



**INSTRUCTIVO
PROCESO DE GRADOS 2024-2
ESTUDIANTES DE PROGRAMAS DE PERIODOS
CUATRIMESTRALES
UNIMINUTO SECCIONAL ANTIOQUIA - CHOCÓ
FECHA DE PUBLICACIÓN: 15 de abril de 2024**

**FAVOR LEER COMPLETAMENTE EL INSTRUCTIVO,
EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS PASOS LO
EXCLUIRÁ DEL PROCESO**

Señor Estudiante, recuerde que, para optar por su Título de pregrado o posgrado, debe de cumplir con **TODOS** los requisitos de grado que se detallan a continuación. No olvide tomar pantallazo o constancia de haber realizado cada uno de los pasos.

Nota: Si el estudiante se postuló en semestres anteriores, pero no ha recibido el grado, debe realizar el proceso de nuevo.

1	SOLICITUD DE GRADO	<p><u>Postulación</u></p> <p>El estudiante debe realizar la solicitud de grado. <u>Al final de este documento encontrará un instructivo detallado para realizar dicho proceso.</u></p> <p>Si presenta algún inconveniente, deberá escribir de manera oportuna y con suficiente tiempo, dentro del mismo plazo al correo registrobello@uniminuto.edu con sus datos completos, exponiendo claramente la situación y adjuntando pantallazo)</p>	Del 15 de abril al 15 de mayo del año 2024
----------	---------------------------	--	---



		<p>Nota 1: Debe tener presente que el sistema solo le permite tener activa una (1) sola solicitud de grado, en caso de intentar realizar más de una, el sistema le generara error; si ya había realizado una postulación en un periodo anterior, NO DEBE POSTULARSE DE NUEVO, pero debe continuar con los demás pasos.</p> <p>Nota 2: Tenga en cuenta que para este proceso debe estar a paz y salvo con UNIMINUTO por todo concepto. Por tal razón <u>no</u> puede tener retenciones en:</p> <ul style="list-style-type: none">• Coordinación Académica (Revise su sabana de notas y verifique que se registre completamente toda la historia académica)• Contabilidad• Biblioteca• Registro Académico• Bienestar Institucional• Infraestructura Tecnológica• Coordinación de Graduados• Cooperativa UNIMINUTO: <u>Si en algún momento realizó algún crédito con esta entidad o con el ICETEX, debe validar que esta a paz y salvo con Cooperativa UNIMINUTO.</u> <p>Recuerde que si no ha presentado las pruebas SABER PRO anterior ECAES (aplica para pregrado), así se postule al proceso de grados, no podrá ser incluido en la ceremonia de grados por ser éste un requisito indispensable para ser promovido.</p>	
2	DOCUMENTACIÓN	<p><u>Cargue de documentación:</u></p> <p><u>Transcurridas 48 horas hábiles después de la postulación, debe adelantar el siguiente proceso:</u></p> <p>El estudiante debe realizar el cargue de todos los documentos solicitados, el no cargue de uno o algunos de ellos, el cargue incorrecto o el cargue del documento que no corresponde, lo excluirá del proceso de grados.</p>	Del 15 de abril al 15 de mayo del año 2024



		<p>Para ello debe ingresar a https://comunidad.uniminuto.edu/genesis/grados/pagos/index.php</p> <p>Debes seleccionar correctamente la Rectoría, Sede y Nivel de formación Académico</p> <p>**Recuerda que somos la Rectoría Antioquia y Chocó</p> <p>**Nuestras sedes son: Bello, Aburrá Sur, El Bagre y Urabá</p> <p>**Tipo de postulación académica: corresponde a tu nivel de formación, Técnica Laboral, Tecnología, Pregrado o Posgrado.</p> <p>Debes ingresar con el Usuario y contraseña de GÉNESIS + sin el dominio, es decir <u>sin</u> @uniminuto.edu.co</p> <p><u>Al final de este documento encontrará un instructivo detallado para realizar dicho proceso.</u></p> <p>Si presenta algún inconveniente, deberá escribir de manera oportuna y con suficiente tiempo, dentro del mismo plazo al correo registrobello@uniminuto.edu con sus datos completos, exponiendo claramente la situación y adjuntando pantallazo)</p>	
3	ACTUALIZACIÓN DE DATOS PARA LA COMUNIDAD DE EGRESADOS	<p>Recuerde: El diligenciamiento del formulario es de obligatorio cumplimiento.</p> <p>Diligenciar el formulario de actualización de datos para la comunidad de egresados que lo encuentra en el siguiente link:</p> <p>https://forms.office.com/r/cWA8A3d4qP</p> <p>Antes de dar enviar a la encuesta favor elegir la opción que le indica <i>“Enviar una confirmación por correo electrónico de mis respuestas”</i> para que tenga el soporte en caso de presentarse alguna novedad.</p>	Del 15 de abril al 15 de mayo del año 2024



		Si presenta algún inconveniente, deberá escribir de manera oportuna y con suficiente tiempo, dentro del mismo plazo al correo egresados.bello@uniminuto.edu	
4	ENCUESTA DEL OBSERVATORIO LABORAL (SOLO APLICA PARA PREGRADO)	<p>Recuerde: El diligenciamiento de la encuesta del observatorio laboral es de obligatorio cumplimiento (SOLO APLICA PARA PREGRADO)</p> <p>Diligenciar la encuesta del observatorio laboral que se encuentra en el siguiente link: https://encuestasole.mineduccion.gov.co/hecaa-encuestas/login_encuestas al iniciar la encuesta le pide fecha de grado, aquí puede elegir una fecha del mes de abril o mayo que debe de ser el grado.</p> <p>Recuerde: La encuesta solo se realiza en los tiempos programados.</p> <p>Si presenta algún inconveniente, deberá escribir de manera oportuna y con suficiente tiempo, dentro del mismo plazo al correo egresados.bello@uniminuto.edu</p>	Del 15 de abril al 15 de mayo del año 2024
5	ENCUESTA M0 (SOLO APLICA PARA POSGRADO)	<p>Recuerde: El diligenciamiento de la encuesta M0 es de obligatorio cumplimiento (SOLO APLICA PARA POSGRADO)</p> <p>Realizar la encuesta de seguimiento a graduandos a través de la plataforma Qualtrics.</p> <p>Los estudiantes postulados a grado recibirán un correo del ClubViveUNIMINUTO con el asunto "Encuesta de seguimiento graduandos UNIMINUTO", a su correo institucional, enviado desde la dirección experiencias@tuvoz.unimiunuto.edu</p> <p>Recuerde: La encuesta solo se realiza en los tiempos programados.</p> <p><u>Nota 1:</u> Si el estudiante diligenció la encuesta en semestres anteriores, pero no ha recibido el grado, tiene que realizar el proceso de nuevo.</p>	Del 15 de abril al 15 de mayo del año 2024



		Si presenta algún inconveniente, deberá escribir de manera oportuna y con suficiente tiempo, dentro del mismo plazo al correo egresados.bello@uniminuto.edu	
6	PAGO DE DERECHOS DE GRADO	<p>Los recibos de pago de derechos de grado se generarán automáticamente.</p> <p>Solo se generará factura a quienes se encuentren a paz y salvo por todo concepto.</p> <p>Recuerde que debe realizar el pago dentro de las fechas fijadas, una vez vencido el término, <u>no es posible solicitar ampliación de fecha.</u></p> <p>Nota: Favor tener en cuenta que el pazo para pago de derechos de grado, <u>es limitado</u>, por lo tanto, es importante tener en cuenta que, si usted está realizando el proceso para obtener el grado, debe estar pendiente de la página constantemente y debe disponer del valor a cancelar en el momento en que se expida la respectiva colilla.</p>	Pendiente por confirmar (Aproximadamente a inicios del mes de junio del año 2024)

Señor estudiante, si usted no cumple con alguno de los requisitos detallados anteriormente, NO podrá optar por su título.

7	FECHA DE GRADOS	Fecha de grados	<p><u>Sede Bello y Centro Regional Aburrá Sur</u></p> <p>26 de julio de 2024</p> <p><u>Centro Regional Urabá</u></p> <p>02 de agosto de 2024</p>
----------	------------------------	-----------------	--

IMPORTANTE: Tenga en cuenta para su proceso de grados:

- El presente instructivo solo aplica para estudiantes de programas de periodos cuatrimestrales, en caso de que algún estudiante de periodo semestral realice la postulación en estas fechas, la misma será automáticamente rechazada.
- Si para la fecha en que se encuentran abiertas las postulaciones a grado 2024-2 (conforme el presente instructivo), usted se encuentra finalizando su proceso académico o cursando su último periodo, se le recomienda realizar la postulación a grados y los demás pasos del presente instructivo dentro de los términos fijados en este, incluso si la nota o notas definitivas de las asignaturas aún no han sido asignadas, teniendo en cuenta que son las **únicas** fechas de postulación para quienes aspiran a graduarse en el segundo periodo del año 2024. En todo caso, de **no** encontrarse a paz y salvo por todo concepto quedará excluido del proceso de grados 2024-2.
- Una vez concluidas las fechas de postulación, la institución inicia el proceso interno de verificación del cumplimiento de requisitos y paz y salvos, el cual se surte hasta finales del mes de mayo del año 2024.
- Recuerde estar pendiente de su correo electrónico institucional.
- Tenga en cuenta que para su proceso de grados debe estar a paz y salvo con UNIMINUTO por todo concepto. Por tal razón deber verificar que **no** tenga retenciones en:
 - Coordinación Académica (Revise su sabana de notas y verifique que se registre completamente toda la historia académica)
 - Contabilidad
 - Biblioteca
 - Registro Académico
 - Bienestar Institucional
 - Infraestructura Tecnológica
 - Coordinación de Graduados
 - Cooperativa UNIMINUTO: **Si en algún momento realizó algún crédito con esta entidad o con el ICETEX, debe validar que se encuentra a paz y salvo a con la Cooperativa UNIMINUTO.**
- Algunos artículos del reglamento estudiantil de UNIMINUTO (Acuerdo 339 del 26 de marzo de 2021), referentes al proceso de grado.

TÍTULO VIII. GRADOS

Artículo 78. Requisitos de Grado. El estudiante de educación superior que haya terminado y aprobado todos los créditos que exige el respectivo programa académico, según el plan de estudios, tiene derecho a recibir el título correspondiente a dicho programa. Para el efecto, el estudiante deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- a. Postulación en el Sistema de Registro Académico de la Institución, de acuerdo con el calendario establecido por la Sede.
- b. No tener vigente sanción disciplinaria por la comisión de una falta calificada como grave o gravísima.
- c. Aprobación de totalidad de créditos académicos del plan de estudios del programa.
- d. Tener un promedio mínimo acumulado de tres punto cero (3.0).
- e. Acreditar el dominio de un nivel de un idioma extranjero, acorde con lo establecido por el programa académico, la Ley y la reglamentación que para el efecto expida el Consejo General Académico.
- f. Para estudiantes de pregrado, haber presentado los Exámenes de Estado exigidos por la legislación nacional acorde con el tipo de programa y disposiciones de la autoridad competente. El Examen de Estado de la Educación Superior debe ser realizado en representación del programa académico cursado y de la Institución.
- g. Diligenciar la encuesta para egresados dispuesta para programas de pregrado o posgrado, según lo establecido por el Ministerio de Educación Nacional y la Institución.
- h. Contar con los paz y salvos académicos, financieros y administrativos de la Institución que evidencien el cumplimiento de los requisitos establecidos para el respectivo programa, la ley y la normatividad interna de la Institución.
- i. El pago de los derechos de grado¹ de acuerdo con lo establecido por el órgano competente y dentro de las fechas establecidas por el calendario de cada Sede.

¹ El pago de derechos de grado es un derecho pecuniario fijado por la Institución y corresponde a los costos administrativos y técnicos (procesos de verificación, expedición, seguridad, custodia, entre otros), en los que incurre la Institución para la formalización del acto de graduación de los estudiantes que cumplieron los requisitos para obtener su título; valor que debe ser cancelado por el estudiante.



Artículo 80. Actualización académica. El egresado de programas académicos de pregrado y posgrado que no se hubiese graduado dentro de los tres (3) años contados a partir de la fecha en que culminó el plan de estudios del programa cursado, deberá realizar actualización académica en **UNIMINUTO** acorde con lo definido por el Consejo de Facultad o de Centro Regional, siempre y cuando el registro calificado del programa se encuentre con cohortes activas. Dicha actualización podrá realizarse en máximo dos periodos académicos consecutivos.

Artículo 81. Ceremonia de grado. La ceremonia de grado es el acto público solemne, en el cual se proclama formalmente a los graduandos que cumplieron con los requisitos para la obtención del título académico y será siempre colectiva.

El Rector de Sede establecerá anualmente el calendario para la realización de estas ceremonias.

Parágrafo. En los eventos de fuerza de mayor o caso fortuito en que sea imposible realizar la ceremonia de grado de acuerdo con los calendarios establecidos para la Sede, el Rector de la misma definirá los mecanismos y plazos para la entrega oficial de los títulos a los graduados.

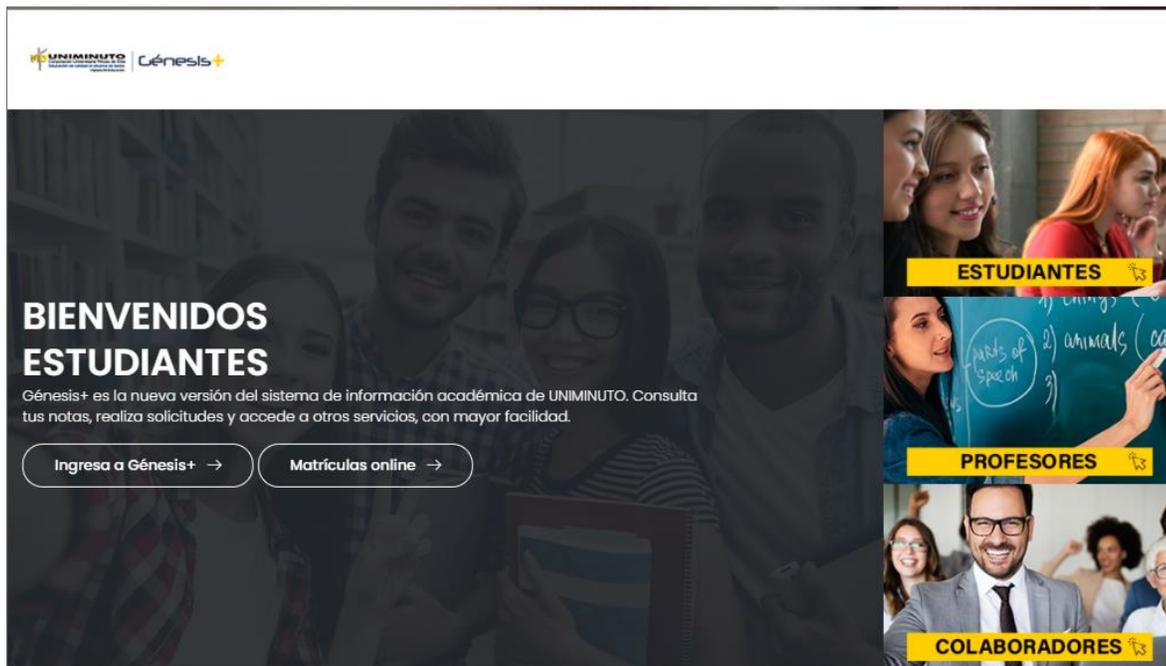
Artículo 82. Grado Privado Extraordinario. Excepcionalmente, por fuerza mayor o caso fortuito, debidamente justificados ante el Rector de Sede, este puede autorizar, previo cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 78, el grado privado extraordinario a un estudiante, que consistirá en la entrega del diploma y acta en la Secretaría de la Sede o en el lugar que se establezca sin la realización de ceremonia alguna.

El egresado deberá pagar los derechos pecuniarios que hayan sido autorizados para este tipo de grado.

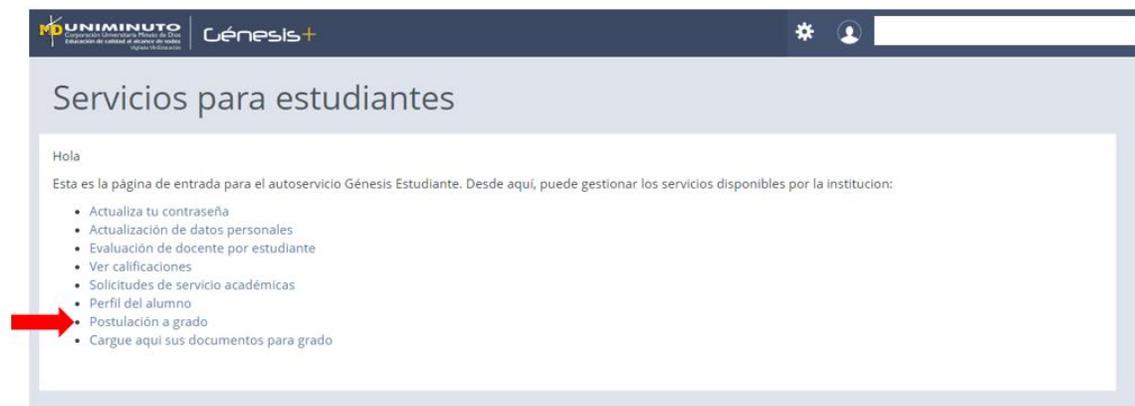


INSTRUCTIVO DE POSTULACIÓN

Ingresar a Génesis+ <https://genesisgo.uniminuto.edu/> , seleccionar la opción estudiantes



Seleccionar la opción Postulación a grado



Vas a seleccionar el último periodo cursado



Selección de Periodo de Currículum

Seleccionar un periodo para determinar el currículum para la solicitud de graduación.

Seleccionar un Periodo:

- Pregrado Distancia 2020-2
- Intersemestral 2020-1 Jun-Jul
- Pregrado Distancia Ene-Jun 2020
- Intersemestral 2019-2 Dic-Ene
- Posgrado Distancia 2019-2
- Pregrado Distancia 2019-2
- Periodo Intersemestral 2019-1
- Pregrado Distancia Ene-Jun 2019
- Periodo Intersemestral 2018-2
- Posgrado Distancia 2018-2
- Pregrado Distancia 2018-2
- Periodo Intersemestral 2018-1
- Pregrado Distancia 2018-1
- Pregrado Distancia 2017-2

© 2020 Ellucian Company L.

VERSIÓN: 8.7.1

Aparecerán los datos del programa que estás cursando y luego das clic en el botón continuar



Selección de Currículum

Seleccionar un currículum para esta solicitud de graduación.

Seleccionar Currículum

Primary Degree
CONTADOR PUBLICO
Nivel: Pregrado
Programa: CONTADURIA PÚBLICA
Escuela: UNIMINUTO Virtual y Distancia
Campus: SECCIONAL BELLO
Carrera: CONTADURIA PÚBLICA

Continuar

[Selección de Periodo](#) ■ [Ver Retenciones](#) ■ [Ver Histórico Académico](#) ■ [Ver Solicitudes de Graduación](#) ■ [Ver Información de Alumno](#) ■ [Evaluación de Grado](#)

Selección de Currículum

Seleccionar un currículum para esta solicitud de graduación.

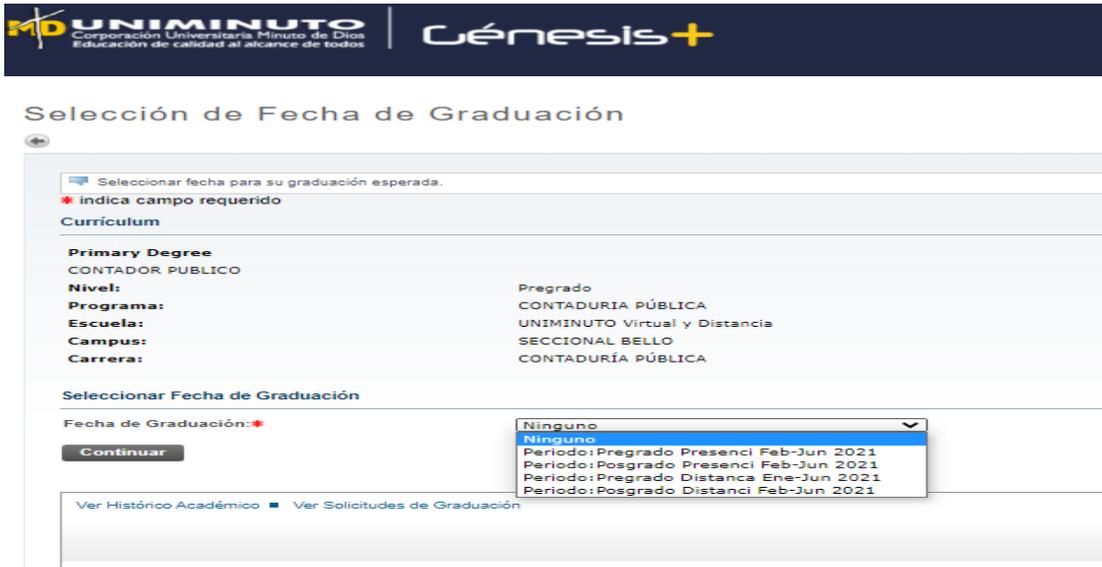
Seleccionar Currículum

Primary Degree
CONTADOR PUBLICO
Nivel: Pregrado
Programa: CONTADURIA PÚBLICA
Escuela: UNIMINUTO Virtual y Distancia
Campus: SECCIONAL BELLO
Carrera: CONTADURIA PÚBLICA

Continuar

[Selección de Periodo](#) ■ [Ver Retenciones](#) ■ [Ver Histórico Académico](#) ■ [Ver Solicitudes de Graduación](#) ■ [Ver Información de Alumno](#) ■ [Evaluación de Grado](#)

Seleccionas la fecha de graduación que aparece en el sistema, aparecen 4 opciones y debes elegir la aplica en tu caso según tu nivel de estudios (pregrado o posgrado), modalidad (Presencial o Distancia) y el periodo, según corresponda a tu formación



UNIMINUTO | **Genesis+**
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos

Selección de Fecha de Graduación

Seleccionar fecha para su graduación esperada.
* indica campo requerido

Currículum

Primary Degree
CONTADOR PUBLICO

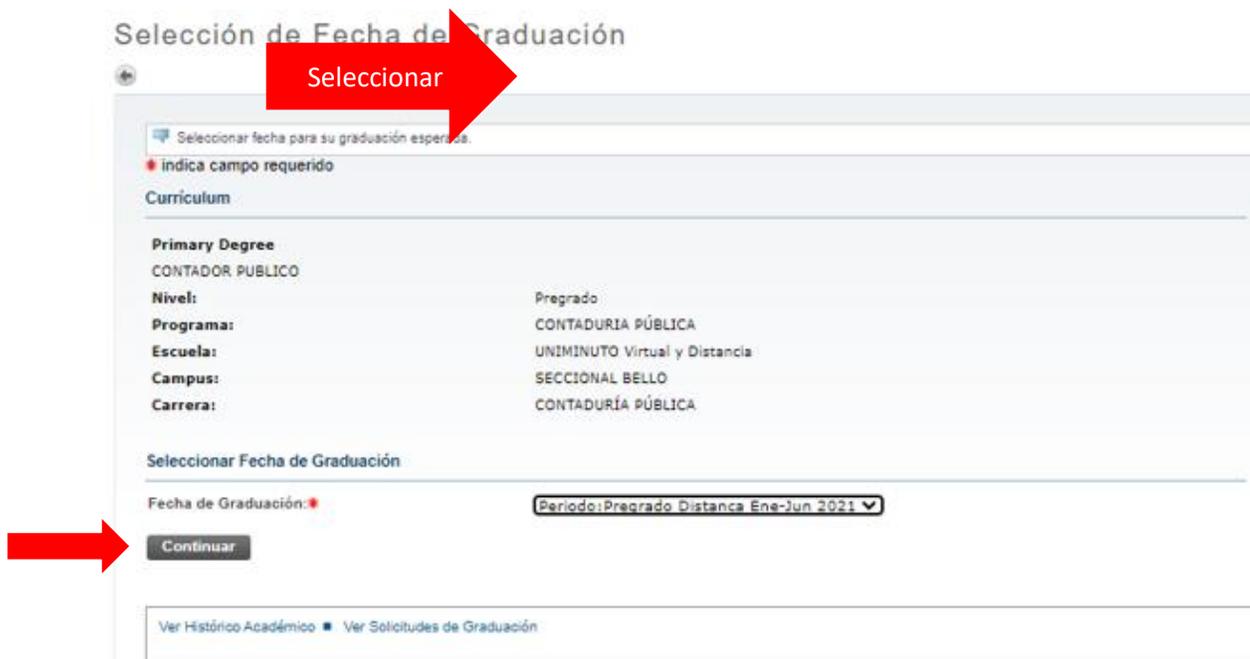
Nivel: Pregrado
Programa: CONTADURIA PÚBLICA
Escuela: UNIMINUTO Virtual y Distancia
Campus: SECCIONAL BELLO
Carrera: CONTADURÍA PÚBLICA

Selección de Fecha de Graduación

Fecha de Graduación: *
Continuar

Ver Histórico Académico | Ver Solicitudes de Graduación

Una vez seleccionada la fecha, dar clic en el botón CONTINUAR



Selección de Fecha de Graduación

Seleccionar fecha para su graduación esperada.
* indica campo requerido

Currículum

Primary Degree
CONTADOR PUBLICO

Nivel: Pregrado
Programa: CONTADURIA PÚBLICA
Escuela: UNIMINUTO Virtual y Distancia
Campus: SECCIONAL BELLO
Carrera: CONTADURÍA PÚBLICA

Selección de Fecha de Graduación

Fecha de Graduación: *
Continuar

Ver Histórico Académico | Ver Solicitudes de Graduación

En la siguiente página solo das clic en enviar solicitud y **ya estás postulado a grados**



UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos
Seccional Antioquia - Chocó



Resumen de Solicitud de Graduación

Esta es la información que se enviará para su solicitud de graduación.

Fecha de Graduación

Periodo:	Pregrado Distancia Ene-Jun 2021
-----------------	---------------------------------

Currículum

Primary Degree	
CONTADOR PUBLICO	
Nivel:	Pregrado
Programa:	CONTADURIA PÚBLICA
Escuela:	UNIMINUTO Virtual y Distancia
Campus:	SECCIONAL BELLO
Carrera:	CONTADURÍA PÚBLICA

A las siguientes 48 horas hábiles de tu postulación, vas a ingresar a <https://comunidad.uniminuto.edu/genesis/grados/pages/index.php> donde debes cargar los siguientes documentos de grado que te pide el sistema

Debes seleccionar correctamente la Rectoría, Sede y Nivel de formación Académico

**Recuerda que somos la Rectoría Antioquia y Chocó

**Nuestras sedes son: Bello, Aburrá Sur, El Bagre y Urabá

Tipo de postulación académica: corresponde a tu nivel de formación, Tecnología, Pregrado o Posgrado, **recuerda que posgrado son nuestras especializaciones

Debes ingresar con el Usuario y contraseña de GÉNESIS + sin el dominio, es decir **sin** @uniminuto.edu.co



UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos
Seccional Antioquia - Chocó



UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos
Vigilada MinEduación

Apreciado estudiante:

Recuerde que la postulación es una acción que usted debe realizar a través de la plataforma Génesis, únicamente dentro de las fechas establecidas por la institución. El cargue de documentos es exclusivo de los postulados y por ende no exonera la postulación a grados.

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Seleccionar tu sede de estudio, somos Rectoría Antioquia Chocó y tu sede de estudio: URABÁ, BELLO, ABURRÁ SUR, BAGRE

Seleccionar también tu nivel de estudios, tecnología, pregrado o posgrado, recuerda que **posgrado son nuestras especializaciones y maestrías**



UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos
Seccional Antioquia - Chocó



UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos
Vigilada MinEducatón

Bienvenido!

Seleccione su rectoría

R ANTIOQUIA Y CHOCO

Seleccione su sede

CR URABA

Tipo de postulación académica

Pregrado

Por favor lea la siguiente información antes de suministrar sus datos personales y de autorizar su tratamiento. En cumplimiento del artículo 12 de la Ley 1581 de 2012, nos permitimos informarle lo siguiente: Continuar.

He leído, he sido informado(a), y autorizo a UNIMINUTO el tratamiento de mis datos personales para los fines previamente comunicados y acepto la política de tratamiento de datos personales. Política de tratamiento de datos personales

Continuar



UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos
Vigilada MinEducatón

Bienvenido!

Seleccione su rectoría

R ANTIOQUIA Y CHOCO

Seleccione su sede

CR URABA

Tipo de postulación académica

Pregrado

Por favor lea la siguiente información antes de suministrar sus datos personales y de autorizar su tratamiento. En cumplimiento del artículo 12 de la Ley 1581 de 2012, nos permitimos informarle lo siguiente: Continuar.

He leído, he sido informado(a), y autorizo a UNIMINUTO el tratamiento de mis datos personales para los fines previamente comunicados y acepto la política de tratamiento de datos personales. Política de tratamiento de datos personales

Continuar



Finalmente debes cargar cada uno de los documentos que te pide el aplicativo:

Tecnología o pregrado: documento de identidad, resultados de las pruebas ICFES, Acta de grado o diploma, resultados de las pruebas SABER PRO o SABER T&T

Posgrado: Acta de grado de pregrado o diploma, documento de identidad

