CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS - UNIMINUTO
CONSEJO SUPERIOR RECTORÍA CUNDINAMARCA
Acta 061 de 17 de junio de 2021
Sesión virtual ordinaria- plataforma cisco Webex

El Consejo Superior de la Rectoría Cundinamarca se reunió el día 17 de junio de 2021 mediante la plataforma Webex-meeting para llevar a cabo la sesión ordinaria con la asistencia de los siguientes miembros:

Hugo Fernando Valderrama	Presidente del Consejo Superior Cundinamarca nombrado por Consejo de Fundadores	A(Voto)

Padre. Harold de Jesús Castilla De voz (cjm)	Rector General – Miembro de derecho	A
Padre Nelson Torifio Sánchez (cjm)	Representante Eudista nombrado por Consejo de Fundadores	A (voto)
Armando Sánchez	Nombrado por Consejo de Fundadores	A(Voto)
Jorge Umaña	Nombrado por Consejo de Fundadores	NA (Voto)
Joaquín Eduardo Oramas Leuro	Nombrado por Consejo de Fundadores	A(Voto)
Claudia Stella Narváez Cárdenas	Directora del Centro Regional Madrid	A(Voto)
Mauricio Benavides	Representante Profesores	A(Voto)
Paula Tatiana Nieto Rodríguez	Representante Estudiante	NA(Voto)
Ing. Jairo Enrique Cortes Barrera	Rector Sede Cundinamarca UNIMINUTO	Asistente con voz, sin voto.

Presidió la reunión el Presidente del Consejo Superior de la Sede Cundinamarca, el Dr. Hugo Valderrama, y asisten como invitadas la Vicerrectora Académica de la Sede Cundinamarca, Vicerrectora administrativa y financiera de la Sede y en calidad de Secretario de la reunión actuó Sandra Milena Díaz Secretaria de Sede.

No.	**Compromisos**	**Responsable**	**Fecha de ejecución**
1.	**Realizar informe de avances y socialización de la preparación del 2 congreso internacional de responsabilidad social**	**Rectoría de Sede y Dirección de proyección social**	**Agosto de 2021**
2.	**Realización consejo extraordinaria presentación creación programas academicos**	**Vicerrectoría académica Sede**	**Julio 8 de 2021**

Decisiones tomadas en la sesión:

No.	Decisiones
1	Aprobación acta anterior sesión de abril de 2021
2.	Aprobación contrato de arrendamiento oficina administrativa COA Villeta
3.	Aprobación independencia del registro calificado del registro calificado del programa de TECNOLOGÍA EN LOGÍSTICA EMPRESARIAL para el Centro Regional Madrid

El Consejo Superior aprobó el siguiente orden del día:

1. Oración
2. Verificación del quórum y lectura de compromisos y aprobación del Acta No 60 de 15 de abril de 2021
3. Palabras del Rector General e Informe Rectoría General
4. Informe General del Rector Cundinamarca Dr. Jairo Enrique Cortés

- Informe ciclo de vida de los programas académicos (competencia)
- Informe financiero
- Presentación aprobación arrendamientos
- Informe cierre proyecto MIMI
- Informe asuntos globales

5. Informe Vicerrectoría Académica Rectoría Cundinamarca
6. Proposiciones y varios

1. Oración.

El Padre Harold Castilla, realiza la oración dando gracias a Dios, por su presencia, e invocando su sabiduría, salud y bienestar de todos los miembros de la comunidad académica de UNIMINUTO.

2. Verificación del Quórum.

Una vez verificada la participación de los miembros del Consejo Superior, se concluye que existe el quórum suficiente para deliberar y decidir válidamente, contando con 7 de los 9 miembros del Consejo, presentes con voz y voto.

3.Lectura y Aprobación del Acta No 060 de 15 de abril de 2021

El Consejo Superior consideró el acta correspondiente a la sesión ordinaria presencial, la cual fue aprobada por unanimidad. Así mismo se revisaron los compromisos pendientes, quedando verificados y realizados debidamente.

4. Informe del Rector General

El Rector General Padre Harold Castilla presenta un informe general de las actividades lideradas desde la rectoría general mencionando algunos aspectos estratégicos trabajados desde el sistema UNIMINUTO, para movilizar las acciones operativas de las Sedes y actividades del giro normal de la institución.

En un primer punto, se comenta el acompañamiento realizado por la institución a los colaboradores y miembros de la comunidad académica en consecución a la pandemia y la situación personal que deriva en el cuidado de las personas, seguimiento y atención, además de brindar una asesoría espiritual. Ello en concordancia al marco de reactivación y proyectos de apertura a la nueva normalidad, guiados por la normativa y directrices nacionales para establecer un modelo de regreso, que garantice la continuidad de las actividades académicas y procure el bienestar de todos.

De otro lado se menciona que la Rectoría General, continúa trabajando en las nuevas dinámicas del sector educativo, en el marco del plan de desarrollo 2020-2025, en asesoría de la firma Mackenzie, para validar las apuestas de la institución durante los próximos años, y de conformidad con las orientaciones del Consejo de Fundadores, en concordancia con la línea de acción educativa del Minuto de Dios, en asocio también con la Corporación educativa minuto de dios CEMID, que buscan alinear estrategias que respondan a la transformación educativa.

En un tercer punto, el Rector General, resalta que, en el marco de la ruta de transformación y el plan de desarrollo, se ha construido el plan financiero e inversión con varios competentes, entre ellos, dinámica académica, infraestructura física y tecnología, apuestas estratégicas y necesidades, que requieren contar con unas buenas finanzas y manejo de los recursos, además de la búsqueda de nuevas fuentes de financiación. Al respecto señala que la institución se encuentra trabajando con el Banco Mundial –IFC, para consecución de fondos que conlleven a estos buenos beneficios para la institución. En este sentido destaca que la institución gracias a las acciones reflejo del principio de sostenibilidad financiera, logrado mantener un flujo de caja estable pese a las consecuencias de la pandemia.

Aunado a lo anterior, menciona las buenas practicas institucionales en marketing, y sostenimiento de las matriculas en una de las Sedes, lo que permite lograr buenas cifras.

Siguiendo con el informe, el Rector General, recalca que los buenos oficios, el relacionamiento, las iniciativas estratégicas que han dinamizado las modalidades de educación, apuntando a los programas virtuales, desarrollado a través del Fundación Politécnico Minuto de Dios- Tec Minuto de dios., quedando entonces la organización con todos los frentes en educación, pudiendo ofertar nuevos y mejores programas académicos, en modalidad, presencial distancia y un desarrollo virtual 100%.

Finalmente se recalca, el relacionamiento internacional, y la expansión del Minuto de Dios, y la presencia del modelo educativo en el continente africano, además de la gestión y cooperación internacional.
Concluido el informe del rector, los Consejeros resaltan la labor hecha por la Rectoría General y el buen relacionamiento además de las acciones estratégicas gestionadas.

En este sentido los Doctores Oramas y Sánchez Consejeros, exaltan la labor en relación con la implementación de las nuevas modalidades en educación y la procura de modelos educativos no formales, que acrecientan el portafolio educativo ante las nuevas realidades, además de la mejora en nuevas habilidades para nuestros estudiantes y graduados, construyendo una propuesta de valor más atractiva.

5. **Informe Rector Sede Cundinamarca**

El Ingeniero Jairo Enrique Cortes, Rector de la Sede Cundinamarca, agradece a todos los miembros presentes por su asistencia y comenta que se presentará un informe general, sobre los aspectos financieros, de proyectos, internacionalización y otros puntos que visibilizan el trabajo de la Sede.

Se presenta en un primer punto el cumplimiento del compromiso de la sesión pasada del mes de abril relacionado con el seguimiento al bienestar del colaborador, para lo cual se invita al Subdirector de Gestión Humana de la Sede Cundinamarca.

Carlos Julio Rodríguez invitado a la presentación realiza una exposición general sobre las actividades presentadas por la Sede frente al seguimiento al bienestar de los colaboradores, alineados al modelo de gestión del talento humano, estructurado con el plan de desarrollo y la línea estratégica del aprendizaje para la transformación, con el propósito de desarrollo integral del talento humano.

Mencionado lo anterior, se presentan las actividades realizadas en sede durante el 2021, frente a la nueva realidad, con ejercicios de seguimiento personalizado, acciones tales como reconocimiento a los profesores, apoyos educativos, actividades de bienestar, seguimiento a casos positivos de Covid y su evolución. y procesos de formación complementaria y seguimiento a los perfiles profesionales, ello en concordancia con la cultura del Talento Humano.

Finalizada la intervención, el Rector General, señala que estos ejercicios de clima organizacional, permiten obtener mejores insumos para la puesta en marcha del plan de desarrollo y la línea estratégica del talento humano, para construir así los planes de acción desde el punto de vista de la Gobernanza, Liderazgo y procesos de bienestar al colaborador.

En relación a ello, indica el Rector General que, desde lo académico, la institución se encuentra trabajando en la puesta en marcha del proceso Escalafón profesoral para los próximos 5 años.

Siguiendo con el informe de la Rectoría, el Rector de la Sede Dr. Jairo Cortés señala de manera consecuente con los asuntos de colaboradores que la Sede se encuentra desarrollando un ejercicio de opinión frente al teletrabajo en la Sede ante la reapertura institucional, que permita tener atención presencial para la apertura de la Sede, además del trabajo en conjunto de todos los Centros Regionales para el desarrollo del segundo Congreso Internacional de Responsabilidad Social liderado por la Sede que se llevará a cabo en el mes de septiembre de 2021.

De otro lado señala el Rector de la Sede, que adicionalmente la Sede, se encuentra trabajando en un desarrollo conjunto con la VGA, para búsqueda de un acercamiento para la oferta de programas en salud, además de la construcción de los consultorios psicológicos para éste programa en el Centro Regional Soacha y acercamientos para obtener en otras regiones aliados en estos lugares para el desarrollo de las prácticas de los estudiantes de Psicología. Por lo demás la Sede, ha trabajado en acciones de relacionamiento con municipios para cooperación y beneficios para la Sede tales como Zipaquirá, Girardot, la Mesa y otros.

Para continuar con la exposición se invita a ingresar a la sesión a Cesar Pinilla Coordinador de Comunicaciones de la Rectoría para presentar el informe de análisis de programas, en su ámbito de competencia,

En tal sentido, se comenta que este informe 360° frente al factor competencia, tiene objetivo presentar por cada centro regional las Instituciones de Educación Superior que hacen presencia en las cuatro regiones donde la Rectoría de Uniminuto Cundinamarca tiene oferta académica y las cuales se toman como punto de referencia para el comparativo de los precios del mercado, gratuidad, alivios financieros, retorno a la presencialidad, permitiendo realizar un análisis a la competencia bajo un estudio de mercado en sus diferentes segmentos comerciales.

Al respecto, se muestra entonces los aspectos de competencia frente a instituciones que hacen presencia en el departamento de Cundinamarca, como la UDEC, UNAD, o Área Andina, y las ventajas o desventajas que tenemos como institución para ofertar nuestros programas en la región, en los centros regionales de Soacha, Girardot, Madrid y Zipaquirá.

Construyéndose entonces unas Acciones para el 2021-2 para contribuir a la mejora y mayor presencia de la Sede Cundinamarca de UNIMINUTO en la región:

- Socialización en escenarios virtuales de alivios financieros.
- Fortalecimiento de la pauta digital segmentada para programas con un comportamiento menor de inscripción.
- Activaciones BTL en municipios.

- Fortalecimiento y seguimiento a bases de datos.
- Fortalecimiento divulgación plan referidos.
- Generación de espacios académicos de orientación vocacional y acompañamiento a antiguos.
- Ferias financieras virtuales

Finalizada la intervención, el Dr. Sánchez, agradece la presentación y deja como consejo tener cuidado con la propaganda y reputación de los programas académicos de la Sede para fortalecer la oferta y posicionamiento institucional en el departamento.

En un tercer punto se presenta el informe financiero de la Sede Cundinamarca, para lo cual se invita a participar de la sesión a la Vicerrectora Administrativa y Financiera de la Sede Cundinamarca Viviana Garnica, para realización de la presentación de cifras y realidades de la Rectoría en lo financiero.

Acorde con ello, se presenta el informe de PRESUPUESTO S-2021 vs CUMPLIMIENTO DE METAS

Cierre financiero a corte 31 de mayo de 2021

RECTORÍA CUNDINAMARCA (Expresado en millones de pesos)	**ENE-MAY DE 2021**	**Presupuesto MAY 2021**	**Ppto / Real**	**Ejecución %**
INGRESOS OPERACIONALES				
Matriculas Pregrado	28.860	25.758	3.102	112%
Matriculas Postgrado	394	398	(3)	99%
Matriculas Articulación/Tecnicos Laborales	33	25	8	132%
Matriculas Educación Continuada	1.297	881	415	147%
Derechos Pecuniarios Y Otras	887	694	193	128%
TOTAL INGRESOS BRUTOS	**31.471**	**27.756**	**3.716**	**113%**
DEVOLUCIONES	0	(78)	78	0%
SUBSIDIOS	(6.925)	(6.214)	(711)	111%
DESCUENTO PRONTO PAGO	(86)	(199)	113	43%
BECAS	(335)	(367)	32	91%
DESCUENTOS Y CONVENIOS	(4.052)	(3.702)	(351)	109%
TOTAL SUBSIDIOS, BECAS Y CONVENIOS	**(11.398)**	**(10.560)**	**(838)**	**108%**
INGRESOS NETOS	**20.073**	**17.196**	**2.878**	**117%**

Evidenciando

- ✓ Cumplimiento de ingresos neto 117%
- ✓ cumplimiento en la adjudicación de becas en un 91%
- ✓ Aumento en los descuentos otorgados en un 109%
- ✓ Se adapta la estrategia por descuento por pronto pago.
- ✓ Se otorgaron alivios financieros por $2.947

RECTORÍA CUNDINAMARCA (Expresado en millones de pesos)	**ENE-MAY DE 2021**	**Presupuesto MAY 2021**	**Ppto / Real**	**Ejecución %**
COSTOS OPERACIONALES				
Costos de personal directo	8.032	8.653	620	93%
Honorarios	0	0	0	0%
Mano de Obra Directa	**8.032**	**8.653**	**620**	**93%**
Costos de personal indirecto	2.800	2.986	187	94%
Honorarios	16	113	97	14%
Arrendamientos	302	382	80	79%
Servicios	452	656	203	69%
Mantenimiento y adecuaciones	114	371	257	31%
Costos Educativos	633	529	(104)	120%
Otros costos	160	321	161	50%
Costos Indirectos	**4.477**	**5.358**	**881**	**84%**
TOTAL COSTOS OPERACIONALES	**12.509**	**14.011**	**1.501**	**89%**
EXCEDENTES BRUTOS	**7.564**	**3.185**	**4.379**	**237%**

- ✓ Ahorro en costos de personal directo en un 7%.
- ✓ Ahorro de los costos indirectos en un 16%.
- ✓ Optimización de los costos operacionales en un 11%

RECTORÍA CUNDINAMARCA (Expresado en millones de pesos)	ENE-MAY DE 2021	Presupuesto MAY 2021	Ppto / Real	Ejecución %
GASTOS OPERACIONALES				
Gastos de personal administrativo	1.365	1.718	353	79%
Honorarios	173	254	80	68%
Impuestos	187	194	8	96%
Arrendamientos	157	92	(65)	171%
Servicios	109	278	169	39%
Mantenimiento y adecuaciones	68	296	228	23%
Otros gastos de administración	16	47	31	34%
Operacionales de Administración	**2.075**	**2.879**	**804**	**72%**
Gastos de personal de ventas	339	316	(23)	107%
Servicios	28	90	62	32%
Otros gastos de ventas	2	23	21	7%
Operacionales de Ventas	**369**	**429**	**60**	**86%**
Total Gastos Operacionales de Administración y Ventas	**2.444**	**3.308**	**864**	**74%**
EXCEDENTES OPERACIONALES ANTES DE DEPRECIACION, AMORTIZACION Y PROVISIONES	**5.120**	**(123)**	**5.243**	**(4167%)**
Total Gastos Depreciacion, Amortizacion y Provisiones	**795**	**712**	**84**	**112%**
TOTAL GASTOS OPERACIONALES	**3.239**	**4.019**	**781**	**81%**
EXCEDENTES OPERACIONALES	**4.325**	**(834)**	**3.491**	**(518%)**

- ✓ Ahorro en los Gastos Administrativos en un 27%.
- ✓ Cumplimiento de las campañas de mercadeo y el fortalecimiento de publicidad en el 86% de ejecución.

Finaliza la exposición de la parte Financiera, se da agradecimiento a la Sede por hacer posible los buenos números de la Rectoría y la gestión efectuada por optimizaciones efectuadas.

En un quinto punto se presenta para aprobación del Consejo Superior, solicitud de aprobación de contrato de arrendamiento para uso de la oficina administrativa del Centro de operación académica de Villeta adscrito al Centro Regional Madrid.

1.Contrato de arrendamiento instalaciones del local 1 y 2 el cual se encuentra ubicado en la diagonal 1 Sur No. 1-33 y 1-57 respectivamente, Villeta, Cundinamarca

(OFICINA ADMINISTRATIVA centro de operación)
VALOR MENSUAL $1.256.035 incluido IPC
DURACION 3 AÑOS CONTADOS A PARTIR DE JULIO DE 2021
DESCUENTO 2DO SEMESTRE 2021 50% POR NO PRESENCIALIDAD

Solicitudes aprobadas por los 7 asistentes del consejo superior con voz y voto.

Para continuar con el informe de la Sede, se presenta ante el Consejo Superior el estado actual del proyecto MiMi, adjudicado a la Institución durante el año 2020, por convocatoria de la Gobernación de Cundinamarca.

Se solicita el ingreso de la Directora de Proyectos de la Sede Nayibe Holguín para presentar el informe de cierre del proyecto, y los beneficios y recursos obtenidos de ésta puesta en marcha de proyecto de capacitación para los profesores de instituciones educativas del departamento.

El proyecto en su ejecución, fue auto sostenible y permitió desarrollar cada una de las estrategias encargadas a UNIMINUTO, contratación de personal especializado para cada componente y los productos desarrollados para la **Formación y Cualificación Docente en el departamento de conformidad a lo contratado por la Gobernación de Cundinamarca, con impacto en 10.405 Docentes Impactados 275 I.E.D Impactadas.**

Finalmente se presenta un avance de los procesos Internacionalización Rectoría Cundinamarca Semestre I con

- **654** Movilidades académicas nacionales e internacionales 2021- I A NIVEL INTERNACIONAL.
- 31 Docentes Salientes
- 23 Docentes Entrantes
- 285 Estudiantes Salientes
- 207 Estudiantes Entrantes

A NIVEL NACIONAL.

- 14 Docentes Salientes
- 78 Docentes Entrantes
- 2 Estudiantes Entrantes
- 12 Estudiantes Salientes

6. **Informe vicerrectoría académica y de asuntos estudiantiles**

1. **Aprobación independencia Registro Calificado programa Tecnología en Logística Empresarial para el CRM**

La vicerrectora Académica y de asuntos estudiantiles realiza la presentación para solicitud de aprobación de INDEPENDENCIA DE REGISTRO TECNOLOGÍA EN LOGÍSTICA EMPRESARIAL **para el Centro Regional Madrid.**

Antecedentes:

	DATOS DEL PROGRAMA
Titulación	Tecnólogo en logística empresarial
Nivel de formación	Tecnología
Duración estimada del Programa	6 semestres
El programa está adscrito a	Sede Principal Bogotá - desde Centro Regional Madrid
Metodología	Presencial
Número de créditos del programa	108
Campo amplio de conocimiento	Ingeniería, Industria y Construcción
Campo específico de conocimiento	Ingeniería y profesiones afines
Campo detallado de conocimiento	Logística
Acta Consejo de Facultad	Acuerdo del Consejo Superior N° 121 de Marzo 7 de 2001
Resolución de registro calificado	No. 16358 del 30 de septiembre de 2015
Resolución vigente	Hasta 30 de septiembre de 2022

Razones

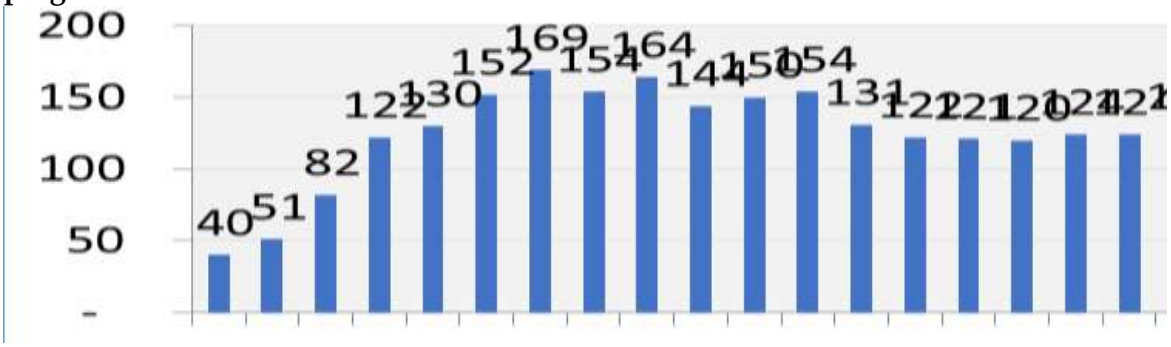
- La madurez de la Rectoría Cundinamarca y su Centro Regional Madrid.

El programa se oferta desde 2011-1 lo cual brinda la experiencia en el manejo académico y administrativo del programa.

- Un promedio de 118 estudiantes (nuevos y antiguos) a lo largo de la oferta.
- Avances en Investigación y Proyectos de Relacionamiento con el Sector externo.
- Único programa ofertado en Madrid y su zona de influencia en el área de Logística (existen 8 programas tecnológicos en Madrid, pero todos pertenecen a la Escuela de Suboficiales de la Fuerza Aérea Colombiana Andrés M. Díaz y en áreas relacionadas con el campo aeronáutico)
- Identificación de demanda de profesionales en esta área para la provincia Sabana Occidente, en donde ubica esta nueva zona de desarrolla Industrial.

	PROCESO	TAREAS A REALIZAR	FECHA	RESPONSABLE
Tecnología en Logística Empresarial (Madrid)	Reporte al MEN de: 1. La Ampliación de Madrid NO se presenta al Proceso de renovación de Registro Calificado *Continuidad de la Oferta en Madrid hasta el vencimiento del Registro calificado	Presentar ante Consejo Académico para dejar registro en el Acta del proceso a surtir.	Mayo de 2021	Coordinación Registro Calificado R. Cundinamarca
		Presentar ante Consejo Superior de Sede para dejar registro en el Acta del proceso a surtir.	Junio 17 de 2021	Vicerrectoría Académica - R. Cundinamarca
		Envío de soportes (Actas de C.A Y C.S) para	Julio-Agosto de 2021	Coordinación Registro Calificado R. Cundinamarca
		Reporte ante el MEN	Julio-Agosto de 2021	Subdirección de Calidad Académica - Dirección de Planeación y Calidad
	2. Inactivar	Elaborar plan de contingencia	Mayo de 2022	Ampliación - Coordinación Registro Calificado R. Cundinamarca
		Presentación CA - Rectoría Cundinamarca	Mayo de 2022	Ampliación - Coordinación Registro Calificado R. Cundinamarca
		Presentación CS - Rectoría Cundinamarca	Junio de 2022	Vicerrectoría Académica - R. Cundinamarca
		Presentación CA - Rectoría Presencial	Mayo de 2022	Dirección de Aseguramiento de la Calidad
		Presentación CS - Rectoría Presencial	Julio de 2022	Vicerrectoría Académica - R. Presencial
		Revisión plan de contingencia - SDCA.	Junio de 2022	Dirección de Aseguramiento de la Calidad - Coordinación Registro Calificado R. Cundinamarca
		Última Cohorte a recibir	Agosto de 2022	
		Informar al MEN	Agosto de 2022	Subdirección de Calidad Académica - Dirección de Planeación y Calidad

Se presenta la **Evolución histórica de estudiantes matriculados (nuevos y antiguos) del programa**



Evolución Graduados

Conformación equipo profesoral en los últimos cinco años (Nivel de formación y cantidad

Finalmente se indica que lo que se requiere es lanzar el programa de manera propia para la Sede Cundinamarca, Centro Regional Madrid, y contar con la independencia del registro calificado para su oferta propia en Sede Cundinamarca y continuar con el proceso indicando a la Sede Bogotá que la ampliación de Madrid no se presenta en la solicitud de renovación del registro calificado, aclarando que el programa se oferta hasta el primer semestre de 2022, continuando con el alistamiento del programa y construcción propia para la Sede Cundinamarca.

En ese sentido debe inactivarse el registro calificado a partir de agosto de 2022 y elaborar el respectivo plan de contingencia, cierre de la cohortes y continuación para trámite de nuevo registro calificado para programa propio de la sede

Decisión: Se aprueba la solicitud de independencia del registro calificado del registro calificado del programa de TECNOLOGÍA EN LOGÍSTICA EMPRESARIAL **para el Centro Regional Madrid.**

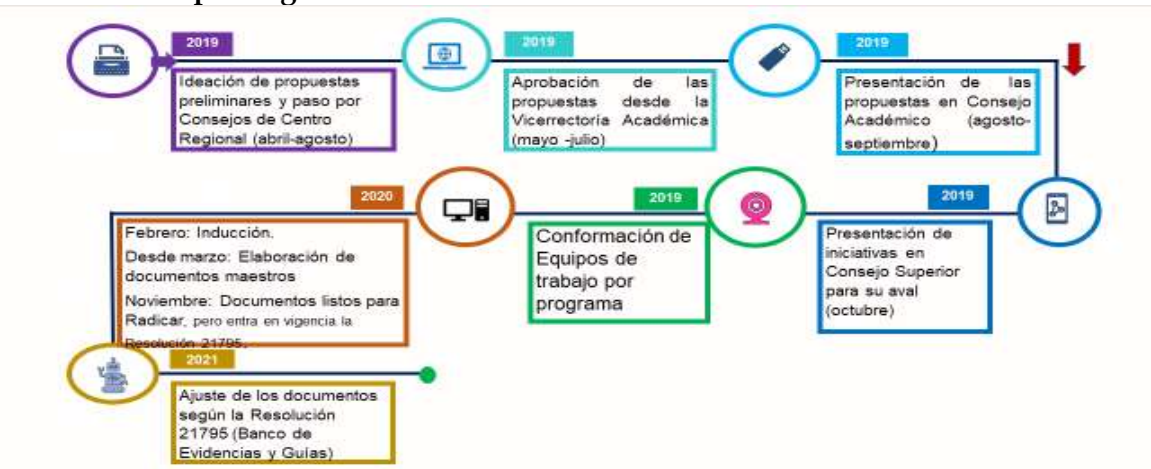
2. Solicitud de aprobación de prefactibilidad de creación de programas y agendamiento para creación de programas académicos.

La vicerrectora Académica y de asuntos estudiantiles realiza la presentación para solicitar aprobación de los estudios de prefactibilidad de los programas académicos de nueva oferta de la Sede Cundinamarca en sesiones anteriores para continuar con el siguiente paso para formalización de la creación de éstos de conformidad con el Acuerdo 019 de 2020 y trámites ante MEN y radicación de los mismos.

a. Aprobación de Prefactibilidad

CENTRO REGIONAL GIRARDOT	1	Especialización en Patología, Vulnerabilidad Sísmica y Rehabilitación de Estructuras de Concreto
	2	Especialización en Gerencia de la atención de Riesgos en la Primera Infancia
	3	Especialización en Seguridad Industrial e Higiene Laboral
	4	Técnico Profesional en Aseguramiento y Procesamiento de bases de datos.
CENTRO REGIONAL SOACHA	1	Ingeniería Electrónica
	2	Licenciatura en Lenguas Extrajeras con énfasis en Inglés
	3	Especialización en Gerencia Estratégica de Negocios Sostenibles
	4	Técnico Profesional en Aseguramiento y procesamiento de bases de datos
CENTRO REGIONAL ZIPAQUIRÁ	1	Administración Deportiva
	2	Técnico profesional en Construcción y Operación de sitios web
	3	Especialización en Suelos y Nutrición Vegetal
	4	Especialización en Sostenibilidad Ambiental Empresarial
CENTRO REGIONAL MADRID	1	Trabajo Social
	2	Contaduría Pública
	3	Tecnología en Logística Empresarial
	4	Especialización en Gerencia Social
	5	Especialización en Sostenibilidad Ambiental Empresarial

Línea de Tiempo Programas Fase 1



Programas prefactibilidad: Paso de construcción y elaboración documento maestro

CENTRO REGIONAL GIRARDOT	1	Especialización en Patología, Vulnerabilidad Sísmica y Rehabilitación de Estructuras de Concreto
	2	**Especialización en Gerencia en Riesgos y atención a la Primera Infancia**
	3	Especialización en Seguridad Industrial e Higiene Laboral
	4	Técnico Profesional en Aseguramiento y Procesamiento de bases de datos.
CENTRO REGIONAL SOACHA	1	Ingeniería Electrónica
	2	Licenciatura en Lenguas Extrajeras con énfasis en Inglés
	3	Especialización en Gerencia Estratégica de Negocios Sostenibles
	4	Técnico Profesional en Aseguramiento y procesamiento de bases de datos
CENTRO REGIONAL ZIPAQUIRÁ	1	Administración Deportiva
	2	Técnico profesional en Construcción y Operación de sitios web
	3	Especialización en Suelos y Nutrición Vegetal
	4	Especialización en Sostenibilidad Ambiental Empresarial

Programas para tramite de independencia de registro calificado

RECTORÍA CUNDINAMARCA	1	Ingeniería Civil (Zipaquirá)
	2	Ingeniería Agroecológica (Zipaquirá)
	3	Psicología (Soacha)
	4	Administración en Seguridad y Salud en el trabajo (Todos los CR Y COA)

Ante ésta solicitud se aprueban 17 procesos de prefactibilidad y se concreta la realización de un consejo extraordinario para presentación completa de los 12 programas académicos y el trámite de creación de conformidad con lo previsto en el acuerdo 019 de 2019 y las solicitudes para independencia de 4 registros calificados de conformidad con el nivel de madurez de la Sede.

6.Proposiciones y varios

La Secretaria de Sede comenta que se efectuó el proceso electoral de primer semestre para elección de representantes a los cuerpos colegiados de Sistema y Sede, por lo que se indica que, a partir del próximo consejo Superior, se contará con la presencia de los nuevos representantes elegidos democráticamente.

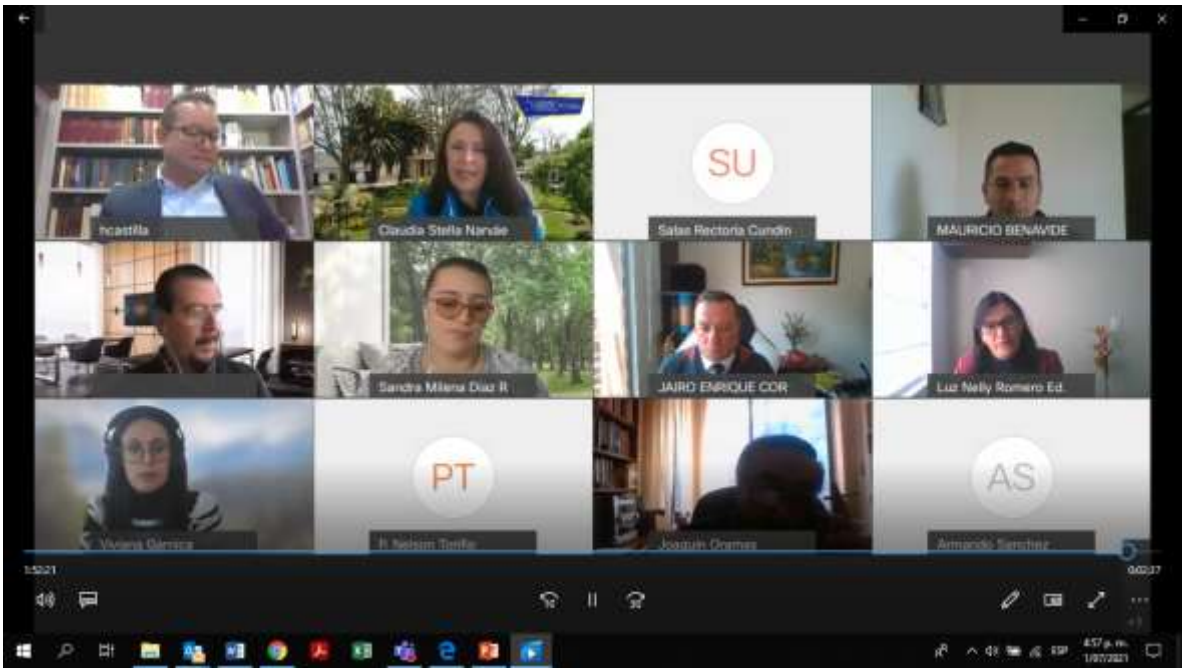
Una vez finalizados, todos los asuntos del Consejo se cierra la sesión siendo la 1:00 pm.

Como constancia de lo anterior firman la presente acta,

Dr. Hugo Fernando Valderrama
Presidente Consejo Superior

Sandra Milena Díaz Robles
Secretaría

Listado asistencia virtual



		REGISTRO DE ASISTENCIA Y CAPACITACIÓN		VERSIÓN:	4.0
				CÓDIGO:	FR-CA-PSC-01
		Control de Registros		FECHA:	13-may-2015
Fecha:		17 de junio de 2021	Sitio:	Teams	
Hora:		11am	Duración del Evento:	2 horas	
Convocatoria:		PRESIDENCIA CONSEJO SECRETARIA DE SEDE CUNDINAMARCA			
Tema:		CONSEJO SUPERIOR RECTORIA CUNDINAMARCA			
Objetivo:		SESION ORDINARIA VIRTUAL			
	Asistente	Cargo/Área	E-mail	Tel/Fono/Exte	Firma
1	HAROLD CASTILLA DEVOZ	RECTOR GENERAL	hcastilla@uniminuto.edu		
2	HUGO VALDERRAMA	PRESIDENTE CONSEJO SUPERIOR	hugo.valderrama@hvccorp.com		
3	ARMANDO SANCHEZ	REP ELEGIDO CONSEJO FUNDADORES	arsanche@uniandes.edu.co		
4	JOAQUIN ORAMAS	REP ELEGIDO CONSEJO FUNDADORES	jeoramasl@gmail.com		
5	NELSON TORIFIO	REP EUDISTAS	n.torifios@javeriana.edu.co		
6	CLAUDIA STELLA NARVAEZ	REP DECANOS DIRECTORES	cnarvaez@uniminuto.edu.		
7	MAURICIO BENAVIDES	REP PROFESORES	mauricio.benavides@uniminuto.ed		
8	PAULA NIETO	REP ESTUDIANTES			NA
9	JORGE UMAÑA	REP ELEGIDO CONSEJO FUNDADORES			NA
10	JAIRO ENRIQUE CORTES	RECTOR SEDE			
11	SANDRA MILENA DIAZ	SECRETARIA DE SEDE			
12	VIVIANA GARNICA	VICERRECTORA ADMI Y FIN			
13	LUZ NELLY ROMERO	VICERRETORA ACADEMICA			
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					