



UNIMINUTO

Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos

Rectoría Eje Cafetero



MEMORIA INSTITUCIONAL 2021



uniminutoejecafetero

www.uniminuto.edu

Institución de Educación Superior sujeta a inspección y vigilancia por el Ministerio de Educación Nacional
Personería jurídica: Resolución 10345 del 1 de agosto de 1990 MEN

**Corporación Universitaria Minuto de Dios
UNIMINUTO**

Rectora UNIMINUTO Eje Cafetero
Rosalba López Gómez

Autoridades Generales

Directora Académica
Ángela María Giraldo Quiceno

Director Centro Regional
Bonel Fernando Mosquera Trujillo

Directora de Planeación y Desarrollo de Sede
Lizeth Rocío Cortés Núñez

Directora Administrativa y Financiera
Johanna Tovar Giraldo

Directora de Bienestar y Asuntos Estudiantiles
Angela Castaño Bustos

Subdirector de Calidad Académica
Gustavo Alonso Reyes

Secretaria Académica
Lenny Viviana Méndez Solarte

Coordinadora Proyección Social
María Paola Bermúdez

Coordinadora Centro Progreso
Luz Piedad Tabares Moreno

Coordinadora de Investigación
Paula Nathalia Matallana Guerrero

Coordinadora de Asuntos Globales - Sede
Paula Andrea Vélez Tinoco

Coordinador de Comunicaciones Sede
Dario Villa García

Coordinadora de Talento Humano Sede
Paula Andrea Gaviria Arango

Coordinadora Regional de Mercadeo y Ventas
María Elizabeth Zuleta Valencia

Coordinadora Bienestar – Asuntos Estudiantiles
Karla Rocío Bernal Ramírez

Coordinador Administrativo y Financiero
Víctor Manuel Valencia Rodríguez

Coordinadora de Mercadeo
Beatriz Elena Bermúdez Marín

Docente Líder Proyección Social
Marco Felipe Calderón González



Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO

Dirección de Planeación y Desarrollo de Sede

Lizeth Rocío Cortés Núñez

Elaboración y recopilación de la información

Jessica Paola Ramírez Malaver

Concepto Gráfico y Diagramación

Sandra Milena Rodríguez Ríos

Wven Villa García

Versión en línea

ISSN: XXXX – XXXX

© 2022 Corporación Universitaria
Minuto de Dios – UNIMINUTO

CONTENIDO

1	PRESENTACIÓN.....	18
2	ANTECEDENTES RECTORÍA EJE CAFETERO	19
3	ORIENTACIONES ESTRATÉGICAS	23
3.1	MISIÓN	23
3.2	PLAN ESTRATÉGICO DE SEDE “EL EJE CAFETERO SE TRANSFORMA CON EL APRENDIZAJE” 23	
4	MATRIZ DOFA.....	25
4.1	ASPECTOS PARA MEJORAR.....	25
4.2	FORTALEZAS	25
4.3	OPORTUNIDADES	26
4.4	AMENAZAS	26
5	RUTA 2021.....	27
5.1	INTRODUCCIÓN	27
5.2	¿CÓMO NOS PREPARAMOS EN LA SEDE PARA LA RUTA 2021?.....	28
5.2.1	ACADÉMICA.....	28
5.2.2	INVESTIGACIÓN	29
5.2.3	PROYECCIÓN SOCIAL	29
5.2.4	BIENESTAR	30
5.2.5	MERCADEO Y VENTAS	31
5.2.6	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.....	31
5.2.7	GESTIÓN HUMANA.....	32
5.2.8	PLANEACIÓN.....	32
5.2.9	COMUNICACIONES.....	33
5.2.10	IMPACTO DE LA PANDEMIA	33
5.2.11	QUE NOS CORRESPONDE HACER EN LA RUTA 2021 “JUNTOS LO HACEMOS MEJOR” 35	
5.2.12	LÍNEAS ESTRATÉGICAS.....	37
6	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y GOBIERNO	50
6.1	PRINCIPIOS ORIENTADORES DEL REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO	50
6.2	ORDEN JERÁRQUICO	51
6.3	GOBIERNO INSTITUCIONAL	51
6.4	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA SEDE EJE CAFETERO	52

6.5	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL CENTROS REGIONALES	52
7	CARACTERIZACIÓN SEDE EJE CAFETERO	54
7.1	PRESENCIA GEOGRÁFICA DE UNIMINUTO EN EL EJE CAFETERO	54
7.2	POBLACIÓN ESTUDIANTEL POR ESTRATO SOCIOECONÓMICO	54
7.3	POBLACIÓN ESTUDIANTEL POR GRUPO ETARIO	55
7.4	POBLACIÓN ESTUDIANTEL POR GÉNERO	56
7.5	REGISTROS CALIFICADOS VIGENTES.....	56
7.6	PROFESORES.....	57
7.7	GRADUADOS.....	57
7.8	GRUPOS DE INVESTIGACIÓN	58
7.9	SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN.....	58
7.10	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.....	59
7.11	MOVILIDAD ACADÉMICA.....	59
7.12	PROYECCIÓN SOCIAL	60
7.13	EMPLEABILIDAD CENTRO PROGRESA EPE.....	62
7.14	EMPREDIMIENTO CENTRO PROGRESA EPE	63
8	GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS – CENTRO OPERACIÓN ACADÉMICA PEREIRA.....	64
8.1	CONTADURÍA PÚBLICA PEREIRA	64
8.1.1	INTRODUCCIÓN	64
8.1.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	64
8.1.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	68
8.2	ADMINISTRACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PEREIRA	70
8.2.1	Perspectiva de personas.....	70
8.2.2	Perspectiva de proceso	74
8.3	COMUNICACIÓN SOCIAL PEREIRA.....	83
8.3.1	INTRODUCCIÓN	83
8.3.2	Perspectiva de personas.....	84
8.3.3	Perspectiva de proceso	89
8.4	LICENCIATURA EN EDUCACIÓN INFANTIL PEREIRA.....	95
8.4.1	INTRODUCCIÓN	95
8.4.2	Perspectiva de personas.....	96
8.4.3	Perspectiva de proceso	101
	ANEXO: RUTA DE APRENDIZAJE INGLÉS.....	105

8.5	PSICOLOGÍA PEREIRA	106
8.5.1	INTRODUCCIÓN	106
8.5.2	Perspectiva de personas.....	107
8.5.3	Perspectiva de proceso	110
8.6	INGENIERÍA INDUSTRIAL PEREIRA.....	113
8.6.1	INTRODUCCIÓN	113
8.6.2	Perspectiva de personas	115
8.6.3	Perspectiva de proceso	117
8.7	DIRECCIÓN ACADÉMICA	117
8.7.1	INTRODUCCIÓN	117
8.7.2	Perspectiva de personas.....	118
8.7.3	Perspectiva de proceso	123
8.8	PROYECCIÓN SOCIAL PEREIRA.....	124
8.8.1	INTRODUCCIÓN	124
8.8.2	Perspectiva de personas.....	125
8.8.3	Perspectiva de proceso	130
8.9	CENTRO PROGRESA PEREIRA	135
8.9.1	INTRODUCCIÓN	135
8.9.2	Perspectiva de personas.....	135
8.9.3	Perspectiva de proceso	141
8.10	INVESTIGACIÓN PEREIRA.....	148
8.10.1	INTRODUCCIÓN	148
8.10.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	148
8.10.3	Perspectiva de Proceso	151
8.11	BIENESTAR Y ASUNTOS ESTUDIANTILES PASTORAL E IDENTIDAD MISIONAL PEREIRA ..	163
8.11.1	INTRODUCCIÓN	163
8.11.2	Perspectiva de personas.....	163
8.11.3	Perspectiva de proceso	166
	Bienestar:	167
8.12	MERCADEO PEREIRA	170
8.12.1	INTRODUCCIÓN	170
8.12.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	170
8.12.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	177

8.13	TALENTO HUMANO PEREIRA	179
8.13.1	INTRODUCCIÓN	179
8.13.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	180
8.13.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	182
8.14	ASUNTOS GLOBALES	184
8.14.1	INTRODUCCIÓN	184
8.14.2	Perspectiva de personas.....	184
8.14.3	Perspectiva de proceso	186
	Indicadores	186
8.15	COMUNICACIONES CORPORATIVAS.....	190
8.15.1	INTRODUCCIÓN	190
8.15.2	Perspectiva de personas.....	190
8.15.3	Perspectiva de proceso	194
8.16	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PEREIRA	199
8.16.1	INTRODUCCIÓN	199
8.16.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	200
8.16.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	206
8.17	PLANEACIÓN Y DESARROLLO	209
8.17.1	INTRODUCCIÓN	209
8.17.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	210
8.17.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	218
9	GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS – CENTRO OPERACIÓN ACADÉMICA CHINCHINÁ..	226
9.1	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CHINCHINÁ	226
9.1.1	INTRODUCCIÓN	226
9.1.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	226
9.1.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	230
9.2	CONTADURÍA PÚBLICA CHINCHINÁ	234
9.2.1	INTRODUCCIÓN	234
9.2.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	234
9.2.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	237
9.3	ADMINISTRACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – ADMINISTRACIÓN EN SALUD OCUPACIONAL CHINCHINÁ	241
9.3.1	INTRODUCCIÓN	241

9.3.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	241
9.3.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	246
9.4	LICENCIATURA EN EDUCACIÓN INFANTIL – LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA INFANTIL CHINCHINÁ	249
9.4.1	INTRODUCCIÓN	249
9.4.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	250
9.4.3	Perspectiva de proceso	254
9.5	PSICOLOGÍA CHINCHINÁ	256
9.5.1	INTRODUCCIÓN	256
9.5.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	257
9.5.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	260
9.6	SECRETARIA ACADÉMICA CHINCHINÁ.....	264
9.6.1	INTRODUCCIÓN	264
9.6.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	264
9.6.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	268
9.7	PROYECCIÓN SOCIAL CHINCHINÁ	270
9.7.1	INTRODUCCIÓN	270
9.7.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	271
9.7.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	275
9.8	CENTRO PROGRESA CHINCHINÁ	281
9.8.1	INTRODUCCIÓN	281
9.8.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	282
9.8.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	288
9.9	INVESTIGACIÓN CHINCHINÁ	292
9.9.1	INTRODUCCIÓN	292
9.9.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	292
9.9.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	296
9.10	BIENESTAR Y ASUNTOS ESTUDIANTILES PASTORAL E IDENTIDAD MISIONAL CHINCHINÁ	306
9.10.1	INTRODUCCIÓN	306
9.10.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	306
9.10.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	310
9.11	MERCADEO CHINCHINÁ	314
9.11.1	INTRODUCCIÓN	314

9.11.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	315
9.11.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	317
9.12	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA CHINCHINÁ	320
9.12.1	INTRODUCCIÓN	320
9.12.2	PERSPECTIVA DE PERSONAS.....	320
9.12.3	PERSPECTIVA DE PROCESO.....	324
9.12.4	PERSPECTIVA DE PRODUCTOS.....	326
10	CUMPLIMIENTO PLAN ESTRATÉGICO DE SEDE	335
10.1	INDICADORES DE PRIMER NIVEL	335
10.2	INDICADORES DE SEGUNDO NIVEL	336
10.3	CUMPLIMIENTO PLAN OPERATIVO	337
10.3.1	Por Mega	337
10.3.2	Por Acción.....	337
11	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2020 - 2021.....	339
11.1	INTRODUCCIÓN	339
11.2	COMPONENTE 1: INFORME PRESUPUESTAL.....	340
11.2.1	Análisis de los Ingresos Operacionales Netos	340
11.2.2	Ingresos Operacionales Brutos.....	341
11.2.3	Subsidios, becas, descuentos y devoluciones.	343
11.2.4	Costos y gastos - presupuesto funcionamiento	346
11.2.4.1	Análisis.....	346
11.2.5	Análisis de Gastos - Presupuesto de funcionamiento.	349
11.2.6	Ejecución EXCEDENTES OPERACIONALES.....	354
11.3	COMPONENTE 2: EJECUCIÓN DE PROYECTOS EN EL EJE CAFETERO 2021.....	356
11.4	COMPONENTE 3: PRESUPUESTO PLANES DE MEJORA	364
11.4.1	Centro regional Pereira	364
11.4.2	Centro regional Chinchiná	370
11.5	COMPONENTE 4: UNIMINUTO EJE CAFETERO	373
11.5.1	¿Cómo está la población etaria actualmente? censo 2005 vs censo 2018.....	373
11.5.2	¿Cómo afecta la gratuidad de la educación superior proyecto de pandemia a las IES privadas? 2010 -2020	377
11.5.3	El descenso actual de matrícula no es solo en UNIMINUTO es a nivel nacional	378
11.6	LA HISTORIA DE UNIMINUTO A NIVEL NACIONAL	378

11.6.1	Estudiantes en educación Superior Nacional	379
11.6.2	Estudiantes en educación Superior Nacional y Eje Cafetero Primer Curso	380
11.6.3	Estudiantes en educación Superior primer curso, Detallado por Departamento y por Capital del Eje Cafetero	381
11.6.4	Histórico de la tasa de tránsito inmediato Nacional vs Departamental del Eje Cafetero	384
11.6.5	Histórico de la tasa de tránsito inmediato Municipal del Eje Cafetero	384
11.7	LA HISTORIA DE UNIMINUTO EN EL EJE CAFETERO	385
11.7.1	Como se están tomando las decisiones en el eje cafetero	388
11.8	CONCLUSIONES	390
12	TABLERO DE CONTROL PROGRAMAS RECTORÍA EJE CAFETERO.....	392
13	GESTIÓN DESTACADA.....	395
13.1	CENTRO DE OPERACIÓN ACADÉMICA PEREIRA	395
13.1.1	Contaduría pública	395
13.1.2	Administración en seguridad y salud en el trabajo	396
13.1.3	Comunicación social.....	397
13.1.4	Licenciatura en educación infantil	397
13.1.5	Psicología.....	397
13.1.6	Dirección académica	397
13.1.7	Centro progresa.....	398
13.1.8	Función sustantiva en investigación	399
13.1.9	Bienestar y asuntos estudiantiles, pastoral e identidad misional.....	399
13.1.10	Oficina de asuntos globales – sede	400
13.1.11	Comunicación corporativa de sede.....	401
13.1.12	Dirección administrativa y financiera.....	402
13.1.13	Talento humano	403
13.1.14	Coordinación de mercadeo	404
13.1.15	Dirección de planeación y desarrollo de sede.....	404
13.2	CHINCHINÁ	405
13.2.1	Administración de empresas.....	405
13.2.2	Contaduría pública	405
13.2.3	Administración en seguridad y salud en el trabajo – administración en salud ocupacional	406
13.2.4	Licenciatura en educación infantil – licenciatura en pedagogía infantil.....	406

13.2.5	Psicología.....	406
13.2.6	Secretaría académica	406
13.2.7	Proyección social	408
13.2.8	Centro progresista.....	408
13.2.9	Función sustantiva en investigación	409
13.2.10	Bienestar y asuntos estudiantiles.....	410
13.2.11	Coordinación administrativa y financiera	410
13.2.12	Coordinación de mercadeo	411
14	PRINCIPALES FUENTES	412

Tabla 1. Semilleros de investigación Pereira	58
Tabla 2. Semilleros de investigación Chinchiná	58
Tabla 3. Proyectos de Investigación	59
Tabla 4. Eventos Proyección Social	61
Tabla 5. Empleabilidad en servicios de graduados	62
Tabla 6. Empleabilidad en servicios de estudiantes	63
Tabla 7. Egresados en servicios de emprendimiento	63
Tabla 8. Equipo de trabajo Programa Contaduría Pública Sede Pereira	65
Tabla 9. Acciones Plan Operativo	67
Tabla 10. Avance plan de mejoras contaduría pública	68
Tabla 11. Glpi 2021 por macroproceso	69
Tabla 12. Indicadores Contaduría Pública Distancia	69
Tabla 13. Avance Plan Estratégico	70
Tabla 14. Distribución de docentes	70
Tabla 15. Aumento en el número de Docentes en el programa	70
Tabla 16. Equipo de trabajo Programa Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo Sede Pereira	71
Tabla 17. Acciones Plan Operativo	73
Tabla 18. Actividades del Área	76
Tabla 19. Tablero de control por programas (Estudiantes)	78
Tabla 20. Tablero de control por programas (Docentes)	79
Tabla 21. Indicador Saber PRO	79
Tabla 22. Otros indicadores	79
Tabla 23. Ingresos de matrículas	80
Tabla 24. Acciones correctivas y de mejora implementadas	80
Tabla 25. Equipo de trabajo Programa Comunicación social	84
Tabla 26. Acciones Plan Operativo	85
Tabla 27. Acciones del plan Operativo	86
Tabla 28. Acciones correctivas y mejoras implementadas	90
Tabla 29. Acciones del programa	93
Tabla 30. Equipo de trabajo licenciatura en educación infantil	96
Tabla 31. Acciones Plan Operativo Mega 1	97
Tabla 32. Acciones Plan Operativo Mega 5.2	98
Tabla 33. Servicio al Usuario PQRSF	102
Tabla 34. Cumplimiento plan estratégico	104
Tabla 35. Cumplimiento plan estratégico	106
Tabla 36. Equipo de trabajo Programa de psicología Pereira	107
Tabla 37. Acciones Plan Operativo	109
Tabla 38. Perspectiva de proceso	111
Tabla 39. Resultados indicadores programa de psicología	111
Tabla 40. Conformación equipo docentes	115
Tabla 41. Equipo de trabajo Programa Ingeniería Industrial Sede Pereira	115
Tabla 42. Acciones Plan Operativo	116
Tabla 43. Equipo de trabajo Dirección Académica Rectoría Eje Cafetero año 2021	119
Tabla 44. Acciones Plan Operativo	121
Tabla 45. Indicadores y cumplimiento plan estratégico	123
Tabla 46. Equipo de trabajo Proyección Social Sede Pereira	125
Tabla 47. Acciones Plan Operativo	128
Tabla 48. Acciones Plan Operativo	128
Tabla 49. Acciones Plan Operativo	129
Tabla 50. Medición Condiciones de calidad PEI CED	131
Tabla 51. Personal requerido para la operación de Proyección Social	132
Tabla 52. Egresados destacados	133
Tabla 53. Egresados en servicios de emprendimiento	134
Tabla 54. Servicio de empleabilidad-egresados	134

Tabla 55. Equipo de trabajo Centro Progresia Sede Pereira	136
Tabla 56. Acciones Plan Operativo	138
Tabla 57. Riesgos estratégicos en contexto COVID19, fuente matriz de riesgos estratégico Sede Eje Cafetero.	142
Tabla 58. % de Avance megas.....	143
Tabla 59. Tablero de Control Práctica Profesional.....	144
Tabla 60. Tablero de Control Emprendimiento	144
Tabla 61. Tablero de control estudiantes que usaron el servicio de emprendimiento	145
Tabla 62. Unidades productivas	145
Tabla 63. Tablero de Control Empleabilidad	146
Tabla 64. Tablero de Control Empleabilidad	146
Tabla 65. Equipo de trabajo de función sustantiva en Investigación.	148
Tabla 66. Acciones Plan Operativo	149
Tabla 67. Proyectos de investigación.....	154
Tabla 68. Semilleros investigación.....	155
Tabla 69. Equipo de trabajo área Bienestar y Asuntos Estudiantiles Centro Regional Pereira.....	164
Tabla 70. Acciones Plan Operativo	165
Tabla 71. Participación en la encuesta de satisfacción bienestar	167
Tabla 72. Equipo de Mercadeo	171
Tabla 73. Acciones Plan Operativo	174
Tabla 74. # de consultas categoría “quiero estudiar en UNIMINUTO”	177
Tabla 75. Equipo de trabajo de Talento Humano Sede Eje Cafetero.	180
Tabla 76. Acciones Plan Operativo	181
Tabla 77. Equipo de trabajo área Asuntos Globales Rectoría Eje Cafetero.	185
Tabla 78. Acciones Plan Operativo.	185
Tabla 79. Webinars	190
Tabla 80. Equipo de trabajo Comunicaciones Corporativas Rectoría	191
Tabla 81. Acciones Plan Operativo	193
Tabla 82. Equipo de trabajo Dirección administrativa y financiera	200
Tabla 83. Acciones Plan Operativo	202
Tabla 84. Cumplimiento tablero de control línea 8 infraestructura educadora.....	207
Tabla 85. Equipo de trabajo Programa o área Planeación y desarrollo Sede Pereira.	210
Tabla 86. Acciones Plan Operativo	213
Tabla 87. Riesgos estratégicos en contexto COVID19.....	219
Tabla 88. Riesgos estratégicos residuales.....	220
Tabla 89. Cumplimiento de megas.....	223
Tabla 90. Seguimiento a indicadores de segundo nivel Plan Estratégico de Sede con corte al mes de Diciembre 2021	224
Tabla 91. Equipo de trabajo Programa o área Planeación y desarrollo Sede Pereira.	227
Tabla 92. Acciones Plan Operativo	229
Tabla 93. Indicadores	231
Tabla 94. Acciones Plan Operativo	232
Tabla 95. Equipo de trabajo Programa Contaduría Pública – Centro Regional Chinchiná	235
Tabla 96. Acciones Plan Operativo	236
Tabla 97. Tributación a los Procesos misionales	238
Tabla 98. Acciones plan operativo	239
Tabla 99. Equipo de trabajo Programa o área Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo Sede Chinchiná.	242
Tabla 100. Acciones Plan Operativo	245
Tabla 101. Cumplimiento de megas.....	247
Tabla 102. Indicadores	248
Tabla 103. Cumplimiento plan estratégico	249
Tabla 104. Equipo de trabajo Programa Licenciatura en Educación Infantil Sede Chinchiná.....	251
Tabla 105. Acciones Plan Operativo	252
Tabla 106. Indicadores	254
Tabla 107. Cumplimiento al plan estratégico	255
Tabla 108. Equipo de trabajo Programa de psicología CR Chinchiná.....	257

Tabla 109. Acciones Plan Operativo	258
Tabla 110. Perspectiva de proceso	260
Tabla 111. Resultados indicadores programa de Psicología	261
Tabla 112. Cumplimiento plan estratégico.	263
Tabla 113. Equipo de trabajo área académica Centro Regional Chinchiná	265
Tabla 114. Resultados de Impacto en el Plan Operativo del Centro Regional Chinchiná en 2021	267
Tabla 115. Cumplimiento Plan Estratégico VREC desde el Centro Regional Chinchiná en 2021	269
Tabla 116. Equipo de trabajo Proyección Social Chinchiná.....	272
Tabla 117. Acciones Plan Operativo	274
Tabla 118. Acciones Plan Operativo	274
Tabla 119. Acciones Plan Operativo	275
Tabla 120. Resultados PSF-2021-2.	276
Tabla 121. Acciones Voluntarias	276
Tabla 122. Eventos participación egresados.	277
Tabla 123. Egresados destacados	278
Tabla 124. Egresados en servicios de emprendimiento.	278
Tabla 125. Servicio de empleabilidad-egresados.	279
Tabla 126. Equipo de trabajo Centro Progresas sede Chinchiná.....	284
Tabla 127. Acciones Plan Operativo.	286
Tabla 128. Tablero de Control Emprendimiento.	288
Tabla 129. Tablero de Control Emprendimiento	289
Tabla 130. Tablero de Control Empleabilidad	289
Tabla 131. Tablero de Control Empleabilidad	289
Tabla 132. Tablero de Control Prácticas profesionales.	290
Tabla 133. Equipo de trabajo de función sustantiva en Investigación Sede Pereira.	292
Tabla 134. Acciones Plan Operativo.	293
Tabla 135. Semilleros de investigación.	299
Tabla 136. Seguimiento a indicadores de segundo nivel Plan Estratégico de Sede.....	305
Tabla 137. Equipo de trabajo Bienestar – Asuntos Estudiantiles Centro Regional Chinchiná.	307
Tabla 138. Acciones Plan Operativo del Centro Regional Chinchiná 2021.	308
Tabla 139. Indicador Satisfacción Bienestar Centro Regional Chinchiná 2021.....	311
Tabla 140. Indicador Satisfacción Pastoral Centro Regional Chinchiná 2021.....	311
Tabla 141. Cumplimiento Plan Estratégico VREC 2021 - Bienestar Centro Regional Chinchiná.	313
Tabla 142. Equipo de trabajo del Área de Mercadeo del Centro Regional Chinchiná.....	316
Tabla 143. Acciones Plan Operativo.	316
Tabla 144. Cumplimiento plan estratégico.	319
Tabla 145. Equipo de trabajo Coordinación Administrativa y Financiera CR Chinchiná.	320
Tabla 146. Ejecución de actividades Plan Operativo Coord. Administrativa y Financiera CR Chinchiná.	322
Tabla 147. Acciones Plan Operativo.	322
Tabla 148. Infraestructura Física Disponible Centro Regional Chinchiná.....	333
Tabla 149. Indicadores de primer nivel.	335
Tabla 150. Indicadores de segundo nivel.....	336
Tabla 151. Avance Operativo Por Mega.	337
Tabla 152. Avance Operativo Por Acción.	337
Tabla 153. Ingresos brutos Sistema UNIMINUTO.	342
Tabla 154. Ejecución menores valores Sistema UNIMINUTO	344
Tabla 155. Subsidios, becas, descuentos y devoluciones Sistema UNIMINUTO.	345
Tabla 156. Ejecución costos diferentes de personal Sistema UNIMINUTO.	348
Tabla 157. Ejecución costos Sistema UNIMINUTO.	349
Tabla 158. Ejecución gastos diferentes de personal Sistema UNIMINUTO.	352
Tabla 159. Ejecución gastos Sistema UNIMINUTO.....	353
Tabla 160. Depreciaciones y amortizaciones 2020-2021 Sistema UNIMINUTO.....	353
Tabla 161. Matrícula por sector (estudiantes).....	377
Tabla 162. Tasa de cobertura estimaciones y proyecciones de población censo 2018.....	378

Tabla 163. Programas para la Rectoría.	388
Tabla 164. Tablero de control general programas Rectoría Eje Cafetero.	392
Tabla 165. Tablero de control programas Pereira.....	393
Tabla 166. Tablero de control programas Chinchiná.	393
Tabla 167. Cumplimiento de metas.....	411

Ilustración 1. Línea de Tiempo Rectoría Eje Cafetero	19
Ilustración 2 Líneas estratégicas	24
Ilustración 3. Imagen de referencia	28
Ilustración 4. Imagen de referencia	33
Ilustración 5. Objetivos	37
Ilustración 6. Mega 1	38
Ilustración 7. Mega 2	39
Ilustración 8. Mega 3.1	40
Ilustración 9. Mega 3.2	41
Ilustración 10. Mega 4	42
Ilustración 11. Mega 5.1	43
Ilustración 12. Mega 5.2	44
Ilustración 13. Mega 6	45
Ilustración 14. Mega 7	46
Ilustración 15. Mega 8	47
Ilustración 16. Mega 9	48
Ilustración 17. Mega 10	49
Ilustración 18. Gobierno institucional	51
Ilustración 19. Estructura Organizacional de la Sede Eje Cafetero	52
Ilustración 20. Estructura Centros Regionales	53
Ilustración 21. Presencia geográfica	54
Ilustración 22. Estrato	54
Ilustración 23. Estratificación	55
Ilustración 24. Género	56
Ilustración 25. Avance Estado de los programas en SACES	56
Ilustración 26. Profesores	57
Ilustración 27. Graduados	57
Ilustración 28. Códice	58
Ilustración 29. Visita a Sevilla, Valle	87
Ilustración 30. Comunicación Social	88
Ilustración 31. Tablero de control: Versión tercer trimestre de 2021	90
Ilustración 32. Isolución	92
Ilustración 33. Plan de acción isolución	92
Ilustración 34. Productos	93
Ilustración 35. Evidencias y soportes	99
Ilustración 36. Preparatorios Saber PRO	100
Ilustración 37. Preparatorios Saber Pro	101
Ilustración 38. Indicadores de primer nivel	102
Ilustración 39. Acción Correctiva Isolución	103
Ilustración 40. Plan de Mejoramiento isolución	104
Ilustración 41. Equipo ruta de aprendizaje INGLÉS- Pereira	105
Ilustración 42. Mega 1 y 7.	124
Ilustración 43. Cumplimiento Plan Estratégico	130
Ilustración 44. Riesgos estratégicos residuales, fuente matriz de riesgos estratégico Sede Eje Cafetero	142
Ilustración 45. Resultados de auditoría interna, fuente Isolución	142
Ilustración 46. Seguimiento a indicadores de segundo nivel Plan Estratégico de Sede	144
Ilustración 47. Seguimiento indicadores primarios y plan operativo	146
Ilustración 48. Meta de producción SCOPUS	152
Ilustración 49. Total productos CODICE	153
Ilustración 50. Resultados encuesta percepción Semilleristas	157
Ilustración 51. Resultados encuesta percepción Semilleristas	158
Ilustración 52. Agendas por Sede	159
Ilustración 53. Ruta MINCIENCIAS	160
Ilustración 54. Centro Regional Pereira y Centro Tutorial Cartago	171

Ilustración 55. Relaciones Interinstitucionales	184
Ilustración 56. Estructura administrativa	200
Ilustración 57. 83. % de cumplimiento de la línea 10 sostenibilidad financiera	206
Ilustración 58. Equipo de Planeación	209
Ilustración 59. Seguimiento indicadores primarios y plan operativo con corte al mes de Diciembre 2021.	225
Ilustración 60. Estructura Proyección Social Chinchiná	271
Ilustración 61. Centro Progreso Chinchiná.....	282
Ilustración 62. Estructura del equipo	282
Ilustración 63. Meta de producción SCOPUS.	297
Ilustración 64. Total, productos CODICE.	297
Ilustración 65. Agendas por Sede.	301
Ilustración 66. Ruta MINCIENCIAS.....	303
Ilustración 67. Equipo de trabajo Bienestar Chinchiná.....	306
Ilustración 68. Equipo de mercadeo del Centro Regional Chinchiná.....	315
Ilustración 69. Colaboradores por área Centro Regional Chinchiná.....	326
Ilustración 70. Número de profesores por nivel de formación Centro Regional Chinchiná.	326
Ilustración 71. Número de profesores por dedicación Centro Regional Chinchiná.	327
Ilustración 72. Número de profesores y Gestión académica anualizados Centro Regional Chinchiná.....	327
Ilustración 73. Mejoras locativas Centro Regional Chinchiná en 2021.	334
Ilustración 74. Porcentaje de Población entre 18 y 26 años.	375

1 PRESENTACIÓN

La presente memoria institucional constituye la síntesis de los procesos y de las actividades desarrolladas en el contexto de la gestión institucional durante el año 2021 y en ella se exponen los principales hitos y acciones desarrolladas en el período. Este año se definió como la oportunidad de volver a las aulas, a nuestros puestos de trabajo, a reencontrarnos con nuestros compañeros, después de todo lo vivido a causa de la pandemia del Covid-19, impulsando la vacunación y el autocuidado con el fin de poder ejercer labores de la forma más segura evitando el contagio.

La memoria da cuenta de una institución orientada al cumplimiento de su misión y visión, que avanza en la profundización de los distintos mecanismos de aseguramiento de su gestión en un contexto de aprendizaje institucional, que le permite estar vigente y proyectarse en el tiempo como un aporte al desarrollo del país mediante la formación profesional, la investigación y la proyección social siempre manteniendo su misionalidad.

En la edición de este año hemos incluido, como en los años anteriores, la gestión realizada y los resultados obtenidos de los diferentes programas y procesos de los dos centros de operación académica que conforman la rectoría Eje Cafetero, pero también el informe de análisis presupuestal que da cuenta del uso de los recursos financieros, el cual fue y será un tema fundamental para nuestra sede. Otro aspecto importante fue el cambio de Vicerrectoría a Rectoría lo cual nos da un alcance más amplio y autónomo en la gestión realizada al interior de la institución.

Los resultados que se conocerán a continuación han sido satisfactorios, pero estamos convencidos que en el próximo año lograremos alcanzar aún más metas, las cuales se han visto afectadas por el paso de la pandemia. Estos logros han sido producto del arduo trabajo de un recurso humano que cada día entrega lo mejor de sí, comprometido y con un sentido de pertenencia innato por UNIMINUTO, que siempre busca mejorar y llevar en alto el poder de servir a quien lo necesite.

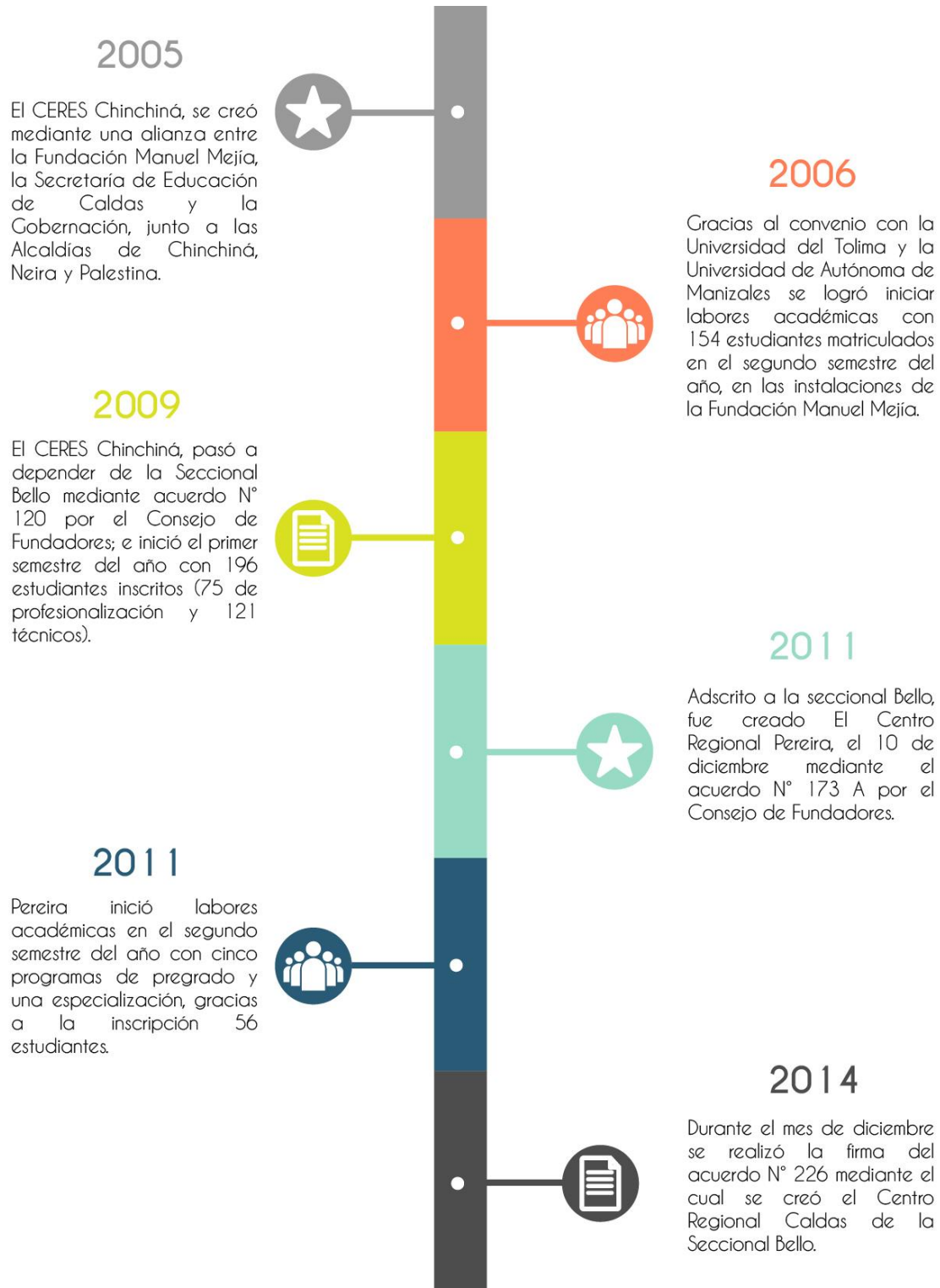
Agradecemos a todos los líderes y equipos por la entrega de información con la cual hoy podemos dejar huella en la historia de nuestra rectoría con la sistematización de nuestra memoria institucional.

Muchas gracias.

Jessica Ramírez Malaver
Analista de Calidad Sede
Rectoría Eje Cafetero

2 ANTECEDENTES RECTORÍA EJE CAFETERO

Ilustración 1. Línea de Tiempo Rectoría Eje Cafetero



2016

Entró en funcionamiento el Centro Tutorial Cartago y se formalizó a través del acuerdo N° 066 del 17 de junio, adscrito a Belle.

2018

Gracias al esfuerzo del Padre Huberto Obando Gil, CJM y el apoyo del Consejo de Fundadores; el Centro Regional Pereira realizó, en el mes de enero, la compra y firma de la escritura del campus ubicado en el sector de Galicia, Cerritos.

2018

Gracias al acuerdo N° 264 del 29 de junio, nació la Vicerrectoría Regional Eje Cafetero, creada por el Consejo de Fundadores, a solicitud del Rector General.

2019

La inauguración del campus se llevó a cabo con una ceremonia de apertura en la que participó el rector general, Harold Catilla y el padre Diego Jaramillo, Presidente de la Corporación Organización el Minuto de Dios.

2019

Creación del Centro Progreso - EPE con el acuerdo N° 002 del 25 de abril.

2016

Se creó el Centro Regional Quindío, con el acuerdo N° 243 del 24 de junio.

2018

Mediante resolución de la Secretaría de Educación Municipal número 0395 y 0396 del 15 de febrero se otorga la licencia de funcionamiento al Instituto de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano Minuto de Dios* y 2 programas en Cartago.

2019

Visita de pares para los programas de Ingeniería Industrial para Pereira e Ingeniería Agroecológica para Cartago.

2019

Se reciben el registro calificado de Contaduría Pública en modalidad presencial con resolución 16957 del 27 diciembre 2019 para la sede Pereira.

Virtualización temporal de la formación académica y ejecución de campaña LaUMeCuida con alivios financieros, donaciones y desarrollo de cursos gratuitos para toda la comunidad.

Atención a 7 visitas de Pares Académicos simultáneamente.

Resultado favorable en la auditoría interna, con solo 1 observación, 9 fortalezas y 6 oportunidades de mejora.

Convenio con el ICBF - UNIMINUTO, Contrato 1787 con 30 Estudiantes en Pereira y Chinchiná para el programa Licenciatura en Educación Infantil.

Apertura del Centro de Atención Empresarial y Social CAES con licencia "en Seguridad y Salud en el Trabajo" por 10 años en el Departameto de Risaralda.

2020



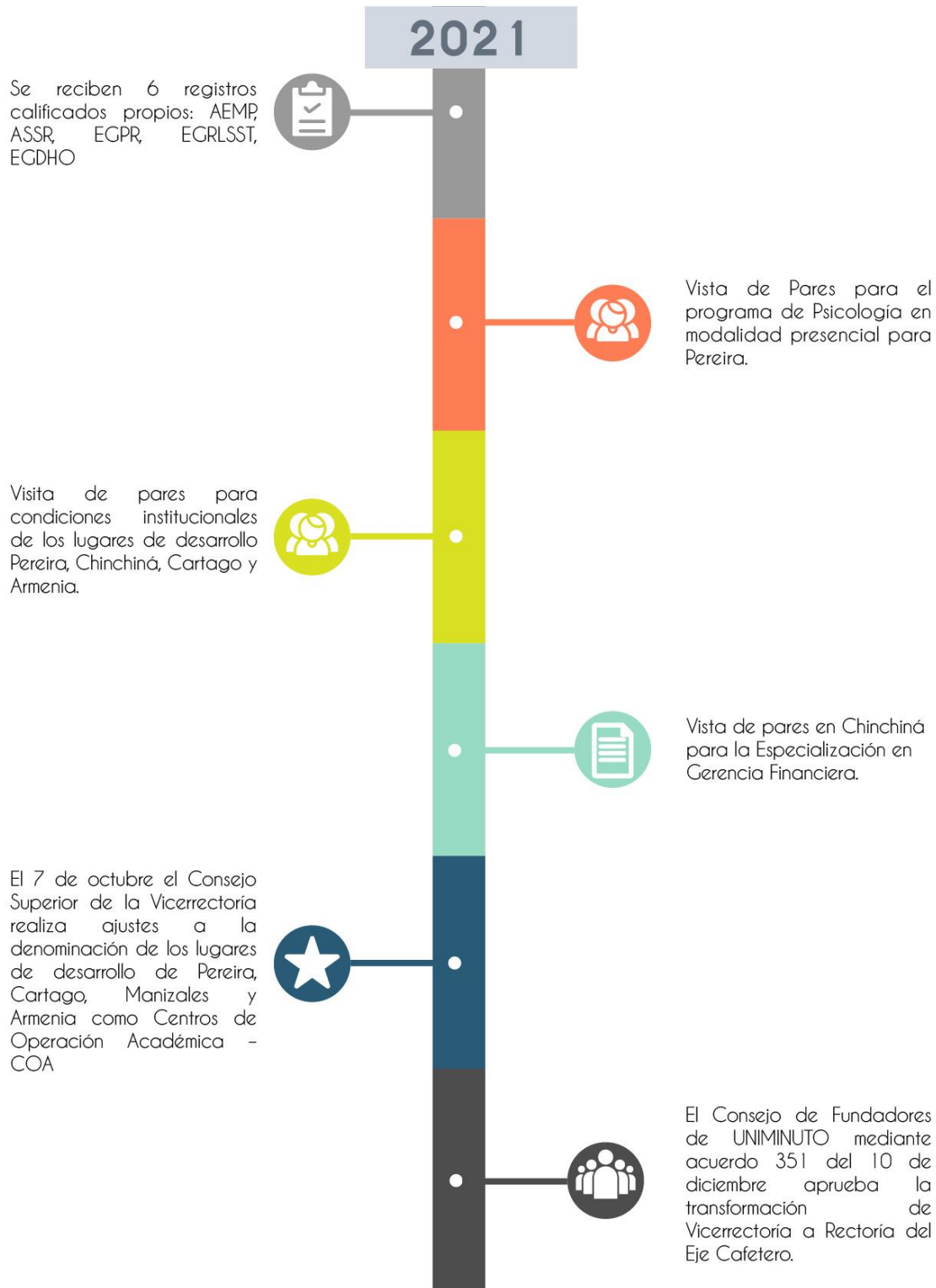
Modernización del laboratorio del Programa de Comunicación Social.

Nueva oferta académica, 4 registros calificados propios en la modalidad presencial, tres (3) para Pereira y uno (1) para Cartago con la Ingeniería Agroecológica, Presencial, Resolución 010382 del 24 junio.

Renovación de la Infraestructura física en la Sede de Pereira que incluye (Capilla, laboratorios clínicos de psicología, adecuación del bloque F, Laboratorio de educación infantil.

Publicación de 4 artículos Scopus.

Apertura a la Agenda Regional de Chinchiná.



Fuente: Subdirección de Calidad Académica Rectoría Eje Cafetero

3 ORIENTACIONES ESTRATÉGICAS

3.1 MISIÓN

El Sistema Universitario UNIMINUTO, inspirado en el evangelio, el pensamiento social de la Iglesia, la espiritualidad Eudista y el carisma del Minuto de Dios, tiene como propósito:

- Ofrecer educación superior de alta calidad y pertinente con opción preferencial para quienes no tienen oportunidades de acceder a ella, a través de un modelo innovador, integral y flexible.
- Formar excelentes seres humanos, profesionales competentes, éticamente orientados y comprometidos con la transformación social y el desarrollo sostenible.
- Contribuir, con nuestro compromiso y nuestro testimonio, a la construcción de una sociedad fraterna, justa, reconciliada y en paz.

3.2 PLAN ESTRATÉGICO DE SEDE “EL EJE CAFETERO SE TRANSFORMA CON EL APRENDIZAJE”

La Corporación Universitaria Minuto de Dios –UNIMINUTO ha trazado tres (3) grandes compromisos: I) ofrecer y entregar servicios de Educación Superior de Calidad accesible a las poblaciones menos favorecidas, II) fortalecer una cultura organizacional enfocada al servicio y III) satisfacer las necesidades de sus grupos de interés. Partiendo de la premisa anterior, la Corporación Universitaria Minuto de Dios – UNIMINUTO; en los últimos años se ha visto enfrentada a grandes desafíos en el desarrollo de su misión; realizando una reestructuración de sus programas académicos a través de la exploración de nuevas áreas de conocimiento; para responder a las realidades y dinámicas socioeconómicas nacionales y regionales.

Pensar en el fortalecimiento y desarrollo institucional hizo necesario gestionar y potencializar procesos internos que nos han llevado a un ejercicio más sólido y ajustado en pro de las necesidades nacionales y regionales; así las cosas, en el año 2021 UNIMINUTO establece y moderniza su presencia nacional con un nuevo mapa de Rectorías y Vicerrectorías; en este sentido, luego de estar constituido por tres años como Vicerrectoría Regional Eje Cafetero, se constituye como Rectoría Regional mediante el Acuerdo del Consejo de Fundadores No. 351 de diciembre del 2021, la cual seguirá integrada por los Centros Regionales Pereira, Chinchiná, Cartago, Manizales y Armenia.

Esta transformación implica realizar una gestión más independiente y menos centralizada para la toma de decisiones, pero también más responsable y auto reguladora.

Las líneas centrales del Plan son:

- 1) Evolución del aprendizaje con calidad.
- 2) Efectividad en la permanencia y graduación.
- 3) Innovación en la pertinencia.
- 4) Desarrollo de la virtualidad.

5) Crecimiento con impacto social.

Estas líneas constituyen el sustento inspirador del Plan para la transformación del aprendizaje desde la misión, centrada en el estudiante y su interacción con los actores y medios co-protagónicos de su proceso formativo y su entorno, y en el desarrollo de las funciones sustantivas de la educación superior. De otro lado, están las líneas estratégicas transversales que enmarcan procesos, recursos tecnológicos, financieros, físicos y de conocimiento y capital humano, claves para el cumplimiento de la estrategia, de la eficiencia y de la cultura de la calidad y del desarrollo de capacidades, aspectos que soportan las líneas estratégicas centrales y convergen para hacerlas realidad. Estas líneas estratégicas transversales son:

6) Consolidación del Sistema Universitario y de su talento humano.

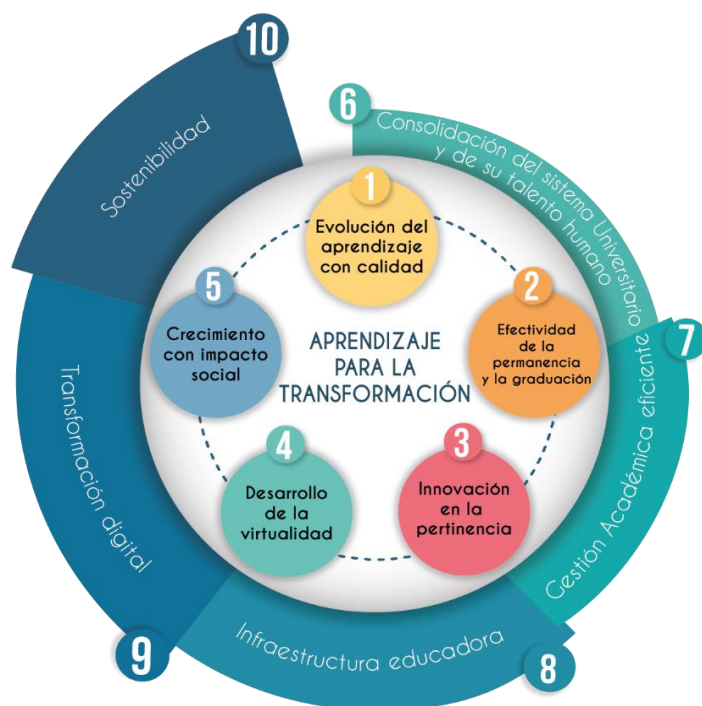
7) Gestión académica eficiente.

8) Infraestructura educadora.

9) Transformación digital.

10) Sostenibilidad financiera

Ilustración 2 Líneas estratégicas



4 MATRIZ DOFA

4.1 ASPECTOS PARA MEJORAR

- **Oferta reducida** de programas en la Sede Eje Cafetero. Se esperan resultados positivos frente a recibir resolución de aprobación de registros calificados mínimo para 7 de los 9 programas radicados, y la sede sigue trabajando en Proyecto D20 con cuatro programas y otra oferta de casi 15 programas para la sede en la vigencia 2021.
- Aunque por temas de pandemia este tema se suspendió en el segundo semestre, sabemos la importancia que tiene el seguir adelante con la proyección a 10 años de lo que será la Sede Pereira y Chinchiná y la relevancia que representa estar muy atentos a los proyectos de las entidades locales, (Alcaldía), específicamente a lo que se refiere a la línea de infraestructura (Construcción de la Vía alterna de Pereira hasta el sector de Galicia), pues el allí donde se desarrollará lo que hemos llamado **plan de ordenamiento**
- En el 2021 se espera contar con el 100% del desarrollo del software (algoritmo), que permita una adecuada y eficiente **programación académica**, que le aporte a la calidad académica y a la sostenibilidad financiera que requiere la sede.
- La siguiente vigencia será de gran importancia en lo referente a ejecutar los **planes de mejora** por parte de los programas y garantizar entregar información adecuada y en tiempo real de las falencias que se puedan encontrar en las **aulas innóvame** buscando blindar la calidad de la formación para nuestros estudiantes y la correcta actualización de esta.
- Aunque se han tenido avances importantes, desde gestión humana la prioridad para el próximo año deberá seguir apuntando a formar a los líderes en competencias y habilidades de gerentes para ejecutar, optimizar y ser cada día más eficientes, **desarrollando el capital humano** que tenemos.

4.2 FORTALEZAS

- ◆ Adecuado seguimiento al plan estratégico de sede.
- ◆ Consolidación de resultados de las funciones sustantivas en sus productos y entregables, incluidos allí los resultados del Centro Progreso.
- ◆ Confianza del medio empresarial para la práctica profesional de los estudiantes.
- ◆ Nuevos registros calificados en la vigencia 2020 (8).
- ◆ Minimizar los riesgos estratégicos de la sede gracias al trabajo operativo de las diferentes áreas.
- ◆ Reconocimiento a los servicios prestados por bienestar, un bienestar cercano y amigable.
- ◆ Lograr la mejora continua de los procesos y procedimientos teniendo como resultado una auditoría interna exitosa.
- ◆ Conocimiento del equipo de trabajo en temas de soporte de la Sede, Visitas de pares, rendiciones de cuentas, seguimiento al plan estratégico, memoria institucional, informe de gestión.

- ◆ Inclusión de herramientas in house puestas a disposiciones de las diferentes áreas para sistematizar procesos y procedimientos.

4.3 OPORTUNIDADES

- ◆ Aprovechar al equipo de trabajo para lograr la adecuada divulgación de la oferta y el posicionamiento de la Institución en la región.
- ◆ Garantizar la continuidad de la formación de manera remota gracias a las plataformas y a la experiencia de UNIMINUTO en la modalidad virtual y/o distancia tradicional.
- ◆ Utilizar de manera adecuada el relacionamiento corporativo para lograr proyectos de alto impacto en la sede.
- ◆ Potencializar el recurso humano que tiene la sede para generar una adecuada sinergia y lograr los resultados que se esperan.

4.4 AMENAZAS

- ◆ La amplia **formación continua** y metodología que tienen otras IES, UNIMINUTO está en la obligación de innovar este proceso.
- ◆ El eje cafetero se está transformando positivamente en temas de educación es así como Manizales hace varios años es ciudad universitaria y ahora Pereira persigue este propósito, con un nutrido número de Universidades que tienen presencia en la región, UNIMINUTO está obligado a avanzar con prioridad en la **ampliación de la oferta para no quedarse rezagado frente a otras IES.**
- ◆ **La pandemia** nos ha dejado sin lugar a duda, dos amenazas que se deberán visualizar para todas las IES, el retomar la normalidad frente a una situación económica declinada y con descenso que obliga a muchos prospectos a tomar en el corto tiempo otras decisiones diferentes a ingresar a la educación superior y a esta se debe sumar el **descenso de matrícula** que ya se venía manifestando sobre todo desde el segundo semestre de 2019. Son dos aspectos relevantes e importantes que, a través de la innovación, de una actualización curricular y un nuevo sistema de mercadeo, UNIMINUTO podría soportar y mantenerse.
- ◆ La llegada de **IES extranjeras** con metodologías diferentes de ventas como la venta de competencias, maestrías por módulos, y máster que el sector privado aprueban y avalan como estudios académicos, tienen también en riesgo a las IES de Colombia, ya que es claro concluir que la educación superior a nivel de maestría por ejemplo es de las más costosas del mundo.

5 RUTA 2021

5.1 INTRODUCCIÓN

La Corporación Universitaria Minuto de Dios –UNIMINUTO se logra consolidar en el 2.020 como uno de los sistemas universitarios más fuertes y mejor consolidados de Colombia, es por esto que aun con la pandemia de COVID 19 que tal vez ninguno de nosotros se imaginó vivir y tener que afrontar, de manera individual, como equipos de trabajo, como sede, y como sistema UNIMINUTO, nos sentimos satisfechos, felices y comprometidos con lo que sigue de aquí en adelante; es evidente que la Universidad ha sufrido una transformación y una innovación, seguramente nuestro día a día no nos permite verla de una manera evidente y clara, pero ha sido una transformación en general, del recurso humano, de nuestros procesos, de nuestra identidad misional e incluso de nuestra cultura organizacional, donde el balance es satisfactorio, hemos consolidado una mejor universidad, una rigurosa comunidad educativa, un extraordinario equipo de talento humano, y lo más importante seguimos transformando vidas y llevando educación superior de calidad a las poblaciones más vulnerables.

Partiendo de la premisa anterior, la Corporación Universitaria Minuto de Dios – UNIMINUTO; también en este 2020 ha iniciado un proceso de evolución en sus **estatutos** y en su estructura organizacional, estructura que le da un espacio a las sedes para ser más autosuficientes y más responsables, es un voto de confianza que con la madurez que hoy ya tienen las rectorías y con los previos aprendizajes que se han tenido, sin lugar a duda darán los resultados esperados; este ajuste o cambio se hace pensando en responder a las realidades y dinámicas socioeconómicas regionales.

Es así como para nuestra Sede Eje Cafetero este año 2020 ha sido un año para **consolidar al equipo de trabajo**, para buscar un adecuado desarrollo en los líderes que siguen adelante con una gran responsabilidad y con una gran tarea porque ha llegado el momento de consolidar, se ha recorrido un camino importante, riguroso y responsable, para soñar en que vamos a convertir en realidad todos los proyectos que hemos plasmado en nuestro plan estratégico y que estamos listos para que **UNIMINUTO se posicione en el Eje Cafetero** como una IES de trayectoria, excelencia académica y oportunidades de crecimiento laboral y profesional para toda nuestra comunidad.

5.2 ¿CÓMO NOS PREPARAMOS EN LA SEDE PARA LA RUTA 2021?

Ilustración 3. Imagen de referencia



5.2.1 ACADÉMICA

Para el 2021 el avance más importante de la Sede Eje Cafetero será seguir contando con la **ampliación de la oferta académica**, lograr consolidar una oferta diversa con programas presenciales, distancia, con varias especializaciones que nos permitirán dar continuidad a nuestros estudiantes de pregrado y por supuesto también atraer a otro público objetivo que lleva algún tiempo esperando esta propuesta de formación. Continuamos desde la academia con un ejercicio prioritario en la **construcción de documentos maestros**, y con una formación actualizada, permanente y oportuna a nuestros docentes para que con estas herramientas puedan transferir todo este conocimiento innovador a sus estudiantes, entregando mejores servicios administrativos a nuestros clientes internos y a través de la calidad académica buscando el mejor posicionamiento de nuestra institución en la Región.

El eje cafetero debe garantizar en la próxima vigencia **lograr una rendición de cuentas por programa**, que entregue información detallada, coherente, de impacto y de balance positivo en lo relacionado a lo financiero, ratificando la importancia de su permanencia en el mercado como oferta activa.

Nuestras sedes más antiguas a nivel nacional, como es el caso de la Sede principal ahora Bogotá Región, comenzarán a materializar la búsqueda de la acreditación institucional, un camino riguroso, ambicioso y permanente que se debe recorrer, estamos convencidos que con el nivel de maduración que tienen estas sedes y con lo construido lo van a lograr, para las sedes pequeñas como Eje Cafetero, es un gran reto iniciar a **recorrer este camino**, aplicar las buenas prácticas de otras sedes, día a día ser más coherentes con nuestra mejora continua y por supuesto incluir en todos los planes de trabajo operativos las consideraciones del CNA, después de pandemia frente a condiciones de alta calidad.

¿A qué líneas estratégicas de la Ruta 2020 se asocian estos grandes objetivos de nuestra Sede desde la Academia?

3. Consolidación Académica

5. Desarrollo Comercial y Sostenibilidad Financiera

5.2.2 INVESTIGACIÓN

El reto de la función sustantiva en investigación para esta vigencia, es seguir materializando a una gran velocidad como hasta el momento se ha podido evidenciar los entregables planteados, aunque es ambiguo determinar si el otro año tendremos convocatoria de Min Ciencias, para la clasificación de los respectivos grupos de investigación, seguimos trabajando para ello, y seguimos en la consolidación de los semilleros, de proyectos que nos permitan materializar el conocimiento adquirido, y en la constante y permanente participación en las redes académicas que nos permitan dar cuenta, que la investigación ahora más que nunca está presente en UNIMINUTO y en nuestra región; y que por su puesto se están materializando los resultados de lo construido, en nuestra siguiente vigencia se tendrá la oportunidad de materializar la investigación aplicada y formativa, y seguir aportando a la transformación de las comunidades. A través de esta función sustantiva tendremos que lograr **visibilizar la interdisciplinariedad entre las mismas**.

¿A qué líneas estratégicas de la Ruta 2020 se asocian estos grandes objetivos de nuestra Sede desde la Investigación?

2. Arquitectura Organizacional y Fortalecimiento Regional

3. Consolidación Académica

5.2.3 PROYECCIÓN SOCIAL

Proyección Social en nuestro concepto se reinventó en la forma de hacer los procesos, pero satisfactoriamente ha recibido un respaldo por parte del sector productivo, evidenciado en las prácticas profesionales y en las prácticas sociales, ver el respaldo de los empresarios con los contratos de aprendizaje, como manifiestan que nuestros estudiantes son responsables, honestos que cumple a cabalidad con sus labores así sea remotamente.

Es de gran orgullo escuchar esto, pues se sigue demostrando que nuestros estudiantes tienen un aspecto diferenciador y que dicho aspecto es bien visto por el sector productivo; orgullo UNIMINUTO.

Ahora, el turno es para **convertir esa confianza** en más y mejores productos desde cada una de las estrategias que se permean desde esta función sustantiva, la pandemia debe dejar mejores seres humanos, seres humanos más sociales, más sensibles y con mayor competencia y habilidad para ayudar a los demás, y UNIMINUTO debe estar allí presente para materializar todos los proyectos de impacto social que de una u otra forma permitan dar una mejor forma al sueño del Padre Rafael García, sueño en el que todos y cada uno de los colaboradores ha trabajado y sigue siendo materializado en lo que hoy somos como sistema y en el reconocimiento que tenemos hoy a nivel país por nuestro impacto social, proyectos como el de **micro negocios** que esperamos el eje cafetero aporte a esta iniciativa para apoyar a los más necesitados en pos pandemia.

Proyección Social, debe seguir prestando un servicio a la comunidad mediante proyectos sociales, voluntariados, prácticas en responsabilidad social, **seguimiento de los graduados** de M0 a M5, ciclos de actualización gratuitos, prácticas profesionales, **empleabilidad y emprendimiento**, innovando obligatoriamente la educación continua, y mientras surge esta innovación **buscar Alianzas estratégicas de impacto** para materializar este servicio; fortaleciendo las competencias y habilidades para el desempeño

profesional de acuerdo con las necesidades específicas del medio que lo requiera, articulación con las funciones sustantivas de docencia e investigación para desarrollar **proyectos de impacto social** y poder contribuir al desarrollo y transformación social de la comunidad, frente a la pandemia es **superar la pandemia juntos y en familia**, allí los servicios de nuestros Centro Progresos serán clave fundamental para apoyar, animar y sacar adelante la reactivación que necesitará nuestra comunidad académica.

¿A qué líneas estratégicas de la Ruta 2020 se asocian estos grandes objetivos de nuestra Sede desde la Proyección social?

2. Arquitectura Organizacional y Fortalecimiento Regional
3. Consolidación Académica
4. Generación de Valor a partir del Fortalecimiento del Talento Humano

5.2.4 BIENESTAR

El área de Bienestar Institucional y Pastoral sigue enfocado para el 2021 en la **prevención de la deserción temprana**, en la adecuada implementación de todo el portafolio de servicios que se logró consolidar, buscando que el excelente trabajo desarrollado con los estudiantes durante este año, le sirva al equipo de trabajo para seguir más cerca de nuestros estudiantes y graduados, para acompañar y servir de vehículo al **desarrollo comercial**, desarrollo que será la prioridad para todo el equipo de trabajo durante la siguiente vigencia, los servicios y beneficios que hoy ofrecemos como institución son un aspecto diferenciador que en temas de mercadeo servirán para posición nuestra marca. Por supuesto en estas estrategias estarán siempre presentes nuestro gran activo como lo hemos llamado **nuestros ausentes y desertores**.

En la siguiente vigencia otro de los temas a seguir trabajando, acompañando y consolidando servicios y atenciones, se refiere a la **salud mental de los estudiantes**, por ello se mantienen y fortalecen actividades desde las áreas de **Desarrollo Humano, Pastoral, Cultura, Deportes y Salud**, se debe seguir fortaleciendo este aspecto, e involucrar las familias como un grupo primordial para la permanencia estudiantil, estableciendo su proyecto académico como un proyecto de vida para todo su núcleo.

Tras una larga pandemia y el acostumbrarnos a una era casi 100% virtual, cuando retornemos a nuestra total normalidad, debemos volver a acostumbrar a nuestros estudiantes como retornar a esas costumbres que seguramente ya se han olvidado o se han transformado, seguramente hemos desarrollado algunas competencias y hemos perdido otras, y tendrá que venir un nuevo inicio para todos, y allí bienestar con los estudiantes tiene una gran tarea a desarrollar.

¿A qué líneas estratégicas de la Ruta 2020 se asocian estos grandes objetivos de nuestra Sede desde Bienestar?

1. Despliegue e Implementación Estratégica
4. Generación de Valor a partir del Fortalecimiento del Talento Humano
5. Desarrollo Comercial y Sostenibilidad Financiera

5.2.5 MERCADEO Y VENTAS

El mejoramiento y modernización de esta área serán claves para la correcta articulación de todo este plan estratégico, el **consolidar adecuadamente la oferta académica**, es una estrategia que embarca lo que desde mercadeo hagamos y construyamos de manera conjunta, sabemos lo que para UNIMINUTO a nivel general representa esta **modernización**, nuevas **estrategias de mercadeo**, unos canales más eficientes, entre ellos la modernización del **contac center**, y la implementación de todo un plan de mercadeo nuevo, innovador, fresco y sujeto a nuestras condiciones actuales, conocer al consumidor y su forma de comprar, adquirir servicios y disfrutar de ellos después de la pandemia.

Mercadeo debe seguir siendo el eje articulador que favorecerá la **sostenibilidad financiera**, integrando en cada Centro Regional la promoción de la oferta como un todo en el Eje Cafetero, la cual responderá a la necesidad de los grupos de interés y la transformación social del país, supliendo las necesidades del campo productivo en concordancia con la competencia del sector y llevando a feliz término la **confianza depositada por el Sistema a este sede**, el año 2021 debe ser nuestro principal hito en temas de resultados académicos, administrativos, financieros, comerciales y de crecimiento.

¿A qué líneas estratégicas de la Ruta 2020 se asocian estos grandes objetivos de nuestra Sede desde Mercadeo y Ventas?

4. Generación de Valor a partir del Fortalecimiento del Talento Humano
5. Desarrollo Comercial y Sostenibilidad Financiera

5.2.6 ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Desde el área administrativa y financiera durante la vigencia del año 2021, su principal enfoque debe estar alineado a seguir cumpliendo con las metas de estudiantes nuevos y antiguos bajo el empoderamiento y trabajo de todas las áreas, ya que en el eje cafetero asumimos la meta de estudiantes al interior de todos los equipos de trabajo, con proyectos como padrinos, y embajadores, nos damos la oportunidad de sumar de manera positiva a esta apuesta, adicionalmente la DAF tiene la gran responsabilidad de garantizar un adecuado, juicioso y eficiente ejercicio en **ejecución de costos y gastos para la sede en general**.

Seguimos recorriendo el camino para consolidar proyectos que generen ingresos no operacionales dándole provecho a la planta física propia que cuenta la sede en Pereira.

Finalmente, lo que pretendemos que sea nuestro mayor reto es el control presupuestal de costos y gastos, buscando realizar un análisis suscito y detallado a cada uno de los programas que nos permitan tomar decisiones eficientes, rentables, que siempre respalden la calidad academia y el buen nombre de nuestra institución.

¿A qué líneas estratégicas de la Ruta 2020 se asocian estos grandes objetivos de nuestra Sede desde DAF?

5. Desarrollo Comercial y Sostenibilidad Financiera

5.2.7 GESTIÓN HUMANA

El talento humano en el eje cafetero es un gran reto, el consolidarnos como unos verdaderos líderes, que siempre permeemos actitud, actualidad e innovación, por supuesto que se cuentan con herramientas muy importantes como la **cultura de desempeño** que nos permitirán un adecuado desarrollo integral de este talento humano.

En la sede nos esforzamos por el fortalecimiento del talento humano en las dimensiones del ser, saber y hacer; garantizando el desarrollo del modelo de gestión de talento humano en UNIMINUTO, en todas las etapas del ciclo de vida del colaborador, a través de su crecimiento personal y profesional.

Nuestra visión es consolidar una cultura organizacional enfocada en los valores institucionales, la comunicación asertiva, el liderazgo transformacional y la gestión del cambio; para lo cual es necesario garantizar la consolidación de la estructura organizacional, acorde las necesidades operacionales de la Vicerrectoría y alineados al índice de madurez organizacional del sistema UNIMINUTO.

¿A qué líneas estratégicas de la Ruta 2020 se asocian estos grandes objetivos de nuestra Sede desde Gestión Humana?

2. Arquitectura Organizacional y Fortalecimiento Regional
4. Generación de Valor a partir del Fortalecimiento del Talento Humano

5.2.8 PLANEACIÓN

Planeación debe seguir siendo la columna vertebral de toda la sede, somos conscientes de la importancia que abarca planeación, para convertirse en la principal área de servicio a todas las unidades, para la toma de decisiones, para la correcta ejecución de nuevos proyectos e incluso para la correcta articulación entre las diferentes áreas.

Estará a nuestro cargo el garantizar volver realidad todo este plan operativo 2.021, lograr que lo planeado sea coherente y se ejecute de la mejor manera, lo anterior también implica hacer un adecuado y coherente seguimiento a nuestro plan estratégico de sede y a través de este consolidar la calidad integral que requiere la sede en los aspectos académicos y en los aspectos administrativos. Debemos perseguir la aprobación de las **condiciones institucionales** de las 5 sedes que conforman el eje cafetero dando prioridad a las dos sedes que cuentan ya con operación y estudiantes.

Dentro de la actual estructura organizacional planeación es un staff de la rectoría y como tal se convierte en área transversal y de insumos tanto para los procesos misionales como para los procesos transversales o de soporte.

¿A qué líneas estratégicas de la Ruta 2020 se asocian estos grandes objetivos de nuestra Sede desde Gestión Humana?

1. Despliegue e Implementación Estratégica
2. Arquitectura Organizacional y Fortalecimiento Regional
3. Consolidación Académica
4. Generación de Valor a partir del Fortalecimiento del Talento Humano

5. Desarrollo Comercial y Sostenibilidad Financiera

5.2.9 COMUNICACIONES

Será un gran año para comunicaciones, con la llegada de la pandemia, esta área estuvo obligada a reinventarse y renovarse frente a la forma de llegar a sus públicos objetivos, el gran reto continua, se debe garantizar comunicación directa e indirecta con estudiantes, públicos externo y clientes internos, desarrollando un gran plan de trabajo que nos permita reconocer, afianzar y materializar los mejores canales de comunicación para con estos públicos, incluso después de pandemia, pues toda nuestra forma de comunicarnos ha cambiado y allí debemos buscar la mayor efectividad posible para conservar nuestros grupos de interés.

¿A qué líneas estratégicas de la Ruta 2020 se asocian estos grandes objetivos de nuestra Sede desde Gestión Humana?

1. Despliegue e Implementación Estratégica
3. Consolidación Académica
5. Desarrollo Comercial y Sostenibilidad Financiera

5.2.10 IMPACTO DE LA PANDEMIA

Ilustración 4. Imagen de referencia



En un ejercicio de responsabilidad, honestidad, liderazgo y visión, el admitir y ratificar que la pandemia solamente nos ha dejado cosas positivas, o que solamente nos ha entregado aspectos negativos, sin embargo el sistema educativo en Colombia lleva un paso acelerado que no permite detenernos y lamentarnos, si debemos reflexionar, aprender, volver a aprender y avanzar, por eso estas líneas de nuestro plan operativo las queremos dedicar a resaltar los aspectos más importantes que hemos logrado consolidar a través de esta pandemia y que se deben convertir en nuestros impulsores para la ejecución de este plan estratégico, vale la pena mencionarlos y referirnos a ellos:

- ♦ **Prender y apagar en 24 horas:** Nos sirvió para darnos cuenta el sistema Universitario al que pertenecemos, lo fuertes que podemos ser, descubrir y apropiarnos la tecnología y la robustez de los sistemas de información con los que cuenta la Institución, creemos que ha sido un aprendizaje significativo, que nos lleva a concluir que estamos en una gran Institución de educación superior.
- ♦ **Cambios sociales, académicos, culturales, e incluso administrativos:** Apropiamos con velocidad, eficiencia y eficacia la obligación de ahora realizar nuestro trabajo a través de plataformas, y lograr un mayor rendimiento académico y administrativo para mantenernos vivos como Universidad.
- ♦ **Mejora la relación, estudiantes, docentes:** Es de gran satisfacción ver como las encuestas de satisfacción de los estudiantes y los docentes tienen porcentajes arrolladores por encima del 90%, en aspectos como aun con la distancia y aun sin ver o tener una relación directa con sus docentes los estudiantes los sintieron más cerca que nunca y manifestaron que sus docentes estuvieron más pendientes de sus procesos académicos
- ♦ **Mayor oportunidad para escribir y sacar entregables de investigación:** Nos sirvió para darnos cuenta de que la investigación, si se logra con concentración y que efectivamente los docentes especializados en investigación requieren estos espacios de soledad, concentración y tranquilidad para entregar productos de calidad en menor tiempo.
- ♦ **Respaldo de empresarios en las prácticas profesionales y de responsabilidad social:** Una forma de agradecer a nuestros estudiantes y a los profesores de práctica quienes también se reinventaron, pero dejaron en alto el nombre de la Institución y de sus programas.
- ♦ **Estudiantes tuvieron más cerca desde bienestar desde la virtualidad:** Bienestar fue protagonista en la pandemia, virtualizar en tan corto tiempo todos sus servicios, hacer que nuestros estudiantes se sintieran atendidos, e incluso consentidos y cautivados por su Universidad, es un hito que se quedará en nuestra historia.
- ♦ **Mercadeo somos todos:** Entendimos como equipos de trabajo que mercadeo somos todos, que es nuestra responsabilidad y compromiso aportar a la divulgación de la oferta y en todo momento y en todo lugar llevar nuestro sello UNIMINUTO presente, recomendando siempre a nuestra institución, apropiando y poniendo al servicio de la Institución nuestras redes sociales. Se convirtió en una oportunidad más para agradecer a UNIMINUTO todo lo que han hecho por nosotros como colaboradores durante la pandemia, **comprobamos además que estamos en la mejor institución para trabajar.**
- ♦ **Optimización de recursos, Superávit 2020:** Para el eje cafetero, particularmente la pandemia sirvió para ahorrar unos dineros importantes que apoyaron y soportaron el PYG para buscar terminar con excedentes financieros, situación que hubiera sido imposible sin pandemia.
- ♦ **Adecuado seguimiento al plan estratégico de Sede (Cumplimiento del plan operativo).** El eje cafetero se siente orgulloso de haber construido un plan estratégico de sede in house, una herramienta de seguimiento hecha a la medida y además de lograr una ejecución de dicho plan operativo por encima del 60%, aun con la dificultad de estar en pandemia.
- ♦ **Oportunidad para ampliar las redes e innovar en temas de actualidad (pandemia):** UNIMINUTO a nivel Nacional debe garantizar ampliar las redes en todos los ámbitos y lograr que los temas de pandemia, su avance, sus implicaciones, sus consecuencias, así como sus exigencias, sean temas que lideremos, materialicemos, investiguemos y que nuevos proyectos desarrollamos en el marco de

la misma a nivel nacional e internacional; por supuesto esto garantiza que estemos actualizados, nos favorece para buscar la permanencia y la coherencia, pues de ello dependerá que seamos una IES vigentes, transformada y actualizada.

- ♦ El trabajo en casa y este año 2020 con pandemia, nos permitió ser dueños del tiempo, y afortunadamente le sacamos el mejor provecho a la situación, adicionalmente nos permitió reencontrarnos a todos con nosotros mismos y con nuestras familias, aprender a agradecer diariamente a Dios por nuestras vidas y por la oportunidad de tener un trabajo estable, sin buscarlo, sin quererlo y sin perseguirlo UNIMINUTO logra a través de esta nueva metodología de trabajo:
 - **Efectividad en reuniones y manejo del tiempo**
 - **Mayor compromiso y responsabilidad de colaboradores**
 - **Nuevos Héroes Estudiantes y Profesores**
 - **Mejores seres Humanos en lo laboral y en lo familiar**

5.2.11 QUE NOS CORRESPONDE HACER EN LA RUTA 2021 “JUNTOS LO HACEMOS MEJOR”

De acuerdo al plan operativo 2021, el eje cafetero debe seguir trabajando en las cinco grandes apuestas que tenemos de nuestro plan estratégico de sede, pues estos proyectos nos permitirán afianzar el plan operativo que hemos determinado para la vigencia siguiente, fundamentados en que seguramente tendremos un primer semestre aun remoto y un segundo semestre ya en total normalidad, que debemos seguir trabajando en la reducción de costos y gastos y en la búsqueda de nuevos y mejores ingresos para la sede.

Hemos tomado acciones de nuestro plan estratégico nuevas y pendientes por cerrar de esta vigencia 2020 para avanzar en nuestras grandes apuestas, y seguimos visualizando con los resultados que perseguimos alcanzar.

Somos conscientes que es un Plan Estratégico ambicioso que debe desarrollar un alto grado de madurez, con importantes rendimientos financieros y con una planta física utilizada con su mayor optimización, nuevamente damos a conocer estos 5 grandes proyectos.

1. Expansión de la oferta

Ampliar prioritariamente, en los próximos dos años, la oferta académica en las metodologías distancia y presencial, buscando una mayor participación en el mercado con una oferta pertinente, con innovación social y sostenible.

2. Consolidación de las funciones sustantivas

Desarrollar un modelo de gestión con calidad integral en los 5 centros regionales de la Vicerrectoría, que den cuenta de la integración de las funciones sustantivas, los proyectos interdisciplinarios que se puedan ejecutar y la mejora continua en los procesos académicos de los programas.

3. Desarrollo del talento humano

Garantizar que la estructura de planta de personal se encuentra acorde al tamaño, necesidades y operación de la Vicerrectoría y desarrollar un modelo de gestión del talento humano innovador desde la inducción a colaboradores y en todas las etapas del proceso misional de la organización, dando a conocer las bondades, beneficios, y garantías que tiene la institución para su crecimiento personal y profesional.

4. Modelo de permanencia para estudiantes y graduados

Consolidar un modelo de permanencia para nuestros jóvenes durante su proceso formativo, fortaleciendo el programa MAIE y vinculando a todos los actores que hacen parte del proceso formativo y que se convierten en impulsores o retracts de la estrategia, y garantizar su adecuada y activa participación en calidad de graduado.

5. Fortalecer la infraestructura educadora

Contar máximo en dos años, con procesos eficientes de planeación e ingeniería académica de acuerdo con el tamaño de la Vicerrectoría, su metodología, productos, y número de estudiantes que proyectan el desarrollo y consolidación del proyecto del campus en Chinchiná y la ejecución ordenada, articulada y prioritaria del plan de ordenamiento del campus de la Sede de Galicia.

Este plan operativo permitirá además tener tres caminos con diferentes rutas, pero que todos nos llevan a lograr a cabalidad los objetivos propuestos, debemos garantizar darles prioridad a las acciones de mayor impacto, ser coherentes, responsables y comprometidos con la operación que tenemos a cargo, y por supuesto seguir potencializando nuestro capital humano.

Ilustración 5. Objetivos



Fuente: Ruta 2021

A continuación, encontrarán cada una de las líneas estratégicas, el mega correspondiente y las actividades que hemos determinado ejecutar para la vigencia 2021, el desarrollo de este plan de acción seguirá estando acompañado de un tablero de control regional que buscará hacer seguimiento a las métricas que se han definido desde servicios integrados y también a los indicadores de segundo nivel que hemos dispuesto para hacer seguimiento de ejecución a los equipos de trabajo,

Seguiremos con la rigurosidad de realizar seguimiento a nuestro plan de acción de manera trimestral en los meses de marzo, junio, octubre y enero del 2022 como cierre del plan operativo de 2021.

5.2.12 LÍNEAS ESTRATÉGICAS

5.2.12.1 EVOLUCIÓN DEL APRENDIZAJE CON CALIDAD

Ilustración 6. Mega 1

- 1** Implementar, el seguimiento y evaluación de los procesos académicos enfocados en el logro de los resultados de aprendizajes definidos para cada área de conocimiento.
- 2** Facilitar los procesos de desarrollo profesoral para el mejoramiento de las condiciones de calidad académica de los programas, estimulando la participación de los docentes en el plan de carrera institucional establecido en el escalafón docente vigente.
- 3** Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.
- 4** Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber Pro.
- 5** Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas saber pro, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la Sede Eje Cafetero.

1. Mega

Meta 2021

Línea Central Nacional	Línea Central Sede Eje Cafetero	2021
136	134(-14)	-14

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

5.2.12.2 EFECTIVIDAD EN LA PERMANENCIA Y EN LA GRADUACIÓN

Ilustración 7. Mega 2

- 1** Establecer un proceso de alertas tempranas relacionadas con tres aspectos: riesgos psicosociales, aspectos financieros y resultados académicos de los estudiantes, con el fin de hacer uso de modelos predictivos que nos permitan iniciar acciones tempranas.
- 2**
 - Realizar acciones conjuntas con los directores de programa, la cooperativa, y el área de mercadeo y ventas para realizar campañas de fidelización.
 - Garantizar la consolidación de un informe semestral sobre las alertas que generen las diferentes áreas en atención a las inquietudes de estudiantes y graduados.
- 3** De la mano con La coordinación Académica y directores de programa garantizar un acompañamiento personalizado permanente para motivar a los estudiantes a terminar su proceso y garantizar la culminación de sus estudios.
- 4** Consolidar la escuela de familias UNIMINUTO como estrategia de permanencia estudiantil ligada al proyecto de vida del mismo. Identificar las necesidades de los estudiantes con capacidades diversas para implementar procesos incluyentes en el entorno universitario.
- 5**
 - Realizar un monitoreo semestral de la tasa de graduación de la Sede Eje Cafetero.
 - Garantizar la gestión necesaria para realizar seguimiento semestral la deserción, a los reingresos y reintegros de la Sede Eje Cafetero.

2. Mega

Meta 2021

Línea Central Nacional	Línea Central Sede Eje Cafetero	2021
51%	55%	57%

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

5.2.12.3 INNOVACIÓN EN LA PERTINENCIA- SALARIO DE GRADUADOS

Ilustración 8. Mega 3.1

- 1 Consolidar una oferta pertinente de pregrado y posgrado que dé respuesta a las demandas del sector productivo y social de la región.
- 2 Entregar una oferta de manera prioritaria de diplomados a los graduados que les sirvan para homologar y terminar de forma anticipada los posgrados.
- 3 Fortalecer la alianza con CIMD la cual actualmente tiene presencia en el campus para una respuesta integral a los sectores productivos.
- 4 Impulsar en el mediano plazo, la oferta Académica del CAES (Centro de Atención Empresarial y Social) para tener una fuente de ingresos diferente.
- 5 Abordar el mercado de los municipios aledaños para buscar posicionamiento de la educación continua y la oferta de formación superior.

3.1. Mega

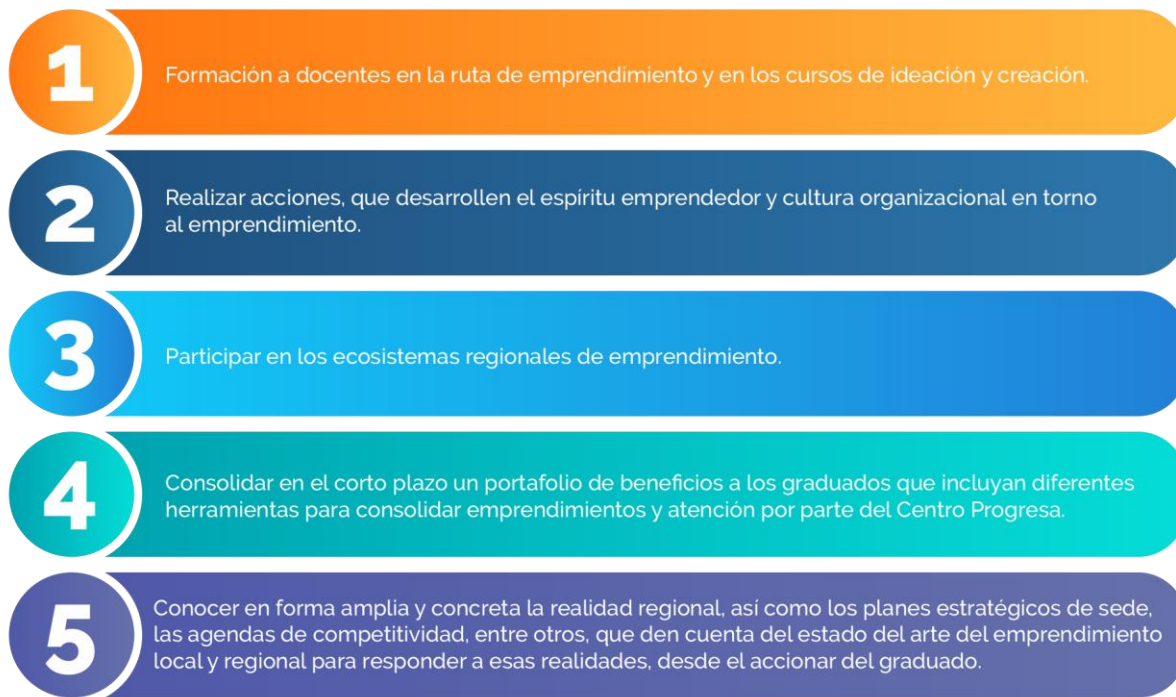
Meta 2021

Línea Central Nacional	Línea Central Sede Eje Cafetero	2021
\$1.900.000	\$1.247.000	\$1.426.421

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

5.2.12.4 INNOVACIÓN EN LA PERTINENCIA- GRADUADOS CON EMPRENDIMIENTO

Ilustración 9. Mega 3.2

**3.2. Mega**

Meta 2021

	Línea Central Nacional	Línea Central Sede Eje Cafetero	2021
Graduados 315		5	25
Estudiantes 1.207		41	110

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

5.2.12.5 DESARROLLO DE LA VIRTUALIDAD*Ilustración 10. Mega 4***4. Mega**

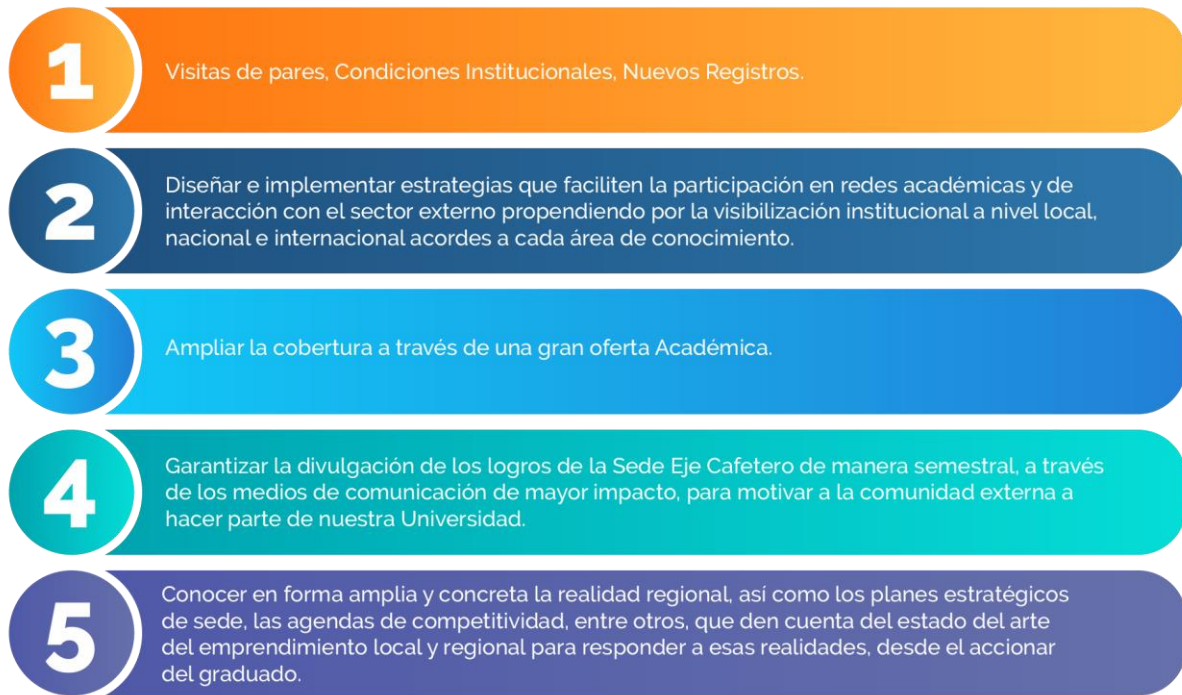
Meta 2021

Línea Central Nacional	Línea Central Sede Eje Cafetero	2021
831	19	75

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

5.2.12.6 CRECIMIENTO CON IMPACTO SOCIAL - NÚMERO TOTAL DE ESTUDIANTES

Ilustración 11. Mega 5.1

**5.1. Mega**

Meta 2021

Línea Central Nacional	Línea Central Sede Eje Cafetero	2021
104.743	3.974	3.868

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

5.2.12.7 CRECIMIENTO CON IMPACTO SOCIAL - PORCENTAJE CLASES CON IMPACTO SOCIAL

Ilustración 12. Mega 5.2

- 1 Desarrollar alianzas estratégicas con los líderes sociales de la región para lograr la ejecución de proyectos con impacto social.
- 2 Garantizar que a través del recurso humano se entreguen respuestas oportunas a los públicos de interés, con una oferta académica pertinente y suficiente para la región.
- 3 Fortalecer la función sustantiva de investigación, con el reconocimiento de diferentes grupos ante Min Ciencias, asociados a los programas de formación y sus diferentes áreas de conocimiento.
- 4 Garantizar el proceso de bienestar integral, a través de acciones que permitan el desarrollo humano integral y el fortalecimiento de la identidad misional en la comunidad educativa de la sede.
- 5 Dar uso al convenio que se tiene con la red de universidades para garantizar movilidad estudiantil regional

5.2. Mega

Meta 2021

Línea Central Nacional	Línea Central Sede Eje Cafetero	2021
4%	4%	4%

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

5.2.12.8 CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA UNIVERSITARIO Y DE SU TALENTO HUMANO

Ilustración 13. Mega 6

- 1 Implementar el plan de pastoral consolidado para colaboradores con los servicios y entregables de esta estrategia, liderado por dirección de bienestar y gestión humana.
- 2 Garantizar que a través del recurso humano se entreguen respuestas oportunas a los públicos de interés, con una oferta académica pertinente y suficiente para la región.
- 3 Fortalecer la función sustantiva de investigación, con el reconocimiento de diferentes grupos ante Min Ciencias, asociados a los programas de formación y sus diferentes áreas de conocimiento.
- 4 Garantizar el proceso de bienestar integral, a través de acciones que permitan el desarrollo humano integral y el fortalecimiento de la identidad misional en la comunidad educativa de la sede.
- 5 Desarrollar habilidades y competencias transversales en roles de liderazgo especialmente en directivos en la sede Eje Cafetero.

6. Mega

Meta 2021

Línea Central
NacionalLínea Central Sede
Eje Cafetero

2021

Pendiente KPI

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

5.2.12.9 GESTIÓN ACADÉMICA EFICIENTE

Ilustración 14. Mega 7

- 1 Realizar seguimiento a los estudiantes pendientes de cursar materias, estudiantes inactivos, para generación de otros ingresos.
- 2 Administrar hasta su culminación el sistema de eficiencia Académica que brinde mejores herramientas para lograr una programación más eficiente y eficaz, de acuerdo al modelo que hoy tiene la Sede Eje Cafetero.
- 3 Optimizar la programación de transversales con todos los programas buscando aumentar el número de estudiantes por Número de Registro de Curso- NRC.
- 4 Virtualizar las asignaturas que puedan utilizar esta metodología.
- 5 Adoptar y ejecutar adecuadamente el modelo de educación presencial

7. Mega

Meta 2021

Línea Central Nacional	Línea Central Sede Eje Cafetero	2021
40	42	39

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

5.2.12.10 INFRAESTRUCTURA EDUCADORA

Ilustración 15. Mega 8

- 1** Garantizar los laboratorios necesarios y proyectados en cada uno de los programas nuevos y antiguos para dar cuenta de la calidad de los programas académicos.
- 2** Generar ambientes de aprendizaje innovadores.
- 3** Optimizar la programación académica que permita la concentración de la oferta de cursos en jornadas específicas, disminuyendo la cantidad de cursos con pocos estudiantes.
- 4** Lograr algunas utilidades adicionales del campus en Pereira se cuentan con los programas presenciales que garanticen la utilización de la capacidad instalada.
- 5**
 - Elaborar plan de ordenamiento del campus para la sede Pereira, dadas las condiciones especiales del terreno en zona de expansión.
 - Elaborar proyecto de construcción de sede en Chinchiná.

8. Mega

Meta 2021

Línea Central Nacional	Línea Central Sede Eje Cafetero	2021
33%	33%	60%

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

5.2.12.11 TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Ilustración 16. Mega 9



9. Mega

Meta 2021

Línea Central
Nacional

Línea Central Sede
Eje Cafetero

2021

Pendiente KPI

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

5.2.12.12 SOSTENIBILIDAD FINANCIERA

Ilustración 17. Mega 10

- 1 Proponer y generar nuevas fuentes de ingresos, como nuevas acciones para controlar y mitigar el costo y el gasto.
- 2 Evidenciar programas rentables y costos asumibles.
- 3 Cumplir con las metas de estudiantes nuevos y antiguos evitando la deserción y la disminución del número de estudiantes.
- 4 Generar otras fuentes de ingresos no académicos, cafetería, cafetín, frutería, dos canchas, escuela de talentos, fotocopidora, tienda UNIMINUTO, casa de huéspedes, entre otros.
- 5 Garantizar un ejercicio consciente en la ejecución de costos y gastos, ojalá con ahorros frente a lo presupuestado. Presupuesto General.

10. Mega

Meta 2021

Línea Central Nacional	Línea Central Sede Eje Cafetero	2021
5%	8%	10%

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

6 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y GOBIERNO

6.1 PRINCIPIOS ORIENTADORES DEL REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO

El Reglamento está orientado por los siguientes principios:

Identidad Misional: Las actuaciones de UNIMINUTO, sus autoridades y colaboradores guardan coherencia y tienen como fin el desarrollo de los objetivos y las funciones sustantivas e institucionales para asegurar el compromiso de brindar “Educación de Calidad al alcance de todos”.

Visión de Sistema: La Institución es única y mantiene su identidad, la cual desarrolla los objetivos y funciones conforme a su espíritu fundacional, y obra acorde con las políticas y lineamientos generales emitidos por las autoridades de la Dirección y Gobierno General.

Actitud Ética y Transparencia: Capacidad de las unidades y Sedes de presentar todas sus acciones y resultados, con claridad y oportunidad; así como el actuar de todas las autoridades y colaboradores enmarcada en la justicia, la honradez, la verdad, la buena fe y, ausente de conflictos de interés.

Calidad integral y contextualizada: Todas las acciones y decisiones de UNIMINUTO están orientadas a la prestación de servicios de educación de excelente calidad, las cuales reconocen las dinámicas locales y responden al contexto propio de cada uno de los lugares donde hace presencia, cumpliendo con las características y condiciones prometidas, y el desarrollo de procesos de mejoramiento.

Descentralización regulada: Implica la autonomía de las Sedes para adaptar las políticas y lineamientos generales a su contexto local, y una operación dirigida por las autoridades de la Sede, conforme con las facultades y atribuciones establecidas en la normatividad y procesos de UNIMINUTO.

Buen gobierno: Implica la existencia de una estructura y una distribución de competencias establecimiento clara, que facilita la toma oportuna de decisiones, así como el de órganos colegiados para la toma de decisiones estratégicas que aseguran condiciones de eficiencia, eficacia, independencia, transparencia y autocontrol.

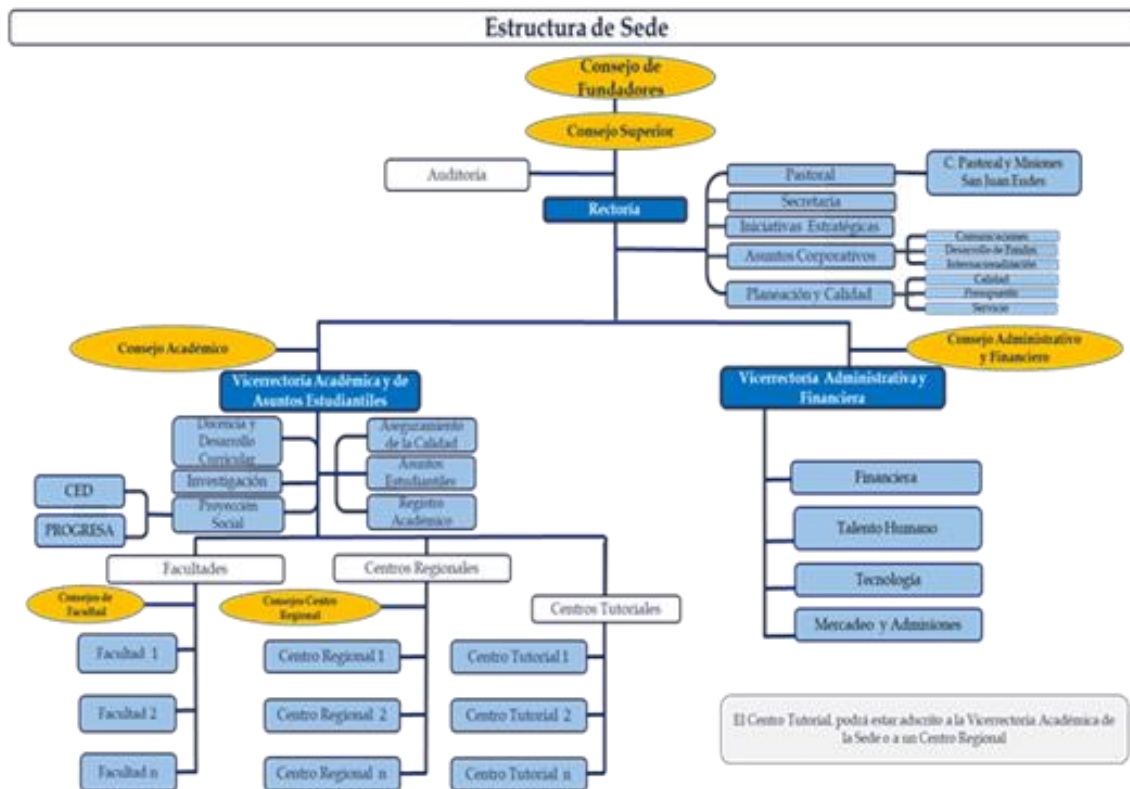
Gestión eficiente y sostenible: Las acciones y decisiones en UNIMINUTO están orientadas a la búsqueda del logro de las metas y propósitos dentro de los tiempos estimados, con el uso racional de los recursos físicos, tecnológicos, financieros y el talento humano, para asegurar su permanencia a lo largo del tiempo.

Responsabilidad y rendición de cuentas: Todas las autoridades, los encargados de unidades académicas o administrativas y los colaboradores en general, obran dentro del marco de sus competencias y conforme a las políticas y lineamientos generales emitidos por las autoridades de la Dirección y Gobierno General. Asumen la integralidad de los resultados de sus decisiones y rinden oportunamente informes y cuentas a quien corresponda

6.4 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA SEDE EJE CAFETERO

En la ilustración. Estructura organizacional se presenta la estructura aplicada a la sede Eje Cafetero.

Ilustración 19. Estructura Organizacional de la Sede Eje Cafetero

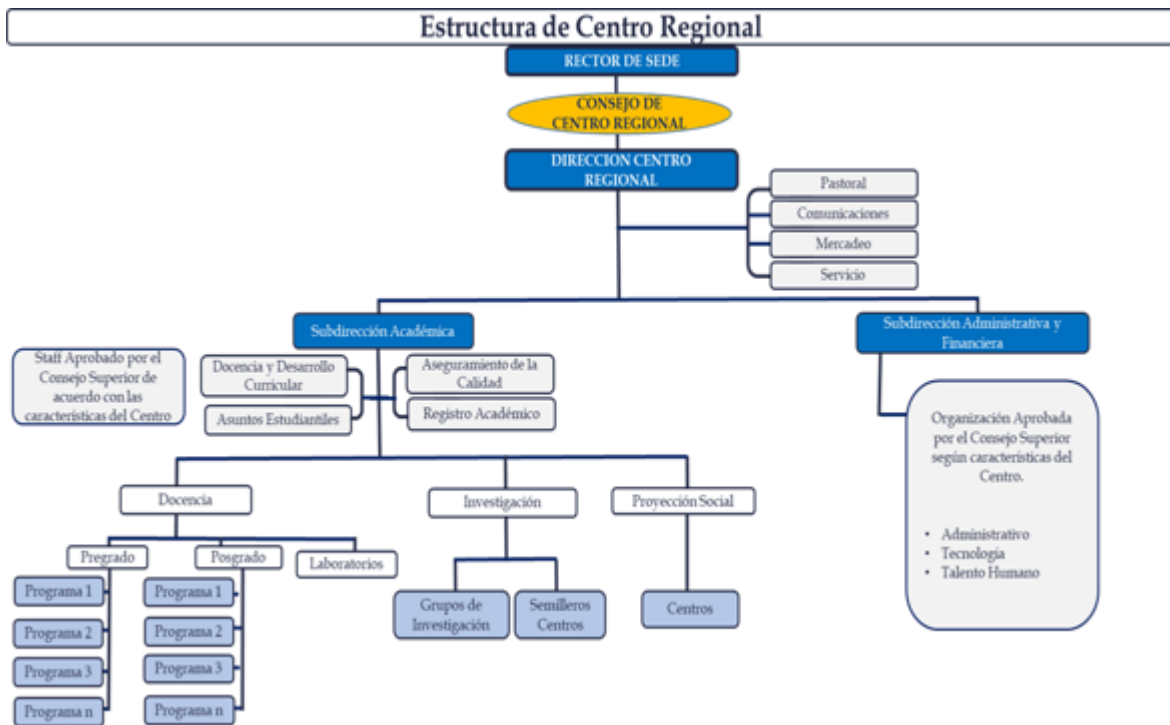


Fuente: UNIMINUTO HOY

6.5 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL CENTROS REGIONALES

En la ilustración. Estructura organizacional centros regionales, se presenta la estructura aplicada a los centros regionales de Pereira y Chinchiná.

Ilustración 20. Estructura Centros Regionales



Fuente: UNIMINUTO HOY

7 CARACTERIZACIÓN SEDE EJE CAFETERO

7.1 PRESENCIA GEOGRÁFICA DE UNIMINUTO EN EL EJE CAFETERO

Ilustración 21. Presencia geográfica



Fuente: UNIMINUTO HOY

7.2 POBLACIÓN ESTUDIANTIL POR ESTRATO SOCIOECONÓMICO

Ilustración 22. Estrato



Fuente: UNIMINUTO HOY

7.3 POBLACIÓN ESTUDIANTIL POR GRUPO ETARIO

Ilustración 23. Estratificación

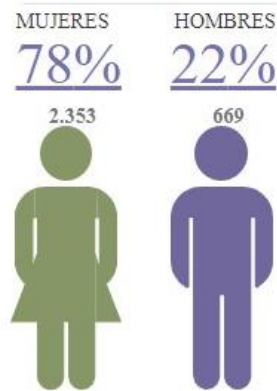


Fuente: UNIMINUTO HOY

7.4 POBLACIÓN ESTUDIANTIL POR GÉNERO

Ilustración 24. Género

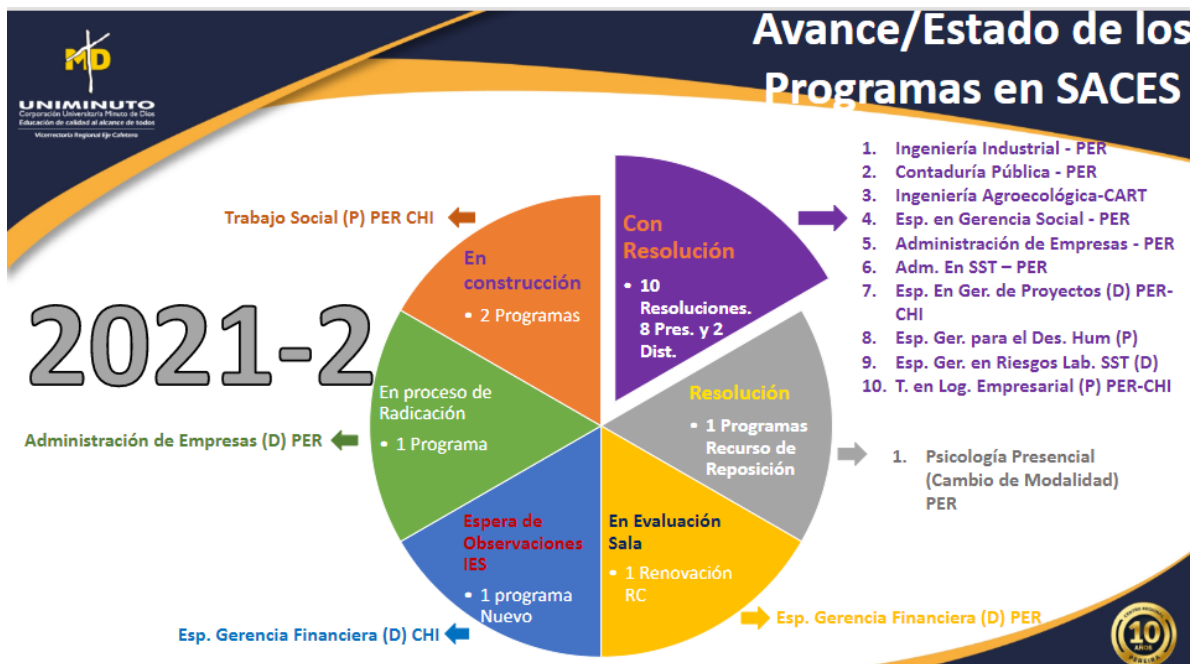
Caracterización de población por género 2021-2



Fuente: UNIMINUTO HOY

7.5 REGISTROS CALIFICADOS VIGENTES

Ilustración 25. Avance Estado de los programas en SACES



Fuente: Subdirección de Calidad Académica Rectoría Eje Cafetero

7.6 PROFESORES

Ilustración 26. Profesores

Número de profesores por dedicación 2021-2



TOTAL 111

Número de profesores por nivel de formación 2021-2



Fuente: UNIMINUTO HOY

7.7 GRADUADOS

Ilustración 27. Graduados

Graduados UNIMINUTO 2021

Sede	Total pregrado	Total posgrado	Total
Eje Cafetero	943	19	962

Graduados sistema UNIMINUTO 2012 - 2021



Fuente: UNIMINUTO HOY

7.8 GRUPOS DE INVESTIGACIÓN

Ilustración 28. Códice



Tipología	Total
PNC	13
APSC	19
FRH	15

Fuente: UNIMINUTO HOY

7.9 SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN

Tabla 1. Semilleros de investigación Pereira

SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN	SEDE
Didáctica, Pedagogía e Inclusión	Pereira
Estrés Laboral	Pereira
Género, Mujer y desarrollo	Pereira
Inclusión y Diversidad	Pereira
LEKA	Pereira
RESOE	Pereira
Neurociencias y Psicología de la salud	Pereira
Praxis Psicoeducativa	Pereira
Epistemología, Ética Y Educación Contable	Pereira
SYBYSA	Pereira

Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

Tabla 2. Semilleros de investigación Chinchiná

SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN	SEDE
DESTPAZ	Chinchiná
SIASOC	Chinchiná
SERENDIPITY	Chinchiná
ITINOVA	Chinchiná
SICOFI	Chinchiná
SIAE	Chinchiná
KALAHARI	Chinchiná

Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

7.10 PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

Para el año 2021, se participa en la convocatoria para el fortalecimiento de grupos y semilleros del Parque Científico de Innovación Social en donde, el 95% de los programas obtienen la financiación de proyectos de investigación así:

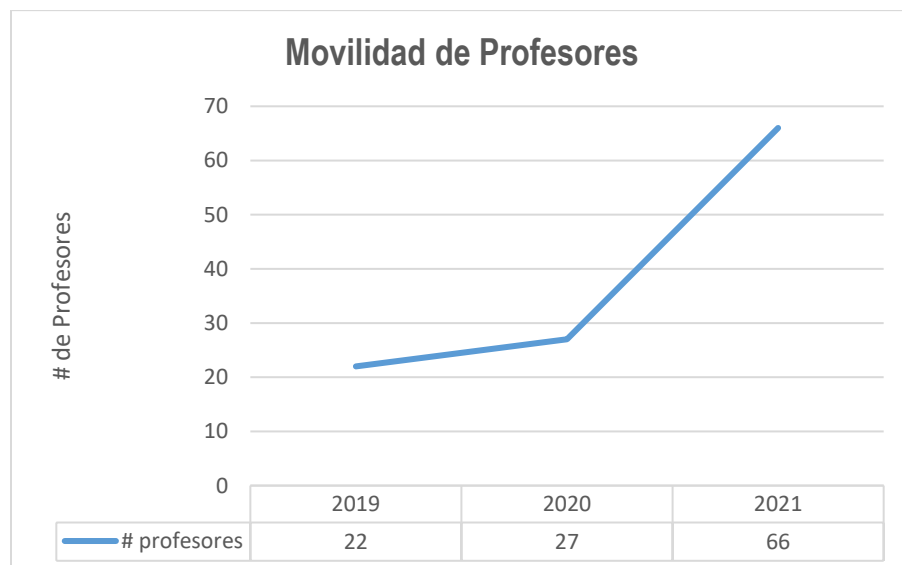
Tabla 3. Proyectos de Investigación

PROYECTOS
Análisis de los Procesos Administrativos, Financieros y Operativos de los Micronegocios
Efectos de los Riesgos Psicosociales en Vendedores Informales de la Ciudad de Pereira Durante la Pandemia por SARS COV2- COVID 19, año 2022
Derechos Humanos Fundamentales de los Niños (as) de Quinto Grado del Centro Educativo Puerto Caldas Desde la Ciudadanía y la Democracia Mediante Contenidos Transmedia.
Alternativas de Sostenibilidad Ambiental y Social para la Comunidad Minera Artesanal y sus Familias del Municipio de Quinchía (Colombia)

Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

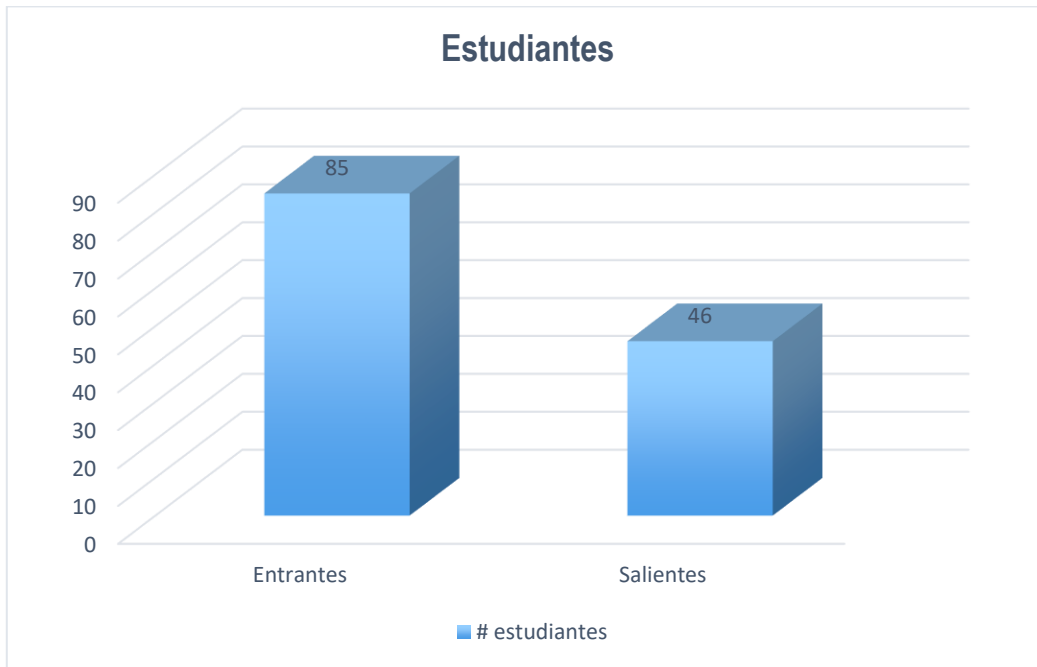
7.11 MOVILIDAD ACADÉMICA

Gráfica 1. Movilidad de profesores 2019 Vs 2020 Vs 2021



Fuente: Oficina de Asuntos Globales – Sede

Gráfica 2. Movilidad de Estudiantes



Fuente: Oficina de Asuntos Globales - Sede

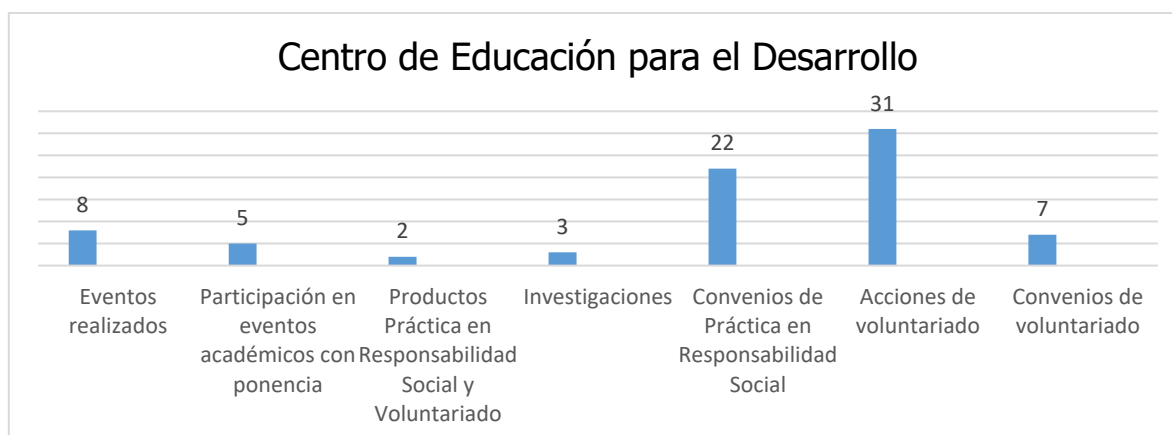
7.12 PROYECCIÓN SOCIAL

Tabla 4. Eventos Proyección Social

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	TOTAL
Eventos realizados	2 Pereira (Feria virtual de responsabilidad Social) 1 Pereira (Silencios que hablan) 1 Pereira (Conversatorio Sentidos y significados) 1 Pereira (Semana de éxito académico.) 1 Pereira (La conversación más grande de Colombia) 1 Pereira (Foro virtual: avances y retos de la agroecología en Risaralda.) 1 Pereira (I Simposio Regional de voluntariado Universitario)	8
Participación en eventos académicos con ponencia	5 Pereira • Encuentro de Grupos de Investigación UNIMINUTO – ENGIU - Colombia • III Encuentro de Investigación con Perspectiva de Género y Semilleros UNIMINUTO – Colombia • I Simposio Regional de Voluntariado Universitario. • Conversatorio día Internacional para la eliminación de la violencia contra la mujer. • Congreso internacional prácticas pedagógicas para la paz-Colombia Universidad de Caldas	5
Productos Práctica en Responsabilidad Social y Voluntariado	• 1 Pereira – Chinchiná Sistematización de experiencias de responsabilidad social. • 1 Pereira -Chinchiná documento para PCIS- Convocatoria INNOVA 3, Etapa Entender-analizar	2
Investigaciones	3 Pereira • Geo-RS territorios y marcas convocatoria innova 3 • Alternativas de sostenibilidad ambiental y social para la comunidad minera de Quinchía y sus familias-convocatoria investigación científica y creación artística • Mujeres sembrando comunidad convocatoria fondo para la investigación científica y desarrollo tecnológico en relación con el COVID- 19	3
Convenios de Práctica en Responsabilidad Social	22 Pereira	22
Acciones de voluntariado	31 Pereira	31
Convenios de voluntariado	7 Pereira	7
TOTAL, DE PRODUCTOS		78

Fuente: Proyección Social.

Gráfica 3. CED



Fuente: Proyección Social.

7.13 EMPLEABILIDAD CENTRO PROGRESA EPE

Tabla 5. Empleabilidad en servicios de graduados

Graduados

Indicador	Meta	Eje	% Eje
Número de graduados con Orientación Ocupacional Personalizada	318	299	94%
Número de nuevas Hojas de Vida Inscritas en el Portal de Empleo	374	324	87%
Número de nuevas Empresas Registradas en el Portal de Empleo	67	67	100%
Número de ofertas para graduados	86	137	159%
Número de postulados	348	182	52%
Número de graduados inscritos en cursos de empleabilidad	174	171	98%
Número de Colocados graduados - estos incluyen vinculación generada por la orientación y por la intermediación de ofertas y vacantes	49	29	59%

Fuente: Centro Progresia EPE- VREC

Tabla 6. Empleabilidad en servicios de estudiantes

Estudiantes			
Indicador	Meta	Eje	% Eje
Número de estudiantes con Orientación Ocupacional Personalizada	1052	1025	97%
Número de nuevas Hojas de Vida Inscritas en el Portal de Empleo	722	704	98%
Número de nuevas Empresas Registradas en el Portal de Empleo	76	75	100%
Número de ofertas para estudiantes	214	667	312%
Número de postulados	390	343	88%
Número de estudiantes inscritos en cursos de empleabilidad	200	388	194%
Número de Colocados estudiantes - estos incluyen vinculación generada por la orientación y por la intermediación de ofertas y vacantes	81	62	77%

Fuente: Centro Progres EPE- VREC

7.14 EMPRENDIMIENTO CENTRO PROGRESA EPE

EMPRENDIMIENTO

Tabla 7. Egresados en servicios de emprendimiento

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Asistentes a cursos de emprendimiento	25	0	0%
Participantes en eventos de mentalidad y cultura toda la unidad	50	27	54%
Número de eventos de mentalidad y cultura	4	11	275%
Número de graduados en asesoría	19	40	210,5%
Número de unidades productivas de graduados en asesoría	8	9	112,5%
Número de proyectos de graduados presentados a fuentes de financiación con recursos financieros y no financieros	4	3	75%
Número de empresas creadas por graduados	5	4	80%
Número de proyectos de graduados financiados con recursos financieros y no financieros	4	3	75%
Monto de recursos (Sumatoria de todas las fuentes financieras y no financieras)		\$12530000	
Número de empleos generados en empresas y unidades productivas creadas por estudiantes		17	

Fuente: Centro PROGRESA.

8 GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS – CENTRO OPERACIÓN ACADÉMICA PEREIRA

8.1 CONTADURÍA PÚBLICA PEREIRA

8.1.1 INTRODUCCIÓN

El 2021 representó un año de oportunidades para el Programa de Contaduría Pública de la Sede Pereira. Es así como el informe que se presenta a continuación tiene como propósito hacer la descripción de lo que fue este año para el programa, tanto en la metodología distancia como presencial. Es así como podrían enumerarse los siguientes como los principales logros para el programa:

- Apertura de la primera cohorte del programa presencial
- Puesta en marcha del proyecto Núcleo de Apoyo Contable y Fiscal (NAF) en convenio con la DIAN
- Realización de eventos académicos e investigativos con participación de invitados nacionales e internacionales
- Participación del programa en el proyecto Institucional de Micro negocios
- Fortalecimiento del equipo de profesores
- Fortalecimiento del semillero de investigación del programa
- Incremento del número de productos de investigación tanto por profesores como estudiantes
- Participación de estudiantes del programa en procesos de intercambio a nivel internacional

El documento que a continuación se presenta muestra un recorrido por las cuatro perspectivas del modelo de cuadro de mando integral (personas, finanzas, proceso y producto), como una herramienta que permite dar cuenta de lo que fue el transcurrir del periodo mencionado para el programa señalado.

En cada una de estas perspectivas se presentan tanto los logros como también las dificultades que se tuvieron para el logro de los objetivos y planes establecidos para el programa. Esto permite, a su vez, hacer una identificación de nuevas oportunidades de mejora para lo que se viene en el año 2022 y años subsiguientes.

8.1.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

En esta perspectiva se presenta el resultado del trabajo adelantado tanto para el programa presencial como distancia y que permite dar cuenta tanto de logros como de desafíos que se tuvieron en este tema.

8.1.2.1 Equipo de trabajo

En el año 2021 se continúa con retos en la consolidación el equipo debido a la rotación de profesores que ha venido teniendo el programa.

Tabla 8. Equipo de trabajo Programa Contaduría Pública Sede Pereira.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Sandra Milena Cárdenas Mora	Directora de Programa	Maestría	Propias de la Dirección de los diferentes procesos asociados al programa y al naciente programa presencial
2	Jorge Humberto Cortes Núñez	Docente Tiempo Completo (Anualizado)	Especialización	Docencia-Proyección Social (Prácticas profesionales, proyecto Núcleo de Apoyo Fiscal)
3	Felipe Lozano	Docente Tiempo Completo	Maestría	Docencia-Investigación (producción académica, dirección trabajos de grado)
4	Sandra Mónica Giraldo González	Docente Tiempo Completo	Maestría	Docencia-Proyección Social (prácticas profesionales, proyecto Núcleo de Apoyo Fiscal)
5	Carlos Alberto Arias	Docente Tiempo Completo	Maestría	Docencia-Investigación (producción académica, dirección trabajos de grado)
6	Carolina Vargas Vanegas	Docente Tiempo Completo	Maestría	Docencia- Investigación (semillero de investigación – grupo de investigación)
7	María Alejandra Hidalgo (segundo semestre)	Docente Tiempo Completo	Maestría	Docencia-Investigación (producción académica, dirección trabajos de grado)
8	Luis Daniel Guapacha	Docente Medio Tiempo	Maestría	Docencia
9	Ronald Alberto Peña	Docente Medio Tiempo	Profesional	Docencia
10	Jesús Andrés López Henao	Docente Medio Tiempo	Maestría	Docencia (Inglés)

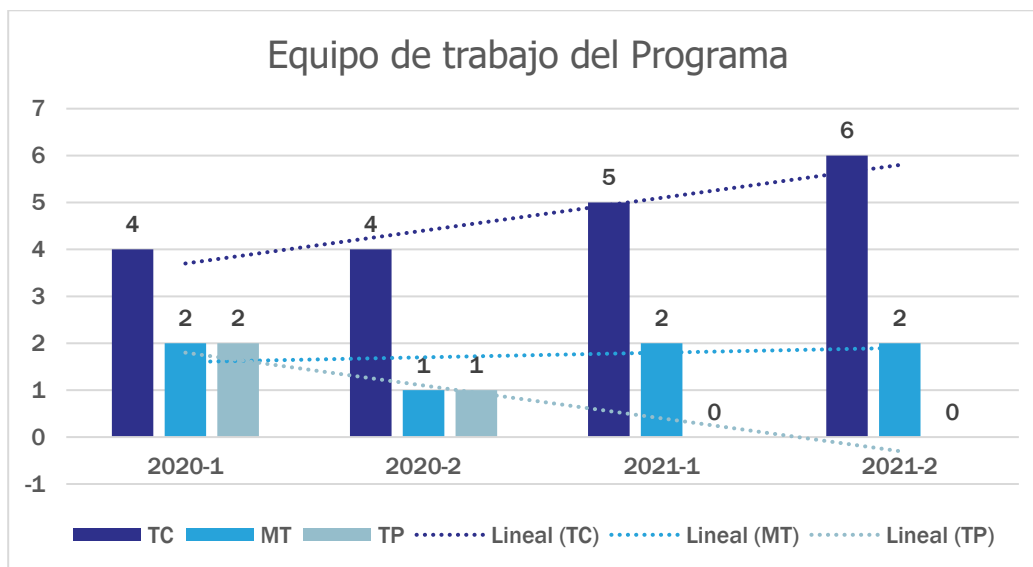
Fuente: Dirección del Programa.

Como respuesta a la meta que se planteó en 2020 de consolidar el equipo del programa, para el 2021 se logra avanzar en el incremento del número de profesores con formación disciplinar contable. Otro logro importante es que se tiene un nuevo docente para el programa que apoya asignaturas del componente disciplinar básico en matemáticas y economía.

8.1.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

De manera comparativa, el equipo de trabajo del Programa se ha venido estructurando de la siguiente manera:

Gráfica 4. Crecimiento, fortalecimiento y/o equilibrio del equipo de trabajo del Programa



Fuente: Dirección del Programa.

De acuerdo con la información presentada, para el año 20221 se incrementó en dos las plazas de tiempo completo, logrando además que uno de los docentes que ingresa al programa sea anualizado, lo que eleva este número de docentes a dos. De la misma manera, el docente disciplinar con asignación tiempo parcial, pasa a ser medio tiempo.

8.1.2.3 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo de la Dirección del Programa para la metodología distancia y presencial, se tienen las siguientes, correspondientes a la Mega 1 "Incremento puntaje pruebas Saber Pro y TyT", de la Línea Estratégica "Evolución del Aprendizaje con Calidad", del Plan de Desarrollo 2020-2025 "Aprendizaje para la Transformación" de la VREC:

Tabla 9. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Acción uno: Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.	- Se establece como un entregable por parte de los docentes una reflexión desde el punto de vista curricular, con el fin de utilizarlo como insumo para futuros ajustes curriculares. - No se continúa con la revisión de los currículos como se había iniciado en 2020 debido a que cualquier ajuste debe darse desde el Comité Curricular Nacional, en los cuales no siempre se tienen los espacios para proponer el tipo de ajustes que se derivan de la actividad que se viene realizando.
Acción cuatro: Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	- Uso de SIIGO como parte de la estrategia "Proyecto Integrador", en las asignaturas contabilidad financiera I, II, III, IV y V. - Capacitación a las Direcciones de Programa y algunos docentes en el uso de CloudLabs
Acción seis: Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber Pro.	Frente a esta acción, desde la Dirección Académica se toma la decisión de dejar pendiente el desarrollo de la actividad, en la medida en que desde VGA se va a suministrar acceso a un aplicativo para gestionar la información.
Acción ocho: Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas saber pro, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la VEC	- Desarrollo de talleres para fortalecer las competencias en idioma inglés (8 sesiones). - Talleres de refuerzo en las tres competencias específicas para los estudiantes del programa.

Fuente: Dirección del Programa.

Frente al Plan de Mejoras resultado del proceso de autoevaluación 2020 se logra avance en las siguientes acciones:

Tabla 10. Avance plan de mejoras contaduría pública

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Consolidación del Comité Curricular de Programa	En el momento el programa ha sido convocado a participar en el Comité Curricular Único a nivel nacional. En el caso de presencial no se da inicio debido a la cantidad de estudiantes con que cierra el segundo semestre.
Socialización del Reglamento Estudiantil	En cada uno de las asignaturas del programa, los docentes realizan actividades orientadas a que los estudiantes puedan tener un mayor conocimiento del nuevo reglamento estudiantil. De la misma manera, tanto profesores como estudiantes y directivos del programa participaron en las actividades de socialización del nuevo reglamento estudiantil, organizadas institucionalmente.
Proponer la constitución de un consultorio contable y financiero	Se cuenta con el estado del arte y un avance significativo en la elaboración de los estudios técnico, administrativo y financiero.
Fomentar convenios de educación media	Se envía propuesta de trabajo a la Dirección Académica
Promover la participación de estudiantes y docentes en convocatorias tanto internas como externas en donde se reconozca el trabajo académico realizado	Durante el primer semestre del año se hizo entrega de una suscripción a la Revista Legis del Contador a los dos mejores docentes evaluados del programa y a los 3 mejores trabajos de grado. Para el semestre que se encuentra finalizando se realiza actividad de reconocimiento a los estudiantes de mejor trabajo de grado, participación en Semillero de investigación del Programa y en actividades de intercambio académico (internacionalización). Una de las docentes del programa recibe reconocimiento en el marco de la actividad de Experiencias Pedagógicas que se realizó como parte de la celebración de los 10 años de la Sede. También la docente recibe reconocimiento por parte del programa por su trabajo en el Semillero de Investigación
Crear el Grupo de Investigación de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	Se obtiene aval para la creación desde el Comité Académico y se envía documentación respectiva a la Coordinación con el fin de hacer la gestión correspondiente.
Proponer en la lista de NRC que se oferta para las electivas el estudiante pueda seleccionar entre más de una alternativa antes de la inscripción.	En la programación prevista para 2022-1 ya los estudiantes tendrán la posibilidad de seleccionar en por lo menos dos alternativas la temática que desean cursar.
Plantear mecanismos para mejorar los procesos de investigación e innovación en el programa	En esta parte, el programa se destacó por el crecimiento del semillero de investigación, la participación en eventos de difusión del conocimiento, la realización de eventos de formación en investigación, presentación de artículos y desarrollo de trabajos de grado, todo lo cual se amplía en un apartado más adelante.
Evaluar el contexto de la internacionalización, para permitir que estudiantes y docentes puedan realizar intercambios	En este punto el programa tuvo la participación de tres estudiantes en procesos de intercambio académico con una universidad en Argentina, la realización de clases espejo por parte de docentes, la postulación con una propuesta al proyecto COIL, además que se contó con dos estudiantes extranjeros que cursaron asignaturas del programa en la Sede Pereira.

Fuente: Dirección del Programa.

8.1.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

Durante el año 2021 el Programa de Contaduría continuó su proceso de consolidación a nivel regional. Es así como en las diferentes áreas de interés se puede enumerar los siguientes resultados en términos de indicadores, acciones correctivas y de mejoras implementadas.

8.1.3.1 Indicadores

En términos de satisfacción al cliente se tiene el siguiente número de registro por macroproceso:

Tabla 11. GLPI 2021 por macroproceso

Macroproceso	Número de registros
Bienestar institucional e identidad misional	2
Docencia	23
Gestión administrativa	4
Gestión de la infraestructura física y tecnológica	2
Gestión de mercadeo y posicionamiento	18
Proyección social	1
Relaciones institucionales	1

Fuente: Calidad y servicio al usuario

Frente a esta información, se puede decir que los procesos en donde se presentan mayor cantidad de solicitudes tienen que ver con docente y mercadeo y posicionamiento.

Otros indicadores importantes para el programa de contaduría distancia son los siguientes:

Tabla 12. Indicadores Contaduría Pública Distancia

INDICADOR	2021-1	2021-2
Estudiantes por docente tiempo completo equivalente	42	53
Estudiantes salientes	3	3
% dedicación de profesores a docencia	57%	67%
% dedicación de profesores a investigación	22%	19%
% de dedicación de profesores a proyección social	12%	8%
Media resultados saber pro	154,8	
Número estudiantes beneficiados de becas	11	30
Número de voluntarios en el programa	4	

Fuente: Calidad académica

Estos indicadores plantean la necesidad de seguir fortaleciendo áreas importantes como los procesos de intercambio académico e investigación, así como mejorar en otras como el número de docentes para el programa, los resultados de saber pro, la participación en actividades de voluntariado y proyección social.

8.1.3.2 Acciones correctivas y de mejora implementadas

Para 2021 no se tuvieron acciones correctivas en el programa.

8.1.3.3 Cumplimiento plan estratégico

Frente al cumplimiento de lo que corresponde a las actividades del plan estratégico, se puede decir que desde el programa se ha avanzado de la siguiente manera:

Tabla 13. Avance Plan Estratégico

ACCIÓN	% DE CUMPLIMIENTO
Acción uno: Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.	70%
Acción cuatro: Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	60%
Acción seis: Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber Pro.	50%
Acción ocho: Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas saber pro, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la VEC	70%

Fuente: Dirección del programa

Las acciones adelantadas por cada una de las acciones se explicaron en detalle en el numeral 4.3

8.2 ADMINISTRACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PEREIRA

8.2.1 Perspectiva de personas

El equipo de trabajo del programa se encuentra conformado por 21 docentes, de los cuales todos tienen contrato a término fijo, 05 de ellos son anualizados.

El nivel de formación se distribuye así:

Tabla 14. Distribución de docentes

NO DE DOCENTES	ESPECIALIZACIÓN	MAESTRÍA
21	08	13

Fuente: Dirección de programa

De los 21 docentes, el 38% tiene nivel de especialización y el 62% nivel de maestría, para un total del 100%.

Se lleva a cabo el comparativo frente al mismo periodo anterior donde se evidencia que hay un aumento en el número de docentes tiempo completo. La planta de los docentes medio tiempo pasó de 06 a 09 con un incremento del 40%.

Tabla 15. Aumento en el número de Docentes en el programa

DOCENTES	TIEMPO COMPLETO (TC)	MEDIO TIEMPO (MT)
2020	11	06
2021	12	09

Fuente: Dirección de programa

8.2.1.1 Equipo de trabajo

El grupo está conformado por docentes de diferentes disciplinas que permiten dar un enfoque especial a las asignaturas con profesionalismo y calidad.

Cada uno de los docentes lleva a cabo el proceso de formación teniendo en cuenta el Plan Educativo Institucional (PEI), los micro currículos y su relación con las aulas, siguiendo los parámetros y llevando a cabo actividades innovadoras. Con el proceso de pandemia se llevaron a cabo actividades creativas, dando soporte al estudiante en diferentes aspectos.

Tabla 16. Equipo de trabajo Programa Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo Sede Pereira

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	DIAZ URIBE MARCELA MARIA	PROFESOR INSTRUCTOR 2	ESPECIALIZACIÓN	DOCENCIA
2	DIAZ YERMANOS ANA MARIA	PROFESOR INSTRUCTOR 2	ESPECIALIZACIÓN	DOCENCIA
3	FRANCO RODAS VERONICA NATALIA	PROFESOR INSTRUCTOR 2	ESPECIALIZACIÓN	PROYECCION SOCIAL DOCENCIA
4	HINCAPIE ACUÑA MARY LUZ	PROFESOR INSTRUCTOR 2	MAESTRÍA	DOCENCIA
5	HINCAPIE FLOREZ WILLIAM DE JESUS	PROFESOR INSTRUCTOR 2	MAESTRÍA	DOCENCIA
6	LOPEZ JIMENEZ CLAUDIA LILIANA	PROFESOR INSTRUCTOR 2	MAESTRÍA	DOCENCIA INVESTIGACIÓN
7	MOTTA VARGAS EDGAR	PROFESOR I	MAESTRÍA	DOCENCIA
8	MURIEL RODRIGUEZ RODOLFO ANTONIO	PROFESOR INSTRUCTOR 2	MAESTRÍA	DOCENCIA INVESTIGACIÓN
9	OROZCO ANGARITA CARLOS ANDRES	PROFESOR I	MAESTRÍA	PROYECCION SOCIAL DOCENCIA
10	ORTIZ BRAVO VICTOR ALFONSO	PROFESOR I	MAESTRÍA	DOCENCIA
11	OSORIO ORDOÑEZ CRISTIAN CAMILO	PROFESOR INSTRUCTOR 1	MAESTRÍA	DOCENCIA INVESTIGACIÓN
12	QUINTERO SARRIA MONICA MARCELA	PROFESOR I	ESPECIALIZACIÓN	PROYECCION SOCIAL DOCENCIA
13	RESTREPO TORO NATALIA	PROFESOR INSTRUCTOR 2	MAESTRÍA	DOCENCIA INVESTIGACIÓN
14	REYES ZULUAGA LUIS FERNANDO	PROFESOR INSTRUCTOR 2	ESPECIALIZACIÓN	DOCENCIA INVESTIGACIÓN
15	TRUJILLO YEIMY EDITH	PROFESOR I	MAESTRÍA	DOCENCIA

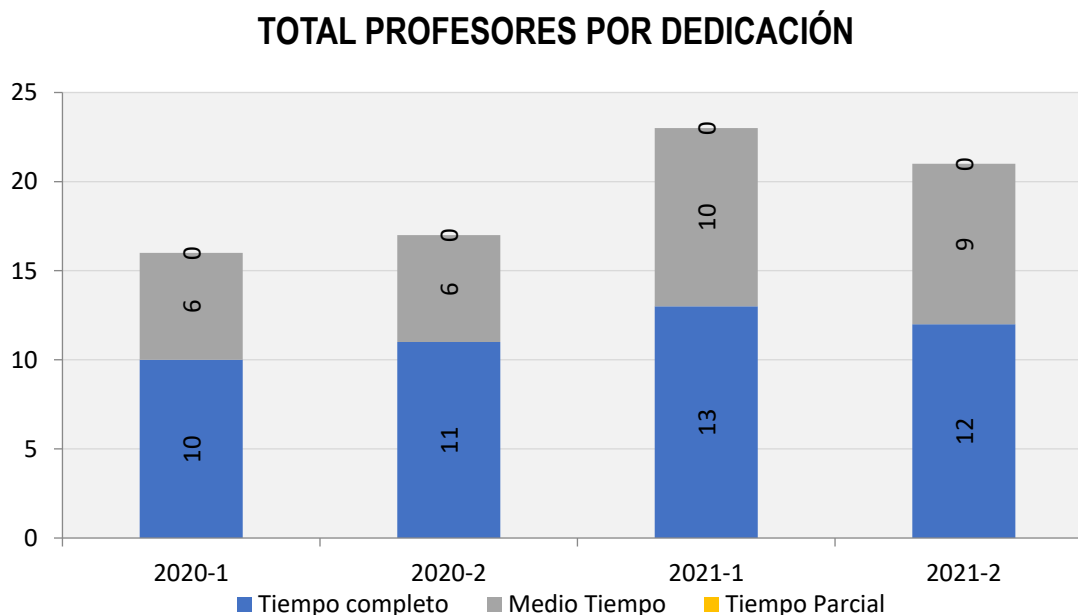
No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
16	VALENCIA AGUIRRE WILSON FABIO	PROFESOR INSTRUCTOR 2	MAESTRÍA	PROYECCION SOCIAL DOCENCIA
17	VALENZUELA BARRERA PLINIO CESAR	PROFESOR INSTRUCTOR 2	ESPECIALIZACIÓN	DOCENCIA
18	VELASQUEZ BONILLA NESTOR JAVIER	PROFESOR INSTRUCTOR 2	MAESTRÍA	DOCENCIA INVESTIGACIÓN
19	ZAPATA FRANCO JULIO CESAR	PROFESOR	ESPECIALIZACIÓN	DOCENCIA
20	GALLEGU ARIAS CARLOS	PROFESOR	MAESTRIA	DOCENCIA
21	LOPEZ BURGOS JHON FREDY	PROFESOR	MAESTRIA	DOCENCIA

Fuente: Dirección del Programa.

8.2.1.2 Crecimiento del equipo de trabajo

El equipo de trabajo tiene un crecimiento en docentes tiempo completo y medio tiempo frente al mismo periodo anterior:

Gráfica 5. Crecimiento, fortalecimiento y/o equilibrio del equipo de trabajo del Programa



Fuente: Dirección del Programa.

Se observa un crecimiento de docentes entre el 2020-2 y el 2021-2 buscando el equilibrio de la proporción estudiantes versus docentes del programa.

8.2.1.3 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo de las Direcciones de Programa o áreas se tienen las siguientes, correspondientes a la Mega 1 “Incremento puntaje Saber Pro y TyT”, de la Línea Estratégica “Evolución del Aprendizaje con Calidad”, Mega 3 “Salario del graduado”, de la Línea Estratégica “Innovación en la pertenencia” y la Mega 5.2 “% de clases con impacto social”, de la Línea Estratégica “Crecimiento con Impacto social” del Plan de Desarrollo 2020-2025 “Aprendizaje para la Transformación” de la VREC:

Tabla 17. Acciones Plan Operativo

SENTIDO Y RETO	ACTIVIDAD
A 2025 obtener resultados en el examen Saber Pro, iguales o superiores al promedio nacional de la prueba en los módulos de competencias genéricas.	Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.
	Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber Pro.
	Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas saber pro, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la Sede Eje Cafetero
	Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje
Sede Eje Cafetero Eje Cafetero UNIMINUTO con más impacto social	Desarrollar proyectos de impacto social a la comunidad interna y externa del programa.
Plan de mejora	Desarrollar planes de acción enfocados en los resultados del estudio de la población diversa del programa.
	Realizar un estudio sobre la infraestructura requerida para la población diversa en el Campus Universitario
	Desarrollar plan de formación docente para el 2021
	Realizar evento de experiencias exitosas de prácticas profesionales y trabajos de opción de grado con el sector externo.
	Desarrollar proyectos pedagógicos COIL con Universidades externas.

SENTIDO Y RETO	ACTIVIDAD
	Promover la creación y/o fortalecimiento de los semilleros de investigación en el programa.
	Fortalecer las competencias de los estudiantes del programa para presentar pruebas SABER PRO.
	Realizar un evento semestral en conjunto con el área de proyección social dirigido a los graduados del programa.

Fuente: Dirección del Programa.

8.2.2 Perspectiva de proceso

Al interior del programa se interioriza el Sistema de Gestión, teniendo en cuenta los pilares de la cadena de valor de la institución con el ciclo PHVA y el mejoramiento continuo de los procesos como movilizadores de la estrategia y las funciones sustantivas y de apoyo de la educación superior.

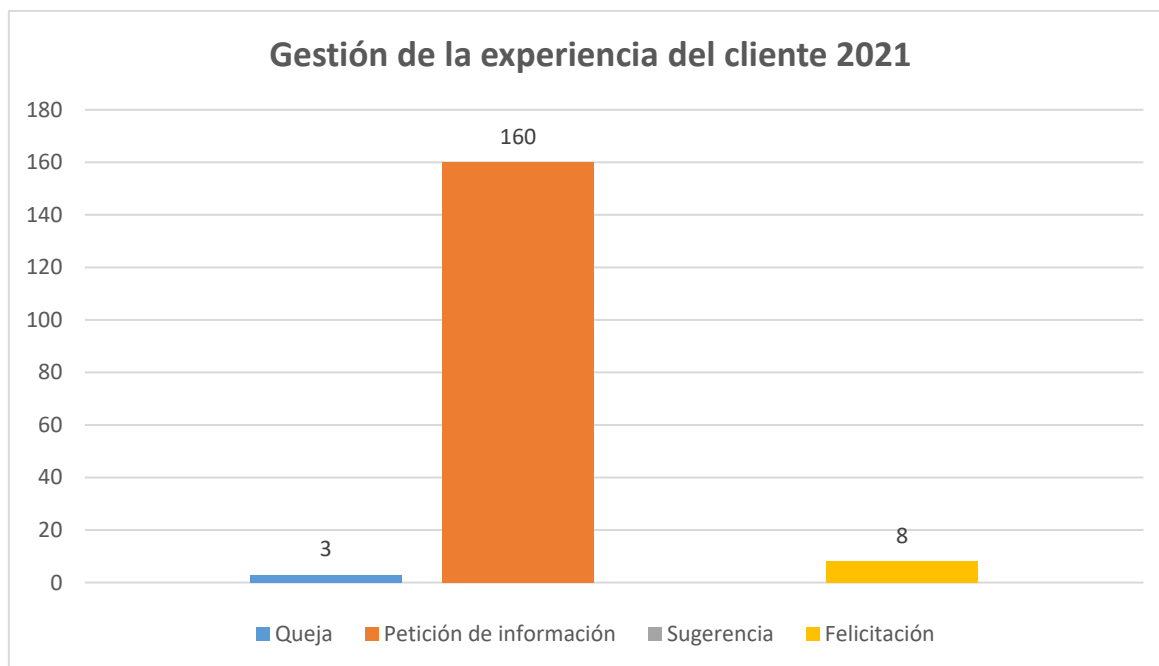
Se desarrolla de manera constante la comunicación con cliente interno y externo, obteniendo la información de Gestión de Experiencia del cliente, la cual se describe a continuación:

8.2.2.1 Indicadores

Gestión de la experiencia del cliente

Se desarrolla de manera constante la comunicación con cliente interno y externo, obteniendo la información de Gestión de Experiencia del cliente, la cual se describe a continuación:

Gráfica 6. Gestión de la experiencia al cliente 2021



Fuente: Dirección del Programa.

Se presentaron en total 171 experiencias con el cliente, felicitación con el 4,6%, petición de información 94%, quejas un 19.9% y sugerencias 1,4%; destacándose la petición de información predominando el: quiero estudiar en UNIMINUTO.

A continuación, se detalla la información de gestión de experiencia del cliente con sus macroprocesos.

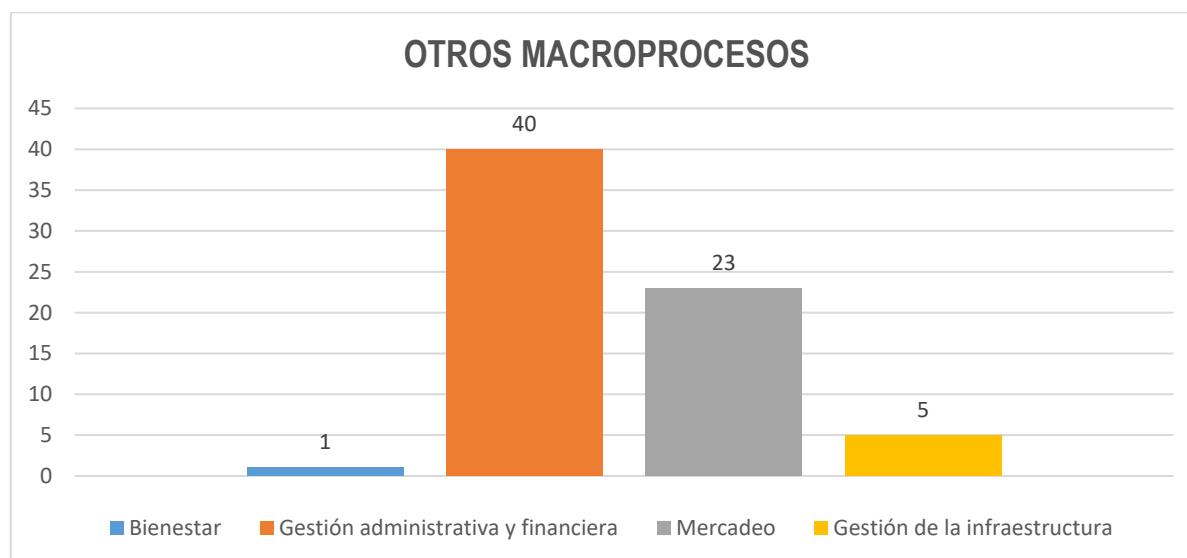
Gráfica 7. Funciones sustantivas 2021



Fuente: Dirección del Programa.

En las funciones sustantivas se presentaron 111 requerimientos al programa distribuidos de la siguiente manera: 95% en docencia y 5% en proyección social, especialmente en Certificados académicos y prácticas profesionales.

Gráfica 8. Otros macroprocesos



Fuente: Dirección del Programa.

En los demás procesos se presentaron 66 requerimientos al programa distribuidos de la siguiente manera: 2% de bienestar, 60% en gestión administrativa, 35 en Mercadeo y 3% en Gestión de infraestructura, especialmente en temas relacionados en recibos de pago y quiero estudiar en UNIMINUTO.

Seguimiento al plan operativo

En el año 2021 para el plan operativo, particularmente de los programas, se propusieron un total de 13 actividades a desarrollar durante el año 2021.

Se trabajaron el total de las actividades propuestas, las cuales en general presentaron un crecimiento en su ejecución especialmente en el segundo semestre de 2021.

Tabla 18. Actividades del Área.

SENTIDO Y RETO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE EJECUCIÓN (CARGO)		EJECUCIÓN ANUAL PROMEDIO (%)
		Responsable del seguimiento	Responsable ejecución	
A 2025 obtener resultados en el examen Saber Pro, iguales o superiores al promedio nacional de la prueba en los módulos de	Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.	Director del programa	Director del programa	100

SENTIDO Y RETO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE EJECUCIÓN (CARGO)		EJECUCIÓN ANUAL PROMEDIO (%)
		Responsable del seguimiento	Responsable ejecución	
competencias genéricas.	Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber Pro.	Director del programa - Equipo pruebas saber pro	Director del programa - Equipo pruebas saber pro	50
	Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas saber pro, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la Sede Eje Cafetero	Director del programa - subdirector de calidad académica	Director del programa - subdirector de calidad académica	80
	Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	Director de programa - Gestión Tecnológica	Director de programa - Gestión Tecnológica	100
Sede Eje Cafetero Eje Cafetero UNIMINUTO con más impacto social	Desarrollar proyectos de impacto social a la comunidad interna y externa del programa.	Director de programa - Coordinadora de proyección social - Docentes líderes de los proyectos.	Director de programa - Coordinadora de proyección social - Docentes líderes de los proyectos.	100
Plan de mejora	Desarrollar planes de acción enfocados en los resultados del estudio de la población diversa del programa.	Director de programa - Bienestar Institucional	Director de programa - Bienestar Institucional	100
	Realizar un estudio sobre la infraestructura requerida para la población diversa en el Campus Universitario	Director de programa - Infraestructura física	Director de programa - Infraestructura física	100
	Desarrollar plan de formación docente para el 2021	Director de programa - Gestión Humana	Director de programa - Gestión Humana	100
	Realizar evento de experiencias exitosas de prácticas profesionales y trabajos de opción de grado con el sector externo.	Director de programa - Coordinadora de proyección social	Director de programa - Coordinadora de proyección social	100
	Desarrollar proyectos pedagógicos COIL con Universidades externas.	Director de programa - Coordinadora de internacionalización - Docente asignado	Director de programa - Coordinadora de internacionalización - Docente asignado	100

SENTIDO Y RETO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE EJECUCIÓN (CARGO)		EJECUCIÓN ANUAL PROMEDIO (%)
		Responsable del seguimiento	Responsable ejecución	
	Promover la creación y/o fortalecimiento de los semilleros de investigación en el programa.	Director de programa - Coordinadora de Investigación - Líder semillero	Director de programa - Coordinadora de Investigación - Líder semillero	80
	Fortalecer las competencias de los estudiantes del programa para presentar pruebas SABER PRO.	Director de programa - Equipo pruebas saber	Director de programa - Equipo pruebas saber	100
	Realizar un evento semestral en conjunto con el área de proyección social dirigido a los graduados del programa.	Director de programa - Coordinadora proyección social	Director de programa - Coordinadora proyección social	100

Fuente: Dirección del Programa

Tablero de control por programas (indicadores)

Se observa un crecimiento del número de estudiantes, reflejado en el cumplimiento de la meta de estudiantes nuevos con un 86%.

Tabla 19. Tablero de control por programas (Estudiantes)

2021		
AGRUPADOR	KPI	ASST PER
ESTUDIANTES	Número Total de Estudiantes	683
	Meta Estudiantes Nuevos 2021-2	100
	Número de estudiantes Nuevos Matriculados	66
	% Cumplimiento de la Meta de Estudiantes Nuevos	66%
	Estudiantes por Docente TCE (TC+MT/2+TP/4)	40
	Estudiantes por Docente TC	56
	Número de Peticiones, DP, Quejas o Reclamos	163
	Número de felicitaciones	8
	Número de estudiantes de Homologación y Transferencias	19
	Internacionalización de Estudiantes - Saliente	14

Fuente: Dirección del Programa

Durante el año 2021 se evidencia un aumento de los docentes tiempo completo, así como una mayor dedicación a las funciones sustantivas, resultado del crecimiento en el número de estudiantes del programa.

Tabla 20. Tablero de control por programas (Docentes)

2021		
AGRUPADOR	KPI	ASST PER
DOCENTES	Total, de profesores de la VREC	21
	Número de Docentes TC	12
	Número de Docentes MT	9
	Número de Docentes TP	0
	Cantidad de Profesores Anualizados	5
	% de profesores anualizados	24%
	% de dedicación a Docencia	54%
	% de dedicación a Investigación	19%
	% de dedicación a Proyección Social	15%
	Internacionalización de Profesores - Saliente	1
	Número de productos de investigación	22

Fuente: Dirección del Programa

La institución destina un grupo de docentes en todos los programas, incluyendo a ASOD y ASST para orientar talleres que permitan mejorar y afinar las competencias necesarias de los estudiantes para presentar las pruebas Saber Pro. Al observar los resultados finales de la prueba (en promedio 125 lo que se encuentra por debajo de la media nacional) se observa que se requiere profundizar en las competencias específicas, las cuales están orientadas al área administrativa.

Tabla 21. Indicador Saber PRO

2021		
AGRUPADOR	KPI	ASST PER
SABER PRO	Media en resultados saber pro	125.7

Fuente: Dirección del Programa

Se han destinado docentes para que aporten al fortalecimiento de áreas transversales como bienestar institucional, con el objetivo de reducir la deserción, el ausentismo y dificultades académicas de los estudiantes.

Tabla 22. Otros indicadores.

2021		
AGRUPADOR	KPI	ASST PER
OTROS	% de participación de estudiantes en Bienestar	2.66%

	Número de beneficiarios becados	23
	Número de programas nuevos construidos en SACES	0
	Número de Voluntarios del programa	5

Fuente: Dirección del Programa

Los ingresos en matrículas del programa le generaron a la institución recursos suficientes mantener sus costos y nómina. El indicador financiero de Ebitda muestra la rentabilidad del programa y su autosostenimiento.

Tabla 23. Ingresos de matrículas

2021		
AGRUPADOR	KPI	ASST PER
FINANCIERO	Excedentes netos	\$ 1.086.872.138

Fuente: Dirección del Programa

8.2.2.2 Acciones correctivas y de mejora implementadas

Tabla 24. Acciones correctivas y de mejora implementadas.

ACCIONES CORRECTIVAS	MEJORA IMPLEMENTADAS
No se ha socializado permanentemente el Documento maestro del programa con estudiantes y egresados.	Socialización del Documento maestro del programa entre egresados, estudiantes y la comunidad universitaria del programa.
No se han desarrollado suficientes estrategias de acompañamiento a la población diversa y debe promoverse la participación de estudiantes del programa en ellas.	Desarrollar planes de acción enfocados en los resultados del estudio de la población diversa del programa.
No se cuenta con una base de datos del material pedagógico que los profesores han creado para el desarrollo de las tutorías y su evaluación periódica.	Crear un espacio digital que recopile el material complementario que los docentes crean, desarrollan y utilizan en sus tutorías con los estudiantes.
Se requiere aumentar el porcentaje de profesores del programa que han participado o recibido apoyo para formación profesoral, capacitación y actualización permanente.	Desarrollar plan de formación docente para el año 2021

ACCIONES CORRECTIVAS	MEJORA IMPLEMENTADAS
El programa debe de mejorar las estrategias para aumentar el promedio de las competencias genéricas y específicas de los estudiantes en las pruebas de estado de educación superior de la institución con respecto al promedio nacional, que es el 70% de los resultados de los estudiantes que sean iguales o superiores al promedio nacional de la prueba Saber PRO	Fortalecer las competencias de los estudiantes del programa para presentar pruebas SABER PRO.
No se cuenta con la suficiente participación de directivos, profesores y estudiantes del programa en actividades de cooperación académica como redes académicas, científicas, técnicas y tecnológicas, económicas u organismos nacionales e internacionales.	Desarrollar proyectos pedagógicos COIL con Universidades externas.
Se requiere aumentar el número de estudiantes que participen en el semillero de investigación del programa.	Promover la creación y/o fortalecimiento de los semilleros de investigación en el programa.
Se requiere realizar un estudio mucho mas profundo de las necesidades de ajuste de la infraestructura física para la población diversa del programa.	Realizar un estudio sobre la infraestructura requerida para la población diversa en el Campus Universitario
El programa no tiene reconocimientos otorgados por parte de entidades gubernamentales y no gubernamentales a los estudiantes, profesores o graduados del programa, por su impacto ejercido a nivel local, regional, nacional o internacional en los últimos cinco años.	Realizar evento de experiencias exitosas de prácticas profesionales y trabajos de opción de grado con el sector externo.
Se requiere fortalecer altamente la caracterización de los graduados para determinar quiénes pertenecen a agrupaciones o grupos de investigación, así como redes productivas y que a través de ellas hayan recibido reconocimientos.	Realizar un evento semestral en conjunto con el área de proyección social dirigido a los graduados del programa.
En promedio el 81% de los estudiantes y graduados del programa conocen y se identifican con la misión. Se debe alcanzar un 90 a 100% para cumplir el objetivo.	Socialización del Documento maestro del programa entre egresados y estudiantes.
Se deben desarrollar estrategias desde el programa con el acompañamiento de bienestar institucional que permita al programa identificar y acompañar permanentemente a las poblaciones diversas.	Desarrollar planes de acción enfocados en los resultados del estudio de la población diversa del programa.
Se debe promover más la participación de los estudiantes en las estrategias orientadas a identificar, disminuir o eliminar barreras comunicativas con estudiantes de poblaciones diversas.	Desarrollar planes de acción enfocados en los resultados del estudio de la población diversa del programa.

ACCIONES CORRECTIVAS	MEJORA IMPLEMENTADAS
No existe un estudio adecuado sobre la adecuación de la infraestructura física de la institución para estudiantes de poblaciones diversas.	Realizar un estudio sobre la infraestructura requerida para la población diversa en el Campus Universitario
Las alianzas que se poseen actualmente con el medio externo no permiten realizar investigación y/o innovación a los estudiantes del programa.	Desarrollar actividades de actualización, investigación y/o innovación que permitan la participación de estudiantes, graduados y el sector externo.
Los estudiantes del programa debido a su modalidad de estudio no tienen espacios culturales y artísticos donde puedan participar.	Fomentar la participación de estudiantes y docentes en las actividades culturales y/o artísticas programadas por Bienestar Institucional
Se requiere un mayor fortalecimiento del semillero de investigación que actualmente posee el programa y motivar a los estudiantes para que participen activamente.	Promover la creación y/o fortalecimiento de los semilleros de investigación en el programa.
Los profesores del programa no han tenido reconocimientos por creación artística y cultural	Fomentar la participación de estudiantes y docentes en las actividades culturales y/o artísticas programadas por Bienestar Institucional
Ningún profesor del programa ha participado en los órganos de dirección de la institución.	El coordinador académico realiza socialización de los requisitos y orientaciones necesarias para participar en los órganos de dirección de la vicerrectoría.
El programa requiere invitar mayor número de expertos para la formación pedagógica de sus docentes.	Desarrollar actividades de actualización, investigación y/o innovación que permitan la participación de estudiantes, graduados y el sector externo.
No hay una rúbrica de evaluación adecuada para evaluar los materiales de apoyo docente, pertinentes con la naturaleza y metodología.	Evaluar semestralmente una muestra del material complementario guardado en el espacio digital.
El programa no realiza estudios comparativos para determinar el valor agregado en el proceso de formación, a partir de las pruebas de estado para la educación media y superior.	Realizar comparativo de competencias genéricas de pruebas saber 11 y saber pro para los estudiantes del programa.
El programa no tiene reconocimientos otorgados por parte de entidades gubernamentales y no gubernamentales a los estudiantes, profesores o graduados del programa, por su impacto ejercido a nivel local, regional, nacional o internacional en los últimos cinco años.	Realizar evento de experiencias exitosas de prácticas profesionales y trabajos de opción de grado con el sector externo.
No se cuenta con la suficiente participación de directivos, profesores y estudiantes del programa en actividades de cooperación académica como redes académicas, científicas, técnicas y tecnológicas, económicas u organismos nacionales e internacionales.	Desarrollar proyectos pedagógicos COIL con Universidades externas.
Existe una baja percepción por parte de los estudiantes en el impulso y motivación que se le da a la investigación en el Centro Regional.	Promover la creación y/o fortalecimiento de los semilleros de investigación en el programa.
Se requiere lograr que por lo menos el 70% de los graduados participa en las estrategias y servicios de emprendimiento y empleabilidad.	Realizar un evento semestral en conjunto con el área de proyección social dirigido a los graduados del programa.

Fuente: Dirección del Programa

8.2.2.3 Cumplimiento plan estratégico

El cumplimiento del plan para los programas es de es del **93.076%** desarrollando acciones siempre enfocadas a la mejora continua

8.3 COMUNICACIÓN SOCIAL PEREIRA

8.3.1 INTRODUCCIÓN

El Programa de comunicación social se encuentra adscrito a la unidad académica de ciencias de la comunicación de la facultad de ciencias sociales y humanas. De acuerdo con la misión y proyecto de UNIMINUTO, el programa está orientado a formar profesionales con la capacidad de incidir significativamente en la transformación social con un sentido crítico, ético, responsable desde su actividad profesional; poner a su disposición y de la sociedad los recursos de la TIC para transformar el contexto; será un realizador capaz de desarrollar los diferentes medios y sus contenidos para interpretar y aportar a la construcción de la comunidad, las organizaciones públicas, privadas y sociales; y desde sus conocimientos y aptitudes será un analista de los fenómenos de la localidad y la globalización desde los cuales propone procesos de comunicación, información y educación para la comunidad donde desarrolla su función; además de desempeñarse como investigador de los procesos de comunicación que se producen en el país y en su contexto cercano. Por lo tanto, se podrá desempeñar en las siguientes áreas de trabajo:

- Creador y gestor de contenidos en medios tradicionales y digitales.
- Estratega en Comunicación.
- Gestor e investigador social.
- Gestor de procesos culturales y organizaciones sociales

En 2009 el Consejo de Fundadores emite el Acuerdo de creación del programa de comunicación social a distancia perteneciente a la rectoría UVD.

En 2011 se recibe la aprobación de registro calificado del programa de comunicación social distancia en la Rectoría UVD Bogotá. El programa otorga el título de "comunicador social", bajo la modalidad virtual y a distancia con un currículo flexible, autónomo y dinámico de 144 créditos, y con una duración de 10 períodos académicos.

En el 2016 UNIMINUTO Pereira recibe la aprobación de ampliación del programa, bajo la regulación y acompañamiento de la rectoría Bello.

En junio de 2019 el MEN renueva la aprobación del registro calificado de CSOD, con ampliación para siete sedes: Buga, Pereira, Ibagué, Cali, Barranquilla, Neiva y Madrid-Cundinamarca.

El programa de Comunicación social se propone formar a los estudiantes de acuerdo con el enfoque praxeológico adoptado por UNIMINUTO que se propone integrar "el saber (teoría) y la práctica (praxis) mediante un proceso reflexivo que parte del análisis crítico de las prácticas y experiencias de cada persona o comunidad, llevándolas a integrar su(s) proyecto(s) de vida personal y profesional, a un proyecto de transformación de la sociedad" (PEI, UNIMINUTO, 2014, p. 65). Es por esto que, en concordancia con el modelo Institucional, el programa de Comunicación Social establece en sus propósitos de formación los tres procesos institucionales: cognitivo, investigativo y de realización personal, desarrollados a través del desarrollo humano visto en el acompañamiento para la realización de un plan de vida coherente con las expectativas de los estudiantes; el perfeccionamiento de las competencias profesionales abordadas a lo largo del plan de estudios, y la responsabilidad social como un rasgo distintivo de todos los estudiantes de UNIMINUTO y que a través del programa está determinado por la formación situada sobre la innovación y solución de problemas contextualizados a su entorno. Todo lo anterior soportados en las funciones sustantivas de docencia, investigación y proyección social.

8.3.2 Perspectiva de personas

El talento humano que constituye el programa de Comunicación social se ha fortalecido en el último año, en los diferentes componentes que enmarcan la estructura curricular del programa, es así como los docentes de acuerdo con su experiencia y conocimiento han logrado desarrollar importantes proyectos que aportan al desarrollo integral de las competencias del comunicador.

Así mismo, se ha intentado fortalecer el equipo de tal forma que desde las funciones sustantivas se continúa evidenciando el crecimiento en el programa.

8.3.2.1 Equipo de trabajo

Durante la vigencia del programa, se ha logrado consolidar una planta de profesores idóneos y capacitados para guiar la formación de sus estudiantes, teniendo en cuenta su nivel de formación académica, acorde a la especificidad del programa, su experiencia en docencia, investigación y proyección social. Esto asegura la ejecución de procesos de enseñanza y aprendizaje sólidos basados en la reflexión permanente de la práctica docente y la puesta en escena de principios y valores propios de la institución.

Tabla 25. Equipo de trabajo Programa Comunicación social

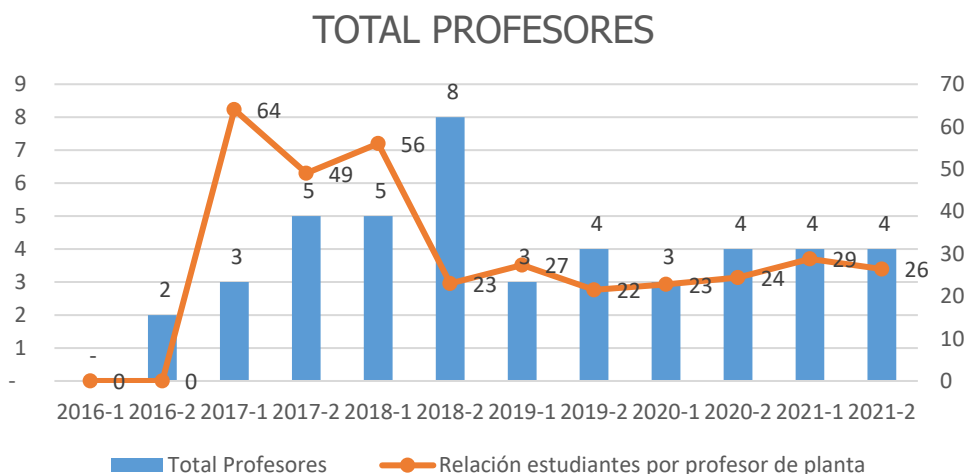
No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Gina Paola Moreno Barrera	Dir. de Programa	Posgrado- Maestría	Académico- Administrativo
2	Carlos Alberto Soto Zambrano	Docente	Posgrado- Maestría	Docencia-Proyección social- Investigación
3	Gustavo Adolfo Pérez Bedoya	Docente	Posgrado- Maestría	Docencia
4	José Hernando Morales Tique	Docente	Posgrado- Maestría	Docencia
5	Ricardo Alonso Vejarano Bolívar	Docente	Posgrado- Maestría	Docencia

Fuente: Dirección del Programa.

8.3.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

A 2021 el programa contó con 4 profesores 1 TC y 3 MT, en la gráfica se visualiza la evolución de la planta profesoral, así como la relación estudiante- profesor, dicha relación se estima en 26 estudiantes por TC equivalente, aclarando que los docentes del programa apoyan también las áreas transversales.

Gráfica 9. Crecimiento, fortalecimiento y/o equilibrio del equipo de trabajo del Programa.



Observando la asignación horaria en la planeación profesoral, se identifica un elemento que se convierte para el 2022 en acción a mejorar, el programa cuenta con un solo docente TC, el mismo aborda las funciones sustantivas de Investigación, proyección social (práctica profesional) y atención MAIE; siendo consecuentes con el acuerdo 020, podríamos aseverar que el programa cumple desde el porcentaje de horas asignadas a cada función sustantiva pero no con respecto a la asignación docente.

8.3.2.3 Plan operativo

El plan operativo 2021 se realizó en coherencia con la Mega 1 Incremento puntaje Saber Pro y TyT perteneciente a la línea estratégica “evolución del aprendizaje con calidad”, del plan de desarrollo 2020-2025 de la Rectoría Eje Cafetero

Desde la dirección del programa de CSOD se planearon y ejecutaron varias actividades para desarrollar cada una de las acciones así:

Tabla 26. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.	- Revisión resultados de la revisión de los microcurrículos - Elaboración de informe de análisis correspondiente al comparativo de competencias planteadas en los microcurrículos del programa y el DCE ICFES - Ajustar los preparatorios SABER PRO de acuerdo con las acciones de ajuste al desarrollo de competencias de acuerdo al DCE

	Desarrollar procesos de formación y capacitación a personal docente en torno a evaluación por competencias, diseño de ítems y apropiación del DCE con relación a la estructura curricular de las asignaturas que orientan.
Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber Pro	- Reconocimiento y rastreo de la información existente con respecto a resultados SABER 11 de estudiantes candidatos a SABER PRO - Determinar una muestra significativa para realizar análisis comparativo entre pruebas SABER 11 Y SABER PRO de candidatos a esta última - Acceder de manera correcta a la herramienta SABER MÁS y generar informes resultados pruebas SABER de acuerdo con el programa específico
Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas saber pro, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la Sede Eje Cafetero	- Analizar resultados SABER PRO-2020 - Diseñar plan de mejora que impacte la estrategia "preparatorios SABER PRO" - Desarrollar el cronograma Preparatorios SABER PRO - Aplicar y analizar resultados SIMULACRO SABER PRO

Fuente: Dirección del Programa.

Desde el programa CSOD, también se desarrollaron acciones encaminadas a fortalecer la Mega 5.2 % de clases con impacto social, la cual pertenece a la línea estratégica "crecimiento con impacto social.

En concordancia con el currículo, los docentes realizaron varios proyectos integradores y de aula que impactaron significativamente el componente social de nuestro programa, las actividades emergieron como una necesidad no solo de potencializar las competencias del comunicador social, sino como estrategia de impacto en el sector externo.

Tabla 27. Acciones del plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Desarrollar acciones conjuntas con el área de asuntos Internacionales con el fin de mejorar los procesos de movilidad Nacional e internacional	- Planear de manera anual un evento de carácter Nacional - Desarrollar con estrategia Inter Sedes un evento de carácter Internacional que permita la participación de expertos, docentes, estudiantes y egresados en torno a los retos actuales del COMUNICADOR SOCIAL - Participar mínimo en dos convocatorias Nacionales o regionales que generen la inmersión de estudiantes y docentes en procesos de socialización de experiencias significativas y destacables del programa - Promover la movilidad internacional con docentes y estudiantes del programa
planear y ejecutar la cuarta semana de la comunicación-comunicar nos une. articulación con proyección social y bienestar	- Identificar los ejes temáticos alrededor de los cuales se va a desarrollar la CUARTA SEMANA DE LA COMUNICACIÓN- COMUNICAR NOS UNE - Realizar actividades en articulación con las áreas de bienestar y proyección social.

Fuente: Dirección del Programa.

Desde las diferentes asignaturas los docentes realizaron producciones audiovisuales que permitieron potencializar de manera significativa las competencias de los comunicadores e impactar con sentido social desde el currículo.

- **PROGRAMA:** Podcast Pueblos Con Encanto

Asignatura: Producción Sonora

Semanalmente se publica un capítulo a través de Instagram, promoviendo los encantos de los pueblos elegidos por los estudiantes.

https://www.instagram.com/tv/CWmQenMAELL/?utm_medium=copy_link

Capítulo 1- Manzanares

https://www.instagram.com/tv/CWo1G2Lg4X4/?utm_medium=copy_link

-PRODUCTO: Reportaje Mujeres De Sevilla**Asignatura:** Comunicación Educativa

Ilustración 29. Visita a Sevilla, Valle

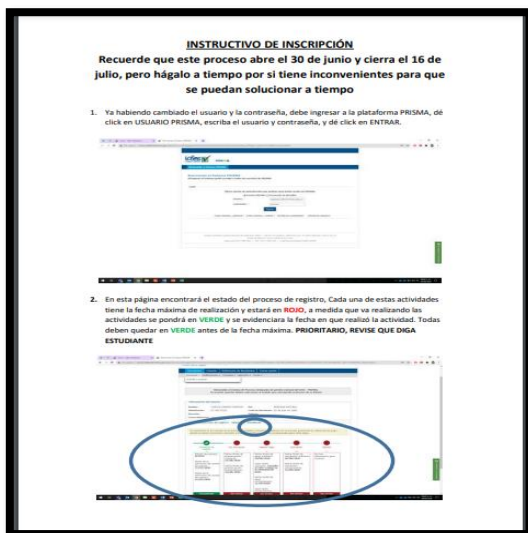
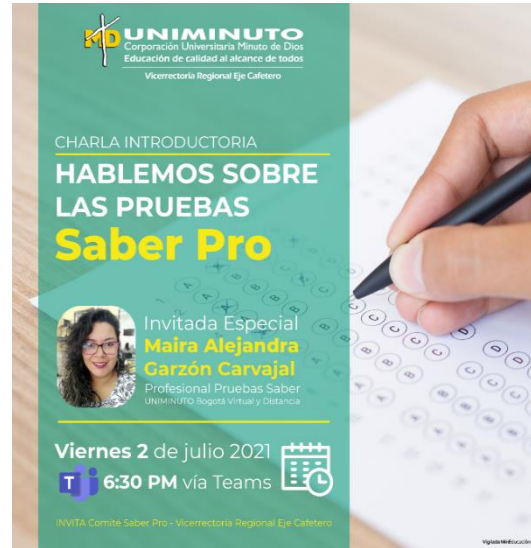
Los estudiantes de la asignatura Comunicación Educativa visitan en Sevilla Valle, un grupo de mujeres víctimas de la Violencia y les enseñan a construir contenido para ofertar sus productos a través de los dispositivos móviles.

-PRODUCTO: Reportaje Artesanos De Pereira**Asignatura:** Teorías de la comunicación II

Los estudiantes de la asignatura teorías de la comunicación II, visitan artesanías el PITUFO, importante almacén distribuidor de artículos autóctonos y propios de nuestra región, entrevistan a su propietario quien les narra los inicios de su negocio y como ha crecido en el mercado defendiendo la producción artesanal de la región.



Ilustración 30. Comunicación Social





ACTIVIDAD	FECHA/HORA	INVITADO	TEMÁTICA
Conferencia 1	Martes 02 de noviembre 08:00-10:00 am	Bias Navarro (Colombia)	Marketing Musical
Conferencia 2	Martes 02 de noviembre 12:00-14:00 pm	Bárbara Aucejo (México)	Taller de Marca Personal Online
Conferencia 3	Martes 02 de noviembre 18:00-20:00 pm	Carlos Soto (Colombia)	Social Media Marketing
Conferencia 4	Miércoles 03 de noviembre 10:00-12:00 m	Daniel Barredo (España)	Participación, medios y opinión pública en torno a las audiencias digitales
Conferencia 5	Miércoles 03 de noviembre 16:00-18:00 pm	Raúl Anthony Olmedo (México)	"Timing LGBT+en internet: entre la imagen corporativa y los discursos de inclusión.
Conferencia 6	Miércoles 03 de noviembre 18:00-20:00 pm	Daniel Barrera (Colombia)	"Contar para vivirlo" Estrategia más allá de la experiencia.

8.3.3 Perspectiva de proceso

El programa aportó a la medición de los indicadores gestionados por la Dirección académica, evidenciando el desarrollo de actividades conforme se describió en el ítem 2, plan operativo

8.3.3.1 Indicadores

En el tablero de control, proporcionado por el área de planeación se puede observar el cumplimiento en las **megas 1 y 5.2**, las cuales contemplan los indicadores para los cuales sean evidenciado seguimientos y aportes desde la dirección del programa.

Ilustración 31. Tablero de control: Versión tercer trimestre de 2021

MENÚ PRINCIPAL		INDICADORES DE PRIMER NIVEL		
LÍNEA ESTRATÉGICA TRANSVERSAL	MEGA	EJECUTADO 2021	META 2021	% CUMPLIMIENTO
1. EVOLUCIÓN DEL APRENDIZAJE CON CALIDAD	1. Incremento Puntaje Saber Pro Y TyT	134	136	98,53%
2. EFECTIVIDAD EN LA PERMANENCIA Y EN LA GRADUACIÓN	2. Tasa De Graduación	54,80%	57%	96,14%
	3.1 Salario Graduados	\$ 1.152.355	\$ 1.406.421	81,94%
3. INNOVACIÓN EN LA PERTINENCIA	3.2 % Graduados Con Emprendimiento	2	25	8,00%
		3	110	2,73%
4. DESARROLLO DE LA VIRTUALIDAD	4. # Estudiantes De Programas Virtuales	0	75	0,00%
	5.1 # Total De Estudiantes	3416	3868	88,31%
5. CRECIMIENTO CON IMPACTO SOCIAL		12,09%	4%	290,18%
	5.2 % De Clases Con Impacto Social	96	50	192,00%
		794	1.200	66,17%
6. CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA UNIVERSITARIO Y DE SU TALENTO HUMANO	6. Índice De Madurez Organizacional	No establecido	No establecido	No establecido
7. GESTIÓN ACADÉMICA EFICIENTE	7. Eficiencia Profesorado (E/Dtce)	35,40	39	90,77%
8. INFRAESTRUCTURA EDUCADORA	8. Utilización De Capacidad Física	23%	60%	38,93%
9. TRANSFORMACIÓN DIGITAL	9. Inversión En Tecnología	No establecido	No establecido	No establecido
10. SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	10. % De Margen Ebitda	0,28%	10%	2,80%

Fuente: Tablero de control

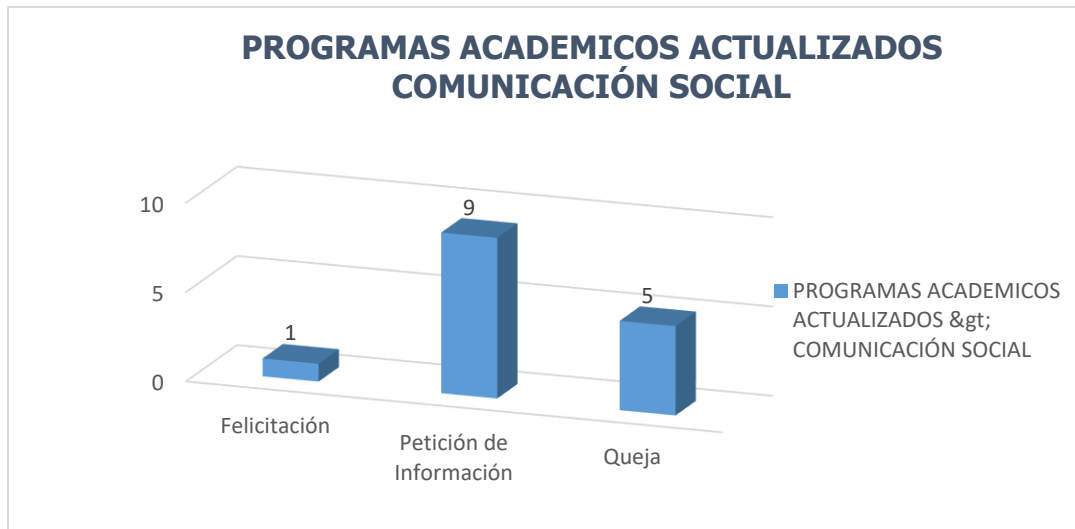
8.3.3.2 Acciones correctivas y de mejora implementadas

Tabla 28. Acciones correctivas y mejoras implementadas

COMUNICACIÓN SOCIAL -FIQS	
ETIQUETA DE LA COLUMNA	TOTAL, SOLICITUDES
Felicitación	1
Petición de Información	9
Queja	5
Total, general	15

Fuente: Dirección del Programa.

Gráfica 10. Programas académicos actualizados Comunicación social.



Fuente: Dirección del Programa.

Se gestionaron durante el 2021, 15 solicitudes de información enfocadas a las particularidades del programa para ingreso de estudiantes nuevos; horarios, jornadas y matrículas. Con respecto a las 5 quejas recibidas y gestionadas se identificó igualdad en la redacción y el motivo correspondió a un derecho de petición elevado por estudiantes manifestando resistencia por la renuncia de una docente y cuestionando la formación, experiencia de la nueva directora del programa pues en 2021 se presentó el cambio en la dirección, los usuarios obtuvieron respuesta por parte de la Rectora y en acuerdo con la dirección académica y del programa, gestionado el derecho de petición no se recibieron más quejas por parte de los estudiantes.

Se observó que dos estudiantes manifestaron dificultad en la matrícula académica pues olvidaron inscribir los NRC correspondientes a las asignaturas 100% virtuales, desde la dirección del programa se demostró ante registro que se había enviado instructivo y se había acompañado el proceso sobre todo para estudiantes de segundo semestre. El área de registro y control académico intensificó durante el 2021 el proceso de formación y capacitación en Génesis +.

El programa recibió una felicitación emitida por un docente.

Con respecto a **las acciones correctivas** el programa recibió durante el 2021 una acción la cual se atendió inicialmente en coincidencia con los porqués expuestos por la dirección académica y dirección de programa.

Ilustración 32. Isolución

isolución 4.8.19.8.26.9 ¿Qué desea hacer? Gina Paola More

Documentación Auditoría Mejora

Acción Correctiva #3460

Tipo Acción Correctiva	Fecha de Registro 27/jul./2021	Macroproceso Aseguramiento de la Calidad Académica	Enviar A Angela María Giraldo Quiceno
Fuente Otros (OM)	Reportado por Gustavo Alonso Reyes	Oficina Centro Regional	Área Planeación y Desarrollo
Ciudad Pereira			

descripción de los hechos acciones correctivas

En la sede Eje Cafetero se identifica la falta de oportunidad en la respuesta a los requerimientos realizados desde la dirección de planeación para alimentar el documento de cuadro maestro de 2021-1, el cual consolida la información de los procesos de autoevaluación periódica de programas que da respuesta sistemática los requerimientos de la resolución 21795 de 2020, lo anterior genera dificultad el cumplimiento del proceso de gestión de la calidad académica y del numeral 8.2.3 Revisión de los requisitos de los productos y servicios

La dirección de programa realizó el seguimiento y plan de mejoramiento, dado por cerrada la acción correctiva.

Ilustración 33. Plan de acción isolución

Plan de Mejoramiento

Actividad	Seguimiento
Responsable Gina Paola Moreno Barrera Fecha Compromiso 14/ago./2021 Reportada por Angela María Giraldo Quiceno Actividad Describir los inconvenientes presentados para la entrega a tiempo del cuadro maestro. Así mismo, estrategias desde todos los frentes para mejorar el proceso de articulación y comunicación.	Adicionar Seguimiento Excepción Fecha 24/feb./2022 Desde la dirección de programas LEID Y CSOD, informo que, los cuadros maestros fueron enviados el 20 de mayo en archivo OnDrive Planner se recibieron las observaciones las cuales eran alrededor de 10 sobre el archivo de CSOD, sin embargo se aclaro que aplicaba para ambos cuadros maestros, éstas se reciben el 27 de mayo aclarando realizar la corrección lo "antes posible", el 31 de mayo se notifica nuevamente la entrega por parte de la dirección del programa atendiendo la gran mayoría de observaciones y clarificando que quedaba pendiente un dato de Bienestar, no se vuelve a recibir comunicación alguna por parte del área, por tanto se asume que la información enviada estaba correcta. El 26 de Junio, se recibe correo por parte de la Subdirección de calidad académica informando: "En vista que se debía subir la información y no se encuentra el documento con ajustes, no se hace entrega a la SGCA del cuadro maestro del programa CSOD", el mensaje para LEID, no se visualiza. (explico retraso) Resultado Usuario Gina Paola Moreno Barrera
	Fecha 24/feb./2022 Como estrategia de mejora, se propone por parte de la Subdirección de calidad académica la realización de un taller para que los directores de programa mejorem en el manejo y lectura de Planner. (Se adjunta evidencia del taller al cual asisto) Resultado Usuario Gina Paola Moreno Barrera

Registros(1)

8.3.3.3 Cumplimiento plan estratégico

En el plan de acción del programa también se desarrollaron otras actividades que aportaron de manera significativa al fortalecimiento del programa y al cumplimiento del plan de mejora en sus acciones pendientes a desarrollar del año 2021, se destacan las siguientes como actividades adicionales a las ya expuestas en el plan operativo (ítem 2). Se concluye que el programa ejecutó el 90% de las actividades planeadas en el 2021.

Tabla 29. Acciones del programa

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Socialización y evaluación de experiencias significativas desarrolladas desde las funciones sustantivas y proyectos de aula liderados por los docentes desde las diferentes asignaturas.	- Taller de fotografía - Desde el semillero LEKA: Charla, el Grafiti con invitados externos y expertos en el tema - Exaltación a estudiantes por su experiencia significativa en práctica profesional.

Fuente: Dirección del Programa.

Ilustración 34. Productos



Vigilado por la Educación

UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos
Vicerrectoría Regional Eje Cafetero

08 JUN
7:00 P.M.

EL GRAFFITI COMO HERRAMIENTA ARTÍSTICA

de Resistencia

EN TIEMPOS DE CAOS

Invitan:

Leka
Semillero de Investigación

PROGRAMA COMUNICACIÓN SOCIAL

INGRESO Google Meet

Mayor información: Gina Paola Moreno Barrera
Dir del programa - gina.moreno@uniminuto.edu

Vigilado por la Educación

RUN
Red Risaraldá Universitaria

UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos
Vicerrectoría Regional Eje Cafetero

Taller

El Secreto Encanto DE LA CRÓNICA

Tallerista Invitado: Docente e investigador Franklyn Molano Gsosa UNIANDINA

Sábado 13 de noviembre
Hora: 10:00 a 12:00 m
Lugar: Campus UNIMINUTO Galicia

Mayor información:
Gina Paola Moreno Barrera
gina.moreno@uniminuto.edu



8.4 LICENCIATURA EN EDUCACIÓN INFANTIL PEREIRA

8.4.1 INTRODUCCIÓN

El Programa de Licenciatura en educación infantil Distancia se encuentra adscrito a UNIMINUTO Virtual Distancia. De acuerdo con la misión y proyecto de UNIMINUTO, el programa está orientado a formar profesionales que se identifiquen como un ser humano educador, social que con autonomía desarrolla proyectos educativos con impacto social que, a través de sus prácticas pedagógicas, basadas en las dimensiones estructurales del niño y la niña desde sus primeros años, los años preescolares y escolares.

El programa de Licenciatura en Educación infantil, viene operando en el Centro Tutorial Pereira, desde el año 2013 con Registro calificado de aprobación, según resolución 12378 de 2011; en el primer semestre de 2013 se dio apertura al programa con un total de 28 estudiantes, la mayoría interesadas en poder realizar sus estudios de licenciatura en modalidad distancia tradicional pues la mayoría presentaban domicilio de otros municipios del Departamento de Risaralda diferentes a Pereira; la difusión y presentación del programa en los diferentes Municipios permitió que varios estudiantes encontraran en UNIMINUTO una posibilidad para realizar sus sueños de hacerse profesionales.

Actualmente el programa en la modalidad que se ofrece beneficia a estudiantes de los diferentes Municipio del Departamento de Risaralda y estudiantes de otros municipios de Departamentos como Quindío y Valle del Cauca.

Vale la pena mencionar los procesos positivos y destacables del año 2021, el programa apertura en una primera fase su proyecto social denominado “observatorio para las infancias”, este espacio se constituye como un aula especializada en la cual se espera brindar acompañamiento a 24 niños y niñas miembros de la comunidad educativa, hijos o familiares de estudiantes y colaboradores de la Sede Pereira, el aula está dotada con juegos para desarrollar el pensamiento lógico, el lenguaje, las competencias comunicativas; el observatorio se presenta también como un espacio de socialización y desarrollo de habilidades sociales. Dada la situación de pandemia y post pandemia el proyecto no pudo iniciar todas sus fases en 2021 pero si se dio inicio a ejercicios de indagación, observación y planeación por parte de las estudiantes de práctica de observación niveles I, II y III.

Por otro lado, se realizó contacto con centros de formación técnica y tecnológica diferente al SENA con el fin de aumentar el número de matriculados en el programa, esta estrategia permite además impactar el nivel de profesionales de la región que se dedican a trabajar con la educación y por las infancias.

8.4.2 Perspectiva de personas

El talento humano que constituye el programa de Licenciatura en Educación Infantil se ha consolidado en los últimos años fortaleciendo las diferentes funciones sustantivas y creando desde la experiencia, importantes proyectos que impactan no solo a las infancias sino también a todos los sectores de la región que se preocupan por brindar educación de calidad, innovadora e incluyente a los niños (as).

8.4.2.1 Equipo de trabajo

El equipo de trabajo para LEID 2020 se constituyó con un total de 9 docentes que desarrollan y aportan al trabajo académico desde al componente disciplinar y el componente transversal, a continuación, se enuncian como estuvieron distribuidos los docentes, el programa también cuenta con una dirección de programa desde el año 2014 que se inició esta figura en el Eje Cafetero

Tabla 30. Equipo de trabajo licenciatura en educación infantil

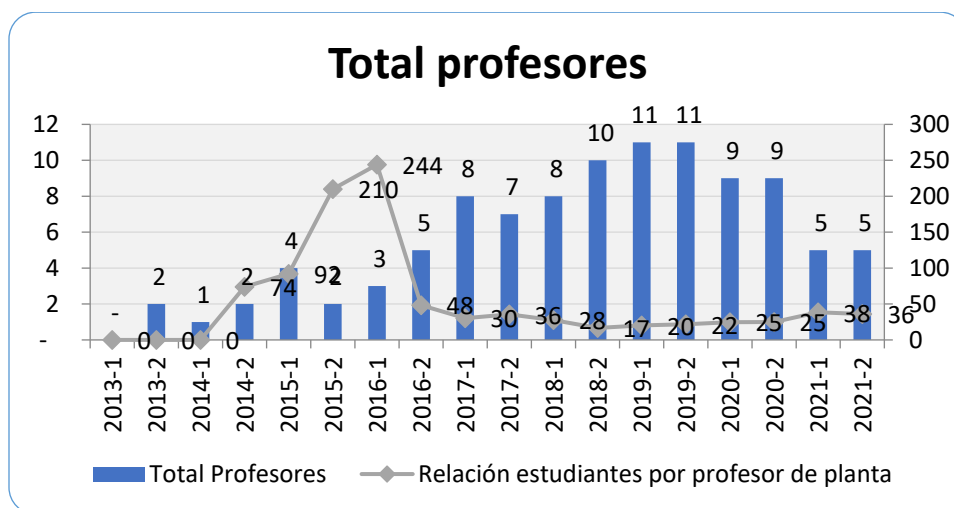
No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Moreno Barrera Gina Paola	Dir. de Programa	Posgrado- Maestría	Académico- Administrativo
2	Barón Mosquera Lizette Viviana	Docente	Posgrado- Maestría	Docencia-Proyección social-Prácticas Pedagógicas
3	Impatá Álvarez Diana Marcela	Docente	Posgrado- Maestría	Docencia-Investigación
4	Monje Aguirre Sindy Lizeth	Docente	Posgrado- Maestría	Docencia-Proyección social-Prácticas Pedagógicas
5	Impatá Álvarez Diana Marcela	Docente	Posgrado- Maestría	Docencia-Investigación
6	Arias Ospina Iván David	Docente	Posgrado- Maestría	Docencia- Transversal

Fuente: Dirección del Programa.

8.4.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

El equipo de trabajo LEID, disminuyó con respecto a la totalidad de docentes relacionados en el año 2020, pues para el 2021 se vio la necesidad de separar los docentes transversales y quienes aportan directamente a las funciones sustantivas del programa.

Gráfica 11. Crecimiento, fortalecimiento y/o equilibrio del equipo de trabajo del Programa



Fuente: Cuadro maestro 2021.

8.4.2.3 Plan operativo

El plan operativo 2021 se realizó en coherencia con la Mega 1 **Incremento puntaje Saber Pro y TyT** perteneciente a la línea estratégica “evolución del aprendizaje con calidad”, del plan de desarrollo 2020-2025 de la Rectoría Eje Cafetero

Desde la dirección del programa de LEID se planearon y ejecutaron varias actividades para desarrollar cada una de las acciones así:

Tabla 31. Acciones Plan Operativo Mega 1

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.	Revisión resultados de la revisión de los microcurrículos Elaboración de informe de análisis correspondiente al comparativo de competencias planteadas en los microcurrículos del programa y el DCE ICFES Ajustar los preparatorios SABER PRO de acuerdo con las acciones de ajuste al desarrollo de competencias de acuerdo al DCE Desarrollar procesos de formación y capacitación a personal docente en torno a evaluación por competencias, diseño de ítems y apropiación del DCE con relación a la estructura curricular de las asignaturas que orientan.

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber Pro	Reconocimiento y rastreo de la información existente con respecto a resultados SABER 11 de estudiantes candidatos a SABER PRO Determinar una muestra significativa para realizar análisis comparativo entre pruebas SABER 11 Y SABER PRO de candidatos a esta última Acceder de manera correcta a la herramienta SABER MÁS y generar informes resultados pruebas SABER de acuerdo con el programa específico
Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas saber pro, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la Sede Eje Cafetero	Analizar resultados SABER PRO-2020 Diseñar plan de mejora que impacte la estrategia "preparatorios SABER PRO" Desarrollar el cronograma Preparatorios SABER PRO Aplicar y analizar resultados SIMULACRO SABER PRO

Fuente: Dirección del Programa.

Desde el programa LEID, también se desarrollaron acciones encaminadas a fortalecer la **Mega 5.2 % de clases con impacto social**, la cual pertenece a la línea estratégica "crecimiento con impacto social".

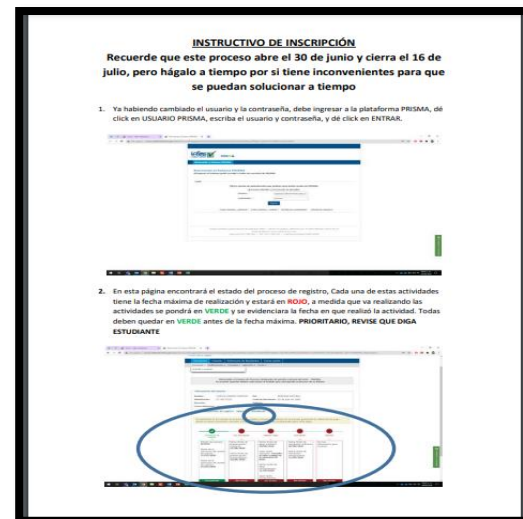
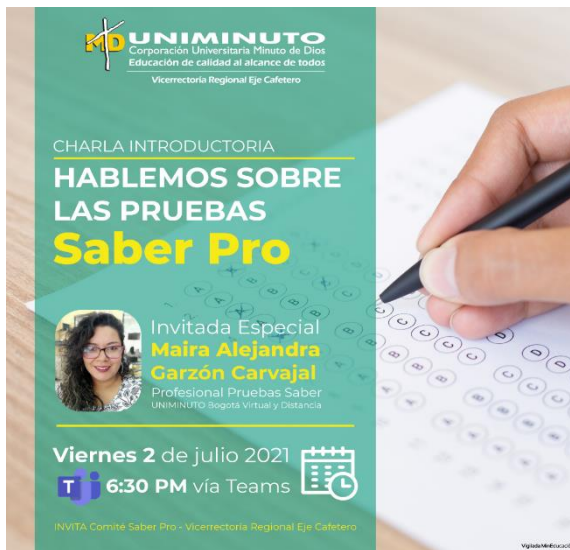
Desde la dirección del programa de LEID se planearon y ejecutaron varias actividades para desarrollar cada una de las acciones así:

Tabla 32. Acciones Plan Operativo Mega 5.2

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Incluir en la revisión de micro currículos que además de tener énfasis o enfoque social puedan incorporar temas y procesos relacionados con la pastoral de la Institución.	- Se realiza una síntesis de acciones realizadas desde las asignaturas que impactan proyección social/ se anexa propuesta Técnica ICBF-LEID y resumen OBSERVATORIO PARA LAS INFANCIAS; Estos dos últimos proyectos del programa LEID impactan desde lo social - Seguimiento convenio ICBF, desarrollo mesa técnica - Inicio programación de uso del proyecto social "observatorio para las infancias", este proyecto se articula desde el currículo al núcleo de prácticas pedagógicas y busca brindar un espacio formativo a los hijos de los estudiantes y colaboradores UNIMINUTO Pereira

Fuente: Dirección del Programa.

Ilustración 35. Evidencias y soportes



PREPARATORIOS SABER PRO 2021- COMPETENCIAS GENÉRICAS

Ilustración 36. Preparatorios Saber PRO

ADMINISTRACIÓN EN SALUD OCUPACIONAL- LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA INFANTIL	ago-20	Lectura Crítica	Diana Marcela Impatá	7:00 a 9:00 p.m	https://teams.microsoft.com/join/19%3argqJlz4jv_d10fKc9m8jCA6%2kZINsgouQseMvQU9gE1%40thread.tacy2H629329812018?contexte%7b%22Tid%22%3a%22b1ba85eb-a253-4467-9ee8-d4f8ed4df300%22%2c%22Did%22%3a%223daff34-b80c-41ce-82b5-7f0d506807dc%22%7d
	ago-23	Competencias ciudadanas	Natalia Restrepo	7:00 a 9:00 p.m	https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_NmZmZTk2MvEtZjdjMy00NmZjLwEwMDKtNjM0ZjQ3YyVFINGEp%40thread.v2f0?contexte%7b%22Tid%22%3a%22b1ba85eb-a253-4467-9ee8-d4f8ed4df300%22%2c%22Did%22%3a%221578d3de-8800-49c9-8675-c3575b06034a%22%7d
	ago-25	Inglés	Yenny Viviana Ruiz Cardona	7:00 a 9:00 p.m	https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_MGQwQGE2MzgtNjVjMC00OTQ4LWVjNDUuMGZbMjk2MG8yYjI%40thread.v2f0?contexte%7b%22Tid%22%3a%22b1ba85eb-a253-4467-9ee8-d4f8ed4df300%22%2c%22Did%22%3a%2200c2dbd4-8efa-4550-be8c-1d4e2a22e3f8%22%7d
	ago-30	Razonamiento cuantitativo	CHI Juan Fernando Jaramillo	7:00 a 9:00 p.m	https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_YvE0MTNhbOTgtZmEmNj00YmZkLThkNTIhOTYhMDcINDRmYTgz%40thread.v2f0?contexte%7b%22Tid%22%3a%22b1ba85eb-a253-4467-9ee8-d4f8ed4df300%22%2c%22Did%22%3a%227598e2c2

Ilustración 37. Preparatorios Saber Pro

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA INFANTIL	sep-13	ENSEÑAR	El Yenny Alejandra Ramírez Gar	7:00 a 9:00 p.m	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Mb90Y7dINmQYtImZC00NmE0LWlMlGMQTYzZJLkYvYBjYmVmz40thread.v20?contexte%7b%22Tid%22%3a%22b1ba85eb-a253-4467-9ee8-d4f8ed4d300%22%2c%22Oid%22%3a%22f334380a-e5f14ef2-b299-320bec64147d%22%7d
	sep-14	EVALUAR	Lizeth Viviana Baron	7:00 a 9:00 p.m	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZGZINdY2MnNTZiN00N2ZkLTikMvUblNmM3MTU22mlyZmMwz40thread.v20?contexte%7b%22Tid%22%3a%22b1ba85eb-a253-4467-9ee8-d4f8ed4d300%22%2c%22Oid%22%3a%2279de76bd-04a3-4fec-b88e-6b6272fd11d%22%7d
	sep-16	FORMAR	Diana Marcela Impata	7:00 a 9:00 p.m	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3arggJl24jv_tL0Kc9m8JC46%2kZINsgouQs4mYUQ9E1z40thread.tacv21629329812018?contexte%7b%22Tid%22%3a%22b1ba85eb-a253-4467-9ee8-d4f8ed4d300%22%2c%22Oid%22%3a%223daf34-b90c-41ce-82b5-7f0d506807dc%22%7d
	sep-20	ENSEÑAR	El Yenny Alejandra Ramírez Gar	7:00 a 9:00 p.m	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDggMjIwYyY2mQwMS00MjAlVlVhYkYyZkZDlVNmVlNjwz40thread.v20?contexte%7b%22Tid%22%3a%22b1ba85eb-a253-4467-9ee8-d4f8ed4d300%22%2c%22Oid%22%3a%22f334380a-e5f14ef2-b299-320bec64147d%22%7d
	sep-15	EVALUAR	Lizeth Viviana Baron	7:00 a 9:00 p.m	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Y2JkMTBjYzMnNzBjZi00NTk1LTikMzctQGFIjMlZDYyYjIz40thread.v20?contexte%7b%22Tid%22%3a%22b1ba85eb-a253-4467-9ee8-d4f8ed4d300%22%2c%22Oid%22%3a%2279de76bd-04a3-4fec-b88e-6b6272fd11d%22%7d

El programa aportó a la medición de los indicadores gestionados por la Dirección académica, evidenciando el desarrollo de actividades conforme se describió en el ítem 2, plan operativo.

En el tablero de control, proporcionado por el área de planeación se puede observar el cumplimiento en las **megas 1 y 5.2**, las cuales contemplan los indicadores para los cuales sean evidenciado seguimientos y aportes desde la dirección del programa.

Ilustración 38. Indicadores de primer nivel

MENÚ PRINCIPAL		INDICADORES DE PRIMER NIVEL		
LÍNEA ESTRATÉGICA TRANSVERSAL	MEGA	EJECUTADO 2021	META 2021	% CUMPLIMIENTO
1. EVOLUCIÓN DEL APRENDIZAJE CON CALIDAD	1. Incremento Puntaje Saber Pro Y TyT	134	136	98,53%
2. EFECTIVIDAD EN LA PERMANENCIA Y EN LA GRADUACIÓN	2. Tasa De Graduación	54,80%	57%	96,14%
3. INNOVACIÓN EN LA PERTINENCIA	3.1 Salario Graduados	\$ 1.152.355	\$ 1.406.421	81,94%
	3.2 % Graduados Con Emprendimiento	2	25	8,00%
4. DESARROLLO DE LA VIRTUALIDAD	3	3	110	2,73%
	4. # Estudiantes De Programas Virtuales	0	75	0,00%
5. CRECIMIENTO CON IMPACTO SOCIAL	5.1 # Total De Estudiantes	3416	3868	88,31%
	5.2 % De Clases Con Impacto Social	12,09%	4%	290,18%
		96	50	192,00%
6. CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA UNIVERSITARIO Y DE SU TALENTO HUMANO	6. Índice De Madurez Organizacional	794	1.200	66,17%
7. GESTIÓN ACADÉMICA EFICIENTE	7. Eficiencia Profesorado (E/Dtce)	No establecido	No establecido	No establecido
8. INFRAESTRUCTURA EDUCADORA	8. Utilización De Capacidad Física	35,40	39	90,77%
9. TRANSFORMACIÓN DIGITAL	9. Inversión En Tecnología	23%	60%	38,93%
10. SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	10. % De Margen Ebitda	No establecido	No establecido	No establecido
		0,28%	10%	2,80%

Fuente: Dirección del Programa

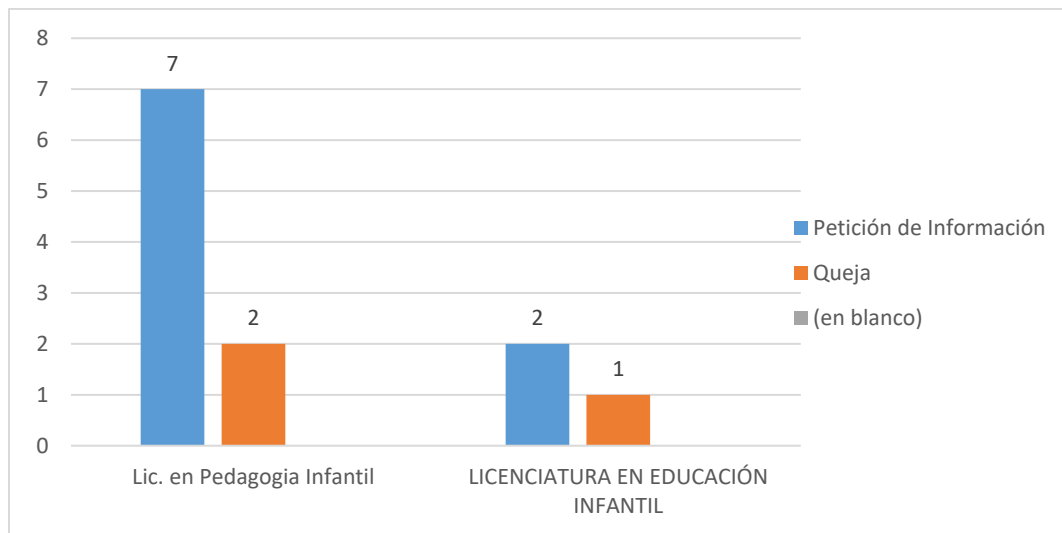
8.4.3.2 Acciones correctivas y de mejora implementadas

Tabla 33. Servicio al Usuario PQRSF

Cuenta de Servicio al usuario - FIQS	Etiquetas de columna		
Programa	Petición de Información	Queja	Total, general
Lic. en Pedagogía Infantil	7	2	9
Licenciatura En Educación Infantil	2	1	3
Total, general	9	3	12

Fuente: Dirección del Programa

Gráfica 12. FPQS del programa



Fuente: Dirección del Programa

Se gestionaron durante el 2021, 9 solicitudes de información enfocadas a las particularidades del programa para ingreso de estudiantes nuevos; horarios, jornadas y matrículas. Con respecto a las quejas recibidas y gestionadas se encontró que una de ellas se realizaba solicitando información para descuento en la matrícula a víctimas por desplazamiento forzoso, otro usuario radica su queja en solicitud de la fecha de inicio de clases de segundo semestre y por último la tercera queja se enfocó en indicar las fechas de cierre de matrícula académica.

Con respecto a **las acciones correctivas** el programa recibió durante el 2021 una acción la cual se atendió inicialmente en coincidencia con los porqués expuestos por la dirección académica y dirección de programa.

Ilustración 39. Acción Correctiva Isolución

Tipo	Fecha de Registro	Macroproceso	Enviar A
Acción Correctiva	27/jul./2021	Aseguramiento de la Calidad Académica	Angela María Giraldo Quiceno
Fuente	Reportado por	Oficina	Área
Otros (OM)	Gustavo Alonso Reyes	Centro Regional	Planeación y Desarrollo
Ciudad	Pereira		

Descripción de los hechos acciones correctivas

En la sede Eje Cafetero se identifica la falta de oportunidad en la respuesta a los requerimientos realizados desde la dirección de planeación para alimentar el documento de cuadro maestro de 2021-1, el cual consolida la información de los procesos de autoevaluación periódica de programas que da respuesta sistemática los requerimientos de la resolución 21795 de 2020, lo anterior genera dificultad el cumplimiento del proceso de gestión de la calidad académica y del numeral 8.2.3 Revisión de los requisitos de los productos y servicios

La dirección de programa realizó el seguimiento y plan de mejoramiento, dado por cerrada la acción correctiva.

Ilustración 40. Plan de Mejoramiento isolución

Plan de Mejoramiento	
Actividad	Seguimiento
Responsable Gina Paola Moreno Barrera Fecha 14/ago./2021 Compromiso Reportada por Angela María Giraldo Quiceno Actividad Describir los inconvenientes presentados para la entrega a tiempo del cuadro maestro. Así mismo, estrategias desde todos los frentes para mejorar el proceso de articulación y comunicación.	Adicionar Seguimiento Escooger Fecha 24/feb./2022 Desde la dirección de programas LEID Y CSOD, informo que; los cuadros maestros fueron enviados el 20 de mayo en archivo OnDrive Planner se recibieron las observaciones las cuales eran alrededor de 10 sobre el archivo de CSOD, sin embargo se aclaro que aplicaba para ambos cuadros maestros, éstas se reciben el 27 de mayo aclarando realizar la corrección lo "antes posible"; el 31 de mayo se notifica nuevamente la entrega por parte de la dirección del programa atendiendo la gran mayoría de observaciones y clarificando que quedaba pendiente un dato de Bienestar, no se vuelve a recibir comunicación alguna por parte del área, por tanto se asume que la información enviada estaba correcta. El 26 de Junio, se recibe correo por parte de la Subdirección de calidad académica informando: "En vista que se debía subir la información y no se encuentra el documento con ajustes, no se hace entrega a la SGCA del cuadro maestro del programa CSOD", el mensaje para LEID, no se visualiza. (explico retraso) Resultado Usuario Gina Paola Moreno Barrera
	Fecha 24/feb./2022 Como estrategia de mejora, se propone por parte de la Subdirección de calidad académica la realización de un taller para que los directores de programa mejoremos en el manejo y lectura de Planner. (Se adjunta evidencia del taller al cual asisto) Resultado Usuario Gina Paola Moreno Barrera Registros(1)

8.4.3.3 Cumplimiento plan estratégico

En el plan de acción del programa también se desarrollaron otras actividades que aportaron de manera significativa al fortalecimiento del programa y al cumplimiento del plan de mejora en sus acciones pendientes a desarrollar del año 2021, se destacan las siguientes como actividades adicionales a las ya expuestas en el plan operativo (ítems 2). Se concluye que el programa ejecutó el 95% de las actividades planeadas en el 2021

Tabla 34. Cumplimiento plan estratégico

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Desarrollar acciones conjuntas con el área de asuntos Internacionales con el fin de mejorar los procesos de movilidad Nacional e internacional	- El programa participó con un espacio de conferencia taller, gestionado desde la mesa de Internacionalización de la RUN - Se realizó de manera conjunta Inter- Sedes, el evento nacional denominado "Lenguaje y literatura en la Infancia, un universo posible de conocimiento". - Se desarrollaron dos jornadas de "Gestión educativa" proyecto de aula que promueve la planeación y ejecución de un evento masivo, cada jornada contó con la participación dos expertos externos.
Desarrollar 2 jornadas de actualización Pedagógica semestrales en asocio con Bienestar y proyección social	- Se realizó proceso de priorización de contenidos temáticos en las jornadas de actualización pedagógica - Los docentes desarrollaron las jornadas de actualización pedagógica beneficiando a estudiantes y egresados del programa LEID Y LPID

	• El primer semestre 2021 se ejecutaron actividades con motivo de la celebración del día del niño, buscando fortalecer todas las habilidades rectoras en los procesos de planeación y ejecución de la práctica de observación y pedagógica. Para el segundo semestre se llevó a cabo en articulación con Bienestar y proyección social, la celebración del día del niño UNIMINUTO de manera presencial, retornando de manera segura al campus. • Durante el primer y segundo semestre se dio cierre al proceso de prácticas pedagógicas, destacando las prácticas significativas en un evento de socialización y exaltación de resultados, cada evento se realizó de manera presencial y contó con la participación de estudiantes, docentes e invitados del sector externo.

Fuente: Dirección del Programa

ANEXO: RUTA DE APRENDIZAJE INGLÉS

Desde la dirección del programa LEID, se gestiona la ejecución de las acciones propuestas y planeadas para la ruta de aprendizaje inglés de la VREC, durante el año 2021 se realizaron las acciones que a continuación se describen:

Ilustración 41. Equipo ruta de aprendizaje INGLÉS- Pereira



Tabla 35. Cumplimiento plan estratégico

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Divulgación, aplicación prueba clasificatoria semestres 1 y 2 del 2021	• Elaboración y divulgación del comunicado a estudiantes y directores de programas • Divulgación de la inscripción previa a la prueba clasificatoria • Creación y matrícula de los NRC correspondientes a la prueba clasificatoria • Aplicación y calificación de la prueba • Socialización de los resultados
Sensibilización ruta de aprendizaje INGLÉS	• El área de INGLÉS participó en las actividades de cierre de semestre, creando un espacio de juego y socialización de la ruta que permitiera a los estudiantes conocer los objetivos que se cumplen en el avance de cada nivel el su plan de estudios. • Se divulgó a través de un video toda la información que justifica las necesidades de desarrollar en UNIMINUTO la ruta de aprendizaje INGLÉS • El área se encargó de realizar los preparatorios SABERPRO en la prueba genérica INGLÉS, haciendo énfasis en el modelo DCE del ICFES • Desde el área de INGLÉS se participó en la convocatoria de creación política de Bilingüismo promovida por la Secretaría de Educación Municipal.

Fuente: Dirección del Programa

8.5 PSICOLOGÍA PEREIRA

8.5.1 INTRODUCCIÓN

El siguiente informe de gestión, planeación y desarrollo del año 2021, tiene como referente las acciones, talento humano, condiciones y situaciones de estudiantes y docentes del programa de Psicología de la rectoría Eje Cafetero de la Corporación Universitaria Minuto de Dios, UNIMINUTO, el cual tiene su registro calificado en la Resolución. 2162 del 18 de marzo del 2011, y se dará cuenta de los procesos operativos, formación de los docentes y el proceso llevado durante el año.

Debido al proceso de cierre del programa por la no renovación del registro calificado el número de docentes y estudiantes se encuentra en descenso, cerrando el año con 9 docentes y 495 estudiantes, contacto con los semestres activos de octavo, noveno y décimo.

Dentro de los principales logros del programa se destaca:

- Adecuación de 4 consultorios psicológicos según los criterios de habilitación en salud propuestos por la resolución 3100.
- Radicación ante el ministerio de educación la solicitud del registro calificado para el programa de psicología en modalidad presencial.

8.5.2 Perspectiva de personas

El equipo de trabajo para el programa de psicología, para los periodos 2021-1 – 2021-2 estuvo constituido por docentes disciplinares y transversales, se presentó el ingreso de un docente finalizando periodo para el 2021-2.

8.5.2.1 Equipo de trabajo

La planta docente para el programa psicología, cerró el año con 8 docentes disciplinares y 1 transversales, en su mayoría con formación posgradual en maestría.

Tabla 36. Equipo de trabajo Programa de psicología Pereira

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA	PERIODO DE ACTIVIDAD 2021-1 2021-2
1	María Damaris Salazar Villada	Profesor	Maestría Administración del desarrollo humano y organizacional	Docencia – Proyección social	2021-1 2021-2
2	Johana Cristina Restrepo Marín	Profesor	Maestría Neuropsicología Clínica	Docencia – Proyección social	2021-2
3	Daniela Zuluaga Acosta	Profesor	Maestría Psicología Clínica	Docencia – Proyección social	2021-1 2021-2
4	Bayrón Ávila Vergara	Profesor	Maestría Psicología Clínica	Docencia – Proyección social	2021-1 2021-2
5	Milenis Patricia Quintero Mendoza	Profesor	Maestría Intervención Familiar Y Gestión De Proyectos	Docencia	2021-1 2021-2
6	Leonardo Cárdenas Londoño	Profesor	Maestría MBA Con Especialidad En Finanzas Corporativas	Docencia	2021-1 2021-2
7	María Nelly Vargas Osorio	Profesor	Especialización Alta Gerencia	Docencia – Proyección social	2021-1 2021-2
8	Cristian Fernán Muñoz Muñoz	Profesor	Candidato a Doctorado	Investigación- proyección social	2021-1 2021-2
9	Adriana Castaño Vallejo	Profesor	Maestría Neuropsicología Y Educación	Investigación- proyección social	2021-1 2021-2
10	María Verónica Aguirre	Profesor	Pregrado Psicología	Docencia – Investigación	2021-1

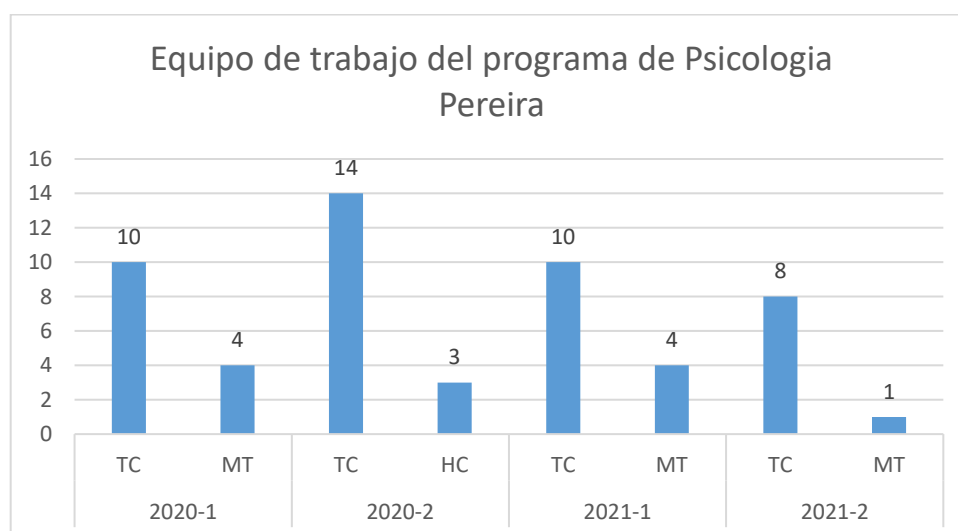
No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA	PERIODO DE ACTIVIDAD 2021-1 2021-2
11	Olga Liliana Cardona Piedrahita	Profesor	Maestría Intervención Social en Sociedades del Conocimiento	Docencia – Proyección social	2021-1 2021-2
12	Diego Gómez	Profesor	Maestría Administración Del Desarrollo Humano Y Organizacional	Docencia	2021-1
13	Andrea Henao	Profesor	Maestría Investigación Ciencias Sociales	Docencia	2021-1
14	Sara Patricia Beltrán García	Profesor	Maestría en Pedagogía y Desarrollo Humano	Docencia – Gestión académica	2021-1 2021-2

Fuente: Dirección del Programa.

8.5.2.2 Evolución del equipo de trabajo

Con relación al año 2020, durante el periodo 2021-1 el equipo de trabajo inició con 14 docentes, sin embargo, gradualmente durante el 2021-1 y el 2021-2 el número de docentes disminuyó a 12; 10 de tiempo completo y 2 de medio tiempo. Esta disminución se debe al proceso de cierre de este por la no renovación del registro calificado, para el segundo periodo del año 2021 se encontraban activos los semestres octavos, noveno y décimo

Gráfica 13. Fortalecimiento y equilibrio del equipo de trabajo del Programa



Fuente: Dirección del Programa.

Se evidencia que para el periodo 2020-1 el programa de psicología conto con 10 docentes tiempo completo y 4 medio tiempo; en el 2020-2 14 docentes tiempo completo y 3 medio tiempo; para el periodo 2021-1 disminuye el número de docentes a 10 docentes tiempo completo y 4 medio tiempo, situación que no se mantiene ya que en el último semestre del año (2021-2) se contrataron 8 profesores tiempo completo y 1 medio tiempo.

8.5.2.3 Plan operativo

Se ha logrado con las megas establecidas dar un proceso continuo de aplicación de los propósitos establecidos en aras de fortalecer los procesos académicos administrativos los cuales permitirán fortalecer los escenarios docentes, como capacitación, fortalecimiento en el uso de simuladores y conocimiento de pedagogías enfocadas en los estudiantes y contenidos curriculares de los cursos.

Tabla 37. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Línea estratégica 1. Evolución de Aprendizaje con Calidad Mega Nacional Incremento puntaje Saber Pro y TyT Acción 1.	- Se construye informe de grados de honor y Cum Laude, realizando un contraste entre el proceso académico del egresado, durante su permanencia en la institución y los resultados obtenidos en la prueba de estado Saber Pro. - Se realizan introductorios y simulacros por parte de la institución para los estudiantes próximos a presentar la prueba. Articulación con UBVD para fortalecer la ruta de SABER PRO en la REC, se destaca charla de sensibilización y aclaración de dudas realizada el 2 de julio, con la participación de 224 estudiantes. Se realiza espacio exclusivo de atención personalizada a dudas de estudiantes por medio de sala en video. Se realizaron dos espacios de capacitación los días 22 y 23 de julio, dirigidas exclusivamente a la formación de directivos y docentes en las pruebas SABER PRO. Todas las actividades cuentan con ECAR, evidencias de difusión, listas de asistencia, grabaciones e informe ejecutivo. Algunos programas de manera adicional adelantan talleres y refuerzos SABER con expertos externos en el marco de sus planes de mejora.
Acción 4: Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos,	Se despliega el uso del simulador Pysim en 4 NRC, con participación activa de docentes y estudiantes.

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	
Acción 6. Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber Pro.	Se realiza reunión con la Subdirección de evaluación para este objetivo, donde las mediciones de valor agregado se realizaron directamente desde Bogotá y se socializa a las Vicerrectorías.
Acción 8. Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas saber pro, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la Sede Eje Cafetero	Se realizaron dos espacios de capacitación los días 22 y 23 de julio, dirigidas exclusivamente a la formación de directivos y docentes en las pruebas SABER PRO. Todas las actividades cuentan con ECAR, evidencias de difusión, listas de asistencia, grabaciones e informe ejecutivo. Algunos programas de manera adicional adelantan talleres y refuerzos SABER con expertos externos en e
Línea estratégica 2. Efectividad en la permanencia y en la graduación Mega Nacional: Tasa de graduación	- Se brindó acompañamiento a los estudiantes teniendo como punto de partida sus necesidades latentes, es decir, en articulación el área de bienestar y asuntos estudiantiles se detectaron casos y se encausaron de acuerdo con la necesidad con el propósito de mitigar la situación y brindar apoyo en su proyecto de vida. - La comunicación constante con el estudiante desde la orientación en su ruta académica, el acompañamiento en matrícula y durante todo el período académico facilitan las dinámicas relacionales con el estudiante. - El docente MAIE del programa y la coordinación establecieron procesos particulares que se atendieron de manera personalizada y conjunta con el coordinador de bienestar, esto permitió proponer alternativas de atención de acuerdo con las particularidades de los estudiantes. - El acercamiento y el buen ejercicio de comunicación asertiva y constante con los representantes de cada grupo facilitaron la participación y el trabajo mancomunado para satisfacer las necesidades recurrentes de los estudiantes.

Fuente: Dirección del Programa.

8.5.3 Perspectiva de proceso

Según el cumplimiento de las megas generadas para coordinaciones/ direcciones de programa, se ha establecido el impacto que se tiene desde la calidad del sistema, permitiendo evidenciar que las acciones enfocadas en el fortalecimiento de los resultados de las pruebas saber Pro, por medio de simulacros,

orientaciones en las cuales fueron participantes docentes de la rectoría y del programa en cada uno de los componentes; además se destaca el análisis de los microcurrículos, y estudio de los resultados del programa en saber pro en el año 2021.

Tabla 38. Perspectiva de proceso

PRODUCTO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA
Cargue de PIT	14 docentes	100%	Para el 2021 se hizo el cargue a partir del acuerdo 020 de mayo de 2020	Entrega del cargue de los PIT según las funciones sustantivas.
Eventos realizados	8 eventos diseñados para el programa	100%		ECARD Asistencias a eventos Grabaciones
Vacantes ocupadas	2 docente	100%	Contratación de un docente disciplinar medio tiempo	Seguimiento en talentos innovadores y cargue de PIT
Diplomado	2 diplomado	100%	Creación y desarrollo del diplomado en psicología Clínica y de la salud.	Sustentación de diplomado y registro de notas en opción de grado.
Movilidad académica	2 movilidad académica internacionales por parte de los docentes del programa	100%	Se hace la ponencia en el encuentro de nuevas ruralidades del CINOC, en el municipio de Marquetalia, Caldas.	Certificados de participación

Fuente: Dirección del Programa.

8.5.3.1 Indicadores

A continuación, se evidencian los resultados obtenidos de los diferentes indicadores asignados al programa durante el año 2021.

Tabla 39. Resultados indicadores programa de psicología

MEGA	PROPÓSITO	ACCIÓN	% CUMPLIMIENTO
Incremento puntaje saber Pro y TyT	Lograr los más altos niveles de aprendizaje y formación en desarrollo humano integral, competencias profesionales y responsabilidad social, aprovechando las más avanzadas tecnologías disponibles para centrar la propuesta pedagógica en el estudiante. Consta de tres componentes principales, currículo con impacto, potenciamiento profesoral y tecnología para el aprendizaje. En esta línea estratégica del Plan, se busca la transformación desde los programas académicos, su currículo y el modelo educativo	Análisis de microcurrículos Análisis de resultados de competencias genéricas y específicas del año 2021. Consolidación de cronograma de simulacros preparatorios para la presentación de pruebas saber pro-2021.	100% 100% 100%
% Clases con impacto social	Proyectar el crecimiento de la población estudiantil, garantizando el impacto social de UNIMINUTO, sustentado en la pertinencia de los programas académicos, la articulación de las funciones sustantivas de docencia, investigación y proyección social, y la implementación de un enfoque constructivista, por medio del cual cada estudiante desde el aula de clase o espacio académico genere propuestas de impacto e innovación social.	1. Desarrollar proyectos que articulen las funciones sustantivas 2. Crear alianzas estratégicas con líderes sociales 3. Participación en proyectos de investigación. 4. Incorporar en los microcurrículos procesos relacionados con la pastoral	80% 0% 100% 0%
Eficiencia profesoral (E/DTCE)	Asegurar una operación académica eficiente que garantice las condiciones de calidad y su mejoramiento, con estándares institucionales en aras de la sostenibilidad. Para la construcción de los mismos, dirigidos a la sostenibilidad se prevé el uso de los siguientes indicadores: • Relación Estudiante – Profesor (Eficiencia Profesoral). • Punto de equilibrio por programa para el inicio de las cohortes. • Número de estudiantes por curso. • Índice de ocupación.	Programación académica eficiente y eficaz Seguimiento y vinculación de estudiantes inactivos. Optimizar la programación de transversales. Aplicar el modelo de programación que UNIMINUTO utilizar Virtualizar asignaturas que tengan la capacidad curricular.	100% 90% 100% 100%

MEGA	PROPÓSITO	ACCIÓN	% CUMPLIMIENTO
			100%

Fuente: Dirección del Programa.

8.5.3.2 Acciones correctivas y de mejora implementadas

El programa de psicología cuenta con una acción correctiva asociada a necesidad de gestionar las adaptaciones locativas requeridas por la posible habilitación en salud de los consultorios de atención psicológica construidos en el campus. Adaptaciones que fueron realizadas por el área de infraestructura.

Además, en el programa como estrategias para garantizar la calidad en la atención de los estudiantes, se inicia la construcción de un plan de cierre por medio de la elaboración de una ruta personalizada para cada estudiante que le permita avanzar de manera armónica en su proceso de formación.

8.5.3.3 Cumplimiento plan estratégico

El porcentaje de cumplimiento de las actividades del global de las actividades del plan estratégico del programa de psicología durante el año 2021 corresponde al 81%, donde se destacan como oportunidades de mejora la creación de alianzas con líderes sociales y la incorporación en los micro currículos procesos relacionados con la pastoral.

8.6 INGENIERÍA INDUSTRIAL PEREIRA

8.6.1 INTRODUCCIÓN

El programa de Ingeniería Industrial marca una historia en la Rectoría Eje Cafetero, siendo la primera ingeniería en recibir estudiantes, gracias al Registro calificado obtenido por medio de la Resolución 15856 del 18 de diciembre de 2019.

UNIMINUTO con su programa de Ingeniería Industrial busca formar ciudadanos íntegros y socialmente responsables, capaces de mejorar la productividad de las empresas donde se desempeñen, gracias a una formación en contextos nacional e internacional; el propósito es que nuestros ingenieros posean una visión

holística, y la capacidad de diseñar sistemas productivos, mejorar procesos y procedimientos en las organizaciones, que aplique la responsabilidad social, el desarrollo sostenible, la gestión empresarial, y la calidad de productos y servicios.

El propósito institucional con el programa de Ingeniería Industrial, a través del tiempo se resume en entregar a la sociedad un profesional que aporte a su desarrollo, puesto que cumplirá los siguientes roles:

- Contribuirá con el desarrollo de la proyección social de la Corporación Universitaria Minuto de Dios-UNIMINUTO en el contexto local, regional, nacional e internacional, mediante la innovación y el emprendimiento.
- Liderará procesos de desarrollo socio – cultural, científico, tecnológico y comunitario encaminados a mejorar las condiciones de vida de la comunidad, promoviendo sistemas productivos que respeten la dignidad humana, el medio ambiente y sean sinónimo de responsabilidad social, a través del mejoramiento de los procesos y la calidad de los bienes y los servicios.
- Dinamizará el desarrollo empresarial del Eje Cafetero con su espíritu emprendedor y capacidad de dirigir dinámicas en pro del logro de resultados.
- Fortalecerá las capacidades cognitivas, comunicativas, de liderazgo, análisis y autoaprendizaje para que aporten en su desarrollo humano y como profesional. El currículo aplicado a través de las funciones sustantivas (docencia, la investigación y la proyección social) lograrán que el estudiante comprenda y aplique los principios y propósitos del programa, alineados al modelo educativo de UNIMINUTO.

La flexibilidad académica del programa permitió hacer una transición inmediata de la presencialidad a la virtualidad por razones de Pandemia del COVID 19, y gracias a la existencia de medios educativos tecnológicos institucionales.

Gracias al desarrollo del programa, se dio la oportunidad laboral a un grupo de profesionales que cumplieron las funciones sustantivas de docencia, investigación y proyección social, incluso en época de Pandemia.

Mediante la opción de homologación, se dio la oportunidad de ingreso a la educación a un grupo de estudiantes, que, por diversos motivos, y de diferentes instituciones de educación superior no se encontraban cursando el programa.

Se impactó a estudiantes del programa, mediante una salida pedagógica al Museo de Memoria Histórica, en Trujillo Valle, mediante la cual el educando conoció del acontecer regional en aspectos de la violencia, y los factores generadores, que solo pueden ser resueltos con una sociedad educada con principios y valores.

Se logró la permanencia de los estudiantes del programa, mediante la participación de las áreas institucionales con funciones de fidelización como asuntos estudiantiles y bienestar universitario.

8.6.2 Perspectiva de personas

El equipo de trabajo del programa se encontró conformado por 3 docentes, de los cuales todos tienen contrato a término fijo, 2 de ellos son anualizados.

El nivel de formación se distribuye así:

Tabla 40. Conformación equipo docentes

NO DE DOCENTES	ESPECIALIZACIÓN	MAESTRÍA
3	1	2

De los 3 docentes, el 33,333% tiene nivel de especialización y el 66.666% nivel de maestría, para un total del 100%.

8.6.2.1 Equipo de trabajo

Tabla 41. Equipo de trabajo Programa Ingeniería Industrial Sede Pereira

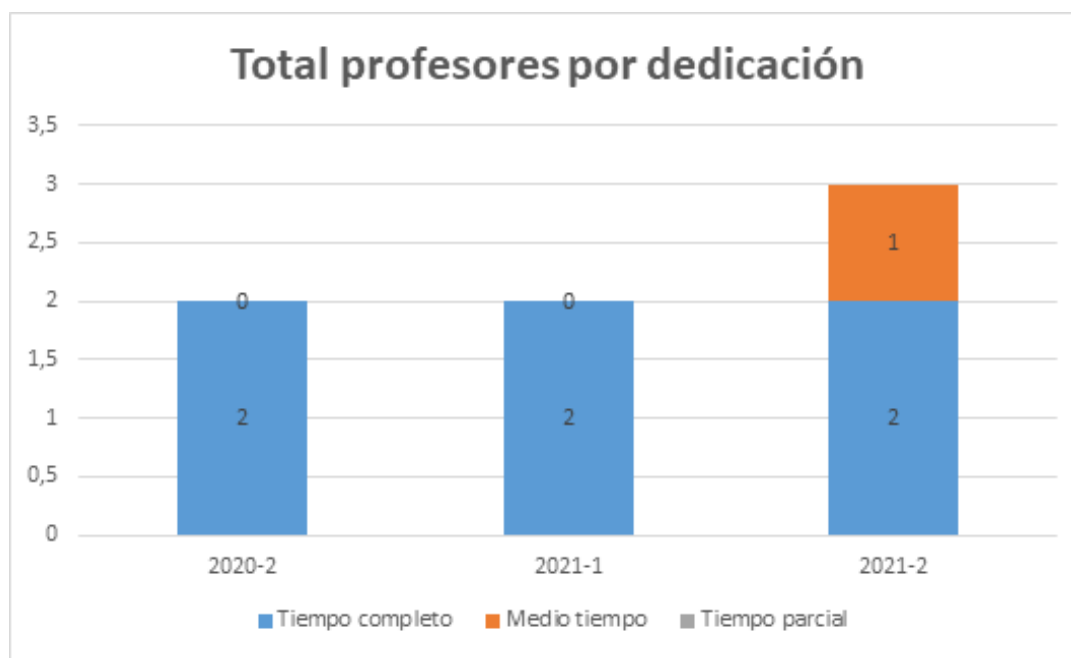
No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Lina Marcela Ripoll Montoya	Docente	Maestría	Docencia
2	Andrés Felipe Valencia Duran	Docente	Maestría	Docencia - Investigación
3	Jhonier Jhan Jaramillo Tabima	Docente	Especialización	Docencia

Fuente: Dirección del Programa.

8.6.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

El equipo de docentes de este programa nuevo ha venido fortaleciéndose desde su inicio en el año 2020.

Gráfica 14. Crecimiento, fortalecimiento y/o equilibrio del equipo de trabajo del Programa



Fuente: Dirección del Programa.

8.6.2.3 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo de las Direcciones de Programa o áreas se tienen las siguientes, correspondientes a la Mega 1 “Incremento puntaje Saber Pro y TyT”, de la Línea Estratégica “Evolución del Aprendizaje con Calidad”, Mega 3 “Salario del graduado”, de la Línea Estratégica “Innovación en la pertenencia” y la Mega 5.2 “% de clases con impacto social”, de la Línea Estratégica “Crecimiento con Impacto social” del Plan de Desarrollo 2020-2025 “Aprendizaje para la Transformación” de la VREC:

Tabla 42. Acciones Plan Operativo

SENTIDO Y RETO	ACTIVIDAD
A 2025 obtener resultados en el examen Saber Pro, iguales o superiores al promedio nacional de la prueba en los módulos de competencias genéricas.	Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.
	Ambientar al estudiante a la metodología de las Pruebas Saber Pro, mediante el desarrollo de las asignaturas afines a los módulos evaluables de ICSES
	Realizar un simulacro que permitan dar cuenta del estado actual del estudiante.

SENTIDO Y RETO	ACTIVIDAD
	Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje

Fuente: Dirección del Programa.

Se destaca que durante el año 2021 se da inicio al comité curricular del programa académico, se realiza revisión de micro currículos y se generan diferentes eventos de índole internacional como, por ejemplo:

- CONGRESO INTERNACIONAL de Transformación Organizacional y Contable “Retos y perspectivas en la economía”

8.6.3 Perspectiva de proceso

8.6.3.1 Cumplimiento plan estratégico

El cumplimiento del plan para los programas es de es del 70% desarrollando acciones siempre enfocadas a la mejora continua.

8.7 DIRECCIÓN ACADÉMICA

8.7.1 INTRODUCCIÓN

La Dirección académica y su equipo de trabajo, conscientes de la misión que les ha sido encomendada, de formar profesionales integrales y socialmente responsables mediante un modelo educativo integral, innovador y flexible, durante el año 2021 trabajaron arduamente para fortalecer todas las áreas académicas, y propiciar escenarios de reflexión que fortalecieran la comunidad académica del Eje Cafetero.

Es así como, en el presente documento, la Dirección Académica comparte los ejes estratégicos principales de la gestión 2021, a la cual se sumarán cada una de sus áreas y funciones sustantivas con sus respectivos informes, que, aunque son independientes, hacen parte integral del presente documento.

Dentro de los principales logros, se encuentran:

- Construcción del primer Plan de Desarrollo Profesorado de la Rectoría Eje Cafetero y sus programas académicos, y su aprobación por parte del Consejo Académico de sede.
- Lanzamiento exitoso del primer concurso de Experiencias Significativas Docentes del Centro Regional Pereira, con una gran acogida por parte de los profesores y 4 de ellos fueron premiados y reconocidos por sus experiencias de impacto en el aula de clase.

- UNIMINUTO lidera la creación, diseño y lanzamiento del primer Seminario Permanente de Aseguramiento de la Calidad en la región, gracias a su trabajo en RED con otras Instituciones de Educación Superior de Risaralda.
- 100% de los profesores se certificaron en la Cátedra del Reglamento Profesor.
- Realización del conversatorio: Retos e impactos de la pandemia en la Educación Superior, contando con invitados de lujo, entre ellos, el Secretario de Educación departamental.
- Creación de la Coordinación de Docencia y Desarrollo Curricular de la sede.
- La Dirección Académica, participó activamente en la co-construcción de importantes lineamientos nacionales: Reglamento estudiantil, Proyecto Educativo Institucional y el Sistema de evaluación y seguimiento de los aprendizajes.
- Reactivación del escalafón profesoral, con un gran despliegue en sede, generando espacios de atención personalizada a los profesores, mesas de trabajo para solución de dudas y orientación.
- Nuestra Biblioteca participó en la Feria del Libro y reactivó su participación activa en la red REUNIR.
- La rectoría quedó el top nacional en la formación de sus líderes académicos y docentes curriculares, con el nano curso: planeación para la evaluación de los aprendizajes.
- Por primera vez, se logra que un grupo de investigación de la Rectoría quedara reconocido y clasificado ante MinCiencias, mediante la convocatoria 894 de 2021, lo obtiene el grupo Educación, Sujeto y Cultura.
- Egresada de la Rectoría, obtiene el primer lugar del Galardón Padre Diego Jaramillo.
- Son muchos los logros, desde las diferentes áreas de la Dirección Académica: Proyección Social, Investigaciones, Programas Académicos, Centro Progres...ampliarán el top de logros en sus respectivos informes de rendición de cuentas.

8.7.2 Perspectiva de personas

La Dirección Académica para el año 2021 estuvo conformada por las siguientes áreas y puestos de trabajo:

- Dirección Académica.
- Coordinación de investigaciones.
- Coordinación de Proyección Social (CED-Centro Progres)
- Analista de Biblioteca.
- Analista de Registro.
- Direcciones/coordinaciones de programas académicos.
- Asistente Académico.
- Asistente de virtualidad.
- Asistente de registro.

8.7.2.1 Equipo de trabajo

Tabla 43. Equipo de trabajo Dirección Académica Rectoría Eje Cafetero año 2021

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Ángela María Giraldo Quiceno	Directora Académica	Magister.	- Garantizar el cumplimiento de los lineamientos dados por la Vicerrectoría General Académica. - Velar por la aplicación del proyecto educativo institucional. - Garantizar el adecuado desempeño de las tres funciones sustantivas. - Asegurar
2	Gina Paola Moreno	Directora programas: LEID-CSOD-INGLÉS	Magister	- Coordinar el área transversal de inglés. - Garantizar las condiciones de calidad para el desarrollo de los programas académicos a cargo. - Velar por un exitoso desempeño de las tres funciones sustantivas en su programa académico. - Relacionamiento con el sector externo.
3	Sandra Milena Cárdenas	Directora programas de Contaduría Pública	Magister	- Garantizar las condiciones de calidad para el desarrollo de los programas académicos a cargo. - Velar por un exitoso desempeño de las tres funciones sustantivas en su programa académico. - Relacionamiento con el sector externo.
4	Milene Luz Pava	Directora programas de Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo	Magister(C)	- Garantizar las condiciones de calidad para el desarrollo de los programas académicos a cargo. - Velar por un exitoso desempeño de las tres funciones sustantivas en su programa académico. - Relacionamiento con el sector externo. - Coordinar el CAES.
5	Diego Alejandro García	Director programas Ciencias Empresariales	Magister	- Garantizar las condiciones de calidad para el desarrollo de los programas académicos a cargo. - Velar por un exitoso desempeño de las tres funciones sustantivas en su programa académico. - Relacionamiento con el sector externo.
6	Andrea Delgado	Directora programa de psicología	Magister	- Garantizar las condiciones de calidad para el desarrollo de los programas académicos a cargo. - Velar por un exitoso desempeño de las tres funciones sustantivas en su programa académico. - Relacionamiento con el sector externo.
7	Paula Nathalia Matallana	Coordinadora de investigaciones	Magister -Doctora ©	- Direccionar la función sustantiva de investigación tanto en investigación aplicada como formativa. - Direccionar estratégicamente los proyectos de investigación. - Direccionar los grupos de investigación de la rectoría, y generar estrategias para su reconocimiento y clasificación.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
				• Seguimiento y acompañamiento a docentes y estudiantes investigadores.
8	María Paola Bermúdez	Coordinadora de Proyección Social	Especialista	• Garantizar un desarrollo exitoso de cada una de las estrategias que componen el área de proyección social de la Rectoría: CED (voluntariado y responsabilidad social), Centro Progreso (prácticas profesionales, empleabilidad, emprendimiento), egresados, educación continua.
9	Rosa Elena González	Analista de Biblioteca	Profesional	• Administrar los recursos bibliográficos tanto físicos como digitales. • Desarrollar estrategias y actividades para fomentar el uso de los medios educativos relacionados con la biblioteca, bases de datos, catálogos, etc.
10	Elizabeth Marín	Analista de Registro	Especialista	• Liderar el área de registro de la Rectoría. • Gestionar cronograma de grados y calendarios asociados a la academia. • Capacitar y orientar a la comunidad estudiantil en el manejo de los sistemas de información académicos. • Archivos, historia académica de los estudiantes.
11	Jhonathan Correa	Asistente de Registro	Profesional	• Apoyo al área de registro de la Rectoría. • Gestionar cronograma de grados y calendarios asociados a la academia. • Capacitar y orientar a la comunidad estudiantil en el manejo de los sistemas de información académicos. • Archivos, historia académica de los estudiantes.
12	Samuel Gutiérrez	Asistente de virtualidad	Profesional (c)	• Capacitar, orientar y realizar seguimiento a las aulas virtuales que soportan la educación a distancia y presencial e la Rectoría. • Capacitar y asesorar a la comunidad académica en el uso de laboratorios y simuladores virtuales. • Generación de informes sobre el uso de los recursos digitales asociados a software y laboratorios.
13	John Mario Álvarez	Asistente Académico.	Tecnólogo	• Soporte y apoyo académico para toda la comunidad académica. • Orientación a los estudiantes. • Operación de procesos como homologaciones, reingresos.

Fuente: Dirección del Académica

8.7.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

La Dirección Académica a partir del año 2021, se enfoca en la Consolidación Académica, creando reuniones periódicas que reciben dicho nombre y que a su vez se ven fortalecidas por la creación de las Circulares de Dirección, en las cuales se definen y otorgan lineamientos claros con responsabilidades para todas las áreas.

Dichas estrategias estuvieron acompañadas de un fortalecimiento como equipo, resaltando el gran valor y significado que la academia debe tener para una institución de Educación Superior, siendo el score del negocio, su razón de ser y sus macro procesos misionales.

Se identifica la necesidad de fortalecer la academia desde la docencia y el desarrollo curricular, convirtiéndose en una de las grandes apuestas y roles para la vigencia 2021, es así como se logra la creación de la Coordinación de Docencia y Desarrollo Curricular de la sede en el mes de octubre, iniciando todo un proceso de formación, articulación, comprensión de procedimientos y medición de líneas base para la medición de los resultados en el mediano y largo plazo.

Desde el equipo, se desarrollaron estrategias de fortalecimiento, encaminadas en la creación de una comunidad académica, diseño de espacios académicos innovadores, desarrollo curricular y fortalecimiento de la docencia, de igual manera se dio todo un orden, estructuración y lineamientos claro al área de investigaciones, y se generó un alto impacto social por medio de proyectos sociales, voluntariado, relacionamiento con egresados, prácticas de responsabilidad social, entre otros.

8.7.2.3 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo de la Dirección Académica o donde la dependencia era corresponsable (exclusivamente la Dirección, las actividades de los programas académicos y funciones sustantivas, se reflejarán en sus respectivos informes de rendición de cuentas), se tienen las correspondientes a la Mega 1, 2, 5.5, 7, 8, 9 del Plan de Desarrollo 2020-2025 “EL Eje Cafetero se transforma con el aprendizaje” de la Rec: Eje Cafetero.

Tabla 44. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Mega 1. Acción 2: Facilitar los procesos de desarrollo profesoral para el mejoramiento de las condiciones de calidad académica de los programas, estimulando la participación de los docentes en el plan de carrera institucional establecido en el escalafón docente vigente	- Reactivación del Reglamento profesoral 100% de los profesores orientados, sensibilizados y enterados. 100% de los profesores realizaron la cátedra del nuevo Reglamento profesoral que regula el nuevo escalafón docente. 2 espacios exclusivos denominados: Hablemos del escalafón profesoral. 51 profesores asesorados de manera personalizada. 24 profesores postulados. - Informe de gestión y resultados generado año 2021.
Mega 1. Acción 4: Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	- Alianza y contrato con CloudLabs. - Diagnóstico de uso del simulador. - Plan de fortalecimiento, diagnóstico de asignaturas a impactar y docentes a formar como líderes del simulador. - Capacitación presencial para docentes y profesores en CloudLabs. - Se fortalece el uso de los simuladores: Laboratorio para las infancias, Biotk, sciem, psysim. - Más de 500 estudiantes impactados de manera directa con el uso de laboratorios y simuladores

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
	326 registros de capacitación por parte de área de virtualidad de la Rectoría.
Mega 2. Acción 10: De la mano con la dirección Académica y directores de programa garantizar un acompañamiento personalizado permanente para motivar a los estudiantes a terminar su proceso y garantizar la culminación de sus estudios.	- Acompañamiento exitoso para el retorno gradual a la presencialidad. - Reunión con representantes de grupo para coconstruir el modelo de retorno gradual a la presencialidad. - Encuesta a estudiantes sobre su perspectiva, miedos, ideas y condiciones para el retorno, con un total de aproximadamente 1200 respuestas. - Videos de acercamiento a la comunidad estudiantil. - Más de 2000 estudiantes atendidos directamente por su director de programa. - Se desarrolla el proyecto aprende más de génesis más. - Se crean salas de atención virtual y en línea para la comunidad estudiantil.
Mega 5.5. Acción 6. Dar uso al convenio que se tiene con la red de universidades para garantizar movilidad estudiantil regional	- UNIMINUTO reactiva y fortalece su participación en la Red de Universidades de Risaralda, se realiza reunión con líderes académicos de la región para análisis y diagnóstico del convenio de movilidad. - Propuesta a mesa de Rectores de la RUN. - Se realiza levantamiento de históricos de movilidad para la RUN. - Jornada de trabajo de socialización del convenio.
Mega 5.5 Acción 10. Incluir en la revisión de micro currículos que además de tener énfasis o enfoque social puedan incorporar temas y procesos relacionados con la pastoral de la Institución.	- Saloneos desde el área de pastoral al 100% de los cursos asociados al CED. - Diagnóstico de micro currículos, cuyas conclusiones han sido elevadas a los comités únicos curriculares. - Socialización y lanzamiento del nuevo PEI, el cual afirma y profundiza en nuestra educación con sentido social que permea todos los planes de estudio.
Mega 7. Acciones: 1,2,3 y 5: Administrar hasta su culminación el sistema de eficiencia Académica que brinde mejores herramientas para lograr una programación más eficiente y eficaz, de acuerdo al modelo que hoy tiene la Sede Eje Cafetero. Realizar seguimiento a los estudiantes pendientes de cursar materias, estudiantes inactivos, para generación de otros ingresos. Optimizar la programación de transversales con todos los programas buscando aumentar el número de estudiantes por Número de Registro de Curso- NRC. Virtualizar las asignaturas que puedan utilizar esta metodología.	- Acciones trabajadas en conjunto con el área de planeación de la sede, donde después de estudiar el alcance y viabilidad del proyecto de binarios, no se dará continuidad al mismo. - Atendiendo a la flexibilidad que se tiene por parte del MEN, por temas de pandemia, se virtualiza un gran número de asignaturas, además los intersemestrales y diplomados se realizan virtuales para compartir grupos de Chinchiná y Pereira. - Primer piloto de transversales en programación académica, con el área de inglés, modelo totalmente exitoso.
Mega 8. Acción 1: Optimizar la programación académica que permita la concentración de la oferta de cursos en jornadas específicas, disminuyendo la cantidad de cursos con pocos estudiantes.	- Se logra un aumento de aproximadamente el 100% en las asignaturas cruzadas y compartidas en la programación académica, comparado con la programación académica del período inmediatamente anterior a la creación de la Dirección académica. - Se fusionan grupos de jornadas similares. - Se traza una nueva ruta para la programación académica, con responsabilidades claras, fases y actividades. - Optimización de los planes de trabajo docentes, creando ruta de fijación de metas y seguimientos en investigaciones y proyección social.
Mega 9. Cultura digital. Desarrollo de procesos de divulgación y capacitación que favorezcan la apropiación de una cultura digital en toda la comunidad UIMINUTO Eje cafetero	En el nuevo Plan de Desarrollo Profesorado aprobado en Consejo Académico este año, se definió estrategia para desarrollar las competencias y habilidades de todos los profesores de la VREC en

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
	estrategias tecnológicas para la planeación de sus clases y uso de nuevas tecnologías. - Contratación de la firma antioqueña CASTORES, donde formamos a 30 profesores en el uso de herramientas tecnológicas en el aula de clase. 72 profesores formados especialmente en simuladores y su uso. - Capacitación del proveedor de los simuladores de CloudLabs.
Mega 9. Acción 3. Garantizar el uso intensivo de las tecnologías al servicio de docentes y estudiantes	- Se instalan nuevos 7 simuladores. - Se realiza diagnóstico del uso de los simuladores y se diseña e inicia ejecución de plan de choque y programación 2022. - Se formaliza el envío mensual a los programas académicos de informe y reporte estadístico por parte del área de biblioteca de todos los recursos digitales.
*Las acciones de los programas académicos y funciones sustantivas, estarán reportadas dentro de sus respectivos informes de rendición de cuentas de manera independiente.	

Fuente: Dirección Académica

8.7.3 Perspectiva de proceso

8.7.3.1 Gestión de la experiencia del cliente

Para el año 2021, la Dirección académica recibió un total de 5 GLPI, 2 con consultas sobre el retorno gradual a la presencialidad, uno relacionado con la oferta de un nuevo programa, uno sobre educación continua, dos sobre temas de servicio académico y dos con requerimientos de libros de biblioteca.

Con el fin de estandarizar las respuestas a las solicitudes, y brindar un excelente mensaje a nuestros estudiantes y personas que escalan consultas, la Dirección Académica diseñó su propia plantilla y modelo de respuesta formal.

Se dio respuesta al 100% de los GLPI.

También con el fin de tener contacto directo con los representantes estudiantiles, la Dirección Académica creó un grupo de teams con ellos, para fluir de manera más ágil la comunicación, además creó un espacio semestral (diferente al entremés), para escucharlos y contarles noticias positivas sobre la institución.

8.7.3.2 Indicadores y cumplimiento plan estratégico

Tabla 45. Indicadores y cumplimiento plan estratégico

MEGAS	ACCION PLAN OPERATIVO	AVANCE 74%
1	2	100%
1	4	80%
2	10	100%
5,2	10	50%
7	1	100%
7	2	48%

MEGAS	ACCION PLAN OPERATIVO	AVANCE 74%
7	3	50%
7	5	80%
8	1	50%
9	2	80%
9	3	80%

Fuente: Dirección de Planeación

Ilustración 42. Mega 1 y 7.

LÍNEA ESTRATÉGICA TRANSVERSAL	MEGA	EJECUTADO 2021	META 2021	% CUMPLIMIENTO DE LA LÍNEA
1. EVOLUCIÓN DEL APRENDIZAJE CON CAUDAL	1. INCREMENTO PUNTAJE SABER PRO Y TyT	0% N/A N/A 4	Mayor al 0% N/A N/A 7	57,14%
7. GESTIÓN ACADÉMICA EFICIENTE	7. EFICIENCIA PROFESORAL (E/DTCE)	54,6% 15,3% 15,6% 14,5% 2,83	Menor al 53% Mayor al 17% Mayor al 16% Menor al 14% 3,8 y 3,85	91,06%

Fuente: dirección de planeación

8.7.3.3 Acciones correctivas y de mejora implementadas

La Dirección Académica, durante el año 2021, estuvo a cargo del macroproceso de docencia, debido a la inexistencia de un área de docencia y desarrollo curricular en la sede, por lo cual, las cifras que se muestran a continuación son específicamente de este macroproceso, pues los relacionados con las demás funciones sustantivas, se describen en sus respectivos informes de rendición de cuentas de manera independiente.

Acciones correctivas: 3452, 3450

Acciones de mejora:

8.8 PROYECCIÓN SOCIAL PEREIRA

8.8.1 INTRODUCCIÓN

Proyección Social se ha consolidado en UNIMINUTO como uno de los sellos diferenciadores a nivel de las Instituciones de Educación Superior del país. La experiencia del desarrollo social y comunitario de más de 60 años de la Obra Minuto de Dios, como base para nuestra Proyección Social ha permitido hacer presencia en diversos territorios nacionales e internacionales para llegar con educación de calidad a las poblaciones menos favorecidas, de igual manera se articula con el sector empresarial y productivo de las regiones en las que hace presencia para dinamizar de manera holística

En la **Cadena de Valor** hace parte de la triada en conjunto con las funciones sustantivas de **Docencia e Investigación**. La labor que realiza para consolidar el relacionamiento con el sector externo a nivel social - comunitario y el empresarial – productivo está direccionado a partir de siete estrategias:

- Práctica en Responsabilidad Social
- Práctica Profesional
- Emprendimiento
- Empleabilidad
- Educación Continua
- Relacionamiento con Egresados
- Voluntariado

Cada una de las estrategias relacionadas, permiten realizar de manera periódica seguimientos, planes operativos y estratégicos con miras a identificar planes de mejora que conlleven al crecimiento y fortalecimiento del área; teniendo en cuenta esta perspectiva este documento da cuenta del seguimiento periódico que el área realiza a través de la presentación y análisis de las siguientes variables:

- Personas
- Finanzas
- Procesos
- Productos

Finalmente, este ejercicio establece las oportunidades de mejora de la función sustantiva, permitiendo planificar de manera oportuna y asertiva los procesos en cada una de las estrategias que la estructuran.

8.8.2 Perspectiva de personas

El equipo de trabajo de Proyección Social cuenta con talento humano cualificado y con perfil idóneo para el desarrollo de sus funciones; como colaboradores comprometidos con la labor que desarrollan permanentemente se actualizan y cualifican a través de cursos, talleres, diplomados, conferencias, webinar y moocs.

El desarrollo de las funciones de los colaboradores se hace de manera interna y externa, es decir, cada acción es pensada para trabajar con todas las áreas de la institución y del sector externo con el objetivo de consolidar y posteriormente garantizar la solidez de la función sustantiva.

Uno de los retos en el equipo de trabajo se concentra en estabilizar y consolidar la estructura, a través de un número adecuado de colaboradores y cargos que requiere la función sustantiva para que de esta manera se dé respuesta de manera oportuna a cada una de las exigencias institucionales.

8.8.2.1 Equipo de trabajo

Tabla 46. Equipo de trabajo Proyección Social Sede Pereira.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	María Paola Bermúdez	Coordinadora proyección Social	Licenciada UTP, Maestría en Comunicación educativa.	Actividades: *Direccionar, gestionar e integrar las estrategias de Proyección Social. *Gestión del relacionamiento con el sector externo.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
				*impulsar el trabajo en equipo y servir como canal de información entre la Vicerrectoría y los docentes. *documentar los resultados de toda el área, monitoreo a resultados y acciones de mejora.
2	Olga Liliana Cardona Piedrahita	Docente Líder del CED	Trabajadora Social, Especialista en gestión de proyectos y Magister en intervención Social.	*8 años de experiencia en UNIMINUTO en diferentes funciones sustantivas. *Liderar las estrategias de voluntariado y responsabilidad social *Acompañar a los docentes transversales en el proceso formativo de las asignaturas de formación humana y social. *Garantizar la transmisión del conocimiento a la comunidad académica, mediante la Planeación y ejecución de eventos académicos
3	Edgar Motta Vargas	Docente Responsabilidad Social	Abogado, Magister en paz desarrollo y ciudadanías.	*Liderar la implementación de la Estrategia de Responsabilidad Social 2021 en el Centro Regional Pereira: en la cual se destacaron: planeación del desarrollo de la práctica, seguimiento a la ejecución de la práctica por parte de los estudiantes, acompañamiento a equipo docente, apoyo a la medición de impacto de Proyectos Sociales de Formación de la PRS, gestión de redes, elaboración de informes de gestión.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
4	Natalia Restrepo Toro	Docente Investigación CED	Ingeniera Industrial.	Lidera y acompaña procesos investigativos del CED en el CR Pereira.
5	Wilson Fabio Valencia	Docente Líder del Egresados	Ingeniero Industrial, Maestría en Administración del Desarrollo Humano y Organizacional.	Direccionar el relacionamiento con los egresados graduados y no graduados del CR Pereira. Apoyo al programa Risaralda Profesional, en el Servicio Social. Liderazgo y apoyo a Primer Simposio Regional de Voluntariado Universitario. Apoyo a procesos en el Centro de Educación para el Desarrollo.

Fuente: Dirección del Programa.

8.8.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

En cuanto al personal requerido para el 2021; al Centro de Educación para el Desarrollo, ingresan 2 docentes durante el 2021-2. Esto permite dinamizar los procesos académicos y de responsabilidad social dentro del área; igualmente se propende el mejoramiento de la estrategia en general desde los procesos con las organizaciones sociales hasta la sistematización de las experiencias.

Si bien el nivel de preparación de los profesionales y docentes de las diferentes estrategias de la Proyección Social en UNIMINUTO es idóneo; se presentan diferentes oportunidades de crecimiento desde lo académico e investigativo, la educación continua y formación de los profesionales buscando siempre el fortalecimiento

laboral y personal. Es así como a través del “diplomado en sistematización de experiencias significativas” del CINDE, se permite que una de las Docentes del CED genere nuevas habilidades y fortalezas para su desarrollo dentro del área.

8.8.2.3 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo del área de Proyección Social, se tienen las siguientes:

correspondientes a la Mega 2 “EFECTIVIDAD EN LA PERMANENCIA Y EN LA GRADUACIÓN”, de la Línea Estratégica “Tasa de Graduación”, del Plan de Desarrollo 2020-2025 “APRENDIZAJE PARA LA TRANSFORMACIÓN” de la REC:

Tabla 47. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
5. Realizar acciones conjuntas con los directores de programa, la cooperativa, y el área de mercadeo y ventas para realizar campañas de fidelización.	- Plan operativo del área de mercadeo - Realizar saloneo para difusión de las ventajas a estudiantes (1 al mes) - Hacer seguimiento a estudiantes de primer semestre. - Articulación del área de proyección social con mercadeo en actividad de la RUN La U en tu comunidad (perifoneo y stand en el Parque Industrial)
6. Realizar un monitoreo semestral de la tasa de graduación de la Sede Eje Cafetero	- PEREIRA y CHINCHINÁ cuentan con un informe estadístico con la tasa de graduación en la que ven reflejados ambos lugares de desarrollo.
9. Garantizar la inclusión de eventos para graduados en calendario de actividades semestral.	- Los Centros Regionales Pereira y Chinchiná cuentan con un plan operativo en la estrategia de graduados. - Desde Proyección social se planeó en el mes de septiembre la Semana del Egresado 2021 para ambos Centros Regionales. - Participación de egresados de los diferentes programas académicos de pregrado y posgrado en la Noche Académica en el marco de los 10 años del CR Pereira - se realiza la "primera semana de egresados" donde se cuenta con eventos académicos liderados por egresados y eventos de reconocimiento a egresados destacados.

Fuente: Proyección social CR Chinchiná.

Correspondientes a la Mega 3 “INNOVACIÓN EN LA PERTINENCIA”, de la Línea Estratégica “3.1. Salarios graduados”, del Plan de Desarrollo 2020-2025 “APRENDIZAJE PARA LA TRANSFORMACIÓN” de la REC:

Tabla 48. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
4. Fortalecer la alianza con CIMD la cual actualmente tiene presencia en el campus para una respuesta integral a los sectores productivos	La VREC cuenta con convenio con CIMD Workshop: "liderazgo inspirador" para los grupos de interés de la VREC
5. Abordar el mercado de los municipios aledaños para buscar posicionamiento de la educación continua y la oferta de formación superior	En articulación con las direcciones de programa y proyección social, se cuenta con 6 cursos y 2 diplomados Participación conjunta de Proyección Social y Mercadeo en el evento de la RUN: La U en tu comunidad, en el marco de la actividad mercadeo realizó volanteo y perifoneo
	La licencia para la prestación de servicios en seguridad y salud en el trabajo otorgada por la secretaria de Salud de Risaralda- Resolución 2064 /4/11/2020 - vigencia 10 años.

	El CAES cuenta con el convenio de cooperación interinstitucional suscrito entre la Corporación Universitaria Minuto de Dios-UNIMINUTO y la U.A.E la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN, dirección seccional de Pereira, direccionado desde el programa de Contaduría Pública del CR Pereira El CAES cuenta con un portafolio de servicios oficial c. Desde Educación continua "Servicios integrados" se realiza en el mes de octubre el lanzamiento del CAES y su portafolio de servicios
10. Diseñar un premio de reconocimiento a la trayectoria o los logros sobresalientes alcanzados por los egresados de la sede.	La vicerrectoría cuenta con una propuesta para la identificación en cada uno de los lugares de desarrollo de graduados y experiencias destacadas que finalizaran con un evento de premiación. Se realiza en ambos Centros Regionales premiación "Gradum Awards" en el marco de la "primera semana de egresados" UNIMINUTO, se entregan los galardones en las tres categorías previstas y se cuenta con el acompañamiento de colaboradores y demás egresados destacados del año.

Fuente: Proyección social Pereira.

Correspondientes a la Mega 5 "CRECIMIENTO CON IMPACTO SOCIAL", de la Línea Estratégica "5.2.% de clases con impacto social", del Plan de Desarrollo 2020-2025 "APRENDIZAJE PARA LA TRANSFORMACIÓN" de la REC:

Tabla 49. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
2. Desarrollar alianzas estratégicas con los líderes sociales de la región para lograr la ejecución de proyectos con impacto social.	Avance en el proceso de consolidación de CAES Firma del convenio de cooperación interinstitucional suscrito entre la corporación universitaria minuto de dios-UNIMINUTO y la U.A.E la Dirección De Impuestos Y Aduanas Nacionales – DIAN, Dirección Seccional De Pereira Observatorio de infancias, consolidación de la propuesta y puesta en marcha a través de acciones concretas Desde el Centro Regional Pereira se cuenta con el convenio de Práctica Social, voluntariado y acompañamiento desde la estrategia de Emprendimiento al emprendimiento Social. ECOLONIAS - egresada LPID
3. Garantizar la participación y continua ejecución de proyectos de investigación sociales y otros con la Red de Universidades de Risaralda.	Desde la mesa de proyección social de la RUN, se viene adelantando el proyecto "Granja para habitante de calle" Dentro de los beneficios de las convocatorias e iniciativas de sistema en las que participa el CED, se tendrán los resultados: 1. Artículo- convocatoria INNOVA 3 (programa IncuVamos) 2. Publicación: Evaluación del impacto de los proyectos Sociales de Desarrollo (2017-2019) - Iniciativa de sistema Actividad La U en tu comunidad, liderado por la mesa de proyección social de la RUN

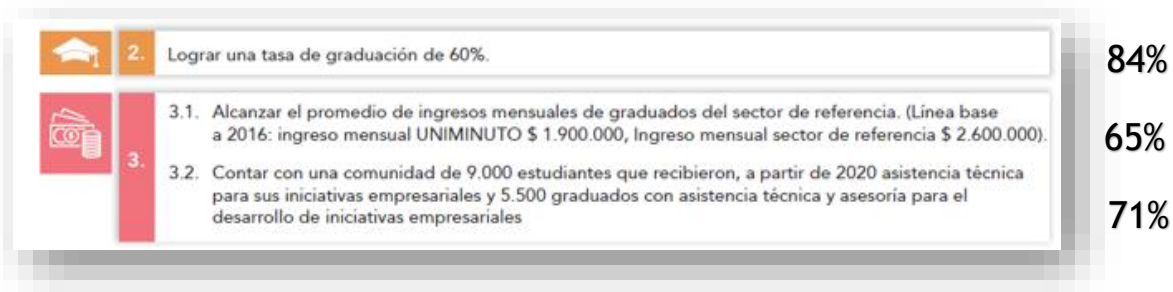
Fuente: Proyección social Pereira.

8.8.2.4 Cumplimiento plan estratégico

Para la mega 3. Innovación en la pertinencia, se encuentran dos líneas estratégicas; es así que para la línea 3.1 salario de graduados se presenta un cumplimiento del 65%; en este caso se tienen como puntos de riesgo los temas de insignias y educación continua a la medida; ambas de baja prioridad, pero puntos clave para 2022. Igualmente destaca el trabajo con egresados y los GRADUM awards.

En la línea 3.2% graduados con emprendimiento, se da un avance del 71%, es así como es de gran importancia el papel desempeñado por CENTRO PROGRESA, buscando fortalecer para 2022 el proceso de acompañamiento para los fondos de financiación para el emprendimiento.

Ilustración 43. Cumplimiento Plan Estratégico.



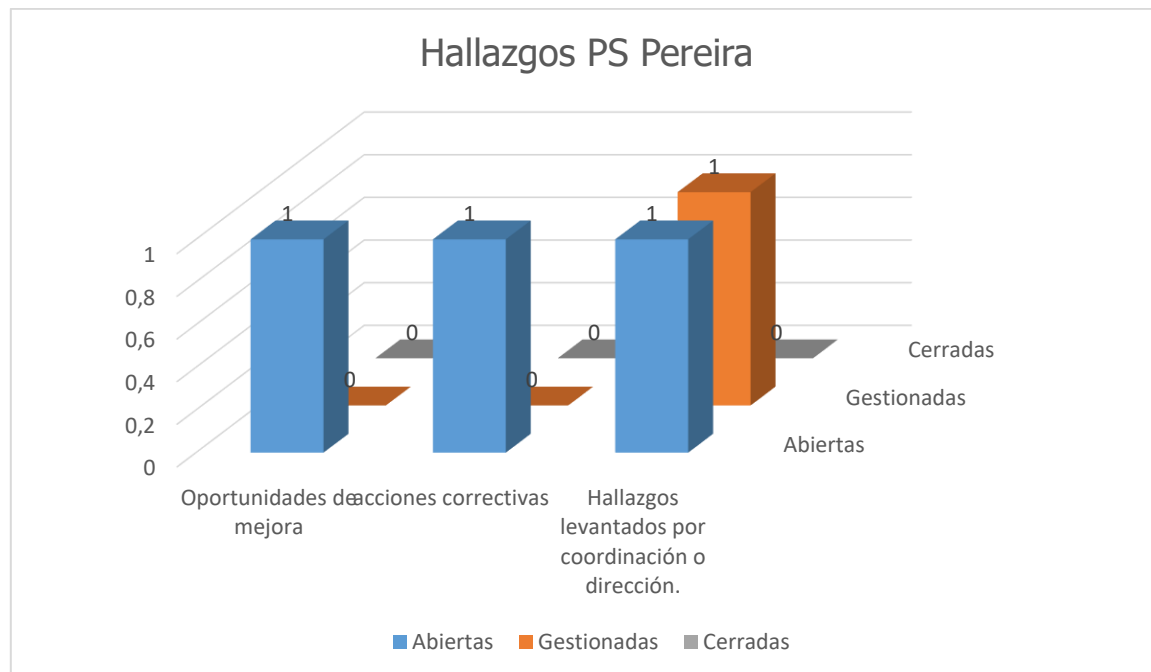
8.8.3 Perspectiva de proceso

8.8.3.1 Acciones correctivas y Oportunidades de Mejora

En la gestión del sistema de gestión de calidad del año 2021, el proceso de Proyección Social en el CR Pereira recibe 1 oportunidad de mejora y 1 acción correctiva para un total de 2 hallazgos producto de la auditoría interna

Por otro lado, se implementó 1 oportunidad de mejora producto de la revisión por la dirección, permitieron realizar seguimiento a los planes de mejora relacionados con el proceso de Garantizar el seguimiento y apropiación de lo establecido en los procesos de protección de datos personales relacionados con las bases de datos de graduados, Esta ha sido gestionada en su totalidad.

Gráfica 15. Acciones Correctivas y Oportunidades de Mejora, fuente Isolución.



Fuente: Proyección social

8.8.3.2 Indicadores

8.8.3.2.1 Indicadores CED

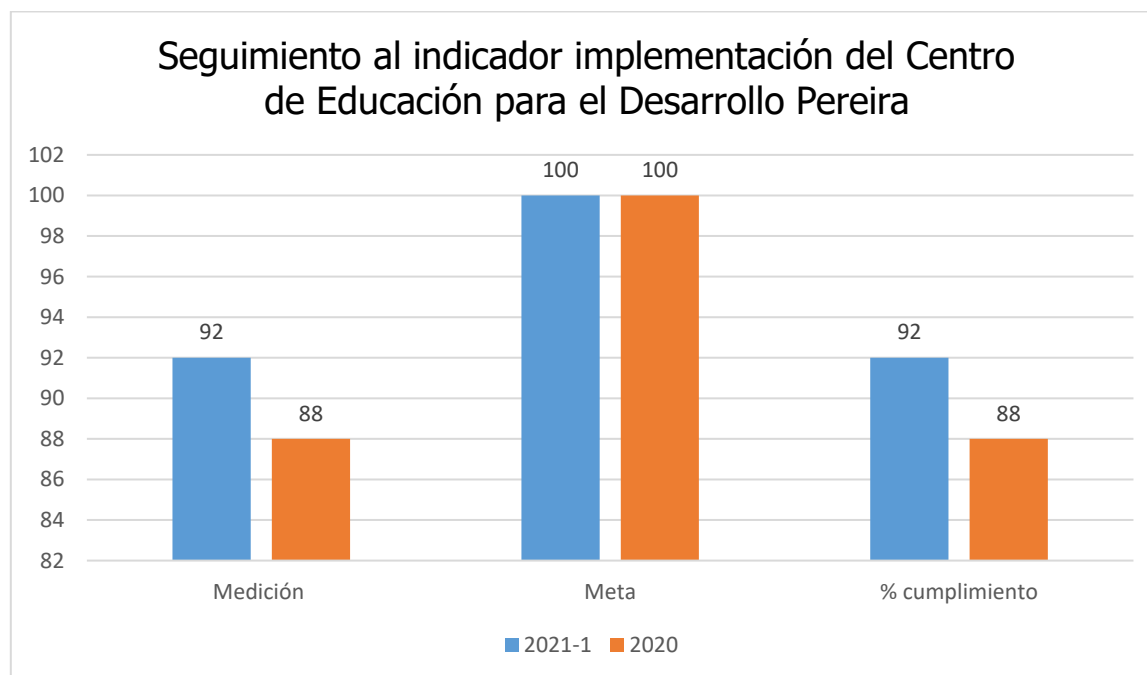
El Centro de Educación -CED para el fortalecimiento y consolidación de las estrategias de voluntariado, realiza de manera periódica el seguimiento a la implementación de los CED en cada sede, esta medición se realiza a través de la verificación de doce condiciones de calidad entre las que se destacan docencia, investigación y proyección social.

Tabla 50. Medición Condiciones de calidad PEI CED.

Condición	MEDICIÓN 2020- PEREIRA			MEDICIÓN 2021-1 PEREIRA		
	Plenamente	Parcialmente	No cumple	Plenamente	Parcialmente	No cumple
	(Del 80 al 100%)	(Del 50 al 79%)	(Del 0 al 49%)	(Del 80 al 100%)	(Del 50 al 79%)	(Del 0 al 49%)
Condición 1. ESTRUCTURA:		60%			60%	
Condición 2. CURSOS OFERTADOS:	100%			100%		
Condición 3. CONTENIDO DE LOS CURSOS:	100%			100%		
Condición 4. FORMACIÓN DE LOS DOCENTES:	90%			100%		
Condición 5. PROYECTOS:	100%			100%		
Condición 6. EXISTENCIA DE ESCENARIOS DE PRÁCTICA:	100%			100%		
Condición 7. SISTEMATIZACIÓN Y REGISTRO DE RESULTADOS:	90%			100%		
Condición 8. REDES ACADÉMICAS NACIONALES Y/O INTERNACIONALES:		75%			50%	
Condición 9. EXISTENCIA DE INVESTIGACIÓN:	100%			100%		
Condición 10. INTERNACIONALIZACIÓN:		65%		100%		
Condición 11. COMUNICACIÓN DEL CONOCIMIENTO:	90%			100%		
Condición 12. VOLUNTARIADO – UNIMINUTO:	90%			95%		
Esta fila es de uso exclusivo de la Sub_dirección de los Centros de Educación para el Desarrollo	88%			92%		

PEREIRA: La medición para el periodo 2021-1 se estableció en un porcentaje del 92% con relación a la medición del periodo 2020-2 aumento. La condición #1 Estructura, # 8 Redes académicas y #12 voluntariado se cumplen parcialmente.

Gráfica 16. Indicadores de implementación CED- histórico.



Para dar cumplimiento al 100% de las condiciones de calidad, se requiere la creación de la estructura básica que responde a la **Condición 1. ESTRUCTURA:** La sede ha constituido un CED que tiene como estructura básica una **docente líder** y un **grupo de profesores CED** con carga en sus planes de trabajo para articular las tres funciones sustantivas al interior del Centro: Docencia, Investigación y Proyección Social y, **Condición 12. VOLUNTARIADO – UNIMINUTO:** El CED de la sede cuenta con un **líder de voluntariado** al menos de medio tiempo que desarrolla una estrategia para garantizar la vinculación y permanencia de al menos 50 voluntarios por sede al año.

Tabla 51. Personal requerido para la operación de Proyección Social

PERSONAL	DESCRIPCIÓN	NÚMERO
Coordinador Centro de Educación para el Desarrollo (Tiempo Completo)	Se requiere coordinador Centro de Educación para el Desarrollo - CED en cada uno de los Centros Regionales Pereira y Chinchiná de la Vicerrectoría para dar cumplimiento a la condición de calidad #1 de la ficha de verificación de las condiciones de calidad- CED	1
Profesional de voluntariado (Medio Tiempo)	Se requiere profesional de voluntariado para que dinamice y fortalezca la estrategia en cada uno de los Centros Regionales Pereira y Chinchiná de la Vicerrectoría para dar cumplimiento a la condición de calidad #12 de la ficha de verificación de las condiciones de calidad- CED	1
TOTAL		2

Fuente: Proyección Social VREC

Finalmente, los resultados evidenciables en productos verificables en cada una de las estrategias de Proyección Social se logran a partir del trabajo articulado con las funciones sustantivas de docencia e investigación y de áreas como Bienestar Universitario, Planeación, Dirección Administrativa y Financiera, Comunicaciones, Mercadeo y Gestión.

8.8.3.2.2 Indicadores Egresados

- Charlas “semana de egresados”

Participación como ponente en la charla desarrollada durante la semana de egresados donde se contó con asistencia de egresados, estudiantes, docentes y externos.

29-11-2021. CONFERENCIA PRESENCIAL: **Mi universo emocional: un aliado estratégico.** ASOD.

01-12-2021. **PEDRO LUIS JIMÉNEZ.** ASOD. **Conferencia Virtual:** La Seguridad y Salud en el Trabajo, una experiencia exitosa: <https://bit.ly/3oREJKd>.

- Participación en cuerpos colegiados:

se logran la postulación y acompañamiento para dos (2) postuladas al Consejo Curricular como representantes de Egresados (ASOD). Se realizan las campañas correspondientes y videos para redes.

- Documentación de trayectorias exitosas de los egresados.

Para el 2021 se realizaron en total 15 reconocimientos (8 a través de piezas gráficas y 5 en videos) mediante las redes sociales; estos reconocimientos se hacen con el fin de identificar y resaltar las trayectorias en los egresados.

Tabla 52. Egresados destacados

EGRESADOS DESTACADOS CR PEREIRA				
NOMBRES Y APELLIDOS	PROGRAMA	DIRECCIÓN URL	FECHA	DESCRIPCIÓN
Carolina Valencia Betancur	Licenciatura en Pedagogía Infantil	https://www.facebook.com/uniminutojecafetero/photos/a.413302182109270/3542280682544722/	7-mar	Póster
Pedro Luis Jiménez Pérez	Administración en Salud Ocupacional	https://www.facebook.com/uniminutojecafetero/photos/a.413302182109270/3850219268417527/	26-jun	Póster
Ángela María Buriticá Sánchez	Psicología	https://youtu.be/vHbx8Uj6gDI	4-jul	Video
Juan David Cardona Restrepo	Administración de Empresas	https://www.facebook.com/uniminutojecafetero/photos/a.413302182109270/3910197435753043/	18-jul	Póster
Eduardo de Jesús Montoya Pérez	Comunicación Social	https://www.facebook.com/uniminutojecafetero/photos/a.413302182109270/3934370663335720/	27-jul	Póster
Luis Carlos Acevedo Morales	Especialización en Gerencia Financiera	https://fb.watch/8LRtkpSvAK/	20-sep	Video
Ángela Castaño Bustos	Especialización en Gerencia de Proyectos	https://fb.watch/8LRpSGoNXG/	29-sep	Video
Marleni López Martínez	Licenciatura en Pedagogía Infantil	https://fb.watch/8LRiSUyvuM/	12-oct	Video
Yeferson Duque Herrera	Administración de Empresas y Especialización en Gerencia Financiera	https://www.facebook.com/uniminutojecafetero/photos/a.413302182109270/4187001578072626/?type=3&theater	19-oct	Póster
Hernán Hernández Galindo	Administración de Empresas	https://www.facebook.com/uniminutojecafetero/photos/a.413302182109270/4207001652739285/?type=3&theater	26-oct	Póster
Deisy Viviana Candelo Rentería	Psicología	https://www.youtube.com/watch?v=bbRhX0rcmlw	30-oct	Video
Robert Antonio Herrera Castaño	Psicología	https://www.facebook.com/uniminutojecafetero/photos/a.413302182109270/4231751783597605/?type=3&theater	3-nov	Póster
Juan Fernando Matajudíos Carmona	Psicología	https://www.facebook.com/uniminutojecafetero/photos/a.413302182109270/4296429857129797/?type=3&theater	24-nov	Póster

Fuente: Proyección Social.

8.8.3.2.3 Indicadores Egresados CENTRO PROGRESA

EMPRENDIMIENTO

Tabla 53. Egresados en servicios de emprendimiento

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Asistentes a cursos de emprendimiento	25	0	0%
Participantes en eventos de mentalidad y cultura toda la unidad	50	27	54%
Número de eventos de mentalidad y cultura	4	11	275%
Número de graduados en asesoría	19	40	210,5%
Número de unidades productivas de graduados en asesoría	8	9	112,5%
Número de proyectos de graduados presentados a fuentes de financiación con recursos financieros y no financieros	4	3	75%
Número de empresas creadas por graduados	5	4	80%
Número de proyectos de graduados financiados con recursos financieros y no financieros	4	3	75%
Monto de recursos (Sumatoria de todas las fuentes financieras y no financieras)		\$12530000	
Número de empleos generados en empresas y unidades productivas creadas por estudiantes		17	

Fuente: Centro PROGRESA.

EMPLEABILIDAD

Tabla 54. Servicio de empleabilidad-egresados.

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Número de graduados con Orientación Ocupacional Personalizada	318	282	88,7%
Número de nuevas Hojas de Vida Inscritas en el Portal de Empleo	374	307	82,1%
Número de nuevas Empresas Registradas en el Portal de Empleo	67	53	79,1%
Número de ofertas para graduados	86	137	159,3%
Número de postulados	348	179	51,4%
Número de graduados inscritos en cursos de empleabilidad	174	171	98,3%
Número de Colocados graduados - estos incluyen vinculación generada por la orientación y por la intermediación de ofertas y vacantes	49	29	59,2%

Fuente: Centro PROGRESA.

8.9 CENTRO PROGRESA PEREIRA

8.9.1 INTRODUCCIÓN

El centro progresa en el Eje Cafetero fue Creado con el propósito de abrir oportunidades para la consolidación del proyecto de vida de estudiantes y egresados, en la Rectoría Eje Cafetero, durante el 2021 consolida sus servicios de emprendimiento, empleabilidad y práctica profesional como experiencia del primer empleo, impactando positivamente en el proyecto de vida de estudiantes y egresados por medio de servicios y atención integral en los diferentes escenarios laborales y productivos. Es así como, gracias a los perfiles pertinentes de la formación de profesionales UNIMINUTO y las alianzas creadas con los diferentes sectores productivos de la región, cuenta con **1.052 escenarios de práctica profesional** brindando múltiples enfoques.

Igualmente, este servicio se complementa con el área de empleabilidad que durante el año brinda acompañamiento y formación por medio de talleres, charlas y conversatorios sobre elaboración de hoja de vida, entrevista de trabajo, marketing personal, proyecto de vida y habilidades blandas. Además, en **alianza con empresarios, Alcaldía de Pereira, SENA, Comfamiliar y LinkedIn** se realizan encuentros y mesas de trabajo para identificar ofertas laborales y apoyar en los procesos de selección en los diversos portales de empleo. En este proceso, se desarrollan tres rutas de empleabilidad: La primera ruta es la básica, donde se fomenta la independencia para que pueda interactuar abiertamente y de una forma individual en el portal de empleabilidad. En la segunda se hace acompañamiento para poder promocionar la hoja de vida de los estudiantes y de los graduados con las empresas, Finalmente, en la ruta joven contamos con los empleos temporales que facilitan los procesos de vinculación

Buscando fortalecer las iniciativas de negocio y transformar positivamente aquellas que ya se llevan a cabo, el área de emprendimiento acompaña a estudiantes y egresados en la consolidación de sus procesos administrativos por medio de **asesorías y asistencia técnica**, además les guía en las diferentes fuentes de financiación con quienes se tiene alianza como la Cooperativa Minuto de Dios, el fondo emprender del SENA y demás entidades públicas y privadas. También se busca desarrollar una cultura de emprendimiento y afianzar las habilidades en este campo por medio de **procesos formativos y desarrollo de competencia** con talleres, charlas y cursos en: finanzas personales, social selling para negocios, marketing digital, dashboard en Excel, orientación al emprendimiento y empresarismo, cursos de Excel básico, análisis financiero, merchandising y comportamiento emprendedor, emprendimiento digital, liquidación y pago de nómina.

Finalmente, en su ánimo de brindar un acompañamiento integral a toda la comunidad universitaria, el Centro Progres E.P.E, en un trabajo mancomunado con el área de Bienestar, genera espacios de encuentro y diálogos con los diferentes grupos vulnerables tales como: víctimas del conflicto armado, afrodescendientes, indígenas y personas con capacidades diferentes del programa IncluYo, a quienes se les orienta y guía de forma personalizada con el fin de identificar las ideas de emprendimiento y rutas de empleabilidad idóneas.

8.9.2 Perspectiva de personas

El centro progresa cuenta con un Equipo de trabajo, en Pereira, conformado por:

Luz Piedad Tabares Moreno, Coordinadora Centro Progres EPE encargada del seguimiento, acompañamiento a las estrategias de Prácticas Profesionales – Emprendimiento y Empleabilidad

Edward Yesid Agudelo Castillo, profesional Prácticas Profesionales para el Centro Regional de Pereira de la Rectoría para atender los estudiantes que realizan la Práctica Profesional cada semestre.

María Fernanda Achury Pérez, profesional de empleabilidad en el Centro Regional de Pereira de la Rectoría para atender los estudiantes y graduados que se encuentran en proceso de búsqueda de oportunidades laborales

Jonathan Flórez Gallego, profesional de emprendimiento en el Centro Regional de Pereira de la Rectoría para atender el número de estudiantes y graduados que están interesados en desarrollar la cultura emprendedora y la puesta en marcha de sus unidades productivas.

En Chinchiná el Equipo de trabajo está conformado por:

David Orlando Quintero Bedoya, profesional Prácticas Profesionales para el Centros Regional de Chinchiná de la Rectoría para atender los estudiantes que realizan la Práctica Profesional cada semestre y los que se encuentran en proceso de búsqueda de oportunidades laborales

Catalina Giraldo Giraldo, profesional de emprendimiento en el Centro Regional de Chinchiná de la Rectoría para atender el número de estudiantes y graduados que están interesados en desarrollar la cultura emprendedora y la puesta en marcha de sus unidades productivas.

8.9.2.1 Equipo de trabajo

Tabla 55. Equipo de trabajo Centro Progres Sede Pereira.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Luz Piedad Tabares Moreno	Coordinadora	-Psicóloga General. - Especialista en Alta Gerencia	-29 años de experiencia profesional en Orientación Ocupacional, profesional y competencia emprendedora, dinámica laboral, población vulnerable y agencia de gestión ocupacional. -Vinculada a UNIMINUTO hace 1 año, Se destaca en el área por su experiencia profesional, toma de decisiones, aceptación de riesgos y gestión al cambio
2	Edward Yesid Agudelo Castillo	Profesional de Prácticas Profesionales	-Administrador de Empresas.	-7 años de experiencia en. -Vinculado a UNIMINUTO hace 5 años aproximadamente. -Se destaca en área por su experiencia técnica y Desempeño excepcional, Alto desarrollo de competencias misionales
3	María Fernanda Achury Pérez	Profesional de Empleabilidad	de Psicóloga.	-3 años de experiencia en manejo de información, bases de datos, análisis de resultados e implementación y puesta en marcha de herramientas elaboradas en

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
				Excel para sistematizar algunos procesos. -Vinculada a UNIMINUTO hace 3 años. -Se destaca en el área por su amplio conocimiento en procesos de selección de personal para las empresas
4	Jonathan Gallego Flórez	Profesional de Emprendimiento	Economista, con Maestría en Evaluación de Proyectos	4 años de experiencia - Vinculado a UNIMINUTO hace 2años aproximadamente. Con capacidad de gestión en el área, asesor y consultor para las empresas
5	Estefanía Aragón Cardona	Aprendiz de prácticas profesionales del programa de Administración de Empresas	Técnico en Administración en Mercadeo y Administración de Empresas	Vinculada a UNIMINUTO hace 2 meses, con experiencia en procesos de contratación en el área de gestión human, afiliaciones a ARL, Salud, Pensión, IPS, atención de servicio al cliente, entre otras.

Fuente: Dirección del Programa.

8.9.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

Para el año 2021, el centro progresó Sede Pereira de la Rectoría del Eje Cafetero, se caracterizó por la habilidad para desarrollar las estrategias a partir de la virtualidad. El relacionamiento con el sector externo, la experiencia laboral de cada uno de los colaboradores permitió el logro de los objetivos operativos en más del 80%

La misión al interior de cada una de las estrategias y de las acciones para el desarrollo, posicionó el centro progresó en cada una de las áreas de UNIMINUTO, permitiendo una mayor articulación con Bienestar

Institucional, Voluntariado, Egresados, programas académicos, mercadeo, comunicaciones y planeación. De igual forma, con la vinculación del aprendiz de prácticas profesionales, se logra evidenciar el crecimiento y consolidación de esta área.

La estrategia de empleabilidad y egresados ha realizado acompañamiento a la gestión de la estrategia de graduados, brindando apoyo en eventos, caracterización y fortalecimiento de la relación con el egresado

La Semana Progres a el trabajo articulado con Aliados, son unas de las acciones más significativas que permite el trabajo en equipo, la consolidación de información, y el crecimiento profesional de cada uno de los colaboradores.

8.9.2.3 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo del centro progres a, se tienen las correspondientes a la Mega 3.1, 3.2 y 5.2 del Plan de Desarrollo 2020-2025 “EL Eje Cafetero se transforma con el aprendizaje” de la Vicerrectoría del Eje Cafetero.

Tabla 56. Acciones Plan Operativo

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
	7	Estudiantes y graduados colocados, vinculación laboral de estudiantes después de finalizar la práctica profesional mediante contrato de aprendizaje. Colocados estudiantes y egresados por parte de empleabilidad y empleos generados a partir de las empresas creadas por la unidad de emprendimiento.	- Plan de formación para egresados con el propósito de desarrollar la competencia emprendedora. A través de la oficina de Comunicaciones se dio a conocer los resultados alcanzados y las actividades programadas por cada una de las estrategias del centro progres a. Capacitación plataforma prueba psicotécnica Pruebas THT. Práctica de servicio social de una estudiante becada por UNIMINUTO - Reuniones con la coordinación de proyección social para el seguimiento y acompañamiento al avance de las acciones y correspondientes a las megas 3.1 y 3.2. - Intervención en la asignatura de proyecto de vida, participando en una sesión con cada uno de los grupos - Articulación con Bienestar Institucional, para atención a becarios y estudiantes en condición de desempleo - Taller Portal Laboral UNIMINUTO y Tips de Hoja de - Taller con Becarios Portal Laboral UNIMINUTO y - Entrega del centro progres a digital, estrategia que busca mejorar la experiencia de los estudiantes y graduados permitiendo a los beneficiarios acceder a servicios en línea, informarse sobre la programación de eventos, inscribirse en las actividades, solicitar citas, recibir asesoría y hacer uso de documentos, tutoriales y herramientas para la aplicación libre, además de una vitrina comercial de

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
			productos y servicios de los emprendedores, la cual fue socializada en comité primario del mes mayo, con la actualización de las respectivas programaciones de las actividades realizadas desde el mes de abril de los procesos de empleabilidad, emprendimiento y prácticas profesionales y sus piezas gráficas. Jornada de empleo virtual así mismo se dieron a conocer oportunidades de empleo a nivel nacional e internacional, primer empleo e inclusión laboral de personas en condición de discapacidad.
	8	Articulación y convenios con los CEDES de la Alcaldía de Pereira y SENA Pereira Unidad de emprendimiento. Jornadas informativas de vacantes con la agencia pública de empleo de Comfamiliar Risaralda. Jornada de empleo para personas con condición de discapacidad en articulación la agencia pública de empleo de la Alcaldía de Pereira. Nueva articulación con la APE del SENA Pereira. Articulación con Alcaldía de Chinchiná, EMAO para fortalecimiento de la bolsa de empleo de la universidad y del emprendimiento. Articulación con el Prestador Empleos del Eje. Work Shop Liderazgo Inspirador dirigido a Empresarios aliados a la Bolsa Laboral UNIMINUTO, en articulación con Minuto de Dios Industrial. Conversatorio Emprendimiento Fuentes de Financiación, con la participación del SENA y Fondo Emprender Participación del Centro Progresar en el Grupo Focal con Empresarios de la Región para conocer su perspectiva frente a los servicios de empleabilidad y prácticas profesionales, sus experiencias significativas y su percepción, Semana del centro progresar.	A través de la oficina de Comunicaciones se dio a conocer los resultados alcanzados y las actividades programadas por cada una de las estrategias del centro progresar. Capacitación plataforma prueba psicotécnica Pruebas THT. Práctica de servicio social de una estudiante becada por UNIMINUTO.
	9	Se inicia el proceso de insignias digitales con reunión programada desde planeación del eje cafetero con la Vicerrectora General Académica, Coordinadora General de proyección social y personal de apoyo, dando a conocer el proceso al interior de UNIMINUTO y apoyando a la sede para que pueda obtener las insignias. Igualmente, desde la sede eje cafetero se está elaborando la meta data de las insignias que serán solicitadas desde proyección social para las estrategias de empleabilidad, emprendimiento y prácticas profesionales. Desde el proyecto de micronegocios se asignaron 35 insignias a los docentes encargados de impartir la formación de casos empresariales y facilitadores que intervinieron en el proyecto.	- Exposición de insignias digitales en el marco de la semana centro progresar para las dos sedes, con el apoyo de una docente del centro regional - Desarrollo de la semana de egresados
3.2	1	Formación docente en el proceso de mentoría en la ruta de emprendimiento del FONDO EMPRENDER. Capacitación en manejo de la plataforma digital Odoo en micronegocios, en	- Taller de emprendimiento y empresarismo - Encuentro empresarios virtuales - tutorías, capacitación y orientación en el manejo de la plataforma Odoo

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
		macado en la ruta emprendedora (Administrativos y Docentes) con una participación de 5 Docentes, un practicante y un Administrativo, Programación de cursos y charlas en línea a la formación en la ruta emprendedora y cursos de ideación entre los que se enmarcan (SENA y Ecosistemas en temáticas de emprendimiento. Implementación del Convenio con el SENA para fortalecer la unidad de emprendimiento del Centro Progresar	
	2	Acuerdo de voluntades con la Alcaldía. Taller para graduados sobre como diseñar dashboard en Excel, sensibilización sobre el programa de emprendimiento en el marco de la asignatura proyecto de vida. Articulación con Entidades, organizaciones e Instituciones del sector público y privado en el marco del programa presidencial Micronegocio, entre ellas Minuto de Dios, secretaria de desarrollo económico y competitividad, secretaria de vivienda social, Fenalco, secretaria de salud y seguridad social, secretaria de gobierno, Comfamiliar, ICBF, Bancóldex, Fondo Nacional de Garantías, secretaria de educación, Alcaldía, Sena, Cámara de Comercio de Pereira	• Feria de servicios Pereira Reactívale
	3	Plan de acción de graduados de empleabilidad. Encuentro de empresarios Acuerdo de voluntades con Alcaldía y Comfamiliar. Taller en Excel. Reuniones de seguimiento a indicadores mensualmente con el equipo de trabajo	• En articulación con LinkedIn se brindó Charla sobre Social Selling para Negocios enfocada a los Primeros Pasos para Generar Ventas, dirigida a graduados
	4	Estudio de empleabilidad la especialización de gestión financiera.	• Informes de gestión trimestral
	5	Fortalecimiento el servicio de asesoría técnica. Articulación con el Sena para fortalecimiento al empresarismo	• Participación de 4 proyectos de emprendimiento en la ruta del SENA fondo emprender, presentando acompañamiento del área de emprendimiento. • Consolidación de los indicadores de empleabilidad y emprendimiento por programas académicos con la participación de estudiantes y graduados en las diferentes acciones programadas por los dos centros regionales
	6	Portafolio de graduados	• Charla formativa sobre fuentes de financiación con el apoyo de la unidad de empleabilidad y el voluntariado de proyección social
	7	Articulación con Alcaldía, Comfamiliar y CEDES para planear la feria de servicios para graduados	• Realización de Conversatorio Liderazgo en las organizaciones • Realización de evento Identificación Oportunidades Post Pandemia • Realización de Conferencia Imagina Crea y Emprende
	8	Articulación Red departamental de emprendedores, CEDES de la Alcaldía de Pereira. apertura del Caes dónde se ofrecen	• Reconocimiento de los graduados en la noche de la excelencia, el premio y los

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
		diferentes asesorías y cursos ofertados a todos los grupos de interés.	emprendimientos de graduados presentados en las ferias - Se realiza revisión por parte de la Subdirección de Calidad Académica de Sede y sugerencias de ajustes. - Desarrollo de 2 simulacros preparatorios con todo el equipo de trabajo.
	9	Construcción informe de las condiciones regionales del emprendimiento.	Conversación Red de emprendimiento de Caldas
5.2	5	Producción de videos de algunos emprendimientos con impacto social de la unidad y el proyecto MD Micronegocios	- Proyecto de emprendimiento de las colonias de graduada estudiante Marleny López - Acompañamiento y postulación del proyecto desde el área de emprendimiento al Galardón Padre Diego Jaramillo Cuartas - Emprendimientos presentados en las ferias de emprendimiento de Pereira es un Parche con la Alcaldía de Pereira

Fuente: Plan Estratégico de Sede

8.9.3 Perspectiva de proceso

8.9.3.1 Gestión de la experiencia del cliente

Para el año 2021 el centro progresa solicitó al área de comunicaciones más de 30 GLPI

Para el desarrollo de eventos de emprendimiento y empleabilidad, jornadas de inducción y semana centro progresa

8.9.3.2 Riesgos

8.9.3.2.1 Riesgos estratégicos

El año 2021 se realiza revisión y análisis de la matriz realizada el año anterior en el contexto COVID, con el fin de identificar los riesgos estratégicos que se mantienen y los que se determinan como nuevos de acuerdo con el análisis interno y externo entorno a la institución. Entre las diferentes actividades que se realizaron se tienen los siguientes aspectos:

1. Actualización de la matriz de riesgos con contexto COVID teniendo en cuenta, fuentes de información internas y externas.
2. Socialización a cada gestor de riesgo de los planes y controles asociados a su riesgo.
3. Entrega de matriz de riesgos estratégicos a SI para revisión.
4. Ajuste de matriz con las sugerencias realizadas desde SI.
5. Primer seguimiento de controles asociados a los riesgos, registrados en matriz de evidencias.

Tabla 57. Riesgos estratégicos en contexto COVID19, fuente matriz de riesgos estratégico Sede Eje Cafetero.

RIESGOS		PROBABILIDAD		IMPACTO
# 2	Reducción en los ingresos	4	Muy Alta	4 Catastrófico
# 3	Afectaciones en la oferta de programas	3	Alta	4 Catastrófico
6 4	Afectación en la gestión y desempeño de los procesos	3	Alta	2 Moderado

Nota: Los colores relacionados en las tablas 1. corresponden al mapa de calor de nivel de criticidad del riesgo presentado en la tabla 2.

Ilustración 44. Riesgos estratégicos residuales, fuente matriz de riesgos estratégico Sede Eje Cafetero

PROBABILIDAD					
	Muy Alta			5	2
	Alta		4		3
	Media			1	
	Baja				
		Leve	Moderado	Alto	Catastrófico
		IMPACTO			

Fuente: Fuente: matriz de riesgos estratégico Sede Eje Cafetero

8.9.3.3 Resultados de auditoría Interna

El centro progresa recibió la auditoría interna realizada a finales del año 2021, obteniendo los siguientes resultados

Ilustración 45. Resultados de auditoría interna, fuente Isolución

RESULTADOS AUDITORIA INTERNA

1

Fuente: Centro Progresas

Este proceso permitió evidenciar varias oportunidades de mejora en las estrategias de emprendimiento en la sede de Pereira y en la estrategia de prácticas profesionales y emprendimiento en la sede de Chinchiná, en lo relacionado a seguimiento plan operativo, documentación de planes de mejora en la ejecución de los tableros control, desarrollo de la competencia emprendedora, financiación, evaluación y seguimiento de las prácticas profesionales.

8.9.3.4 Acciones correctivas y Oportunidades de Mejora

Desde el centro progresas las acciones correctivas y oportunidades de mejora quedaron para el año 2022.

8.9.3.5 Indicadores

8.9.3.5.1 Centro progresas

Tabla 58. % de Avance megas

MEGAS	ACCION PLAN OPERATIVO	AVANCE 63%
3.1	7	68%
3.1	8	100%
3.1	9	100%
3.2	1	50%
3.2	2	100%
3.2	3	62%
3.2	4	75%
3.2	5	53.41%
3.2	6	88%
3.2	7	90%
3.2	8	100%
3.2	9	100%
5.2	5	83%

Ilustración 46. Seguimiento a indicadores de segundo nivel Plan Estratégico de Sede

LÍNEA ESTRATÉGICA TRANSVERSAL	MEGA	EJECUTADO 2021	META 2021	% CUMPLIMIENTO DE LA LÍNEA
2. EFECTIVIDAD EN LA PERMANENCIA Y EN LA	2. TASA DE GRADUACIÓN	5,39% 7,62%	6,74% 7,15%	93,32%
3. INNOVACIÓN EN LA PERTINENCIA	3.1 SALARIO GRADUADOS	135% 87,12% 36	100% 100% 70	105,86%
	3.2 % GRADUADOS CON EMPRENDIMIENTO	150,0%	100%	

Fuente: Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.

Tabla 59. Tablero de Control Práctica Profesional

PRÁCTICA PROFESIONAL 2021		META	EJECUCIÓN	%
Orientación de la práctica profesional	N° estudiantes participantes en inducción		1914	103%
	N° estudiantes inscritos en la práctica profesional	1500	1530	102%
Contacto empresarial	N° escenarios la práctica vinculados	850	824	97%
	N° contratos aprendizaje firmados	170	164	97%
Seguimiento	N° estudiantes matriculados en contrato laboral		465	121%
	N° estudiantes matriculados en convenio especial		676	121%
	N° estudiantes matriculados en clasificación emprendimiento		55	
	N° estudiantes matriculados en clasificación investigación		63	
Evaluación	N° estudiantes que fueron vinculados laboralmente después su práctica profesional	15	21	140%
	% satisfacción por parte los escenarios prácticas y estudiantes	85	85%	100%

Fuente: Centro Progres EPE- VREC

Graduados

Tabla 60. Tablero de Control Emprendimiento

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Asistentes a cursos de emprendimiento	25	0	0%
Participantes en eventos de mentalidad y cultura toda la unidad	50	27	54%
Número de eventos de mentalidad y cultura	4	11	275%
Número de graduados en asesoría	19	40	211%
Número de unidades productivas de graduados en asesoría	8	9	113%
Número de proyectos de graduados presentados a fuentes de financiación con recursos financieros y no financieros	4	3	75%
Número de empresas creadas por graduados	5	4	80%
Número de proyectos de graduados financiados con recursos financieros y no financieros		4	

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Monto de recursos (Sumatoria de todas las fuentes financieras y no financieras)		\$12.530.000	
Número de empleos generados en empresas y unidades productivas creadas por estudiantes		17	

Fuente: Centro Progres EPE- VREC

Estudiantes

Tabla 61. Tablero de control estudiantes que usaron el servicio de emprendimiento

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Número de Estudiantes inscritos en la transversal de emprendimiento	1358	1898	140%
Número de Estudiantes inscritos en las diferentes electivas en emprendimiento	47	50	106%
Número de Estudiantes en prácticas profesionales en emprendimiento	34	50	147%
Número de Estudiantes en opción de grado en emprendimiento	8	4	50%
Número de estudiantes participantes en eventos de mentalidad y cultura toda la unidad	60	567	945%
Número de eventos de mentalidad y cultura estudiantes	6	24	400%
Número de estudiantes en asesoría	24	63	263%
Número de unidades productivas de estudiantes en asesoría	20	13	65%
Número de proyectos de estudiantes financiados con recursos financieros y no financieros		1	
Monto de recursos (Sumatoria de todas las fuentes financieras y no financieras)		43.253.400	
Número de empleos generados en empresas y unidades productivas creadas por estudiantes		9	

Tabla 62. Unidades productivas

7 UNIDADES PRODUCTIVAS DE ESTUDIANTES EN ASESORÍA	
LÍNEA VERTICAL	Asesoría en capacitación y certificación en temas relacionados con el SST.
SOLO FRUTA	Batido saludable y fruta congelada está generando ventas hace 5 años y los batidos están desde septiembre del año 2018, busca presentarse a fondo emprender.
IMSI GROUP	Asesorías en SG-SST capacitaciones a brigadas de emergencias, trabajo en alturas insumos médicos y de seguridad industrial.
CONSULTORIA DE GESTIÓN HUMANA	Servicio de asesorías y administración del área de talento humano con base en Coaching Organizacional.
MTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INDUSTRIAL	Garantizar el óptimo rendimiento de las mismas en el Eje Cafetero, ofreciendo equipo de personal e insumos para mantenimiento preventivo y correctivo.
ASESORIA EN SEGURIDAD SOCIAL A LA CONSTRUCCIÓN	Asesorar a empresas del sector de construcción y edificios en todo lo relacionado a afiliaciones, ingresos, retiros, liquidaciones, planillas de salud trámites de incapacidad y demás.
CHIPS DE PLATANO	Producir y comercializar productos derivados del plátano.

Fuente: Centro Progres EPE- VREC

Graduados

Tabla 63. Tablero de Control Empleabilidad

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Número de graduados con Orientación Ocupacional Personalizada	318	282	89%
Número de nuevas Hojas de Vida Inscritas en el Portal de Empleo	374	307	82%
Número de nuevas Empresas Registradas en el Portal de Empleo	67	53	79%
Número de ofertas para graduados	86	137	159%
Número de postulados	348	179	51%
Número de graduados inscritos en cursos de empleabilidad	174	171	98%
Número de Colocados graduados - estos incluyen vinculación generada por la orientación y por la intermediación de ofertas y vacantes	49	29	59%

Fuente: Centro Progres EPE- VREC

Estudiantes

Tabla 64. Tablero de Control Empleabilidad

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Número de estudiantes con Orientación Ocupacional Personalizada	1052	984	94%
Número de nuevas Hojas de Vida Inscritas en el Portal de Empleo	722	663	92%
Número de nuevas Empresas Registradas en el Portal de Empleo	76	65	87%
Número de ofertas para estudiantes	214	667	312%
Número de postulados	390	343	88%
Número de estudiantes inscritos en cursos de empleabilidad	200	388	194%
Número de Colocados estudiantes - estos incluyen vinculación generada por la orientación y por la intermediación de ofertas y vacantes	81	62	77%

Fuente: Centro Progres EPE- VREC

8.9.3.6 Cumplimiento plan estratégico

Ilustración 47. Seguimiento indicadores primarios y plan operativo

MEGA	ACCION	ACCIONES	ENTREGABLE	AVANCE ACUMULADO
3.1	7	7. Consolidar los resultados del centro Progres a en la Regional, con herramientas actualizadas en baterías de selección para rutas de inserción laboral y emprendimiento.	1. Informe resultados centro Progres a con detalle de los colocados estudiantes y graduados.	68%
	8	8. Participar en los ecosistemas regionales de empleabilidad y emprendimiento.	1. Informe de Centro Progres a ejecutivo sobre la participación en redes y los resultados de dichos encuentros.	100%
	9	9. Desarrollar en el mediano plazo estrategias al interior de la Sede Eje Cafetero para tener oferta de insignias digitales, nano títulos, pasarelas formativas y micro másteres.	1. Informe de oferta actualizada e innovadora y los resultados que se han logrado con su implementación	100%
3.2	1	1. Formación a docentes en la ruta de emprendimiento y en los cursos de ideación y creación.	1. Certificaciones	50%
	2	2. Realizar acciones, que desarrollen el espíritu emprendedor y cultura organizacional en torno al emprendimiento	1. Plan de emprendimiento	100%
			2. Seguimiento del plan de emprendimiento	
	3	3. Garantizar y consolidar un plan anual de trabajo exclusivo para graduados en temas de empleo y emprendimiento desde Centro Progres a.	1. Plan de empleabilidad	62%
			2. Seguimiento del plan de empleabilidad	
	4	4. Realizar semestralmente, análisis de bases de datos y estudios focales para entregar servicio a estudiantes y graduados con interés en temas de empleo y emprendimiento.	1. Informe de caracterización para estudiantes y graduados en temas de emprendimiento y empleabilidad	75%
	5	5. Brindar asesoría en consolidación de planes de negocio que permita a los emprendedores acceder a las diferentes fuentes de financiación internas y externas.	1. Informe ejecutivo de fuentes de financiación, proyectos llevados a fondo emprender, y/o proyectos financiados de forma semestral	53.41%
	6	6. Consolidar en el corto plazo un portafolio de beneficios a los graduados que incluyan diferentes herramientas para consolidar emprendimientos y atención por parte del Centro Progres a.	1. Portafolio para graduados y a sus avances.	88%
	7	7. Realizar eventos relacionados y focalizados a emprendedores graduados que les permita fortalecer sus proyectos	1. Cronograma y ejecución de eventos con resultados esperados y obtenidos	90%
	8	8. Conocer en forma amplia y concreta la realidad regional, así como los planes estratégicos de sede, las agendas de competitividad, entre otros, que den cuenta del estado del arte del emprendimiento local y regional para responder a esas realidades, desde el accionar del graduado.	1. Informe de Centro Progres a ejecutivo sobre la participación en redes y los resultados de dichos encuentros.	100%
	9	9. Participar en los ecosistemas regionales de emprendimiento	1. Informe de Centro Progres a ejecutivo sobre la participación en redes y los resultados de dichos encuentros.	100%
5.2	5	5. Consolidar proyectos o emprendimientos sociales a través del Centro Progres a	1. Video de emprendimientos sociales, sistematización de dichos emprendimientos	83%

Fuente: Centro Progres a EPE- VREC

8.10 INVESTIGACIÓN PEREIRA

8.10.1 INTRODUCCIÓN

La función sustantiva de investigación para el año 2021, desarrolla su proceso de forma articulada con la Política de Investigación y con el Sistema Nacional de Investigación, así mismo, responde a las estrategias y objetivos de la Sede mediante la adhesión como proceso a la Dirección Académica.

El año 2021, muestra un crecimiento en cifras en producción y profundización de los ejercicios investigativos de la sede tanto en investigación aplicada como en investigación formativa.

Los resultados del presente informe van enfocados al número de productos con tipología MINCIENCIAS; a los proyectos de investigación, los grupos de investigación, los semilleros y las agendas regionales que hacen parte fundamental de la maduración y el entendimiento que se requiere para fortalecer la investigación en la Corporación Universitaria Minuto de Dios.

8.10.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

El equipo de trabajo de la función sustantiva en investigación está conformado por una coordinación de investigación para la rectoría y un líder de investigación para el Centro Regional Chinchiná. El proceso estratégico se realiza desde la coordinación de investigación con el objetivo de implementar en la Rectoría el Sistema Nacional de investigación y generar espacios de fortalecimiento y consolidación del ejercicio.

8.10.2.1 Equipo de Trabajo

Tabla 65. Equipo de trabajo de función sustantiva en Investigación.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Paula Nathalia Matallana Guerrero	Coordinadora de Investigación	Estudiante doctorado en Ciencias Sociales	Direccionar la función sustantiva tanto en los ejes estratégicos como en los operativos.
2	Sebastián Sáenz Rodríguez	Líder de Investigación de Chinchiná	Estudiante doctorado en Desarrollo Sostenible	Apoyar la función sustantiva tanto en los ejes estratégicos como en los operativos.

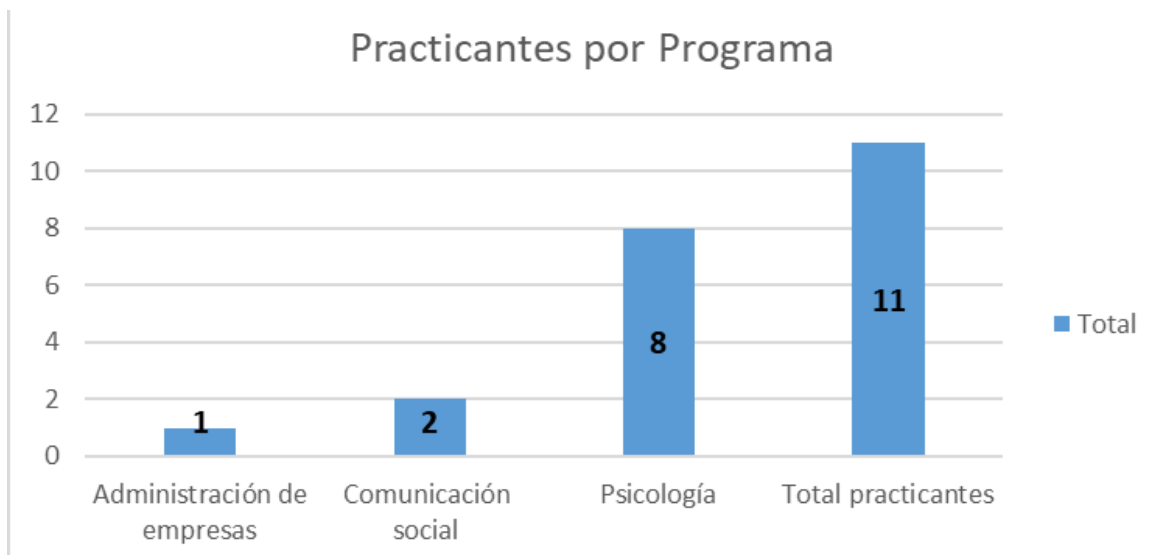
Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021.

Crecimiento del Equipo de Trabajo:

El crecimiento del equipo de trabajo se ve reflejado en el apoyo que se tiene de estudiantes que realizan su práctica en investigación y que desarrollan funciones propias de gestión para la investigación, trabajo de campo, acompañamiento a la función sustantiva en investigación.

Para el año 2021, se tienen 5 contratos de aprendizaje en donde se favorece la participación de los diferentes programas tales como: Psicología, Administración de empresas y Comunicación Social.

Gráfica 17. Practicantes por programa



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021.

La anterior gráfica muestra el número de estudiantes por programa que son apoyados por contrato de aprendizaje y realizan sus prácticas ancladas a la coordinación de investigación de la rectoría.

8.10.2.2 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo de la función sustantiva en investigación, se muestra la estrecha relación entre el Sistema Nacional de investigación y las acciones priorizadas para el mismo a nivel de sede:

Tabla 66. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ESTRATEGIA
Fortalecer las capacidades de I+D+i+C de profesores y estudiantes.	- Número de programas de pregrado y posgrado en renovación, reforma curricular o de nueva oferta que aplican los lineamientos curriculares para la investigación formativa definidos según el nivel de formación y modalidad en sus planes de estudio. - Número programas de oferta nueva o en renovación que evidencian resultados de aprendizaje en relación con el pensamiento sistémico y creativo para la identificación y formulación de problemas y el diseño de soluciones en contextos específicos de su área de conocimiento. - Número de estudiantes de pregrado que participan en semilleros de investigación. - Número de los semilleros que cuentan con planes de trabajo y desarrollo. - Número de jóvenes investigadores. - Número profesores líderes de semilleros que han aprobado satisfactoriamente el curso de gestión de semilleros.

ACCIÓN	ESTRATEGIA
	• Porcentaje de profesores investigadores (con proyecto activo) que han transitado de un nivel básico de competencias en investigación al medio o alto. • Porcentaje de profesores investigadores (con proyecto activo) adscritos a grupos de investigación de la sede que han mejorado su categorización ante MINCIENCIAS. • Porcentaje de profesores investigadores (con proyecto activo) que han mejorado su nivel de producción (cuartil, tipo de producto). • Número de profesores que han sido capacitados en lineamientos, herramientas y demás productos de la estrategia de redes de conocimiento. • Número de profesores investigadores vinculados a las redes de conocimiento. • Número de redes de conocimiento en las que participan estudiantes. • Número de redes de conocimiento en las que participa la VREC conformada por estudiantes, profesores e investigadores de UNIMINUTO. • Número de profesores investigadores que participan en redes de conocimiento internacionales. • Número de profesores investigadores que publican productos indexados en WoS o Scopus en colaboración internacional (coautorías).
Aumentar la producción pertinente y con calidad de los grupos y semilleros de investigación.	• Incentivar el proceso escritural académico en los docentes investigadores para la elaboración de productos, tales como, artículos indexados, capítulos de libros. • Estimular la búsqueda de revistas y recursos bibliográficos de interés en buscadores especializados. • Número de planes estratégicos y operativos de grupos y semilleros de investigación que responden a las líneas de investigación institucionales y que guarden relación con el desarrollo curricular con los programas. • Número de proyectos de investigación articulados a los planes estratégicos y operativos de grupos y semilleros de investigación de la VREC. • Número de proyectos de investigación en los que se colabora con grupos de investigación de otras IES. • Número de grupos de investigación que han formalizado su estructura y formulado su plan estratégico y operativo. • Número de profesores investigadores que reciben estímulos por su producción científica. • Número de estudiantes que reciben beneficios por su producción científica. • Número de estudiantes de pregrado que participa en semilleros de investigación. • Número de productos acumulados de desarrollo tecnológico e innovación registrados por profesores. • Número de profesores capacitados en redacción y elaboración de memorias técnicas para patentes. • Número de software, radicado patentes o generado empresas de base tecnológica.
Focalizar esfuerzos de I+D+i+C en territorios y problemas específicos.	• Implementar las Agendas Regionales como estrategias de desarrollo territorial a través de la investigación. • Número de Agendas Regionales estructurada de forma completa, con teorías del cambio correctamente diseñadas • Número de equipos locales que participan en las Agendas Regionales. De acuerdo con el Sistema de I+D+i+C, en este caso los Equipos Locales son programas académicos, grupos de investigación y semilleros de investigación.

ACCIÓN	ESTRATEGIA
	- Número de profesores, estudiantes, egresados, practicantes que participan durante el período académico en proyectos que hacen parte de las Agendas Regionales. - Número de productos de I+D+i+C planificados en las Agendas Regionales. - Número de proyectos o iniciativas que integran investigación, docencia y proyección social, implementados en Agendas Regionales. - Número de Agendas Regionales que tienen reportes de monitoreo y de evaluación de productos. - Proyectos presentados a financiación externa en los que participan otras entidades de El Minuto de Dios. - Número de Agendas Regionales y Programas Nacionales de I+D+i+C que tienen por lo menos dos años operando, con al menos una evaluación de impacto antes del 2025. - Porcentaje de proyectos de I+D+i+C de Agendas Regionales y Programas Nacionales de I+D+i+C que mantienen actualizado un registro de monitoreo en SIGIIP.
Fomentar el interés por la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, y en particular por la Ciencia Abierta y la Ciencia Ciudadana.	- Participar en redes y mesas departamentales de investigación. - Porcentaje de proyectos de I+D+i+C interesados o que cuentan con participación de entidades MD. - Porcentaje de grupos de investigación que participan en y/o generan espacios de reflexión de CTel. - Participación de coordinador/Líder de investigación en capacitaciones sobre Ciencia abierta. - Número de publicaciones indexadas en WoS y Scopus publicados en acceso abierto. - Proyectos de investigación aprobados en convocatoria que ejecutan principios de Ciencia Abierta. - Porcentaje de Agendas Regionales de I+D+i+C que incluyen proyectos de investigación que desarrollan principios de Ciencia Abierta y/o Ciudadana.
Mejorar la eficiencia de las funciones de apoyo del Sistema de I+D+i+C.	- Divulgar la convocatoria DGI en tiempos oportunos. - Porcentaje de procedimientos de las funciones de apoyo operativos. - Porcentaje de estructura operativa que soportan las funciones de apoyo.

Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

8.10.3 Perspectiva de Proceso

Investigación como función sustantiva, ha tenido resultados importantes frente a las estrategias y los objetivos que demanda el Sistema de Investigación, así, en el año 2021 el proceso se fortaleció en producción investigativa especializada, los grupos de investigación, la investigación formativa y aplicada como se muestra a continuación:

8.10.3.1 Meta de producción SCOPUS nacional:

Ilustración 48. Meta de producción SCOPUS

 PCIS Parque Científico de Innovación Social Rectoría o Vicerrectoría	WoS				Scopus o WoS	
	Indexados				2021	
	2010-2018	2019	2020	2021	Indexados	Meta
Parque Científico de Innovación Social	2	4	1	2	3	3
Rectoría Antioquia - Chocó	45	28	15	15	23	25
Rectoría Bogotá	95	30	26	25	36	29
Rectoría Cundinamarca	22	27	6	25	39	24
Rectoría Bogotá Virtual y a Distancia	22	41	19	9	39	33
Rectoría Sur Occidente	5	3	3	4	4	7
Vicerrectoría Regional Caribe	0	3	17	6	22	26
Vicerrectoría Regional Eje Cafetero	2	1	1	1	2	2
Vicerrectoría Regional Orinoquía	7	4	1	2	3	2
Vicerrectoría Regional Santanderes	5	3	2	2	5	5
Vicerrectoría Regional Sur	0	5	5	13	17	13
Vicerrectoría Regional Tolima y Magdalena Medio	5	3	3	4	7	6
Por identificar	9	1	2	1	1	
Total	219	153	101	109	201	175

Fuente: Parque Científico de Innovación social. Dirección Nacional de Investigación. 2021

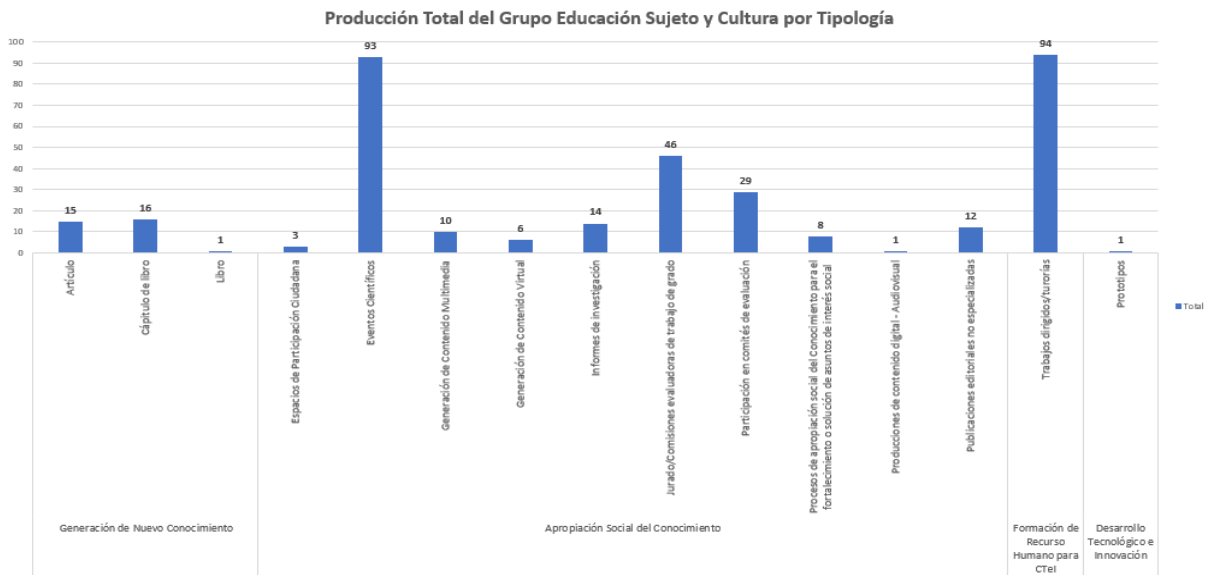
El anterior cuadro muestra el comparativo de producción a nivel nacional frente a los años anteriores, se establece de igual forma, la indexación en WOS y SCOPUS WOS para el año 2021 y el cumplimiento de la meta nacional emitida desde el Parque Científico de Innovación Social.

8.10.3.2 Grupos de Investigación

Educación, sujeto y cultura

El grupo de educación, sujeto y cultura cuenta con una producción investigativa especializada como se muestra en la siguiente gráfica:

Gráfica 18. Total, Educación, Sujeto y Cultura.



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

Este grupo cuenta con aval institucional desde el año 2019, ha venido desarrollando una serie de procesos que garantizan cumplir con requisitos para postularse a la convocatoria de reconocimiento y clasificación de grupos de MINCIENCIAS del año 2021. Este proceso se ha venido desarrollando desde las diferentes aristas de producción, acompañamiento de la Sub-Dirección Nacional de Investigación para que se logre consolidar el ejercicio.

A nivel de sede se emprenden diferentes acciones tales como revisión y acompañamiento a los CVLAC de los integrantes activos, revisión constante de cada uno de los productos, solicitud de certificaciones y créditos de obra, entre otras que garantizan cumplir con los requisitos para lograr reconocer y clasificar el grupo.

En el año 2021 el grupo cuenta con 5 investigadores activos de los diferentes programas de la rectoría y se espera que cada uno de los docentes aporten al grupo desde todas las tipologías de productos.

8.10.3.3 Grupo de investigación códice

Ilustración 49. Total productos CODICE.



Tipología	Total
PNC	13
APSC	19
FRH	15

Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

Este grupo cuenta con aval institucional desde el año 2020 y su producción está ajustada a la tipología MINCIENCIAS, para el año 2021, el grupo pasa a ser un espacio fundamental para las Ciencias empresariales en la Rectoría, en donde inicia su fortalecimiento en la ruta de producción y cuyo objetivo principal es lograr postularse a la próxima convocatoria de reconocimiento y clasificación de grupos en el año 2025.

8.10.3.4 PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

Para el año 2021, se participa en la convocatoria para el fortalecimiento de grupos y semilleros del Parque Científico de Innovación Social en donde, el 95% de los programas obtienen la financiación de proyectos de investigación así:

Tabla 67. Proyectos de investigación

PROYECTOS
Análisis de los Procesos Administrativos, Financieros y Operativos de los Micronegocios
Efectos de los Riesgos Psicosociales en Vendedores Informales de la Ciudad de Pereira Durante la Pandemia por SARS COV2- COVID 19, año 2022
Derechos Humanos Fundamentales de los Niños (as) de Quinto Grado del Centro Educativo Puerto Caldas Desde la Ciudadanía y la Democracia Mediante Contenidos Transmedia.
Alternativas de Sostenibilidad Ambiental y Social para la Comunidad Minera Artesanal y sus Familias del Municipio de Quinchía (Colombia)

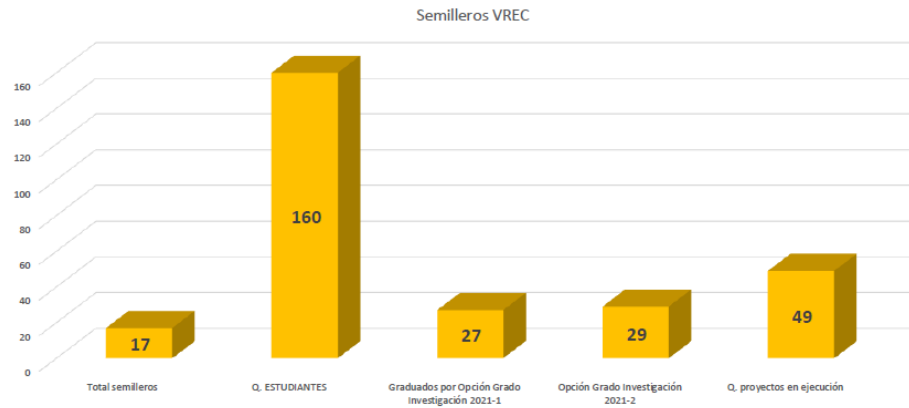
Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

8.10.3.5 Semilleros de Investigación

Los semilleros de investigación son espacios pro-ciencia en donde los profesores y estudiantes generan intercambio de conocimiento y logran articular el ejercicio investigativo a diferentes contextos y campos de acción:

Gráfica 19. Semilleros Vicerrectoría Regional Eje Cafetero

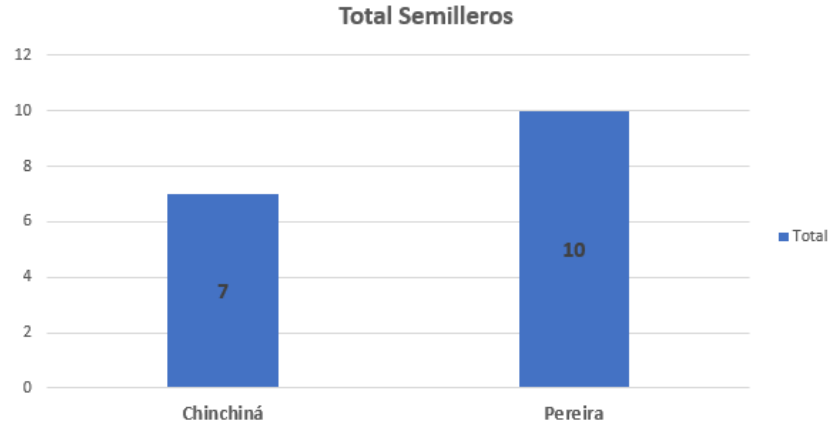
Semilleros VREC



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

8.10.3.6 Semilleros por Sede:

Gráfica 20. Semilleros VREC por Sede



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

Tabla 68. Semilleros investigación

SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN	SEDE
Didáctica, Pedagogía e Inclusión	Pereira
Estrés Laboral	Pereira
Género, Mujer y desarrollo	Pereira
Inclusión y Diversidad	Pereira

LEKA	Pereira
RESOE	Pereira
Neurociencias y Psicología de la salud	Pereira
Praxis Psicoeducativa	Pereira
Epistemología, Ética Y Educación Contable	Pereira
SYBYSA	Pereira

Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

Los semilleros de investigación por Sede hacen referencia a los programas en los que se consolida la ruta investigativa y la formación para la investigación al interior de estos, para el año 2021 se cuenta con 17 semilleros que consolidan sus procesos de formación como un espacio de co-construcción.

Gráfica 21. Eventos con participación global.



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

La anterior gráfica hace referencia a la participación en de los semilleros en diferentes eventos en donde se garantiza no sólo el intercambio de conocimiento sino la participación en redes de conocimiento, el trabajo en equipo y el desarrollo de competencias básicas y específicas de área.

Es importante resaltar que para el año 2021 se continúa participando en diferentes redes a nivel de investigación formativa y aplicada tales como REDDSI Nodo Caldas y Risaralda, la mesa de Investigación de Risaralda, Red Colifré, en otras que conllevan a generar procesos de articulación y divulgación del conocimiento.

8.10.3.7 Encuesta semilleros.

En el año 2021 se midió la percepción de semilleros de investigación en relación con el proceso formativo y la participación en estos espacios, los semilleristas expresaron sus puntos de vista en varios ejes, tales como: generación de conocimiento, proceso de formación, aplicación de sus proyectos en las diferentes comunidades, espacios físicos y virtuales, entre otros:

Ilustración 50. Resultados encuesta percepción Semilleristas

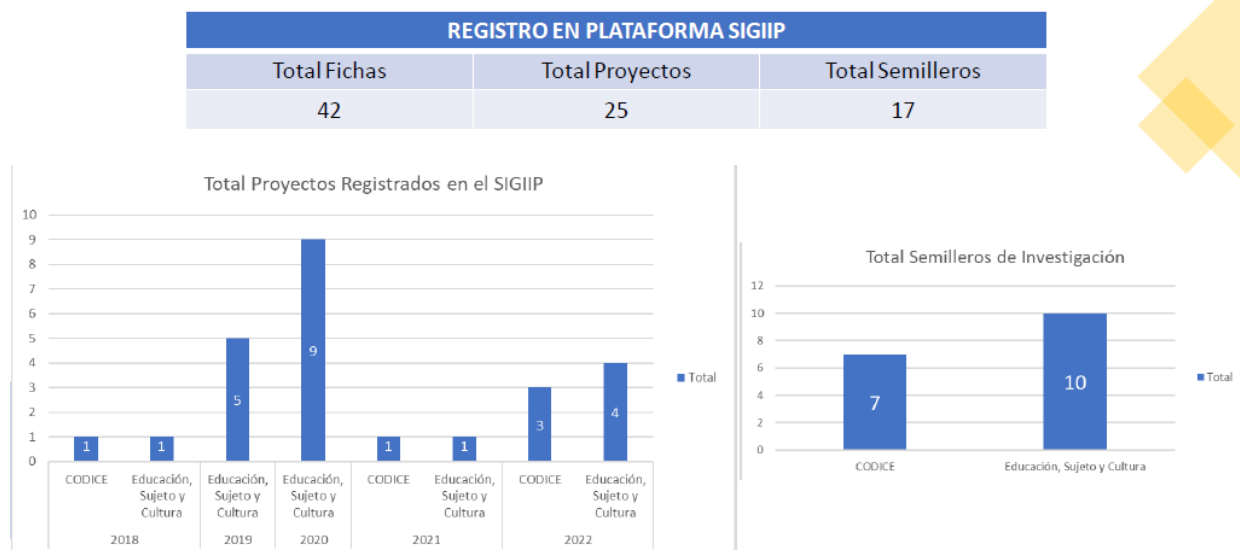


Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

8.10.3.8 SIGIIP

Ilustración 51. Resultados encuesta percepción Semilleristas

SIGIIP



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

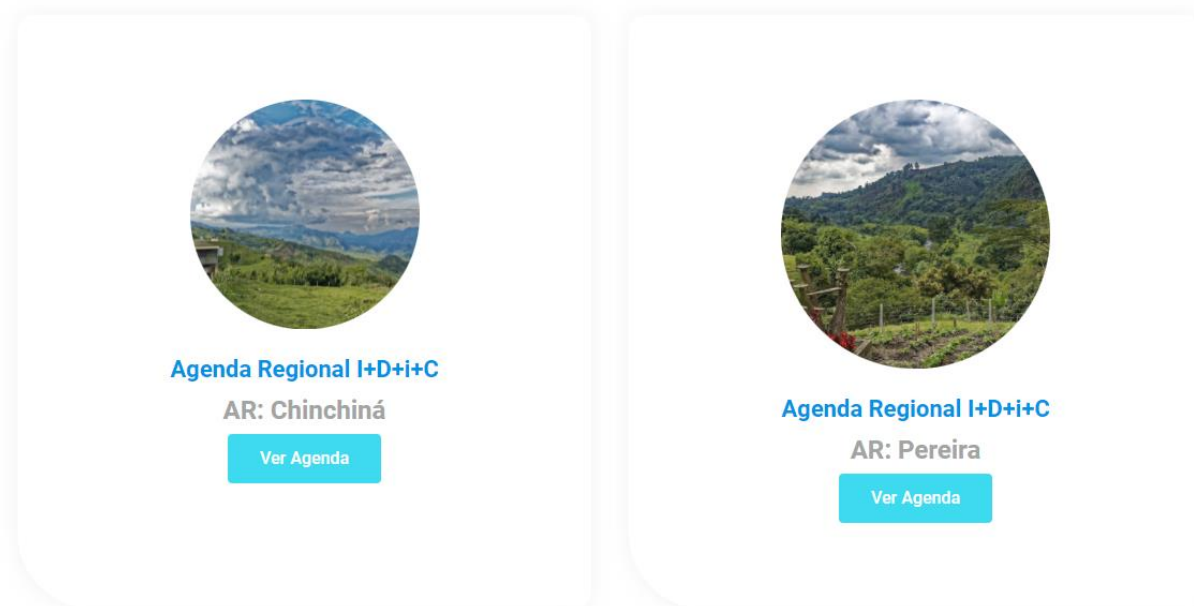
El SIGIIP es el Sistema de información en donde se migra y se visualiza toda la información concerniente a los proyectos de investigación, los semilleros de investigación y los grupos de investigación, es por medio de este, que se consolida y se organiza por medio de fichas todo el contenido investigativo. En el año 2021 se logra consolidar la totalidad de la información en las fichas (estado al 100%) de cargue como se muestra en la gráfica anterior.

8.10.3.9 Proyecto ERASMUS+

El proyecto internacional ERASMUS+ tiene como finalidad establecer estrategias para la adaptación y mitigación al cambio climático a través de la construcción del laboratorio social de cambio climático en el municipio de Chinchiná Caldas; el laboratorio presenta como reto territorial generar capacidades instaladas para el trabajo con comunidades y facilitar el desarrollo de procesos de innovación social e investigación aplicada para el desarrollo inteligente de las comunidades y el territorio de Chinchiná.

8.10.3.10 Agendas Regionales

Ilustración 52. Agendas por Sede



Fuente: <https://agendasregionales.uniminuto.edu/caldas/>

8.10.3.11 Agenda Regional Pereira

La agenda regional Pereira durante el año 2021, logró avanzar en las primeras dos fases de la Ruta (Alistamiento y Entender-Analizar).

Desarrollando el marco de antecedentes se realizó un diagnóstico en donde se evidenció que diferentes organizaciones e instituciones de educación superior se han acercado a la comunidad de San Isidro con la intención de hacer procesos de investigación. De la mano de la Fundación el Comienzo del Arco Iris se logra marcar una ruta de trabajo que está inmersa en la cotidianidad del contexto y en el ejercicio propio de desarrollo territorial.

8.10.3.12 Ruta MINCIENCIAS

Uno de los grandes retos para el año 2021 es identificar cómo generar una relación directamente proporcional entre las horas destinadas para la función sustantiva y los productos que se generan a partir de ella, con esto se implementará la ruta MINCIENCIAS en donde se logrará establecer un seguimiento y acompañamiento personalizado a cada uno de los profesores.

Ilustración 53. Ruta MINCIENCIAS



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

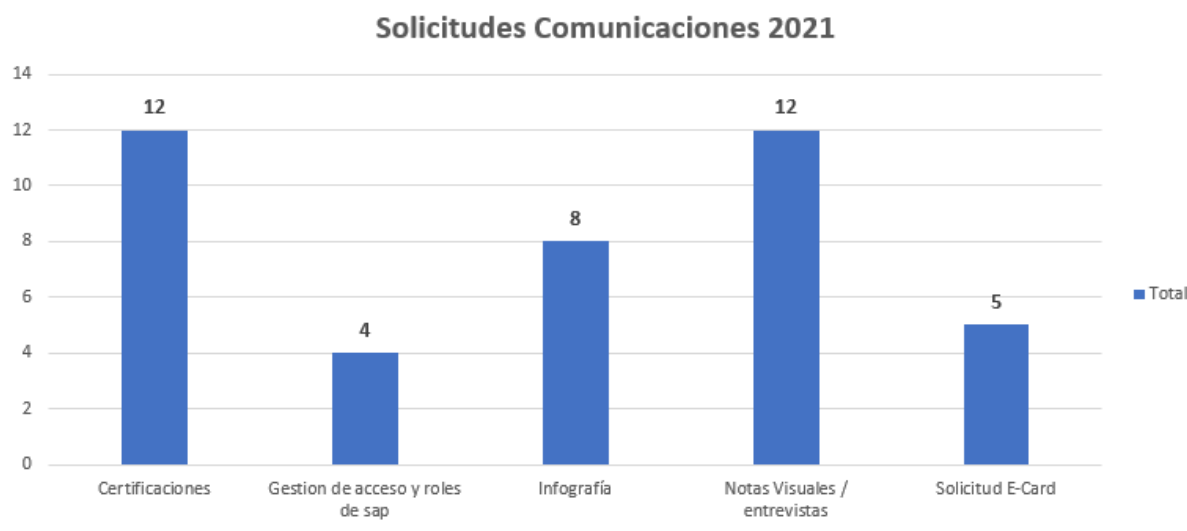
8.10.3.13 Comité Editorial

El comité editorial se pondrá en marcha en el año 2021 con el objetivo de consolidar la producción investigativa reflejada en libros y en capítulos de libro con sello editorial UNIMINUTO, para esto se aprobó un plan de publicaciones y se incluyó la importancia del mismo en el plan de mejora.

La conformación del comité editorial tiene como base los lineamientos que dicta el acuerdo 342 del 13 de agosto del 2021.

8.10.3.14 Comunicaciones

Gráfica 22. Solicitudes Comunicaciones 2021.



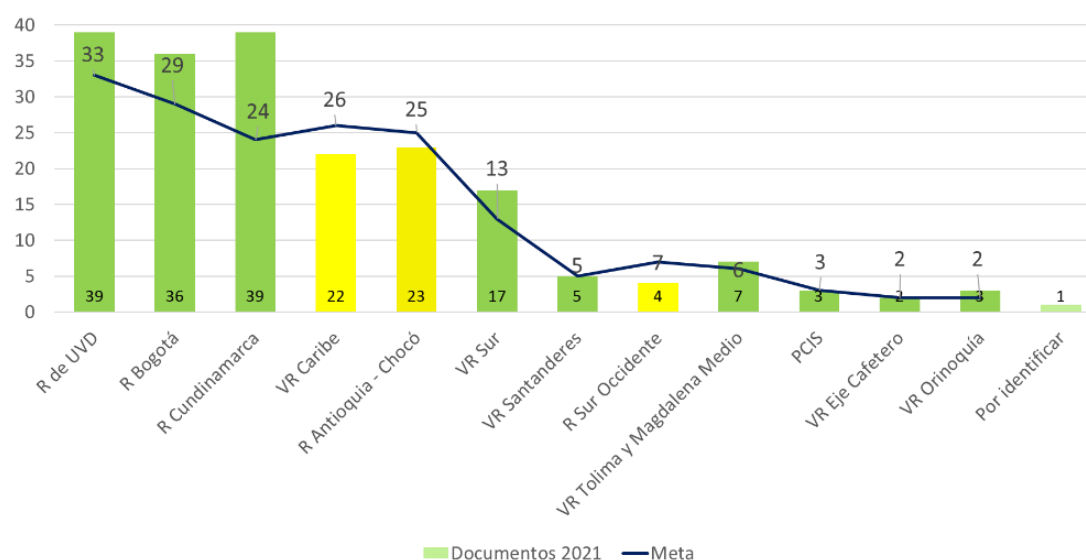
Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

De la mano con el área de comunicaciones, se logra consolidar una ruta para la divulgación de los productos de la función sustantiva con el fin de divulgar en la comunidad académica y estudiantil con el objetivo que se conozca el proceso realizado y los espacios de participación.

8.10.3.15 Indicadores

8.10.3.15.1 Indicador de publicaciones del Sistema Nacional de Investigación:

Gráfica 23. Indicador de publicaciones.



Fuente: Parque Científico de Innovación social. Dirección Nacional de Investigación. 2021

La anterior gráfica establece comparativo los documentos indexados 2021 por sede vs Meta, en donde el Eje Cafetero, cumple con la meta nacional de publicación establecida por el Sistema Nacional de Investigación.

8.10.3.16 Plan Estratégico de Sede

Investigación tiene actividades específicas registradas en la mega 5 y la mega 6, dando cumplimiento a las mismas mediante el ejercicio de consolidación en la producción científica con el grupo de investigación, la ejecución de cinco proyectos y la presentación a la convocatoria para el fortalecimiento y desarrollo de la investigación del Sistema Nacional de Investigación:

Gráfica 24. Seguimiento a indicadores de segundo nivel Plan Estratégico de Sede.

Línea estratégica transversal	Mega	Metas 2021	% Cumplimiento de la línea	Observación
5. Crecimiento con impacto social	5.2 Clases con énfasis o impacto social	100%	95%	En el año 2021, se consolidaron dos agendas regionales y cinco proyectos de investigación financiados, y 4 proyectos nuevos se presentaron a la convocatoria de fortalecimiento y desarrollo para la investigación ofertada por el Sistema de Investigación.
6. Consolidación del sistema Universitario y de su Talento Humano	6. Índice de Madurez Organizacional	100%	100%	Para el año 2021 se logra la postulación del grupo Educación, Sujeto y Cultura a la convocatoria de reconocimiento y clasificación de grupos de MINCIENCIAS, con productos en las tres tipologías, nuevo conocimiento, apropiación social de conocimiento, y formación para el recurso humano.

Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

A través de la alianza con el PCIS buscar la consolidación en el mediano plazo de proyectos con enfoque social internos y externos; aumentar los semilleros de investigación y la publicación de artículos que connoten el aporte de la Sede Eje Cafetero en los temas sociales de la región.

Además, Fortalecer la función sustantiva de investigación, con el reconocimiento de diferentes grupos ante Min Ciencias, asociados a los programas de formación y sus diferentes áreas de conocimiento

8.10.3.17 Acciones Correctivas y de Mejora Implementadas

Investigación registra una acción correctiva para el año 2021 referente a la publicación con Sello UNIMINUTO, la cual se mide a nivel central y se ha reflexionado en varios espacios con el fin de consolidar un sistema de indicadores que miden el desarrollo de las regiones.

Tiene una oportunidad de mejora registrada por la auditoría interna en el sistema de Gestión de Calidad, derivada de la de poner en marcha el comité de publicaciones. Dicha observación ya cuenta con un plan de mejora consolidado, seguimientos y cargue de evidencias con el fin de terminar el proceso para el año 2022.

8.10.3.18 Cumplimiento Plan Estratégico

El plan estratégico de área logró su cumplimiento en un 95% para el año 2021, de los objetivos planteados y las acciones ejecutadas, con ello se identifican las necesidades sobre el proceso de formación en escritura de artículos científicos y en ciencia abierta con el fin de seguir en la consolidación del ejercicio investigativo en la Rectoría.

8.11 BIENESTAR Y ASUNTOS ESTUDIANTILES PASTORAL E IDENTIDAD MISIONAL PEREIRA

8.11.1 INTRODUCCIÓN

El presente informe recopila los resultados destacados del área de Bienestar - Asuntos Estudiantiles del centro regional Pereira para el año 2021. Teniendo en cuenta que el primer semestre y hasta el mes de septiembre las actividades dirigidas a los estudiantes fueron totalmente virtuales, a excepción de ceremonias de grado e inducciones a estudiantes nuevos, a partir del mes de octubre las actividades fueron híbridas con un 90% virtual y un 10% presencial.

Las acciones fortalecidas del área alcanzaron el nivel más alto en cobertura de estudiantes activos de los últimos seis semestres: en el 2021-1 se dio cobertura al 87% y en el 2021-2 se alcanzó el 91,96%.

8.11.2 Perspectiva de personas

Los resultados del área se alcanzan por la articulación de los profesionales y aprendices, quienes tienen el sello misional en cada estrategia que implementan en beneficio de los grupos de interés, especialmente de los estudiantes.

8.11.2.1 Equipo de trabajo

El equipo de trabajo se vio fortalecido con cuatro nuevos contratos de aprendizaje que facilitaron la operativización de los procesos y ampliar la cobertura de bienestar a estudiantes, profesores y administrativos del centro regional.

Tabla 69. Equipo de trabajo área Bienestar y Asuntos Estudiantiles Centro Regional Pereira.

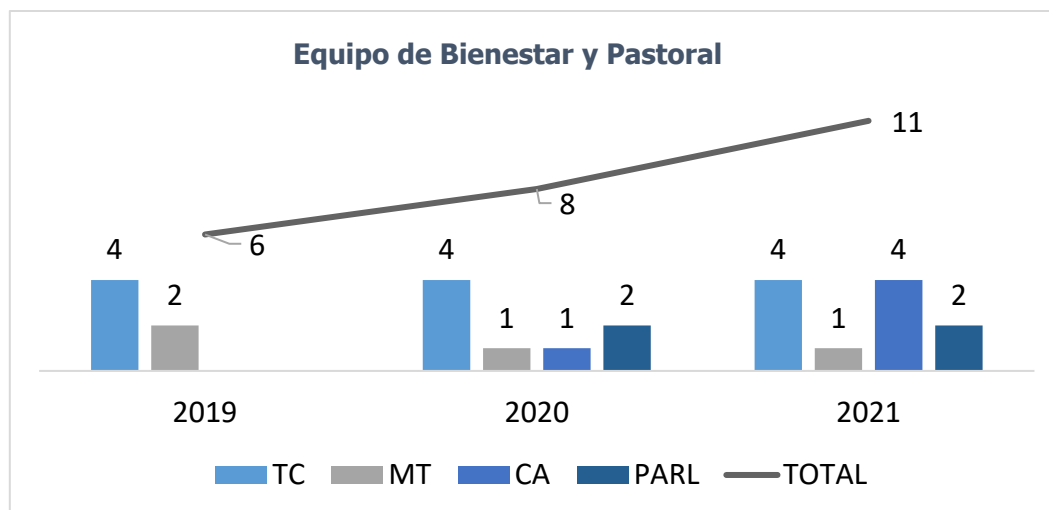
No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Angela Castaño Bustos	Directora de Bienestar y asuntos Estudiantiles	Magíster	Liderar, planear y acompañar la ejecución de los planes de cada área de Bienestar por cada CR.
2	Carlos Roberto Neira Orozco	Profesional de Bienestar y Asuntos Estudiantiles	Profesional	Planear y ejecutar los planes de desarrollo humano y promoción socioeconómica.
3	Sandra Marcela Orozco Marín	Profesional de Bienestar y Asuntos Estudiantiles	Profesional	Planear y ejecutar los planes de acompañamiento y permanencia.
4	Oliver Ossa González	Profesional de Pastoral e identidad misional	Profesional en formación	Planear, ejecutar y evaluar el plan de pastoral e identidad misional.
5	José Mario Vélez Andrade	Auxiliar de enfermería de Bienestar y Asuntos Estudiantiles	Auxiliar	Atención del servicio de enfermería, planear y ejecutar los planes de acompañamiento y permanencia.
6	Leza Fernanda Fuentes Ortiz	Aprendiz de Bienestar y Asuntos Estudiantiles	Aprendiz de psicología	Apoyar las diferentes áreas de Bienestar e implementar el proyecto de prevención del suicidio.
7	Juliana Ochoa Torres	Aprendiz de Bienestar y Asuntos Estudiantiles	Aprendiz de psicología	Apoyar las diferentes áreas de Bienestar e implementar las estrategias de INcluYO y prevención de las violencias de género.
8	Jhon Jairo Villegas Giraldo	Aprendiz de Bienestar y Asuntos Estudiantiles	Aprendiz de psicología	Apoyar las diferentes áreas de Bienestar e implementar estrategias para estudiantes víctimas del conflicto armado.
9	María Luz Dary López López	Aprendiz de Bienestar y Asuntos Estudiantiles	Aprendiz de psicología	Apoyar las diferentes áreas de Bienestar e implementar estrategias plan becados.
10	Cielo Vanessa Cortés Aristizábal	Practicante de Bienestar y Asuntos Estudiantiles	Practicante de psicología	Apoyar las diferentes áreas de Bienestar y apoyar la estrategia Red de Escucha y escuela de familias.
11	David Ospina Román	Practicante de Bienestar y Asuntos Estudiantiles	Practicante de deportes y recreación	Implementar las actividades del plan del área de deportes y recreación

Fuente: Dirección de bienestar

8.11.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

En el año 2021, se registró un incremento en el número de personas que formaron parte del proceso. Gracias a la vinculación por contrato de cuatro aprendices universitarios del programa de psicología, un practicante por convenio ARL y un practicante del área de deportes y recreación a través del convenio realizado con la Universidad Tecnológica de Pereira:

Gráfica 25. Crecimiento, fortalecimiento y/o equilibrio del equipo de trabajo del área



8.11.2.3 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo del área de Bienestar- Asuntos Estudiantiles, corresponde a la Mega 2 “Efectividad en la permanencia y la graduación” del Plan de Desarrollo 2020-2025 con 5 líneas de acción, y la Mega 6 en la línea de acción 4.

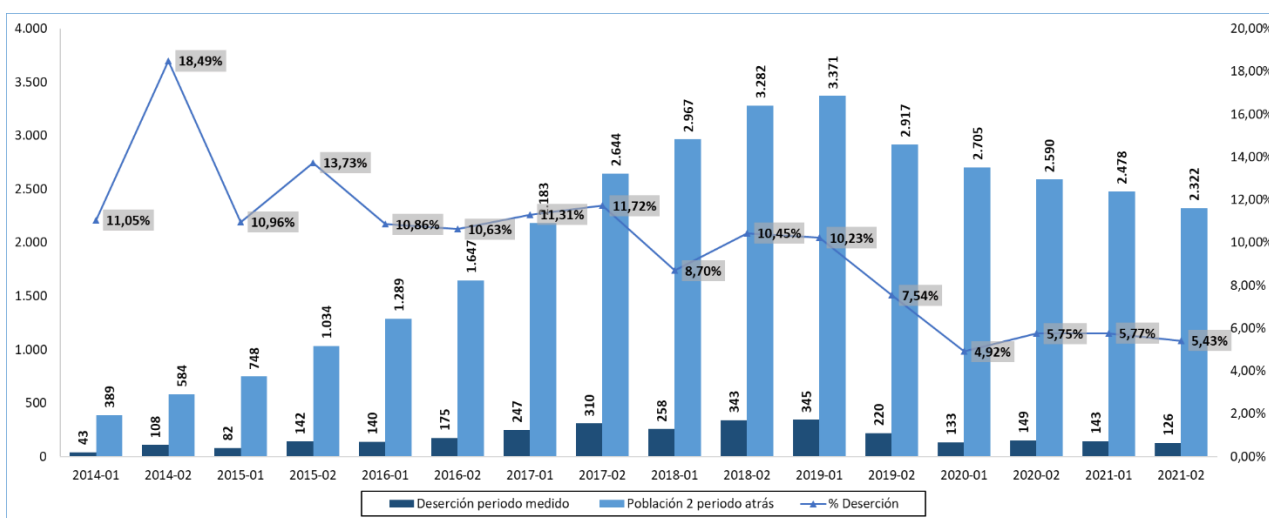
Tabla 70. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Establecer un proceso de alertas tempranas relacionadas con tres aspectos: riesgos psicosociales, aspectos financieros y resultados académicos de los estudiantes, con el fin de hacer uso de modelos predictivos que nos permitan iniciar acciones tempranas.	- Dos informes de caracterización y prueba de ingreso de estudiantes nuevos por cada semestre del 2021 y programa académico, donde se identificaron alertas tempranas que se abordaron con las intervenciones realizadas por los profesionales del área. - Implementación del proyecto de prevención del suicidio “PerteneSer” enfocado en el fortalecimiento integral de la salud mental de los estudiantes. - Acompañamiento psicosocial virtual y presencial para estudiantes y servidores. - Implementación de la estrategia Red de Escucha que alcanzó la cobertura del 100% y una efectividad del 65%, identificando alertas tempranas a través de las llamadas a todos los estudiantes matriculados, remisiones de estudiantes desempleados a centro progresos. Entrega de informe de resultados de la gestión por cada programa académico.
Consolidar la escuela de familias UNIMINUTO como estrategia de permanencia estudiantil ligada al proyecto de vida del mismo.	- Se llevó a cabo la caracterización de todas las familias de los estudiantes nuevos de los dos semestres del año. - Se realizaron dos inducciones de familia: una virtual y otra presencial, afianzando así la participación de las familias de los estudiantes. - Se realizaron 2 charlas con temas actuales para estudiantes y sus familias.
Identificar las necesidades de los estudiantes con capacidades diversas para implementar procesos incluyentes en el entorno universitario.	- Se mantienen los servicios de la estrategia IncluYO para acompañamiento integral de 5 estudiantes identificados con capacidades diversas de Pereira. - Se fortalecen las campañas de sensibilización para los grupos de interés. - Se incorpora una nueva comunidad en la estrategia de inclusión LGTBQ+.

Realizar un monitoreo semestral de la tasa de graduación de la Sede Eje Cafetero.	La rectoría mantiene uno de los niveles más bajos de la deserción a nivel sistema, con un 5,42% y para el CR. Pereira del 5,43% al cierre de semestre. Las estrategias implementadas para la permanencia estudiantil han contribuido a que los estudiantes continúen los estudios.
Garantizar la gestión necesaria para realizar seguimiento semestral la deserción, a los reingresos y reintegros de la Sede Eje Cafetero.	Se mantuvo la campaña de regreso a la U que permitió acompañar de manera integral a los estudiantes que retomaron los estudios a través del plan padrino, reinducción y refuerzos académicos.
Mega 6. Línea 4. Garantizar el proceso de bienestar integral, a través de acciones que permitan el desarrollo humano integral y el fortalecimiento de la identidad misional en la comunidad educativa de la sede.	Para cada semestre se establecen los respectivos planes de calidad y se realizan los informes de gestión. La cobertura alcanzó el 92% para el cierre del año 2021 y el indicador de satisfacción estuvo en un 82,8%.

Fuente: Dirección de bienestar

Gráfica 26. Histórico de deserción



Fuente: Planeación Eje Cafetero.

El índice de deserción ha disminuido desde el semestre 2019-2, teniendo unos ligeros aumentos, pero para el cierre del 2021-2 se identifica una disminución del 0,34%.

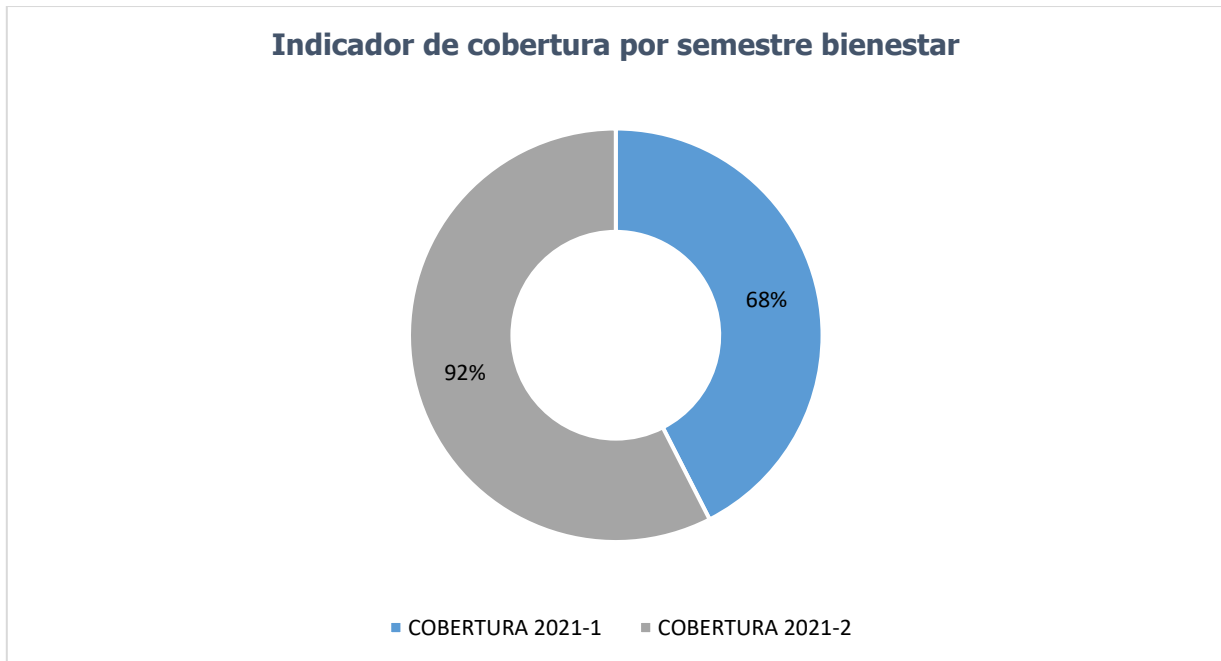
8.11.3 Perspectiva de proceso

El avance que ha tenido el área de Bienestar- Asuntos Estudiantiles con las diferentes estrategias puestas en marcha desde el año 2020 acordes con la modalidad distancia de los estudiantes y la modalidad presencial que surgió con los programas nuevos, han permitido identificar el incremento en el indicador de cobertura semestre a semestre, pero también del aumento del indicador de satisfacción que se mide de manera anual.

8.11.3.1 Indicadores

BIENESTAR:

Gráfica 27. Indicador de cobertura por semestre Bienestar



Fuente: Dirección de bienestar

La cobertura aumentó un 24% en el 2021-2 respecto al 2021-1, esto se encuentra relacionado con las estrategias de permanencia que se han fortalecido a través del tiempo y han tenido ajustes acordes con las necesidades de los estudiantes.

Tabla 71. Participación en la encuesta de satisfacción bienestar

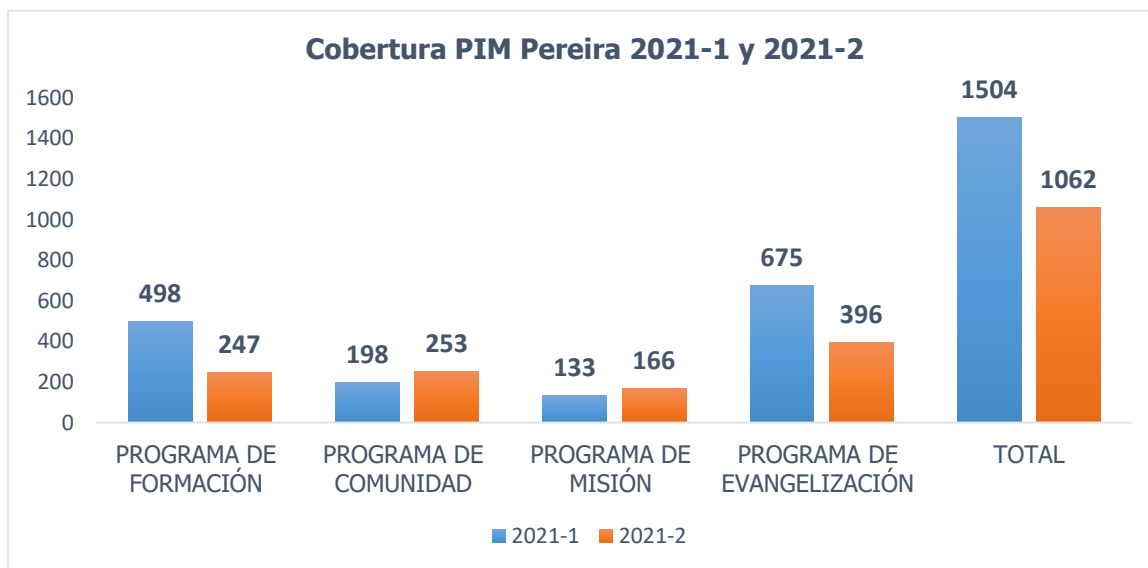
PARTICIPACIÓN EN LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN BIENESTAR				
CENTRO REGIONAL	ESTUDIANTES	ADMINISTRATIVOS	PROFESORES	TOTAL
Pereira	142	10	20	172
Cartago		1		1

Fuente: Dirección de bienestar.

El indicador de satisfacción alcanzó el 82% en el año 2021, principalmente por las actividades y servicios relacionados con el acompañamiento al estudiante, culturales, en salud, deportes y beneficios en becas.

8.11.3.1.1 Pastoral e identidad misional

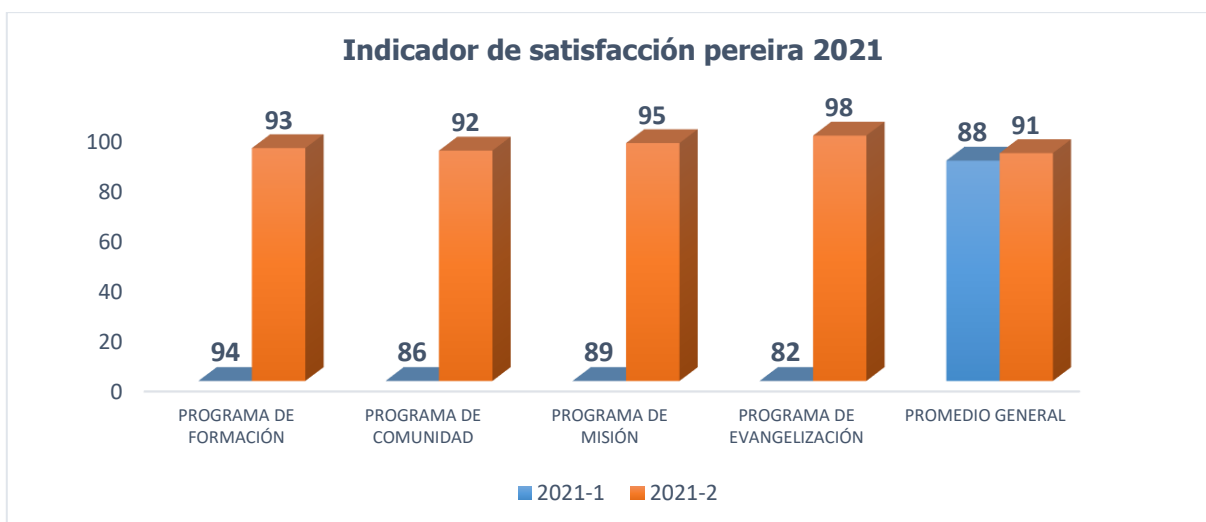
Gráfica 28. Cobertura PIM Pereira 2021-1 y 2021-2



Fuente: Dirección de bienestar.

La cobertura disminuyó para el semestre 2021-2 en comparación del semestre 2021-1 teniendo en cuenta que el modelo híbrido dificultó el registro de asistencia en las actividades realizadas por cada uno de los programas establecidos por el área.

Gráfica 29. Indicador de satisfacción de Pereira 2021



Fuente: Dirección de bienestar

El indicador de satisfacción aumentó el 3% para el semestre 2021-2 en comparación al 2021-1, esto da cuenta del fortalecimiento y posicionamiento de las actividades que se han venido implementando en el centro regional.

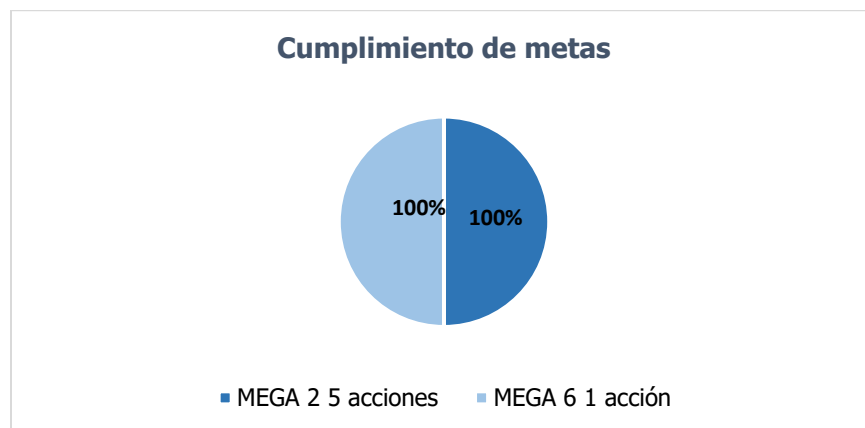
8.11.3.2 Acciones correctivas y de mejora implementadas

- Ajustar las metas de actividades y eventos no cumplidos, realizando un análisis de participación vs. Meta establecida para determinar las metas del 2022-1.
- Identificar las actividades, eventos y servicios que no se han cumplido en metas en los últimos dos semestres y definir con el profesional responsable del área si se mantienen para el 2022-1, si es así, determinar la mejora de esa actividad y definir metas acordes al comportamiento en participación.
- Identificar los programas académicos que han registrado un número de participación bajo respecto al número de estudiantes matriculados, con el fin de establecer estrategias con el director de programa y los profesores que faciliten llevar el bienestar a los estudiantes no participantes.
- Fortalecer el área de deportes con la contratación de un profesional medio tiempo y mantener la plaza de un practicante de ciencias del deporte en convenio con la Universidad Tecnológica de Pereira.
- Actualizar cada semestre las actividades ofertadas en el aula virtual de Bienestar para facilitar el acceso a estudiantes que no pueden participar de manera presencial.
- Fortalecer las actividades, eventos y servicios presenciales en el campus de UNIMINUTO- Galicia acordes con las directrices de los programas académicos, presenciales y a distancia.
- Se estableció la ruta de acompañamiento al estudiante en la estrategia INcluYO.
- Continuar fortaleciendo la participación de los docentes en las Jornadas Misionales.
- Crear ambientes de cultura misional para toda la comunidad educativa.
- Mejorar las alianzas pastorales con otras IES.

8.11.3.3 Cumplimiento plan estratégico

El cumplimiento de metas establecidas para el 2021 fueron cumplidas para la mega 2 y la acción 4 de la mega 6:

Gráfica 30. Cumplimiento de metas



Fuente: Dirección de bienestar

8.12 MERCADEO PEREIRA

8.12.1 INTRODUCCIÓN

El 2021 fue un año de grandes retos y en especial para las Instituciones de Educación Superior las cuales tuvieron que adaptarse rápidamente a las condiciones actuales: como cambio de hábitos de consumo de los usuarios; es por ello que el área de mercadeo en sintonía con todos estos cambios y entendiendo las necesidades del mercado trabajamos articulados con el área financiera en la promoción de importantes alivios económicos que motivaran a la consecución de nuevas matrículas como: precios de lanzamiento, descuentos a egresados, jornadas con Bonos Navideños, UNIMINUTON, descuentos por participación en eventos como EXPO U, UNIMINUTO LEVE 7.0 entre otros. También se realizó una importante articulación con el área académica para generación de espacios de intervención en las diferentes Instituciones Educativas y sector empresarial.

En la búsqueda de una mejor comunicación y acercamiento con los prospectos se realizó la implementación de la línea de atención WhatsApp en la que se atendieron 1200 personas y se utilizó la plataforma para envío de mensajes masivos de 5200 aproximadamente.

También se realizó la ampliación en canales de pauta en medios tradicionales como oficina móvil 120 más volanteo en el sector, carro valla punto de atención en centro comercial 50 personas, y medios digitales como noticieros en redes sociales obteniendo 1397 leads.

Es importante resaltar la participación presencial en importantes ferias de la Región como Expo U con más de 7.000 visitantes durante 2 días, Pereira es un parche con 3500 visitantes y la Feria Nacional UNIMINUTO LEVEL 7.0 en la cual atendimos a 12 Instituciones Educativas con una asistencia de 750 estudiantes.

Y para finalizar un aporte de gran importancia para nuestra rectoría el estudio de mercadeo el cual nos brinda importantes oportunidades para el crecimiento y posicionamiento de nuestra Institución, estudio que será junto a plan estratégico de Sede nuestra carta de navegación para convertir la Corporación Universitaria minuto de Dios en la primera opción para ingreso a la educación superior

8.12.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

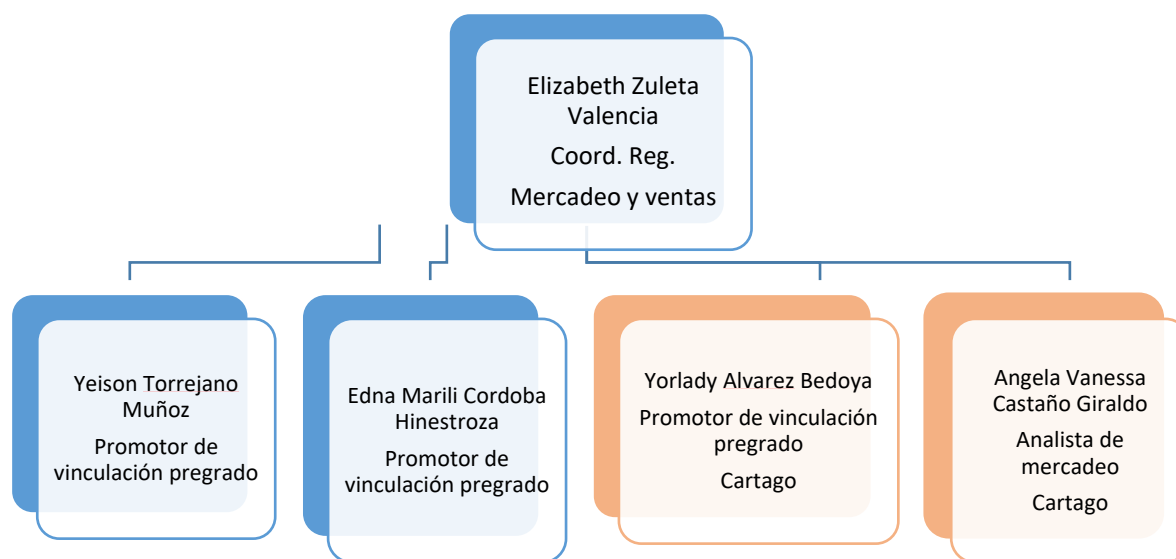
El área de mercadeo y ventas de la sede para el año 2021 se fortaleció con el ingreso de nuevos integrantes para el centro Tutorial Cartago, formando un equipo de trabajo comprometido al cumplimiento de las metas y posicionamiento de la Institución como la mejor opción en Educación Superior.

Conformación del equipo de mercadeo y ventas:

María Elizabeth Zuleta Valencia; coordinadora Regional de Mercadeo y Ventas para la Sede Pereira como líder del equipo de 5 servidores promotores de mercadeo; 3 en Pereira y 2 en Centro Tutorial Cartago y Coequipera del equipo de Chinchiná que se encuentra con el liderazgo de Beatriz Helena Bermúdez Marín tenemos la importante labor de trabajar en equipo articulados con todas las áreas de la Rectoría para la planeación y correspondiente ejecución de las estrategias que conlleven a la rectoría Eje Cafetero al cumplimiento de las metas en estudiantes matriculados, posicionamiento de la marca y finalmente a convertir la Corporación Universitaria minuto de Dios como una de las primeras opciones en educación superior en la Región.

8.12.2.1 EQUIPO DE TRABAJO

Ilustración 54. Centro Regional Pereira y Centro Tutorial Cartago



Fuente: Mercadeo y Ventas Sede

Tabla 72. Equipo de Mercadeo

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	EXPERIENCIA-ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	María Elizabeth Zuleta Valencia	Coordinadora Regional de Mercadeo y Ventas	Ingeniera comercial, con especialización en Gerencia Logística, Candidata a Maestría en Mercadeo de La Universidad Libre	17 años de experiencia en mercadeo, manejo de marca e imagen corporativa, planeación, desarrollo y seguimiento a planes de Mercadeo BTL y ATL, manejo de servicio al cliente planeación y seguimiento a pauta digital, manejo de equipo de trabajo comercial, negociación de propuestas comerciales
2	Yeison Alberto Torrejano	Promotor de vinculación pregrado	Tecnólogo en Mercadeo de la Universidad católica de Pereira Especialista en la tecnología de TRADE Marketing del SENA	8 años de Experiencia en trabajos del área de inventarios, hipermercados, ventas directas y atención al público, manejo de atención al usuario, atracción y captación de clientes y seguimiento a prospectos

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	EXPERIENCIA-ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
3	Edna Marili Córdoba Hinestroza	Promotor de vinculación pregrado	Tecnólogo en administración del ensamble y mantenimiento de computadores y redes, Estudiante ingeniería de sistemas de la universidad Remington de Pereira	En el área de mantenimiento de sistemas – Comfamiliar Risaralda (soporte de sistemas) Ø Secretaria auxiliar – Comfamiliar Risaralda: (Servicio al cliente) 2 años Ø Secretaria académica – Comfamiliar Risaralda (administrativa) 3 años manejo de atención al usuario, atracción y captación de clientes y seguimiento a prospectos Ø Asesora comercial y administrativa: Doortec s.a.s (1 y medio año) Ø Visitas empresariales locales y en otras ciudades Manejo de personal Convenios empresariales Ø Coordinadora comercial politécnico metropolitano (2020-2021) Manejo de publicidad Manejos de redes sociales Convenios empresariales Visitas empresariales Ferias educativas Ø Coordinadora y presentadora del programa afrodisiaco en un canal digital (frecuencia influencer) Ø Asesora comercial de on vacation
4	Yorlady Álvarez	Promotor de vinculación pregrado	Administradora de empresas, con una especialización tecnológica en análisis de unidades de negocios,	Cuenta más de 15 años de experiencia laboral en empresas del sector servicio (educación, comunicaciones y salud y belleza). manejo de atención al usuario, atracción y captación de clientes y seguimiento a prospectos
5	Ángela Vanessa Castaño Giraldo	Analista de mercadeo	Psicóloga	Experiencia en manejo comercial 8 años, servicio al cliente manejo de atención al usuario, atracción y captación de clientes y seguimiento a prospectos

Fuente: Mercadeo y Ventas Sede

8.12.2.2 CRECIMIENTO DEL EQUIPO DE TRABAJO

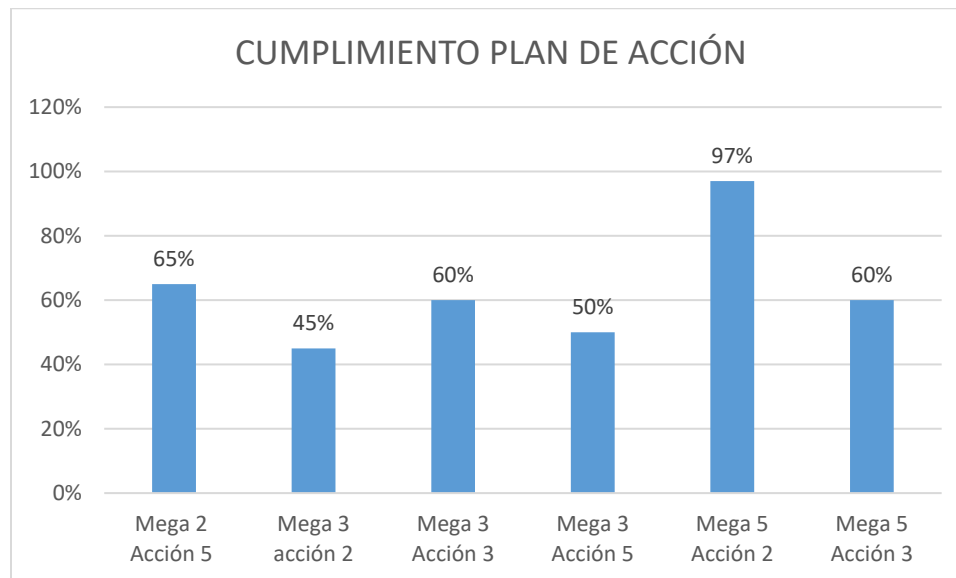
El equipo de Mercadeo y Ventas de Sede Eje Cafetero en el 2021 mostró un importante grado de compromiso con la Institución con un cumplimiento en metas para el primer periodo semestral del 91% en estudiantes nuevos matriculados y el 100% de cumplimiento en metas para el segundo periodo cuatrimestral. Otro aporte importante se realizó al dar apertura al programa de especialización en Gerencia Social demostrando nuevamente el trabajo en equipo, la articulación y acompañamiento a la Rectoría.

Desde el área de mercadeo también se trabajó articuladamente para la realización de los estudios de mercado con los cuales se espera obtener una importante ampliación de portafolio académico para brindar de esta forma mayores opciones a nuestros prospectos y contribuir el desarrollo de la Región como un gran atractivo en educación superior.

El equipo está comprometido y le ha dado una gran importancia al acompañamiento y seguimiento en la autoevaluación institucional y de programas, visita de pares, trazando la ruta para la acreditación de los registros calificados de los programas y de las sedes, con la gestión de experiencia al usuario, calidad en los procesos, preparación para las auditorías internas y externas, temas de gran interés para la institución.

8.12.2.3 CUMPLIMIENTO DE PLAN OPERATIVO

Gráfica 31. Crecimiento, fortalecimiento, cumplimiento de tareas.



Fuente: Mercadeo y Ventas Sede

El equipo de mercadeo para el año 2021, programó diferentes actividades las cuales se distribuyeron al interior del equipo de trabajo y de las cuales cada uno de los integrantes del área se comprometió a realizarlas, como se puede observar en la gráfica anterior, se tuvo un cumplimiento de 62%. Este cumplimiento por debajo del 80% se presentó debido a que algunas actividades planeadas no tuvieron un gran alcance o no se pudieron ejecutar debido las restricciones para realización de eventos por COVID-19.

8.12.2.4 PLAN OPERATIVO

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo Mercadeo y Ventas, se tienen las correspondientes a la Mega 2, 3,1 y 5,1 del Plan de Desarrollo 2020-2025 “EL Eje Cafetero se transforma con el aprendizaje” de la Vicerrectoría: Eje Cafetero.

Tabla 73. Acciones Plan Operativo

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
2	5. Realizar acciones conjuntas con los directores de programa, la cooperativa, y el área de mercadeo y ventas para realizar campañas de fidelización.	Mayor difusión de los beneficios de la Institución,	Realizar saloneo para difusión de las ventajas a estudiantes (1 al mes)
			Hacer seguimiento a estudiantes de primer semestre
3	2. Entregar una oferta de manera prioritaria de diplomados a los graduados que les sirvan para homologar y terminar de forma anticipada los posgrados.	Promoción a graduados de la Institución sobre la oferta académica de la Rectoría y trabajo con Proyección social sobre un portafolio educación continua	Intervención en ensayo de grado y/o imposición de escudos con oferta posgradual
			Participar en eventos académicos y culturales en los cuales participen los graduados (Encuentros, Jornadas de Actualización, Reconocimiento)
	3. Ofrecer educación continua a la medida de las necesidades de los empresarios.	Trabajo Articulado con el Sistema para trabajar sobre un portafolio educación continua	Visitar las diferentes Empresas comerciales y de servicios públicas y privadas para presentar la oferta académica de la Institución
			Aplicar instrumento de interés, pertinencia y necesidades de oferta académica
			Programar desayuno con empresarios, en coordinación con PROGRESA y CAES
			Analizar la competencia y Examinar la operación de los departamentos de Mercadeo de otras universidades. (Benchmarking)
	5. Abordar el mercado de los municipios aledaños para buscar posicionamiento de la educación continua y la oferta de formación superior	Ampliación de cobertura del mercado objetivo, con presencia en Municipios del Eje Cafetero y Norte del	Visitar instituciones Educativas de los Departamentos de Caldas, Quindío, Risaralda y Norte del Valle

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
		Valle por medio de volanteo, visitas a IES	Visitar secretarías de educación Municipal y Alcaldía para generar espacios a convenios y/o trabajo en conjunto
			Fortalecer el relacionamiento (visitas) con las Parroquias de los diferentes municipios del área de Influencia, para la difusión de nuestra oferta académica (Avisos Parroquiales, Ubicación de afiches en la entrada de las parroquias, entre otros)
			Programar ciclos de conferencias por programas para invitar los diferentes colegios afines con los perfiles profesionales de los programas de UNIMINUTO.
5	2. Garantizar un plan de medios para la Sede Eje Cafetero con la promoción de la oferta, ejecutando un adecuado plan de trabajo y realizando eventos de interés para la comunidad. Consolidar semestralmente un cronograma de eventos de divulgación de la oferta de UNIMINUTO en los diferentes públicos de interés.	Realización de plan de medios, ampliación en cobertura de mercado por medio de canales digitales, implementación de línea WhatsApp, participación de los eventos presenciales de la Ciudad como EXPO U y Pereira es Un Parche, y feria de experiencia en la SEDE	Aplicación, medición y análisis de encuesta de impacto en medios a estudiantes nuevos
			Seguimiento vía telefónica y correo electrónico a los prospectos registrados en CRM y bases de datos de los colegios
			Acompañar vía telefónica a las personas en los diferentes estados de (consulta a admitido) hasta matrícula financiera
			Realizar contratación de campaña digital para impacto en programas de pregrado, posgrado y educación continuada
			Enviar facturas los estudiantes admitidos
			Citar a estudiantes vía telefónica a la inducción

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
			Contratar campaña en medios ATL (medios tradicionales y masivo) para generar posicionamiento de marca en época de inscripciones
			Construir el perfil del cliente externo y cliente interno con enfoque demográfico y psicográfico.
			Diseñar argumentos comerciales y portafolio de servicios para cada Sede
			Invitar a psicólogos y/o Profesionales en orientación vocacional de colegios públicos y privados del área metropolitana, con el fin de dar a conocer las fortalezas de los programas de pregrado y todos los beneficios y atributos que tiene la UNIMINUTO para el servicios de sus estudiantes.
			Implementar WhatsApp Bussines, para interacción con bases de datos y prospectos aspirantes a programas de pregrado y posgrado
			Realizar mapa de visitas presenciales o virtuales a las diferentes Instituciones educativas de los Municipios de Risaralda, Caldas, Quindío y Norte del Valle
	3. Garantizar la divulgación de los logros de la Sede Eje Cafetero de manera semestral, a través de los medios de comunicación de mayor impacto, para motivar a la comunidad externa a hacer parte de nuestra Universidad.	Ampliación y aumento de salidas en medios locales mostrando los beneficios, desarrollo y aportes de la Institución al Departamento	Generar espacios para entrevistas a directores de Sede y programas en los diferentes medios de comunicación a través de la inversión en pauta

Fuente: Mercadeo y Ventas Sede

8.12.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

8.12.3.1 Gestión de la experiencia del cliente

Encontramos por medio de la Categoría “Quiero estudiar en UNIMINUTO” se generó un contacto directo con el usuario interesado en conocer información de la oferta académica de la Corporación Minuto de Dios de 175 personas dato que bajó considerablemente con respecto al año donde se atendieron 483 personas; esta alta disminución se ocasionó dado que ya se cuenta con un canal de mayor acceso a los prospectos y es WhatsApp en el cual se atiende en tiempo real a las inquietudes de las personas atendiendo a 1200 personas.

Tabla 74. # de consultas categoría “quiero estudiar en UNIMINUTO”

CHINCHINÁ	CONSULTA
Administración En Seguridad Y Salud En El Trabajo	19
Psicología Distancia	10
Administración De Empresas	5
Contaduría Pública	4
Licenciatura En Educación Infantil	4
Otro	2
(En Blanco)	2
Programas Académicos	2
Trabajo Social	2
Programas Académicos Actualizados	2
Licenciatura En Lenguas Extranjeras Con Énfasis En inglés	1
Tecnología En Sistemas	
Maestría En Educación	1
Otros	1
Ingeniería Civil	1
Administración De Empresas Contaduría Publica	1
Ingeniería De Sistemas Ut	
Esp Ger Riesgos Laborales, Seg	1
Tec Gestión Procesos Logístico	1
Ingeniería De Sistemas	
No Encontrado	4
Pereira	
Administración En Seguridad Y Salud En El Trabajo	14
Psicología Distancia	36
Administración De Empresas	6
Contaduría Pública	18
Licenciatura En Educación Infantil	6

CHINCHINÁ	CONSULTA
Otro	2
Ingeniería Industrial	2
Programas Académicos	8
Esp En Gerencia Financiera	1
Ingeniería Industrial	2
Comunicación Social	1
Comunicación Social Distancia	1
Licenciatura En Educación Física, Recreación Y Deporte	1
Esp Ger Riesgos Laborales, Seg	1
Especialización Gerencia Social	1
Administración Empresas Distan	1
Programas Académicos Ingeniería Agroecológica	1
Especialización En Gerencia Social	
Programas Académicos Actualizados	1
Ingeniería Civil	1
Cartago	
Programas Académicos Actualizados	2
Ingeniería Agroecológica	1
Administración De Empresas	1
Ingeniería Agroecológica	1
Diseño Grafico	1
Programas Académicos	1
Armenia	
Maestría En Educación	1
Total, General	175

Fuente: Mercadeo y Ventas Sede

Dentro de las labores diarias del área se ejecutaron las siguientes acciones que ayudaron al:

- Planeación y ejecución del plan de medios
- Acompañamiento a los aspirantes en el proceso de Inscripción y Matrícula (CRM y generación de recibos de matrícula).
- Saloneo y participación en las reuniones con de los estudiantes con los Coordinadores de programa para la difusión de la Oferta Académica y de la Estrategia Referidos.
- Charlas virtuales con estudiantes de grado undécimo de las Instituciones Educativas del área de influencia, con el acompañamiento del área de Bienestar Institucional y académica

Total, Instituciones Educativas: 70

Total, estudiantes atendidas: 1430

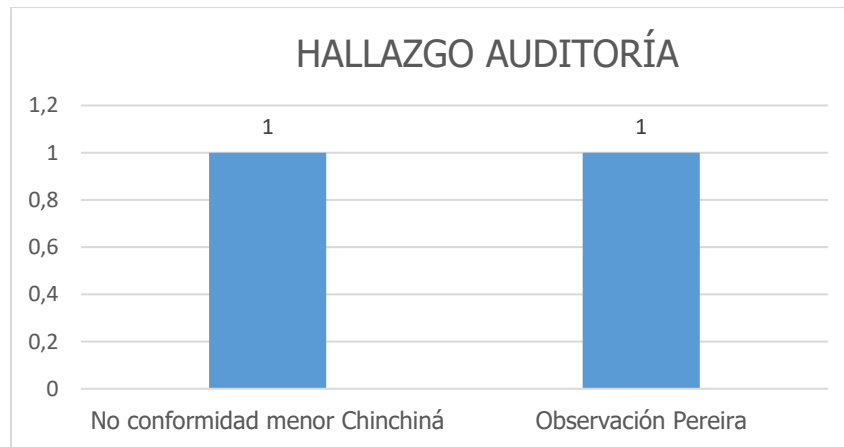
- Programa Risaralda Profesional
- Aplicación de encuesta impacto en medios a estudiantes nuevos

8.12.3.2 Resultados de auditoría Interna

El área de Mercadeo recibió al equipo de auditores internos asignado para el desarrollo de la auditoría realizada a finales del año 2021, obteniendo una observación para la Sede Pereira en la cual no se evidencia que el proceso tenga documentado en el informe Impacto en Medios las acciones de mejora resultado del análisis de las visitas empresariales y charlas en instituciones educativas, aunque están analizadas y ejecutadas lo que podría generar un posible incumplimiento al numeral 9.1 de la Norma ISO 9001:2015 y no conformidad menor en la Sede Chinchiná. En la revisión del proceso de Comercialización y ventas, se revisa el seguimiento continuo frente a las estrategias establecidas para la captación y matrícula de estudiantes nuevos, sin embargo no se evidencian acciones frente al incumplimiento de la meta establecida (204) para el número de matriculados nuevos para el periodo 2021-2 llegando a un 72.5% (148) y no se realizó el registro de la acción correctiva que permite tomar acciones que garanticen un análisis de causas y plan de mejoramiento. Lo anterior incumple el procedimiento de “PR-DE-GIN-03 Creación, Medición, Análisis y Evaluación de Indicadores” y el numeral 9.1 “Seguimiento, medición, análisis y evaluación” de la norma ISO 9001 2015.

Las cuales ya fueron solucionadas y cargadas correctamente.

Gráfica 32. Hallazgos de Auditoría.



Este proceso fue un ejercicio riguroso y un poco diferente al año anterior que nos ayudó a evidenciar varias oportunidades de mejora, las cuales se implementarán a partir de la vigencia 2022 para generar un mejor desarrollo del ejercicio comercial.

8.13 TALENTO HUMANO PEREIRA

8.13.1 INTRODUCCIÓN

El año 2021 fue un año de grandes retos para el área de Talento Humano en la Vicerrectoría Eje Cafetero, el cual estuvo marcado por el cambio de Coordinación.

Este hecho, sin duda, requirió los mejores esfuerzos del equipo de trabajo para lograr la normal ejecución de todos los procesos y la incorporación, capacitación y apoyo a su nuevo integrante, la contextualización de la organización, los procesos, las personas y las actividades y así, superar poco a poco la contingencia.

No obstante, gracias al compromiso y empoderamiento del equipo de talento humano, se dio continuidad al Plan Operativo establecido y a las diferentes estrategias propuestas. Se obtuvo un resultado favorable en la medición de clima organizacional, se fortaleció la cultura del desempeño, que estuvo acompañada del piloto de Desarrollo Individual, se lanzó la campaña de marca empleadora y se diseñó un plan de reconocimientos para ejecutar durante el 2022.

De igual manera, se obtuvieron buenos resultados en la auditoría interna de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental, habiendo cumplido con todos los requisitos normativos de las diferentes entidades territoriales.

Al cierre del año, se considera que se cumplió satisfactoriamente el plan de trabajo trazado para el año, se dio adecuadamente la curva de aprendizaje de los procesos por parte de quien ahora liderará el equipo y paulatinamente se consolidará el conocimiento profundo y apropiación de los mismos.

8.13.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

El área de Talento Humano en el año 2021 vivió un cambio en su coordinación. Durante la vacancia, el área fue soportada por el equipo de trabajo que se encargó de sostener los procesos operativos de manera comprometida y conforme a los lineamientos establecidos. De igual manera, se encargó de contextualizar a la nueva coordinadora, asuntos relacionados con la organización, su cultura, el estilo de trabajo, los objetivos, los procesos, las personas, entre otros importantes aspectos.

El equipo de trabajo está conformado por la Coordinadora de Talento Humano de Sede, Un analista de talento humano y un analista de seguridad y salud en el trabajo, quienes desarrollan los diferentes procesos del Macroproceso estratégico de Desarrollo Integral de Talento Humano para toda la rectoría tales como atracción, selección y onboarding, contratación y nómina, cultura del desempeño, gestión del conocimiento corporativo, desarrollo y sucesión, diseño organizacional y compensación y seguridad y salud en el trabajo. De igual manera, en el CR Chinchiná, se cuenta con una Asistente de Talento Humano, quien depende directamente de la Coordinación Administrativa y Financiera del centro regional y desarrolla tareas operativas de los diferentes procesos, tales como onboarding, contratación y nómina y cultura del desempeño.

8.13.2.1 EQUIPO DE TRABAJO

Tabla 75. Equipo de trabajo de Talento Humano Sede Eje Cafetero.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Paula Andrea Gaviria Arango	Coordinadora de Talento Humano Sede	Administradora de Empresas Esp. Gerencia del Talento Humano	16 años de experiencia laboral, 12 de ellos en áreas de gestión del talento humano y desarrollo organizacional. Experiencia en emprendimiento y en asesoría en temas organizacionales, de gestión del talento humano y de planeación estratégica en pequeñas y medianas empresas

2	Ana María Quiceno Ramírez	Analista de Talento Humano	Psicóloga	11 años de experiencia laboral en áreas administrativas y de mercadeo, aprovechó la oportunidad de desarrollarse profesionalmente al interior de UNIMINUTO y se desempeña en el cargo desde 2019 desarrollando el proceso de reclutamiento y selección de personal, así como apoyo en los diferentes procesos de Desarrollo Integral del Talento Humano
3	Miguel Ángel Morales Sánchez	Analista de seguridad y salud en el trabajo y gestión ambiental	Técnico en ingeniería de sistemas Tecnólogo en salud ocupacional Estudiante de Seguridad y Salud en el Trabajo	4 años de experiencia como gestor de seguridad y salud en el trabajo en empresas públicas y privadas, a lo cual se suma su experiencia acumulada en UNIMINUTO. Se encuentra terminando su formación profesional y poniendo sus conocimientos y aprendizajes al servicio de la Institución.

Fuente: Construcción propia.

8.13.2.2 CRECIMIENTO DEL EQUIPO DE TRABAJO

Durante el año 2021, el equipo de trabajo asumió grandes retos y demostró estar empoderado para enfrentar los desafíos que presentan las dinámicas organizacionales, sacando adelante importantes logros tales como los satisfactorios resultados de la auditoría interna de seguridad y salud en el trabajo, el cumplimiento de las diferentes disposiciones en materia ambiental y el desarrollo general de los diferentes procesos del área y cumplimiento del plan operativo. De igual manera, fue necesario que los miembros del equipo aprendieran y desarrollaran algunas actividades operativas que ordinariamente lleva a cabo el Coordinador del área, con lo cual es posible afirmar que el equipo fortaleció sus competencias y mejoró su conocimiento del proceso gracias a la situación presentada.

8.13.2.3 PLAN OPERATIVO

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo de la coordinación de Talento Humano se desarrollaron las actividades que a continuación se relacionan, correspondientes a la Mega 6 Índice de Madurez Organizacional, de la Línea Estratégica 6 Consolidación del Sistema Universitario y de su Talento Humano del Plan de Desarrollo 2020-2025 “Gestión Estratégica del Talento Humano de la VREC Eje cafetero:

Tabla 76. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Garantizar el proceso de bienestar integral, a través de acciones que permitan el desarrollo humano y el fortalecimiento de la identidad misional en la comunidad educativa de la sede /6, Desarrollar habilidades y competencias transversales en roles de liderazgo especialmente en directivos en la sede Eje Cafetero	- Jugando con equidad - Día del profesor - Leadership challenge - Vivamos nuestra cultura cafetera - Celebración amor y amistad - Semana de la salud - Día del Niño - Noche de la Excelencia - Celebración fechas especiales (Cumpleaños)

	Colaboradores, día de la madre, día del padre, día del hombre, día de la mujer, etc.) Se llevaron a cabo las mencionadas actividades, incluidas dentro del plan de bienestar
Garantizar la adecuada implementación, desarrollo, ejecución y medición de la cultura de desempeño en la Sede Eje Cafetero	• Planeación de objetivos • Seguimiento de objetivos • Evaluación de Desempeño Se hizo acompañamiento a los diferentes grupos de colaboradores y líderes en cada una de las fases del proceso
Consolidar un recurso humano capaz de liderar los procesos y procedimientos propios de la Sede Eje Cafetero, en temas académicos, administrativos, y financieros, así como todo lo relacionado a la operación de los diferentes centros regionales.	• Realización procesos de inducción y reintroducción a colaboradores. Se llevaron a cabo los procesos de inducción y reintroducción de manera periódica, garantizando que todos los colaboradores recibieran la información de este programa. • Plan Comunicación Interna • Ejecución Plan de formación sede: Unicorporativa Se hizo acompañamiento en las ferias virtuales y convocatorias de apoyo posgradual
Desarrollar las actividades propias de los procesos que conforman el macro proceso estratégico de Desarrollo Integral del Talento Humano	• Atracción y selección • Contratación y nómina • Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental

Fuente: Construcción propia

8.13.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

El macro proceso Desarrollo Integral del Talento Humano, al ser estratégico tiene un alcance que a todo el sistema. Éste consta de siete procesos, uno de los cuales, el de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental, constituye en sí, un sistema de gestión con su propia auditoría interna del proceso. El proceso de cultura de desempeño, especialmente, cuenta con el indicador “Ejecución del modelo de Gestión del Talento Humano en el ámbito de la Cultura de Desempeño”.

8.13.3.1 INDICADORES

el indicador “Ejecución del modelo de Gestión del Talento Humano en el ámbito de la Cultura de Desempeño” fue cumplido en un 100% en los dos semestres de 2021, logrando que todos los servidores, tanto profesores como administrativos, conocieran sus objetivos, se autoevaluaran y fueran evaluados por sus líderes.

8.13.3.2 ACCIONES CORRECTIVAS Y DE MEJORA IMPLEMENTADAS

Durante la auditoría interna de calidad, se registró una no conformidad menor por no evidenciar que un profesor contara con certificación de docencia universitaria. Gracias a esta no conformidad se logró identificar la necesidad de flexibilizar los perfiles de cargos, con lo cual, queda la tarea de trabajar en la gestión de una acción correctiva de fondo para presentar a través del área de calidad.

De igual manera, se registró una no conformidad menor por no contar con el informe de ausentismo de la sede, lo cual ha sido corregido y al momento se cuenta con este informe de manera mensual.

Por último, se registró una oportunidad de mejora evidenciando la planeación de la sede de la participación de los colaboradores en programas de formación a partir de las necesidades identificadas.

8.13.3.3 CUMPLIMIENTO PLAN ESTRATÉGICO

Durante el año 2021, el área de talento humano contribuyó en la acción propuesta de “facilitar los procesos de desarrollo profesoral para el mejoramiento de las condiciones de calidad académica de los programas, estimulando la participación de los docentes en el plan de carrera institucional establecido en el escalafón

docente vigente” para la consolidación de las funciones sustantivas, divulgando el reglamento profesoral, la convocatoria de escalafón profesoral, capacitación y acompañamiento en la recolección de documentos para presentarse a la convocatoria. Cumpliendo de esta manera las actividades programadas en un 100%.

En cuanto a la mega 6 “índice de madurez organizacional” se planteó la acción de “Garantizar el proceso de bienestar integral, a través de acciones que permitan el desarrollo humano integral y el fortalecimiento de la identidad misional en la comunidad educativa de la sede”, a través de la ejecución del Plan de Bienestar de colaboradores, el cual fue desarrollado en un 80%; actividades como “la sostenibilidad, mi prioridad” y “talleres de empatía y trabajo en equipo” no fueron realizadas, en parte por las situaciones generadas con la transición entre virtualidad, alternancia y presencialidad y también por la vacancia de coordinación en el área que llevó al equipo de trabajo a cubrir los procesos operativos.

Talento humano también hizo su contribución a la implementación del plan de pastoral, apoyando en la convocatoria de las jornadas misionales, la apropiación de nuevas herramientas para el fortalecimiento de la cultura misional en los colaboradores de la Vicerrectoría Eje Cafetero, así como apoyo en el desarrollo de las novenas de aguinaldos y acompañamiento en el concurso de pesebres por áreas.

De igual manera, la iniciativa de “Desarrollar habilidades y competencias transversales en roles de liderazgo especialmente en directivos en la sede Eje Cafetero”, fue ejecutada en un 100%, a través del reto de liderazgo, se difundieron ampliamente las convocatorias del plan de formación de Unicorporativa, así como la implementación del proyecto Wow y apoyo en la aplicación de la encuesta de Clima Organizacional.

Para garantizar la adecuada implementación, desarrollo, ejecución y medición de la cultura de desempeño en la Sede Eje Cafetero, se socializaron los informes de desempeño de profesores promoviendo la objetividad en las calificaciones y se hizo difusión, capacitación y acompañamiento en el cargue de objetivos, seguimiento de desempeño, autoevaluación, evaluación y firmas de los formularios de desempeño, logrando que el 100% de los colaboradores cumplieran el proceso.

A partir de los resultados de la evaluación de clima organizacional, se lograron identificar debilidades expresadas por nuestros colaboradores en los reactivos de “reconocimiento” donde se percibió que las personas perciben que no se les reconoce su labor, por lo cual se diseñó un plan de reconocimientos para ejecutar durante el 2022. Otra variable de baja percepción fue la relacionada con la remuneración, para lo cual se activó la campaña de marca empleadora, a través de la cual se ha planteado resaltar los beneficios de ser colaborador UNIMINUTO, identificando colaboradores que pueden dar testimonio de beneficios adicionales a salario que han recibido y difundirlos, esta campaña se inició en el año 2021 y tendrá continuidad durante el 2022.

Por último, el área de Talento Humano contribuyó con la elaboración de documentos maestros de programas académicos y de documentos de Condiciones Institucionales para los diferentes procesos de evaluación de pares académicos que se llevaron a cabo durante 2021, participando además en la sustentación de la condición de profesores, entre otros aspectos concernientes al área.

8.14 ASUNTOS GLOBALES

8.14.1 INTRODUCCIÓN

En este documento se presentarán los resultados obtenidos en el área de Asuntos Globales - Sede durante el año 2021.

Para el año 2021 se continuó promoviendo desde el área las movilidades de estudiantes y profesores de manera virtual, esto nos permitió lograr fortalecer algunas relaciones interinstitucionales que iniciaron en medio de la pandemia con IES a nivel internacional.

Se iniciaron los procesos de clases espejo de manera continua y fue el año para tener nuestro primer proyecto COIL con una IES internacional; de la mano de estos procesos se realizó un trabajo de capacitación para el área académica en procesos de internacionalización del Currículo, que nos permitirá avanzar desde los programas en la meta de que la internacionalización se convierta en un tema constante de nuestro día a día.

Se espera que este 2022 se pueda seguir trabajando en el fortalecimiento para que cada vez más estudiantes puedan tener una educación integral que les permita conocer el libro de posibilidades que existe a nivel mundial para que puedan implementar acciones en cada una de sus regiones, ciudades, barrios y familia.

8.14.2 Perspectiva de personas

El equipo de trabajo de la Oficina de Asuntos Globales este compuesto por su Coordinadora Paula Andrea Vélez Tinoco, quien es profesional en Mercadeo y Negocios Internacionales y que con su compromiso viene construyendo camino de la mano del área Académica para crear y fortalecer una cultura internacional en la Rectoría Eje Cafetero.

8.14.2.1 Equipo de trabajo

Ilustración 55. Relaciones Interinstitucionales



Específicamente el área de Asuntos Globales fue constituida oficialmente en septiembre 2019; en ese momento se dio apertura al Cargo de Coordinación y se realizó el proceso de contratación de una persona idónea que desarrollara los procesos específicos del área.

Los niveles de formación con los que se cuenta para este Macro proceso son desde profesional a posgrados.

Tabla 77. Equipo de trabajo área Asuntos Globales Rectoría Eje Cafetero.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Paula Andrea Vélez Tinoco	Coordinadora de Asuntos Globales - Sede	Profesional en Mercadeo y Negocios Internacionales	- Con 7 años de experiencia en el área de Asuntos Internacionales en Educación Superior - Manejo del idioma inglés en C1. - Vinculada a UNIMINUTO desde hace 2 años y medio. - Se destaca en el área por su trabajo en equipo con el área académica y funciones sustantivas para el cumplimiento de objetivos del área; también se destaca porque debido a su experiencia en el área ha logrado crear un mayor conocimiento de la internacionalización en la Rectoría.

Fuente: Oficina de Asuntos Globales - Sede.

8.14.2.2 Plan operativo

Dentro de las actividades del Plan Operativo a cargo de la Oficina de Asuntos Globales, hay algunas que le apuntan a la Mega 5.1-4, 5.2-6 y 5.2-7 del Plan de Desarrollo 2020-2025 “EL Eje Cafetero se transforma con el aprendizaje” de la Rectoría Eje Cafetero.

Tabla 78. Acciones Plan Operativo.

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
CONVOCATORIAS ESTUDIANTES	• se desarrollaron las propuestas gráficas para promover las convocatorias de movilidad virtual que se habilitaron durante el 2021 • Con el área de comunicaciones se realizó la difusión de convocatorias vigentes para la participación activa de estudiantes durante todo el 2021 • Se brindó asesoría y acompañamiento en los procedimientos de aplicación a las convocatorias de los estudiantes que cumplieron con los requisitos para la participación. • Se realizó el proceso de postulación de los estudiantes salientes, así como la bienvenida a los estudiantes entrantes.
MOVILIDAD DE ESTUDIANTES	• Se realizó la socialización de las convocatorias de movilidad virtual habilitadas durante el 2021 (debido a la pandemia, no se activaron las moviidades presenciales) • Se realizaron algunas charlas informativas en las tutorías de los diferentes programas, generadas con apoyo de los directores/Coordinadores. • Se brindó asesoría y acompañamiento durante todo el proceso de movilidad a los estudiantes participantes del proceso.
MOVILIDAD DE PROFESORES	• Se socialización de las convocatorias de movilidad virtual habilitadas durante el 2021. • Se compartió con los directores/Coordinadores de programa información sobre oportunidades con socios internacionales para el desarrollo de diferentes actividades académicas. • Se realizó acompañamiento a los profesores para su inscripción en diferentes convocatorias que se compartieron durante el año. • Se desarrolló proceso de capacitación para los programas en temas de internacionalización del currículo.

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
PROPUESTA COIL	• Se realizó el acompañamiento al programa de ASST Pereira en la consecución de socio internacional y durante el proceso de desarrollo del proyecto. • Se enviaron los certificados de asistencia a los estudiantes y profesores participantes del programa.
CLASES ESPEJO	• Acompañamiento a los programas en el desarrollo de las clases espejo en la sede Chinchiná. • Se desarrolló sesión de experiencia entre las dos IES para los demás profesores de la Rectoría para que entendieran mejor el proceso. • Se entregaron certificados a los profesores participantes.
SUMMER SCHOOL/WINTER SCHOOL	• Se identificaron las temáticas en las que se quería participar teniendo en cuenta que las opciones eran sobre los ODS. • Se realizó el relacionamiento con las IES extranjeras para el desarrollo de las sesiones. • Se llevó a cabo por primera vez una sesión con la participación de universidades de 2 Redes a las que pertenecemos.
WEBINARS	• Se gestionaron algunos invitados nacionales e internacionales para webinars desarrollados en el marco de programas establecidos. • Se desarrollaron webinars en temas mixtos con expertos internacionales y nacionales dirigidos a la comunidad académica.
AÑO DE LA CULTURA ESTADO UNIDENSE	• No se desarrollaron actividades en el marco de programa del Año de la cultura estadounidense.
PRUEBAS SABER PRO	• Se prestó el apoyo al área académica para la preinscripción de más de 1.400 estudiantes para la presentación de la prueba. • Se realizó acompañamiento a las consultas realizadas por los estudiantes sobre el proceso de inscripción y presentación de la prueba.
PLANES DE INTERNACIONALIZACIÓN	• Se realizó un ejercicio participativo con los programas para definir los indicadores que se incluyeron en los diferentes planes de internacionalización de los programas. • Se lanzó un plan piloto donde se creó un plan operativo para los programas que busca que los profesores líderes de internacionalización puedan sistematizar las actividades que desarrollan y le apuntan a los indicadores de internacionalización.

Fuente: Oficina de Asuntos Globales - Sede.

8.14.3 Perspectiva de proceso

INDICADORES

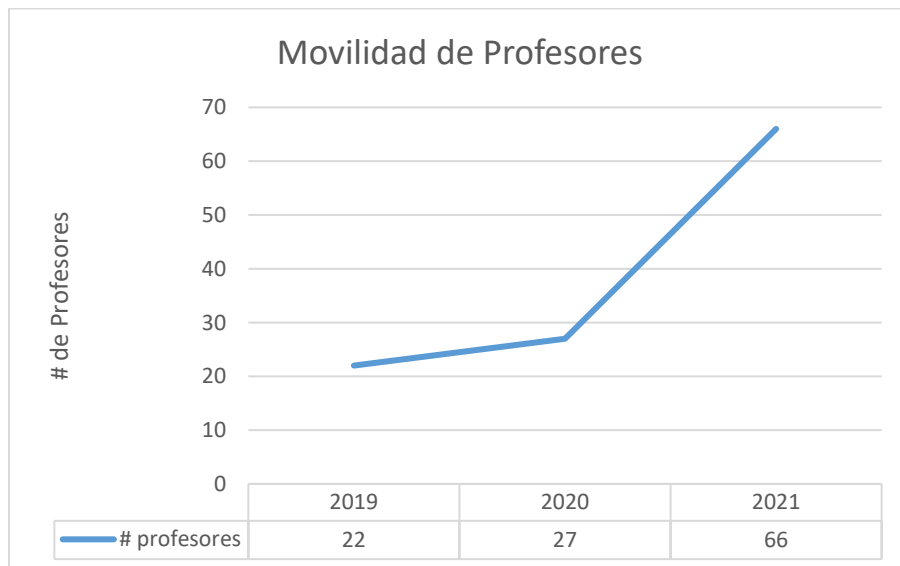
Teniendo en cuenta la continuidad de la pandemia durante el 2021, los indicadores de movilidad presencial no se reactivaron durante todo el año; sin embargo, se establecieron indicadores de movilidad virtual que se espera también queden de forma permanente en la labor realizada dentro del área de Asuntos Globales, como complemento a las movilizaciones presenciales que iniciaran de manera paulatina en el 2022.

Gráfica 33. Movilidad virtual de profesores entrantes Vs Salientes



Fuente: Oficina de Asuntos Globales - Sede

Gráfica 34. Movilidad de profesores 2019 Vs 2020 Vs 2021



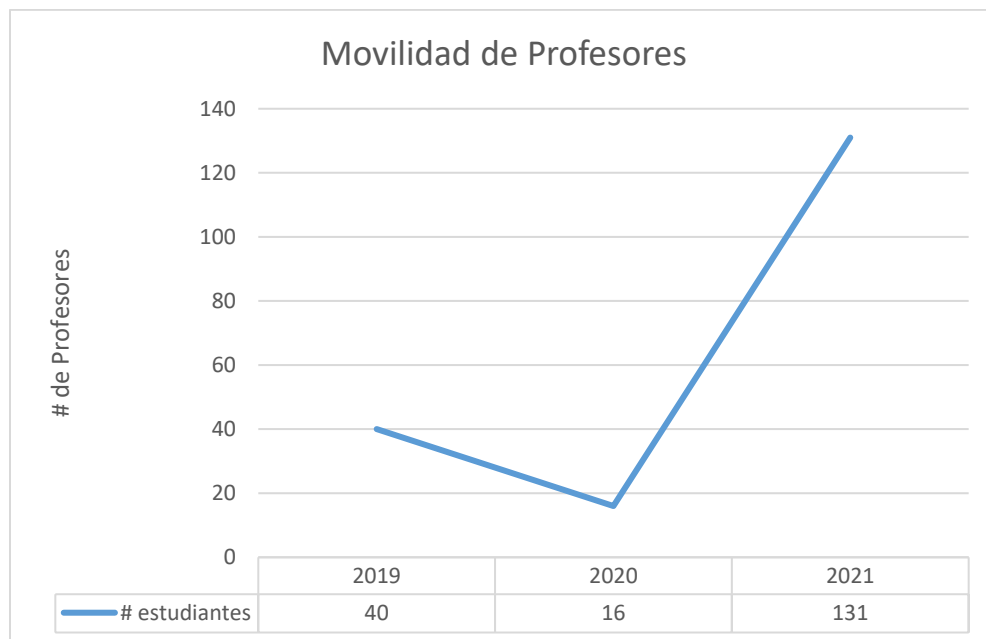
Fuente: Oficina de Asuntos Globales - Sede

Gráfica 35. Movilidad virtual de estudiantes



Fuente: Oficina de Asuntos Globales - Sede

Gráfica 36. Movilidad de estudiantes 2019 Vs 2020 Vs 2021



Fuente: Oficina de Asuntos Globales - Sede

8.14.3.1 Cumplimiento plan estratégico

Durante el 2021 se tuvo un cumplimiento de plan de la oficina de más del 70% cumpliendo con las actividades propuestas durante el año como:

* **CONVOCATORIAS ESTUDIANTES:** Se dio acompañamiento a las consultas realizadas por los estudiantes sobre procesos de movilidad, se desarrollaron piezas graficas que se compartieron con la comunidad académica a través de email y redes sociales, así como a través de los directores/Coordinadores de programa, así como visitas a las tutorías para compartir la información de las convocatorias vigentes.

* **MOVILIDAD DE ESTUDIANTES:** Las metas establecidas por Servicios Integrados para la VREC en este aspecto fueron para 2021-1:21 estudiantes y para 2021-2:25 estudiantes en procesos de movilidad.

De acuerdo con las diferentes actividades realizadas, se superaron en gran número las metas establecidas al inicio del año, gracias a las nuevas estrategias implementadas en diferentes programas de la Vicerrectoría.

* **MOVILIDAD DE PROFESORES:** Las metas establecidas por Servicios Integrados para la VREC en este aspecto fueron para 2021-1:16 profesores y para 2021-2:20 profesores desarrollando actividades de movilidad.

De acuerdo con las diferentes actividades realizadas, se superaron también las metas establecidas al inicio del año.

Planes de estratégicos de internacionalización

Finalizados: AEMD (P/C), ASSTD (P/C), CSOD (P), COPD (P/C), LEID (P/C), COPP (P), INNU (P), PSID (P/C), EGFI (P/C), EGP (P/C), EGS (P).

Pendientes por desarrollo: AEMP (P), ASSTP (P), ING AGROECOLÓGICA (C), ESP GERENCIA PARA EL DESARROLLO HUMANO EN LAS ORGANIZACIONES (P), ESP EN GERENCIA DE RIESGOS LABORALES, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (P).

* **PROPUESTAS COIL:** Se tenía como meta llevar a cabo 3 proyectos de COIL en la Vicerrectoría. Durante el año se recibieron 3 propuestas de proyectos COIL desde los programas de COPD y ASST del Centro Regional Pereira, los cuales fueron socializadas con los socios internacionales. De estos proyectos, 1 encontró interés por parte de la Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra de Republica dominicana, perteneciente a la Red de ODUICAL, lo que permitió desarrollar este proyecto a finalidad con los estudiantes de las dos instituciones.

* **CLASES ESPEJO:** En el primer semestre del año, el programa de Administración de Empresas del Centro Regional Chinchiná desarrollo una clase espejo que se llevó a Cabo en los meses de abril y mayo con la Universidad Cesar Vallejo de Perú; Para el segundo semestre la Universidad se puso de nuevo en contacto para desarrollar una segunda clase espejo en el segundo semestre con un profesor diferente; estas sesiones se llevaron a cabo en los meses de octubre y noviembre. Esto nos muestra que los programas están aprovechando los acercamientos iniciales para fortalecer los lazos académicos y realizar procesos de transferencia de conocimiento cada vez más fortalecidos.

***SUMMER & WINTER SCHOOL:** Summer School: se lidero 1 sesión con la participación de 1 experta nacional y alrededor de 20 participantes en total.

Winter School: Se lidero 1 sesión con la participación de 1 experto nacional y otro internacional y alrededor de 27 participantes en total. Es importante resaltar que para esta sesión se buscó potenciar el trabajo en Red, por

lo que los invitados se gestionaron a través de la Red de Universidades Católicas (RUN) y la Red de internacionalización de la Organización De Universidades Católicas de Latinoamérica (ODUCAL)

*** WEBINARS:**

Tabla 79. Webinars

Internacionalización del currículo colaborativo Perú-Colombia
Taller de Redes y Herramientas para la visualización de Investigadores
Semana de la internacionalización: “La colaboración en línea para el fomento de las competencias interculturales”
Semana de la internacionalización: ¿Qué es COIL?

8.15 COMUNICACIONES CORPORATIVAS

8.15.1 INTRODUCCIÓN

La comunicación en las organizaciones ha sido considerada como un pilar fundamental para el cumplimiento de los objetivos, razón por la cual la oficina de Comunicaciones Corporativas, en UNIMINUTO sede Eje Cafetero, trabajó en el fortalecimiento, posicionamiento y prestigio de la Institución; en este sentido, el presente informe reúne las acciones más destacadas del año 2021.

El modelo estratégico de comunicaciones está enmarcado en establecer y fortalecer las relaciones al interior de la institución y de sus diferentes actores con entes externos, aportar a la percepción positiva de la marca UNIMINUTO, labor que se ha logrado gracias a la madurez de un equipo profesional que ha atendido los requerimientos de los usuarios y el desarrollo exitoso del plan operativo. Así mismo, la gestión de prensa externa, los indicadores positivos de la labor realizada, además, el crecimiento y la apropiación de los activos digitales, medio que es importante para la atención al usuario.

De esta forma, ha tomado importancia y reconocimiento la Comunicación como estrategia integral y efectiva, para la articulación de los procesos, el fortalecimiento de la cultura organizacional, el posicionamiento y el prestigio de la institución, de acuerdo con los lineamientos y estrategias institucionales.

8.15.2 Perspectiva de personas

El talento humano es la estructura vertebral de la oficina de Comunicaciones Corporativas, la consecución de los objetivos institucionales se logra gracias al ser, saber y hacer, condiciones que le aportan al cumplimiento del Plan de Desarrollo institucional.

El área de Comunicaciones Corporativas es realmente joven en el ejercicio de la sede Eje Cafetero, ya que inició su fortalecimiento en año 2019, cuando se conformó la Vicerrectoría, momento en el cual se dio apertura a nuevos roles y cargos. Igualmente, se caracteriza por la transversalidad de sus funciones, apoyando la totalidad de las áreas de ambos centros regionales, Pereira y Chinchiná, por lo tanto, responder oportuna y

asertivamente a las necesidades del cliente internos se ha logrado gracias a los siguientes perfiles con los que cuenta el área.:

Coordinador Comunicaciones sede, tiene como misión del cargo, coordinar la ejecución de las acciones comunicativas relacionadas con el plan estratégico de comunicaciones favoreciendo el mejoramiento y posicionamiento de los canales internos y externos de la sede y asegurando la correcta gestión de la información. La persona responsable de este rol debe contar con título de formación profesional universitaria y especialización en áreas a fines.

Profesional medios y comunicación, tiene como misión del cargo, desarrollar y ejecutar las acciones de comunicación dirigidas hacia los públicos objetivo interno y externo, teniendo en cuenta los parámetros y lineamientos establecidos dentro del plan estratégico de comunicaciones para UNIMINUTO. La persona responsable de este rol debe contar con título de formación profesional universitaria.

Analista Comunicaciones, tiene como misión, analizar los procesos de comunicación organizacional a nivel interno y externo asegurando la correcta gestión de la información a través de acciones que integren la filosofía institucional con los procesos en comunicación de las diferentes áreas. La persona responsable de este rol debe contar con título de formación profesional universitaria en carreras de las ciencias de la Comunicación, Diseño gráfico o afines.

8.15.2.1 Equipo de trabajo

Las Comunicaciones Corporativas en la Sede Eje Cafetero está conformada por el siguiente talento humano:

Tabla 80. Equipo de trabajo Comunicaciones Corporativas Rectoría

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	EXPERIENCIA - FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Wven Darío Villa García	Coordinador de Comunicaciones Sede	Especialista	Profesional con 15 años de experiencia, creativo y dinámico; con capacidad para asumir los retos y para elaborar, aplicar y evaluar estrategias de comunicación y programas de información. Innovador para coordinar la información preparación de informes, memorias, bibliografías, discursos, ponencias, sitios web y comunicados de prensa. Capacidad digital para generar, supervisar y evaluar propuestas gráficas que respondan las necesidades del sector de las comunicaciones. En UNIMINUTO son 7 años de experiencia contribuyendo al fortalecimiento, posicionamiento y prestigio de la Institución desde la oficina de Comunicaciones Corporativas.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	EXPERIENCIA - FUNCIÓN SUSTANTIVA
2	Brandon Reyes Ríos	Profesional de Medios	Profesional	Diseñador Cross media, con experiencia en diseño gráfico y realización audiovisual. Amplio conocimiento en el entorno digital e impreso, con una trayectoria de más de 6 años en la industria creativa. Cuenta con la capacidad de desarrollar y liderar estrategias de mercadeo y publicidad, para el posicionamiento de marca y promoción de productos o servicios. Ha desempeñado cargos de carácter estratégico y operativo, con el fin de crear una sinergia en las comunicaciones internas y externas de las organizaciones. Una trayectoria laboral en UNIMINUTO de 3 años, desarrollando y diseñando productos gráficos, alineados al posicionamiento de marca y comunicación interna.
	Laura María López Nieto	Analista de Comunicaciones	Profesional	Comunicadora social - periodista con 3 años de experiencia en el diseño e implementación en proyectos y planes para fortalecer la comunicación interna y externa de las instituciones públicas y/o privadas. Posee habilidades para la gestión y creación de contenido para soportes digitales, construcción de comunidades, conversaciones entorno a la marca en internet y desarrollo de estrategia de e-mail marketing. Tiene destreza para la creación de productos audiovisuales, desde la concepción y desarrollo de la narrativa, hasta la posproducción y difusión de estos.
4	Julián Andrés Jaramillo	Practicante	En formación	Profesional en formación de Comunicación Social de la Corporación Universitaria Minuto de Dios.

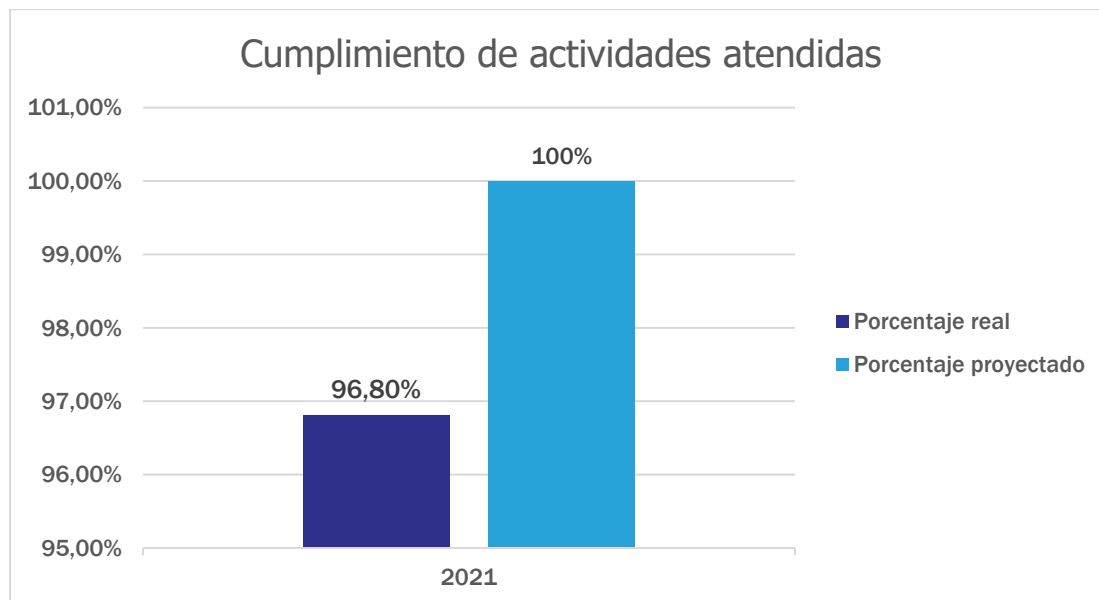
Fuente: Coordinación del área.

8.15.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

En el año 2021, la Comunicación Corporativa desempeñó un rol imprescindible en la Institución y específicamente en el Eje Cafetero, con el fin de informar permanentemente a toda la comunidad universitaria, se debió repensar las diferentes actividades institucionales y la forma como se desarrollaban. En este contexto, la oficina de Comunicaciones asumió retos, que permitieron dar respaldo al direccionamiento estratégico de la Sede, entre los cuales se destaca la creación del recorrido virtual y la transmisión de los grados. Así mismo, se

desarrollaron productos gráficos y audiovisuales orientados a la comercialización de la oferta académica teniendo en cuenta el cumplimiento al decreto 1330 de 2019 y a la resolución número 12220 de 2016.

Gráfica 37. Cumplimiento de servicios recibidos



Fuente: Planner - GLPI

8.15.2.3 Plan operativo

Las acciones planeadas en el año 2021 fueron diseñadas con base en el Plan Integral de Comunicaciones de la sede, cuyo objetivo está alineado al Plan Estratégico de Sede 2020 - 2025 “Aprendizaje para la transformación” correspondientes a la Mega 5: “Crear una comunidad total de 170.000 estudiantes”, de la Línea Estratégica “Crecimiento con impacto social”, del Plan de Desarrollo 2020-2025.

Tabla 81. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Pertinencia y divulgación clara, oportuna y completa de beneficios, servicios académicos y oferta.	- Diseño y creación del plan de medios de la sede para diferentes plataformas digitales e impresas. - Creación de los espacios informativos que comuniquen oportunamente lo más destacado de la sede.
Visibilización de las acciones positivas de las áreas, de las sedes y docentes o colaboradores destacados	A. Reuniones con líderes de las áreas para generar productos comunicativos. B. Publicación de noticias de alto impacto en la página web y gestión de prensa. C. Publicación en medios digitales el desarrollo de las actividades de alto impacto entre la comunidad universitaria.
Posicionamiento de los proyectos productivos, de investigación o de trabajo en comunidades y que obtienen un reconocimiento relevante.	- Visibilización de la participación de la Institución con los aliados. - Generación de material audiovisual. - Creación de productos digitales.

Generación de contenido motivacional, de apoyo y acompañamiento de UNIMINUTO a profesores, colaboradores y estudiantes.	Realización de contenido informativo con experiencias destacadas.
Fortalecimiento de la cultura organizacional	Producción de contenido que proyecte ¿Qué es lo que más me gusta de UNIMINUTO?
Generación de valor a la gestión digital	- Elaboración trimestral de informes estadísticos de las plataformas digitales (Redes Sociales y Página web). - Capacitación y sensibilización del funcionamiento de las redes sociales con todas las áreas de la Institución. - Atención al usuario a través del chat de las redes sociales en tiempo real. - Interacción con la comunidad digital. - Publicación de contenido atractivo en las plataformas digitales. - Envío de correos masivos a los grupos de interés.
Creación de contenido con factores diferenciales	- Videos con testimonios de “Un minuto para creer UNIMINUTO para crear” - Boletín Informativo. - Publicación boletines en la web con contenido de valor. - Creación de elementos gráficos para comunicar a los grupos de interés. - La U te Inspira (estudiantes-docentes)

Fuente: Comunicaciones Corporativa Sede.

8.15.3 Perspectiva de proceso

La comunicación integral está en diálogo constante entre la marca y sus stakeholders de forma escalonada, coherente y de acuerdo con los principios empresariales. La comunicación como estrategia, permite el posicionamiento y el reconocimiento de la Institución entre los benefactores, colaboradores, estudiantes, graduados, proveedores y aliados mediante el diseño e implementación de soluciones innovadoras; que por su naturaleza se convierte en un ente articulador con la comunidad académica, administrativa y el sector externo.

La definición del público permite generar espacios de interacción con el entorno, gracias a un proceso de transformación cultural donde se lleve a cabo la comunicación en dirección vertical (ascendente-descendente), horizontal y diagonal. De esta forma, los diferentes actores se convierten en productores y consumidores de contenidos, ofreciendo mejores herramientas para el cumplimiento de los objetivos individuales y el posicionamiento de la Institución.

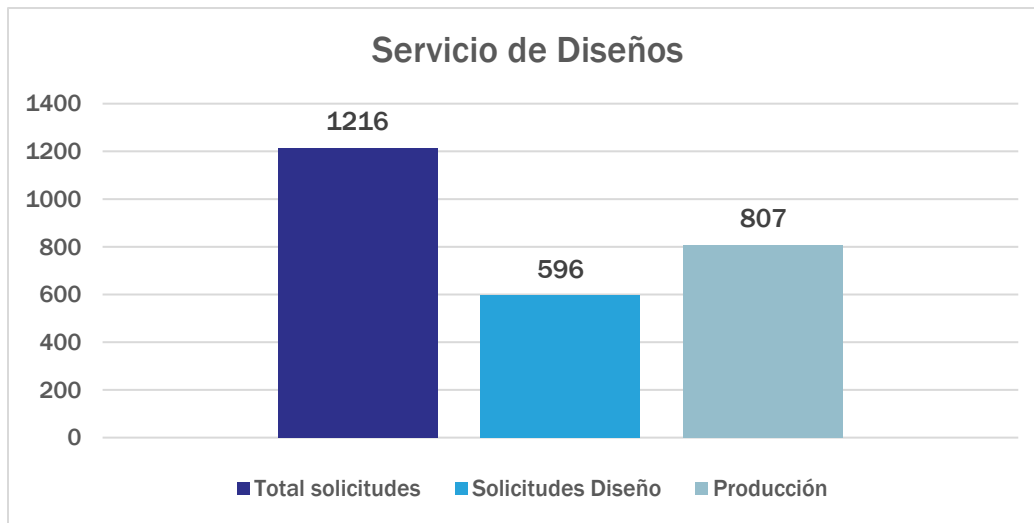
8.15.3.1 Indicadores

Las estrategias implementadas y acciones desarrolladas para cumplir los objetivos propuestos dejaron resultados favorables para el área, por los servicios prestados entre, diseños, publicaciones en las redes sociales, correos masivos, contenido web, cubrimiento de eventos y productos audiovisuales.

8.15.3.2 Solicitud y Producción de Diseños

En la vigencia 2021, el área de Comunicaciones recibió 1.220 solicitudes a través del GLPI, de las cuales 558 corresponde a requerimientos de diseño, donde se produjeron 807 piezas gráficas.

Gráfica 38. Solicitud y Producción de Diseños



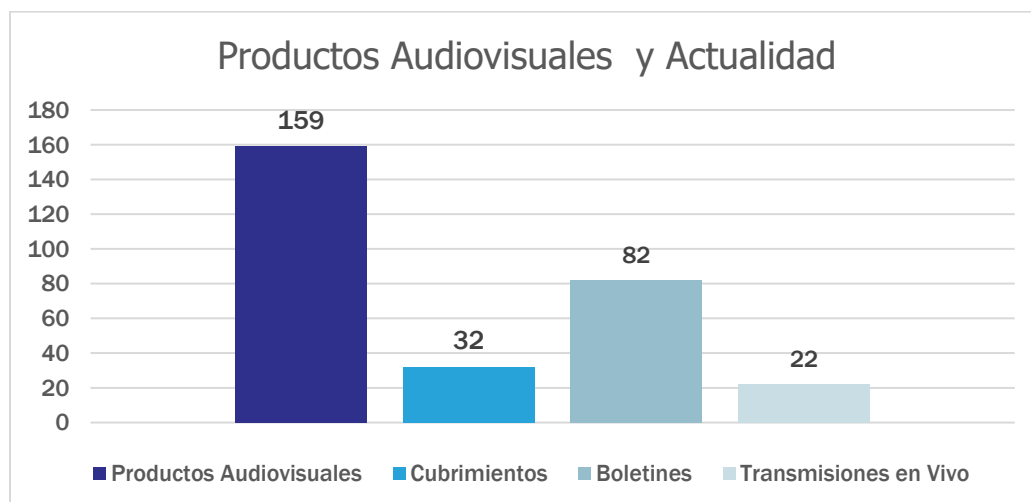
Fuente: Elaboración propia (GLPI – Planner)

8.15.3.3 Audiovisual

Con respecto a la producción audiovisual, se realizó la creación y edición de 159 productos, en los que se destaca los contenidos para pastoral. Adicionalmente, de las solicitudes recibidas, se realizaron 32 cubrimientos que consta de boletín, fotografías, nota audiovisual y publicación medios institucionales; además, la publicación de 82 boletines informativos con los principales hechos noticiosos.

De igual forma, en esta misma línea, se realizó la transmisión de 22 actividades por redes sociales, que permitió acumular más de 29 mil vistas.

Gráfica 39. Productos audiovisuales



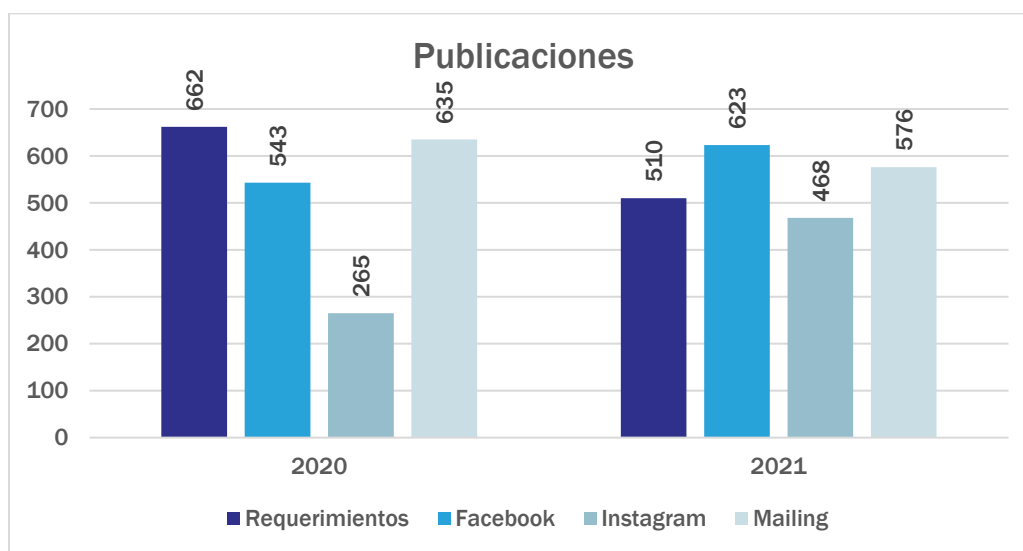
Fuente: Elaboración propia (GLPI – Planner)

8.15.3.4 Activos digitales – Publicaciones

Para periodo gestionado, de las 1.216 solicitudes recibidas de manera oficial a través del GLPI, se atendieron 510 requerimientos para ser tramitados en las plataformas digitales donde se realizaron las siguientes publicaciones: Facebook: 623, Instagram: 468, correos masivos: 576 y la publicación de 82 boletines informativos de actualidad.

Es importante resaltar que, para el año 2021, si bien las solicitudes disminuyeron cerca de un 23%, las publicaciones realizadas superaron significativamente el periodo del año 2020.

Gráfica 40. Publicaciones



Fuente: Elaboración propia (GLPI – Planner)

8.15.3.5 Redes sociales

Durante el año 2021, en las redes sociales de UNIMINUTO Eje Cafetero (Facebook, Instagram y YouTube) se realizó una gestión integral, en la que se buscó iniciar una transición a nuevos formatos de comunicación, con narrativas diferentes que están en constante evolución, así como una atención al usuario oportuna por estos canales.

En este sentido, se presentan el crecimiento por cada red social, así como el alcance que cada perfil institucional tuvo en ellas:

Facebook: en la adquisición de nuevos seguidores se alcanzó un incremento del 10% con relación al año anterior, cerrando el 2021 con un total de 11.065. Igualmente, en la creación de contenido se realizaron 623 publicaciones, entre productos gráficos, fotográficos, audiovisuales y enlaces con noticias. En concordancia, dichas publicaciones tuvieron un alcance total de 1'123.073 visualizaciones, es decir, el número de cuentas

únicas que las vieron, generando posicionamiento de la marca, proyección de los logros y evidenciando la plusvalía de la institución.

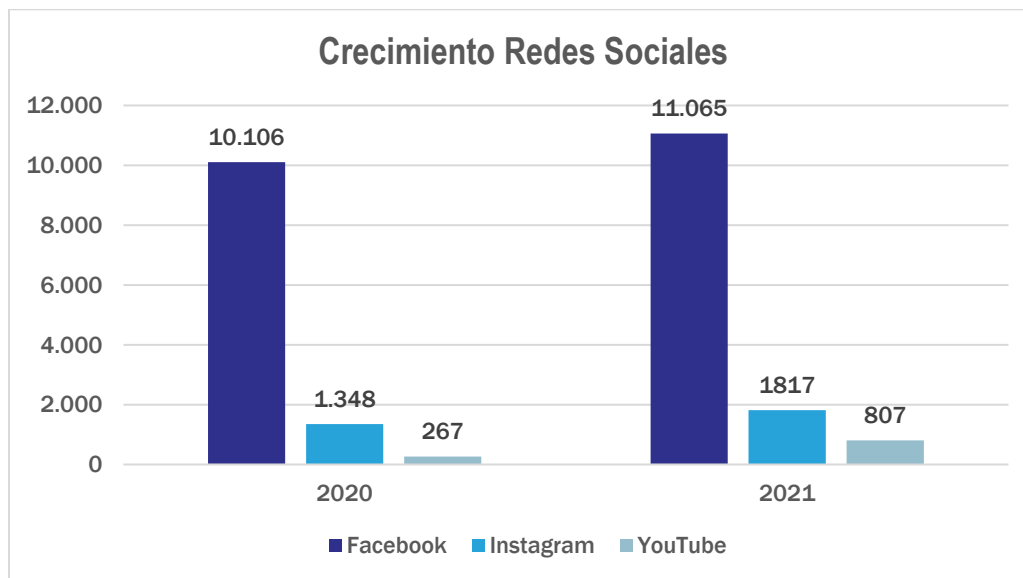
En relación con la atención al usuario, se atendieron 533 mensajes, entre comentarios y mensajería interna, en el que predominó el interés por conocer más sobre la oferta académica en general, el programa de psicología, la modalidad de los programas e información sobre eventos.

Instagram: en el año 2021 se evidenció crecimiento en el número de seguidores, obteniendo, para el cierre de la vigencia, un total de 1.817, lo que equivale a un aumento del 34% en relación con el año anterior. Por otra parte, se realizaron un total de 468 publicaciones en los diferentes formatos gráficos y audiovisuales que dicha red social permite, logrando impactar un total de 336.378 cuentas únicas, que vieron uno o más contenidos allí publicados. Aportando en este sentido a los objetivos corporativos de logros y posicionamiento de marca.

En cuanto a la atención al usuario, se atendieron un total de 653 mensajes por mensajería directa (DM), en el que, al igual que en Facebook, el dominante fue el interés por la oferta académica en general, el programa de psicología y la modalidad de estudio, así como el alto impacto en las menciones en las stories, lo que evidencia la interacción con otras cuentas y/o usuarios.

YouTube: Esta red social, permite compartir productos audiovisuales y realizar transmisiones en vivo, por tal motivo fue un canal de comunicación que presentó un crecimiento gracias a los Lives de las ceremonias de grados realizadas en mayo y octubre, aumentado cerca de un 300% en sus suscriptores con relación al año anterior, pues pasó de 267 a 807 al finalizar dicha vigencia. En este sentido, se publicaron 147 productos y 22 transmisiones en vivo, logrando un total de 29.935 vistas de los videos y 169.554 impresiones.

Gráfica 41. Publicaciones

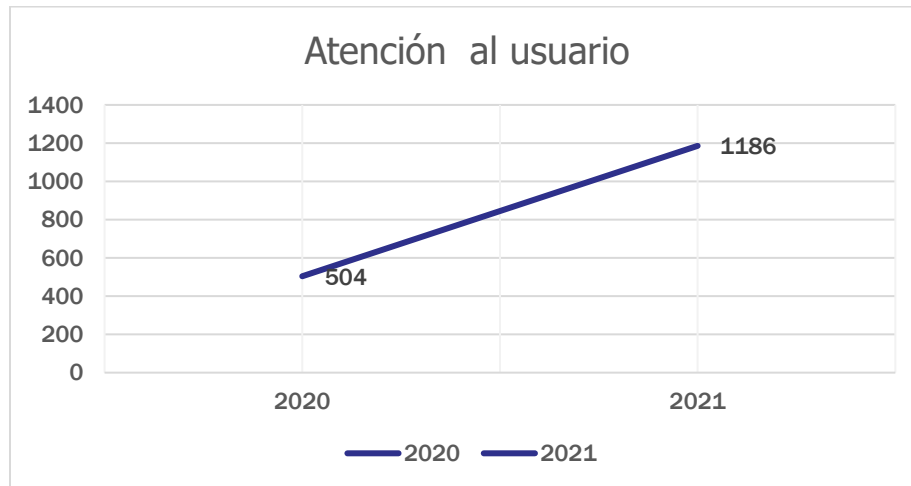


Fuente: Elaboración propia (GLPI – Planner)

Durante el 2021, las redes sociales de UNIMINUTO Eje Cafetero se alinearon a la sentencia T-230/20 dictada por la Corte Constitucional que reglamenta la recepción y atención de peticiones a través de redes sociales. En este sentido, se propendió por brindar atención oportuna a los usuarios que requerían información precisa sobre los temas y actividades de interés, alcanzando un total de 1.186 mensajes y comentarios en Facebook e

Instagram. Es de resaltar que, dicha atención al usuario se realiza 100% de forma manual desde la gestión de redes sociales, sin usar chats boot ni automatización de mensajes, ya que se busca generar cercanía con los usuarios.

Gráfica 42. Solicitud y Producción de Diseños



Fuente: Elaboración propia

8.15.3.6 Migración del sitio web

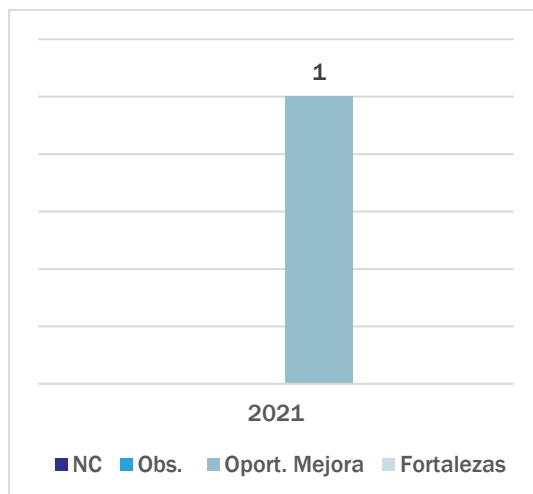
Para el año 2021, desde Servicios Integrados se lideró la migración del portal web, con el propósito de estar a la vanguardia de las necesidades de los internautas, para brindar un espacio más orgánico e intuitivo.

En este sentido, la Rectoría Eje Cafetero inició la migración de los micrositos de las diferentes áreas, logrando para la vigencia del 2021 el 100% de sus portales antiguos, que corresponden al 90% de la página actual, es decir, que el 10% restante son páginas nuevas que se encuentran en construcción.

8.15.3.7 Acciones correctivas y de mejora implementadas

Durante el año 2021, se lograron grandes innovaciones en productos, lo cual representó una satisfacción con el cliente interno, esta percepción fue medida y alineada al Plan Estratégico de Comunicación Integral – PEI como una acción propia, lo que conlleva a buscar la satisfacción de usuario interno con relación a los productos desarrollados, por lo tanto, en la auditoría interna realizada en noviembre se identificó una (1) oportunidad de mejora que consiste “en asegurar el registro de los puntos a mejorar, resultado del análisis de la encuesta de percepción de satisfacción” para ello, se diseñaron algunas acciones que serán ejecutadas en el año 2022, donde se busca motivar la participación de los usuarios a diligenciar la encuesta de satisfacción. Proceso que busca ser coherente con el Sistema de Gestión de Calidad, lo que contribuirá a aumentar la eficacia, la eficiencia y la efectividad de la labor en el área.

Gráfica 43. Solicitud y Producción de Diseños



Fuente: Elaboración propia (GLPI – Planner)

8.15.3.8 Cumplimiento plan estratégico

El modelo estratégico de comunicaciones de UNIMINUTO está enmarcado en los objetivos y propósitos institucionales que atañen a todos los miembros del sistema universitario, por ende, entre los objetivos está como propósito establecer y ejecutar una dinámica en la comunicación externa que permita, a través de los medios, el mejor posicionamiento de la Institución ante la opinión pública como una Universidad que crece permanentemente con altos estándares de calidad y que busca mejorar la calidad de vida de la comunidad académica.

De esta forma, gracias a la gestión de las áreas y el trabajo articulado se ha logrado una sinergia, que contribuyó en el cumplimiento del 100% de las acciones de la sede Eje Cafetero para el mega nacional del Plan de Desarrollo 5.1, la cual busca “Garantizar la divulgación de los logros de la Sede Eje Cafetero de manera semestral, a través de los medios de comunicación de mayor impacto, para motivar a la comunidad externa a hacer parte de nuestra Universidad”.

8.16 ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PEREIRA

8.16.1 INTRODUCCIÓN

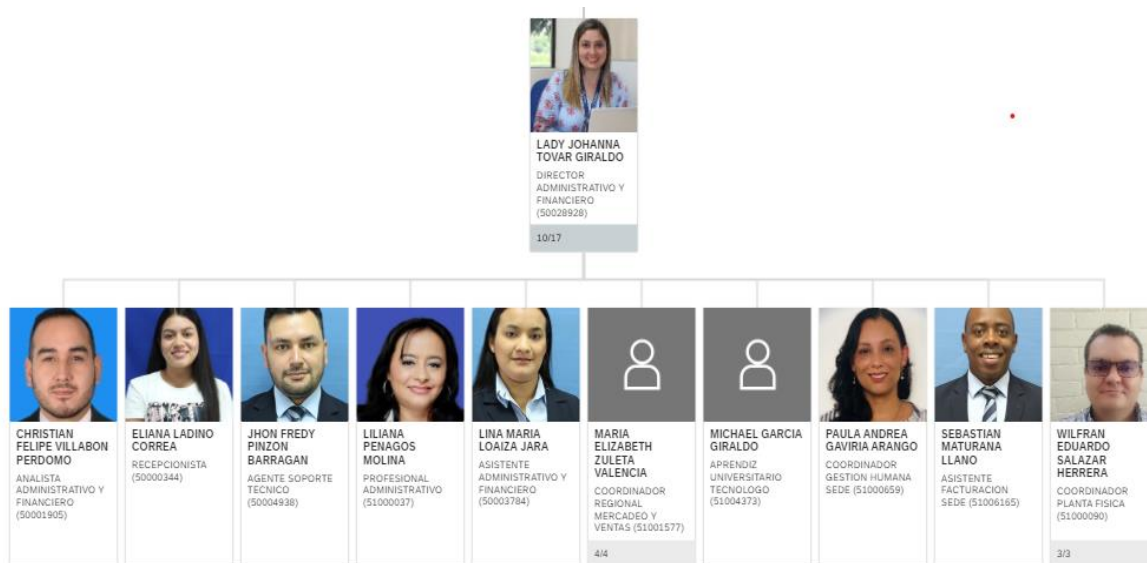
El año 2021 presentó retos importantes para UNIMINUTO, los mismos que fueron afrontados con responsabilidad, entusiasmo, compromiso y calidad por todo el personal de la Vicerrectoría Eje Cafetero, y que muestran un panorama positivo, incluso superior al proyectado antes de la pandemia.

La siguiente es la rendición de cuentas de la Dirección Administrativa y Financiera de la Vicerrectoría Eje Cafetero para la vigencia 2020, en el cual se abordan temas de interés general, como son: estructura administrativa, estado de resultados, porcentaje de cumplimiento de metas, Ebitda, e indicadores.

8.16.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

La Dirección Administrativa y Financiera hace parte de la Vicerrectoría General Financiera de Servicios Integrados de UNIMINUTO, quien, para la Vicerrectoría Eje Cafetero, durante el año 2021, contó con un equipo humano comprometido y alineado con los objetivos institucionales. A continuación, se muestra gráficamente la estructura administrativa de la Dirección para la mencionada vigencia.

Ilustración 56. Estructura administrativa



Fuente: talentos innovadores

8.16.2.1 EQUIPO DE TRABAJO

Tabla 82. Equipo de trabajo Dirección administrativa y financiera

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	EXPERIENCIA
1	Johanna Tovar Giraldo	Directora administrativa y financiera	-Administradora de empresas -Especialista en Gerencia de Proyectos. -Maestría en administración de las organizaciones cursando	-12 años de experiencia en la parte administrativa, 10 de ellos liderando las finanzas, planta física, talento humano, matrículas, tecnología, compras, tesorería entre otras, en el sector educación vinculada con la Corporación universitaria Minuto de Dios.
2	Paula Gaviria	Coordinadora talento Humano	-Administradora de empresas -Especialista en talento humano	-12 años de experiencia en el área de talento humano, asumiendo cargos Diseño e implemento procesos y estrategias para el desarrollo y compromiso del talento humano en función de los objetivos organizacionales.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	EXPERIENCIA
3	Maria Elizabeth Zuleta	Coordinadora de mercadeo Regional	-Ingeniera Comercial -Especialista en gerencia logística -Candidata a Maestría en mercadeo	-17 años de Experiencia en mercadeo, manejo de marca e imagen corporativa, planeación, desarrollo y seguimiento planes de mercadeo BTL, ATL, manejo de servicio al cliente, planeación y seguimiento pauta digital, manejo de equipo de trabajo comercial, negociación de propuestas comerciales,
4	Eduardo Salazar	Coordinador de planta física	-Ingeniero Mecánico -Especialista en gerencia de mantenimiento	-15 años de experiencia en el manejo Diseño de obras nuevas, levantamiento de materiales, coordinación y dirección del personal, trato con clientes, coordinación de mantenimientos, elaboración de planos, residencia de obras.
5	Otros miembros del equipo	Analistas y asistentes	-4 Profesionales -3 tecnólogos	1-Entre 1 y más años de experiencia en el apoyo operativo del área administrativa y financiera.

Fuente: Talentos innovadores

8.16.2.2 CRECIMIENTO DEL EQUIPO DE TRABAJO

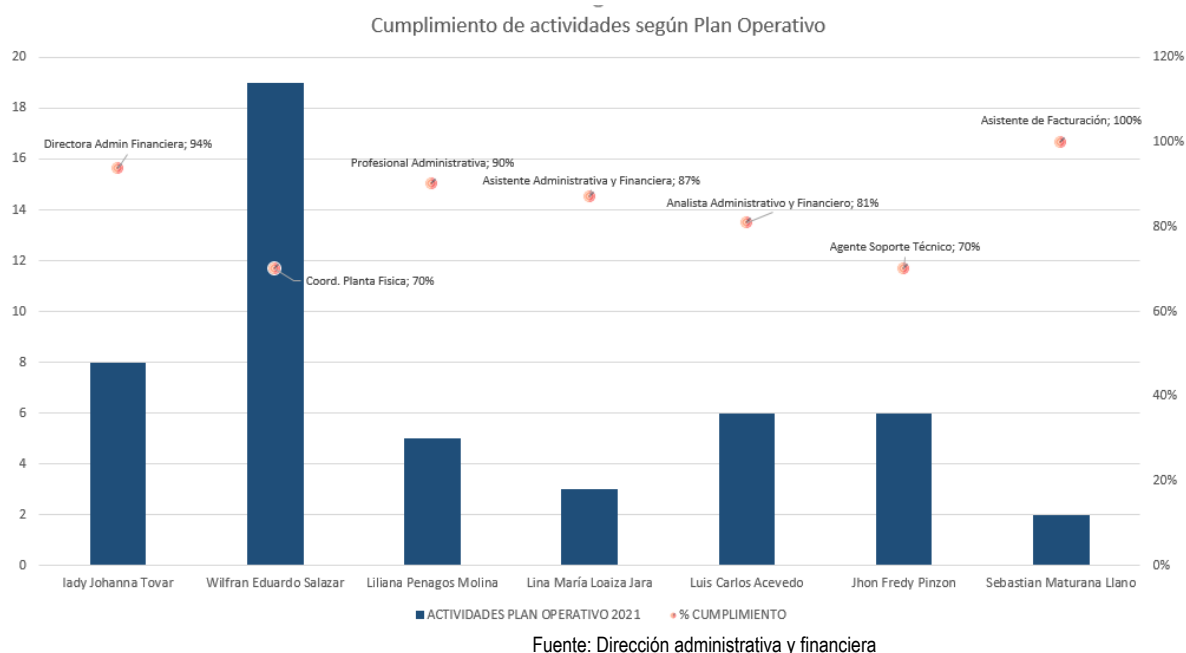
La dirección administrativa y financiera para el 2021 conto con el equipo de trabajo necesario para el cumplimiento de sus funciones siendo una de las áreas de apoyo más grandes de la estructura en la institución. Este talento humano es idóneo, preparado y comprometido para el desarrollo de la gestión administrativa y financiera de la vicerrectoría.

8.16.2.3 CUMPLIMIENTO DE PLAN OPERATIVO

El plan operativo del área administrativa y financiera estuvo orientadas a 49 actividades generales, cada una con un detalle de proceso basado en micro actividades, sin embargo, el seguimiento se realizó en la actividad llegando al 85 % de los planeado.

Esto muestra el compromiso que demuestra el equipo de trabajo siendo competente.

Gráfica 44. Crecimiento, fortalecimiento, cumplimiento de tareas.



8.16.2.4 PLAN OPERATIVO

En el plan operativo la dirección administrativa y financiera aporta al plan acción estratégico de la sede en la línea, 5, 8, 9 y 10.

Tabla 83. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN PLAN ESTRATÉGICO SEDE	PROCESO APORTA	ACTIVIDADES PLAN OPERATIVO 2021
5. Garantizar un ejercicio Consciente en la ejecución de costos y gastos, ojalá con ahorro frente a lo presupuestado. Presupuesto general.	Gestión Administrativa y Financiera	Gestión de las Compras de la Vicerrectoría.
		Selección, registro, creación y actualización de datos de los proveedores.
		Evaluación y reevaluación de proveedores.
		Medición del indicador de Compras
5. Garantizar un ejercicio Consciente en la ejecución de costos y gastos, ojalá con ahorro frente a lo presupuestado. Presupuesto general.	Gestión Administrativa y Financiera	Mto preventivo 26 aires acondicionados del campus

ACCIÓN PLAN ESTRATÉGICO SEDE	PROCESO APORTA	ACTIVIDADES PLAN OPERATIVO 2021
		Mto preventivo Sistema de bombeo de agua potable
		Mto preventivo CCTV y sensores de movimiento
		Mto preventivo Sistema de detección de incendios
		Mto preventivo Planta Eléctrica
		Mto preventivo Ventiladores
		Mto preventivo Piscina
		Limpieza de canales de aguas lluvias
		Jardinería y Aseo en el campus y oficinas
		Pintura en muros y reparaciones varias
		5. Garantizar un ejercicio Consciente en la ejecución de costos y gastos, ojalá con ahorro frente a lo presupuestado. Presupuesto general.
Instalación de cielo raso en las oficinas		
Habilitación de dos casas de huéspedes dentro del campus		
Realizar las acometidas eléctricas para el funcionamiento del aula de comunicaciones		
Consecución de consulta de norma del lote de Galicia ante la curaduría		
5. Garantizar un ejercicio Consciente en la ejecución de costos y gastos, ojalá con ahorro frente a lo presupuestado. Presupuesto general.		Mto preventivo de 5 aires acondicionados de las oficinas de Chinchiná
		Mto del lote la doctora de Chinchiná
5. Garantizar un ejercicio Consciente en la ejecución de costos y gastos, ojalá con ahorro frente a lo presupuestado. Presupuesto general.		Mtos de tableros y rack en las oficinas Chinchiná

ACCIÓN PLAN ESTRATÉGICO SEDE	PROCESO APORTA	ACTIVIDADES PLAN OPERATIVO 2021
	Gestión Administrativa y Financiera	Actualización y mantenimiento preventivo equipos de cómputo Salas de sistemas.
		Inventario tecnológico
		Actualización y mantenimiento preventivo equipos de cómputo Salas de Docentes y administrativos.
		Actualización y mantenimiento preventivo equipos de cómputo aulas.
		Mantenimiento preventivo rack de comunicaciones.
		Mantenimiento preventivo impresoras.
5. Garantizar un ejercicio Consciente en la ejecución de costos y gastos, ojalá con ahorro frente a lo presupuestado. Presupuesto general.	Gestión Administrativa y Financiera	Control, registro seguimiento de inventario físico
		Sol pedido proyectos
		Manejo y control de caja menor
		Pago de impuestos bimestrales
		pago de impuestos anuales
		Manejo, registro y control de Fondo Rotatorio
2. Evidenciar programas rentables y costos asumibles. 5. Garantizar un ejercicio Consciente en la ejecución de costos y gastos, ojalá con ahorro frente a lo presupuestado. Presupuesto general.		Proyección financiera de programas
5. Garantizar un ejercicio Consciente en la ejecución de costos y gastos, ojalá con ahorro frente a lo presupuestado. Presupuesto general.		Control y seguimiento a Gastos y Costos
4. Generar otras fuentes de ingresos no académicos, cafetería, cafetín, frutería, dos canchas, escuela de talentos, fotocopiadora, Tienda UNIMINUTO, casa de huéspedes, entre otros.		Concesiones

ACCIÓN PLAN ESTRATÉGICO SEDE	PROCESO APORTA	ACTIVIDADES PLAN OPERATIVO 2021
2. Evidenciar programas rentables y costos asumibles. 3. Cumplir con las metas de estudiantes nuevos y antiguos, evitando la deserción y la disminución del número de estudiantes.		Admisión de estudiantes
3. Cumplir con las metas de estudiantes nuevos y antiguos, evitando la deserción y la disminución del número de estudiantes.		Facturación de matrícula y pecuniarios
		Devoluciones
1. Proponer y generar nuevas fuentes de ingresos, como nuevas acciones para controlar y mitigar el costo y el gasto. 4. Generar otras fuentes de ingresos no académicos, cafetería, cafetín, frutería, dos canchas, escuela de talentos, fotocopiadora, Tienda UNIMINUTO, casa de huéspedes, entre otros.		Elaboración anual de presupuesto de ingresos
5. Garantizar un ejercicio Consciente en la ejecución de costos y gastos, ojalá con ahorro frente a lo presupuestado. Presupuesto general.		Elaboración anual de presupuesto de costos y gastos
2. Evidenciar programas rentables y costos asumibles. 5. Garantizar un ejercicio Consciente en la ejecución de costos y gastos, ojalá con ahorro frente a lo presupuestado. Presupuesto general.		Punto de equilibrio programas
1. Proponer y generar nuevas fuentes de ingresos, como nuevas acciones para controlar y mitigar el costo y el gasto. 3. Cumplir con las metas de estudiantes nuevos y antiguos, evitando la deserción y la disminución del número de estudiantes.		Seguimiento matrículas de estudiantes
1. Proponer y generar nuevas fuentes de ingresos, como nuevas acciones para controlar y mitigar el costo y el gasto. 3. Cumplir con las metas de estudiantes nuevos y antiguos, evitando la deserción y la disminución del número de estudiantes.		Seguimiento a meta de estudiantes
		Registro contratos y convenios
		Factura administrativa

Fuente: Dirección administrativa y financiera

8.16.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

En la gestión del sistema universitario se garantiza la disponibilidad financiera suficiente para el correcto funcionamiento de sus programas a través de su manejo presupuestal de caja única, asignando los recursos económicos de forma anualizada en el presupuesto de operación y asignando Centro de Costos para el funcionamiento de la prestación de los servicios académicos y administrativos.

8.16.3.1 INDICADORES

A continuación, se relacionan el % de cumplimiento de la línea 10 sostenibilidad financiera:

Ilustración 57. 83. % de cumplimiento de la línea 10 sostenibilidad financiera

INDICADOR SEDE EJE CAFETERO	FORMULA MEDICIÓN	AÑO / PERIODO	EJECUCIÓN PRESUPUESTO	PLAN PRESUPUESTO	META	%	MEDICION SERVICIOS INTEGRAL
Margen EBITDA	(Excedente operacional + Depreciaciones + Amortizaciones / Total de ingresos netos)*100	Línea central Sede Eje			8%		
		2020			8%	● 2,7%	● 2,8%
		2021			10%	-1.72%	● 2,4%
		2022			14%		
		2023			16%		
		2024			18%		
		2025			20%		
Precisión presupuestal	(Ejecución presupuestal / presupuesto proyectado) * 100	Línea central Sede Eje Cafetero	\$ 477.459.716	\$ 446.104.427	100%	107,03%	
		2020	\$ 129.811.761	\$ 463.189.213		28,03%	
		2021	-\$ 567.938.111	\$ 119.480.649		-475,34%	
		2022					
		2023					
		2024					
		2025					

Fuente: Dirección administrativa y financiera

Para la vigencia 2021 el porcentaje de cumplimiento de la ejecución presupuestal frente a lo planeado fue del (475.34%) debido en gran parte al déficit que se obtuvo en las matrículas de dicha vigencia, logrando solo el 88,76% de la meta, es decir, se dejaron de percibir ingresos por valor de \$1.817.923.247 que hubiesen sido objeto después de las deducciones, una gestión efectiva por parte de la Rectoría Eje Cafetero, en conjunto con las importantes reducciones logradas tanto en costos y gastos, por tal motivo, el punto de inflexión para ésta vigencia fue la meta de matrículas.

Tabla 84. Cumplimiento tablero de control línea 8 infraestructura educadora

INDICADOR SEDE EJE CAFETERO	FORMULA MEDICIÓN	AÑO / PERIODO	NUMER O DE ESTUDI	NUMER O DE HORAS	NUMER O DE SILLAS	NUMER O DE HORAS	NUMERA DOR INDICAD	DENOMIN ADOR INDICAD	META	RESULTA DO INDICADO
Utilización de capacidad física Sede Eje Cafetero	(Número de estudiantes * Número de horas de clase promedio semanal) /	Línea central Sede Eje Cafetero							33%	
		2020 - 1	3.763	45	3.537	209	70.067	195.219	55%	35,9%
		2020 - 2	3.567	45	3.537	209	66.311	195.219	55%	34,0%
		2021 - 1	3.416	45	4.327	209	63.315	271.059	60%	23,4%
		2021 - 2					55.612	263.379	60%	21,1%
Utilización de capacidad física Pereira sede propia	(Número de estudiantes * Número de horas de clase promedio semanal) /	Línea central Sede Eje Cafetero							33%	
		2020 - 1	2.477	20	1.410	96	49.540	135.360	55%	36,6%
		2020 - 2	2.322	20	1.410	96	46.440	135.360	55%	34,3%
		2021 - 1	2.177	20	2.200	96	43.540	211.200	60%	20,6%
		2021 - 2	1.847	20	2.120	96	36.940	203.520	60%	18,2%
Utilización de capacidad física Chinchiná arriendo	(Número de estudiantes * Número de horas de clase promedio semanal) /	Línea central Sede Eje Cafetero							33%	
		2020 - 1	1.279	16	1.827	17	20.464	31.059	55%	65,9%
		2020 - 2	1.238	16	1.827	17	19.808	31.059	55%	63,8%
		2021 - 1	1.232	16	1.827	17	19.712	31.059	60%	63,5%
		2021 - 2	1.167	16	1.827	17	18.672	31.059	60%	60,1%
Utilización de capacidad física Cartago comodato	(Número de estudiantes * Número de horas de clase promedio semanal) /	Línea central Sede Eje Cafetero							33%	
		2020 - 1	7	9	300	96	63	28.800	55%	0,2%
		2020 - 2	7	9	300	96	63	28.800	55%	0,2%
		2021 - 1	7	9	300	96	63	28.800	60%	0,2%
		2021 - 2	0	9	300	96		28.800	60%	
Implementación de laboratorios	(Total de laboratorios adecuados en las sedes/ Total laboratorios incluidos en	Línea central Sede Eje Cafetero							3	
		2020					4	3	3	133,3%
		2021					6	3	3	200,0%
Adecuación de espacios innovadores creados para posgrados /Total de espacios	(Total de espacios innovadores creados para posgrados /Total de espacios	Línea central Sede Eje Cafetero							0	
		2020					0	2	2	0,0%
		2021					2	2	2	100,0%
Avance Campus Chinchiná	% Avance de obra de campus Chinchiná	Línea central Sede Eje Cafetero							0%	
		2020							0%	0,0%
		2021							0%	0,0%
Avance plan maestro	% Avance del plan maestro proyecto Asturias.	Línea central Sede Eje Cafetero							0%	
		2020							0%	0,0%
		2021							20%	0,0%

Fuente: Dirección administrativa y financiera

La disminución de los indicadores con respecto a años anteriores obedece a la disminución de estudiantes nuevos en toda la rectoría, Para el caso de la sede Cartago se muestra incumplimiento debido a no poder contar con estudiantes en dicha sede.

Para el caso de salones especiales para especialización y consultorios se da un avance significativo.

8.16.3.2 ACCIONES CORRECTIVAS Y DE MEJORA IMPLEMENTADAS

Las acciones correctivas que fueron implementadas nacen del resultado de la auditoría interna recibida en el mes de diciembre, las cuales se realizaron para evitar que se sigan reflejando inconsistencias en los procesos.

8.16.3.3 CUMPLIMIENTO PLAN ESTRATÉGICO

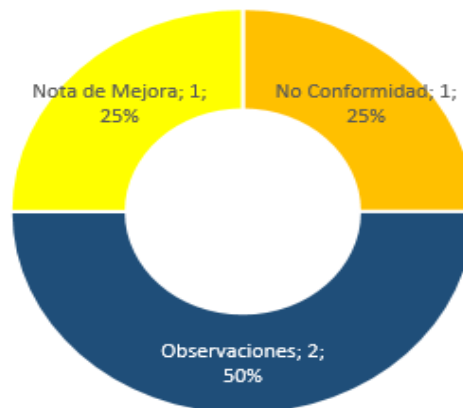
De acuerdo a las acciones llevadas a cabo para cumplir con el plan estratégico y los objetivos a cumplir en la MEGA 10, se logró llegar al 97% de las estrategias establecidas, generando los seguimientos y evidencias de cada una de ellas, garantizando fuentes de ingresos externos: realizando convenios y concesiones, haciendo uso de los espacios físicos de la rectoría., generando un razonable uso de los recursos, prueba de ello fue la eficiente gestión en costos y gastos que no superaron lo presupuestado, y el seguimiento a estudiantes y matriculas restringido en su mayoría, por procesos como consecución de SNIES, situación económica del país, y nuevas variantes de COVID19 que hicieron mella en el poder adquisitivo de los estudiantes.

8.16.3.4 RESULTADOS DE AUDITORIA INTERNA

Para el 2021 se recibe auditoria teniendo los siguientes resultados objeto de esta:

Gráfica 45. Resultados de auditoría interna, fuente Isolución

RESULTADOS AUDITORIA INTERNA



Fuente: Dirección administrativa y financiera

Los resultados nos dejan a nuestro punto de vista unos resultados positivos que promueve mejora continua de los procesos y de la banca de documentación como soportes y evidencias necesarias a la hora de demostrar los manejos adecuados de los procesos.

8.17 PLANEACIÓN Y DESARROLLO

Ilustración 58. Equipo de Planeación



8.17.1 INTRODUCCIÓN

El año 2021 será en la historia uno de los años más relevantes e interesantes para la Dirección de planeación y desarrollo y por su puesto para la Rectoría y todo el trabajo que se ha desarrollado con el equipo de trabajo, en lo que se refiere a la consolidación de hitos de impacto, estratégicos y de consolidación frente a la calidad académica.

Es en este año cuando se logra consolidar la mayoría de los resultados que se habían venido trabajando en los últimos dos años, es decir desde la creación de la Dirección de planeación en la Rectoría Eje Cafetero, se logran consolidar la aprobación de 6 registros nuevos propios y 2 más con ampliación para el lugar de desarrollo Chinchiná, además se logran condiciones institucionales de los 3 lugares de desarrollo presentados ante el MEN (Pereira, Chinchiná y Cartago), garantizar esta gestión para los próximos 7 años de la Rectoría eje cafetero nos da la tranquilidad de asegurar la ejecución de nuestro plan estratégico de sede, cumplimiento de todo lo dispuesto allí, y el garantizar entre tantas cosas el ascenso de estudiantes y la sostenibilidad de la Sede.

Este camino de oferta educativa está incompleto, si bien a la fecha ya se cuenta con una buena oferta, el camino a seguir se ha focalizado en posicionamiento, conocimiento y reconocimiento de la Sede y su oferta, además de seguir atendiendo la demanda y las necesidades del mercado con nueva oferta innovadora, disruptiva, pertinente y con brechas en el mercado actual.

Es importante precisar que aún seguimos caminando en los riesgos estratégicos de la Sede, pues todo lo relacionado a la sostenibilidad financiera de la Sede, el adecuado manejo de indicadores de deserción y ausentismo, así como la consolidación de las funciones sustantivas siguen siendo la prioridad.

Nos sentimos orgullosos del camino recorrido, de la siembra que se ha realizado y de los resultados obtenidos a la fecha, da cuentas de la madurez de todo el equipo de trabajo de la Rectoría y como cada uno ha realizado un aporte importante para asegurar el crecimiento, consolidación y permanencia de nuestra institución en el Eje Cafetero.

8.17.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

El área de planeación y desarrollo de la sede para el año 2021 se fortaleció con el ingreso de nuevos talentos, formando un equipo de trabajo comprometido al cumplimiento de los objetivos planteados desde la dirección, la calidad académica, la prospección, análisis de datos, inteligencia de negocios, la gestión por procesos, la Gestión de experiencia al usuario, el Plan Estratégico de Sede, entre otros.

Equipo con formado por:

Lizeth Rocío Cortes Núñez, directora del área de planeación y desarrollo, quien hace posible con su liderazgo, compromiso y calidad humana que su equipo de trabajo marche unidos y comprometidos con la institución.

Gustavo Alonso Reyes, subdirector de Calidad Académica, que entrega sus conocimientos y experiencia, desarrolla sus funciones con responsabilidad, honestidad y siempre al servicio de la institución.

Pablo Andrés Villegas Morales, analista de calidad, quien con sus conocimientos ha realizado hasta el día de hoy un gran desempeño, demostrando frutos con aplicativos útiles para la toma de decisión, sus bases de datos, y demás, demostrando así su buena labor y lo que puede aportar para la Universidad.

Jessica Paola Ramírez Malaver, analista de calidad, el talento más reciente que llegó con sus conocimientos y experiencia a aportar al área, demostrando grandes frutos en su labor, con disposición para ayudar y para aportar con ideas fresca e innovadoras, útiles para la sede.

Sindy Yulieth López Botero, practicante de Contaduría Pública, quien aparte de obtener conocimientos y desarrollara habilidades para su carrera profesional, ha sido de gran apoyo para el desarrollo de diferentes actividades para el área.

8.17.2.1 EQUIPO DE TRABAJO

Tabla 85. Equipo de trabajo Programa o área Planeación y desarrollo Sede Pereira.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Lizeth Rocío Cortés Núñez	Directora de Planeación	-Contadora Pública. - Especialista en Gerencia de Proyectos. - Especialista en Revisoría Fiscal y tributaria. - Magister en Dirección de Talento Humano.	-16 años de experiencia profesional en educación Superior, su enfoque profesional ha estado enfocado en la elaboración, ejecución y resultados a corto plazo de proyectos de alto impacto de carácter misional en las instituciones que ha laborado. -Vinculada a UNIMINUTO hace 8 años, Se destaca en el área por su alto nivel de decisión y por la capacidad de

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
				materializar los planes de acción en entregables, logros, indicadores y metas cumplidas.
2	Gustavo Alonso Reyes	subdirector de calidad académica	-Administrador del Medio Ambiente. - Especialista en Gerencia de Proyectos. - Magíster en Gestión Integrada de la Calidad, Seguridad y Medio Ambiente.	-20 años de experiencia en empresas de servicios públicos y privados, formulación, ejecución y cierre de proyectos financiados con recursos del plan Colombia y familias guardabosques con impacto de comunidades vulnerables. -Vinculado a UNIMINUTO hace 12 años y 8 meses. -Se destaca en área por su habilidad de trabajo en equipo y liderazgo, pensamiento crítico, toma de decisiones, comunicación efectiva, organizado, facilidad de adaptación, innovador, capacidad para la resolución de problemas y autónomo.
3	Pablo Andrés Villegas Morales	Analista de calidad	-Ingeniero de Sistemas.	-11 años de experiencia en manejo de información, bases de datos, análisis de resultados e implementación y puesta en marcha de herramientas elaboradas en Excel para sistematizar algunos procesos. -Vinculado a UNIMINUTO hace 2 año. -Se destaca en el área por su amplio conocimiento en herramientas TIC y de office que pone a disposición de la Dirección y del equipo de trabajo para sacarle el mejor provecho.
4	Jessica Paola Ramírez Malaver	Analista de calidad	-Administradora Industrial.	-Administradora Industrial de la Universidad Tecnológica de Pereira con más de 8 años de experiencia en la implementación, certificación y sostenimiento de sistemas de gestión de la calidad. Auditora interna en las normas ISO 9001:2015 e ISO 27001:2013. Experiencia de 2 años como Coordinadora de Bienes y Servicios. -Vinculada a UNIMINUTO hace 4 meses aproximadamente. Con capacidad de liderazgo, planeación estratégica, pensamiento basado en riesgos, trabajo en equipo y enfoque basado en resultados.
5	Sindy Yulieth Lopez Botero	Practicante del área de planeación y desarrollo	-Técnico en producción administrativa. - Estudiante de Contaduría Pública VII semestre.	-10 años de experiencia en servicio al cliente, manejo de inventario, facturación y manejo de personal.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
				-Vinculada a la institución hace 6 meses por cesión de apadrinamiento con la empresa Sunshine Bouquet por prácticas profesionales.

Fuente: Dirección del Programa.

8.17.2.2 CRECIMIENTO DEL EQUIPO DE TRABAJO

Planeación y Desarrollo de Sede Eje Cafetero en el 2021 fue reconocido por los líderes como un equipo de alto desempeño, esto hace que cada día el reto sea más grande y que los colaboradores que integran dicha dirección, todos los días entreguen lo mejor de sí mismos para seguir llevando una batuta de ser un equipo al que vale la pena seguir, que tiene una alta orientación a los resultados y que logra llevar a feliz término los indicadores, retos, proyectos y entregables que se propone.

Es un área que en el año 2021, mostró un alto grado de compromiso participando en las reuniones periódicas con los líderes de las diferentes áreas de la institución, logrando tener comunicación asertiva, participación activa junto a su equipo de trabajo, también, ha contribuido con las diferentes presentaciones sobre el top de los programas con mayor tendencias, tanto, en el departamento como en los municipios, esto con el objetivo de que las diferentes áreas puedan tomar como material de apoyo para la toma de decisiones.

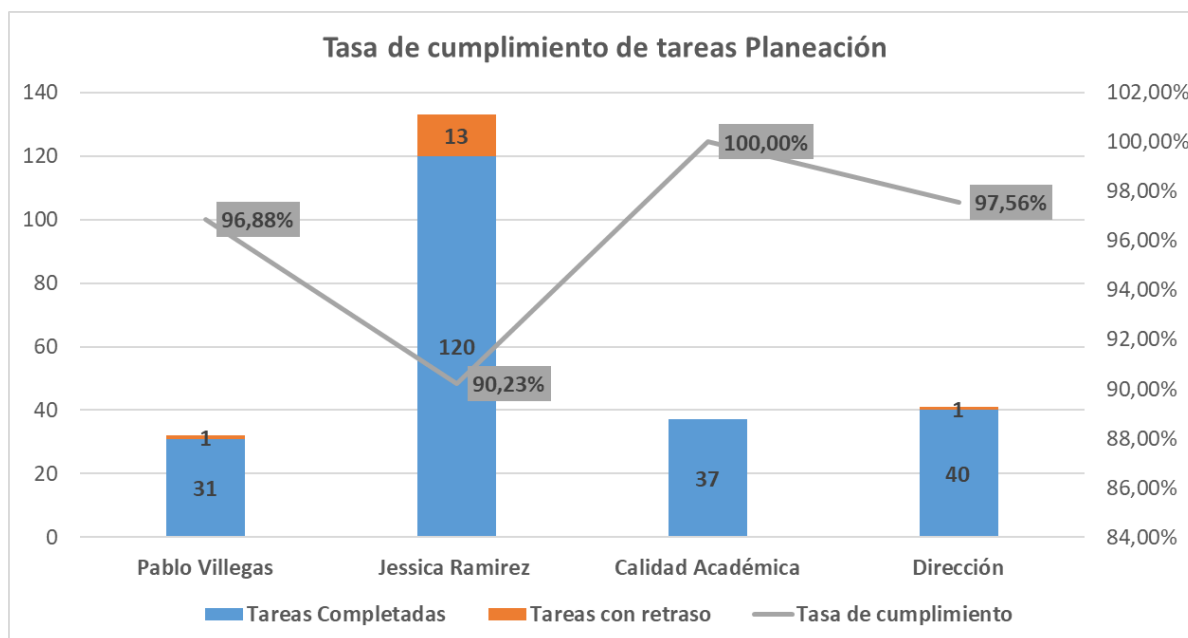
El área de planeación ha realizado acompañamiento a la gestión de proyectos, incluyendo sus requerimientos, tratamientos presupuestales y control de la ejecución en cada una de las propuestas realizadas por la institución. Realizó aportes importantes en el análisis de la información obtenida a partir de los sistemas de información para la toma de decisiones y prospección en la inteligencia de mercados.

El equipo está comprometido y le ha dado una gran importancia al acompañamiento y seguimiento en la autoevaluación institucional y de programas, visita de pares, trazando la ruta para la acreditación de los registros calificados de los programas y de las sedes, con la gestión de experiencia al usuario, calidad en los procesos, preparación para las auditorías internas y externas, temas de gran interés para la institución.

Para el crecimiento y fortalecimiento del equipo, Planeación ejecuta mensualmente una reunión denominada "comité de planeación", donde, el equipo de trabajo se reúne para compartir ideas, brindar informe de las tareas realizadas y las pendientes por completar, generar compromisos y mostrar los avances de las tareas plasmados en el acta anterior.

8.17.2.3 CUMPLIMIENTO DE PLAN OPERATIVO

Gráfica 46. Crecimiento, fortalecimiento, cumplimiento de tareas.



El equipo de planeación para el año 2021, ploteó 243 actividades por realizar, tareas que se distribuyeron al equipo de trabajo y de las cuales cada uno de los integrantes del área se compromete a darles cumplimiento, como se puede observar en la gráfica anterior, de las 243 actividades se tuvo un cumplimiento de 228 tareas, es decir, un cumplimiento del 93,83%.

8.17.2.4 PLAN OPERATIVO

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo de la Dirección de Planeación y Desarrollo, se tienen las correspondientes a la Mega 2, 3.1, 5.1, 6, 7, 8 y 10 del Plan de Desarrollo 2020-2025 “EL Eje Cafetero se transforma con el aprendizaje” de la Rectoría Eje Cafetero.

Tabla 86. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Se realiza la presentación a la Rectora del proyecto Ruta de servicio al estudiante, teniendo como resultado la aprobación de este.	- Construcción de ruta de la estudiante propuesta. - Planteamiento del proyecto en presentación.
Responder a tiempo a las solicitudes y derechos de petición por parte de los aspirantes a grado	Seguimiento diario al vencimiento de GLPI y envío de recordatorios preventivos.
Reunión con Vicerrectora para explicar nuevo modelo de presentación informe mensual de Servicio al usuario.	Creación de informe bimensual de principales quejas que nos llegan a la Rectoría para realizar seguimiento.
Por solicitud de la academia se hace una intervención a los colaboradores de área académica buscando una mejora continua de los procesos.	- Reuniones con los integrantes de registro y control para diagnosticar perfiles de servicio. - Emitir informe basado en las entrevistas y datos recopilados.
El informe de servicio al usuario se ha llevado de manera mensual para presentarlo a los líderes en el comité primario, y consejos administrativo y académico.	Creación de informe bimensual de principales quejas que nos llegan a la Rectoría para realizar seguimiento.

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Se llevo a cabo los dos entre mes, de 2022-2 para Pereira y Chinchiná, se enviaron las actas respectivas y se está realizando el seguimiento al proceso.	• Cronograma de entremés. • Lanzamiento de convocatoria. • Ejecución de los eventos. • Consolidar matriz de compromisos.
Se hace solicitud para contar con centro de costos para planeación y se enviar matriz de requerimientos presupuestales para servicio al usuario.	• Se analizan las diferentes necesidades de presupuesto para ejecución del proyecto de mejora ruta estudiante.
Se preparó, participó, y se llevó a feliz término la aprobación de precio y punto de equilibrio, de los nuevos programas del Eje Cafetero a través del Consejo de Precios de Servicios Integrados.	• Reuniones de preparación del equipo del Eje Cafetero. • Elaboración de la presentación para la reunión. • Reunión de presentación a SI. • Inclusión en la resolución de precios nacional. • Publicación de la resolución de precios en la página Web.
Se están elaborando los estudios de factibilidad (incluye estudios de mercado) de la oferta nueva que aún no se ha radicado en SACES.	• Se define el equipo para el desarrollo de los estudios de factibilidad. • Se realiza reunión con el equipo para definir los requerimientos de la norma a los que debe responder el estudio de factibilidad. • Se define el contenido del estudio de factibilidad por parte del equipo. • Se establece el calendario y responsables para el desarrollo de los estudios según listado de programas a trabajar en el 2022. • Se valida el instrumento guía para la elaboración del estudio de factibilidad por parte de la Subdirección de Calidad Académica y la Subdirección General de Calidad Académica. • Se comparten los OneDrive para el trabajo colaborativo. • Entrega de los documentos al área académica como insumo para el desarrollo del registro calificado nuevo. •
Se ha socializado el instrumento con Servicios Integrados en Bogotá recibiendo recomendaciones y felicitaciones por la iniciativa de la Sede.	• Desarrollo la herramienta de inteligencia de negocios, a partir de fuentes oficiales del ministerio de educación para el análisis de nuevas ofertas de programas • Contextualización al director de planeación y al subdirector de desarrollo estratégico de sede principal el contenido y finalidad de la herramienta de inteligencia de negocios • Se reciben felicitaciones y recomendaciones a partir de la reunión de contextualización, las cuales se aplicaron al desarrollo del producto
Reconocimiento por parte de Servicios Integrados con relación a inteligencia de negocios.	• Contextualización al director de planeación y al subdirector de desarrollo estratégico de sede principal el contenido y finalidad de la herramienta de inteligencia de negocios • Se recibe a través de una reunión de contexto el reconocimiento por parte de directivos de planeación y desarrollo estratégico por la participación en el desarrollo de la herramienta
Se inicia una ruta para nueva oferta en área de salud, de la mano con la Escuela Colombiana de Rehabilitación para programas de pregrado y técnicos laborales	• Se realizan reuniones para establecimiento de la ruta de la nueva oferta para el área de salud en coordinación con la Escuela Colombiana de Rehabilitación para programas de pregrado y técnicos laborales. • Se diligencia una propuesta de trabajo de la Vicerrectoría. • Se realizan varias reuniones para determinar según información en SACES e instrumentos entregados por planeación los diferentes programas que se encuentran en el top 10.

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Publicación de tendencias y noticias de calidad académica en boletín de planeación bimensual.	Registro de los diferentes procesos de importancia en el boletín periódico de planeación bimensual.
Reflexión de Manizales con líderes estratégicos y posterior líderes nacionales para trazar la ruta para dicha sede.	- Colaboración en la construcción de la presentación del análisis de sede Manizales a partir de insumos entregados por la dirección de planeación. - Preparación de elementos estadísticos y elaboración de la presentación para reunión. - Disertación con SI para determinación de presentación de condiciones institucionales del COA Manizales. - Se toma la decisión en conjunto con SI de aplazar la presentación de condiciones institucionales para más adelante y concentrarse en COA Armenia y COA Cartago.
Consolidación de equipo de trabajo nuevas iniciativas para reuniones semanales, avance del proceso.	- Generación de aportes en el transcurso del año para la construcción del boletín de planeación desde el análisis de la información y prospección. - Se determina conformar un equipo de trabajo con los directivos para realizar reuniones permanentes para conocer el comportamiento del mercado de educación superior y ETDH. - Elaboración de instrumentos para la toma de decisiones a través de Power BI. - Entrega de informes y análisis para la toma de decisiones.
Se diseño desde planeación matriz (derrotero de oferta) con información relevante para la toma de decisiones de las iniciativas a desarrollar en el 2022.	Determinación de posibles programas que presentan tendencia en el top 10 y que a partir de los insumos entregados por planeación son importantes considerar para el desarrollo de nuevos programas en el Eje Cafetero.
Reunión con servicios integrados para buscar establecer ruta para la Sede Eje Cafetero nueva oferta bajo los nuevos parámetros del MEN	Entrega por parte de SI de la ruta, insumos, documentos y demás necesarios para la presentación de registros calificados según normatividad vigente del MEN.
Participación desde la subdirección de calidad académica, seminarios de la RUN aseguramiento de la calidad.	Se participa en los seminarios de aseguramiento de la calidad realizados por la Red de Universidades de Risaralda.
Diseño, elaboración, acompañamiento y preparación con 2 simulacros de la visita de pares condiciones institucionales Chinchiná.	- Se prepara la presentación para atención de la visita de pares de condiciones institucionales. - Se realiza revisión por parte de la Subdirección de Calidad Académica de Sede y sugerencias de ajustes. - Desarrollo de 2 simulacros preparatorios con todo el equipo de trabajo.
Diseño, elaboración, acompañamiento, desarrollo, y seguimiento de la visita de pares de condiciones institucionales Pereira	- Se prepara la presentación para atención de la visita de pares de condiciones institucionales. - Se realiza revisión por parte de la Subdirección de Calidad Académica de Sede y sugerencias de ajustes. - Reunión preparatoria y de acompañamiento para la Dirección Académica. - Desarrollo de varios simulacros preparatorios con todo el equipo de trabajo.
Se entrega la primera versión a Servicios Integrados de condiciones institucionales de Armenia.	Elaboración del documento y consolidación de evidencias para presentación del documento de condiciones institucionales del COA Armenia.

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
	• Revisión por parte de la Subdirección de Calidad Académica de Sede y Subdirección General de Calidad Académica -SGCA. • Realización de ajustes solicitadas. • Entrega final del documento y evidencias a la SGCA en Bogotá.
Realización de 1 taller: + Normatividad, resolución 21795.	• Preparación de insumos físicos y virtuales del taller. • Convocatoria a los líderes de la Sede para el taller híbrido. • Remisión de link de acceso para el recorrido virtual por parte de los asistentes de manera preparatoria al taller.
Lograr los registros aprobados de toda la oferta presentada en el 2019 por la Sede Eje Cafetero.	• Planeación para la construcción de los programas (conformación de equipos, determinación de programas, lugares de desarrollo, modalidad, etc.). • Seguimiento a la ruta de creación de programas establecida en el acuerdo 019 en sus respectivas instancias hasta la generación del acuerdo de creación del programa. • Elaborar el documento, evidencias o anexos del registro calificado por parte del equipo responsable de la construcción del programa. • Asesoría permanente por parte de la Subdirección de Calidad Académica de Sede a los equipos de trabajo para el cumplimiento de la normatividad vigente. • Capacitación sobre la normatividad legal vigente en lo referente a educación superior en Colombia, normatividad institucional y lecciones aprendidas de procesos previos. • Revisión de la completitud y coherencia del documento por parte de la Subdirección de Calidad Académica. • Entrega de recomendaciones y sugerencias al líder del equipo. • Realización de ajustes al documento y evidencias. • Segunda revisión del documento. • Entrega del documento a la SGCA para su revisión. • Solicitud de ajustes por parte de la SGCA. • Elaboración de los ajustes al documento y evidencias o anexos. • Entrega de los ajustes a la SGCA. • Creación del proceso en la plataforma SACES. • Gestión del pago del registro calificado. • Cierre del proceso en la plataforma SACES. • Preparación de la presentación para la visita de pares. • Simulacros para visita de pares de cada programa y ajustes a la presentación. • Atención de la visita de pares. • Realización de comentarios a los informes de los pares. • Elaboración del recurso de reposición cuando tiene lugar a una negación del registro en primera instancia. • Revisión de la proyección de respuesta por parte de la SGCA. • Ajustes a la proyección de respuesta del recurso de reposición. • Recepción del registro calificado. • Seguimiento durante todo el proceso a los cambios de estado en la plataforma SACES y socialización de dichos cambios al equipo estratégico. • Socialización a la comunidad académica del registro calificado del programa.

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Se tuvo reunión con la secretaria de Educación Municipal para revisar proyecto de Técnicos Laborales en Pereira y la iniciativa de desarrollar el proyecto STEM con PCIS.	- Elaboración de diferentes informes correspondientes al comportamiento de los técnicos laborales en la región. - Reuniones periódicas para la determinación de los posibles programas a trabajo según la aceptación o comportamiento del mercado en la región. - Reunión con la Secretaría de Educación para revisar los requerimientos para la presentación de los TL en Pereira y proyecto STEM con PCIS. - Determinación de iniciativas de programas para la Rectoría del Eje Cafetero según necesidades estratégicas.
Uno de los colaboradores de planeación participó en el proyecto de Plan Individual de Desarrollo y su formación fue autorizada con un ente externo (MEN).	- Capacitación para el proyecto piloto de Plan Individual de Desarrollo -PID-. - Elaboración de la propuesta del PID. - Aprobación de la propuesta por parte del líder inmediato y de Gestión Humana. - Subir la información a la plataforma de talentos innovadores. - Realizar la capacitación con el MEN. - Subir el certificado de aprobación del proceso formativo en talentos innovadores.
Se logra la entrega de riesgos residuales de la Rectoría Eje Cafetero, con sus respectivos planes de acción, controles, niveles de acuerdo con los gestores de riesgo y reuniones individuales con cada proceso para la consolidación de la matriz.	- Revisión de matriz de riesgos año anterior. - Revisión del contexto interno y externo. - Formulación de nuevos riesgos estratégicos. - Definición de gestor, plan de acción y controles para cada riesgo. - Definición de controles detectivos matriz de riesgos.
Seguimiento, acompañamiento y asesoría en oportunidades de mejora y acciones correctivas.	- Se realiza comité de calidad y riesgos, donde se llevan los reportes del seguimiento al estado de acciones. - Se lleva al comité primario la información del estado de las acciones. - Se realizan reuniones con los líderes de proceso para revisar de forma personalizada sus resultados en cuanto a las herramientas del sistema de gestión de la calidad.
Se ha llevado a cabo la estrategia de minutos de calidad, cada 15 días, con la respectiva participación de los interesados en los diferentes temas.	Se realiza minutos de calidad cada 15 días con los diferentes temas que retroalimenta el sistema de gestión de calidad.
Se divulga el boletín de planeación del mes de octubre.	A través de correos masivos se difunde los principales avances del proceso de planeación de forma bimensual.
El software estándar de programación realiza de forma automática una programación académica al 90,4% para el periodo 2022-1	- El desarrollador junto con el equipo de programación académica programa reuniones periódicas con el fin de estructurar insumos necesarios para su ejecución. - Se carga en el aplicativo la información requerida, incluyendo las modificaciones solicitadas desde el área académica
Se entrega formalmente la presentación de UNIMINUTO HOY Eje Cafetero 2021-2.	- Se realiza la recopilación de los datos estadísticos correspondientes a gran parte de la gestión del segundo semestre del 2021 en la Sede Eje cafetero a través de los sistemas de información de la institución. - Se realizan requerimientos de consolidación de información a las áreas pertenecientes a las funciones sustantivas y demás áreas de apoyo, con el fin de reflejar los resultados de impacto de la sede.
Generación mensual de herramienta proyecto sombra (histórico de notas) para alertas tempranas a directores de programa y revisar estudiantes que tienen pendientes asignaturas por cursar	- Consolidación de las bases de notas estudiantiles de la Sede Eje Cafetero de forma mensual a través de la reportería de Argos - Actualización y envío del informe estadístico de acuerdo con las bases ingresadas

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Se realiza la auditoria a becas para el periodo 2021-2 y se entrega informe a los líderes de la rectoría, con las alertas y recomendaciones que se han generado.	- Procesamiento de información desde diferentes fuentes del sistema para la auditoria de becas. - Socialización mediante e-mail del informe de auditoria de becas con las respectivas recomendaciones.
Desde planeación se implementa el seguimiento a las evidencias de los planes de mejora de los programas y su coherencia.	Se revisa que las evidencias sean subidas y se valida que las evidencias tengan coherencia con lo planteado en los planes de mejora.
Se consolidan algunos laboratorios (incluye aulas especializadas) para el desarrollo académico de los programas.	Se generaron proyectos de los cuales se sacaron fondos para las instalaciones de las acometidas eléctricas y la infraestructura requerida para los nuevos ambientes.
Se realiza nueva proyección de estudiantes con el ajuste de los lugares de desarrollo sin condiciones institucionales y la demora de las resoluciones de registros nuevos aprobados.	Se determina en la proyección de estudiantes por lugar de desarrollo la eliminación de los programas que no fueron presentados o que no se pudo radicar los lugares de desarrollo debido a la falta de condiciones institucionales.
Actualización y envío del informe de convocatorias de forma mensual con foco en licitaciones SECOP II	- Se realiza una capacitación para la adecuada descarga de convocatorias del portal Colombiacompra.gov.co. - Se realiza el manual correspondiente para la generación de este informe.
Reuniones mensuales en donde se plasmó el avance, las novedades y requerimientos correspondientes al seguimiento de los proyectos de la Sede Eje Cafetero de carácter institucional y de investigación	- Se generaron requerimientos por parte del área de investigaciones para asegurar las compras y cotizaciones correspondientes a cada uno de los proyectos. - Se realizaron los trámites correspondientes a traslados presupuestales, cierres de proyectos y de mas procesos necesarios para la gestión de los proyectos
Reunión mensual de seguimiento a proyectos de inversión y de investigación.	- Actualización de presupuestos financieros de cada uno de los proyectos de la Sede Eje Cafetero por medio de SAP - Actualización del estado de los proyectos por medio de validación de SAP - Reunión mensual para realizar control, seguimiento y recopilación de requerimientos de los proyectos de la Sede
Presentación permanente de tendencias de GEU y de temas actuales de calidad académica en consejo académico.	Se lleva informe de las principales causas de quejas del servicio prestado a estudiantes con el fin de plantear soluciones que contribuyan a mejorar la experiencia en el servicio.

Fuente: Plan estratégico de sede.

8.17.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

8.17.3.1 Gestión de la experiencia del cliente

Para el año 2021 el área de planeación y desarrollo no contó con GLPI asignados.

8.17.3.2 Riesgos

8.17.3.2.1 Riesgos estratégicos

El año 2021 se realiza revisión y análisis de la matriz realizada el año anterior en el contexto COVID, con el fin de identificar los riesgos estratégicos que se mantienen y los que se determinan como nuevos de acuerdo con el análisis interno y externo entorno a la institución. Entre las diferentes actividades que se realizaron se tienen los siguientes aspectos:

- Actualización de la matriz de riesgos con contexto COVID teniendo en cuenta, fuentes de información internas y externas.

7. Socialización a cada gestor de riesgo de los planes y controles asociados a su riesgo.
8. Entrega de matriz de riesgos estratégicos a SI para revisión.
9. Ajuste de matriz con las sugerencias realizadas desde SI.
10. Primer seguimiento de controles asociados a los riesgos, registrados en matriz de evidencias.

Tabla 87. Riesgos estratégicos en contexto COVID19

RIESGOS		PROBABILIDAD		IMPACTO
6	1 Sanciones o consecuencias de operación normal.	2	Media	3 Alto
#	2 Reducción en los ingresos	4	Muy Alta	4 Catastrófico
#	3 Afectaciones en la oferta de programas	3	Alta	4 Catastrófico
6	4 Afectación en la gestión y desempeño de los procesos	3	Alta	2 Moderado
#	5 Incapacidad para ampliar la oferta de la VREC	4	Muy Alta	3 Alto

Fuente matriz de riesgos estratégico Sede Eje Cafetero.

Nota: Los colores relacionados en las tablas 1. corresponden al mapa de calor de nivel de criticidad del riesgo presentado en la tabla 2.

Tabla 88. Riesgos estratégicos residuales.

PROBABILIDAD				
Muy Alta			5	2
Alta		4		3
Media			1	
Baja				
	Leve	Moderado	Alto	Catastrófico

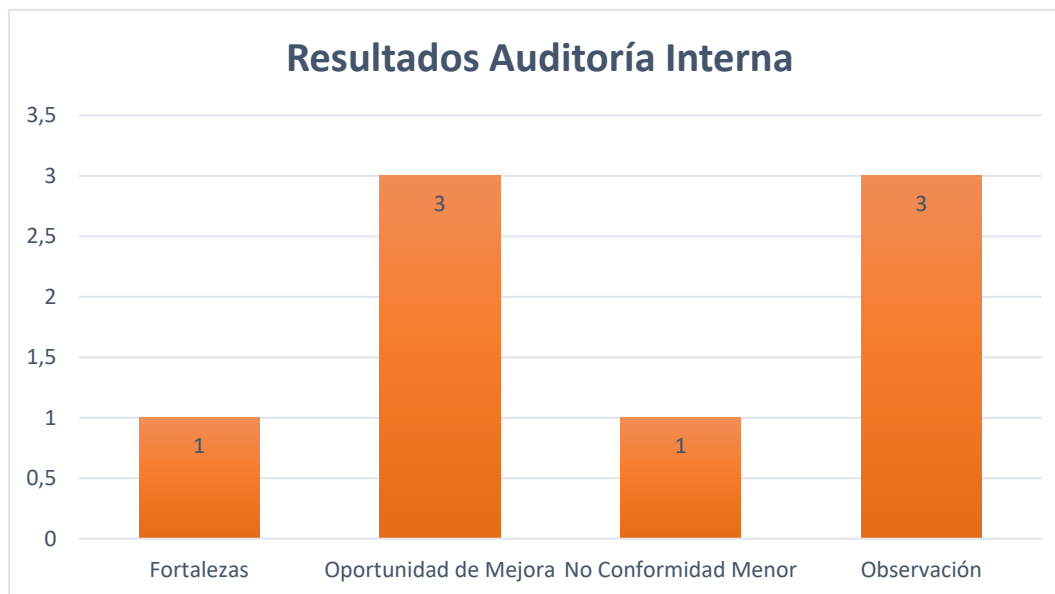
IMPACTO

Fuente: matriz de riesgos estratégico Sede Eje Cafetero

8.17.3.3 Resultado de auditoría interna

El área de Planeación y Desarrollo recibió al equipo de auditores internos asignado para el desarrollo de la auditoría realizada a finales del año 2021, obteniendo los resultados presentados en la siguiente gráfica (Resultados de auditoría interna).

Gráfica 47. Resultados de auditoría interna



Fuente: Isolución

Este proceso fue un ejercicio riguroso y un poco diferente al año anterior que nos ayudó a evidenciar varias oportunidades de mejora, no sólo en el proceso de planeación, sino también en todo el sistema de gestión de calidad, lo cual nos servirá mucho para implementar acciones en pro de recibir la auditoría externa próximamente.

8.17.3.4 Acciones correctivas y Oportunidades de Mejora

En la gestión del sistema de gestión de calidad del año 2021, el proceso de Planeación y Desarrollo implementó 5 acciones correctivas, correspondientes a 4 hallazgos de auditoría interna y 1 por iniciativa propia, a las cuales se les realizó el respectivo seguimiento y cumplimiento del plan de acción.

Por otro lado, se implementaron 3 oportunidades de mejora producto de auditoría interna y 5 por iniciativa propia, estas últimas se relacionaron con la creación de diferentes herramientas que permitieron realizar seguimiento a los planes de mejora relacionados con el proceso de Aseguramiento de la Calidad Académica, la creación de la herramienta Power BI como apoyo en la toma de decisiones y el seguimiento al cumplimiento del plan estratégico de sede a través de Excel.

Gráfica 48. Acciones Correctivas y Oportunidades de Mejora

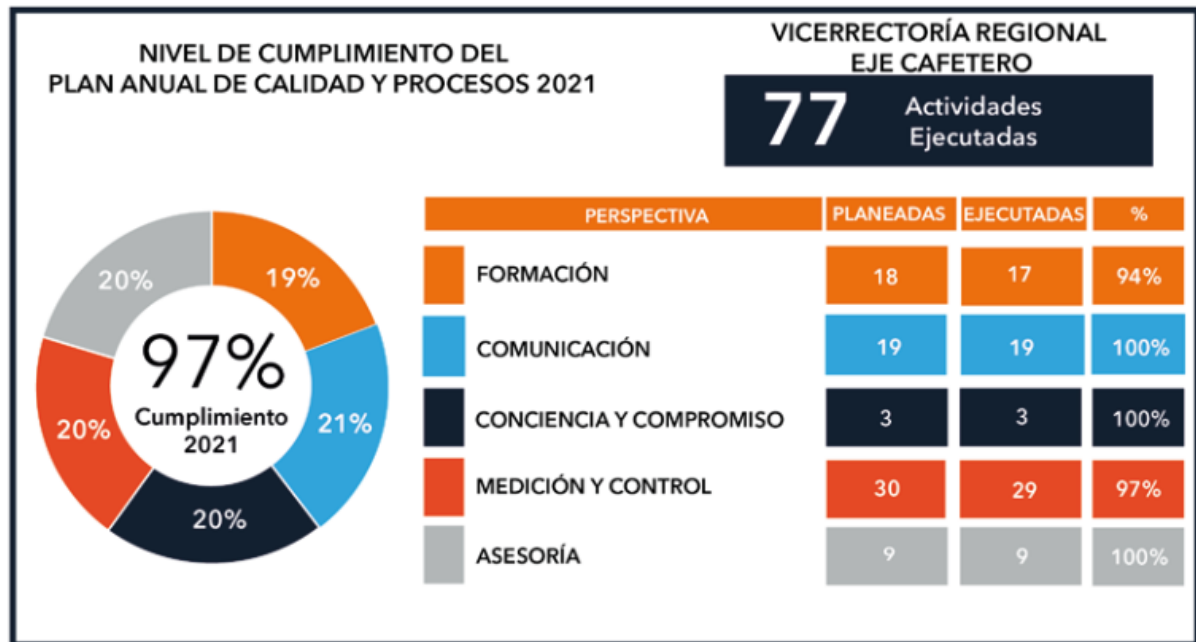


Fuente: ISOLUCIÓN

8.17.3.5 Cumplimiento plan de calidad

La Sede Eje Cafetero garantizó a lo largo del año 2021 el cumplimiento del 97% del Plan anual de Calidad que a su vez alimenta el Plan Nacional de Calidad, liderado desde la Dirección de Planeación de Servicios Integrados, las actividades estuvieron relacionadas con los ejes temáticos presentados en la figura. 5 nivel de cumplimiento plan de calidad.

Gráfica 49. Nivel de cumplimiento de plan de calidad



Fuente: Informe final plan nacional de calidad

8.17.3.6 Indicadores - planeación

Tabla 89 Cumplimiento de megas.

MEGAS	ACCION PLAN OPERATIVO	AVANCE 63%
2	8	100%
3.1	1	65%
5.1	1	90%
6	2	100%
7	2	48%
8	3	55%
8	5	40%
8	6	60%
8	7	20%
10	4	50%

Tabla 90. Seguimiento a indicadores de segundo nivel Plan Estratégico de Sede con corte al mes de Diciembre 2021.

LÍNEA ESTRATÉGICA TRANSVERSAL	MEGA	EJECUTADO 2021	META 2021	% CUMPLIMIENTO
1. EVOLUCIÓN DEL APRENDIZAJE CON CALIDAD	1. INCREMENTO PUNTAJE SABER PRO Y TyT	-2% N/A N/A 4	Mayor al 0% N/A N/A 7	57,1%
2. EFECTIVIDAD EN LA PERMANENCIA Y EN LA	2. TASA DE GRADUACIÓN	5,54% 8,73%	6,74% 7,15%	102,21%
3. INNOVACIÓN EN LA PERTINENCIA	3.1 SALARIO GRADUADOS	135% 87,12% 36	100% 100% 70	68,36%
	3.2 % GRADUADOS CON EMPRENDIMIENTO	0,0%	100%	
5. CRECIMIENTO CON IMPACTO SOCIAL	5.1 # TOTAL DE ESTUDIANTES	-9,05% 42,86%	Mayor al 0% 100%	51,27%
	5.2 % DE CLASES CON IMPACTO SOCIAL	20,00%	100%	
6. CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA UNIVERSITARIO Y DE SU TALENTO HUMANO	6. ÍNDICE DE MADUREZ ORGANIZACIONAL	100% 0 4 100% 100%	100% 1 5 100% 100%	76,00%
7. GESTIÓN ACADÉMICA EFICIENTE	7. EFICIENCIA PROFESORAL (E/DTCE)	54,6% 15,3% 15,6% 14,5% 2,83	Menor al 53% Mayor al 17% Mayor al 16% Menor al 14% 3,8 y 3,85	91,06%
8. INFRAESTRUCTURA EDUCADORA	8. UTILIZACIÓN DE CAPACIDAD FÍSICA	6,00 2,00 0,00% 10,00%	3 2 0% 20%	125,00%
10. SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	10. % DE MARGEN EBITDA	-475,34%	100%	-21,04%

Fuente: Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.

8.17.3.7 CUMPLIMIENTO PLAN ESTRATÉGICO

Ilustración 59. Seguimiento indicadores primarios y plan operativo con corte al mes de Diciembre 2021.

PLAN ESTRATÉGICO DE SEDE

		Ejecución meta Mega 77%	Ejecución plan operativo 70%
	1. Obtener resultados en el examen Saber Pro, iguales o superiores al promedio nacional de la prueba en los módulos de competencias genéricas.	58,33%	63%
	2. Lograr una tasa de graduación de 60%.	87,72%	88%
	3.1. Alcanzar el promedio de ingresos mensuales de graduados del sector de referencia. (Línea base a 2016: ingreso mensual UNIMINUTO \$ 1.900.000, Ingreso mensual sector de referencia \$ 2.600.000).	59,05%	72%
	3.2. Contar con una comunidad de 9.000 estudiantes que recibieron, a partir de 2020 asistencia técnica para sus iniciativas empresariales y 5.500 graduados con asistencia técnica y asesoría para el desarrollo de iniciativas empresariales		
	4. Crear una comunidad de 25.000 estudiantes matriculados en programas de educación superior en movilidad virtual.	-	25%
	5.1. Crear una comunidad total de 170.000 estudiantes.	161,49%	61%
	5.2. La totalidad de las clases evidenciarán énfasis o impacto social.		
	6. Consolidar el índice de madurez organizacional de las sedes.	-	97%
	7. Lograr una relación promedio de 40 estudiantes por Profesor Tiempo Completo Equivalente - PTCE, que considere las particularidades propias de las modalidades y áreas del conocimiento.	91,54%	68%
	8. Incrementar el uso de la infraestructura, pasando de 33% a 49%.	39,65%	54%
	9. Consolidar el índice de madurez digital de UNIMINUTO.	-	55%
	10. Consolidar un margen EBITDA de 16 puntos porcentuales frente a 4,8% en 2019.	48%	95%

Fuente: Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.

9 GESTIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS – CENTRO OPERACIÓN ACADÉMICA CHINCHINÁ

9.1 ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CHINCHINÁ

9.1.1 INTRODUCCIÓN

La presentación del siguiente informe de gestión, planeación y desarrollo 2021, tendrá como referente las acciones realizadas en el cumplimiento del plan estratégico de la institución, el talento humano y el crecimiento del mismo y demás acciones realizadas en el programa de Administración de Empresas (AEMD) de la Vicerrectoría Eje Cafetero de la Corporación Universitaria Minuto de Dios, UNIMINUTO centro regional Chinchiná, el cual tiene su registro calificado en la Resolución 18029 del 20 noviembre de 2018. Por medio de este informe se dará cuenta de los procesos operativos, formación de los docentes y el estado del programa reflejado para el año 2021, por lo cual el uso de este recurso permitirá analizar las fortalezas, debilidades y planes de mejora que serán incluidos para diseño de acciones estratégicas.

Se deben resaltar en este informe las ejecutorias realizadas en el programa que tributan a las áreas de docencia, investigación y proyección social, igualmente los procesos exitosos de movilidad entrante y saliente para profesores y estudiantes.

9.1.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

En esta perspectiva el programa presenta las características y evolución del equipo de trabajo a lo largo del año 2021, reconociendo el talento humano como parte esencial del objeto social de la organización y en coherencia con las actividades realizadas en el marco del plan operativo, con el propósito de seguir fortaleciendo la trayectoria académica y formativa.

Equipo con formado por:

Daniel Alejandro Toro Ocampo, contador público de profesión, especialista en estándares internacionales de información financiera, con maestría en administración y cursando maestría en tributación, es actualmente coordinador del programa de administración de empresas, líder del equipo de trabajo.

Olga Lucía Duque Carvajal, administradora de empresas de profesión, magíster en Gerencia del Talento Humano y docente disciplinar que con su amplia experiencia y trayectoria en la institución orienta cursos de la línea administrativa del programa, además de liderar el grupo de investigación de este y actualmente cursa formación doctoral.

Angela González Betancur, administradora de empresas de profesión, magíster en formulación y evaluación de proyectos y docente disciplinar encargada de asesorar prácticas profesionales del programa, favoreciendo las relaciones públicas del programa ante las instituciones, al igual que orientar cursos de la línea administrativa del programa.

Nini Jhoana Cifuentes Ríos, administradora de empresas de profesión, magíster en gerencia del talento humano y docente disciplinar, lidera el semillero de investigación del programa, además de orientar cursos de la línea administrativa.

Claudia Lorena Klinger Villa, administradora de empresas de profesión, magíster en educación desde la diversidad y docente disciplinar del programa, con dedicación de medio tiempo a la función sustantiva de docencia en cursos administrativos.

Valentina Osorio, Administradora de empresas de profesión, magister en ingeniería industrial, disciplinar del programa, con dedicación medio tiempo.

Eder Antonio Quintero administrador de empresas de profesión, especialista y docente disciplinar del programa

Julián Andrés Álvarez, Abogado y politólogo, magister y docente transversal.

9.1.2.1 EQUIPO DE TRABAJO

Tabla 91. Equipo de trabajo Programa o área Planeación y desarrollo Sede Pereira.

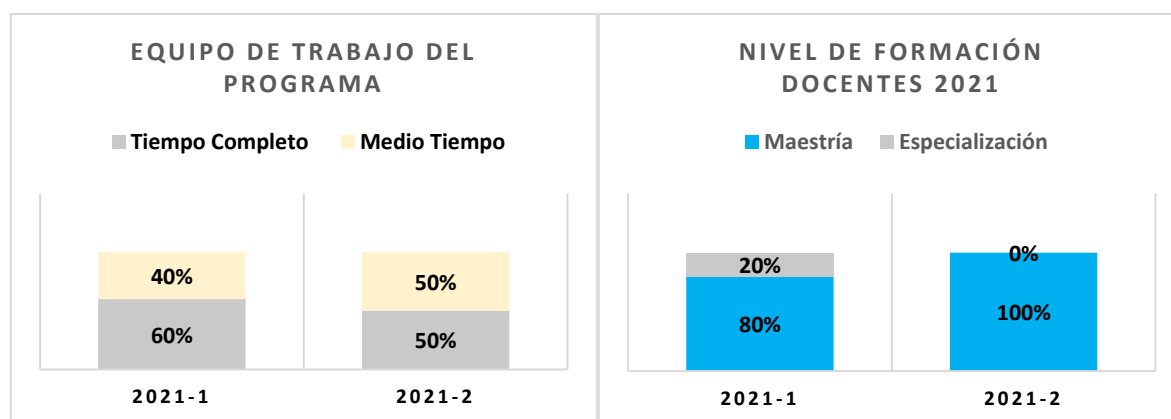
No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Olga Lucía Duque Carvajal	Docente Tiempo Completo	Maestría en Gestión del talento Humano	Docencia - Investigación
2	Angela González Betancur	Docente Tiempo Completo	Maestría en administración	Docencia - Proyección Social
3	Nini Jhoana Cifuentes Ríos	Docente Medio Tiempo	Maestría Gerencia del talento humano	Docencia – Investigación
4	Eder Antonio Quintero Valencia	Docente Medio Tiempo	Especialización administración informática	Docencia - Investigación
5	Julián Andrés Álvarez Restrepo	Docente Medio Tiempo	Maestría en medio ambiente	Docencia
6	Valentina Osorio Valencia	Docente Medio Tiempo	Maestría ingeniería industrial	Docencia
7	Claudia Lorena Klinger Villa	Docente Medio Tiempo	Maestría educación desde la diversidad	Docencia

Fuente: Dirección del Programa.

9.1.2.2 CRECIMIENTO DEL EQUIPO DE TRABAJO

El cambio en el equipo de trabajo para semestre I y II del 2021 se encuentra representado de la siguiente forma:

Gráfica 50. Crecimiento, fortalecimiento y/o equilibrio del equipo de trabajo del Programa



Fuente: Coordinación del Programa.

El crecimiento del equipo de trabajo se visualiza con el ingreso de una docente disciplinar como medio tiempo en el segundo semestre del año, lo cual fortalece aún más las competencias del equipo; con relación a la formación de los docentes se encuentra que para el primer semestre del año el 80% tenía un nivel de maestría y el 20% en especialización en áreas de formación de las ciencias administrativas, mientras que para el semestre 2021-2 el 100% de los profesores ostentan el título de magíster; por otra parte, el 60% de docentes tuvo asignación académica correspondiente a 48 horas, tiempo completo y el 40% restante medio tiempo para el semestre 2021-1. En consecuencia, para el segundo semestre del año la relación entre docentes tiempo completo y medio tiempo fue 50-50.

Asimismo, se ha podido establecer una relación estudiante docente coherente con lo que busca el sistema UNIMINUTO, igualmente el proceso de los docentes ha reflejado un equipo consolidado que genera buenos resultados desde lo académico y administrativo para la institución.

9.1.2.3 CUMPLIMIENTO DE PLAN OPERATIVO

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo de las Direcciones de Programa o áreas se tienen las siguientes, correspondientes a la Mega 1 “Evolución del aprendizaje con calidad”, de la Línea Estratégica “Incremento puntaje saber pro y TyT”, del Plan de Desarrollo 2020-2025 “Aprendizaje para la transformación” de la VREC además de la mega 2 “efectividad en la permanencia y graduación” de la línea estratégica “tasa de graduación”.

9.1.2.4 PLAN OPERATIVO

A continuación, se describen las acciones realizadas en el plan operativo y en las megas en las cuales tributa el programa.

Tabla 92. Acciones Plan Operativo

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	1	Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.	- El programa académico da a conocer un informe con los resultados obtenidos en la revisión de micro currículos del año 2020, la participación de comités únicos genera a nivel nacional la revisión de algunos micro currículos - El comité de programa se reúne con periodicidad bimensual con el fin de analizar diferentes temas del programa, entre estos temas se socializa los avances referentes las actualizaciones curriculares y de micro currículos - En conjunto con el comité único de programa se analizan reflexiones en investigación, prácticas profesionales e inglés, además de cursos disciplinares.
1	4	Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	- Se capacita y se ejecuta el uso de simuladores como Siciem y Económica, el cual pretende impactar alrededor de 150 estudiantes. - Los docentes del programa utilizan simuladores durante los 2 semestres Labsag, Siciem, Económica os cuales permiten interacción entre su aula virtual, el docente y el simulador, estos simuladores facilitan el espacio de aprendizaje. - Se inicia con la socialización e instalación del laboratorio de matemáticas Mymathlab, el cual apoya el proceso de conocimiento de la asignatura.
1	6	Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber PRO.	- Cada programa realiza una propuesta modelo que permita desde cada disciplina una acción que impacte en los resultados de Saber PRO. - Se realiza un reconocimiento y muestro de los estudiantes que van a realizar saber pro y se plantean estrategias para el mejoramiento de los resultados. - Se realizaron capacitaciones a los docentes con el fin de conocer la estructura de saber pro, además de nuevas estrategias y métodos para ejecutar el sistema evaluativo. - Se realizan preparatorios por parte de los docentes a estudiantes que van a presentar la prueba, fortaleciendo competencias genéricas y específicas.

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	8	Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas Saber PRO, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la Sede Eje Cafetero.	• UNIMINUTO decide hacer parte del proyecto RUN SABER PRO, el cual realiza mesas de trabajo con la dirección académica con el fin de ejecutar los presupuestos de los programas, se realizan entregas de planes preparatorios y simulacros para el año 2021. • Se realiza una articulación con UBVD para fortalecer la ruta de saber PRO en la VREC, se destacan charlas de sensibilización para docentes y estudiantes, se realizan talleres de fortalecimiento de inglés y capacitaciones a docentes. • Se construye un informe de honor y Cum Laude realizando un contraste entre el proceso académico del egresado durante la permanencia en la institución y los resultados obtenidos en Saber PRO.
2	10	De la mano con la dirección Académica y directores de programa garantizar un acompañamiento personalizado permanente para motivar a los estudiantes a terminar su proceso y garantizar la culminación de sus estudios.	• La dirección académica ha iniciado una campaña con comunicaciones para dar a conocer entre la comunidad académica las estrategias que la institución tiene para los egresados. • Desde el área académica se realizan tres encuentros con los estudiantes con el fin de capacitarlos en temáticas actuales que eviten la deserción. • Se realizan campañas que permitan llevar los estudiantes temas actualizados y de intereses en su formación académica, dentro de los temas más importante podemos encontrar ruta de inglés, inducción a plataformas, atención sincrónica a estudiantes con algún problema académico, reuniones con líderes de grupo, modelos de alternancia, grupos de Teams, entre otros.

Fuente: Coordinación del Programa.

9.1.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

En esta perspectiva se expone la ejecución, por parte del programa de Administración de Empresas, de los procesos clave de la organización, en ese orden de ideas se visualizan los indicadores respecto al cumplimiento del plan del plan estratégico y las acciones llevadas a cabo en el contexto académico y administrativo, con el fin de cumplir los objetivos estratégicos.

9.1.3.1 ACCIONES CORRECTIVAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORA

Para el mes de agosto del 2021 se acordaron acciones correctivas desde la dirección administrativa y financiera, lo anterior generado en un hallazgo ocurrido por la no ejecución del presupuesto asignado al programa desde los planes de mejora de autoevaluación.

Lo anterior y según el plan de acción que permita subsanar el hallazgo, se realizaron encuentros periódicos en los cuales se capacitó en la ruta de ejecución presupuestal y financiera para el área académica del CR Chinchiná.

9.1.3.2 INDICADORES

Según el cumplimiento de las megas generadas para los programas académicos, se han establecido que están megas tienen un impacto directo en la calidad del sistema, permitiendo evidenciar acciones enfocadas al fortalecimiento de por ejemplo pruebas saber pro, por medio de simulacros orientados por docentes a estudiantes, además el análisis a los micro currículos realizados por docentes y vinculados a los procesos a nivel nacional. Se debe destacar el compromiso generado en la agenda regional en el marco de los procesos investigativos y las buenas relaciones con el sector externos, las cuales se forjan desde todo el centro regional.

Dentro de las acciones más importantes realizadas en el centro regional en el programa de Administración de Empresas y que tributan a los procesos misionales podemos encontrar los siguientes:

Tabla 93. Indicadores

PRODUCTO	IMPACTO	OBSERVACIÓN
Cargue de PIT – Seguimiento objetivo docente	Se realizó el cargue de objetivos profesoriales para los dos periodos, igualmente el cargue de objetivos y seguimiento para cada periodo	La socialización de los planes de trabajo y el seguimiento a objetivos permiten realizar un acompañamiento al docente con el fin de tener mejoras continuas y crecimiento en el proceso académico
Eventos realizados para fortalecer los procesos académicos	El programa durante el año 2021 realizó actividades de interacción con estudiantes por medio de eventos que académicos que permiten fortalecer los procesos y ampliar la concepción del programa.	Los eventos permiten generar diferentes espacios para que los estudiantes interactúen con otros temas que complementan su proceso académico, la articulación con otras instituciones y otras personas permite visibilizar la institución y los procesos
Uso de simuladores	A lo largo del año el programa ha implementado el uso de simuladores como Siciem, Lasbag, Económica, Mymathlab que han sido utilizados por alrededor de 150 estudiantes.	El uso de simuladores ha sido un compromiso de los docentes durante el cual han aplicado diversas estrategias utilizando ayudas virtuales y tecnológicas que permiten nuevas y mejores formas de transmitir el conocimiento
Consolidación equipo de trabajo	Los docentes del programa han permanecido de forma estable en la institución generando un impacto positivo entre estudiantes y realizando procesos que aporten a la consolidación del programa.	El programa ha consolidado un equipo de trabajo sólido y eficiente que ha respondido a diferentes actividades planteadas en la institución, el equipo de trabajo es cualificado y cumple con las condiciones de calidad
Investigación	El programa ha avanzado con proyectos de investigación que impacten la comunidad y la región.	Los docentes del programa han planteado proyectos de investigación que ha contado con impacto en el medio, la participación de estudiantes en eventos regionales y de docentes en eventos internacionales, así como las publicaciones dan buenos avances en materia de investigación
Diplomados	Realización de diplomados internos por parte de estudiantes.	Los diplomados permiten a los estudiantes realizar su opción de grado profundizando en un tema específico, los diplomados generan ingresos considerables para el programa
Movilidad nacional e internacional	Movilidad entrante y saliente de docentes y estudiantes.	El programa de administración ha evidenciado avances muy importantes en referencia a la movilidad, los profesores y estudiantes han podido realizar movilizaciones entrante y salientes que fortalecen las labores académicas.

Fuente: Coordinación del Programa

9.1.3.3 CUMPLIMIENTO PLAN ESTRATÉGICO

En referencia al cumplimiento estratégico el avance presentado es del 85%, desarrollando acciones como la revisión de micro currículos, uso de tecnologías educativas, medición de Saber PRO y estableciendo planes de mejora en torno a los resultados de las pruebas saber PRO, las cuales se han realizado de forma responsable, adecuada y con evidencias que respaldan el proceso.

Estas acciones se han trabajado durante el 2021 buscando cumplir con el plan estratégico y poder aportar a las megas establecidos en el mismo.

El trabajo en conjunto con otras sedes y los procesos de articulación con los docentes han permitido desarrollar acciones encaminadas por ejemplo el mejoramiento de saber pro por medio de la ruta de inglés o la actualización constante de micro currículos, los cuales se actualizan según la dinámica del programa en el medio.

Tabla 94. Acciones Plan Operativo

OBJETIVO	MEGA	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	Incremento puntaje Saber Pro y TyT	Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.	- El programa académico da a conocer un informe con los resultados obtenidos en la revisión de micro currículos del año 2020, la participación de comités únicos genera a nivel nacional la revisión de algunos micro currículos - El comité de programa se reúne con periodicidad bimensual con el fin de analizar diferentes temas del programa, entre estos temas se socializa los avances referentes las actualizaciones curriculares y de micro currículos - En conjunto con el comité único de programa se analizan reflexiones en investigación, prácticas profesionales e inglés, además de cursos disciplinares.	80%
Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	Incremento puntaje Saber Pro y TyT	Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	- Se capacita y se ejecuta el uso de simuladores como Siciem y Económica, el cual pretende impactar alrededor de 150 estudiantes. - Los docentes del programa utilizan simuladores durante los 2 semestres Labsag, Siciem, Económica os cuales permiten interacción entre su aula virtual, el docente y el simulador, estos simuladores facilitan el espacio de aprendizaje. - Se inicia con la socialización e instalación del laboratorio de matemáticas Mymathlab, el cual	100%

OBJETIVO	MEGA	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
			apoya el proceso de conocimiento de la asignatura.	
Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	clases con impacto social	Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber PRO.	• Cada programa realiza una propuesta modelo que permita desde cada disciplina una acción que impacte en los resultados de Saber PRO. • Se realiza un reconocimiento y muestro de los estudiantes que van a realizar saber pro y se plantean estrategias para el mejoramiento de los resultados. • Se realizaron capacitaciones a los docentes con el fin de conocer la estructura de saber pro, además de nuevas estrategias y métodos para ejecutar el sistema evaluativo. • Se realizan preparatorios por parte de los docentes a estudiantes que van a presentar la prueba, fortaleciendo competencias genéricas y específicas.	80%
Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	clases con impacto social	Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas Saber PRO, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la Sede Eje Cafetero.	• UNIMINUTO decide hacer parte del proyecto RUN SABER PRO, el cual realiza mesas de trabajo con la dirección académica con el fin de ejecutar los presupuestos de los programas, se realizan entregas de planes preparatorios y simulacros para el año 2021. • Se realiza una articulación con UBVD para fortalecer la ruta de saber PRO en la VREC, se destacan charlas de sensibilización para docentes y estudiantes, se realizan talleres de fortalecimiento de inglés y capacitaciones a docentes. • Se construye un informe de honor y Cum Laude realizando un contraste entre el proceso académico del egresado durante la permanencia en la institución y los resultados obtenidos en Saber PRO.	80%
Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	clases con impacto social	De la mano con la dirección Académica y directores de programa garantizar un acompañamiento personalizado permanente para motivar a los estudiantes a terminar su proceso y garantizar la culminación de sus estudios.	• La dirección académica ha iniciado una campaña con comunicaciones para dar a conocer entre la comunidad académica las estrategias que la institución tiene para los egresados. • Desde el área académica se realizan tres encuentros con los estudiantes con el fin de	80%

OBJETIVO	MEGA	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
			capacitarlos en temáticas actuales que eviten la deserción. Se realizan campañas que permitan llevar los estudiantes temas actualizados y de intereses en su formación académica, dentro de los temas más importante podemos encontrar ruta de inglés, inducción a plataformas, atención sincrónica a estudiantes con algún problema académico, reuniones con líderes de grupo, modelos de alternancia, grupos de Teams, entre otros.	

Fuente: Coordinación del Programa

9.2 CONTADURÍA PÚBLICA CHINCHINÁ

9.2.1 INTRODUCCIÓN

El año 2021 el programa tuvo retos que involucraron diferentes situaciones en torno a lo académico, variables externas como la pandemia, la situación económica del país y la región, dado ello todo el equipo de trabajo se consolidó frente a la calidad académica y las diferentes situaciones presentadas.

Es en este año se logra consolidar oferta nueva de programas para el centro regional que permitan fortalecer la labor realizada desde el programa de Contaduría Pública en pro de mejorar la oferta con posgrados competitivos, el programa nos da la tranquilidad de asegurar y garantizar la calidad académica a los estudiantes y la sostenibilidad de la oferta, el camino a seguir se ha focalizado en posicionamiento, conocimiento y reconocimiento del Centro Regional Chinchiná y su oferta, además de seguir atendiendo la demanda y las necesidades del mercado.

Es importante destacar el camino recorrido, de la siembra que se ha realizado y de los resultados obtenidos a la fecha, da cuenta de la madurez de todo el equipo de trabajo del programa y como ha realizado un aporte importante para asegurar el crecimiento, consolidación y permanencia de nuestra institución en el Centro Regional Chinchiná.

9.2.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

El programa de Contaduría Pública para el año 2021 se fortaleció, formando un equipo de trabajo comprometido con el cumplimiento de los objetivos planteados y la calidad académica.

Equipo con formado por:

Daniel Alejandro Toro Ocampo, contador público de profesión, especialista en estándares internacionales de información financiera, con maestría en administración y cursando maestría en tributación, es actualmente coordinador del programa de administración de empresas, líder del equipo de trabajo.

Luz Adriana Betancourt Suarez, docente tiempo completo, quien hace posible con su liderazgo, compromiso y calidad humana fortalecer las prácticas profesionales. La profesora es contadora pública y especialista en revisoría fiscal.

Carlos Franco Franco, docente tiempo completo, aporta sus conocimientos y habilidades desde la transversalidad para el programa. El docente es economista, magíster y candidato a doctor.

Jorge Mario Moreno Sánchez, docente medio tiempo, que entrega sus conocimientos y experiencia, desarrolla sus funciones de forma proactiva en torno al aprendizaje continuo. El docente es contador público, especialista en EGIF y actualmente estudiante de maestría.

Israel Calderón España, docente medio tiempo, gran desempeño, demostrando su buena labor y lo que puede aportar para la institución. El profesor es contador público y especialista.

Roberto Ocampo, docente tiempo completo, aporta sus saberes y experiencia en el área, demostrando su labor con disposición en pro de generar conocimiento. El docente es contador público y abogado.

Luisa Fernanda Barrero, docente tiempo completo, que entrega sus conocimientos y experiencia, desarrollando sus funciones de forma proactiva de cara al aprendizaje continuo y la aplicación de temas contables. La docente es contadora pública y abogada.

9.2.2.1 Equipo de trabajo

Tabla 95. Equipo de trabajo Programa Contaduría Pública – Centro Regional Chinchiná

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Luz Adriana Betancourt Suarez	Docente	Especialista en Revisoría fiscal	Docencia- Prácticas profesionales
2	Jorge Mario Moreno Sánchez	Docente	Especialista en NIIF	Docencia
3	Israel Calderón España	Docente	Especialista en riesgos	Docencia
4	Roberto Ocampo	Docente	Especialista en finanzas	Docencia - Investigación
5	Carlos Franco Franco	Docente	Magíster administración	Docencia - Investigación
6	Luisa Fernando Barrero	Docente	Especialista en costos	Docencia - Investigación

Fuente: Coordinación del Programa.

9.2.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

Para el periodo 2021 se logró consolidar el equipo con los docentes disciplinares generando mayor confianza en el programa y estableciendo nuevas rutas respecto a lo académico con los respectivos cursos.

Se fortalecieron desde la docencia los procesos de investigación y las capacitaciones en actividades de uso de herramientas web para el apoyo académico y el manejo de simuladores como SIIGO, en los cuales docentes y estudiantes recibieron capacitación para el manejo y uso del mismo.

El crecimiento del equipo de trabajo se refleja en resaltar que una docente disciplinar (Luisa Fernanda Barrero) inicio estudios de maestría, con relación al número de docentes se mantiene constante respecto a los periodos anteriores.

En general, el programa respecto a sus docentes contó con el 100% de las plazas asignadas, arrojando muy buenos resultados en la percepción de los estudiantes; asimismo, los docentes apoyaron las demás funciones sustantivas que ayudaron al cumplimiento óptimo de los procesos.

El programa de contaduría pública, según el periodo de análisis del año 2021, contó con seis docentes, de los cuales cinco de ellos tenían dedicación de tiempo completo y uno con dedicación medio tiempo, en términos académicos la importancia de que el 83.3% de los docentes sean de tiempo completo es fundamental para la interrelación estudiante – profesor y su aprendizaje competitivo.

De los 6 docentes, 5 de ellos son docentes disciplinares lo que nos evidencia un crecimiento importante en profesores del área que puedan aportar a los procesos disciplinares, el restante de docentes son profesores transversales de área económicas que fundamentan los procesos académicos.

9.2.2.3 Cumplimiento de plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo de las Direcciones de Programa o áreas se tienen las siguientes, correspondientes a la Mega 1 “Evolución del aprendizaje con calidad”, de la Línea Estratégica “Incremento puntaje Saber PRO y TyT”, del Plan de Desarrollo 2020-2025 “Aprendizaje para la transformación” de la VREC:

Tabla 96. Acciones Plan Operativo

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	1	Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.	- El programa académico da a conocer un informe con los resultados obtenidos en la revisión de micro currículos del año 2020, la participación de comités únicos genera a nivel nacional la revisión de algunos micro currículos. - El comité de programa se reúne con periodicidad bimensual con el fin de analizar diferentes temas del programa, entre estos temas se socializa los avances referentes las actualizaciones curriculares y de micro currículos. - En conjunto con el comité único de programa se analizan reflexiones en investigación, prácticas profesionales e inglés, además de cursos disciplinares.
1	4	Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos,	- Se capacita y se ejecuta el uso de simuladores como Siciem y Económica, el cual pretende impactar alrededor de 150 estudiantes. - Los docentes del programa utilizan simuladores durante los 2 semestres Labsag, Siciem, Económica los cuales permiten interacción entre su aula virtual, el docente y el simulador; estos simuladores facilitan el espacio de aprendizaje.

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
		simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje.	Se inicia con la socialización e instalación del laboratorio de matemáticas Mymathlab, el cual apoya el proceso de conocimiento de la asignatura.
1	6	Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber PRO.	- Cada programa realiza una propuesta modelo que permita desde cada disciplina una acción que impacte en los resultados de Saber PRO. - Se realiza un reconocimiento y muestreo de los estudiantes que van a realizar Saber PRO y se plantean estrategias para el mejoramiento de los resultados. - Se desarrollan capacitaciones para los docentes con el fin de conocer la estructura de Saber PRO, además de nuevas estrategias y métodos para ejecutar el sistema evaluativo. - Se adelantan preparatorios por parte de los docentes a estudiantes que van a presentar la prueba, fortaleciendo competencias genéricas y específicas.
1	8	Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas Saber PRO, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la Sede Eje Cafetero.	- UNIMINUTO decide hacer parte del proyecto RUN SABER PRO, el cual realiza mesas de trabajo con la dirección académica con el fin de ejecutar los presupuestos de los programas, se realizan entregas de planes preparatorios y simulacros para el año 2021. - Se realiza una articulación con UBVD para fortalecer la ruta de saber PRO en la VREC, se destacan charlas de sensibilización para docentes y estudiantes, se realizan talleres de fortalecimiento de inglés y capacitaciones a docentes. - Se construye un informe de honor y Cum Laude realizando un contraste entre el proceso académico del egresado durante la permanencia en la institución y los resultados obtenidos en Saber PRO.
2	10	De la mano con la dirección Académica y directores de programa garantizar un acompañamiento personalizado permanente para motivar a los estudiantes a terminar su proceso y garantizar la culminación de sus estudios.	- La dirección académica ha iniciado una campaña con comunicaciones para dar a conocer entre la comunidad académica las estrategias que la institución tiene para los egresados. - Desde el área académica se realizan tres encuentros con los estudiantes con el fin de capacitarlos en temáticas actuales que eviten la deserción. - Se realizan campañas que permitan llevar los estudiantes temas actualizados y de intereses en su formación académica, dentro de los temas más importante podemos encontrar ruta de inglés, inducción a plataformas, atención sincrónica a estudiantes con algún problema académico, reuniones con líderes de grupo, modelos de alternancia, grupos de Teams, entre otros.

Fuente: Coordinación del Programa.

9.2.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

9.2.3.1 Indicadores

Según el cumplimiento de las megas generadas para los programas académicos, se han establecido que estás tienen un impacto directo en la calidad del sistema, permitiendo evidenciar acciones enfocadas al fortalecimiento de por ejemplo pruebas Saber PRO, por medio de simulacros orientados por docentes a estudiantes, además el análisis a los micro currículos realizados por docentes y vinculados a los procesos a nivel nacional. Se debe destacar el compromiso generado en la agenda regional en el marco de los procesos investigativos y las buenas relaciones con el sector externos, las cuales se forjan desde todo el centro regional.

Dentro de las acciones más importantes realizadas en el centro regional en el programa de Contaduría Pública y que tributan a los procesos misionales podemos encontrar los siguientes:

Tabla 97. Tributación a los Procesos misionales

PRODUCTO	IMPACTO	OBSERVACIÓN
Cargue de PIT – Seguimiento objetivo docente	Se realizó el cargue de objetivos profesoriales para los dos periodos, igualmente el cargue de objetivos y seguimiento para cada periodo.	La socialización de los planes de trabajo y el seguimiento a objetivos permiten realizar un acompañamiento al docente con el fin de tener mejoras continuas y crecimiento en el proceso académico.
Eventos realizados para fortalecer los procesos académicos	El programa durante el año 2021 realizó actividades de interacción con estudiantes por medio de eventos académicos que permiten fortalecer los procesos y ampliar la concepción del programa.	Los eventos permiten generar diferentes espacios para que los estudiantes interactúen con otros temas que complementan su proceso académico, la articulación con otras instituciones y otras personas permite visibilizar la institución y los procesos
Uso de simuladores	A lo largo del año el programa ha implementado el uso de simuladores como Sciem, Labsag, Economática, Mymathlab que han sido utilizados por alrededor de 150 estudiantes.	El uso de simuladores ha sido un compromiso de los docentes, en el cual han aplicado diversas estrategias utilizando ayudas virtuales y tecnológicas que permiten nuevas y mejores formas de transmitir el conocimiento.
Consolidación equipo de trabajo	Los docentes del programa han permanecido de forma estable en la institución generando un impacto positivo entre estudiantes y realizando procesos que aporten a la consolidación del programa.	El programa ha consolidado un equipo de trabajo sólido y eficiente que ha respondido a diferentes actividades planteadas en la institución, el equipo de trabajo es cualificado y cumple con las condiciones de calidad.
Investigación	El programa ha avanzado con proyectos de investigación que impacten la comunidad y la región.	Los docentes del programa han planteado proyectos de investigación que ha contado con impacto en el medio, la participación de estudiantes en eventos regionales y de docentes en eventos internacionales, así como las publicaciones dan buenos avances en materia de investigación.
Diplomados	Realización de diplomados internos por parte de estudiantes.	Los diplomados permiten a los estudiantes realizar su opción de grado profundizando en un tema específico, los diplomados generan ingresos considerables para el programa.
Movilidad nacional e internacional	Movilidad entrante y saliente de docentes y estudiantes	El programa de administración ha evidenciado avances muy importantes en referencia a la movilidad, los profesores y estudiantes han podido realizar movilizaciones entrante y salientes que fortalecen las labores académicas.

Fuente: Coordinación del Programa.

9.2.3.2 Acciones correctivas y oportunidades de mejora

Para el mes de agosto del 2021 se acordaron acciones correctivas desde la dirección administrativa y financiera, lo anterior generado en un hallazgo ocurrido por la no ejecución del presupuesto asignado al programa desde los planes de mejora de autoevaluación.

Lo anterior y según el plan de acción que permita subsanar el hallazgo, se realizaron encuentros periódicos en los cuales se capacitó en la ruta de ejecución presupuestal y financiera para el área académica del CR Chinchiná.

9.2.3.3 Cumplimiento plan estratégico

En referencia al cumplimiento estratégico el avance presentado es del 85%, resaltando acciones como la revisión de micro currículos, uso de tecnologías educativas, medición de Saber PRO y elaboración de planes de mejora para impactar los resultados de las Pruebas saber PRO se han realizado de forma responsable, adecuada y con evidencias que respaldan el proceso.

Estas acciones se han trabajado durante el 2021 buscando cumplir con el plan estratégico y poder aportar a las megas establecidas en el mismo.

El trabajo en conjunto con otras sedes y los procesos de articulación con los docentes han permitido desarrollar acciones encaminadas, por ejemplo, al mejoramiento de Saber PRO por medio de la ruta de inglés o la actualización constante de micro currículos, los cuales se actualizan según la dinámica del programa en el medio.

Tabla 98. Acciones plan operativo

OBJETIVO	MEGA	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	Incremento puntaje Saber Pro y TyT	Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.	- El programa académico da a conocer un informe con los resultados obtenidos en la revisión de micro currículos del año 2020, la participación de comités únicos genera a nivel nacional la revisión de algunos micro currículos - El comité de programa se reúne con periodicidad bimensual con el fin de analizar diferentes temas del programa, entre estos temas se socializa los avances referentes las actualizaciones curriculares y de micro currículos - En conjunto con el comité único de programa se analizan reflexiones en investigación, prácticas profesionales e inglés, además de cursos disciplinares.	80%
Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	Incremento puntaje Saber Pro y TyT	Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	- Se capacita y se ejecuta el uso de simuladores como Siciem y Economática, el cual pretende impactar alrededor de 150 estudiantes. - Los docentes del programa utilizan simuladores durante los 2 semestres Labsag, Siciem, Economática os cuales permiten interacción entre su aula virtual, el docente y el simulador, estos simuladores facilitan el espacio de aprendizaje. - Se inicia con la socialización e instalación del laboratorio de matemáticas Mymathlab, el cual apoya el proceso de conocimiento de la asignatura.	100%

OBJETIVO	MEGA	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	clases con impacto social	Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber PRO.	• Cada programa realiza una propuesta modelo que permita desde cada disciplina una acción que impacte en los resultados de Saber PRO. • Se realiza un reconocimiento y muestro de los estudiantes que van a realizar saber pro y se plantean estrategias para el mejoramiento de los resultados. • Se realizaron capacitaciones a los docentes con el fin de conocer la estructura de saber pro, además de nuevas estrategias y métodos para ejecutar el sistema evaluativo. • Se realizan preparatorios por parte de los docentes a estudiantes que van a presentar la prueba, fortaleciendo competencias genéricas y específicas.	80%
Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	clases con impacto social	Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas Saber PRO, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la Sede Eje Cafetero.	• UNIMINUTO decide hacer parte del proyecto RUN SABER PRO, el cual realiza mesas de trabajo con la dirección académica con el fin de ejecutar los presupuestos de los programas, se realizan entregas de planes preparatorios y simulacros para el año 2021. • Se realiza una articulación con UBVD para fortalecer la ruta de saber PRO en la VREC, se destacan charlas de sensibilización para docentes y estudiantes, se realizan talleres de fortalecimiento de inglés y capacitaciones a docentes. • Se construye un informe de honor y Cum Laude realizando un contraste entre el proceso académico del egresado durante la permanencia en la institución y los resultados obtenidos en Saber PRO.	80%
Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	clases con impacto social	De la mano con la dirección Académica y directores de programa garantizar un acompañamiento personalizado permanente para motivar a los estudiantes a terminar su proceso y garantizar la culminación de sus estudios.	• La dirección académica ha iniciado una campaña con comunicaciones para dar a conocer entre la comunidad académica las estrategias que la institución tiene para los egresados. • Desde el área académica se realizan tres encuentros con los estudiantes con el fin de capacitarlos en temáticas actuales que eviten la deserción.	80%

OBJETIVO	MEGA	ACTIVIDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
			Se realizan campañas que permitan llevar los estudiantes temas actualizados y de intereses en su formación académica, dentro de los temas más importante podemos encontrar ruta de inglés, inducción a plataformas, atención sincrónica a estudiantes con algún problema académico, reuniones con líderes de grupo, modelos de alternancia, grupos de Teams, entre otros.	

Fuente: Coordinación del Programa.

9.3 ADMINISTRACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – ADMINISTRACIÓN EN SALUD OCUPACIONAL CHINCHINÁ

9.3.1 INTRODUCCIÓN

La presentación del siguiente informe de gestión, planeación y desarrollo 2021, tendrá como referente las acciones, talento humano, condiciones y situaciones de estudiantes y docentes de los programas Administración en Salud Ocupacional (ASOD) y Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo (ASST) de la Vicerrectoría Eje Cafetero de la Corporación Universitaria Minuto de Dios, UNIMINUTO, el cual tiene su registro calificado en la Resolución. 18027 del 20 noviembre de 2018. Por medio de este informe se dará cuenta de los procesos operativos, formación de los docentes y el estado reflejado para el año 2021, por lo cual el uso de este recurso permitirá analizar las fortalezas, debilidades y planes de mejora que serán incluidos para diseño de acciones estratégicas, sobre estas acciones se describen los principales logros.

- A. Certificación a los 6 docentes disciplinares del programa como auditores de Sistema de seguridad y salud en el trabajo, proceso realizado por la empresa de GLOBAL CYO de la ciudad de Manizales.
- B. Avance del proyecto de investigación con participación en el CINOC
- C. Reactivación de visitas empresariales I semestre en Aeropalestina
- D. Celebración del día Internacional de la Seguridad y Salud en el Trabajo el 28 de abril, con participación de invitado externo y desarrollo de concurso, asistencia de 350 personas.
- E. reconocimiento el día 26 de noviembre, al equipo de docentes de ASST, como el mejor microclima organizacional en la VREC eje Cafetero

9.3.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

El equipo de trabajo para el programa de Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo, para los periodos 2021-1 – 2022-2 estuvo constituido por docentes disciplinares y transversales que se mantuvo constante para la vigencia, se presentó el ingreso de un docente para el 2021-2 por lo cual estuvo constituido de la siguiente forma.

Equipo con formado por:

9.3.2.1 Docentes disciplinares

Juan Manuel Duque Cano, director del Programa de Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo y Administración en Salud Ocupacional, con posgrados en Pedagogía y Docencia y Gerencia en Seguridad y Salud en el Trabajo e iniciando estudios de Maestría en Epidemiología.

Adriana María Marín Vera, Fisioterapeuta y especialista en Gerencia en Salud Ocupacional.

Juan Carlos Galán Machado, Ingeniero Industrial, especialista en Salud Ocupacional.

Diana María Roa Quintero, Profesional es Salud Ocupacional y Magister en Ingeniería Industrial.

José Nelson Murcia López, Profesional en Salud Ocupacional y Magister en Prevención de Riesgos Laborales.

Yohana María Cardona Vargas, Profesional es Salud Ocupacional, especialista en Gerencia de Proyectos.

9.3.2.2 Docentes transversales

María Victoria Latorre Sánchez, Fonoaudióloga, Magister en Gerencia del Talento Humano.

Helver Augusto Giraldo Daza, Ingeniero Físico, Magister en Física.

Juan Fernando Jaramillo Morales, Ingeniero Físico, Magister en Física.

Marco Felipe Calderón, Periodista Profesional, Magister en Educación desde la Diversidad.

Cristian Gómez Muñoz, Economista, especialista en Alta Gerencia, Magister en Administración Económica y Financiera, Candidato a Magister en Economía Aplicada.

Angela Marcela Castellanos Ortegón, Licenciada en Lenguas Modernas, Magister en Educación.

Ana María Posada, Licenciada en Lenguas Modernas, Magister en Educación

Diana Marcela Tangarife, Licenciada en Lenguas Modernas, Magister en Educación

9.3.2.3 Equipo de trabajo

Tabla 99. Equipo de trabajo Programa o área Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo Sede Chinchiná.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	José Nelson Murcia	Docente	Magister en Prevención de Riesgos Laborales	Docencia - Investigación
2	Juan Carlos Galán	Docente	especialista en Salud Ocupacional	Docencia - Líder de prácticas
3	Diana María Roa Quintero	Docente	Magister en Ingeniería Industrial.	Docencia - MAIE
4	Adriana María Marín Vera	Docente	especialista en Gerencia en Salud Ocupacional	Docencia - Gestión Académico Administrativa
5	Helver Augusto Giraldo	Docente	Magister en Física	Docencia - Investigación – Aseguramiento de la calidad
6	Cristian Gómez Muñoz	Docente	Magister en Administración Económica y Financiera, Candidato a Magister en Economía Aplicada.	Docencia - Aseguramiento de la calidad
7	Ana María Posada	Docente	Magister	Docencia - Ruta de Inglés
8	Diana Marcela Tangarife	Docente	Magister en Educación	Docencia - Ruta de Inglés
9	María Victoria Latorre Sánchez	Docente	Magister en Gerencia de Talento Humano	Docencia - Proyección Social - CED
10	Marco Felipe Calderón	Docente	Magister Educación desde la Diversidad	Docencia - Proyección Social
11	Juan Fernando Jaramillo Morales	Docente	Magister en Física	Docencia - MAIE
12	Yohana María Cardona Vargas	Docente	Especialista en Gerencia de Proyectos	Docencia - Diplomado - Docencia
13	Angela Marcela Castellanos Ortigón	Docente	Magister en Educación.	Docencia - Ruta de Inglés

Fuente: Dirección del Programa.

9.3.2.4 Crecimiento del equipo de trabajo

Gráfica 51. Docentes 2021



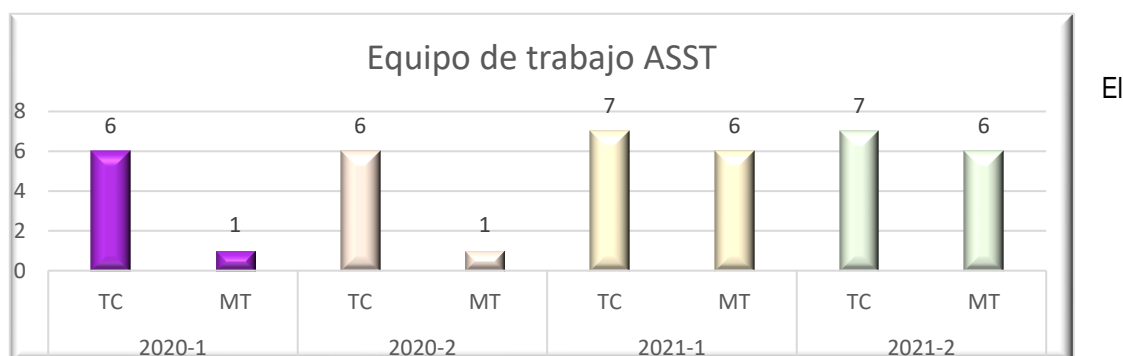
Fuente: Dirección del Programa.

Gráfica 52. Formación pos gradual 2021



Fuente: Dirección del Programa.

Gráfica 53. Equipo de trabajo ASST



Fuente: Dirección del Programa.

Crecimiento del equipo de trabajo se refleja con un cambio de 80% de docentes disciplinares a 20% en transversales en el primer semestre del 2021, sobre un 67% de disciplinare y un 33% transversales, es necesario resalta que para el segundo semestre entro a formar parte un docente con dedicación medio tiempo; en relación a los docentes se encuentra que el 80% tiene un nivel de formación en Maestría y el 20% Especialización en áreas de formación de Seguridad y Salud en el Trabajo, el número total de docentes tuvo asignación académica correspondiente a 48 horas, tiempo completo.

9.3.2.5 Plan operativo

Se ha logrado con las megas establecidas dar un proceso de continuo de aplicación de los propósitos establecidos en aras de fortalecer los procesos académicos administrativos los cuales permitirán fortalecer los escenarios docentes, como capacitación, fortalecimiento en el uso de simuladores y conocimiento de pedagogías enfocadas en los estudiantes y contenidos curriculares de los cursos.

Tabla 100. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Línea estratégica 1. Evolución de Aprendizaje con Calidad Mega Nacional Incremento puntaje Saber Pro y TyT Acción 1.	- En comité nacional curricular, se aprueba microcurrículo de análisis y diagnóstico empresarial, se envía en el área de diseño instruccional de ASST. Se actualizo la ruta académica de la licenciatura en la intensidad horaria de las practicas pedagógicas y educativas. - Se construye informe de grados de honor y Cum Laude, realizando un contraste entre el proceso académico del egresado, durante su permanencia en la institución y los resultados obtenidos en la prueba de estado Saber Pro. - Se realizan introductorios y simulacros por parte de la institución para los estudiantes próximos a presentar la prueba. Articulación con UBVD para fortalecer la ruta de SABER PRO en la VREC, se destaca charla de sensibilización y aclaración de dudas realizada el 2 de julio, con la participación de 224 estudiantes. Se realiza espacio exclusivo de atención personalizada a dudas de estudiantes por medio de sala en video. Se realizaron dos espacios de capacitación los días 22 y 23 de julio, dirigidas exclusivamente a la formación de directivos y docentes en las pruebas SABER PRO. Todas las actividades cuentan con ECAR, evidencias de difusión, listas de asistencia, grabaciones e informe ejecutivo. Algunos

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
	programas de manera adicional adelantan talleres y refuerzos SABER con expertos externos en el marco de sus planes de mejora.
Acción 4: Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	- Se ha realizado la solicitud de nuevos simuladores para los programas académicos como por ejemplo Ergonautas. - Se requiere profundizar en el manejo y uso de los simuladores establecidos, así como la correcta formación y capacitación para la nueva oferta solicitada.
Acción 6. Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber Pro.	Se realiza reunión con la Subdirección de evaluación para este objetivo, donde las mediciones de valor agregado se realizaron directamente desde Bogotá y se socializa a las Vicerrectorías.
Acción 8. Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas saber pro, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la Sede Eje Cafetero	Se realizaron dos espacios de capacitación los días 22 y 23 de julio, dirigidas exclusivamente a la formación de directivos y docentes en las pruebas SABER PRO. Todas las actividades cuentan con ECAR, evidencias de difusión, listas de asistencia, grabaciones e informe ejecutivo. Algunos programas de manera adicional adelantan talleres y refuerzos SABER con expertos externos en e
Línea estratégica 2. Efectividad en la permanencia y en la graduación Mega Nacional: Tasa de graduación	Se brindo acompañamiento a los estudiantes teniendo como punto de partida sus necesidades latentes, es decir, en articulación el área de bienestar y asuntos estudiantiles se detectaron casos y se encausaron de acuerdo con la necesidad con el propósito de mitigar la situación y brindar apoyo en su proyecto de vida. La comunicación constante con el estudiante desde la orientación en su ruta académica, el acompañamiento en matrícula y durante todo el período académico facilitan las dinámicas relacionales con el estudiante. El docente MAIE del programa y la coordinación establecieron procesos particulares que se atendieron de manera personalizada y conjunta con el coordinador de bienestar, esto permitió proponer alternativas de atención de acuerdo con las particularidades de los estudiantes. El acercamiento y el buen ejercicio de comunicación asertiva y constante con los representantes de cada grupo facilitaron la participación y el trabajo mancomunado para satisfacer las necesidades recurrentes de los estudiantes.

Fuente: Dirección del Programa.

9.3.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

Según el cumplimiento de las megas generadas para coordinaciones/ direcciones de programa, se ha establecido el impacto que se tiene desde la calidad del sistema, permitiendo evidenciar que las acciones enfocadas en el fortalecimiento de los resultados de las pruebas saber Pro, por medio de simulacros, orientaciones en las cuales fueron participantes docentes del centro regional y del programa en cada uno de los componentes; además se destaca el análisis de los micro currículos, y estudio de los resultados del programa en saber pro en el año 2021, también es importante destacar el compromiso que el programa ha desarrollado con la Agenda Regional, en el marco de los procesos de investigación en donde se encuentra el proyecto “Condiciones Laborales de recolectores de café en el municipio de Chinchiná, Caldas”.

Tabla 101. Cumplimiento de megas.

PRODUCTO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA
Cargue de PIT	13 docentes	100%	Para el 2021 se hizo el cargue a partir del acuerdo 020 de mayo de 2020	Entrega del cargue de los PIT según las funciones sustantivas.
Eventos realizados	Eventos diseñados para el programa Estrategias y Desarrollos de proyectos en SST enfocados en la disminución de Accidente de Trabajo y Enfermedad Laboral "Ciclo de formación en Matriz de Peligros, parte 1, el Proceso"	100%		ECARD Asistencias a eventos Grabaciones
Capacitaciones	6 docentes	100%	Se certifican 6 docentes disciplinares como Auditores del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo	Asistencia de los docentes.
Vacantes ocupadas	1 docente	100%	Contratación de un docente disciplinar medio tiempo	Seguimiento en talentos innovadores y cargue de PIT
Diplomado	Estudiantes X semestre ASOD	100%	Creación del diplomado diseño y estructura del SG-SST	Sustentación de diplomado y registro de notas en opción de grado.
Ponencia Investigación	1	100%	Se hace la ponencia en el encuentro de nuevas ruralidades del CINOC, en el municipio de Marquetalia, Caldas.	La Dirección de programa presenta propuesta de investigación en articulación con las coordinaciones de los programas de ciencias empresariales y Licenciatura en Educación Infantil, obteniendo el reconocimiento del segundo mejor proyecto en curso.
	participaciones en semilleros	100%	Los dos proyectos del programa concursaron hasta etapas finales de encuentros de semilleros.	1 grupo se postulo a grado por medio de esta modalidad contemplada en el acuerdo 04

Fuente: Dirección del Programa

9.3.3.1 Indicadores

Tabla 102. Indicadores

MEGA	PROPÓSITO	ACCIÓN	% CUMPLIMIENTO
Incremento puntaje saber Pro y TyT	Lograr los más altos niveles de aprendizaje y formación en desarrollo humano integral, competencias profesionales y responsabilidad social, aprovechando las más avanzadas tecnologías disponibles para centrar la propuesta pedagógica en el estudiante. Consta de tres componentes principales, currículo con impacto, potenciamiento profesoral y tecnología para el aprendizaje. En esta línea estratégica del Plan, se busca la transformación desde los programas académicos, su currículo y el modelo educativo	Análisis de micro currículos	100%
		Análisis de resultados de competencias genéricas y específicas del año 2021.	100%
		Consolidación de cronograma de simulacros preparatorios para la presentación de pruebas saber pro-2021.	100%
			100%
% Clases con impacto social	Proyectar el crecimiento de la población estudiantil, garantizando el impacto social de UNIMINUTO, sustentado en la pertinencia de los programas académicos, la articulación de las funciones sustantivas de docencia, investigación y proyección social, y la implementación de un enfoque constructivista, por medio del cual cada estudiante desde el aula de clase o espacio académico genere propuestas de impacto e innovación social.	5. Desarrollar proyectos que articulen las funciones sustantivas	80%
		6. Crear alianzas estratégicas con líderes sociales	0%
		7. Participación en proyectos de investigación.	
		8. Incorporar en los microcurrículos procesos relacionados con la pastoral	85%
Eficiencia profesoral (E/DTCE)	Asegurar una operación académica eficiente que garantice las condiciones de calidad y su mejoramiento, con estándares institucionales en aras de la sostenibilidad. Para la construcción de los mismos, dirigidos a la sostenibilidad se prevé el uso de los siguientes indicadores: • Relación Estudiante – Profesor (Eficiencia Profesoral). • Punto de equilibrio por programa para el inicio de las cohortes. • Número de estudiantes por curso. • Índice de ocupación.	Programación académica eficiente y eficaz	100%
		Seguimiento y vinculación de estudiantes inactivos.	
		Optimizar la programación de transversales.	90%
		Aplicar el modelo de programación que UNIMINUTO utilizar	100%
		Virtualizar asignaturas que tengan la capacidad curricular.	0%
			90%

Fuente: Dirección del Programa

9.3.3.2 Acciones correctivas y Oportunidades de Mejora

Para el mes de agosto de 2021, se creó la acción correctiva desde DAF, por la no ejecución satisfactoria del presupuesto asignado desde los planes de mejora, a raíz de ello se subsanó por medio de encuentros periódicos en donde se realizó el proceso de capacitación de ruta de ejecución presupuestal y financiera para el área académica del Centro Regional Chinchiná.

9.3.3.3 Cumplimiento plan estratégico

Tabla 103. Cumplimiento plan estratégico

MEGA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	SEGUIMIENTO	PORCENTAJE
Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	Reporte de Actividades en el Plan Estratégico de la VREC	1. Incremento puntaje Saber Pro y TyT	1. Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.	100%
			4. Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	40%
		3.1. Salarios graduados	6. Impulsar en el mediano plazo, la oferta Académica del CAES (Centro de Atención Empresarial y Social) para tener una fuente de ingresos diferente	100%
		5.2.% de clases con impacto social	10. Incluir en la revisión de micro currículos que además de tener énfasis o enfoque social puedan incorporar temas y procesos relacionados con la pastoral de la Institución.	100%
Cumplimiento				85%

Fuente: Dirección del Programa

9.4 LICENCIATURA EN EDUCACIÓN INFANTIL – LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA INFANTIL CHINCHINÁ

9.4.1 INTRODUCCIÓN

El presente informe de gestión, planeación y desarrollo 2021, tiene como objetivo vislumbrar las acciones, talento humano, condiciones y situaciones de estudiantes y docentes de los programas de los programas Licenciatura en Educación Infantil (LEID) y Licenciatura en Pedagogía Infantil (LPID) adscritos a la Vicerrectoría Eje Cafetero de la Corporación Universitaria Minuto de Dios, UNIMINUTO, contando con un registro calificado vigente Resolución 07321 del 4 de mayo de 2018. Es importante

mencionar que el programa esta posicionado dentro del departamento de caldas al ser el único que brinda la formación de licenciatura en educación infantil bajo la modalidad distancia tradicional.

En este orden de ideas, la información aquí expuesta permitirá reconocer identificar los procesos operativos, formación de los docentes y el estado reflejado para el año 2021, es así como se reconocerá y comprenderá las fortalezas, debilidades y planes de mejora que podrán vincularse en la articulación con las demás áreas administrativas que conlleven a la calidad del programa.

A continuación, se enuncia los principales logros del programa para la vigencia de 2021:

- Se lidera la mesa 2 de educación de la agenda regional entre UNIMINUTO y la alcaldía de Chinchiná con el proyecto de educación en ruralidades *"Unidad didáctica para la inclusión educativa de niños y niñas de la zona rural de Chinchiná, Caldas"*, involucrando 7 estudiantes semilleristas del programa.
- Participación en la mesa PIAFF (Mesa de primera infancia - Infancia - adolescencia y fortalecimiento familiar) del municipio de Chinchiná.
- Participación en III encuentro nacional de prácticas e investigación LEID el cual conto con 3 estudiantes adscritos al convenio 1787 ICBF en calidad de ponentes.
- Taller presencial murmullos invisibles orientado por la corporación hablando por los niños el cual conto con la participación de 130 estudiantes.
- Celebración del día del maestro articulado con el CR Pereira y CR Apartadó.
- Se utilizaron 2 simuladores en los cursos de desarrollo psicomotor y juego – cognición y teorías del desarrollo y en el curso mediaciones tecnológicas en educación se crearon videojuegos educativos por parte de los estudiantes a través plataformas digitales planteadas por el docente.
- Aumento de graduados por opción de grado proyecto de investigación, egresando del programa de LPID 10 estudiantes.

9.4.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

El equipo de trabajo para los periodos 2021-1 – 2021-2 estuvo constituido por 6 docentes disciplinares y 1 transversal que se mantuvo constante para el año 2021, en este orden de ideas se presentaron rotaciones en el equipo de trabajo, lo cual generó cambio en las dinámicas académicas asignadas de acuerdo con el plan de trabajo.

9.4.2.1 Equipo de trabajo

El equipo de trabajo se ha venido consolidando en la perspectiva disciplinar en el área educativa, sin embargo, es importante anotar que el equipo de trabajo presenta rotaciones debido a las diferentes ofertas laborales en el escenario educativo, por lo que para el año 2021 se tienen 2 ingresos nuevos los cuales se conservaron durante los 2 periodos académicos, eso implica adaptación del equipo a las dinámicas laborales cambiantes.

Tabla 104. Equipo de trabajo Programa Licenciatura en Educación Infantil Sede Chinchiná

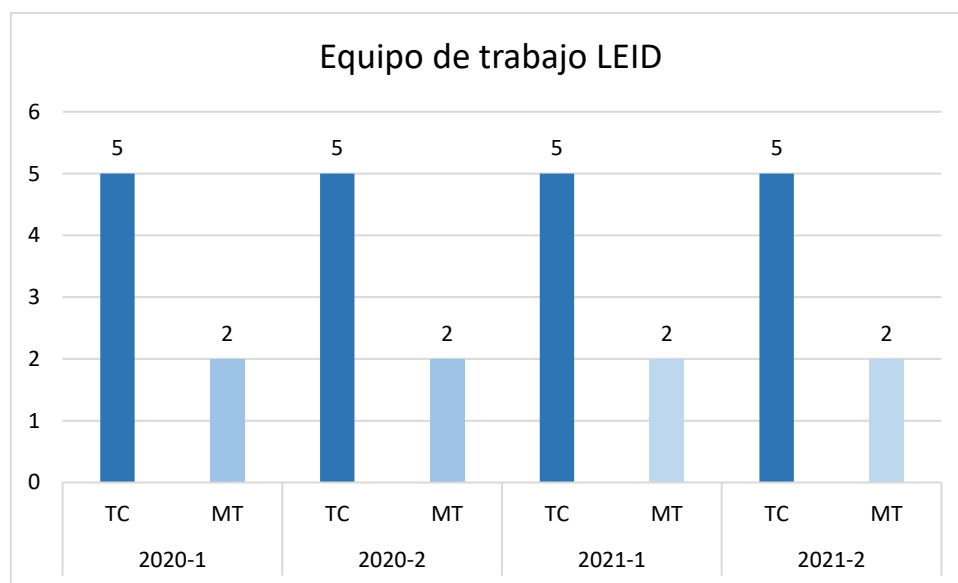
No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Yenny Alejandra Ramírez García	Docente líder de prácticas educativas y pedagógicas - TC	Magister en infancia	Orientar y acompañar los procesos de práctica.
2	Juliana Marcela Cardona Morales	Docente líder de investigación del programa - TC	Posgrado: maestría en educación en curso	Orientar y acompañar los procesos de Investigación.
3	María del Pilar Orozco Rubio	Docente disciplinar MT	Magister en educación y desarrollo humano	Docencia – Proyección social: acompañamiento a prácticas.
4	Adriana Benjumea López	Docente disciplinar MT	Magister en desarrollo humano	Docencia – Proyección social: acompañamiento a práctica de responsabilidad social.
5	Alexandra Echeverry Murillo	Docente disciplinar	Posgrado: maestría en innovación educativa en curso	Docencia – investigación.
6	Ivonne Valentina Castro Castellanos	Docente disciplinar	Licenciada en educación	MAIE - Docencia
7	Sebastián Sáenz Rodríguez	Transversal	Magister en Ciencias Sociales: doctorado en curso	Docencia investigación

Fuente: coordinación del programa

9.4.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

Apostar por la formación de los colaboradores es fundamental para garantizar el éxito de la institución, por tal razón invertir en su cualificación no solo les ayudará a aprender las habilidades necesarias para desempeñar su puesto del mejor modo posible, sino que también contribuirá a la calidad del equipo reflejando en las personas su experticia dentro de su campo de acción, en este orden de ideas, se expone a continuación la distribución del equipo de trabajo para semestre I y II del año 2021.

Gráfica 54. Crecimiento, fortalecimiento y/o equilibrio del equipo de trabajo del Programa



Fuente: Coordinación del Programa

El equipo de trabajo durante el año presente 2 ingresos nuevos tiempos completos los cuales se mantuvieron durante todo el 2021, en este orden de ideas, no se presentaron alteraciones con vacantes, lo cual permitió cumplir de manera satisfactoria con el calendario académico y los planes de trabajo asignados.

9.4.2.3 Cumplimiento de plan operativo

EL plan de desarrollo nacional 2020 – 2025 “Aprendizaje para la transformación” expone de manera organizada y procesual las líneas estratégicas que la institución propone para alcanzar a mediano y largo plazo desde las diferentes áreas se ha trazado un avance continuo con los megas establecidas lo cual conlleva a alcanzar poco a poco los propósitos establecidos en aras de fortalecer las funciones sustantivas articuladas a la misión y visión institucional.

Tabla 105. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Línea Estratégica 1: Evolución del aprendizaje con calidad Mega Nacional: Incremento de Pruebas Saber Pro y T&T	ACCIÓN 1: - El comité curricular Nacional LEID ha iniciado un ejercicio de ajuste curricular, el cual modificará el componente profesional de Prácticas y los créditos académicos. - Se actualizó la ruta académica de la licenciatura en la intensidad horaria de las prácticas pedagógicas y educativas. - Se ha participado de manera activa en los 4 comités nacionales para el 2021 propuestos por el programa. - La líder de prácticas educativas y pedagógicas participó en las reuniones curriculares de esta función sustantiva.
	ACCIÓN 4: Se usó laboratorio pedagógico virtual para las infancias, en asignaturas como, seminario de infancia, introducción a la didáctica y educación y tecnología.

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
	• En la asignatura desarrollo psicomotor y juego se usó el simulador BIOTK. • Se destaca el curso de mediaciones tecnológicas en educación de VII semestre de LEID donde los estudiantes construyeron videojuegos educativos haciendo uso de aplicaciones educativas orientadas por el docente. • El uso de las TICS y herramientas 2.0 y 4.0 permitieron la innovación en la enseñanza de las asignaturas y facilitaron la educación virtual desde un proceso creativo e intencionado, lo cual permitió lograr los objetivos de enseñanza y aprendizaje planteados desde el microcurrículo de cada curso. ACCIÓN 6: • 1 docente anualizado y la coordinación del programa recibieron capacitación con relación al modelo de pregunta que propone el ICFES en las pruebas Saber Pro. • Se realizó en los tiempos acordados los preparatorios para todos los programas de la rectoría Eje Cafetero, se anota que se contó con la participación de estudiantes del programa y docentes quienes orientaron las pruebas específicas: enseñar – evaluar y formar. • Se realizó análisis de los estudiantes graduados con grado de honor y cum laude con el resultado respectivo de las pruebas Saber Pro presentadas en el año 2020. • Se dio cumplimiento con las acciones y procesos trazados para el año 2020 desde el comité Saber Pro. ACCIÓN 8: • Reflexión curricular en torno a los procesos académicos de los estudiantes que conllevan al análisis desde cada disciplina en las fortalezas y debilidades del programa. • El análisis del proceso de participación de estudiantes en los preparatorios para la presentación de las pruebas Saber Pro y los grados de honor y cum laude conllevó a generar herramientas disciplinares desde el proceso de enseñanza que movilicen el razonamiento crítico. • La ruta de inglés ha permitido medir y clasificar a los estudiantes de acuerdo con sus habilidades y competencias en el segundo idioma, se anota que los estudiantes de la licenciatura han sido pocos los que han clasificado para procesos de homologación de inglés I y II.
Línea estratégica 2: Efectividad en la permanencia y en la graduación Mega Nacional: Tasa de graduación	ACCIÓN 10: • Se brinda acompañamiento a los estudiantes teniendo como punto de partida sus necesidades latentes, es decir, en articulación el área de bienestar y asuntos estudiantiles se detectaron casos y se encausaron de acuerdo con la necesidad con el propósito de mitigar la situación y brindar apoyo en su proyecto de vida. • La comunicación constante con el estudiante desde la orientación en su ruta académica, el acompañamiento en matrícula y durante todo el periodo académico facilitan las dinámicas relacionales con el estudiante. • El docente MAIE del programa y la coordinación establecieron procesos particulares que se atendieron de manera personalizada y conjunta con el coordinador de bienestar, esto permitió proponer alternativas de atención de acuerdo con las particularidades de los estudiantes. • El acercamiento y el buen ejercicio de comunicación asertiva y constante con los representantes de cada grupo facilitaron la

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
	participación y el trabajo mancomunado para satisfacer las necesidades recurrentes de los estudiantes.

Fuente: Coordinación del Programa

9.4.3 Perspectiva de proceso

Los productos y procesos desarrollados durante el año 2020 generados al interior del programa permitieron la visibilización y posicionamiento de este, puesto que las estrategias académicas y administrativas que encaminaron a la consolidación de resultados alineado al PEI y a las funciones sustantivas y metas colectivas del centro regional, éstas se observan a continuación:

9.4.3.1 Indicadores

Tabla 106. Indicadores

Actividad	Indicador	Cumplimiento	Observación	Evidencia
Cargue de PIT	7 docentes	100%	Se hizo el cargue a partir del acuerdo 020 de mayo de 2020	Entrega del cargue de los PIT según las funciones sustantivas.
Eventos realizados	2 evento por semestre	100%	Se logró la realización de 4 eventos que enriquecieron los procesos de los estudiantes desde el área investigativa y disciplinar en la formación como licenciados.	ECARD Asistencias a eventos Grabaciones (algunas se borran a los 30 días).
Capacitaciones	7 docentes	100%	Se asiste a las capacitaciones programadas por el CR, así como la Rectoría eje cafetero.	Asistencia de los docentes.
Vacantes ocupadas	2 docente	100%	Contratación de 2 docentes tiempo completo en el I semestre del año 2021.	Seguimiento en talentos innovadores y cargue de PIT
Investigación	1 proyecto de investigación	50%	El proyecto sobre educación rural se encuentra terminado es una construcción entre LEID y PSID.	Entrega del proyecto al centro de investigaciones al finalizar el periodo 2020.
	16 participaciones de estudiantes de semilleros en eventos regionales y nacionales	100%	Los 10 proyectos del programa y 1 macroproyecto concursaron hasta etapas finales de encuentros de semilleros	3 proyectos sustentados como opción de grado, aumento de 10 egresados con opción de grado por investigación.

Fuente: Coordinación del Programa

9.4.3.2 Acciones correctivas y de mejora implementadas

En relación a las acciones correctivas que se denotan para el programa se establece la necesidad de fortalecer el proceso de formación docente en el idioma inglés siendo ello una cualificación trascendental de acuerdo a las exigencias propias de la licenciatura, así mismo se contempla el uso de otros simuladores y laboratorios desde las áreas administrativas todo ello anclado a los micro currículos que permita el uso de pedagogías emergentes e innovadoras que encaminen al intercambio de experiencias de aprendizajes entre maestros y estudiantes.

Por otra parte, en el mes de agosto de 2021, se creó la acción correctiva desde DAF, por la no ejecución satisfactoria del presupuesto asignado desde los planes de mejora, a raíz de ello se generó una articulación y acompañamiento 1 vez al mes para acordar procesos, responsables y ejecuciones de acuerdo con las acciones propuestas para subsanar la acción correctiva y aprender a realizar de manera adecuada los procesos de ejecución presupuestal de acuerdo con el calendario financiero.

9.4.3.3 Cumplimiento plan estratégico

Con relación al plan estratégico de la vicerrectoría desde el programa se tuvo un cumplimiento del 99% desde las 4 acciones planteadas para las líneas estratégicas 1 - 3.1 y 5.2, como se observa a continuación:

Tabla 107. Cumplimiento al plan estratégico

LÍNEA ESTRATÉGICA	ACTIVIDAD	MEGA	OBJETIVO	SEGUIMIENTO	PORCENTAJE
5. Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	Reporte de Actividades en el Plan Estratégico de la VREC	1. Incremento puntaje Saber Pro y TyT	1. Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.	Se dio cumplimiento a las acciones planteadas desde el comité saber Pro con las metas propuestas para el año,	100%
			4. Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	El programa hizo uso del simulador de BIOTK en el curso desarrollo psicomotor y juego, así mismo se usó laboratorio pedagógico virtual para las infancias, en asignaturas como, seminario de infancia, introducción a la didáctica y educación y tecnología, se anota que en el curso de mediaciones tecnológicas se llevó a cabo la creación de videojuegos educativos a través de la robótica.	100%

LÍNEA ESTRATÉGICA	ACTIVIDAD	MEGA	OBJETIVO	SEGUIMIENTO	PORCENTAJE
		3.1. Salarios graduados	6. Impulsar en el mediano plazo, la oferta Académica del CAES (Centro de Atención Empresarial y Social) para tener una fuente de ingresos diferente	El programa diseñó 1 diplomado para ser ofertado al sector externo y un curso de corta duración para ofertar gratuitamente a los estudiantes y graduados, el cual fue entregado en los tiempos acordados al área de proyección social.	100%
		5.2.% de clases con impacto social	10. Incluir en la revisión de micro currículos que además de tener énfasis o enfoque social puedan incorporar temas y procesos relacionados con la pastoral de la Institución.	La licenciatura a nivel nacional se encuentra actualizando el componente de prácticas educativas y pedagógicas, se anota que el líder de prácticas del programa participa en dicho análisis.	95%
Cumplimiento					99%

Fuente: Coordinación del Programa

9.5 PSICOLOGÍA CHINCHINÁ

9.5.1 INTRODUCCIÓN

El siguiente informe de gestión, planeación y desarrollo del año 2021, tiene como referente las acciones, talento humano, condiciones y situaciones de estudiantes y docentes del programa de Psicología de la rectoría Eje Cafetero de la Corporación Universitaria Minuto de Dios, UNIMINUTO, el cual tiene su registro calificado en la Resolución. 2162 del 18 de marzo del 2011, y se dará cuenta de los procesos operativos, formación de los docentes y el proceso llevado durante el año.

En el presente informe se destaca el desempeño del programa en el área de investigación, con la publicación de tres artículos, la participación de docentes del programa en 13 movilidades nacionales y 3 internacionales, además de la participación de 4 estudiantes en movilidades internacionales.

Debido al proceso de cierre del programa por la no renovación del registro calificado el número de docentes y estudiantes se encuentra en descenso, cerrando el año con 9 docentes y 236 estudiantes, contacto con los semestres activos de octavo, noveno y décimo.

9.5.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

El equipo de trabajo para el programa de psicología, para los periodos 2021-1 – 2021-2 estuvo constituido por docentes disciplinares y transversales que se mantuvo constante para la vigencia, se presentó el ingreso de un docente para el 2021-2.

9.5.2.1 Equipo de trabajo

La planta docente para el programa psicología, se consolidó con 7 docentes disciplinares y 2 transversales, en su mayoría con formación posgradual en maestría.

Tabla 108. Equipo de trabajo Programa de psicología CR Chinchiná.

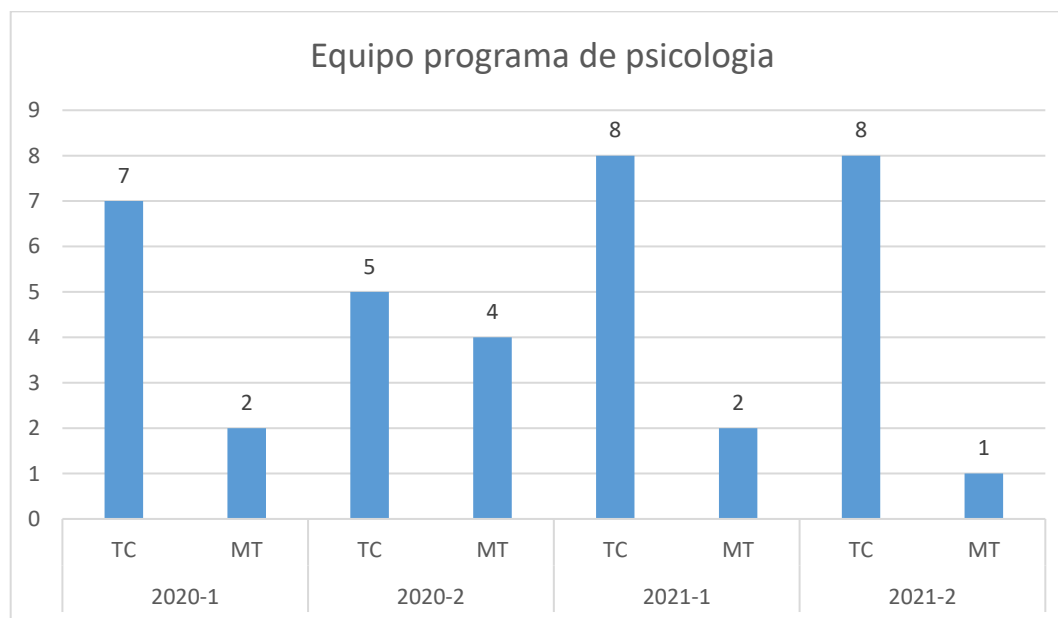
No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Ana María Abad	Profesor	Maestría Estudios de familia y desarrollo	Docencia - Investigación
2	Sebastián Galvis Arcila	Profesor	Maestría Educación	Docencia - Investigación
3	Albeiro Elías Callejas Callejas	Profesor	Maestría Intervención en relaciones familiares	Docencia – Proyección social
4	Valentina Bernal Pérez	Profesor	Maestría Educación	Docencia – Proyección social
5	Mariam Folleco Lajas	Profesor	Maestría Pedagogía	Docencia
6	Leidy Marín López	Profesor	Maestría Educación desde la diversidad	Docencia – Investigación – Proyección social
7	Adriana Montes	Profesor	Maestría Neuropsicología y educación	Docencia – Gestión académica
8	Paula Andrea Chica	Profesor	Pregrado Trabajo Social	Docencia - Proyección social
9	Jorge Leonardo Martínez	Profesor	Maestría en psicología de la salud	Docencia- Gestiona académica
10	Rodrigo Loaiza	Profesor	Maestría Educación	Docencia – Gestión académica

Fuente: Dirección del Programa.

9.5.2.2 Evolución del equipo de trabajo

En relación al año 2020, durante el periodo 2021-1 el equipo de trabajo aumento en una posición, pasando de contar con 9 docentes a contar con 10 profesores en total, sin embargo, durante el periodo 2021-2 el número de docentes deciente nuevamente a 9, 8 de tiempo completo y 1 de medio tiempo

Gráfica 55. Crecimiento, fortalecimiento y/o equilibrio del equipo de trabajo del Programa



Fuente: Dirección del Programa.

Se evidencia que para el periodo 2020-1 el programa de psicología conto con 7 docentes tiempo completo y 2 medio tiempo; en el 2020-2 5 docentes tiempo completo y 4 medio tiempo; para el periodo 2021-1 aumenta una posición contando con 8 docentes tiempo completo y 2 medio tiempo, situación que no se mantiene ya que en el último semestre del año (2021-2) se contrataron 8 profesores tiempo completo y 1 medio tiempo.

9.5.2.3 Plan operativo

Se ha logrado con las megas establecidas dar un proceso continuo de aplicación de los propósitos establecidos en aras de fortalecer los procesos académicos administrativos los cuales permitirán fortalecer los escenarios docentes, como capacitación, fortalecimiento en el uso de simuladores y conocimiento de pedagogías enfocadas en los estudiantes y contenidos curriculares de los cursos.

Tabla 109. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Línea estratégica 1. Evolución de Aprendizaje con Calidad	Se construye informe de grados de honor y Cum Laude, realizando un contraste entre el proceso académico del egresado, durante su
Mega Nacional Incremento puntaje Saber Pro y TyT	

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Acción 1.	permanencia en la institución y los resultados obtenidos en la prueba de estado Saber Pro. Se realizan introductorios y simulacros por parte de la institución para los estudiantes próximos a presentar la prueba. Articulación con UBVD para fortalecer la ruta de SABER PRO en la REC, se destaca charla de sensibilización y aclaración de dudas realizada el 2 de julio, con la participación de 224 estudiantes. Se realiza espacio exclusivo de atención personalizada a dudas de estudiantes por medio de sala en video. Se realizaron dos espacios de capacitación los días 22 y 23 de julio, dirigidas exclusivamente a la formación de directivos y docentes en las pruebas SABER PRO. Todas las actividades cuentan con ECAR, evidencias de difusión, listas de asistencia, grabaciones e informe ejecutivo. Algunos programas de manera adicional adelantan talleres y refuerzos SABER con expertos externos en el marco de sus planes de mejora.
Acción 4: Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	Se despliega el uso del simulador Pysim en 4 NRC, con participación activa de docentes y estudiantes.
Acción 6. Realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber Pro.	Se realiza reunión con la Subdirección de evaluación para este objetivo, donde las mediciones de valor agregado se realizaron directamente desde Bogotá y se socializa a las Vicerrectorías.
Acción 8. Consolidar, analizar y realizar planes de mejora con los resultados obtenidos por nivel de competencia en las pruebas saber pro, que permitan dar cuenta a la superación de barreras frente a los resultados y que den cuenta de la madurez de la Sede Eje Cafetero	Se realizaron dos espacios de capacitación los días 22 y 23 de julio, dirigidas exclusivamente a la formación de directivos y docentes en las pruebas SABER PRO. Todas las actividades cuentan con ECAR, evidencias de difusión, listas de asistencia, grabaciones e informe ejecutivo. Algunos programas de manera adicional adelantan talleres y refuerzos SABER con expertos externos en e
Línea estratégica 2. Efectividad en la permanencia y en la graduación Mega Nacional: Tasa de graduación	- Se brindó acompañamiento a los estudiantes teniendo como punto de partida sus necesidades latentes, es decir, en articulación el área de bienestar y asuntos estudiantiles se detectaron casos y se encausaron de acuerdo con la necesidad con el propósito de mitigar la situación y brindar apoyo en su proyecto de vida. - La comunicación constante con el estudiante desde la orientación en su ruta académica, el acompañamiento en matrícula y durante

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
	todo el período académico facilitan las dinámicas relacionales con el estudiante. • El docente MAIE del programa y la coordinación establecieron procesos particulares que se atendieron de manera personalizada y conjunta con el coordinador de bienestar, esto permitió proponer alternativas de atención de acuerdo con las particularidades de los estudiantes. • El acercamiento y el buen ejercicio de comunicación asertiva y constante con los representantes de cada grupo facilitaron la participación y el trabajo mancomunado para satisfacer las necesidades recurrentes de los estudiantes.

Fuente: Dirección del Programa.

9.5.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

Según el cumplimiento de las megas generadas para coordinaciones/ direcciones de programa, se ha establecido el impacto que se tiene desde la calidad del sistema, permitiendo evidenciar que las acciones enfocadas en el fortalecimiento de los resultados de las pruebas saber Pro, por medio de simulacros, orientaciones en las cuales fueron participantes docentes del centro regional y del programa en cada uno de los componentes; además se destaca el análisis de los micro currículos, y estudio de los resultados del programa en saber pro en el año 2021, también es importante destacar el compromiso que el programa ha desarrollado con la Agenda Regional.

Tabla 110. Perspectiva de proceso

PRODUCTO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA
Cargue de PIT	10 docentes	100%	Para el 2021 se hizo el cargue a partir del acuerdo 020 de mayo de 2020	Entrega del cargue de los PIT según las funciones sustantivas.
Eventos realizados	Eventos diseñados para el programa Movilidad académica por parte de los docentes y	100%		ECARD Asistencias a eventos Grabaciones

PRODUCTO	INDICADOR	CUMPLIMIENTO	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA
	estudiantes del programa Formación en tele psicología			
Capacitaciones	9 docentes	100%	Se certifican 9 docentes disciplinares en tele psicología	Asistencia de los docentes.
Vacantes ocupadas	1 docente	100%	Contratación de un docente disciplinar medio tiempo	Seguimiento en talentos innovadores y cargue de PIT
Diplomado	1 diplomado	100%	Creación y desarrollo del diplomado en psicología Clínica y de la salud.	Sustentación de diplomado y registro de notas en opción de grado.
Movilidad académica	13 movilidades nacionales y 3 internacionales	100%	Se hace la ponencia en el encuentro de nuevas ruralidades del CINOC, en el municipio de Marquetalia, Caldas.	Certificados de participación

Fuente: Dirección del Programa.

9.5.3.1 Indicadores

A continuación, se evidencian los resultados obtenidos de los diferentes indicadores asignados al programa durante el año 2021.

Tabla 111. Resultados indicadores programa de Psicología

MEGA	PROPÓSITO	ACCIÓN	% CUMPLIMIENTO
Incremento puntaje saber Pro y TyT	Lograr los más altos niveles de aprendizaje y formación en desarrollo humano integral, competencias profesionales y responsabilidad social, aprovechando las más avanzadas tecnologías disponibles para centrar la propuesta pedagógica en el estudiante. Consta de tres componentes principales, currículo con impacto, fortalecimiento profesoral y tecnología para el aprendizaje. En esta línea estratégica del Plan, se busca la transformación desde los programas académicos, su currículo y el modelo educativo.	Análisis de micro currículos Análisis de resultados de competencias genéricas y específicas del año 2021. Consolidación de cronograma de simulacros preparatorios para la presentación de pruebas saber pro-2021.	100% 100% 100%
% Clases con impacto social	Proyectar el crecimiento de la población estudiantil, garantizando el impacto social de UNIMINUTO, sustentado en la pertinencia de los programas académicos, la articulación de las funciones sustantivas de docencia, investigación y proyección social, y la implementación de un enfoque constructivista, por medio del cual cada estudiante desde el aula de clase o espacio académico genere propuestas de impacto e innovación social.	9. Desarrollar proyectos que articulen las funciones sustantivas 10. Crear alianzas estratégicas con líderes sociales 11. Participación en proyectos de investigación. 12. Incorporar en los microcurrículos procesos relacionados con la pastoral	80% 0% 85% 0%
Eficiencia profesoral (E/DTCE)	Asegurar una operación académica eficiente que garantice las condiciones de calidad y su mejoramiento, con estándares institucionales en aras de la sostenibilidad. Para la construcción de los mismos, dirigidos a la sostenibilidad se prevé el uso de los siguientes indicadores: • Relación Estudiante – Profesor (Eficiencia Profesoral). • Punto de equilibrio por programa para el inicio de las cohortes. • Número de estudiantes por curso. • Índice de ocupación.	Programación académica eficiente y eficaz Seguimiento y vinculación de estudiantes inactivos. Optimizar la programación de transversales. Aplicar el modelo de programación que UNIMINUTO utilizar Virtualizar asignaturas que tengan la capacidad curricular.	100% 90% 100% 0% 90%

Fuente: Dirección del Programa.

9.5.3.2 Acciones correctivas y de mejora implementadas

El programa de psicología no cuenta con acciones correctivas. Como acción de mejora para garantizar la calidad en la atención de los estudiantes, se inicia la construcción de un plan de cierre por medio de la elaboración de una ruta personalizada para cada estudiante que le permita avanzar de manera armónica en su proceso de formación.

9.5.3.3 Cumplimiento plan estratégico

Tabla 112. Cumplimiento plan estratégico.

MEGA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	SEGUIMIENTO	PROCENTAJE
5. Contribuir en las Actividades del Plan Estratégico de la VREC	Reporte de Actividades en el Plan Estratégico de la VREC	1. Incremento puntaje Saber Pro y TyT	1. Efectuar una revisión anual de los micro currículos considerando incorporar el desarrollo de competencias genéricas, blandas y de espíritu emprendedor, así como garantizar que estos estén en sintonía con las tendencias de la disciplina y los requerimientos de los sectores productivos.	100%
			2. Garantizar el uso de las tecnologías educativas para el fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación, interacción en redes de aprendizaje y facilitar el uso de nuevas tecnologías de fácil acceso (apps, video juegos, simuladores virtuales) que estimulen el autoaprendizaje	100%
		3.1. Salarios graduados	3. Impulsar en el mediano plazo, la oferta Académica del CAES (Centro de Atención Empresarial y Social) para tener una fuente de ingresos diferente	90%
		5.2.% de clases con impacto social	4. Incluir en la revisión de micro currículos que además de tener énfasis o enfoque social puedan incorporar temas y procesos relacionados con la pastoral de la Institución.	80%

Fuente: Dirección del Programa.

El porcentaje de cumplimiento de las actividades del global de las actividades del plan estratégico del programa de psicología durante el año 2021 corresponde al 93%, donde se destacan como oportunidades de mejora la

creación de alianzas con líderes sociales, la incorporación en los micro currículos procesos relacionados con la pastoral y la Aplicar el modelo de programación que UNIMINUTO utilizar.

9.6 SECRETARIA ACADÉMICA CHINCHINÁ

9.6.1 INTRODUCCIÓN

El presente informe tiene como finalidad dar a conocer la gestión realizada en el año 2021 de la secretaria académica de la corporación Universitaria Minuto de Dios del centro Regional Chinchiná, adscrito a la Vicerrectoría Regional Eje Cafetero.

En el informe se podrá encontrar la conformación de equipos, a que megas del plan estratégico de la rectoría le aporta el área académica, perspectivas financieras, de procesos, retos entre otros aspectos; con el fin de evidenciar al lector la gestión realizada desde el cargo de secretaria académica y tomando como base los procesos de las funciones sustantivas.

Este informe permite dar claridad a los procesos académicos que hacen parte del cargo y de los procesos que se generan en apoyo con los coordinadores de programa, líder de investigación, líder de proyección social y demás cargos administrativos que tributan a lo académico.

Para finalizar, se relacionan los logros obtenidos en el área, cómo la **obtención de dos registros calificados**, uno para el programa de Tecnología en Logística Empresarial en la modalidad presencial y la Especialización en Gerencia de Proyectos en la modalidad distancia. Se resalta el trabajo en equipo y la **articulación de las tres funciones sustantiva**, como valor agregado para la consecución de mayores objetivos; los coordinadores de programas participan activamente en procesos investigativos; logramos el **reconocimiento de condiciones institucionales** por parte del MEN para el Centro Regional Chinchiná por siete años; realizamos la **autoevaluación institucional** del Centro Regional, logrando la **articulación de todas las áreas y el sector externo**, entre otros logros que se podrán evidenciar en el informe.

9.6.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

El área de académica del Centro Regional Chinchiná para el año 2021 conservó el talento humano que se tenía desde 2020. El equipo de trabajo está comprometido con el cumplimiento de los objetivos planteados desde la Dirección del Centro Regional y otros que tributa al Plan Estratégico de la VREC, equipo conformado por:

- Lenny Viviana Méndez Solarte, secretaria Académica. Líder del área académica y articuladora de las tres funciones sustantivas.
- Sebastián Sáenz Rodríguez, Docente líder de investigación, quien ha hecho posible los resultados investigativos del Centro Regional Chinchiná al lado de los docentes investigadores y los coordinadores de programas.
- Marco Felipe Calderón Gonzales, Docente líder de proyección social, quien tiene a su cargo están las siete estrategias de esta función sustantiva.

- Daniel Alejandro Toro Ocampo, Coordinador de los programas de administración de empresas y contaduría pública, tiene bajo su cargo el desarrollo de las tres funciones sustantivas de sus programas, especialmente docencia.
- Yulian Andrea Vallejo Yepes, Coordinadora de los programas de Licenciatura en Pedagogía infantil y Licenciatura en educación infantil, tiene bajo su cargo el desarrollo de las tres funciones sustantivas de sus programas, especialmente docencia.
- Juan Manuel Duque Cano, director de los Programas Administración en salud ocupacional y administración en seguridad y salud en el trabajo, tiene bajo su cargo el desarrollo de las tres funciones sustantivas de sus programas, especialmente docencia.
- Jorge Leonardo Martínez Echeverry, Coordinador del programa de Psicología, tiene bajo su cargo el desarrollo de las tres funciones sustantivas de sus programas, especialmente docencia.
- Jasmín Grajales Chalarca, Asistente Académica, quien se encarga de la atención de necesidades y requerimientos de estudiantes y académicos de los programas del Centro Regional.
- Laura Andrea Buriticá Cárdenas, Asistente Académica, tiene bajo su responsabilidad apoyar las necesidades y requerimientos académicos de los programas del Centro Regional y labores de biblioteca.

9.6.2.1 Equipo de trabajo

Tabla 113. Equipo de trabajo área académica Centro Regional Chinchiná

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES - FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Lenny Viviana Méndez Solarte	Secretaria académica	Psicóloga Magister en Gerencia del talento humano	10 años de experiencia profesional en el sector real, los primeros años en una empresa de grasas comestibles como coordinadora de talento humano, después de ello, como coordinadora pedagógica en una fundación para el desarrollo del aprendizaje y finalmente la mayor experiencia ha estado en la educación superior. Vinculada a UNIMINUTO hace 6 años. Ha sido promovida en dos ocasiones. Se le ha reconocido por su alto sentido de pertenencia con la identidad misional y excelente desempeño administrativo.
2	Juan Manuel Duque Cano	Director Programas Administración en Salud Ocupacional y Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo	Sociólogo. Especialista en Pedagogía y Docencia Especialista en Gerencia en Seguridad y Salud en el Trabajo.	Vinculado a UNIMINUTO desde el año 2012. Experiencia en el campo de la educación como gestor pedagógico en IES Rurales Experiencia en Docencia Universitaria en UNIMINUTO
3	Daniel Alejandro Toro Ocampo.	Coordinador de Programas Ciencias Empresariales (Contaduría Pública y Administración de Empresas)	Contador Público Especialista en Gestión de Estándares de Información Financiera Magister en Administración. Maestrante en tributación	6 años en la institución siendo docente tiempo parcial, medio tiempo y tiempo completo, Coordinador de programa en ciencias empresariales desde hace 3 años. 10 años de experiencia laboral en el sector real, promovido en 4 ocasiones dentro de la institución, se caracteriza por su dinamismo en los procesos.
4	Yulian Andrea Vallejo Yepes.	Coordinadora Programas Licenciatura en	Licenciada en Pedagogía Infantil –	9 años de experiencia en educación en atención a las infancias desde cargos como coordinadora de modalidad de ICBF - Líder del componente pedagógico y acompañamiento al fortalecimiento de la

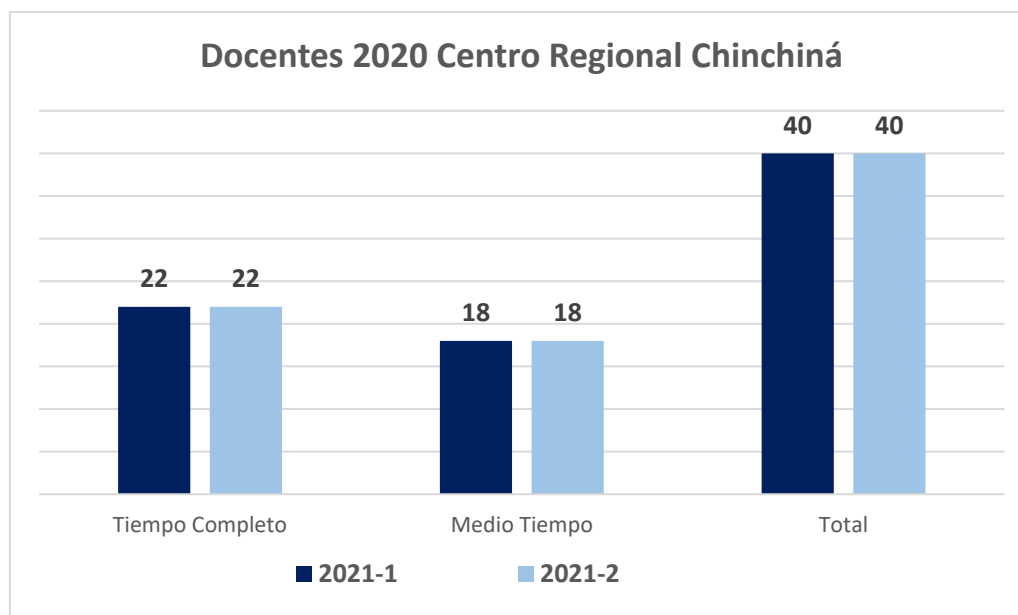
No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES - FUNCIÓN SUSTANTIVA
		Educación Infantil – Licenciatura en Pedagogía Infantil	Magister en Educación desde la diversidad	educación inicial - Vinculada a UNIMINUTO desde el año 2018 iniciando como docente disciplinar del programa y promovida en el año 2019 al cargo de coordinador del programa hasta la fecha actual.
5	Jorge Leonardo Martínez Echeverri.	Coordinador Programa Psicología	Psicólogo Magister en psicología de la salud	Con experiencia en el área de la psicología clínica, de la salud; terapia breve, psicoterapia individual y grupal, coordinación, diseño, implementación y despliegue de programas de humanización en la atención en salud, con enfoque biopsicosocial. Vinculado a UNIMINUTO hace 2 años, donde ha desempeñado funciones de docencia, asesoría de prácticas profesionales y coordinación del programa de psicología, cargo al que fui promovido hace 1 año. Cuenta con habilidades para el trabajo en equipo, planeación, coordinación, comunicación estratégica y asertiva, con apertura al cambio y capacidad para establecer y mantener relaciones interpersonales.
6	Sebastián Sáenz Rodríguez	Profesor Líder de Investigación	Sociólogo Magister en Ciencias Sociales, estudiante Doctorado en Desarrollo Sostenible.	Apoyo estratégico y científico a la coordinación regional de la Rectoría Pereira, acompañamiento en los procesos de investigación aplicada y formulación de proyectos de investigación con enfoque territorial.
7	Marco Felipe Calderón González.	Docente líder de Proyección Social.	Periodista, Magister en Educación desde la Diversidad.	Experiencia en procesos formativos de educación superior en áreas de las Humanidades, Ciencias Sociales y aprendizaje de segunda Lengua. Experiencia en procesos de proyección y extensión a nivel universitario, articulación con Educación media y desarrollo de procesos para zonas rurales (conformación de guías pedagógicas y currículo). Vinculado con UNIMINUTO desde septiembre de 2021 como Docente Líder de Proyección Social.
8	Jasmin Grajales Chalarca	Asistente Académica	Tecnóloga en higiene y seguridad ocupacional.	Experiencia administrativa, Manejando archivo, recepción y envío de correspondencia, atención al público, manejo de ofimática, internet, sistemas internos, afiliaciones al sistema general de riesgos laborales (ARL). Se encuentra vincula con UNIMINUTO desde octubre de 2017, apoyando el área académica en los requerimientos de los programas y secretaria académica.
9	Laura Andrea Buritica Cárdenas	Asistente Académica	Ingeniera de Sistemas Informáticos y Tecnóloga Informática	Capacidades investigativas e informativas que permiten definir, diseñar, construir, evaluar, auditar y mantener sistemas informativos. Manejo de todas las herramientas ofimáticas. Experiencia de 5 años en entidad financiera, posteriormente laboré 3 años empleando bases de datos y realización de informes para una empresa española, análisis del comportamiento y las tendencias de empresas reconocidas como: BBVA, Banco Santander, Eroski, Caprabo y Harley España. Vinculada a la corporación Minuto de Dios desde hace un año, en actividades como asistente académica y Biblioteca.

Fuente: Área académica Centro Regional Chinchiná

9.6.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

A continuación, se presenta el comportamiento en cuanto a número de docentes para los periodos 2021 – 1 y 2021– 2 así como su dedicación contractual.

Gráfica 56. Crecimiento, fortalecimiento y/o equilibrio del equipo de trabajo del Programa



Fuente: Área académica Centro Regional Chinchiná

Como se observa en la gráfica anterior se contó con la misma cantidad de docentes en los dos semestres de 2021. No se presentaron cambios en dedicación de docentes, ni el total general de la planta académica.

9.6.2.3 Plan operativo

Se ha logrado con los megas establecidos dar un proceso de continuo de aplicación de los propósitos establecidos en aras de fortalecer los procesos académicos administrativos los cuales permitirán fortalecer los escenarios docentes, como capacitación, fortalecimiento en el uso de simuladores y conocimiento de pedagogías enfocadas en los estudiantes y contenidos curriculares de los cursos.

Tabla 114. Resultados de Impacto en el Plan Operativo del Centro Regional Chinchiná en 2021

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	7	Mejora y actualización de los micro currículos de los programas. Articulación entre la vicerrectoría y UVBD en temas de capacitación en saber pro. Simulacro realizado a los estudiantes en saber pro.	Participación en los comités curriculares de programas a nivel nacional. Aprobándose la actualización de micro currículos. Se genera informe por cada programa académico, haciendo una relación entre los grados obtenidos de honor y cum laude, contrastado con los resultados del saber pro de dichos egresados. Se realizan introductorios y simulacros por parte de la institución para los estudiantes próximos a presentar la prueba. Articulación con UBVD para fortalecer la ruta de SABER PRO en la VREC, se destaca charla de sensibilización y aclaración de dudas realizada el 2 de julio, con la participación de 224 estudiantes. Se realizaron dos espacios de capacitación los días 22 y 23 de julio, dirigidas exclusivamente a la formación de directivos y docentes en las pruebas SABER PRO.
		Desde virtualidad y medios educativos se enfatiza en el uso de las tecnologías educativas para el	Se socializa con los docentes los simuladores disponibles en los programas y aquellos que se hace necesario manejar en los cursos.

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
		fortalecimiento de los procesos enseñanza-aprendizaje-evaluación.	Se les hace acompañamiento y seguimiento a los docentes en el uso efectivo de los simuladores, con el objetivo que los estudiantes se vean impactados de manera positiva en su proceso de aprendizaje.
		Se realiza reunión con la Subdirección de evaluación para este objetivo, donde las mediciones de valor agregado se realizaron directamente desde Bogotá y se socializa a las Vicerrectorías.	Se proyecta realizar una medición inicial que permita comparar el resultado de las Pruebas Saber 11 con los resultados de las pruebas Saber Pro.
2	6	Se garantiza acompañamiento personalizado a los estudiantes para terminar su proceso y garantizar la culminación de los estudios.	Se brindo acompañamiento a los estudiantes teniendo como punto de partida sus necesidades latentes, es decir, en articulación el área de bienestar y asuntos estudiantiles se detectaron casos y se encausaron de acuerdo con la necesidad con el propósito de mitigar la situación y brindar apoyo en su proyecto de vida. La comunicación constante con el estudiante desde la orientación en su ruta académica, el acompañamiento en matrícula y durante todo el período académico facilitan las dinámicas relacionales con el estudiante. Los Docentes con función sustantiva asignada para MAIE de los programas y las coordinaciones establecieron procesos particulares que se atendieron de manera personalizada y conjunta con el coordinador de bienestar, esto permitió proponer alternativas de atención de acuerdo con las particularidades de los estudiantes. El acercamiento y el buen ejercicio de comunicación asertiva y constante con los representantes de cada grupo facilitaron la participación y el trabajo mancomunado para satisfacer las necesidades recurrentes de los estudiantes.

Fuente: Secretaría Académica Centro Regional Chinchiná.

9.6.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

Según el cumplimiento de las megas generadas para la Secretaría Académica, se ha establecido el impacto que se tiene desde la calidad del sistema, permitiendo evidenciar como los procesos y actividades enfocadas en el fortalecimiento de los resultados de las pruebas saber Pro en cada uno de los programas del Centro Regional se han fortalecido por medio de simulacros, orientaciones en las cuales fueron participantes docentes y estudiantes del centro regional en cada uno de los componentes; además se destaca el análisis de los micro - currículos, y estudio de los resultados en saber pro que para año 2021 se está a la espera de los resultados, también es importante destacar el compromiso que la Secretaría Académica ha desarrollado con la Agenda Regional de investigación y las propuestas encaminadas al fortalecimiento con el sector externo, graduados y comunidad educativa.

9.6.3.1 Indicadores

Desde el área académica se tributa información a la Vicerrectoría para los indicadores, sin embargo, de manera directa no se tienen indicadores a cargo del Centro Regional. Todos los insumos se entregaron a tiempo de

acuerdo con los requerimientos realizados por los líderes responsables en de la Vicerrectoría Regional del eje cafetero.

9.6.3.2 Acciones correctivas y de mejora implementadas

En el Sistema de Gestión de Calidad en 2021, la Secretaría Académica generó en el mes de agosto la acción correctiva desde el área de planeación, proceso de calidad académica, por la no ejecución satisfactoria del presupuesto asignado a los planes de mejora de los Programas, a raíz de ello se generó una articulación y acompañamiento 2 veces al mes para acordar procesos, responsables y ejecuciones de acuerdo con las acciones propuestas para subsanar la acción correctiva y aprender a realizar de manera adecuada los procesos de ejecución presupuestal de acuerdo con el calendario financiero.

Para finalizar, a finales del año 2021 se recibió auditoría interna al macroproceso de docencia, en el que se evidenció una oportunidad de mejora, en el proceso de desarrollo curricular, desde el procedimiento de creación de nuevas iniciativas, se espera cerrar este hallazgo en los primeros meses de 2022.

9.6.3.3 Cumplimiento plan estratégico

El porcentaje de cumplimiento del global de las actividades del plan estratégico del área académica, durante el año 2021 corresponde al 73.3%, donde se destacan como oportunidades de mejora la creación de alianzas con líderes sociales, la incorporación en los micro currículos procesos relacionados con la pastoral y la Aplicar el modelo de programación que UNIMINUTO utilizar.

Tabla 115. Cumplimiento Plan Estratégico VREC desde el Centro Regional Chinchiná en 2021

MEGA	PROPÓSITO	ACCIÓN PRIORIZADA EN 2021	% CUMPL
1 incremento puntaje saber Pro y TyT	Lograr los más altos niveles de aprendizaje y formación en desarrollo humano integral, competencias profesionales y responsabilidad social, aprovechando las más avanzadas tecnologías disponibles para centrar la propuesta pedagógica en el estudiante. Consta de tres componentes principales, currículo con impacto, potenciamiento profesoral y tecnología para el aprendizaje. En esta línea estratégica del Plan, se busca la transformación desde los programas académicos, su currículo y el modelo educativo.	Análisis de micro - currículos	100%
		Análisis de resultados de competencias genéricas y específicas del año 2019.	100%
		Consolidación de cronograma de simulacros preparatorios para la presentación de pruebas saber pro-2020.	100%
		Simulacro virtual ofertado por la Institución.	100%
5,2 % Clases con impacto social	Proyectar el crecimiento de la población estudiantil, garantizando el impacto social de UNIMINUTO, sustentado en la pertinencia de los programas académicos, la articulación de las funciones sustantivas de docencia, investigación y proyección social, y la implementación de un enfoque constructivista, por medio del cual cada estudiante desde el aula de clase o espacio académico genere propuestas de impacto e innovación social.	Desarrollar proyectos que articulen las funciones sustantivas	80%
		Crear alianzas estratégicas con líderes sociales	0%
		Participación en proyectos de investigación.	85%
		Incorporar en los micro - currículos procesos relacionados con la pastoral	0%

MEGA	PROPÓSITO	ACCIÓN PRIORIZADA EN 2021	% CUMPL
7 eficiencia profesoral (E/DTCE)	Asegurar una operación académica eficiente que garantice las condiciones de calidad y su mejoramiento, con estándares institucionales en aras de la sostenibilidad. Para la construcción de estos, dirigidos a la sostenibilidad se prevé el uso de los siguientes indicadores: • Relación Estudiante – Profesor (Eficiencia Profesoral).	Programación académica eficiente y eficaz Seguimiento y vinculación de estudiantes inactivos. Optimizar la programación de transversales. Aplicar el modelo de programación que UNIMINUTO utiliza Virtualizar asignaturas que tengan la capacidad curricular.	100% 90% 100% 100% 90%
4 #Estudiantes de programas virtuales	Implementar un modelo de educación virtual, de gran cobertura, eficiente y con el más alto nivel de aprendizaje. El desarrollo de la virtualidad en UNIMINUTO debe contar con los siguientes siete componentes: el contenido virtual de talla mundial, red de compañeros (networking), construcción de comunidades, sistema de apoyo presencial, sistema de gestión del aprendizaje, localización de la virtualidad, eficiencia del modelo virtual, y tecnología para la virtualidad.	4. Maestrías, En Gestión Pública, Negocios Internacionales, Educación, Desarrollo, Paz y Ciudadanía.	40%
8, Utilización de Capacidad Física	Asegurar la construcción y dotación de la infraestructura educadora ideal, que potencie la maximización del aprendizaje con impacto social, bajo criterios de pertinencia, eficiencia y sostenibilidad.	8. Elaborar proyecto de construcción de sede en Chinchiná.	15%

Fuente: Secretaría Académica Centro Regional Chinchiná.

9.7 PROYECCIÓN SOCIAL CHINCHINÁ

9.7.1 INTRODUCCIÓN

Proyección Social se ha consolidado en UNIMINUTO como uno de los sellos diferenciadores a nivel de las Instituciones de Educación Superior del país. La experiencia del desarrollo social y comunitario de más de 60 años de la Obra Minuto de Dios, como base para nuestra Proyección Social ha permitido hacer presencia en diversos territorios nacionales e internacionales para llegar con educación de calidad a las poblaciones menos favorecidas, de igual manera se articula con el sector empresarial y productivo de las regiones en las que hace presencia para dinamizar de manera holística

En la Cadena de Valor hace parte de la triada en conjunto con las funciones sustantivas de Docencia e Investigación. La labor que realiza para consolidar el relacionamiento con el sector externo a nivel social - comunitario y el empresarial – productivo está direccionado a partir de siete estrategias:

- Práctica en Responsabilidad Social
- Práctica Profesional
- Emprendimiento
- Empleabilidad
- Educación Continua
- Relacionamiento con Egresados
- Voluntariado

Cada una de las estrategias relacionadas, permiten realizar de manera periódica seguimientos, planes operativos y estratégicos con miras a identificar planes de mejora que conlleven al crecimiento y fortalecimiento del área; teniendo en cuenta esta perspectiva este documento da cuenta del seguimiento periódico que el área realiza a través de la presentación y análisis de las siguientes variables:

- Personas
- Finanzas
- Procesos
- Productos

Finalmente, este ejercicio establece las oportunidades de mejora de la función sustantiva, permitiendo planificar de manera oportuna y asertiva los procesos en cada una de las estrategias que la estructuran.

9.7.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

Ilustración 60. Estructura Proyección Social Chinchiná



El equipo de trabajo de Proyección Social cuenta con talento humano cualificado y con perfil idóneo para el desarrollo de sus funciones; como colaboradores comprometidos con la labor que desarrollan permanentemente se actualizan y cualifican a través de cursos, talleres, diplomados, conferencias, webinar y moocs.

El desarrollo de las funciones de los colaboradores se hace de manera interna y externa, es decir, cada acción es pensada para trabajar con todas las áreas de la institución y del sector externo con el objetivo de consolidar y posteriormente garantizar la solidez de la función sustantiva.

Uno de los retos en el equipo de trabajo se concentra en estabilizar y consolidar la estructura, a través de un número adecuado de colaboradores y cargos que requiere la función sustantiva para que de esta manera se dé respuesta de manera oportuna a cada una de las exigencias institucionales.

9.7.2.1 Equipo de trabajo

Tabla 116. Equipo de trabajo Proyección Social Chinchiná

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	MARCO FELIPE CALDERON GONZÁLEZ	Docente líder proyección social	Periodista, Maestría educación desde la diversidad.	- Experiencia en procesos formativos de educación superior en áreas de las Humanidades, Ciencias Sociales y aprendizaje de segunda Lengua. - Experiencia en procesos de proyección y extensión a nivel universitario, articulación con Educación media y desarrollo de procesos para zonas rurales (conformación de guías pedagógicas y currículo). - Vinculado con UNIMINUTO desde septiembre de 2021 como Docente Líder de Proyección Social. - Actividades: *Direccionar, gestionar e integrar las estrategias de Proyección Social. *Gestión del relacionamiento con el sector externo. *impulsar el trabajo en equipo y servir como canal de información entre la coordinación y los docentes. *liderar las estrategias de Egresados y Educación para toda la vida. *documentar los resultados de toda el área, monitoreo a resultados y acciones de mejora.
2	MARÍA VICTORIA LATORRE	Docente líder CED	fonoaudióloga especialista en gestión de la responsabilidad social magister en gerencia de talento humano experiencia en procesos sociales y comunitarios, docencia universitaria y liderando procesos administrativos en GTH	*Liderar las estrategias de voluntariado y responsabilidad social *Acompañar a los docentes transversales en el proceso formativo de las asignaturas de formación humana y social. *Garantizar la transmisión del conocimiento a la comunidad académica, mediante la Planeación y ejecución de eventos académicos - En el primer semestre, liderazgo de PS en el centro regional Chinchiná
3	PAULA ANDREA CHICA	Docente líder de responsabilidad social	Trabajadora Social, experiencia en formulación de Proyectos sociales, investigación y docencia y consultoría social.	*Liderar la implementación de la Estrategia de Voluntariado en el primer semestre 2021 en el Centro Regional Chinchiná: en la cual se destacaron la co-construcción de planes de trabajo de los voluntarios, seguimientos, diseño de propuestas y gestión de redes. *Liderar la implementación de la Estrategia de Responsabilidad Social en el segundo semestre 2021 en el Centro Regional Chinchiná: en la cual se destacaron: planeación del desarrollo de la práctica, seguimiento a la ejecución de la práctica por parte de los estudiantes, acompañamiento a equipo docente, apoyo a la medición de impacto de Proyectos Sociales de Formación de la PRS, gestión de redes, elaboración de informes de gestión.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
4	LEIDY JOHANA MARÍN	Docente de investigación	Trabajadora Social, Magister en Educación y Desarrollo Humano.	*Líder del semillero DESTEPAZ perteneciente al CED, donde se realizó acompañamiento a cada estudiante con su respectivo proyecto, también se realizó convocatoria interna para vincular nuevos semilleros. *Como docente investigadora se participa en calidad de panelista experta en "Paz en Colombia, realidades y perspectivas. Una mirada para la juventud" Realizado en el marco de XIII Encuentro Departamental de Semilleros de Investigación del Departamento de Caldas - RREDSI. Dentro de dicho evento también se participó como par evaluador de 8 proyectos. *Se participa en el Circuito de encuentros Infantiles y Juveniles de Ciencia, Tecnología e Innovación Ondas, donde se participa como par evaluadora de 12 proyectos de docentes de colegio y sus respectivos estudiantes. *Se realiza artículo de investigación llamado "Agentes educativos para la construcción de paz desde la primera infancia" este ha sido enviado a revista y se está a la espera de su aceptación.
5	JULIÁN ÁLVAREZ	Docente constitución política	Abogado	Docente en la asignatura Constitución Política en asignación medio tiempo.

Fuente: Proyección social CR Chinchiná.

9.7.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

El equipo de trabajo de Proyección Social en el Centro Regional Chinchiná atraviesa un importante cambio durante el 2021 en comparación con el año anterior; se integra la figura de Docente Líder de Proyección Social. De esta forma se direccionan las estrategias y se conforma una línea más clara para los procesos. Lo anterior debido a que durante el primer periodo este cargo lo ocupaba la Docente Líder del CED, la nueva asignación permite una mayor concentración de horas en las funciones específicas de cada cargo.

Hay que tener en cuenta que el equipo aún necesita integrar un líder para las estrategias de voluntariado y egresados (docentes con suficientes horas) para el Centro regional; igualmente se está generando la posibilidad de un profesional para Educación Continua para toda la Rectoría Eje Cafetero con miras a dinamizar esta estrategia.

9.7.2.3 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo del área de Proyección Social, se tienen las siguientes:

correspondientes a la Mega 2 "EFECTIVIDAD EN LA PERMANENCIA Y EN LA GRADUACIÓN", de la Línea Estratégica "Tasa de Graduación", del Plan de Desarrollo 2020-2025 "APRENDIZAJE PARA LA TRANSFORMACIÓN" de la REC:

Tabla 117. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
5. Realizar acciones conjuntas con los directores de programa, la cooperativa, y el área de mercadeo y ventas para realizar campañas de fidelización.	- En el Centro Regional Chinchiná se realizan encuentros virtuales con IE (colegios) con los que participan los coordinadores de programas y áreas. En dichos encuentros se socializa los programas académicos y las áreas presentan sus estrategias - Charlas con estudiantes próximos a egreso para promoción de servicios a egresados, educación continua y voluntariados (articulación PS y Mercadeo) - articulación entre mercadeo y Proyección Social para la participación en los eventos de fin de año (semana progresa y semana de egresados) para la promoción de programas posgraduales.
9. Garantizar la inclusión de eventos para graduados en calendario de actividades semestral.	- Los Centros Regionales Pereira y Chinchiná cuenta con un plan operativo en la estrategia de graduados. - Desde Proyección social se planeó en el mes de septiembre la Semana del Egresado 2021 para ambos Centros Regionales. - Chinchiná: se realiza la "primera semana de egresados" donde se cuenta con eventos académicos liderados por egresados y eventos de reconocimiento a egresados destacados.

Fuente: Proyección social CR Chinchiná.

Correspondientes a la Mega 3 "INNOVACIÓN EN LA PERTINENCIA", de la Línea Estratégica "3.1. Salarios graduados", del Plan de Desarrollo 2020-2025 "APRENDIZAJE PARA LA TRANSFORMACIÓN" de la REC:

Tabla 118. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
4. Fortalecer la alianza con CIMD la cual actualmente tiene presencia en el campus para una respuesta integral a los sectores productivos	La VREC cuenta con convenio con CIMD
5. Abordar el mercado de los municipios aledaños para buscar posicionamiento de la educación continua y la oferta de formación superior	- Se realiza la oferta de 4 cursos cortos (1 por programa) como parte de la estrategia de Educación para toda la vida. - Curso Emprendimiento Social - Introducción a la matriz de riesgos y peligros - Deontología y bioética del ejercicio de psicología en Colombia - Didáctica para la enseñanza del lenguaje en la educación infantil
10. Diseñar un premio de reconocimiento a la trayectoria o los logros sobresalientes alcanzados por los egresados de la sede.	- La vicerrectoría cuenta con una propuesta para la identificación en cada uno de los lugares de desarrollo de graduados y experiencias destacadas que finalizaran con un evento de premiación. Se logran 7 Graduados destacados para CR Chinchiná. - Se realiza en ambos Centros Regionales premiación "Gradum Awards" en el marco de la "primera semana de egresados" UNIMINUTO, se entregan los galardones en las tres categorías previstas y se cuenta con el acompañamiento de colaboradores y demás egresados destacados del año.

Fuente: Proyección social CR Chinchiná.

Correspondientes a la Mega 5 “CRECIMIENTO CON IMPACTO SOCIAL”, de la Línea Estratégica “5.2. % de clases con impacto social”, del Plan de Desarrollo 2020-2025 “APRENDIZAJE PARA LA TRANSFORMACIÓN” de la REC:

Tabla 119. Acciones Plan Operativo

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
2. Desarrollar alianzas estratégicas con los líderes sociales de la región para lograr la ejecución de proyectos con impacto social.	Consolidación y firma del proyecto ODS con organizaciones y actores sociales de la región, con miras al desarrollo de proyectos en conjunto, a la presentación de propuestas para financiación y al impacto social en las comunidades.
10. Incluir en la revisión de micro currículos que además de tener énfasis o enfoque social puedan incorporar temas y procesos relacionados con la pastoral de la Institución.	Articulación con Bienestar institucional en la asignatura "proyecto de vida"; realización taller de "sensibilización sobre proyecto de vida".

Fuente: Proyección social CR Chinchiná.

9.7.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

El aseguramiento de la calidad en los procesos institucionales implica el seguimiento de los planes de mejora, las acciones correctivas y la satisfacción del cliente interno y externo, frente a los procesos y procedimientos de Proyección Social.

Frente a estas variables, las acciones correctivas fueron cerradas de acuerdo al procedimiento, de igual manera las peticiones de información y quejas para el área tuvieron una respuesta oportuna dentro de lo indicado dentro del procedimiento.

9.7.3.1 Indicadores

9.7.3.1.1 CED (CENTRO DE EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO)

El Centro de educación para el desarrollo direcciona las estrategias de Responsabilidad Social y Voluntariado, brindando un componente tanto académico como social y de gran impacto en el transcurrir de los estudiantes; es así como se presentan los indicadores desde los resultados en el área académica, como las mediciones y otros.

9.7.3.1.2 PRÁCTICA RESPONSABILIDAD SOCIAL

Total, de Estudiantes PRS 2021: 184

Total Beneficiarios: 1263

Tabla 120. Resultados PSF-2021-2.

Proyecto Social de Formación	Número de estudiantes inscritos en la PRS	Número de estudiantes que aprobaron la PRS	Primera infancia (0 a 5 años)	Niñez (6 a 11 años)	Jóvenes (12 a 26 años)	Adultos (27 a 60 años)	Adultos mayores (61 años y más)	Población total
Ciudadanías Digitales	1	1	0	3	40	40	10	93
Ciudadanos ambiental y socialmente responsables con el cuidado de la vida	98	89	72	139	190	271	82	754
Total	99	90	72	142	230	311	92	847

- 18 convenios vigentes (202165).
- VIII Feria de Responsabilidad Social: 87 estudiantes de la práctica, 4 docentes y 3 directivos.

9.7.3.1.3 VOLUNTARIADO

- Acciones voluntarias por modalidad y semestre 2021:

Tabla 121. Acciones Voluntarias

Periodo	Numero de escenarios para el desarrollo de las acciones voluntarias en 2020.	Modalidad Gestión de casos	Fortalecimiento institucional o apoyo a procesos territoriales	Mentorías Voluntarias a emprendedores nacies	Modalidades emergentes	Número total de voluntarios en esta medición	Número de voluntarios certificados a la fecha
2021-1	4	2	5	1	6	14	9
2021-2	3	6	2	0	2	19	7

Totales voluntarios:

Graduados: 5	estudiantes: 3	profesores: 6
Administrativos: 2	externos: 3	total: 19

- Difusión: El líder de voluntariado y el Coordinador de comunicaciones produjeron un video, que contó con la participación de una estudiante, una voluntaria externa, un egresado y 5 docentes de ambos Centros Regionales. La difusión se realizó en las redes sociales de nuestra VRECy por correo masivo. El link del video es: <https://bit.ly/3ojiz4C>.

9.7.3.1.4 EGRESADOS

- Eventos en articulación con el CED con participación de egresados:

Tabla 122. Eventos participación egresados.

EVENTO	FECHA	UNIDAD - ÁREA - PROGRAMA	ESTRATEGIA	GRADUADOS AEMD	GRADUADOS ASOD - ASST	GRADUADOS COPD	GRADUADOS LPID - LEID	GRADUADOS PSID
Psicodiagnóstico clínico, una mirada humanizada de la intervención clínica (3)	3/04/2021	Psicología	Graduados	0	0	0	0	3
Conversatorio ¡Atrévete a salir de la zona de confort!	14/05/2021	Proyección Social - Centro Progresá - CED	Emprendimiento	1	1	0	1	1
Predictores de aprendizaje, una práctica para compartir	11/03/2021	Proyección Social LEID - LPID	Graduados	0	0	0	2	0

Fuente: Proyección social CR Chinchiná.

- Charlas “semana de egresados” participación como ponentes en las tres charlas desarrolladas durante la semana de egresados donde se contó con asistencia de egresados, estudiantes y externos.

29-11-2021 Charla Jéssica Gómez (AEMD): https://uniminuto0-my.sharepoint.com/:v/g/personal/marco_calderon_g_uniminuto_edu/ETn4h8gL9thNmbYmcVgP1uABDva8flozQCustN_19xHwCQ?e=olh6V1

30-11-2021 Charla Falen Ahidé Salazar (ASOD): https://uniminuto0-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/marco_calderon_g_uniminuto_edu/EeNDswcU8gVEmyaRH7c51U4BVzDiR033-VL2SwQEPLSEiQ?e=eKKt1p

2-11-2021 Charla Verónica Montoya Escobar (LPID): https://uniminuto0-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/marco_calderon_g_uniminuto_edu/EWk5fX5djTNFufwF_maa2qsBjvwsaYEQL0F0_-0QsONLZQ?e=j7TxVp

- Participación en cuerpos colegiados: se logran la postulación y acompañamiento para Cuatro (4) postulados al Consejo de Centro Regional como representantes de Egresados (1 ASOD, 1 AEMD, 2 LPID). Se realizan las campañas correspondientes y videos para redes y resulta ganador Marlon Zapata (LPID) quien se integra a las dinámicas del consejo de Centro Regional Chinchiná.
- Documentación de trayectorias exitosas de los egresados

Para el 2021 se realizaron en total 7 reconocimientos a través de piezas gráficas en redessociales; estos reconocimientos se hacen con el fin de identificar y resaltar las trayectorias en los egresados.

Tabla 123. Egresados destacados

PROGRAMA	GRADUADOS RECONOCIDOS 202115	GRADUADOS RECONOCIDOS 202165	TOTALES 2021
AEMD/COPD	2	0	2
ASOD/ASST	1	0	1
LEID/LPID	1	0	1
PSID	1	2	3
TOTALES	5	3	7

Fuente: Proyección social CR Chinchiná.

- Indicadores Egresados CENTRO PROGRESA

9.7.3.1.5 EMPRENDIMIENTO

Tabla 124. Egresados en servicios de emprendimiento.

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Asistentes a cursos de emprendimiento	40	0	
Participantes en eventos de mentalidad y cultura toda la unidad	30	3	10%
Número de eventos de mentalidad y cultura	4	5	125%
Número de graduados en asesoría	20	3	15%

Número de unidades productivas de graduados en asesoría	4	0	0%
Número de proyectos de graduados presentados a fuentes de financiación con recursos financieros y no financieros	3	0	0%
Número de empresas creadas por graduados	5	1	20%
Número de proyectos de graduados financiados con recursos financieros y no financieros	0	0	0%
Monto de recursos (Sumatoria de todas las fuentes financieras y no financieras)	0	0	0%
Número de empleos generados en empresas y unidades productivas creadas por estudiantes	0	0	0%

Fuente: Proyección social CR Chinchiná.

9.7.3.1.6 EMPLEABILIDAD

Tabla 125. Servicio de empleabilidad-egresados.

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Número de graduados con Orientación Ocupacional Personalizada	42	149	354.76%
Número de nuevas Hojas de Vida Inscritas en el Portal de Empleo	75	174	235.14%
Número de nuevas Empresas Registradas en el Portal de Empleo	60	79	131%
Número de ofertas para graduados	84	32	38.10%
Número de postulados	348	28	8.05%
Número de graduados inscritos en cursos de empleabilidad	41	55	134.15%
Número de Colocados graduados - estos incluyen vinculación generada por la orientación y por la intermediación de ofertas y vacantes	48	0	0%

Fuente: Proyección social CR Chinchiná.

Total, De Eventos Proyección Social: 13.

Total, De Participación: 538 Participantes.

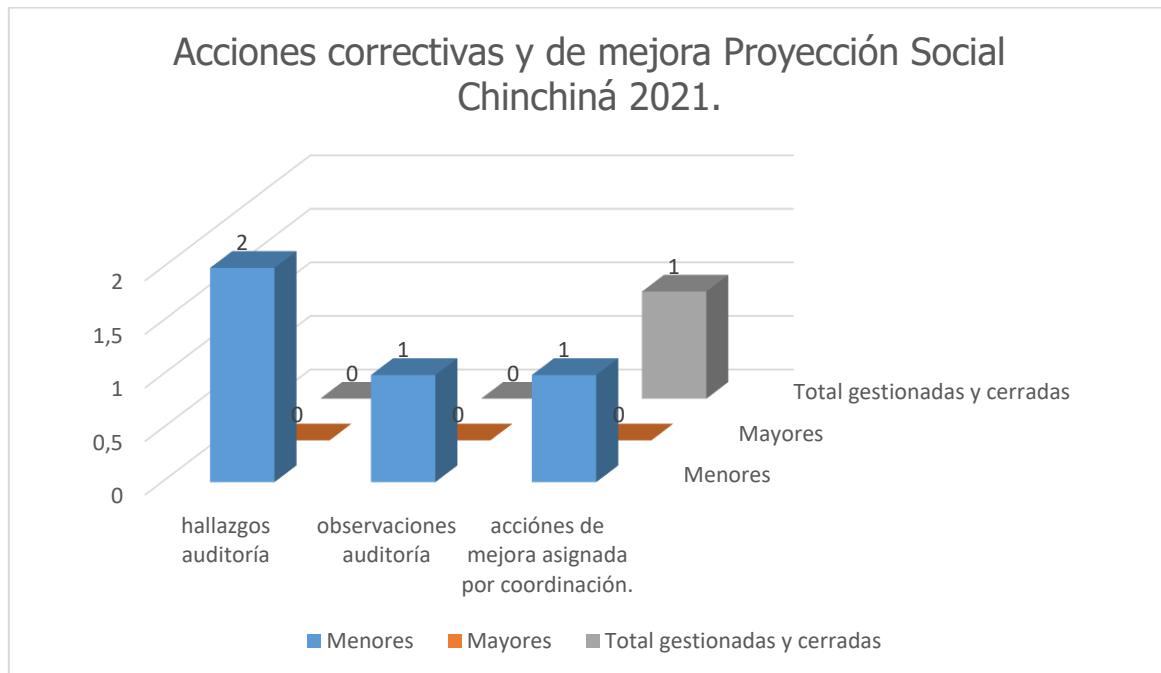
9.7.3.2 Acciones correctivas y de mejora implementadas

Durante la Auditoría interna realizada durante el periodo 2021-2, se encontraron 3 hallazgos: 2 menores y 1 observación; en este caso en los procesos de empleabilidad y emprendimiento (Centro Progres).a).

Igualmente se logra cerrar una acción de mejora asignada directamente por la coordinación de Proyección Social de la REC al llevar a cabo todas las tareas dentro del plan de mejora.

A la fecha se tiene al día el plan de mejora para todas las acciones esperando cerrar dichos hallazgos en la cadena de valor.

Gráfica 57. Acciones correctivas y de Mejora.



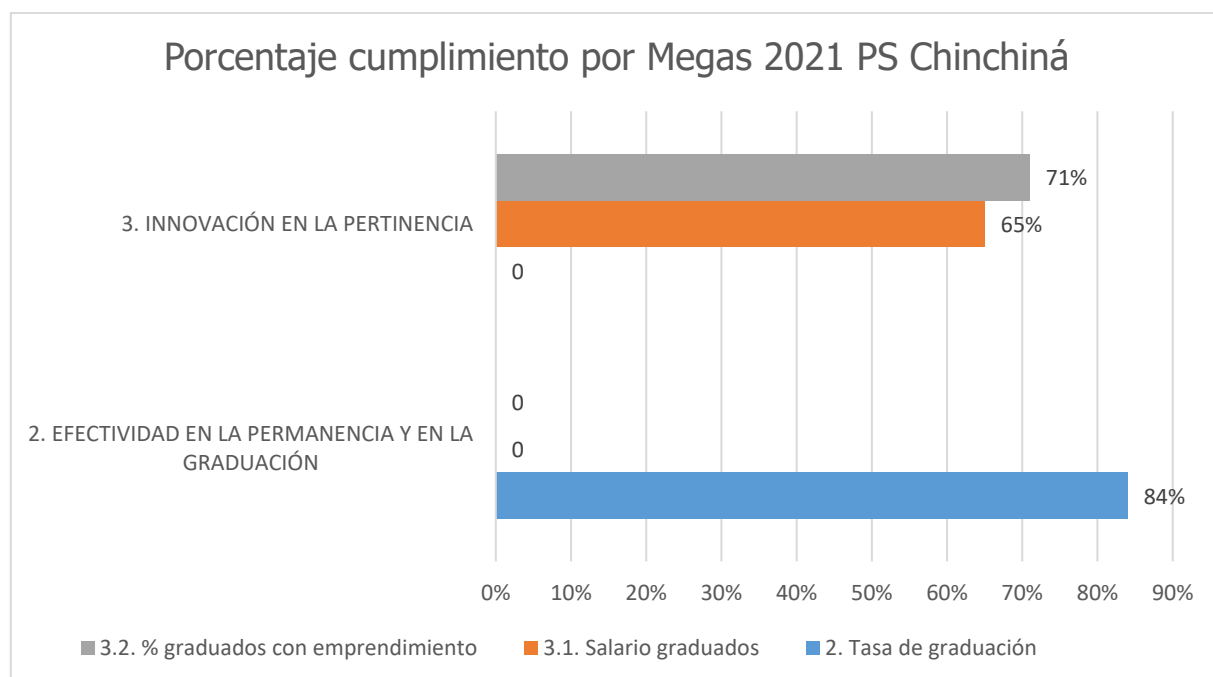
9.7.3.3 Cumplimiento plan estratégico

Para la mega 2. Efectividad en la permanencia y en la graduación, se presenta un cumplimiento del 84%; cabe destacar la articulación de los procesos con Bienestar.

Para la mega 3. Innovación en la pertinencia, se encuentran dos líneas estratégicas; es así que para la línea 3.1 salario de graduados se presenta un cumplimiento del 65%; en este caso se tienen como puntos de riesgo los temas de insignias y educación continua a la medida; ambas de baja prioridad, pero puntos clave para 2022. Igualmente destaca el trabajo con egresados y los GRADUM awards.

En la línea 3.2% graduados con emprendimiento, se da un avance del 71%, es así como es de gran importancia el papel desempeñado por CENTRO PROGRESA, buscando fortalecer para 2022 el proceso de acompañamiento para los fondos de financiación para el emprendimiento.

Gráfica 58. Cumplimiento Plan Estratégico



Fuente: Proyección social CR Chinchiná.

9.8 CENTRO PROGRESA CHINCHINÁ

9.8.1 INTRODUCCIÓN

El Centro de Emprendimiento, Prácticas Profesionales y Empleo de la Corporación Universitaria Minuto de Dios, es una iniciativa pionera en el Sistema Educativo para el fomento de la cultura del emprendimiento, el autoempleo y la empleabilidad. Creado en el 2014 para el beneficio de los estudiantes, graduados y comunidad en general, hoy cuenta con 18 puntos de atención a nivel nacional, innovando en servicios y en metodologías que hoy lo posicionan como centros referentes por generar oportunidades de progreso y desarrollo para Colombia.

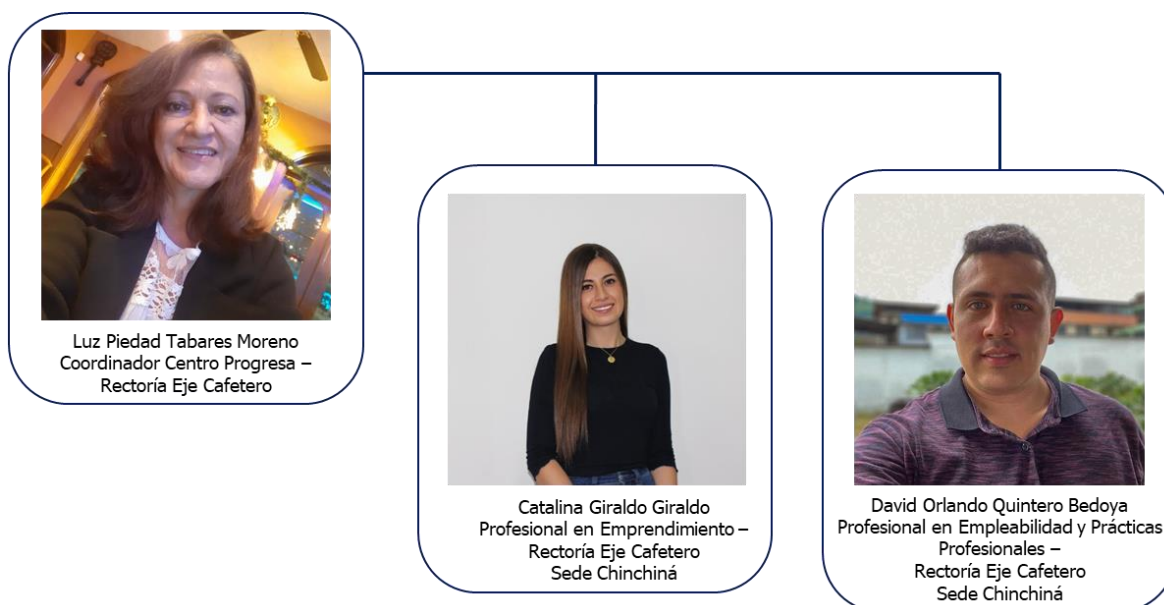
Ilustración 61. Centro Progresá Chinchiná



9.8.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

Profesionales comprometidos con el desarrollo de los procesos de empleabilidad emprendimiento y prácticas profesionales. Con perfiles profesionales pertinentes para cada una de las estrategias, impactando los diferentes grupos de interés (administrativos, profesores, graduados, empresarios, entes locales y públicos).

Ilustración 62. Estructura del equipo



Fuente: Centro Progresá EPE- VREC

9.8.2.1 Equipo de trabajo

Dentro del equipo de centro progresa EPE Chinchiná se cuenta con un profesional para la estrategia de emprendimiento y un profesional para la estrategia de prácticas profesionales y empleabilidad, ambos roles funcionales dependen directamente de la coordinación de centro progresa de la rectoría del eje cafetero.

9.8.2.1.1 Profesional emprendimiento

Acompañamos a los emprendedores en la construcción de sus ideas de emprendimiento y a la puesta en marcha de sus iniciativas, así como soluciones innovadoras para el fortalecimiento de la micro y pequeña empresa, a través de la prestación de la asistencia técnica, que incluye capacitación, asesoría, mentoring.

Ofreciendo los servicios de:

- Asistencia técnica en emprendimiento
- Procesos colaborativos
- Puesta en marcha
- Orientación hacia la financiación
- Formación para el emprendimiento

9.8.2.1.2 Profesional empleabilidad

A través de diferentes rutas de atención para los beneficiarios, se entregan servicios de orientación ocupacional e intermediación de la empleabilidad a favor de los beneficiarios del Minuto de Dios, empresas y organizaciones. Estos servicios se entregan a través de la bolsa de empleo de UNIMINUTO y la agencia de empleo de la Corporación Minuto de Dios, mediante 18 puntos autorizados por la Unidad del Servicio Público de Empleo del Ministerio del Trabajo.

Estos servicios son:

- Orientación ocupacional
- Acceso a Información y a herramientas para fortalecer el perfil laboral
- Acceso a mentores para la empleabilidad
- Bolsa laboral
- Educación y cualificación

9.8.2.1.3 Profesional prácticas profesionales

Las Prácticas Profesionales en UNIMINUTO están orientadas a desarrollar en el estudiante conciencia y competencias que le permitan acompañar la solución de diversas problemáticas de la sociedad de manera diferenciada y pertinente.

Por esta razón a través de los Centros Progres a la Institución brinda el apoyo a los estudiantes en el desarrollo de su práctica profesionales por medio de:

Apoyo a la Práctica Profesional: proporcionamos asesoría, información y entrenamiento a los estudiantes para que puedan acceder a su Práctica Profesional de manera efectiva y pongan al servicio de un sector específico sus conocimientos novedosos y actualizados.

Contacto empresarial: facilitamos a los estudiantes los escenarios idóneos para el desarrollo de la Práctica Profesional, a través de alianzas con empresas y organizaciones privadas y públicas que permiten la incursión en su primera experiencia laboral.

Seguimiento: realizamos seguimiento y monitoreo al desarrollo de las prácticas, apoyando la orientación y validación de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes en los escenarios de Práctica Profesional.

Evaluación de la práctica: enfocados hacia la mejora continua y la innovación, implementamos procesos de evaluación que nos permitirán alcanzar la calidad en todos nuestros servicios.

Tabla 126. Equipo de trabajo Centro Progres a sede Chinchiná.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Luz Piedad Tabares Moreno	Coordinador centro progres a	Psicóloga	- Acompañar a la Dirección en representación de UNIMINUTO en lo referente a emprendimiento, prácticas profesionales, empleabilidad y graduados. - Realizar el seguimiento y la evaluación a los colaboradores a cargo - Diseñar, estructurar e implementar las estrategias de servicios para los graduados en aspectos académicos, la empleabilidad y el emprendimiento, al igual que otros servicios de extensión.
2	Catalina Giraldo Giraldo	Profesional Emprendimiento	Profesional en Mercadeo Nacional e Internacional	- Articular y promover acciones concretas con los otros profesionales de empleabilidad, graduados y práctica profesional para que la modalidad emprendedora pueda ser gestionada desde la empleabilidad o la práctica profesional. - Asesorar, acompañar y preparar a los emprendedores en sus iniciativas empresariales. - Comunicar y divulgar al interior de la comunidad universitaria los servicios de emprendimiento. - Participar en las instancias de articulación institucional, mesas de trabajo y redes regionales de emprendimiento. - Preparar y presentar los indicadores e informes sobre las actividades desarrolladas, con la oportunidad y periodicidad requeridas. - Promover las acciones institucionales y el desarrollo de los ambientes de aprendizaje para el fomento de la cultura emprendedora en la comunidad universitaria.
3	David Orlando Quintero Bedoya	Profesional empleabilidad y prácticas profesionales	Administrador público y economista	- Dar soporte a los empresarios en la elaboración de los perfiles ocupacionales para la publicación de vacantes en el aplicativo de empleo.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
				- Dar soporte a los usuarios y empresarios en los eventos de divulgación, promoción y demás actividades programadas, mediante la inscripción en la bolsa de empleo, orientación ocupacional, intermediación laboral y seguimiento. - Desarrollar las actividades de capacitación mediante la organización, divulgación y logística para entregar talleres de orientación ocupacional, de acuerdo con el procedimiento establecido y a las necesidades del mercado laboral. - Garantizar atención personalizada a estudiantes, egresados y graduados de UNIMINUTO, mediante el proceso de orientación ocupacional de acuerdo con el portafolio de servicios definido.

Fuente: Talentos innovadores

9.8.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

El equipo de trabajo del centro progresa EPE en la rectoría eje cafetero sufrió un importante cambio al recibir a su nueva coordinadora Luz Piedad Tabares en el 2021, igualmente para el centro regional se logra consolidar el cargo de profesional en emprendimiento y se da continuidad al cargo de profesional en empleabilidad teniendo en cuenta que este también continúa supliendo las veces del profesional en prácticas profesionales, que sea espera sea un proyecto realizable en el 2022 – 2023.

9.8.2.3 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo de las Direcciones de Programa o áreas se tienen las siguientes, correspondientes a la Mega 3. INNOVACIÓN EN LA PERTINENCIA, de las Línea Estratégica “3.1 SALARIO DE GRADUADOS Y 3.2 % DE GRADUADOS CON EMPRENDIMIENTO”, del Plan de Desarrollo 2020-2025 “PLAN ESTRATÉGICO DE SEDE 2020 - 2025 APRENDIZAJE PARA LA TRANSFORMACIÓN” de la VREC:

Tabla 127. Acciones Plan Operativo.

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Consolidar los resultados del centro Progres a en la Regional, con herramientas actualizadas en baterías de selección para rutas de inserción laboral y emprendimiento	- 4 estudiantes vinculados laboralmente después de finalizar la práctica profesional mediante contrato de aprendizaje- EMPLEABILIDAD - En el segundo trimestre han sido vinculados 5 estudiantes - Se realizó la jornada de empleo virtual en coordinación con empleabilidad Pereira. - La gestión de colocados para el Centro Regional Chinchiná en el tercer Trimestre fue de nueve (9) estudiantes, el cumplimiento de la meta es del 42% - Realización de Conversatorio, Identificación de Oportunidades Post Pandemia, Conversatorio Liderazgo en las Organizaciones, Conversatorio Imagina Crea y Emprende.
Participar en los ecosistemas regionales de empleabilidad y emprendimiento.	- Articulación con alcaldía de Chinchiná, EMAO para fortalecimiento de la bolsa de empleo de la universidad y del emprendimiento participando en al menos 4 eventos que se programen por parte de la entidad. - Participación del Centro Progres a en el Grupo Focal con Empresarios de la Región para conocer su perspectiva frente a los servicios de empleabilidad y prácticas profesionales, sus experiencias significativas y su percepción, Con la participación de 5 empresarios.
Formación a docentes en la ruta de emprendimiento y en los cursos de ideación y creación.	Esta por darse inicio de este proceso.
Realizar acciones, que desarrollen el espíritu emprendedor y cultura organizacional en torno al emprendimiento	-Desarrollo de actividades encaminadas a fortalecer el espíritu emprendedor consolidadas en el plan de emprendimiento. -Articulación con la alcaldía de Manizales y secretaria de Tics para fortalecimiento de Micronegocios. - Participación y asistencia en reuniones con aliados e instituciones. -Realización de Conversatorio Liderazgo en las organizaciones con un total de asistentes de 21 asistentes, de los cuales 18 son estudiantes, 1 administrativo, 1 docente y un graduado, los estudiantes programas fueron: AEMD: 11, ASOD: 3 COPD: 1 PSID: 2 LIPD:1 - Realización de evento Identificación Oportunidades Post Pandemia con un total de asistentes de 16, de los cuales 16 son estudiantes AEMD 2, ASOD: 9, COPD: 3, PSID: 1, LIPD: 1 - Realización de Conferencia Imagina Crea y Emprende con un total de asistentes 12, AEMD: 1, ASOD: 5, COPD: 4, PSID: 2 (Asistentes Cumplimiento VC 48.4% y Chinchiná 96. 97% plan operativo) (Eventos cumplimiento VC 40% y Chinchiná 80% plan operativo) - Se realizó y planifico el cierre de la semana progresa en la institución educativa San Francisco, participaron 70 estudiantes entre los programas de administración de empresas, contaduría pública y licenciatura en pedagogía. Se realizó desde el área de emprendimiento y empleabilidad una asesoría a los estudiantes que quisieron participar sobre la bolsa de empleo que en este momento tenemos para ofrecerles y sobre los servicios que desde el área de emprendimiento ofertamos con una

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
	pequeña reflexión. A esta asesoría asistieron, Administración en salud ocupacional: 5 psicología: 5 Otro: 1
Garantizar y consolidar un plan anual de trabajo exclusivo para graduados en temas de empleo y emprendimiento desde Centro Progresas.	-Talleres de orientación ocupacional y elaboración de hoja de vida - conferencia para potencializar la empleabilidad (charla con invitado internacional) -Programación Semana Progresas - Organización y planeación del Conversatorios internacional Liderazgo en las organizaciones - Organización y planeación del conversatorio identificación de oportunidades post pandemia - Organización y planeación de Imagina, crea y emprende conferencia en proyectos y emprendimiento - Consolidación de la gestión realizada por el centro progresas para los programas de Contaduría y licenciatura. - Programación Semana Progresas - Organización y planeación del Conversatorios internacional Liderazgo en las organizaciones - Organización y planeación del conversatorio identificación de oportunidades post pandemia - Organización y planeación de Imagina, crea y emprende conferencia en proyectos y emprendimiento - Consolidación de la gestión realizada por el centro progresas para los programas de Contaduría y licenciatura Porcentaje de cumplimiento el 88,9% TOTAL CHINCHINÁ 54.79% -Planificación de la semana progresas, participación en el proceso de jornadas de inducción a prácticas profesionales en articulación con el compañero de prácticas donde realice la presentación de la oferta y de los servicios que ofrece el área de emprendimiento de Chinchiná y el centro progresas para todos estos estudiantes.
Realizar semestralmente, análisis de bases de datos y estudios focales para entregar servicio a estudiantes y graduados con interés en temas de empleo y emprendimiento.	-Elaboración de una herramienta de caracterización por medio de Microsoft office 365 forms con la cual se realizará la consolidación de información respecto al estado laboral y de emprendimiento de los estudiantes y graduados -Caracterización de los servicios de empleabilidad y emprendimiento para todos los programas de Centro Regional Chinchiná, en el cual se conoce la situación laboral de los estudiantes y graduados, al igual que sus emprendimientos. - Caracterización de los servicios de empleabilidad y emprendimiento para todos los programas de Centro Regional Chinchiná, en el cual se conoce la situación laboral de los estudiantes y graduados, al igual que sus emprendimientos
Brindar asesoría en consolidación de planes de negocio que permita a los emprendedores acceder a las diferentes fuentes de financiación internas y externas.	5 estudiantes en asesoría, 1 graduado en asesoría (Cumplimiento VC 13.41% y Chinchiná 26.83% plan operativo)
Consolidar en el corto plazo un portafolio de beneficios a los graduados que incluyan diferentes herramientas para consolidar emprendimientos y atención por parte del Centro Progresas.	-Programación Semana Progresas - Organización y planeación del Conversatorios internacional Liderazgo en las organizaciones - Organización y planeación del conversatorio identificación de oportunidades post pandemia - Organización y planeación de Imagina, crea y emprende conferencia en proyectos y emprendimiento - Consolidación de la gestión realizada por el centro progresas para los programas de Contaduría y licenciatura. CHINCHINÁ EMPLEABILIDAD: - - Programación Semana Progresas - Organización y planeación del Conversatorios internacional Liderazgo en las organizaciones - Organización y planeación del conversatorio identificación de oportunidades post pandemia - Organización y planeación de Imagina, crea y emprende conferencia en proyectos y emprendimiento - Consolidación de la gestión realizada por el centro progresas para los programas de Contaduría y licenciatura Porcentaje de cumplimiento el 88,9% TOTAL CHINCHINÁ 54.79%

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Realizar eventos relacionados y focalizados a emprendedores graduados que les permita fortalecer sus proyectos	- Realización de Conversatorio Liderazgo en las organizaciones con un total de asistentes de 21 asistentes, un graduado. - Realización de evento Identificación Oportunidades Post Pandemia con un total de asistentes de 16, - Realización de Conferencia Imagina Crea y Emprende con un total de asistentes 12 (Asistentes Cumplimiento VC 5% y Chinchiná 10% plan operativo) (Eventos cumplimiento VC 50% y Chinchiná 100% plan operativo) - Realización de Conversatorio Liderazgo en las organizaciones con un total de asistentes de 21 asistentes, de los cuales 18 son estudiantes, 1 administrativo, 1 docente y un graduado, los estudiantes programas fueron: AEMD: 11, ASOD: 3 COPD: 1 PSID: 2 LIPD:1 - Realización de evento Identificación Oportunidades Post Pandemia con un total de asistentes de 16, de los cuales 16 son estudiantes AEMD 2, ASOD: 9, COPD: 3, PSID: 1, LIPD: 1 - Realización de Conferencia Imagina Crea y Emprende con un total de asistentes 12, AEMD: 1, ASOD: 5, COPD: 4, PSID: 2
Conocer en forma amplia y concreta la realidad regional, así como los planes estratégicos de sede, las agendas de competitividad, entre otros, que den cuenta del estado del arte del emprendimiento local y regional para responder a esas realidades, desde el accionar del graduado.	- Conversación Red de emprendimiento de Caldas para que UNIMINUTO sea integrado en esta. - Reunión con diferentes instituciones públicas y privadas para el fortalecimiento de nuestros emprendedores. - Reunión con diferentes instituciones públicas y privadas para el fortalecimiento de nuestros emprendedores.
Participar en los ecosistemas regionales de emprendimiento	- Conversación Red de emprendimiento de Caldas para que UNIMINUTO sea integrado en esta

FUENTE: Plan operativo

9.8.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

Las estrategias de emprendimiento empleabilidad y prácticas profesionales se manejan desde cuadros de control los cuales sirven como indicador para el cumplimiento de las metas:

9.8.3.1 Indicadores

9.8.3.1.1 Graduados

Tabla 128. Tablero de Control Emprendimiento.

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Asistentes a cursos de emprendimiento	40	0	
Participantes en eventos de mentalidad y cultura toda la unidad	30	3	10%
Número de eventos de mentalidad y cultura	4	5	125%
Número de graduados en asesoría	20	3	15%
Número de unidades productivas de graduados en asesoría	4	0	0%
Número de proyectos de graduados presentados a fuentes de financiación con recursos financieros y no financieros	3	0	0%

Número de empresas creadas por graduados	5	1	20%
Número de proyectos de graduados financiados con recursos financieros y no financieros	0	0	0%
Monto de recursos (Sumatoria de todas las fuentes financieras y no financieras)	0	0	0%
Número de empleos generados en empresas y unidades productivas creadas por estudiantes	0	0	0%

9.8.3.1.2 Estudiantes

Tabla 129. Tablero de Control Emprendimiento

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Número de Estudiantes inscritos en la transversal de emprendimiento	637	609	96%
Número de Estudiantes inscritos en las diferentes electivas en emprendimiento	30	45	150%
Número de Estudiantes en prácticas profesionales en emprendimiento	11	12	109%
Número de Estudiantes en opción de grado en emprendimiento	4	0	0%
Número de estudiantes participantes en eventos de mentalidad y cultura toda la unidad	66	417	632%
Número de eventos de mentalidad y cultura estudiantes	5	7	140%
Número de estudiantes en asesoría	21	9	43%
Número de unidades productivas de estudiantes en asesoría	8	1	13%
Número de proyectos de estudiantes financiados con recursos financieros y no financieros	4	0	0%
Monto de recursos (Sumatoria de todas las fuentes financieras y no financieras)	0	0	0%
Número de empleos generados en empresas y unidades productivas creadas por estudiantes	0	0	0%

9.8.3.1.3 Graduados

Tabla 130. Tablero de Control Empleabilidad

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Numero de graduados con orientación ocupacional personalizada	42	149	354.76%
Número de nuevas hojas de vida inscritas en el portal de empleo	75	174	235.14%
Número de nuevas empresas registradas en el portal de empleo	60	79	131%
Número de ofertas para graduados	84	32	38.10%
Número de postulados	348	28	8.05%
Número de graduados inscritos en cursos de empleabilidad	41	55	134.15%
Número de colocados graduados – estos incluyen vinculación generada por la orientación y por la intermediación de ofertas y vacantes.	48	0	0%

9.8.3.1.4 Estudiantes

Tabla 131. Tablero de Control Empleabilidad

INDICADOR	META	EJE	% EJE
Número de estudiantes con orientación ocupacional personalizada	528	905	171.40%
Número de nuevas hojas de vida inscritas en el portal de empleo	516	402	77.91%

Número de nuevas empresas registradas en el portal de empleo	84	21	25.00%
Número de ofertas para estudiantes	168	129	12.50%
Número de postulados	444	119	26.80%
Número de estudiantes inscritos en cursos de empleabilidad	216	125	57.87%
Número de colocados estudiantes – estos incluyen vinculación generada por la orientación y por la intermediación de ofertas y vacantes.	84	21	25.00%

Tabla 132. Tablero de Control Prácticas profesionales.

	INDICADOR	META	EJE	% EJE
Orientación a la práctica profesional	N° estudiantes participantes en inducción	1800	1847	103%
	N° estudiantes inscritos en la práctica profesional	500	495	98.80%
Contacto empresarial	N° escenarios de practica vinculados	300	594	198.33%
	N° contratos de aprendizaje firmados	60	55	91.67%
Seguimiento	N° estudiantes matriculados por contrato laboral	140	159	113.57%
	N° estudiantes matriculados por convenio especial	200	268	134%
	N° estudiantes matriculados en clasificación emprendimiento	20	14	70%
	N° estudiantes matriculados en clasificación investigación	20	2	10%
Evaluación	N° estudiantes que fueron vinculados laboralmente después de su práctica profesional	10	10	100%
	% satisfacción por parte de los escenarios prácticas y estudiantes	80%	87%	100%

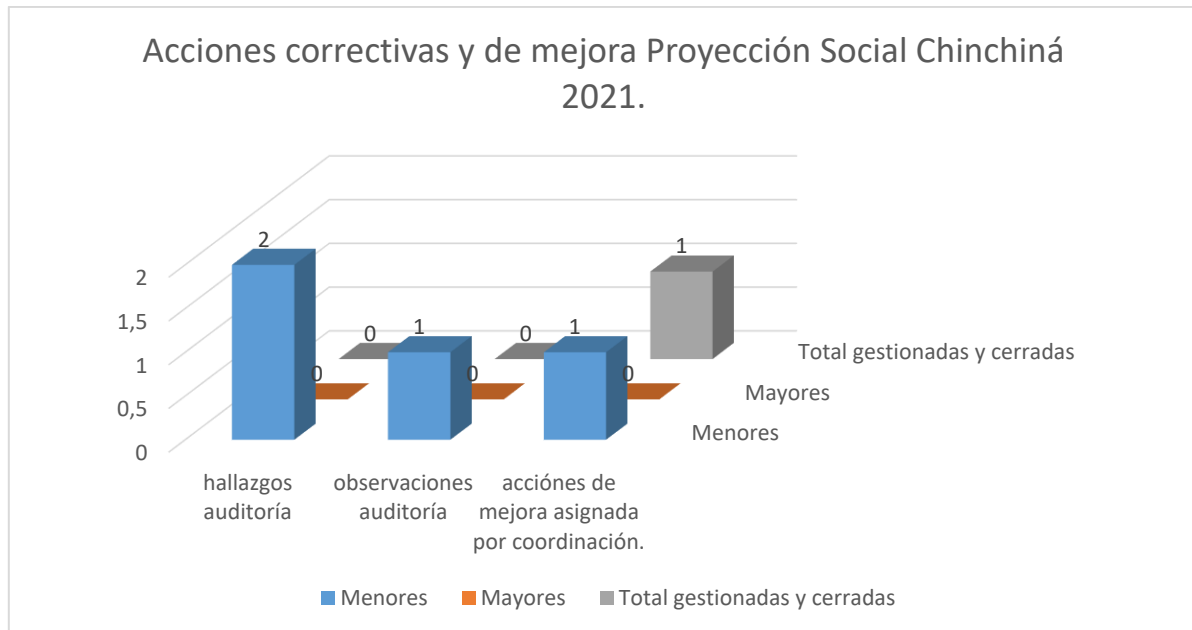
9.8.3.2 Acciones correctivas y de mejora implementadas

Durante la Auditoría interna realizada durante el periodo 202165, se encontraron 3 hallazgos: 2 menores y 1 observación; en este caso en los procesos de empleabilidad y emprendimiento (Centro Progres).a).

Igualmente se logra cerrar una acción de mejora asignada directamente por la coordinación de Proyección Social de la REC al llevar a cabo todas las tareas dentro del plan de mejora.

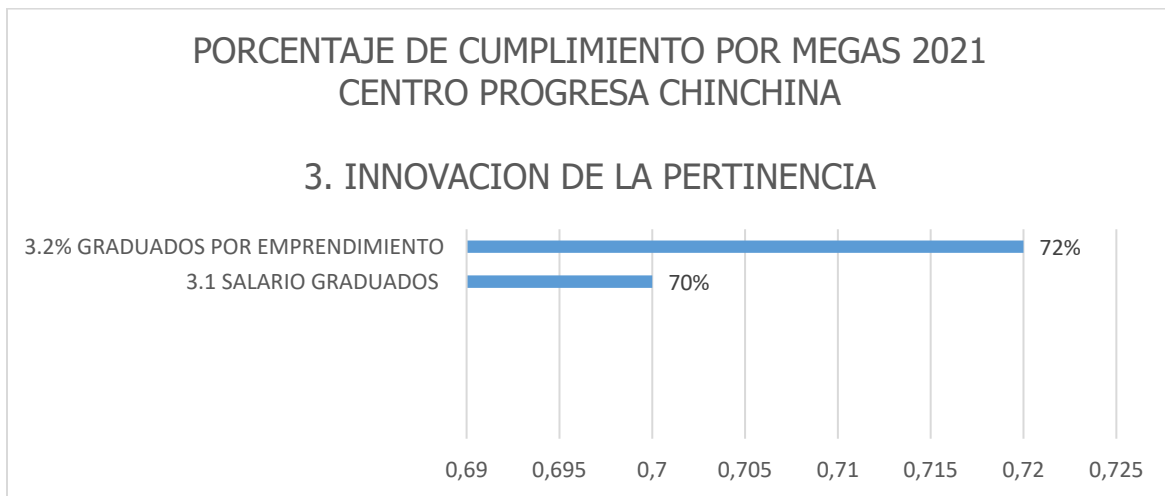
A la fecha se tiene al día el plan de mejora para todas las acciones esperando cerrar dichos hallazgos en la cadena de valor.

Gráfica 59. Acciones correctivas y de mejora proyección social Chinchiná 2021.



9.8.3.3 Cumplimiento plan estratégico

Gráfica 60. % Cumplimiento por megas Chinchiná



9.9 INVESTIGACIÓN CHINCHINÁ

9.9.1 INTRODUCCIÓN

La función sustantiva de investigación para el año 2021, desarrolla su proceso de forma articulada con la Política de Investigación y con el Sistema Nacional de Investigación, así mismo, responde a las estrategias y objetivos de la Sede mediante la adhesión como proceso a la Dirección Académica.

El año 2021, muestra un crecimiento en cifras en producción y profundización de los ejercicios investigativos de la sede tanto en investigación aplicada como en investigación formativa.

Los resultados del presente informe van enfocados al número de productos con tipología MINCIENCIAS; a los proyectos de investigación, los grupos de investigación, los semilleros y las agendas regionales que hacen parte fundamental de la maduración y el entendimiento que se requiere para fortalecer la investigación en la Corporación Universitaria Minuto de Dios.

9.9.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

El equipo de trabajo de la función sustantiva en investigación está conformado por una coordinación de investigación para la rectoría y un líder de investigación para el Centro Regional Chinchiná. El proceso estratégico se realiza desde la coordinación de investigación con el objetivo de implementar en la Rectoría el Sistema Nacional de investigación y generar espacios de fortalecimiento y consolidación del ejercicio.

9.9.2.1 Equipo de Trabajo

Tabla 133. Equipo de trabajo de función sustantiva en Investigación Sede Pereira.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	DE	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Paula Nathalia Matallana Guerrero	Coordinadora de Investigación	Estudiante doctorado en Ciencias Sociales		Direccionar la función sustantiva tanto en los ejes estratégicos como en los operativos.
2	Sebastián Sáenz Rodríguez	Líder de Investigación de Chinchiná	Estudiante doctorado en Desarrollo Sostenible		Apoyar la función sustantiva tanto en los ejes estratégicos como en los operativos.

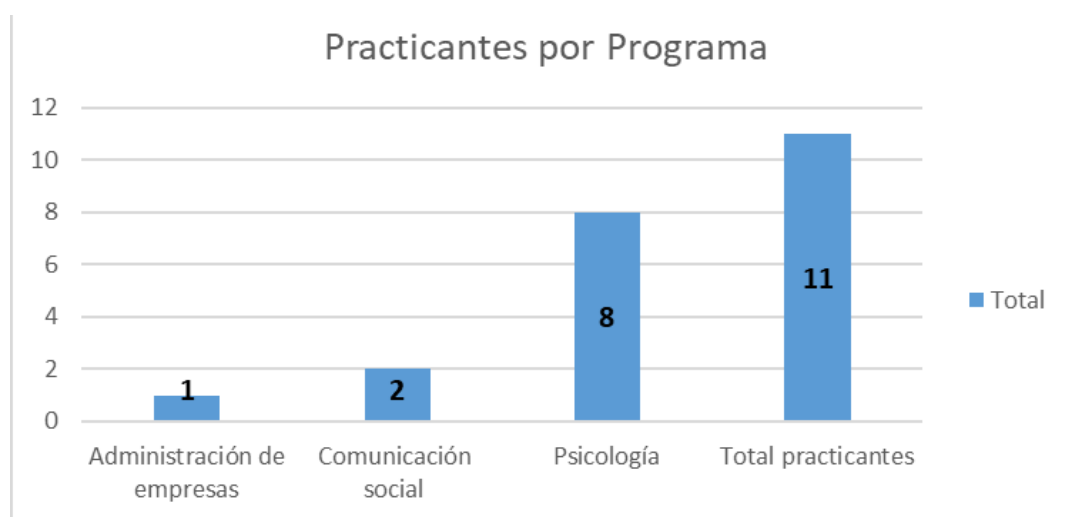
Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021.

9.9.2.2 Crecimiento del Equipo de Trabajo

El crecimiento del equipo de trabajo se ve reflejado en el apoyo que se tiene de estudiantes que realizan su práctica en investigación y que desarrollan funciones propias de gestión para la investigación, trabajo de campo, acompañamiento a la función sustantiva en investigación.

Para el año 2021, se tienen 5 contratos de aprendizaje en donde se favorece la participación de los diferentes programas tales como: Psicología, Administración de empresas y Comunicación Social.

Gráfica 61. Practicantes por programa.



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021.

La anterior gráfica muestra el número de estudiantes por programa que son apoyados por contrato de aprendizaje y realizan sus prácticas ancladas a la coordinación de investigación de la rectoría.

9.9.2.3 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo de la función sustantiva en investigación, se muestra la estrecha relación entre el Sistema Nacional de investigación y las acciones priorizadas para el mismo a nivel de sede:

Tabla 134. Acciones Plan Operativo.

ACCIÓN	ESTRATEGIA
Fortalecer las capacidades de I+D+i+C de profesores y estudiantes.	- Número de programas de pregrado y posgrado en renovación, reforma curricular o de nueva oferta que aplican los lineamientos curriculares para la investigación formativa definidos según el nivel de formación y modalidad en sus planes de estudio. - Número programas de oferta nueva o en renovación que evidencian resultados de aprendizaje en relación con el pensamiento sistémico y creativo para la identificación y formulación de problemas y el diseño de soluciones en contextos específicos de su área de conocimiento. - Número de estudiantes de pregrado que participan en semilleros de investigación. - Número de los semilleros que cuentan con planes de trabajo y desarrollo. - Número de jóvenes investigadores.

ACCIÓN	ESTRATEGIA
	- Número profesores líderes de semilleros que han aprobado satisfactoriamente el curso de gestión de semilleros. - Porcentaje de profesores investigadores (con proyecto activo) que han transitado de un nivel básico de competencias en investigación al medio o alto. - Porcentaje de profesores investigadores (con proyecto activo) adscritos a grupos de investigación de la sede que han mejorado su categorización ante MINCIENCIAS. - Porcentaje de profesores investigadores (con proyecto activo) que han mejorado su nivel de producción (cuartil, tipo de producto). - Número de profesores que han sido capacitados en lineamientos, herramientas y demás productos de la estrategia de redes de conocimiento. - Número de profesores investigadores vinculados a las redes de conocimiento. - Número de redes de conocimiento en las que participan estudiantes. - Número de redes de conocimiento en las que participa la VREC conformada por estudiantes, profesores e investigadores de UNIMINUTO. - Número de profesores investigadores que participan en redes de conocimiento internacionales. - Número de profesores investigadores que publican productos indexados en WoS o Scopus en colaboración internacional (coautorías).
Aumentar la producción pertinente y con calidad de los grupos y semilleros de investigación.	- Incentivar el proceso escritural académico en los docentes investigadores para la elaboración de productos, tales como, artículos indexados, capítulos de libros. - Estimular la búsqueda de revistas y recursos bibliográficos de interés en buscadores especializados. - Número de planes estratégicos y operativos de grupos y semilleros de investigación que responden a las líneas de investigación institucionales y que guarden relación con el desarrollo curricular con los programas. - Número de proyectos de investigación articulados a los planes estratégicos y operativos de grupos y semilleros de investigación de la VREC. - Número de proyectos de investigación en los que se colabora con grupos de investigación de otras IES. - Número de grupos de investigación que han formalizado su estructura y formulado su plan estratégico y operativo.

ACCIÓN	ESTRATEGIA
	- Número de profesores investigadores que reciben estímulos por su producción científica. - Número de estudiantes que reciben beneficios por su producción científica. - Número de estudiantes de pregrado que participa en semilleros de investigación. - Número de productos acumulados de desarrollo tecnológico e innovación registrados por profesores. - Número de profesores capacitados en redacción y elaboración de memorias técnicas para patentes. - Número de software, radicado patentes o generado empresas de base tecnológica.
Focalizar esfuerzos de I+D+i+C en territorios y problemas específicos.	- Implementar las Agendas Regionales como estrategias de desarrollo territorial a través de la investigación. - Número de Agendas Regionales estructurada de forma completa, con teorías del cambio correctamente diseñadas - Número de equipos locales que participan en las Agendas Regionales. De acuerdo con el Sistema de I+D+i+C, en este caso los Equipos Locales son programas académicos, grupos de investigación y semilleros de investigación. - Número de profesores, estudiantes, egresados, practicantes que participan durante el período académico en proyectos que hacen parte de las Agendas Regionales. - Número de productos de I+D+i+C planificados en las Agendas Regionales. - Número de proyectos o iniciativas que integran investigación, docencia y proyección social, implementados en Agendas Regionales. - Número de Agendas Regionales que tienen reportes de monitoreo y de evaluación de productos. - Proyectos presentados a financiación externa en los que participan otras entidades de El Minuto de Dios. - Número de Agendas Regionales y Programas Nacionales de I+D+i+C que tienen por lo menos dos años operando, con al menos una evaluación de impacto antes del 2025. - Porcentaje de proyectos de I+D+i+C de Agendas Regionales y Programas Nacionales de I+D+i+C que mantienen actualizado un registro de monitoreo en SIGIIP.
Fomentar el interés por la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, y en particular por la Ciencia Abierta y la Ciencia Ciudadana.	- Participar en redes y mesas departamentales de investigación. - Porcentaje de proyectos de I+D+i+C interesados o que cuentan con participación de entidades MD.

ACCIÓN	ESTRATEGIA
	• Porcentaje de grupos de investigación que participan en y/o generan espacios de reflexión de CTel. • Participación de coordinador/Líder de investigación en capacitaciones sobre Ciencia abierta. • Número de publicaciones indexadas en WoS y Scopus publicados en acceso abierto. • Proyectos de investigación aprobados en convocatoria que ejecutan principios de Ciencia Abierta. • Porcentaje de Agendas Regionales de I+D+i+C que incluyen proyectos de investigación que desarrollan principios de Ciencia Abierta y/o Ciudadana.
Mejorar la eficiencia de las funciones de apoyo del Sistema de I+D+i+C.	• Divulgar la convocatoria DGI en tiempos oportunos. • Porcentaje de procedimientos de las funciones de apoyo operativos. • Porcentaje de estructura operativa que soportan las funciones de apoyo.

Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

9.9.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

Investigación como función sustantiva, ha tenido resultados importantes frente a las estrategias y los objetivos que demanda el Sistema de Investigación, así, en el año 2021 el proceso se fortaleció en producción investigativa especializada, los grupos de investigación, la investigación formativa y aplicada como se muestra a continuación:

9.9.3.1 Meta de producción SCOPUS nacional:

Ilustración 63. Meta de producción SCOPUS.

 PCIS Parque Científico de Innovación Social Rectoría o Vicerrectoría	WoS				Scopus o WoS	
	Indexados				2021	
	2010-2018	2019	2020	2021	Indexados	Meta
Parque Científico de Innovación Social	2	4	1	2	3	3
Rectoría Antioquia - Chocó	45	28	15	15	23	25
Rectoría Bogotá	95	30	26	25	36	29
Rectoría Cundinamarca	22	27	6	25	39	24
Rectoría Bogotá Virtual y a Distancia	22	41	19	9	39	33
Rectoría Sur Occidente	5	3	3	4	4	7
Vicerrectoría Regional Caribe	0	3	17	6	22	26
Vicerrectoría Regional Eje Cafetero	2	1	1	1	2	2
Vicerrectoría Regional Orinoquía	7	4	1	2	3	2
Vicerrectoría Regional Santanderes	5	3	2	2	5	5
Vicerrectoría Regional Sur	0	5	5	13	17	13
Vicerrectoría Regional Tolima y Magdalena Medio	5	3	3	4	7	6
Por identificar	9	1	2	1	1	
Total	219	153	101	109	201	175

Fuente: Parque Científico de Innovación social. Dirección Nacional de Investigación. 2021

El anterior cuadro muestra el comparativo de producción a nivel nacional frente a los años anteriores, se establece de igual forma, la indexación en WOS y SCOPUS WOS para el año 2021 y el cumplimiento de la meta nacional emitida desde el Parque Científico de Innovación Social.

9.9.3.2 GRUPOS DE INVESTIGACIÓN

9.9.3.2.1 Grupo de Investigación CODICE.

Ilustración 64. Total, productos CODICE.

Tipología	Total
PNC	13
APSC	19
FRH	15



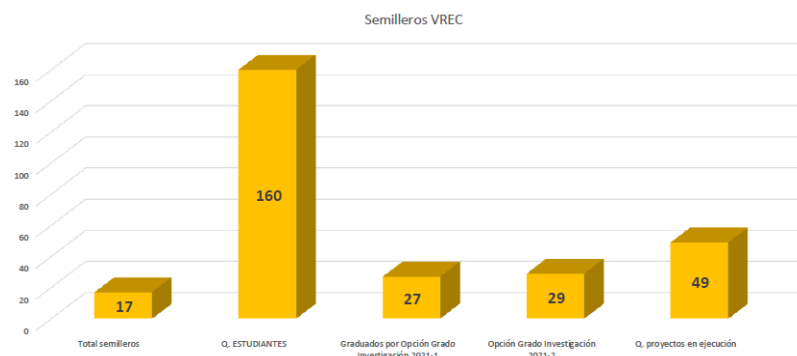
Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

Este grupo cuenta con aval institucional desde el año 2020 y su producción está ajustada a la tipología MINCIENCIAS, para el año 2021, el grupo pasa a ser un espacio fundamental para las Ciencias empresariales en la Rectoría, en donde inicia su fortalecimiento en la ruta de producción y cuyo objetivo principal es lograr postularse a la próxima convocatoria de reconocimiento y clasificación de grupos en el año 2025.

9.9.3.3 Semilleros de Investigación

Los semilleros de investigación son espacios pro-ciencia en donde los profesores y estudiantes generan intercambio de conocimiento y logran articular el ejercicio investigativo a diferentes contextos y campos de acción:

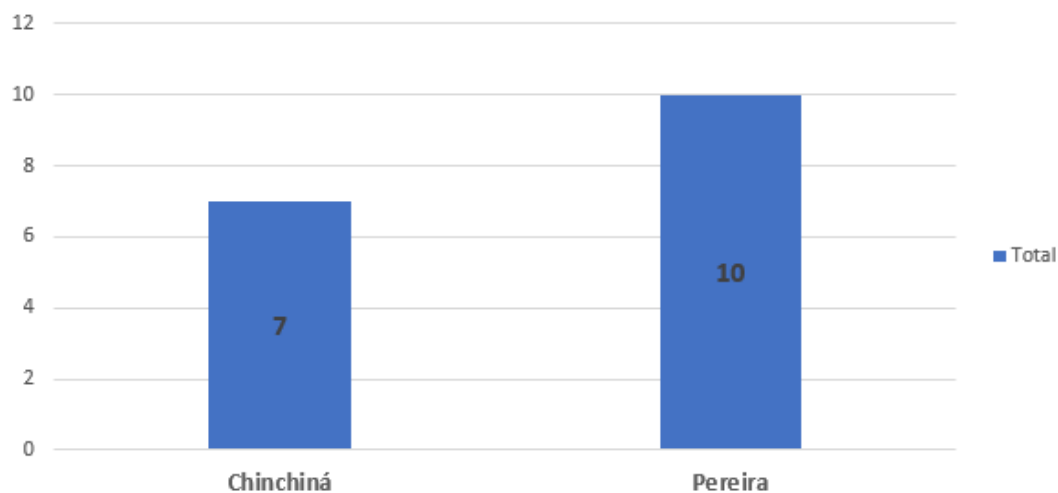
Gráfica 62. Semilleros Vicerrectoría Regional Eje Cafetero.



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

9.9.3.4 Semilleros por Sede

Gráfica 63. Semilleros VREC por Sede.



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

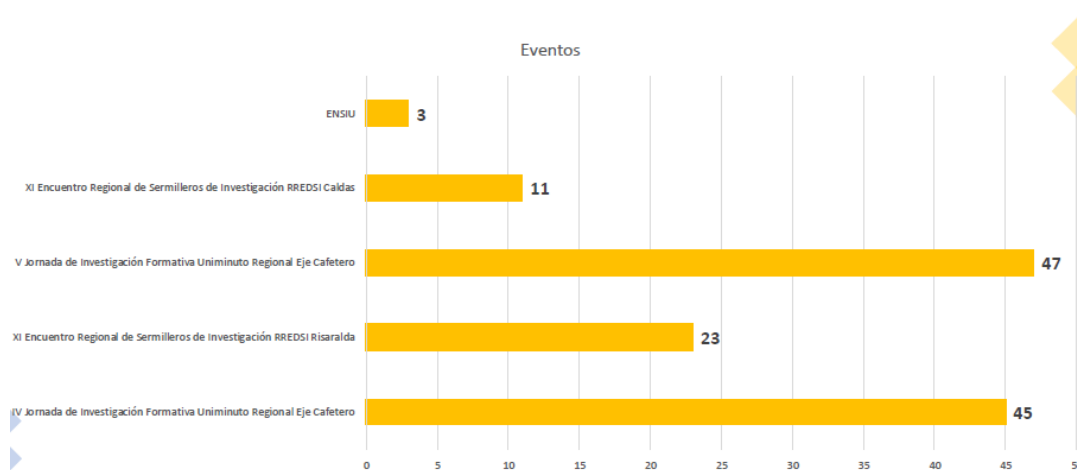
Tabla 135. Semilleros de investigación.

SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN	SEDE
DESTEPAZ	Chinchiná
SIASOC	Chinchiná
SERENDIPITY	Chinchiná
ITINOVA	Chinchiná
SICOFI	Chinchiná
SIAE	Chinchiná
KALAHARI	Chinchiná

Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

Los semilleros de investigación por Sede hacen referencia a los programas en los que se consolida la ruta investigativa y la formación para la investigación al interior de los mismos, para el año 2021 se cuenta con 17 semilleros que consolidan sus procesos de formación como un espacio de co-construcción.

Gráfica 64. Eventos con participación global.



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

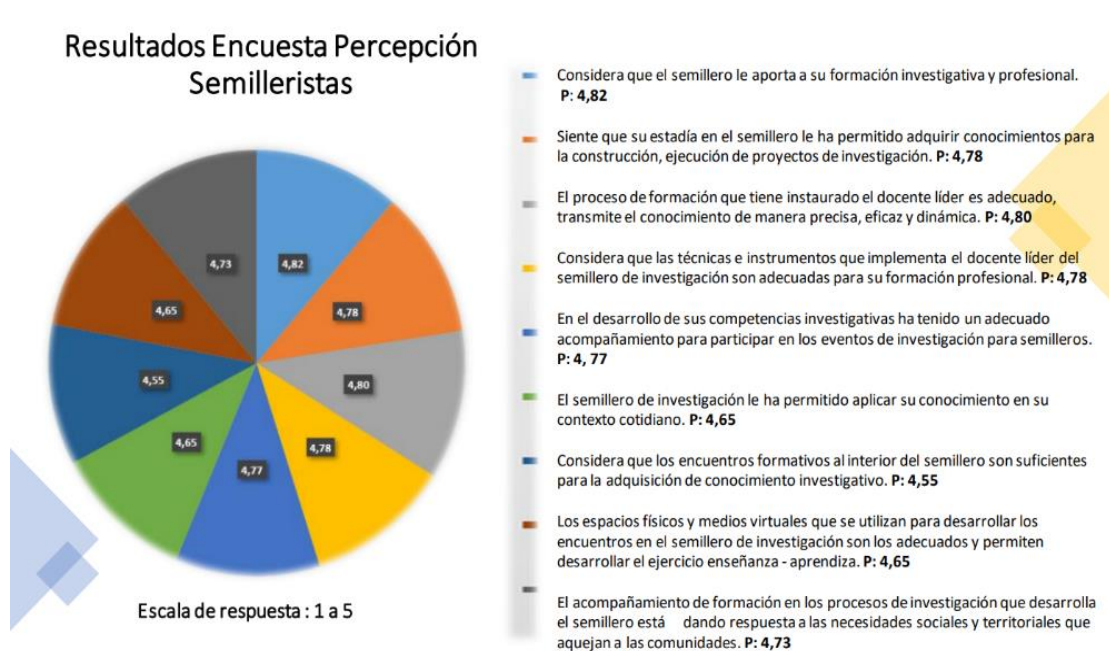
La anterior gráfica hace referencia a la participación en de los semilleros en diferentes eventos en donde se garantiza no sólo el intercambio de conocimiento sino la participación en redes de conocimiento, el trabajo en equipo y el desarrollo de competencias básicas y específicas de área.

Es importante resaltar que para el año 2021 se continúa participando en diferentes redes a nivel de investigación formativa y aplicada tales como REDDSI Nodo Caldas y Risaralda, la mesa de Investigación de Risaralda, Red Colibrí, en otras que conllevan a generar procesos de articulación y divulgación del conocimiento.

9.9.3.5 Encuesta semilleros

En el año 2021 se midió la percepción de semilleros de investigación en relación con el proceso formativo y la participación en estos espacios, los semilleristas expresaron sus puntos de vista en varios ejes, tales como: generación de conocimiento, proceso de formación, aplicación de sus proyectos en las diferentes comunidades, espacios físicos y virtuales, entre otros:

Gráfica 65. Resultados encuesta percepción Semilleristas.



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

9.9.3.6 SIGIIP

Gráfica 66. SIGIIP: Semilleros y proyectos.

SIGIIP



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

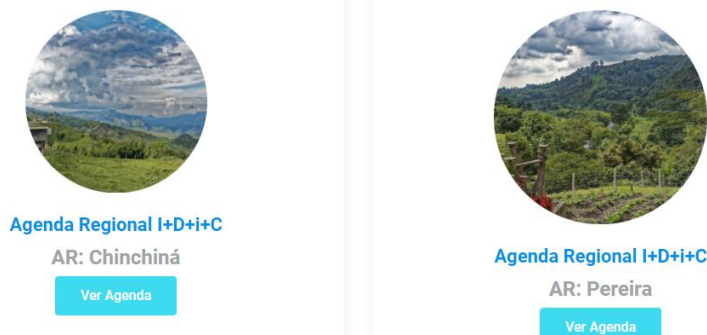
El SIGIIP es el Sistema de información en donde se migra y se visualiza toda la información concerniente a los proyectos de investigación, los semilleros de investigación y los grupos de investigación, es por medio de este, que se consolida y se organiza por medio de fichas todo el contenido investigativo. En el año 2021 se logra consolidar la totalidad de la información en las fichas (estado al 100%) de cargue como se muestra en la gráfica anterior.

9.9.3.7 Proyecto ERASMUS+

El proyecto internacional ERASMUS+ tiene como finalidad establecer estrategias para la adaptación y mitigación al cambio climático a través de la construcción del laboratorio social de cambio climático en el municipio de Chinchiná Caldas; el laboratorio presenta como reto territorial generar capacidades instaladas para el trabajo con comunidades y facilitar el desarrollo de procesos de innovación social e investigación aplicada para el desarrollo inteligente de las comunidades y el territorio de Chinchiná.

9.9.3.8 Agendas Regionales

Ilustración 65. Agendas por Sede.



Fuente: <https://agendasregionales.uniminuto.edu/caldas/>

9.9.3.9 Agenda Regional Chinchiná

La agenda de Regional de investigación que propone la Corporación Universitaria Minuto Dios para el municipio de Chinchiná Caldas, está estructurada con un enfoque de investigación territorial aplicada, que mezcla los procedimientos técnicos y científicos las ciencias sociales, con los procesos de innovación social, que permite evocar una mirada estructural, colaborativa y social de las comunidades para acompañarlas en sus procesos de gestión y evaluación de sus necesidades y fortalecer sus competencias para afrontarlas.

La iniciativa de acompañar las comunidades en sus procesos de gestión y desafíos para lograr un desarrollo interno nace de la pertinencia de instalar en los procesos de investigación en UNIMINUTO – Centro Regional Chinchiná la teoría del cambio, entendida como:

Una narración estructurada que describe las actividades que se deben realizar para lograr cambios positivos en personas, comunidades y territorios; refleja la forma de pensar y de actuar de las organizaciones que la construye. Construir teorías del cambio, reflexionando con las comunidades sobre su situación actual y la situación que desean, es una base para formular programas y proyectos de desarrollo social e investigación más pertinentes y enfocados a los resultados o cambios que se desean alcanzar.

La Agenda Regional de Investigación UNIMINUTO – Chinchiná, construyendo realidades está articulada con los lineamientos y trabajos propuestos por la agenda mundial para el desarrollo de las naciones, los Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS), las estrategias y lineamientos del Gobierno Nacional en su Pacto por Colombia Pacto por la Equidad, el cual propone como eje articulador la legalidad, el emprendimiento y la equidad para las comunidades, el plan de desarrollo departamental Primero la Gente, con apuestas claras a la transparencia y la pertinencia en los procesos comunitarios para el avance y transformación de las comunidades.

La ruta marcada en los distintos niveles de gobernanza permite trazar una articulación clara entre el proceso de gestión del Gobierno Nacional con los locales, lo cual, evidencia una ruta de trabajo común en beneficio de las comunidades, sus necesidades y las múltiples posibilidades de aportar por el desarrollo interno de las mismas. Para el caso del municipio de Chinchiná, las apuestas por el desarrollo del municipio están pensadas para construir realidades, desde cuatro grandes enfoques: Desarrollo sostenible, Diferencial de la población, Equidad de género, Territorial, de interés para UNIMINUTO, Centro regional Chinchiná.

9.9.3.10 Ruta MINCIENCIAS

Uno de los grandes retos para el año 2021 es identificar cómo generar una relación directamente proporcional entre las horas destinadas para la función sustantiva y los productos que se generan a partir de ella, con esto se implementará la ruta MINCIENCIAS en donde se logrará establecer un seguimiento y acompañamiento personalizado a cada uno de los profesores.

Ilustración 66. Ruta MINCIENCIAS.



Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

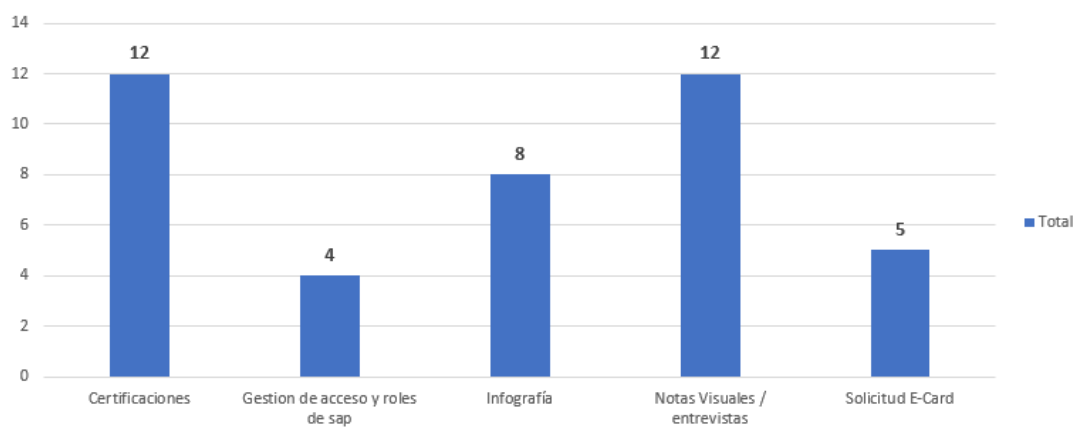
9.9.3.11 Comité Editorial

El comité editorial se pondrá en marcha en el año 2021 con el objetivo de consolidar la producción investigativa reflejada en libros y en capítulos de libro con sello editorial UNIMINUTO, para esto se aprobó un plan de publicaciones y se incluyó la importancia del mismo en el plan de mejora.

La conformación del comité editorial tiene como base los lineamientos que dicta el acuerdo 342 del 13 de agosto del 2021.

9.9.3.12 Comunicaciones

Gráfica 67. Solicitudes Comunicaciones 2021.



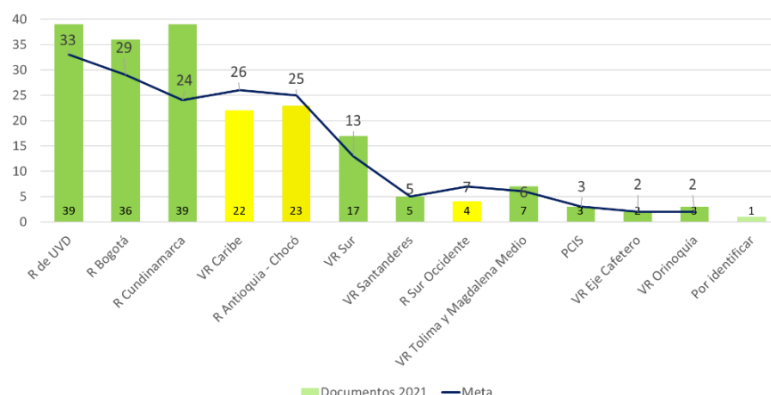
Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021.

De la mano con el área de comunicaciones, se logra consolidar una ruta para la divulgación de los productos de la función sustantiva con el fin de divulgar en la comunidad académica y estudiantil con el objetivo que se conozca el proceso realizado y los espacios de participación.

9.9.3.13 Indicadores

9.9.3.13.1 Indicador de publicaciones del Sistema Nacional de Investigación:

Gráfica 68. Indicador de publicaciones.



Fuente: Parque Científico de Innovación social. Dirección Nacional de Investigación. 2021

La anterior gráfica establece comparativo los documentos indexados 2021 por sede vs Meta, en donde el Eje Cafetero, cumple con la meta nacional de publicación establecida por el Sistema Nacional de Investigación.

9.9.3.14 Plan Estratégico de Sede

Investigación tiene actividades específicas registradas en la mega 5 y la mega 6, dando cumplimiento a las mismas mediante el ejercicio de consolidación en la producción científica con el grupo de investigación, la ejecución de cinco proyectos y la presentación a la convocatoria para el fortalecimiento y desarrollo de la investigación del Sistema Nacional de Investigación:

Tabla 136. Seguimiento a indicadores de segundo nivel Plan Estratégico de Sede.

LÍNEA ESTRATÉGICA TRANSVERSAL	MEGA	METAS 2021	% CUMPLIMIENTO DE LA LÍNEA	OBSERVACIÓN
5. Crecimiento con impacto social	5.2 Clases con énfasis o impacto social	100%	95%	En el año 2021, se consolidaron dos agendas regionales y cinco proyectos de investigación financiados, y 4 proyectos nuevos se presentaron a la convocatoria de fortalecimiento y desarrollo para la investigación ofertada por el Sistema de Investigación.
6. Consolidación del sistema Universitario y de su Talento Humano	6. Índice de Madurez Organizacional	100%	100%	Para el año 2021 se logra la postulación del grupo Educación, Sujeto y Cultura a la convocatoria de reconocimiento y clasificación de grupos de MINCIENCIAS, con productos en las tres tipologías, nuevo conocimiento, apropiación social de conocimiento, y formación para el recurso humano.

Fuente: Coordinación de Investigación. Rectoría Eje Cafetero. 2021

A través de la alianza con el PCIS buscar la consolidación en el mediano plazo de proyectos con enfoque social internos y externos; aumentar los semilleros de investigación y la publicación de artículos que connoten el aporte de la Sede Eje Cafetero en los temas sociales de la región.

Además, fortalecer la función sustantiva de investigación, con el reconocimiento de diferentes grupos ante Min Ciencias, asociados a los programas de formación y sus diferentes áreas de conocimiento.

9.9.3.15 Acciones Correctivas y de Mejora Implementadas

Investigación registra una acción correctiva para el año 2021 referente a la publicación con Sello UNIMINUTO, la cual se mide a nivel central y se ha reflexionado en varios espacios con el fin de consolidar un sistema de indicadores que miden el desarrollo de las regiones.

Tiene una oportunidad de mejora registrada por la auditoría interna en el sistema de Gestión de Calidad, derivada de la de poner en marcha el comité de publicaciones. Dicha observación ya cuenta con un plan de mejora consolidado, seguimientos y cargue de evidencias con el fin de terminar el proceso para el año 2022.

9.9.3.16 Cumplimiento Plan Estratégico

El plan estratégico de área logró su cumplimiento en un 95% para el año 2021, de los objetivos planteados y las acciones ejecutadas, con ello se identifican las necesidades sobre el proceso de formación en escritura de artículos científicos y en ciencia abierta con el fin de seguir en la consolidación del ejercicio investigativo en la Rectoría.

9.10 BIENESTAR Y ASUNTOS ESTUDIANTILES PASTORAL E IDENTIDAD MISIONAL CHINCHINÁ

9.10.1 INTRODUCCIÓN

En el año 2021 el equipo de Bienestar – Asuntos estudiantiles logro una cobertura en promedio del 95.45% de los Planes de Calidad, los cuales abarcan las 7 áreas de intervención, y una ejecutoria del 71.3% en el Plan Operativo del Centro Regional aportando además a 4 megas del Plan Estratégico de la VREC y 15 actividades, todas enfocadas alcanzar la graduación oportuna de los estudiantes del Centro Regional Chinchiná.

Dentro de las estrategias para alcanzar estos niveles de ejecutoria se destaca Red de Escucha con un total de 1.396 estudiantes contactados y acompañados de manera personal vía telefónica durante el 2021, permitiendo la identificación oportuna de alertas tempranas (psicosocial, financiera y/o académica) aportando así a la reducción del ausentismo y fortaleciendo la articulación con las demás áreas de UNIMINUTO en miras de un acompañamiento integral al ciclo de vida del estudiante en su proceso de formación profesional.

En el presente informe también se destaca el resultado de los procesos realizados para la reducción de la deserción a través del acompañamiento permanente de los 67 reingresos obtenidos, proceso que inicia desde el acompañamiento telefónico a los ausentes y desertores, posteriormente a las personas interesadas se les acompaña hasta garantizar la matrícula académica y financiera y desde allí inicia todo el acompañamiento a través del Plan Padrino.

9.10.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

Se presenta del equipo de trabajo que integra Bienestar – Asuntos Estudiantiles en el Centro Regional Chinchiná y que a su vez ejecutan las actividades, eventos y servicios que desde las 7 áreas correspondientes:

9.10.2.1 Equipo de trabajo

Ilustración 67. Equipo de trabajo Bienestar Chinchiná



Karla Rocío Bernal Ramírez



Valeria Castaño Henao



P. Salomón Marín Serna



Julián Caicedo

Tabla 137. Equipo de trabajo Bienestar – Asuntos Estudiantiles Centro Regional Chinchiná.

Coordinadora de Bienestar		Auxiliar de Enfermería		Capellán	Profesional de Bienestar
No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA	
1	Karla Rocío Bernal Ramírez	Coordinadora Bienestar – Asuntos Estudiantiles	-Trabajadora Social -Especialista en Cooperación Internacional y Gerencias Social	Trabajadora Social con 12 años de experiencia, especialista en Cooperación Internacional y Gerencia Social con 10 años experiencia. Vinculada a UNIMINUTO desde hace 6 años donde con capacidad de liderazgo, escucha y comunicación asertiva ha desarrollado la ejecución y revisión de los planes de calidad de cada área con la fortaleza de generar articulación y trabajo en equipo. Se destaca su compromiso institucional, sensibilidad social y habilidades comunicacionales y de receptividad.	
3	Salomón Marín Serna	Capellán	-Tecnólogo en Teología y en Filosofía -Licenciado en Educación: Especialidad Ciencias Religiosas -Magister en Educación	Con una experiencia de 21 años de los cuales 11 han sido desarrollados en UNIMINUTO. En estos años se sobresale su nivel de compromiso institucional e identidad misional, generando espacios de empatía y seguridad a la comunidad académica y sus familiares; de igual forma su principal fortaleza es la puntualidad y entrega de informes.	
4	Julián Ernesto Caicedo	Profesional Bienestar	Licenciado en Educación Física, Recreación y Deporte	Posee 10 años de experiencia de los cuales 3 han sido en UNIMINUTO. Tiene fortalezas en manejo de las TIC's, planificación y realización de informes estadísticos. Con capacidad de gestión y resolución de situaciones emergentes con estudiantes.	
5	Valeria Castaño Heno	Auxiliar de Enfermería	- Técnico Auxiliar Enfermería - Técnico en Seguridad Ocupacional	Auxiliar de Enfermería con 8 años de experiencia. Está vinculada hace 1 año en UNIMINUTO destacándose por su compromiso, responsabilidad, puntualidad y creatividad para la ejecución de actividades	

Fuente: Dirección del Programa.

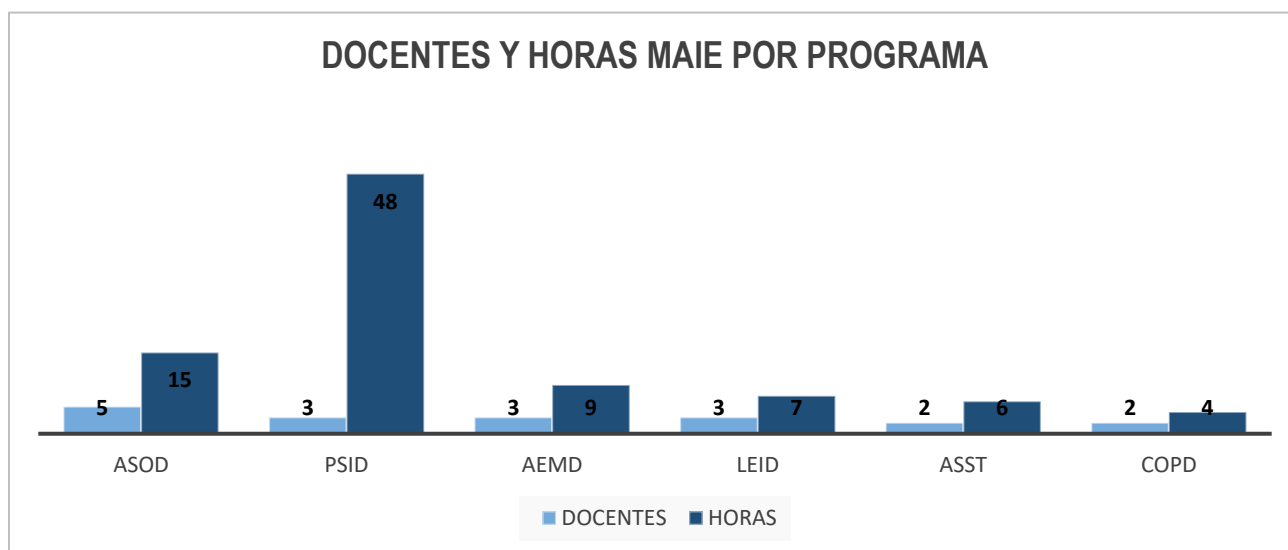
9.10.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

El equipo de Bienestar tuvo una trayectoria estable en su equipo de trabajo en 2021, esto ha permitido proteger los resultados de la ejecución y gestión de las áreas, logrando potencializar el cubrimiento e impacto a la comunidad académica.

El equipo de trabajo está conformado por 4 profesionales contando con una Coordinadora de Bienestar, Karla Rocío Bernal Ramírez con asignación de tiempo completo, un Capellán Pbro. Salomón Marín Serna medio tiempo, un Profesional de Deportes Julián Ernesto Caicedo Caicedo cuya responsabilidad en medio tiempo y una Auxiliar de Enfermería, Valeria Castaño Henao, responsable del área de Salud con medio tiempo asignado.

Adicional a ellos, para el área de Desarrollo Humano se contó con el apoyo de una profesional en formación; para el área de Acompañamiento y Permanencia estuvieron 2 profesionales en formación y muy importante haber contado también con 15 docentes asignados a MAIE (Modelo de Atención Integral al Estudiante), 3 de los cuales además tuvieron asignación en ambos períodos académicos, los cuales contaron con un total 89 horas semanales y distribuidos por programa de la siguiente manera:

Gráfica 69. Docentes y horas MAIE por programa.



Fuente: Coordinación Bienestar CR Chinchiná 2021

9.10.2.3 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo del Centro Regional a cargo del área de Bienestar se tienen las siguientes, correspondientes a las Megs 1, 2, 5.2 y 6 del Plan de Estratégico 2020-2025 el Eje Cafetero se Transforma con el aprendizaje y otras actividades formuladas desde el área en Chinchiná:

Tabla 138. Acciones Plan Operativo del Centro Regional Chinchiná 2021.

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	7	183 participantes en los Introdutorios en Matemáticas, GBI, Hábitos de Estudio.	Planeación y ejecución de Introdutorios con el área académica.
2	1	Se caracterizaron 244 (78%) de los 310 estudiantes matriculados en el primer semestre de cada período. Se atendió 64 remisiones psico-sociales, de las 88 recibidas. 15 docentes MAIE con 89 horas semanales para acompañamiento.	Caracterización Ejecución actividades MAIE Acompañamientos Psico sociales

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
	2	Informes de caracterización de Red de Familias con Sentido; se caracterizan a 774 estudiantes de 1° a 3er semestre.	Caracterización Saloneos y Charlas
	3	Dos estudiantes acompañados e incorporados al programa IncluYo. 689 participantes actividades de difusión y sensibilización en el programa de Inclusión IncluYo	Caracterización, acompañamiento, sensibilizaciones en saloneos y ejecución de actividades
	5	Se acompaña al área de mercadeo con charlas motivacionales y la presentación de las áreas de Bienestar para la formación integral del profesional. 4 charlas de orientación profesional estudiantes (1 virtual y 3 presenciales) 2 entremés con representantes de grupo y una participación de 57 personas 2 inducciones con 168 participantes	Planeación visitas con Mercadeo, charlas de orientación profesional, charlas de socialización del área de Bienestar, planeación y ejecución de inducciones y asignación de apoyo de becarios para difusión con el área de mercadeo
	7	67 reingresos. 70 llamadas realizadas (35 efectivas - 50%) y 67 acompañamientos	Acompañamiento al Reingreso Creación y ejecución Plan Padrino
	11	Documento Informe de elaboración de buenas prácticas en elaboración con el área académica.	Reunión con el área académica
	5.2	11 En el 2021 se realizaron 1706 atenciones por Pastoral y en el segundo período 1.863. En el 2021-1 se atendieron 24 administrativos y 59 docentes, en el 2021-2 se atendieron 31 administrativos y 44 docentes	Ejecución planes de calidad de Bienestar y Pastoral Registro asistencia en Banner Elaboración de informes de gestión
6	4	En el 2021 se realizaron 1706 atenciones por Pastoral y en el segundo período 1.863. En el 2021-1 se atendieron 24 administrativos y 59 docentes, en el 2021-2 se atendieron 31 administrativos y 44 docentes	Ejecución planes de calidad de Bienestar y Pastoral Registro asistencia en Banner Elaboración de informes de gestión
	5	En el 2021-1 Pastoral realizó 174 atenciones a servidores y en el 2021-2 se realizaron 300 atenciones a servidores, con un incremento de cobertura del 172%	Ejecución planes de calidad de Bienestar y Pastoral Registro asistencia en Banner Elaboración de informes de gestión
	Definida por el Centro Regional	Seguimientos a las actividades del MAIE: 88 remisiones psicosociales de las cuales se atendieron 64, 413 remisiones financieras, 17 remisiones académicas y 1.396 llamadas efectivas en Red de Escucha	Atenciones psico sociales, ejecución Red Escucha, remisiones.

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
	Definida por el Centro Regional	Se inicia acercamientos con el gimnasio Extrem Fitness	Visita y reuniones

Fuente: Coordinación Bienestar Centro Regional

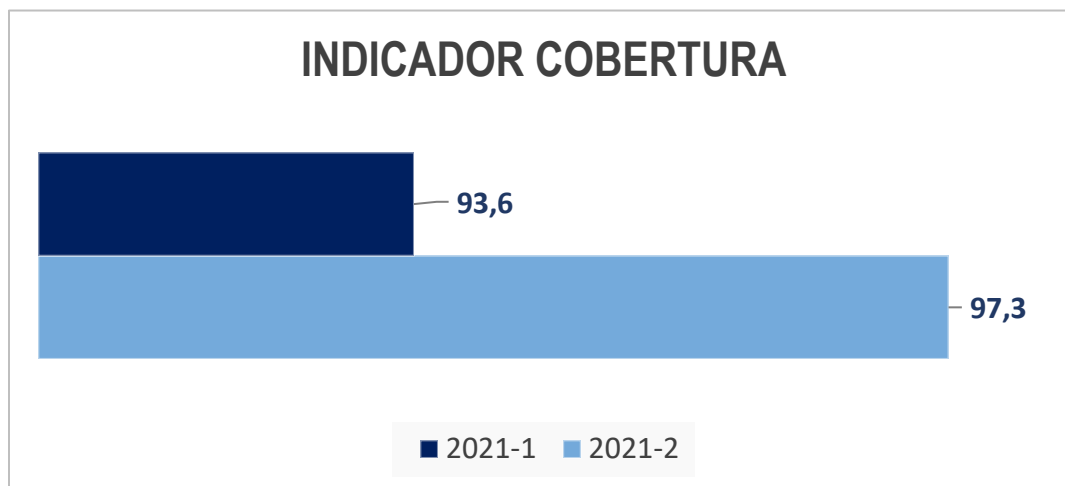
9.10.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

9.10.3.1 Indicadores

Desde el área de Bienestar – Asuntos estudiantiles se realizan dos mediciones de indicador: El indicador de Cobertura, presentado de manera porcentual y cuya fuente de información es el informe Banner que corresponde a las ejecutorias que se realizan desde las 6 áreas de intervención semestral en el Centro Regional Chichina y el indicador de Satisfacción que se mide a través de una encuesta anual que se realiza por Rectoría, compuesta por 10 preguntas cuya calificación va de 1 a 5, siendo 1 el menor puntaje y 5 el mayor de estos.

Siendo así, se puede observar que se ha presentado un incremento en el indicador de cobertura de 3.7 puntos, pasando del 93.6% al 97.3% entre el periodo académico 2021-1 y 2021-2:

Gráfica 70. Indicador Cobertura Bienestar Centro Regional Chinchiná 2021.



Fuente: Informes Banner 2021 Bienestar CR Chinchiná

Este incremento se atribuye al aumento de las participaciones en actividades que se han realizado de manera virtual y al posicionamiento de esta metodología desde el área, lo que ha permitido mayor reconocimiento en la comunidad académica, especialmente por el uso del horario en semana después de las 6:30 pm, permitiendo mayor acceso a estos eventos y actividades.

De igual forma el mejoramiento continuo de la planeación y ejecución de las estrategias del equipo, permitió una mejor cobertura por programa académico, logrando este aumento en participaciones.

Referente al indicador de Satisfacción del 2021 el Eje Cafetero tiene una satisfacción del 4.14, resaltándose con mayor puntaje que las actividades, eventos y servicios de Bienestar – Asuntos Estudiantiles son adecuados en términos de contribución al clima y cultura institucional, y con menor puntaje el conocimiento de las estrategias del área en la sede:

Tabla 139. Indicador Satisfacción Bienestar Centro Regional Chinchiná 2021.

Conozco las estrategias de Bienestar-Asuntos Estudiantiles disponibles en esta sede durante el 2021	Las actividades, eventos y servicios de Bienestar-Asuntos Estudiantiles de esta sede son comunicadas de manera clara y oportuna.	Las actividades, eventos y Servicios de Bienestar-Asuntos Estudiantiles de esta sede son pertinentes en términos de Calidad.	La cantidad y la calidad de las actividades, eventos y servicios de Bienestar-Asuntos Estudiantiles que tiene esta sede son adecuados y suficientes	El personal, la infraestructura, materiales y equipos tecnológicos, cuando estos se requieren, son adecuados para el desarrollo de las actividades, eventos y Servicios de Bienestar-Asuntos Estudia...	Esta sede tiene flexibilidad en la programación y oferta de las actividades, eventos y servicios de Bienestar-Asuntos Estudiantiles	Las actividades, eventos y servicios de Bienestar-Asuntos Estudiantiles tuvieron claridad en el objetivo previsto y comunicado.	Las actividades, eventos y servicios de Bienestar-Asuntos Estudiantiles de esta sede son adecuados en términos de contribución a la formación integral	Las actividades, eventos y servicios de Bienestar-Asuntos Estudiantiles de esta sede son adecuados en términos de contribución al clima y cultura Institucional.	En términos generales, cuál es su nivel de satisfacción con las actividades, eventos y servicios de Bienestar-Asuntos Estudiantiles de esta sede.	TOTAL
Pregunta 1	Pregunta 2	Pregunta 3	Pregunta 4	Pregunta 5	Pregunta 6	Pregunta 7	Pregunta 8	Pregunta 9	Pregunta 10	
3,97	4,17	4,20	4,09	4,09	4,12	4,18	4,21	4,20	4,13	4,14

Fuente: Dirección Nacional de Bienestar – Servicios Integrados 2021

Pastoral para el 2021 presenta un indicador de cobertura del 98% y de satisfacción del 95%.

Tabla 140. Indicador Satisfacción Pastoral Centro Regional Chinchiná 2021.

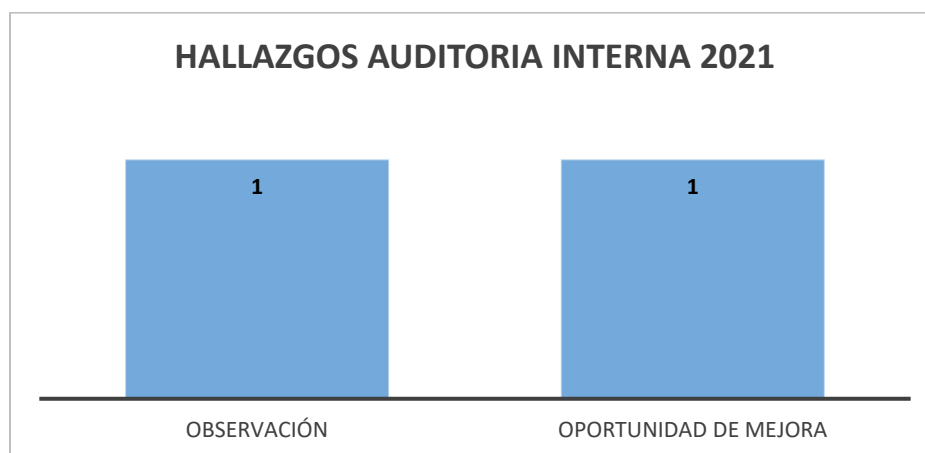
CÁLCULO DEL INDICADOR DE SATISFACCIÓN						
LINEA FORMACION INTEGRAL						
PROGRAMA DE FORMACIÓN						
Nombre de la actividad	Puntaje de las evaluaciones de satisfacción 2021-1			Puntaje de las evaluaciones de satisfacción 2021-2		
Escuela de Liderazo pastoral Epimeleia	100%	SE REALIZÓ	96%	100%	SE REALIZÓ	97%
Clubes de Lectura "Plan Lector"	99%	SE REALIZÓ		100%	SE REALIZÓ	
Inducciones Misionales	96%	SE REALIZÓ		98%	SE REALIZÓ	
Jornadas Misionales Identitas	99%	SE REALIZÓ		92%	SE REALIZÓ	
Retiros Espirituales	0%	NO SE REALIZÓ		0%	NO SE REALIZÓ	
Lección Inaugural	81%	SE REALIZÓ		94%	SE REALIZÓ	
Congreso Nacional de Pastoral	0%	NO SE REALIZÓ		0%	NO SE REALIZÓ	
Catequesis	100%	SE REALIZÓ		100%	SE REALIZÓ	
PROGRAMA DE COMUNIDAD						
Nombre de la actividad	Puntaje de las evaluaciones de satisfacción 2021-1			Puntaje de las evaluaciones de satisfacción 2021-2		
Grupos de Oración	98%	SE REALIZÓ	98%	96%	SE REALIZÓ	96%
Fraternidades UNIMINUTO	0%	NO SE REALIZÓ		0%	NO SE REALIZÓ	
LINEA DIALOGO FE-CULTURA						
PROGRAMA DE MISIÓN						
Nombre de la actividad	Puntaje de las evaluaciones de satisfacción 2021-1			Puntaje de las evaluaciones de satisfacción 2021-2		
Jornada Mundial de La Juventud	0%	NO SE REALIZÓ	#DIV/0!	0%	NO SE REALIZÓ	90%
Voluntariado Pastoral	0%	NO SE REALIZÓ		0%	NO SE REALIZÓ	
Misión UNIMINUTO	0%	NO SE REALIZÓ		0%	NO SE REALIZÓ	
Jornada Mundial de los Pobres	0%	NO SE REALIZÓ		0%	NO SE REALIZÓ	
El Banquete del Millón	0%	NO SE REALIZÓ		90%	SE REALIZÓ	
Juventud Misionera Eudista	0%	NO SE REALIZÓ		0%	NO SE REALIZÓ	
PROGRAMA DE EVAGENZIZACIÓN						
Nombre de la actividad	Puntaje de las evaluaciones de satisfacción 2021-1			Puntaje de las evaluaciones de satisfacción 2021-2		
Diálogo Fe-Cultura	96%	SE REALIZÓ	94%	96%	SE REALIZÓ	96%
Campañas Evangelizadoras	94%	SE REALIZÓ		95%	SE REALIZÓ	
Celebraciones	93%	SE REALIZÓ		0%	NO SE REALIZÓ	

Fuente: Dirección de Pastoral – Servicios Integrados 2021

9.10.3.2 Acciones correctivas y de mejora implementadas

Durante la ejecución de la auditoría Interna de Calidad, el área de Bienestar – Asuntos Estudiantiles presentó los siguientes hallazgos, los cuales ya encuentran en proceso de respuesta y seguimiento:

Gráfica 71. Hallazgos Auditoría Interna de Calidad Bienestar Centro Regional Chinchiná 2021.



Fuente: Dirección de Planeación VREC 2021

9.10.3.3 Cumplimiento plan estratégico

Tabla 141. Cumplimiento Plan Estratégico VREC 2021 - Bienestar Centro Regional Chinchiná.

MEGA	ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
1. Incremento puntaje Saber Pro y TyT	7. Realizar diagnóstico de entrada y ejecución de nivelatorios e introductorios (proceso de valor agregado) en primer año, en tercer año y finalizando el proceso académico para todos los estudiantes de diferentes programas, logrando mejorar los desempeños académicos.	90%
	9. Ejecutar mínimo un proyecto de investigación que tenga énfasis en temas de pastoral	N/A
2. Tasa de graduación	1. Establecer un proceso de alertas tempranas relacionadas con tres aspectos: riesgos psicosociales, aspectos financieros y resultados académicos de los estudiantes, con el fin de hacer uso de modelos predictivos que nos permitan iniciar acciones tempranas.	100%
	2. Consolidar la escuela de familias UNIMINUTO como estrategia de permanencia estudiantil ligada al proyecto de vida de este.	100%
	3. Identificar las necesidades de los estudiantes con capacidades diversas para implementar procesos incluyentes en el entorno universitario.	100%
	4. Fortalecer alianzas externas, nuevos donantes y esquemas de fundraising que posibiliten captar recursos económicos para la ampliación descuentos, becas y subsidios para los estudiantes.	0%
	5. Realizar acciones conjuntas con los directores de programa, la cooperativa, y el área de mercadeo y ventas para realizar campañas de fidelización.	100%
	6. Realizar un monitoreo semestral de la tasa de graduación de la Sede Eje Cafetero	N/A
	7. Garantizar la gestión necesaria para realizar seguimiento semestral la deserción, a los reingresos y reintegros de la Sede Eje Cafetero.	100%
	8. Garantizar la consolidación de un informe semestral sobre las alertas que generen las diferentes áreas en atención a las inquietudes de estudiantes próximos a graduarse y de los mismos graduados.	0%
5.2.% de clases con impacto social	11. Establecer estrategias y planes de acción para el mejoramiento continuo de los procesos académicos institucionales tales como planta docente, oferta académica, bienestar institucional, impacto en egresados y graduados.	50%
	10. Incluir en la revisión de micro currículos que además de tener énfasis o enfoque social puedan incorporar temas y procesos relacionados con la pastoral de la Institución.	0%

MEGA	ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
	11. Apropiar la formación de los líderes de pastoral de la Sede Eje Cafetero, incluyendo la identificación de un proyecto con las necesidades de pastoral en colaboradores, que incluya el desarrollo de una práctica situada, la implementación de las buenas prácticas de este proyecto a través de la práctica de bienestar y la sistematización de esta.	100%
6. Índice de Madurez Organizacional	4. Garantizar el proceso de bienestar integral, a través de acciones que permitan el desarrollo humano integral y el fortalecimiento de la identidad misional en la comunidad educativa de la sede.	100%
	5. Implementar el plan de pastoral consolidado para colaboradores con los servicios y entregables de esta estrategia, liderado por dirección de bienestar y gestión humana.	100%

Fuente: Dirección Nacional de Bienestar – Servicios Integrados 2021

Para el año 2021 se asignaron al área de Bienestar – Asuntos Estudiantiles 13 actividades del Plan Estratégico de la VREC de las cuales 8 se cumplieron al 100%, el resto de las ejecutorias aún se encuentran en proceso y se deberán fortalecer para el 2022; de esta forma se tiene un cumplimiento del 72,3% en su ejecución.

9.11 MERCADEO CHINCHINÁ

9.11.1 INTRODUCCIÓN

Para todos no es un tema desconocido que el 2021 fue un año de muchos retos y de explorar nuevas estrategias que nos permitieran dar cumplimiento a los objetivos y metas tanto del Área como del Centro Regional Chinchiná y Vicerrectoría Regional Eje Cafetero, mercadeo no podría estar ajeno a esta condición y exigencia; es por esto que desde nuestra coordinación, el equipo de trabajo se concentró en vencer todos los obstáculos y generar nuevas alternativas comerciales que nos permitiera para llegar a nuestro público objetivo sin importar su ubicación y distancia.

Desde el mismo instante en el que le gobierno nacional y local permitió la atención personalizada en el sitio de trabajo a partir del mes de abril de 2021; el área mercadeo brindó con esmero y cuidado asistencia en nuestras oficinas a todos los grupos de interés (estudiantes, padres de familia y comunidad en general) interesados en conocer la oferta académica que UNIMINUTO Chinchiná les ofrece para su formación académica, personal y social.

Desde nuestra área nos encargamos de la comercialización y venta de los servicios educativos que brinda la Institución tanto a la comunidad como al sector empresarial público y privado del municipio de Chinchiná como de su área de influencia.

Dentro del proceso para la promoción y divulgación de los programas se logró ejecutar y desarrollar el plan de medios y de mercadeo con estrategias innovadoras que permitieron el reconocimiento y posicionamiento del Centro Regional y por ende el cumplimiento de las metas de estudiantes nuevos en un 101% para el 2021-1 y en un 73% para el 2021-2; todo lo anterior nos hace sentirnos más comprometidos y responsables de continuar en el mejoramiento continuo de los procesos del área que conllevarán al posicionamiento y crecimiento del Centro Regional.

9.11.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

El equipo de mercadeo del Centro Regional Chinchiná está conformado por tres servidoras que al cabo de varios años se han fortalecido y destacado por su crecimiento laboral, profesional y personal; lo que ha permitido responder con calidad y responsabilidad las exigencias, cambios y retos a los cuales se ha visto comprometido el área durante este periodo.

Ilustración 68. Equipo de mercadeo del Centro Regional Chinchiná.



Fuente: Coordinación de Mercadeo – Centro Regional Chinchiná

9.11.2.1 Equipo de trabajo

Tabla 142. Equipo de trabajo del Área de Mercadeo del Centro Regional Chinchiná.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	COMPETENCIAS
1	Beatriz Elena Bermúdez Marín	Coordinadora de Mercadeo	Profesional en mercadeo Nacional e Internacional	18 años de experiencia en el área de mercadeo y ventas en empresas del sector educativo y de servicios. Vinculada con UNIMINUTO desde hace 12 años y su trabajo se ha caracterizado por su compromiso, responsabilidad y trabajo en equipo para el logro de los objetivos y metas.
2	María Clemencia Pérez González	Promotora de Vinculación Programas de Pregrado	Administradora de Empresas	30 años de experiencia áreas administrativas, académicas y de ventas en instituciones como el Seguro Social y la ESAP. Vinculada con UNIMINUTO 11 años y 8 meses y se destaca por su espíritu de servicio, trabajo en equipo y compromiso.
3	María Luisa Tamayo Londoño	Promotora de Vinculación Programas de Pregrado	Estudiante de Administración de Empresas	8 años de experiencia laboral en áreas como diseño gráfico en mercadeo y atención al público, todos ellos en empresas del municipio de Chinchiná. Vinculada con UNIMINUTO hace 6 años y se destaca por ser propositiva, autónoma y siempre presentar una gran disposición en realizar las actividades propuestas.

Fuente: Coordinación de Mercadeo – Centro Regional Chinchiná

9.11.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

El área de mercadeo se ha caracterizado por ser un equipo con gran dedicación, muy consolidado y con gran liderazgo al momento de ejecutar cada una de las acciones requeridas para el cumplimiento de los objetivos propuestos, como equipo realizamos seguimiento diario, en periodo de inscripciones y matrículas a los prospectos y mensual para revisar y analizar las acciones a seguir durante el plan de trabajo propuesto.

Durante el año inmediatamente la coordinación realizó varios estudios de Factibilidad, Benchmarking para la nueva oferta de Programas en el Centro Regional y el aprendizaje en el manejo del sistema de Inteligencia de Negocios, herramientas que permitieron la formación y actualización en temas de interés para el desempeño del área.

Es importante en este punto destacar el trabajo en equipo que mercadeo tiene con las demás áreas para la realización de actividades que han permitido dar a conocer a toda nuestra comunidad educativa los servicios educativos que brindamos desde el Centro Regional y así lograr el reconocimiento de los estudiantes, graduados y comunidad en general.

9.11.2.3 Plan operativo

En el cumplimiento del plan operativo dentro de la Mega 5 CRECIMIENTO CON IMPACTO SOCIAL, dando alcance a la mega 5.1 # total de estudiantes para las estrategias del Área de mercadeo, del Plan de Estratégico de la VREC:

Tabla 143. Acciones Plan Operativo.

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
Elaboración y Ejecución del Plan de Medios para	Se diseñó un plan de medios teniendo en cuenta los resultados de la encuesta de impacto en medios aplicada a los estudiantes de primer semestre.

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
el periodo 2021-1 y 2021-2 (Apoyo presupuestal de Servicios Integrados)	Se realizó una fuerte inversión en medios digitales, dando respuesta a las tendencias del mercado en cuanto a publicidad digital (Redes sociales (Instagram y Facebook) y Google Ads (Buscadores de Google), La Patria Digital, entre otros). Se efectuó inversión en medios tradicionales tales como Televisión (Canal Regional Tele café), Radio (Mirador Stereo y Angular Stereo), Prensa (La Patria con avisos por programas y es especial de universidades) Olímpica y Tropicana. Se ejecutó inversión en medios alternativos como Insertos (factura de servicios públicos), Carro Valla y Oficina Móvil (Recorrido por los municipios de Chinchiná y su área de influencia tales como Manizales, Neira, Palestina, Anserma, Riosucio, Villamaría, entre otros) Otras actividades complementarias para la promoción y difusión Estrategia Referidos a Estudiantes, Docentes y Administrativos, Saloneo con los estudiantes continuos e Implementación línea de atención WhatsApp Para la divulgación y socialización de los eventos y logros del Centro Regional, se utilizaron varios espacios tales como: Entrevistas con el director del Centro Regional, Coordinador de Investigación, de Programas y Mercadeo (Emisoras Mirador y Angular), Participación en eventos como Grados, Semana Progresiva y Graduados, entre otros.
Otras Actividades	En las reuniones de apoyo para la construcción de estudios de Benchmarking, de Factibilidad y Socialización Curricular Comunidad Académica; utilizando como sistema de apoyo la herramienta de Inteligencia de Negocios. Se contó con el acompañamiento de la profesional de Emprendimiento (Trabajo Social, Administración de Empresas Turísticas y Hoteleras y Esp. En Gerencia Financiera) Visitas de manera virtual y presencial a los estudiantes de grado undécimo de las Instituciones Educativas de Chinchiná y su área de influencia.

Fuente: Coordinación de Mercadeo – Centro Regional Chinchiná.

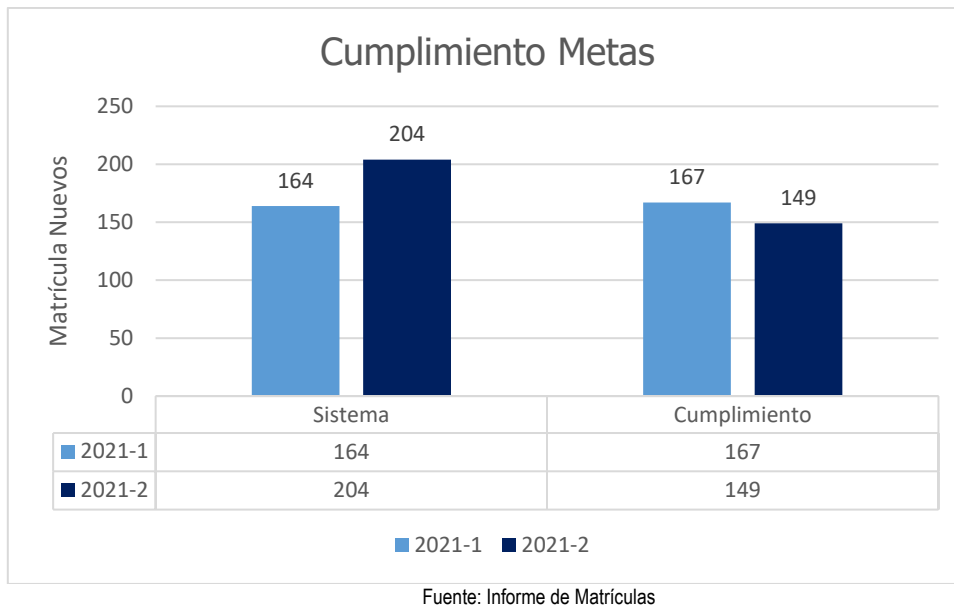
9.11.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

Para este parágrafo se realiza un análisis de las actividades en las cuales participa nuestro proceso así:

9.11.3.1 Indicadores

Como Indicadores del área se presenta el cumplimiento de metas de estudiantes nuevos

Gráfica 72. Cumplimiento Metas.

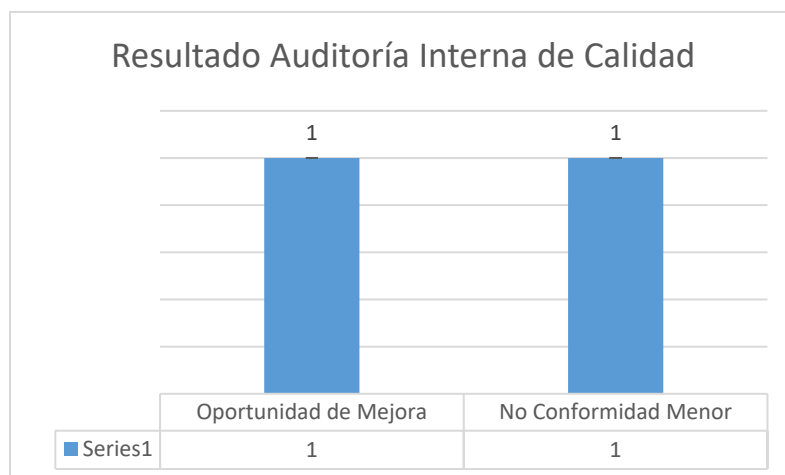


Es pertinente aclarar que el 73% de cumplimiento de la meta establecida para el periodo 2021-2 se dio estando erróneamente incluido el programa de Psicología, el cual no tenía Registro para el Centro Regional (40 estudiantes); sin este programa el cumplimiento hubiera estado en un 90%.

9.11.3.2 Resultados de la auditoria interna de calidad

En la Auditoría Interna de Calidad realizada al área en el mes noviembre del año 2021 se encontraron los siguientes hallazgos:

Gráfica 73. Resultado Auditoria Interna de Calidad.



Fuente: Coordinación de Mercadeo – Centro Regional Chinchiná.

Es importante anotar que para dar solución a estos hallazgos el área se encuentra trabajando de manera asertiva para mejorar los procesos y corregir falencias que se tienen en el macro proceso, generando una respuesta y solución para el primer semestre de 2022.

9.11.3.3 Cumplimiento plan estratégico

En el cumplimiento desde la Coordinación de Mercadeo del Centro Regional Chinchiná de las actividades del Plan Estratégico de la VREC, fue del 91%, las cuales fortalecieron la consecución de nuevos estudiantes en cada uno de los programas académicos que se ofertan en el Centro Regional y el posicionamiento de la imagen de UNIMINUTO a nivel local, regional y nacional.

Tabla 144. Cumplimiento plan estratégico.

MEGA	ACTIVIDAD	% CUMPL
2. Tasa de graduación	5. Realizar acciones conjuntas con los directores de programa, la cooperativa, y el área de mercadeo y ventas para realizar campañas de fidelización.	95%
3.1. Salarios graduados	1. Consolidar una oferta pertinente de pregrado y posgrado que dé respuesta a las demandas del sector productivo y social de la región.	
	2. Entregar una oferta de manera prioritaria de diplomados a los graduados que les sirvan para homologar y terminar de forma anticipada los posgrados.	100%
	3. Ofrecer educación continua a la medida de las necesidades de los empresarios.	70%
	5. Abordar el mercado de los municipios aledaños para buscar posicionamiento de la educación continua y la oferta de formación superior	100%
5.1.# total de estudiantes	2. Garantizar un plan de medios para la Sede Eje Cafetero con la promoción de la oferta, ejecutando un adecuado plan de trabajo y realizando eventos de interés para la comunidad. Consolidar semestralmente un cronograma de eventos de divulgación de la oferta de UNIMINUTO en los diferentes públicos de interés.	100%
	3. Garantizar la divulgación de los logros de la Sede Eje Cafetero de manera semestral, a través de los medios de comunicación de mayor impacto, para motivar a la comunidad externa a hacer parte de nuestra Universidad.	70%

Fuente: Coordinación de Mercadeo – Centro Regional Chinchiná

9.12 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA CHINCHINÁ

9.12.1 INTRODUCCIÓN

El año 2021 representó para la Coordinación Administrativa y Financiera del Centro Regional Chinchiná un año de retos como área de apoyo a los procesos misionales de la Institución, el 2021 fue un año enmarcado todavía en la pandemia, pero que de manera más flexible permitió el desarrollo de las actividades a través de un modelo mixto de virtualidad y alternancia presencial durante el año, esto gracias a las directrices de las autoridades nacionales y locales en razón del avance del programa de vacunación y a la apropiación de estas políticas nacionales por parte de la Institución para retomar la operación en sus diferentes sedes sin perder de vista la oferta educativa en condiciones de calidad y la sostenibilidad financiera del proyecto.

Durante 2021, el equipo de trabajo de la CAF asumió este reto operativo con entusiasmo y cimentado en la experiencia de sus integrantes respondió y *pudo desarrollar en buen término todas las actividades de apoyo requeridas para el cumplimiento de los objetivos misionales*, la disposición de recursos físicos, financieros, tecnológicos y humanos fue suficiente y constante durante el año 2021, fue flexible según el avance en la modalidad de trabajo originada por la pandemia y eficiente según las necesidades de todas las áreas tanto académicas como administrativas.

En medio del ajuste necesario para garantizar la sostenibilidad financiera del proyecto como consecuencia de los efectos de una Pandemia y la reducción de estudiantes matriculados en el Centro Regional Chinchiná, se puede mostrar el haber superado con éxito, como el logro más destacado para garantizar la disponibilidad de recursos a todas las áreas, en medio de uno de los mayores desafíos financieros en la historia de este centro de operación.

9.12.2 PERSPECTIVA DE PERSONAS

El área de la Coordinación Administrativa y Financiera del Centro Regional Chinchiná en el año 2021 contó con un equipo de trabajo comprometido en sus labores de apoyo a la Institución hacia sus procesos misionales y administrativos y a la comunidad educativa en general, sus integrantes permiten ofrecer una mezcla de experiencia y juventud para responder a los requerimientos operativos de la sede facilitando la disposición de los recursos humanos, físicos, tecnológicos y financieros con un carácter humano.

Este equipo de trabajo asumió y respondió a los retos propios generados por la pandemia durante el año 2021, respondiendo en un primer momento con toda su capacidad y la mejor disposición al desarrollo de sus labores durante la modalidad de trabajo en casa, y asumiendo como propio el reto de retornar al trabajo presencial bajo alternancia durante el segundo semestre del año, aspectos como los recursos tecnológicos, suministro de elementos de bioseguridad, adecuación y disposición de espacios facilitaron este retorno de forma segura y con normal operación en la sede.

9.12.2.1 Equipo de trabajo

Tabla 145. Equipo de trabajo Coordinación Administrativa y Financiera CR Chinchiná.

No.	NOMBRE	CARGO	NIVEL DE FORMACIÓN	ACTIVIDADES-FUNCIÓN SUSTANTIVA
1	Víctor Manuel Valencia Rodríguez	Coordinador Administrativo y Financiero	Administrador de Empresas. Especialista en Gerencia de Finanzas.	5 años de experiencia en el sector financiera, subsegmento de microcréditos. Vinculado a UNIMINUTO hace 5 años. Coordina y controla la ejecución de los procesos administrativos y financieros, de acuerdo con las políticas y lineamientos estipulados por la Institución.
2	Mayra Lisette Muñoz Gómez	Asistente de Gestión Humana	Tecnóloga en Administración de Empresas y Finanzas. Especialista Tecnológica en Talento Humano por competencias. Cursa 6° semestre de Administración en Seguridad y Salud en el trabajo.	-14 años de experiencia profesional en el sector de educación superior en varios cargos administrativos. - Vinculada a UNIMINUTO hace 3 años. Brinda asistencia administrativa y operativa de acuerdo con las instrucciones recibidas, demostrando excelencia en el servicio al cliente y calidad en el trabajo, cumpliendo con los procesos del área de Gestión Humana.
3	María Celina Castaño Cruz	Analista de Admisiones y Registro.	Tecnóloga en Administración de Negocios. Cursa 9° semestre de Administración de Empresas.	8 años de experiencia como operaria y auxiliar contable en el sector comercial. Vinculada a UNIMINUTO hace 15 años. Da soporte a los procesos académicos, suministra información a los estudiantes y ofrece solución a sus requerimientos garantizando la transmisión de información oportuna y veraz de acuerdo con las políticas establecidas.
4	Luz Angela Giraldo Grisales	Aprendiz SENA	Estudiante del Programa Técnico en Sistemas.	5 años de experiencia informal en labores de operaria, atención al cliente y ventas. Vinculada a UNIMINUTO en noviembre de 2021. Apoya y acompaña los procesos del área de tecnología para cumplir con las políticas y procedimientos establecidos y adquirir un aprendizaje integral en temas relacionados con su formación académica.
5	Miguel Ángel Villegas Guarín	Agente de Soporte Técnico.	Ingeniero de Sistemas. Especialista Tecnológico en Gestión y Seguridad de Base de Datos. Estudiante de Maestría en Análisis y visualización de Datos Masivos/ Visual Analytics and Big Data. Tecnólogo en Informática Aplicada	14 años de experiencia profesional en el área de soporte técnico y 3 años de experiencia como docente en el área de sistemas. Vinculado a la institución hace 5 años. Presta el servicio de soporte de forma remota o presencial de máxima calidad, escalando o solucionando incidentes y requerimientos tecnológicos de UNIMINUTO dando cumplimiento a los lineamientos del sistema de gestión del servicio de tecnologías de información (SGSTI) y del sistema de gestión de seguridad de la información.

Fuente: Coordinación Administrativa y Financiera CR Chinchiná.

9.12.2.2 Crecimiento del equipo de trabajo

La Coordinación Administrativa y Financiera del Centro Regional Chinchiná tuvo como principal escalón de aprendizaje su capacidad de adaptación a las necesidades que surgieron como resultado de la pandemia, resaltando la flexibilidad del equipo de trabajo para continuar con sus tareas de apoyo hacia los procesos misionales en todos los frentes con su equipo de trabajo.

La disposición de recursos humanos, físicos, tecnológicos y financieros fue constante durante todo el año y suficiente para el cumplimiento de los objetivos, objetivos claros como la consecución de dos nuevos registros

académicos para la sede son un reflejo que el apoyo brindado y los recursos suministrados son suficientes para ofrecer programas de educación superior de calidad en la sede.

Esta capacidad de respuesta durante el año 2021 facilita permear a todas las otras áreas del Centro Regional Chinchiná la madurez del equipo de trabajo y construir confianza hacia sus integrantes como área de apoyo en todos sus procesos.

9.12.2.3 Cumplimiento de plan operativo

Tabla 146. Ejecución de actividades Plan Operativo Coord. Administrativa y Financiera CR Chinchiná.

ACTIVIDAD	EJECUCIÓN
Gestionar la provisión del cargo de Asistente Administrativo y Financiero en el CR Chinchiná	100%
Programar y adecuar la infraestructura para el retorno seguro	100%
Realizar las tomas físicas necesarias de acuerdo con los requerimientos de Servicios Integrados y la Dirección del CR Chinchiná	60%
Facilitar los procesos de desarrollo profesoral para el mejoramiento de las condiciones de calidad académica de los programas, estimulando la participación de los docentes en el plan de carrera institucional establecido en el escalafón docente vigente	100%
Garantizar el proceso de bienestar integral, a través de acciones que permitan el desarrollo humano integral y el fortalecimiento de la identidad misional en la comunidad educativa de la sede.	100%
Desarrollar habilidades y competencias transversales en roles de liderazgo especialmente en directivos en la sede Eje Cafetero	100%
Garantizar la adecuada implementación, desarrollo, ejecución y medición de la cultura de desempeño en la Sede Eje Cafetero	100%
Cumplir con las metas de estudiantes nuevos y antiguos evitando la deserción y la disminución del número de estudiantes.	94.6%
Garantizar un ejercicio consciente en la ejecución de costos y gastos, ojalá con ahorros frente a lo presupuestado.	97%
Evidenciar programas rentables y costos asumibles	50%

Fuente: Coordinación Administrativa y Financiera CR Chinchiná.

En el Plan Operativo del Centro Regional se asignaron a la Coordinación Administrativa y Financiera 10 actividades, 7 de las cuales contribuyeron al desarrollo del Plan Estratégico de la Sede VREC, desde la operación del Centro Regional Chinchiná. En el plan de acción, 6 actividades se cumplieron al 100%, 2 actividades entre el 90 y 99% de cumplimiento y dos actividades se ejecutaron entre el 50% y el 60%.

9.12.2.4 Plan operativo

Frente a las actividades del Plan Operativo a cargo de la Coordinación Administrativa y Financiera se tienen las siguientes, correspondientes a la Mega 1, 6 y 10 del Plan Estratégico de Sede 2020-2025 “El Eje Cafetero se transforma con el aprendizaje” se tienen establecidas 7 actividades, así:

Tabla 147. Acciones Plan Operativo.

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	2	Apropiación por parte del cuerpo profesoral de la resolución rectoral 1561 de 2021 en aras del cumplimiento de los requerimientos para aplicación del escalafón arrojando en un primer momento a la Docente Diana Tangarife como escalafonada a Instructor 2.	El 20 de febrero de 2021 se socializó el nuevo Reglamento profesoral a la comunidad académica y administrativa del CR Chinchiná. Socialización desde Servicios Integrados de la proyección del escalafón para el periodo 2021-2 además de la resolución correspondiente al proceso. Programación de espacios desde la VREC para el despliegue de información de escalafón profesoral a la comunidad académica para los fines pertinentes en el mes de julio. Se realizó el despliegue de la actividad de socialización y de postulación a escalafón a nivel nacional en el mes de agosto. Se realiza seguimiento a las acciones de escalafón quedando seleccionada la Docente Diana Tangarife en el proceso de escalafón instructor 2 del CR Chinchiná.
6	4	Establecimiento de un ambiente laboral integral que permite reconocer en cada uno de sus servidores a la Institución como su segundo hogar.	El 24 de febrero de 2021 se realizó una reunión inicial para determinar los eventos a ejecutar durante el año 2021. El 2 de marzo de 2021 se realizó una segunda reunión para verificar presupuesto asignado y eventos a ejecutar durante el año 2021. En mayo se realiza la celebración del día de la madre con acompañamiento de Servicios Integrados (Plan Global de colaboradores) 2. Celebración del día del profesor con acompañamiento de Servicios integrados (Plan Global Bienestar Colaboradores). En junio se realiza la celebración del día el padre con acompañamiento de Servicios integrados (Plan Global de colaboradores) así como la celebración del día del profesor con entrega de detalles (Plan local de colaboradores) y la celebración evento equidad de género (plan local de colaboradores). En septiembre se realizó la celebración del mes del amor y la amistad. En diciembre se realizó de manera conjunta con el CR Pereira las actividades de la noche de la excelencia e integración de fin de año para todos los colaboradores.
6	6	Promover un liderazgo transformador con impacto en los equipos de trabajo enfocado hacia el cumplimiento de los objetivos institucionales.	En el mes de mayo se inició el proceso de orientación en liderazgo con los Líderes de la VREC - Se realizó planeación para ejecución del proyecto. Se ejecutó en el mes de junio el proyecto de liderazgo en la VREC contando con una participación de un 90% de los líderes del CR Chinchiná. Se realizó en agosto el cierre de la actividad de liderazgo con la entrega de 9 libros correspondientes al incentivo de participación en el primer proceso de liderazgo ejecutado en la vicerrectoría.
6	7	Alinear las capacidades y competencias de los servidores académicos y administrativos con la misión institucional a través del modelo de gestión del desempeño.	2 de febrero de 2021 (Se realiza el envío de la información correspondiente a las fechas para el ingreso de objetivos de profesores al sistema de talentos innovadores y el día 27 de febrero de 2021 (Envío a líderes información correspondiente a objetivos transversales). Se realiza en el mes de mayo seguimiento de Calificación final de objetivos de profesores en un 100% en el Centro Regional. Se realiza seguimiento de objetivos desde el área administrativa con una participación de un 100% en el CR Chinchiná, esto en el mes de junio. Se realizó seguimiento en agosto al cargue de objetivos para profesores para el segundo semestre del año con una participación 100%. Se realiza cierre de cargue de objetivos para colaboradores académico-administrativos y docentes al 100% en el mes de noviembre.

MEGA	ACCIÓN	RESULTADOS DE IMPACTO	ACTIVIDADES REALIZADAS
			En el mes de diciembre se realiza informe final a nivel VREC del seguimiento de objetivos y evaluación del desempeño colaboradores.
10	1	314 estudiantes nuevos en el año 2021 reflejan la credibilidad del proyecto educativo de la Institución en el Municipio y su área de influencia.	Cierre de metas al mes de marzo así: 101,8% cumplimiento de estudiantes nuevos y 97,9% cumplimiento de metas estudiantes antiguos, con un total general de cumplimiento del 98,4% para el primer periodo 2021-1. Seguimiento al mes de agosto con un cumplimiento en estudiantes nuevos del 72.1% y de estudiantes antiguos del 94.4% para un total general de 90.7%. Se logra un cumplimiento de metas anual promedio de 94.6%.
10	3	Una ejecución presupuestal del 97% refleja la correcta planeación y administración de los recursos financieros de la sede en condiciones de transparencia y eficiencia.	Se realiza en el mes de enero una revisión del presupuesto de operación disponible con todos los líderes de proceso. Ejecución presupuestal de 84% periodo 2021-1. Se revisa en el mes de junio el presupuesto de operación cargado para el periodo 2021-2 según planeación del año anterior con las áreas. Se realiza reunión con el equipo académico para presentar el presupuesto operativo y de plan de mejoras periodo 2021-2. Se logra para el año 2021 una ejecución presupuestal de \$2.456 millones de los \$2.532 millones presupuestados.
10	7	Oferta académica sostenible en el Centro Regional evidenciada en el primer semestre con los siguientes excedentes finales: LEID 163m*, AEMD 85m*, ASOD 152m*, COPD 108m*, PSID 325*.	Presentación semestral del estado de resultados de los programas en el Consejo de Centro Regional con corte al primer semestre del 2021.

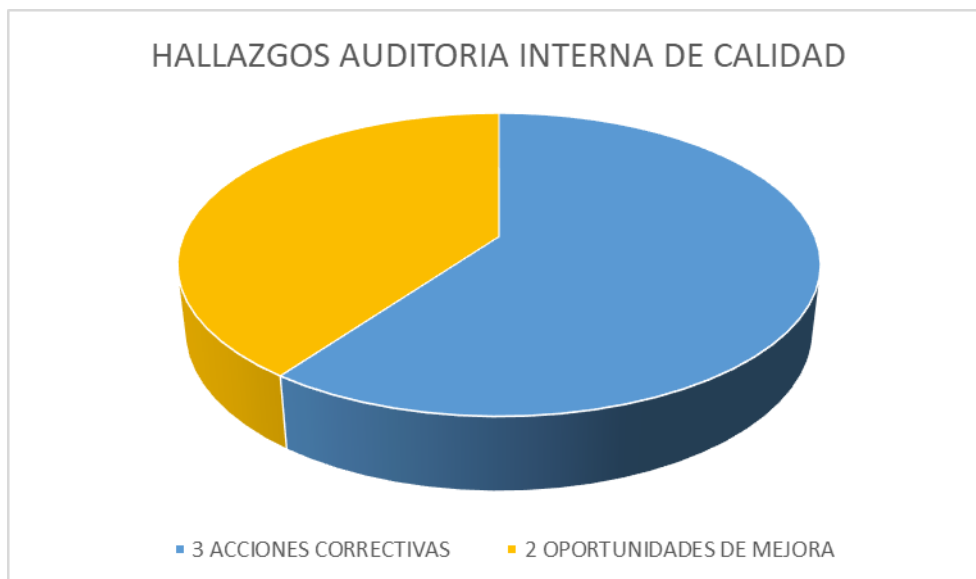
Fuente: Coordinación Administrativa y Financiera CR Chinchiná.

9.12.3 PERSPECTIVA DE PROCESO

9.12.3.1 Resultados de auditoría Interna

El área de la Coordinación Administrativa y Financiera recibió al equipo de auditores internos asignado para el desarrollo de la auditoría realizada a finales del año 2021, la cual tuvo después del ejercicio los siguientes resultados representados así:

Gráfica 74. Resultados de auditoría inter de calidad.



Fuente: Isolución 4.8

9.12.3.2 Acciones correctivas y Oportunidades de Mejora

Este proceso de auditoría interna realizado en el segundo semestre fue un ejercicio con un alto nivel de detalle, marcado por la presencialidad en el cual se pudo evidenciar el desarrollo de las actividades en el área según esta establecido en los procedimientos.

En la gestión del sistema de gestión de calidad del año 2021, el proceso del área Administrativa y Financiera implementó 3 acciones correctivas y 2 oportunidades de mejora correspondiente a los 5 hallazgos evidenciados en esta actividad durante este ejercicio.

Gráfica 75. Hallazgos auditoría interna de calidad.

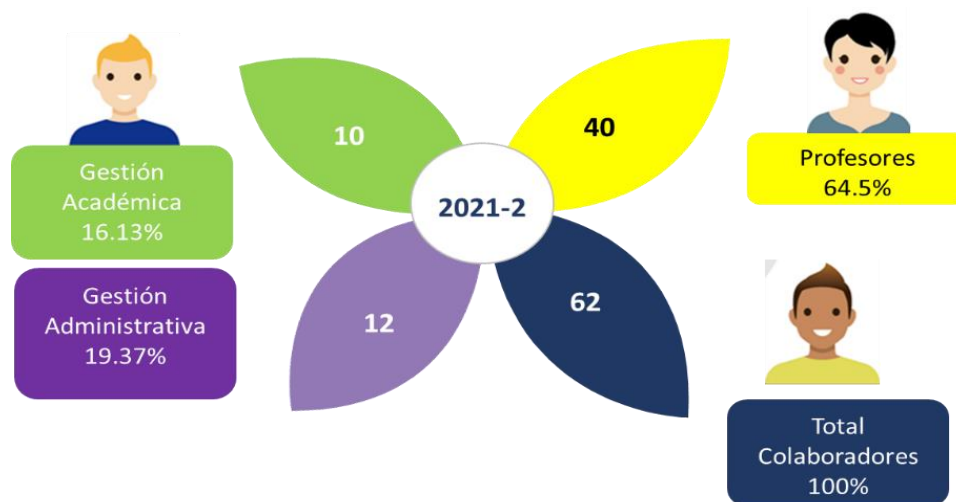


Fuente: Isolución 4.8

9.12.4 PERSPECTIVA DE PRODUCTOS

Durante el año 2021 el principal recurso a resaltar es el correspondiente al conjunto de servidores de la sede, ya que es a través de ellos que la misión de la institución y todos sus procesos toman forma gracias al compromiso y trabajo conjunto de sus 50 servidores en la gestión académica representando el 80.63% y Gestión Administrativa representando el 19.37% del total de servidores.

Ilustración 69. Colaboradores por área Centro Regional Chinchiná.



Fuente: Gestión Humana Centro Regional Chinchiná.

Como se aprecia en el apartado anterior, los profesores tienen una mayor representación en la misionalidad de la institución, son ellos el corazón de los procesos académicos, investigativos y de proyección social; de lo anterior se desprende que en la sede Chinchiná el 70% de los colaboradores docentes cuentan con título de maestría y el restante 30% tienen formación posgradual o título universitario.

Ilustración 70. Número de profesores por nivel de formación Centro Regional Chinchiná.

Número de profesores por nivel de formación

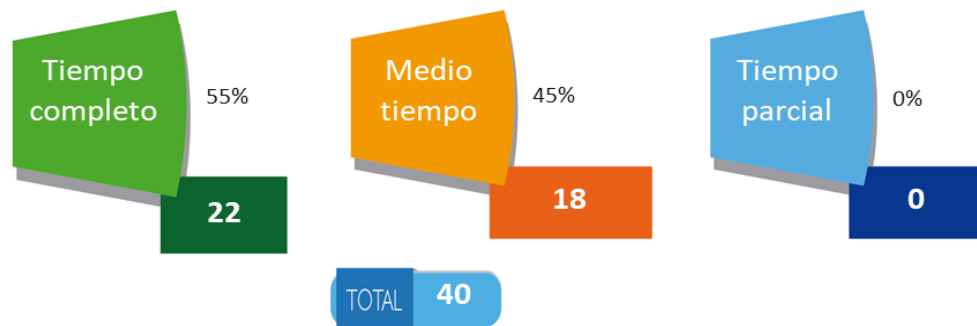


Fuente: Gestión Humana Centro Regional Chinchiná.

Esta planta profesoral está dividida en 22 profesores de tiempo completo y 18 profesores de medio tiempo, lo cual garantiza su disposición de tiempo para el desarrollo de sus actividades sustantivas.

Ilustración 71. Número de profesores por dedicación Centro Regional Chinchiná.

Número de profesores por dedicación 2021-65



Fuente: Gestión Humana Centro Regional Chinchiná.

Así mismo, del total de 40 profesores, la sede cuenta con un 17% de profesores anualizados.

Ilustración 72. Número de profesores y Gestión académica anualizados Centro Regional Chinchiná.

Anualizados

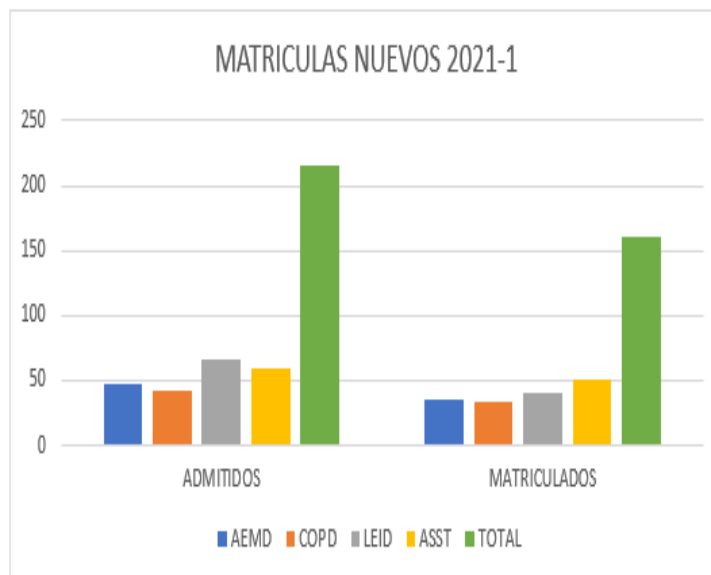
- 7 Profesores = 17%
- 2 Coordinadores Anualizados

Fuente: Gestión Humana Centro Regional Chinchiná.

Como área de apoyo en los procesos de Admisiones y Registro, el acompañamiento en los procesos de matrícula tanto a estudiantes nuevos como antiguos se desarrolló de forma eficiente durante el año, es así como para estudiantes nuevos se logró un total de 161 matriculados para el periodo 2021-1 y un total de 149 para el periodo 2021-2.

Gráfica 76. Matricula estudiantes nuevos 2021-1.

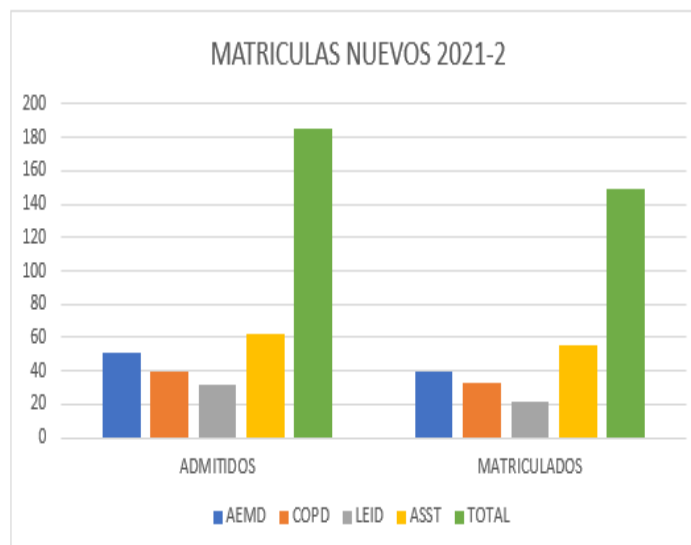
MATRICULAS NUEVOS 2021-1		
PROGRAMA	ADMITIDOS	MATRICULADOS
AEMD	47	36
COPD	42	34
LEID	67	41
ASST	59	50
TOTAL	215	161



Fuente: Admisiones y Registro Centro Regional Chinchiná.

Gráfica 77. Matricula estudiantes nuevos 2021-2.

MATRICULAS NUEVOS 2021-2		
PROGRAMA	ADMITIDOS	MATRICULADOS
AEMD	51	40
COPD	40	33
LEID	32	21
ASST	62	55
TOTAL	185	149



Fuente: Admisiones y Registro Centro Regional Chinchiná.

En el apartado de estudiantes continuos, las matrículas relacionan un total de 1062 estudiantes en el primer semestre y 1007 en el segundo semestre, los cuales se encuentran discriminados por programa en el apartado inferior:

Gráfica 78. Matricula estudiantes continuos 2021.

MATRICULAS CONTINUOS 2021		
PROGRAMA	2021-1	2021-2
AEMD	134	156
COPD	129	132
LEID	75	122
LPID	67	51
ASOD	185	128
ASST	153	183
PSID	319	235
TOTAL	1062	1007

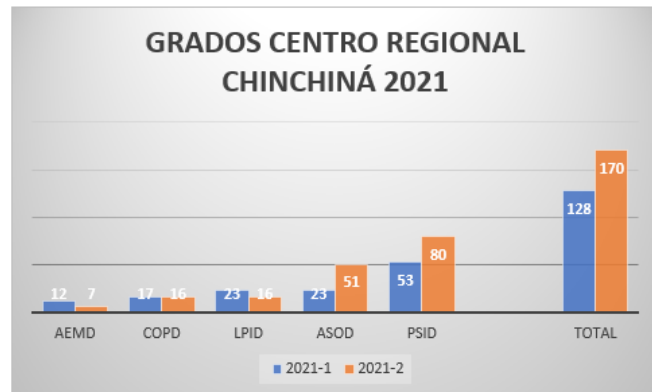


Fuente: Admisiones y Registro Centro Regional Chinchiná.

Como proceso de culminación de su formación académica, el Centro Regional Chinchiná logró graduar 298 nuevos profesionales en 2021 para todos sus programas, 128 en el periodo 2021-1 y 170 en el periodo 2021-2.

Gráfica 79. Estudiantes graduados en 2021.

GRADOS 2021		
PROGRAMA	2021-1	2021-2
AEMD	12	7
COPD	17	16
LPID	23	16
ASOD	23	51
PSID	53	80
TOTAL	128	170



Fuente: Admisiones y Registro Centro Regional Chinchiná.

Las herramientas tecnológicas como complemento en el desarrollo de las actividades académicas cumplieron un rol fundamental durante el año 2021 para la sede Chinchiná, la disponibilidad durante todo el año 2021 de 122 equipos de cómputo para estudiantes, 63 equipos de cómputo para docentes y 44 equipos para el personal administrativo permitió un desarrollo eficiente en condiciones de calidad de los procesos académicos y un desarrollo eficiente de las tareas administrativas y de ventas.

Gráfica 80. Equipos de cómputo disponibles.

Resumen rápido

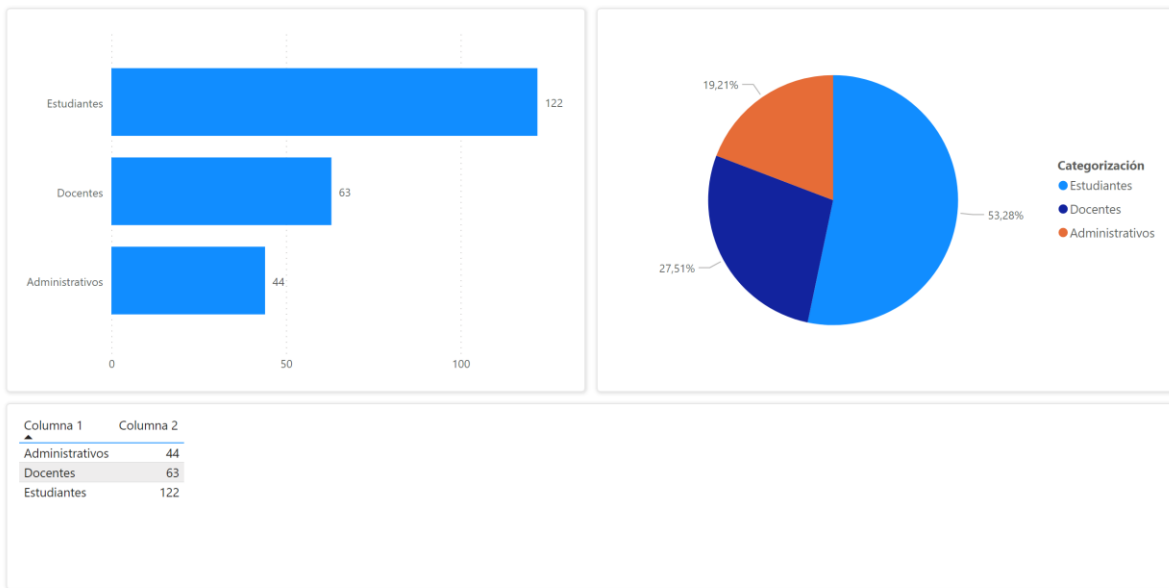
Tabla1

229

Suma de Columna 2

3

Recuento de Tabla1



Fuente: Soporte Técnico Centro Regional Chinchiná.

El Centro Regional Chinchiná, dispuso durante el segundo semestre del año 2021 de 3 salas de sistemas dotadas con 91 equipos propios a servicio de la comunidad educativa ubicadas en la Sede de Innovación y Proyección Social, la Institución Educativa Bartolomé Mitre y la Institución Educativa San Francisco de Paula.

Gráfica 81. Dotación equipos propios salas de sistemas.



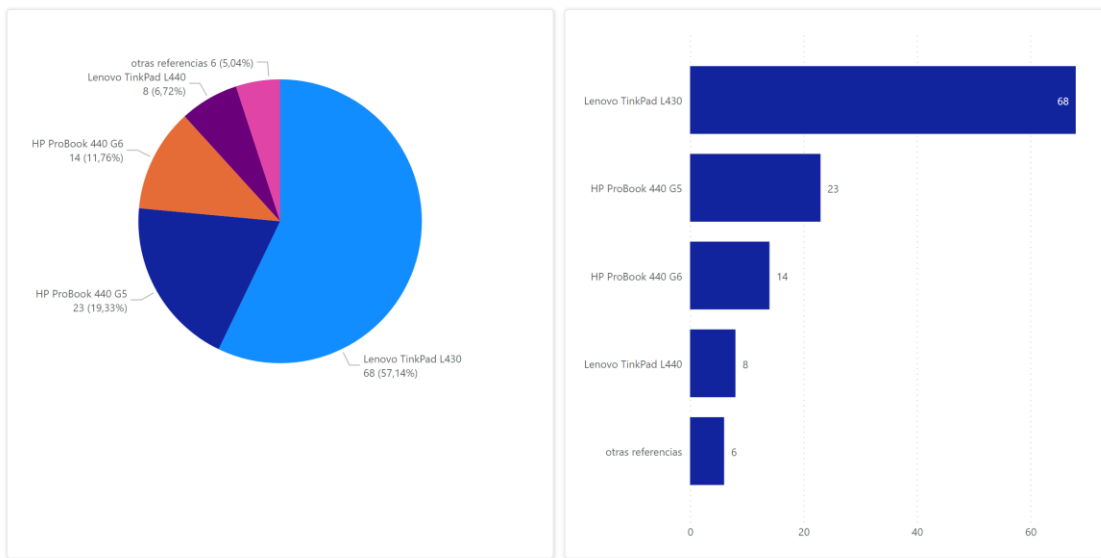
Fuente: Soporte Técnico Centro Regional Chinchiná.

El compromiso con la calidad académica desde el área tecnológica fue un fiel reflejo de la capacidad de respuesta a las necesidades cambiantes del entorno, esta situación se pudo evidenciar durante todo el año 2021 gracias a la disponibilidad de los 110 equipos todo en uno en sus diferentes modelos, pero principalmente a su generosa oferta de 119 equipos portátiles en todas sus referencias que permitieron durante la pandemia ejecutar las labores de una manera eficiente bajo la modalidad de trabajo en casa y de forma posterior atender oportunamente las necesidades tecnológicas en los espacios académicos y administrativos bajo la presencialidad una vez se dio el plan retorno establecido por la institución.

Gráfica 82. Equipos portátiles disponibles.

Equipos Portátiles

Equipos_portatiles

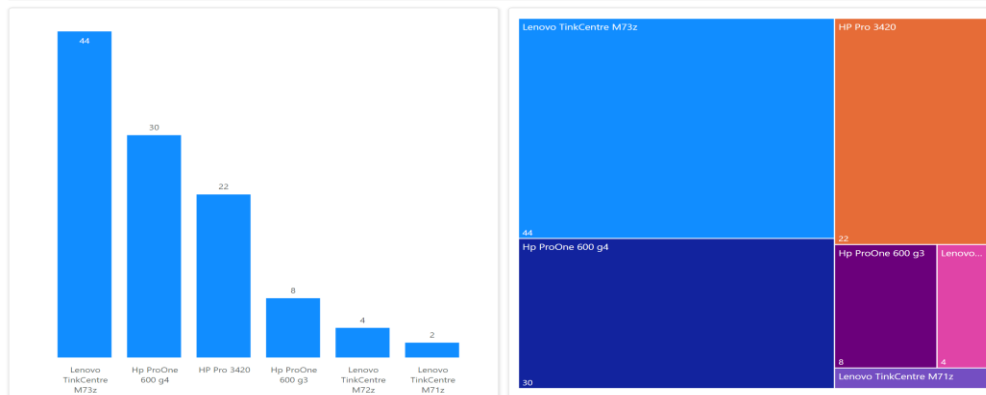
119
Suma de Columna 25
Recuento de Equipos_po...

Fuente: Soporte Técnico Centro Regional Chinchiná.

Gráfica 83. Equipos Todo en Uno disponibles.

Equipos Todo en Uno

Equipos_Oll_In_One

110
Total equipos Todo en Uno6
Referencias Equipos Oll In One

Fuente: Soporte Técnico Centro Regional Chinchiná.

En el apartado de infraestructura física, el Centro Regional Chinchiná culminó el año 2021 con un total de 2 sedes de servicios académicos-administrativos en arriendo disponibles y 5 sedes académicas disponibles a través de arrendamientos con la Institución Educativa Bartolomé Mitre y la Institución Educativa San Francisco de Paula. El total de espacios disponibles se distribuye así:

Tabla 148. Infraestructura Física Disponible Centro Regional Chinchiná.

#	USO DE ESPACIOS	PROPIEDAD		ARRIENDO		COMODATO		CONVENIO		TOTAL	
		CANTIDAD DE ESPACIOS	M2	CANTIDAD DE ESPACIOS	M2	CANTIDAD DE ESPACIOS	M2	CANTIDAD DE ESPACIOS	M2	CANTIDAD DE ESPACIOS	M2
1	Aulas de Clase	0	0	55	3195	0	0	0	0	55	3195
2	Laboratorios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Salas de Cómputo	0	0	7	403	0	0	0	0	7	403
4	Salas Especializadas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Espacios Deportivos	0	0	6	3900	0	0	0	0	6	3900
6	Sala de Tutorías	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Sala de Profesores	0	0	6	362	0	0	0	0	6	362
8	Atención a Estudiantes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Auditorios/ Aulas múltiples	0	0	2	993	0	0	0	0	2	993
10	Bibliotecas	0	0	1	20	0	0	0	0	1	20
11	Zonas Recreación y Bienestar	0	0	2	160	0	0	0	0	2	160
12	Capilla /Oratorio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Oficinas	0	0	2	145	0	0	0	0	2	145
14	Cafeterías/Comedores	0	0	6	116	0	0	0	0	6	116
15	Servicios Sanitarios	0	0	66	365	0	0	0	0	66	365
16	Otros (Almacenamiento, Rack, Sala de juntas)	0	0	6	45	0	0	0	0	6	45

Fuente: Coordinación Administrativa y Financiera Centro Regional Chinchiná.

También es importante mencionar que 2021 se gestionaron recursos por valor de \$12.147.818 con destino a mejoras locativas, entre ellas: división biblioteca sede Innovación y Proyección Social, instalación tapete escaleras, instalación bodega de aseo, instalación de 2 puertas, instalación de mesón y cortinas en el balcón de la sede de servicios académico-administrativos.

Ilustración 73. Mejoras locativas Centro Regional Chinchiná en 2021.



Fuente: Coordinación Administrativa y Financiera Centro Regional Chinchiná.

10 CUMPLIMIENTO PLAN ESTRATÉGICO DE SEDE

10.1 INDICADORES DE PRIMER NIVEL

Tabla 149. Indicadores de primer nivel.

LÍNEA ESTRATÉGICA TRANSVERSAL	MEGA	MEDICIÓN		META		% CUMPLIMIENTO MEDIDO POR SERVICIOS INTEGRADOS		
		PROPIA	SERVICIOS INTEGRADOS	INICIAL S.I	ACTUALIZADA S.I	MEGAS (Todas)	MEGAS (7 Principales)	LÍNEAS (6 Principales)
1. EVOLUCIÓN DEL APRENDIZAJE CON CALIDAD	1. Incremento Puntaje Saber Pro Y TyT	131 (-17)	131 (-17)	136 (-12)	136 (-12)	58,33%	58,33%	58,33%
2. EFECTIVIDAD EN LA PERMANENCIA Y EN LA GRADUACIÓN	2. Tasa De Graduación	47,17%	49%	57%	57%	85,95%	85,95%	85,95%
3. INNOVACIÓN EN LA PERTINENCIA	3.1 Salario Graduados	\$ 1.655.359		\$ 1.406.421	\$ 1.406.421	100,00%		
	3.2 % Graduados Con Emprendimiento	40	68	25	25	100,00%	100,00%	100,00%
		63	183	110	110	100,00%	100,00%	
4. DESARROLLO DE LA VIRTUALIDAD	4. # Estudiantes De Programas Virtuales	No medible	No medible	No medible	No medible			
5. CRECIMIENTO CON IMPACTO SOCIAL	5.1 # Total De Estudiantes	3214	3024	3868	3472	87,10%	87,10%	87,10%
	5.2 % De Clases Con Impacto Social	12,49%		4%	4%	100,00%		
		96		50	50	100,00%		
		770		1.200	1.200	64,13%		
6. CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA UNIVERSITARIO Y DE SU TALENTO HUMANO	6. Índice De Madurez Organizacional	No establecido	No establecido	No establecido	No establecido			
7. GESTIÓN ACADÉMICA EFICIENTE	7. Eficiencia Profesoral (E/Dtce)	34,07	32,34	39	39	82,93%	82,93%	82,93%
8. INFRAESTRUCTURA EDUCADORA	8. Utilización De Capacidad Física	24%		60%	60%	39,65%		
9. TRANSFORMACIÓN DIGITAL	9. Inversión En Tecnología	No establecido	No establecido	No establecido	No establecido			
10. SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	10. % De Margen EBITDA	-1,72%	22,63%	10%	5,0%	100,00%	100,00%	100,00%
						84,84%		85,72%

10.2 INDICADORES DE SEGUNDO NIVEL

Tabla 150. Indicadores de segundo nivel.

LÍNEA ESTRATÉGICA TRANSVERSAL	MEGA	LÍNEA BASE/ PERÍODO ANTERIOR	MEDICIÓN	META	% CUMPLIMIENTO MEDIDO POR EJE CAFETERO		
		PROPIA	PROPIA	PROPIA	INDICADORES	MEGAS	LÍNEAS
1. EVOLUCIÓN DEL APRENDIZAJE CON CALIDAD	1. INCREMENTO PUNTAJE SABER PRO Y TyT	0,00%	-2,24%	Mayor al 0%	97,76%	69,61%	69,61%
		N/A	N/A	N/A	N/A		
		N/A	N/A	N/A	N/A		
		28,57%	33,17%	80,00%	41,46%		
2. EFECTIVIDAD EN LA PERMANENCIA Y EN LA GRADUACIÓN	2. TASA DE GRADUACIÓN	5,60%	5,54%	6,74%	82,26%	91,13%	91,13%
		8,51%	8,73%	7,15%	100,00%		
3. INNOVACIÓN EN LA PERTINENCIA	3.1 SALARIO GRADUADOS	93,90%	134,88%	100,00%	100,00%	76,18%	59,32%
		94,74%	87,12%	100,00%	87,12%		
		7	29	70	41,43%		
	3.2 % GRADUADOS CON EMPRENDIMIENTO	60,00%	8,74%	100,00%	8,74%	8,74%	
5. CRECIMIENTO CON IMPACTO SOCIAL	5.1 # TOTAL DE ESTUDIANTES	-7,95%	-12,14%	Mayor al 0%	87,86%	65,36%	50,24%
		90,00%	42,86%	100,00%	42,86%		
	5.2 % DE CLASES CON IMPACTO SOCIAL	75,00%	20,00%	100,00%	20,00%	20,00%	
6. CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA UNIVERSITARIO Y DE SU TALENTO HUMANO	6. ÍNDICE DE MADUREZ ORGANIZACIONAL	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	76,00%	76,00%
		0,00%	0	1	0,00%		
		6	4	5	80,00%		
		92,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
7. GESTIÓN ACADÉMICA EFICIENTE	7. EFICIENCIA PROFESORAL (E/DTCE)	52,33%	49,90%	Menor al 53%	100,00%	86,64%	86,64%
		14,47%	15,18%	Mayor al 17%	89,30%		
		17,20%	14,19%	Mayor al 16%	88,69%		
		15,10%	15,82%	Menor al 14%	88,49%		
		2,57	253,58%	3,8 y 3,85	66,73%		
8. INFRAESTRUCTURA EDUCADORA	8. UTILIZACIÓN DE CAPACIDAD FÍSICA	4	6	3	100,00%	87,50%	87,50%
		0	2	2	100,00%		
		0,00%	0,00%	0,00%	100,00%		
		0,00%	10,00%	20,00%	50,00%		
10. SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	10. % DE MARGEN EBITDA	28,03%	-475,34%	100%	0,00%	0,00%	0,00%
							65,06%

10.3 CUMPLIMIENTO PLAN OPERATIVO

10.3.1 Por Mega

Tabla 151. Avance Operativo Por Mega.

AVANCE OPERATIVO POR MEGA	
1. Incremento Puntaje Saber Pro Y TyT	71,67%
2. Tasa De Graduación	93,13%
3.1 Salario Graduados	68,50%
3.2 % Graduados Con Emprendimiento	82,00%
5.1 # Total De Estudiantes	87,50%
5.2 % De Clases Con Impacto Social	73,33%
6. Índice De Madurez Organizacional	96,67%
7. Eficiencia Profesor (E/Dtce)	69,50%
8. Utilización De Capacidad Física	51,00%
9. Inversión En Tecnología	80,00%
10. % De Margen EBITDA	95,00%
PROMEDIO GENERAL	78,94%

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

10.3.2 Por Acción

Tabla 152. Avance Operativo Por Acción.

AVANCE OPERATIVO POR ACCIÓN		
MEGA NACIONAL	# ACCIÓN	AVANCE ACUMULADO
1. Incremento puntaje Saber Pro y TyT	1	60,00%
	2	100,00%
	3	80,00%
	4	80,00%
	6	50,00%
	8	60,00%
2. Tasa de graduación	1	100,00%
	2	100,00%
	3	100,00%
	5	95,00%
	6	50,00%
	7	100,00%
	8	100,00%

	10	100,00%
3.1. Salario graduados	1	65,00%
	2	50,00%
	4	60,00%
	5	5,00%
	6	100,00%
	7	68,00%
	8	100,00%
	10	100,00%
3.2. % graduados con emprendimiento	1	50,00%
	2	100,00%
	3	62,00%
	6	100,00%
	8	100,00%
	9	80,00%
5.1.# total de estudiantes	1	90,00%
	2	100,00%
	3	100,00%
	4	60,00%
5.2.% de clases con impacto social	2	60,00%
	4	90,00%
	5	100,00%
	6	50,00%
	7	100,00%
	10	40,00%
6. Índice de Madurez Organizacional	2	100,00%
	3	100,00%
	4	80,00%
	5	100,00%
	6	100,00%
	7	100,00%
7. Eficiencia profesoral (E/DTCE)	1	100,00%
	2	48,00%
	3	50,00%
	5	80,00%
8. Utilización de capacidad física	1	70,00%
	2	100,00%
	3	55,00%
	5	40,00%
	7	20,00%

	8	21,00%
9. Inversión en tecnología	2	80,00%
	3	80,00%
10. % de margen EBITDA	1	100,00%
	2	100,00%
	3	100,00%
	4	75,00%
	7	100,00%

Fuente: Planeación y Desarrollo Rectoría Eje Cafetero

11 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2020 - 2021

11.1 INTRODUCCIÓN

Este informe tiene como propósito brindar un estado general sobre la ejecución del Plan Operativo 2021 en su componente del presupuesto de funcionamiento u operación y a los recursos asignados a la ejecución de proyectos encaminados al fortalecimiento de la Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO Sede Eje Cafetero, como también, comprende un análisis del presupuesto asignado a los planes de mejora por programa, por otro lado, se realiza un análisis de la población del sector educativo.

Como primer componente del informe, se relaciona un análisis general sobre la ejecución presupuestal del Sistema UNIMINUTO Sede Eje Cafetero a partir de los ingresos, costos, gastos y excedentes operacionales, haciendo comparativos entre la ejecución y el plan 2021 y la ejecución para el periodo enero a diciembre del año 2021, respecto al mismo periodo del año 2020. El segundo componente del informe está referido al análisis sobre la ejecución de los rubros destinados a atender los proyectos de la Institución (enero - diciembre de 2021) y su impacto en los excedentes operacionales. El tercer componente, comprende el presupuesto asignado a cada uno de los programas, cual fue el porcentaje de cumplimiento, valor ejecutado y planificado de cada uno de estos por centro regional (Peraera – Chinchiná). El documento comprende un cuarto componente, en el cual, se realiza un análisis detallado de la población del sector educativo, los efectos de la gratuidad de la Educación Superior, Tasa de cobertura en la educación superior, porcentaje de crecimiento con relación al periodo anterior de la Rectoría, entre otros.

11.2 COMPONENTE 1: INFORME PRESUPUESTAL

11.2.1 Análisis de los Ingresos Operacionales Netos

Teniendo en cuenta los ingresos netos amortizados de UNIMINUTO Sede Eje Cafetero en el periodo enero a diciembre, comparando los años 2020-2021 se registra un decrecimiento del 10%, pasando para el 2020 con un valor ejecutado de \$ 10.725.916.416 y para el año 2021 quedando con \$ 9.612.681.862, contando con 6428 estudiantes matriculados, 12% inferior al número registrado en igual periodo del año anterior 2020 (7316 estudiantes).

El decrecimiento en la población matriculada en programas de educación superior y su incidencia en los ingresos, obedecería a diferentes factores, lo que ocasiona una gran preocupación para el sector de la educación superior.

Para el año 2021, se ha reflejado una gran disminución de estudiantes, por lo tanto, el sector educativo ha tratado de identificar las razones por las cuales este fenómeno se estaría dando, algunas conclusiones a las que se llegaron fueron causales como el envejecimiento de la población (lo que reduce el número de personas que accederían a educación superior), la disminución de la actividad económica del país y el aumento de las tasas de desempleo (lo que reduce los ingresos de los hogares y las posibilidades de pagar las matrículas), también, se pueden encontrar cambios en las preferencias del mercado y de patrones de consumo de los millennials y centennials.

En el año 2020, se confirmó en Colombia la pandemia del COVID-19, motivo por el cual, se impusieron diversas restricciones hasta llegar a la cuarentena total en todo el país, afectando a muchas empresas y hogares, ocasionando para este último año en mención una baja considerable de estudiantes.

Para el año actual 2021, la economía del país comienza con su reactivación, generando expectativas a las universidades de incrementar el número de estudiantes, pero la realidad es que se sigue reflejando las consecuencias económicas que ha dejado la pandemia, ocasionando que mucho de los jóvenes universitarios abandonen sus estudios por las dificultades económicas. Adicional al contexto anterior, es importante tener en cuenta que en el año 2018 no se contó con la renovación de programas como administración de empresas (Pereira); Psicología (Pereira y Chinchiná); Especialización en Proyectos (Pereira), estos programas eran los más apetecidos y representaban unos ingresos muy interesantes en estudiantes nuevos, al tener la imposibilidad de recibir estudiantes nuevos se convierte en inevitable la disminución de estudiantes en los siguientes años, al no contar con una oferta amplia, el decrecimiento aún se ha reflejado para el año 2021.

Gráfica 84. Ingresos netos comparativo 2020-2021 corte diciembre.



11.2.2 Ingresos Operacionales Brutos.

11.2.2.1 Ingresos Operacionales Brutos - Comparativo Ejecución vs Plan 2021.

Acumulado al mes de diciembre de 2021 se tenía previsto obtener ingresos brutos por matrícula de pregrado por valor de \$ 13.822.696.405. Frente a lo planeado, se observa una ejecución inferior en \$ 1.638.411.432, es decir, un cumplimiento de 88,15%. Con respecto a matrícula de posgrado, se evidencia un cumplimiento de 44,92% frente al plan, dando como resultado un faltante de \$ 315.012.662.

Finalmente, los ingresos derivados por diplomados como opción de grado durante enero y diciembre de 2021 fueron \$ 1.138.318.960 frente a \$ 653.226.012 que se tenían presupuestados, es decir, un 174,26% de cumplimiento. Por su parte, los derechos de grado tienen una menor ejecución con una diferencia de \$14.622.322, con una ejecución de \$598.619.630 y un cumplimiento del 97,62% y los otros ingresos presentan una ejecución presupuestal de \$172.877.179 quedando por debajo del monto esperado \$507.846.958 con un cumplimiento del 34%.

Tabla 153. Ingresos brutos Sistema UNIMINUTO.

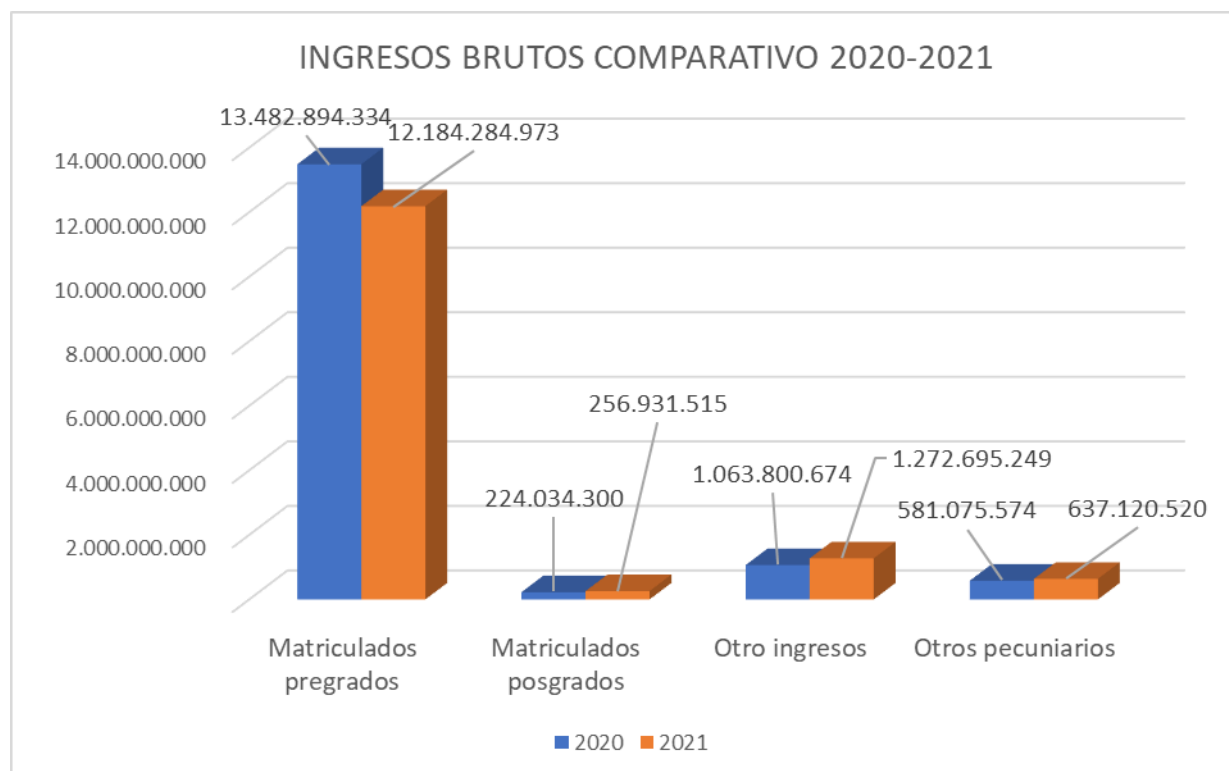
Ejecución Plan Presupuestal – Sistema UNIMINUTO			
GRUPO	REAL	PLAN ANUAL	EJECUCION (%) REAL VS PLAN
INGRESOS BRUTOS	14.351.032.257	16.168.955.504	 88,76%
ING.PREGRADO	9.754.208		
MATRICULAS PREGRADO	12.184.284.973	13.822.696.405	 88,15%
ING.OP.MAT PRE ND NC	45.208.878		
ING.OP.MAT PRE DONA	5.472.712		
MATRICULAS POSTGRADO	256.931.515	571.944.177	 44,92%
RECARGO MATRICULA		31.296.680	0,00%
CERTIFICADO	13.674.228	18.361.114	 74,47%
FOLLETOS ,LIBROS		194.628	0,00%
EXAMENES	821.700	3.147.938	 26,10%
DERECHOS DE GRADO	598.619.630	613.241.952	 97,62%
ING.DERECHOS GRADO	564.570		
ING. OP. CURS LIBRES	45.176.751	159.999.984	 28,24%
ING. OP. DIP.OP.GRAD	1.138.318.960	653.226.012	 174,26%
ING. OP. CURS INTERS	62.281.000	91.150.956	 68,33%
ING MAT TECN. LABORA		26.079.000	0,00%
ING. OP. DIPLOMADOS		80.000.016	0,00%
HOMOLOGACION		4.734.524	0,00%
ING. OP. DIPLOMADOS	3.296.238		
ING. OP. CURS LIBRES	23.622.300		
CONTENIDO PROGRAMATICO	5.816.400	4.514.996	 128,82%
ING.OP.MAT DIP DONA	893.500		
MULTAS Y RECARGOS	51.600	6.141.744	 0,84%
CARNET	46.654.950	68.927.440	 67,69%
ING.OP.CARNET DONACION	5.900		
INSCRIPCIONES		13.297.938	0,00%

Tomado del Esquema de Seguimiento y Control al Plan Operativo 2021

11.2.2.2 Ejecución Ingresos Operacionales Brutos Comparativo 2020 – 2021

Los ingresos brutos acumulados del Sistema UNIMINUTO al mes de diciembre de 2021 muestran un decrecimiento del 6,5% equivalente a \$ 1.000.772.625 menos al mismo periodo del año anterior, uno de los motivos por el cual se obtuvo este decrecimiento fue por la disminución de matrículas de los pregrados que conto con una disminución del 9,6% a diferencia del año anterior, equivalente a \$ 1.298.609.361 representando el 9.0% del total de ingresos operacionales brutos del 2021.

Gráfica 85. Ingresos brutos comparativo 2020-2021 a diciembre.



Fuente: SAP 2020-2021

Al comparar los ingresos correspondientes a otros ingresos de enero a diciembre del 2021, frente a igual periodo de 2020, se observa un crecimiento del 20% alcanzando a la fecha un valor de \$ 1.272.695.249. Cabe aclarar que en estos otros ingresos van incluidos cursos libres, cursos de interés, diplomados y diplomados como opción de grado, por otro lado, los ingresos operacionales por otros derechos pecuniarios de 2021 experimentaron un crecimiento del 10% equivalente a \$56.044.946 a lo ejecutados en igual periodo del año anterior.

11.2.3 Subsidios, becas, descuentos y devoluciones.

11.2.3.1 Comparativo Ejecución vs Plan 2021

Los subsidios que la Institución tenía previstos asignar a diciembre de 2021 alcanzaba un monto de \$ 3.605.415.527, registrándose una ejecución por valor de \$3.107.336.971, con el 14% por debajo del plan, por otro lado, las becas cuentan con un valor real de \$ 126.615.125 por encima del valor presupuestado de \$109.439.303, es decir representan una sobre ejecución del 16%, Seguido, están los descuentos, cuya ejecución a la fecha se sitúa en \$1.417.429.409 frente a \$981.127.626 presupuestado, siendo 44%

superior al valor previsto. Finalmente, las devoluciones a diciembre de 2021 presentaron un ejecutado por valor de \$11.294.195 frente a \$77.501.851 del plan anual, es decir que presentó un cumplimiento del 15%, con respecto a otros convenios que contó con un ejecutado de \$ 60.445.076 frente a lo planificado por valor de \$ 30.396.885 una sobre ejecución del 99% sobre lo planeado.

Tabla 154. Ejecución menores valores Sistema UNIMINUTO .

Ejecución Plan Presupuestal – Sistema UNIMINUTO 2021			
GRUPO	REAL	PLAN ANUAL	EJECUCION (%) REAL VS PLAN AL CORTE
BECAS,SUBSIDIOS,DESCTOS	\$ 4.738.350.395	\$ 4.816.205.514	 98%
Subsidios	\$ 3.107.336.971	\$ 3.605.415.527	 86%
Becas	\$ 126.615.125	\$ 109.439.303	 116%
Descuento	\$ 1.417.429.409	\$ 981.127.626	 144%
Devoluciones	\$ 11.294.195	\$ 77.501.851	 15%
otros convenios	\$ 60.445.076	\$ 30.396.885	 199%
Egresados Uniminuto	\$ 15.229.619	\$ 12.324.322	 124%

Tomado del Esquema de Seguimiento y Control al Plan Operativo 2021.

La ejecución presupuestal de subsidios, becas, descuentos y devoluciones corresponde a \$ \$4.738.350.395, estando con el 2% por debajo del plan, es decir, \$ 77.855.119 menos de lo esperado, explicado principalmente por el comportamiento observado en el otorgamiento de descuentos, que a comparación con el año 2020 donde se contó con una sobre ejecución del 621% para el 2021 mostró una disminución considerable.

11.2.3.2 Subsidios, becas, descuentos y devoluciones Comparativo 2020 – 2021.

Gráfica 86. Subsidios, becas, descuentos y devoluciones comparativo 2020 - 2021 a diciembre.



Fuente: SAP 2020-2021

Al mes de diciembre del 2021, los ingresos compuestos por subsidios, becas, descuentos, devoluciones, otros convenios y Egresado UNIMINUTO, muestra un crecimiento del 3% frente al mismo periodo del año anterior, que responde al incremento de Egresado UNIMINUTO (1421%) y otros convenios (113%).

Tabla 155. Subsidios, becas, descuentos y devoluciones Sistema UNIMINUTO.

GRUPO	EJECUCIÓN		VARIACION 2020 -2021	
	2020	2021	%	ABSOLUTO
BECAS,SUBSIDIOS,DESCTOS	4.580.860.698	4.738.350.395	3%	157.489.697
Subsidios	3.412.376.770	3.107.336.971	-9%	-305.039.799
Becas	100.496.098	126.615.125	26%	26.119.027
Descuento	1.038.566.649	1.417.429.409	36%	378.862.760
Devoluciones	0	11.294.195	0%	0
otros convenios	28.420.139	60.445.076	113%	32.024.937
Egresados Uniminuto	1.001.042	15.229.619	1421%	14.228.577

Tomado del Esquema de Seguimiento y Control al Plan Operativo 2021.

11.2.4 Costos y gastos - presupuesto funcionamiento

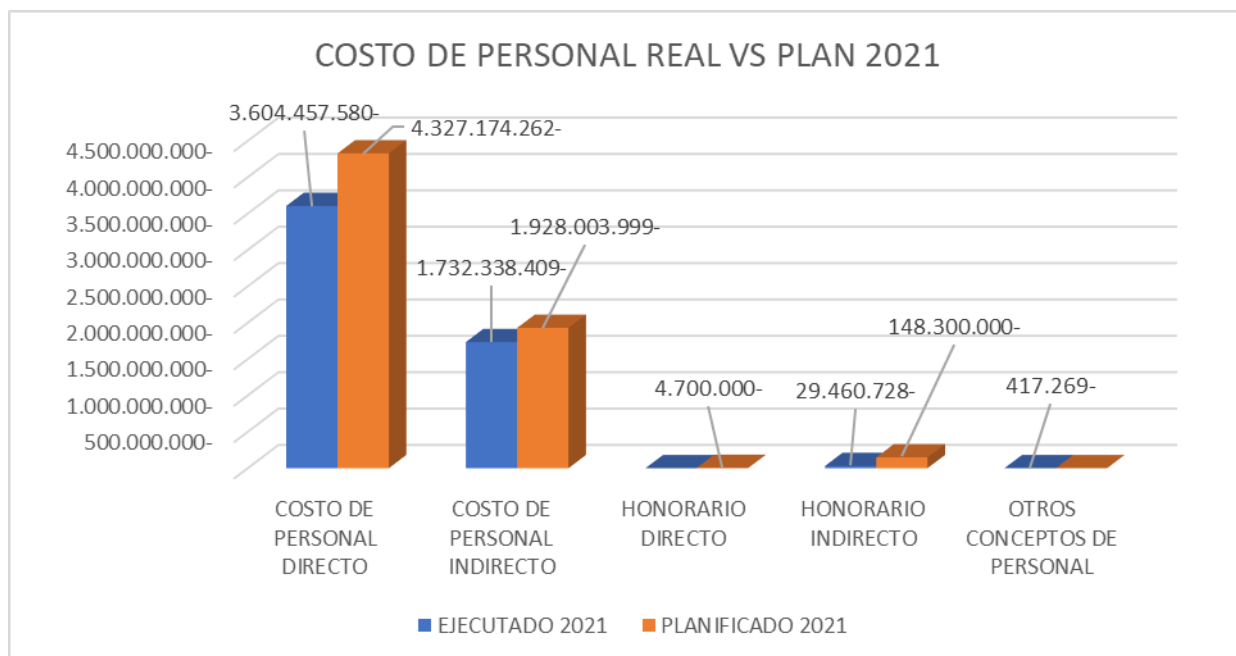
11.2.4.1 Análisis Costos de Funcionamiento

11.2.4.1.1 Comparativo Ejecución vs Plan 2021

Con base en la información extraída del sistema de información SAP, el total de costos de funcionamiento de la Institución a diciembre del 2021 presenta una ejecución presupuestal de 86,05 %. Observando el comportamiento por componentes, los costos de personal logran un cumplimiento de 84%; En relación con los costos diferentes de personal estos están en el orden de 95% de cumplimiento.

En relación con los costos de personal se evidencia la baja ejecución en los costos de honorarios, para los que se tenían presupuestados \$153.000.000 y se han requerido recursos por \$29.460.728, que corresponde al 19% de lo presupuestado, a diferencia de los otros costos de personal que muestran una sobre ejecución de \$417.269 valor el cual no se encontraba presupuestado.

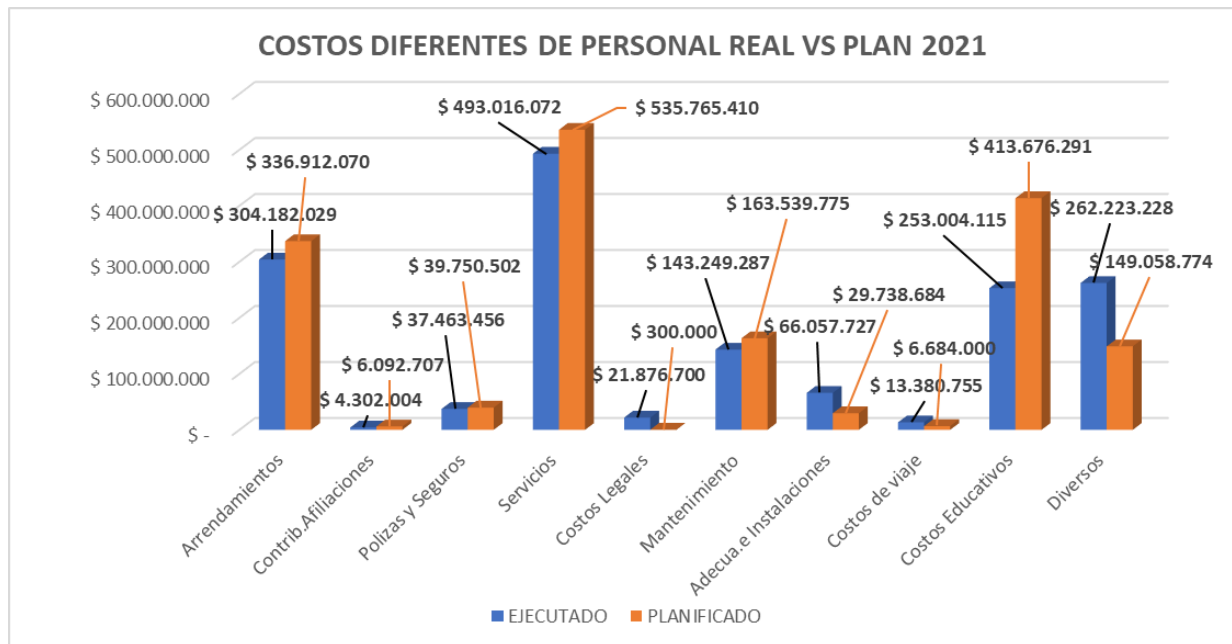
Gráfica 87. Costos de personal ejecución vs plan a diciembre de 2021.



Fuente: SAP 2020-2021

Como ya se manifestó, la ejecución presupuestal de los costos diferentes de personal fue de 95%, lo que equivale a \$1.598.755.373, frente a \$1.681.518.213 presupuestados a diciembre del 2021.

Gráfica 88. Costos diferentes de personal ejecución vs plan a diciembre de 2021.



Fuente: SAP 2020-2021

Al analizar la ejecución de los costos diferentes de personal, se observa que el grupo denominado costos legales presentan una ejecución de 7292% (\$21.876.700), es decir, \$21.576.700 más que lo planificado que fue por valor de \$300.000. Por su parte, los costos de Adecuaciones e instalaciones presentaron un cumplimiento del 222% porcentaje menor en comparación con el año anterior, pero mayor al planificado en el 2021. Los costos de viaje también contaron con una gran participación, finalizando para el 2021 con el 200% de cumplimiento, valor mayor a igual periodo del año anterior 2020.

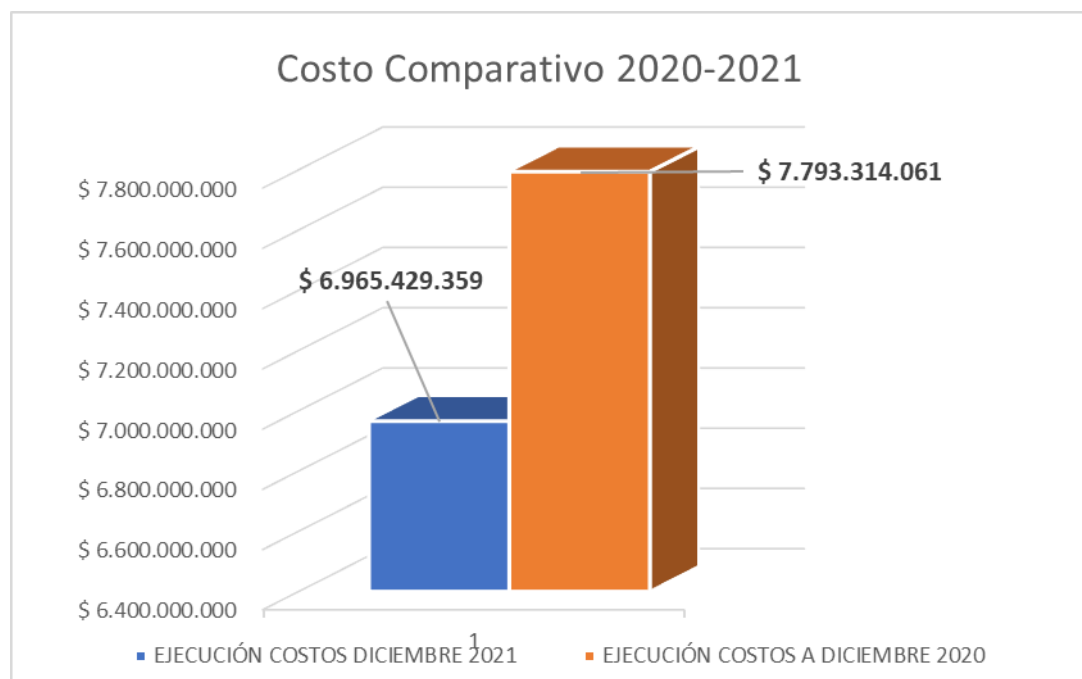
Tabla 156. Ejecución costos diferentes de personal Sistema UNIMINUTO.

Ejecución Plan Presupuestal – Sistema UNIMINUTO 2021			
GRUPO	REAL	PLAN ANUAL	EJECUCION (%) REAL VS PLAN AL CORTE
Arrendamientos	\$ 304.182.029	\$ 336.912.070	90%
Contrib.Afiliaciones	\$ 4.302.004	\$ 6.092.707	71%
Polizas y Seguros	\$ 37.463.456	\$ 39.750.502	94%
Servicios	\$ 493.016.072	\$ 535.765.410	92%
Costos Legales	\$ 21.876.700	\$ 300.000	7292%
Mantenimiento	\$ 143.249.287	\$ 163.539.775	88%
Adecua.e Instalaciones	\$ 66.057.727	\$ 29.738.684	222%
Costos de viaje	\$ 13.380.755	\$ 6.684.000	200%
Costos Educativos	\$ 253.004.115	\$ 413.676.291	61%
Diversos	\$ 262.223.228	\$ 149.058.774	176%

Tomado del Esquema de Seguimiento y Control al Plan Operativo 2021.

11.2.4.1.2 Ejecución Costos de Funcionamiento Comparativo 2020 – 2021

Gráfica 89. Ejecución comparativa de costos 2020-2021 corte a diciembre.



Fuente: SAP 2020-2021

Comparando la ejecución de costos totales de funcionamiento a diciembre de los años 2020 y 2021, se puede notar que en el año 2021 hubo una disminución considerable con respecto al anterior año 2020, observándose

una variación del -11%, es decir, mostrando eficiencia en el ahorro de los costos, este valor es correspondiente a \$827.884.702 menos.

Tabla 157. Ejecución costos Sistema UNIMINUTO.

Ejecución Plan Presupuestal - Sistema UNIMINUTO 2021				
GRUPO	EJECUTADO A DICIEMBRE		VARIACIÓN 2020-2021	
	2021	2020	%	ABSOLUTO
Total costo	\$ 6.965.429.359	\$ 7.793.314.061	-11%	-\$ 827.884.702
costo de personal	\$ 5.366.673.986	\$ 5.804.841.139	-8%	-\$ 438.167.153
costo diferente de personal	\$ 1.598.755.373	\$ 1.988.472.922	-20%	-\$ 389.717.549

Tomado del Esquema de Seguimiento y Control al Plan Operativo 2021.

El grupo que compone los costos de personal para el año 2020, con corte a diciembre, presentaba una ejecución de \$5.804.841.139, cifra que disminuyó en un 8% para el 2021 (\$5.366.673.986), es decir, \$438.167.153 menos que el año anterior, en lo referente a los costos diferentes de personal, contaron con una disminución considerable del 20%, con una variación de \$389.717.549, que responde principalmente al comportamiento de las adecuaciones e instalaciones.

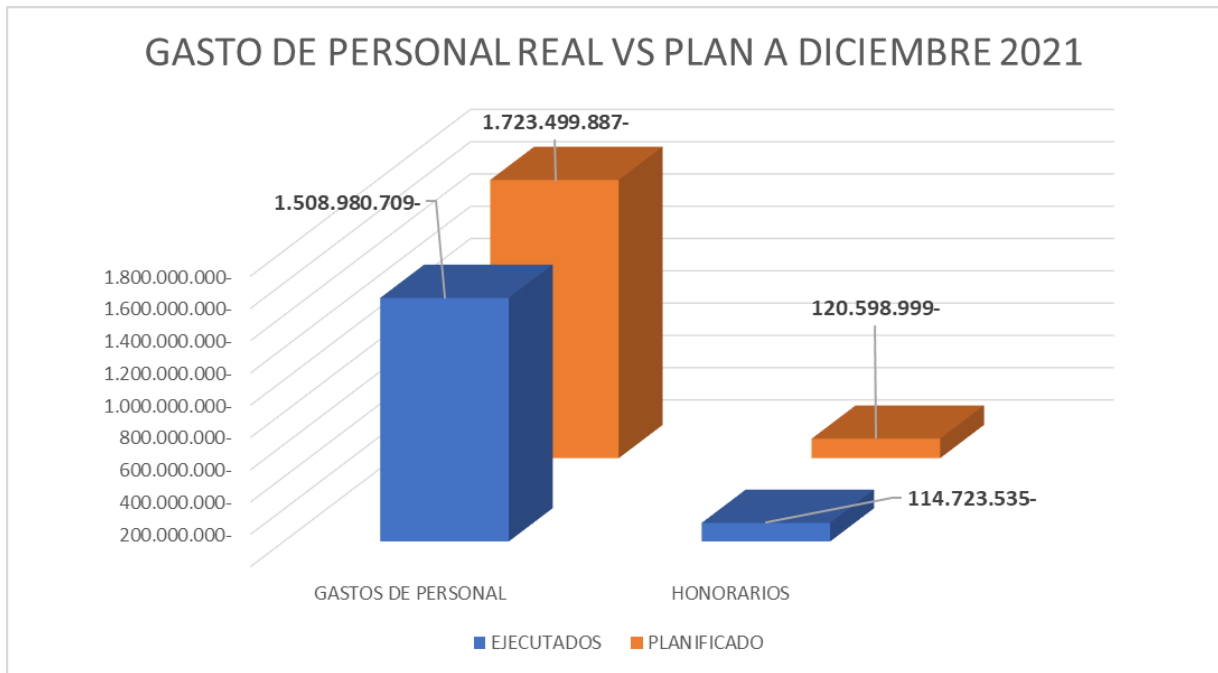
11.2.5 Análisis de Gastos - Presupuesto de funcionamiento.

11.2.5.1 Comparativo Ejecución vs Plan 2021.

Con base en la información extraída del sistema de información SAP, el total de gastos de funcionamiento de la Institución a diciembre de 2021, tiene una ejecución presupuestal de 104.46%. Verificando el comportamiento por componentes, los gastos de personal presentan un cumplimiento de 88% mientras que los gastos diferentes de personal presentan una ejecución presupuestal de 129%.

En relación con los gastos de personal el grupo de honorarios muestra una ejecución de \$114.723.535 frente a un presupuesto de \$120.598.999, es decir, \$5.875.464 por debajo de lo que se tenía planificado; el gasto de personal muestra una ejecución de \$1.508.980.709 frente a un presupuesto de \$1.723.499.887 (88% de cumplimiento).

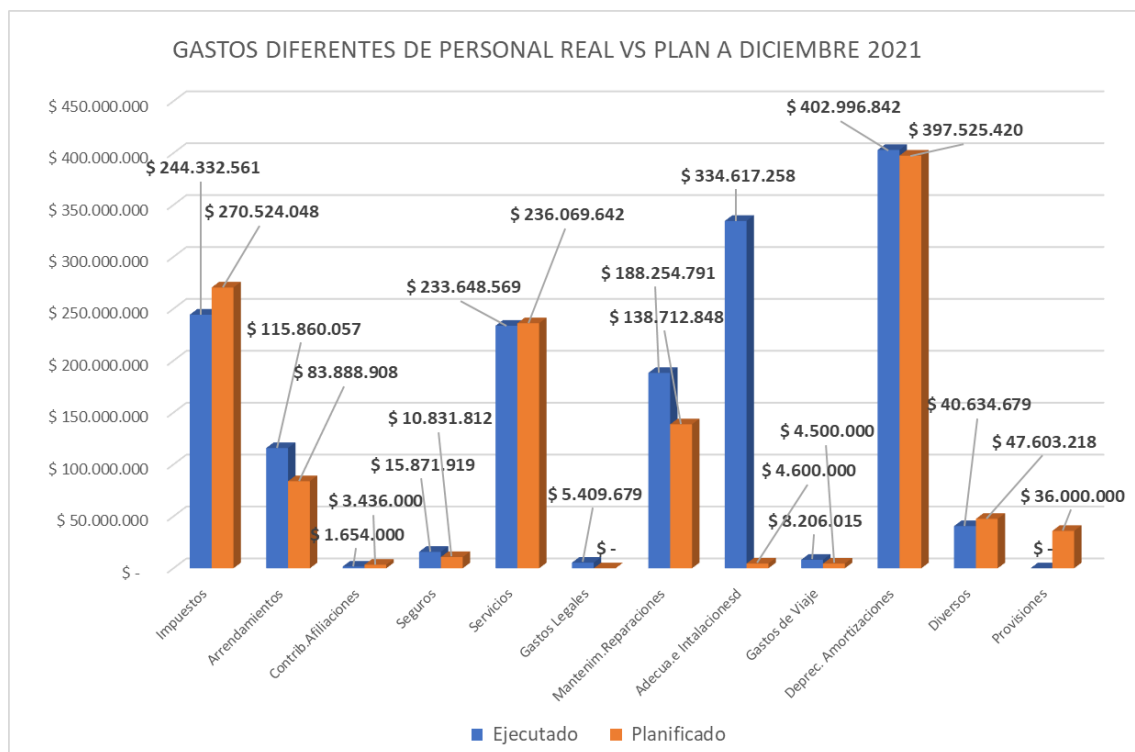
Gráfica 90. Gastos de personal ejecución vs plan a diciembre de 2021.



Fuente: SAP 2020-2021

De los \$1.233.691.896 previstos para gastos diferentes a los de personal, se han ejecutado recursos por \$1.591.486.370, es decir, una sobre ejecución del 29% equivalente a \$ 357.794.474 más a lo que se tenía planificado, valor que podría afectar el PyG de la institución debido al bajo cumplimiento en los ingresos, si se cuenta con un porcentaje alto de Gastos y una baja ejecución de los ingresos, podría impactar fuertemente el presupuesto de la institución.

Gráfica 91. Gastos diferentes de personal ejecución vs plan a diciembre de 2021.



Fuente: SAP 2020-2021

Al analizar la ejecución por componentes para este rubro (gastos diferentes de personal) se encuentra que los grupos con sobre ejecución de gastos son: las adecuaciones e instalaciones (7274,29%), Gastos de viaje (182,36%), los seguros (146,53%), Arrendamientos (138,11%), Mantenimiento y reparaciones (135,72%), Deprec. Amortizaciones (101,38%) y gastos legales con un valor ejecutado de \$ 5.409.679 sin contar con un valor planificado. Los demás grupos que integran los gastos diferentes de personal se ubican por debajo del plan, destacando una menor ejecución del presupuesto en las Contrib.Afiliaciones con el 48,14% y las provisiones con el 0%, respectivamente. Por otro lado, los impuestos mostraron una ejecución de \$ 244.332.561, representando el 90,32% de los gastos diferentes de personal, los servicios, con una ejecución de \$ 233.648.569, equivale al 98,97% de cumplimiento y los diversos con cumplimiento del 85,36%.

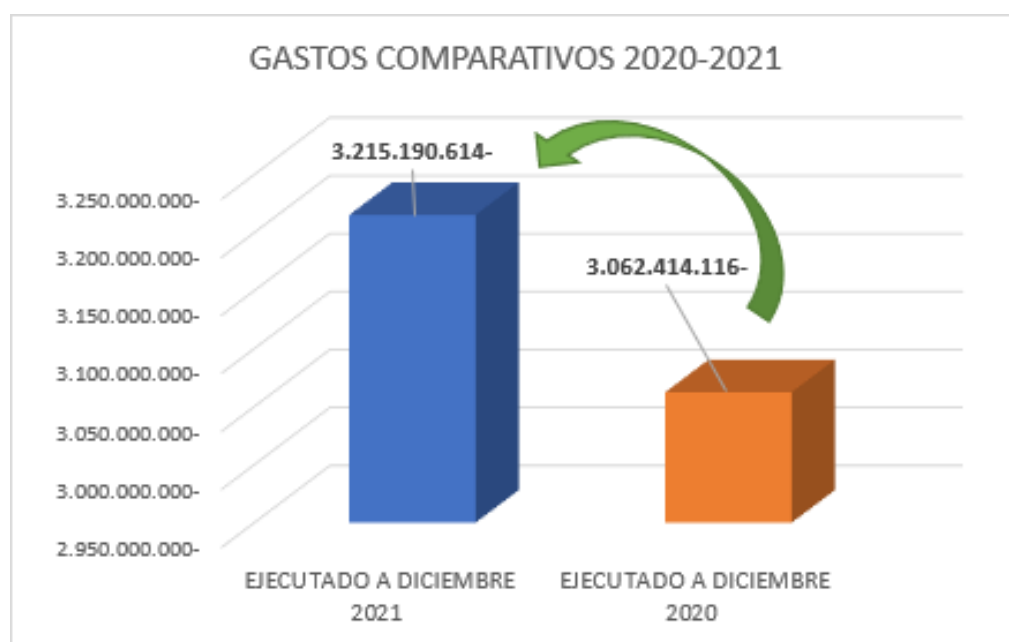
Tabla 158. Ejecución gastos diferentes de personal Sistema UNIMINUTO.

Ejecución Plan Presupuestal – Sistema UNIMINUTO			
GRUPO	REAL	PLAN ANUAL	EJECUCION (%) REAL VS PLAN AL
Gastos diferentes de personal	\$ 1.591.486.370	\$ 1.233.691.896	129,00%
Impuestos	\$ 244.332.561	\$ 270.524.048	90,32%
Arrendamientos	\$ 115.860.057	\$ 83.888.908	138,11%
Contrib.Afiliaciones	\$ 1.654.000	\$ 3.436.000	48,14%
Seguros	\$ 15.871.919	\$ 10.831.812	146,53%
Servicios	\$ 233.648.569	\$ 236.069.642	98,97%
Gastos Legales	\$ 5.409.679	\$ -	
Mantenim.Reparaciones	\$ 188.254.791	\$ 138.712.848	135,72%
Adecua.e Intalacionesd	\$ 334.617.258	\$ 4.600.000	7274,29%
Gastos de Viaje	\$ 8.206.015	\$ 4.500.000	182,36%
Deprec. Amortizaciones	\$ 402.996.842	\$ 397.525.420	101,38%
Diversos	\$ 40.634.679	\$ 47.603.218	85,36%
Provisiones	\$ -	\$ 36.000.000	0,00%

Fuente: SAP 2020-2021

11.2.5.2 Ejecución Gastos de Funcionamiento Comparativo 2020 – 2021

Gráfica 92. Ejecución comparativa de gastos 2020-2021 corte a diciembre.



Fuente: SAP 2020-2021

Analizando la ejecución de gastos totales de funcionamiento a diciembre de los años 2020 y 2021, se observa que, para lo corrido del 2021, el incremento en los gastos de funcionamiento corresponde a \$ 152.776.498 más

que en 2020, equivalente a una sobre ejecución del 5%, es decir, para el presente año (2021) los gastos presentaron un incremento considerable con respecto al año anterior.

Tabla 159. Ejecución gastos Sistema UNIMINUTO.

Ejecución Plan Presupuestal – Sistema UNIMINUTO 2021				
Grupo	Ejecución a Diciembre		Variación 2021 - 2020	
	2020	2021	%	Absoluta
Total Gastos	\$ 3.062.414.116	\$ 3.215.190.614	4,99%	\$ 152.776.498
Gastos de Personal	\$ 1.608.002.964	\$ 1.623.704.244	0,98%	\$ 15.701.280
Gastos diferentes de personal	\$ 1.454.411.152	\$ 1.591.486.370	9,42%	\$ 137.075.218

Tomado del Esquema de Seguimiento y Control al Plan Operativo 2021.

El grupo que compone los gastos de personal para el año 2020 con corte a diciembre, presentaba una ejecución de \$ 1.608.002.964, cifra que se incrementó en 0.98% para el 2021, es decir, \$ 15.701.280 más que el año anterior. Por su parte, los gastos diferentes de personal incrementaron un 9,42% frente al año anterior, con una variación absoluta de

\$ 137.075.218, que obedece principalmente al grupo de Mantenimientos y reparaciones, el cual, presenta un incremento de \$ 122.517.562 frente a igual periodo de 2020. Lo anterior, obedece también a la variación que tuvo las adecuaciones y las instalaciones para el gasto (\$216.364.674). Cabe resaltar que las Contribuciones, afiliaciones y provisiones, son rubro con menor ejecución dentro de los gastos diferentes de personal.

Tabla 160. Depreciaciones y amortizaciones 2020-2021 Sistema UNIMINUTO.

Grupo	Ejecución a Diciembre		Variación 2020 - 2021	
	2020	2021	%	Absoluta
Depreciaciones y amortizaciones	\$ 425.694.530	\$ 402.996.842	-5,33%	-\$ 22.697.688
CONSTR EDIFICACIONES	171.736.438	171.736.438	0,00%	\$ -
MAQUINARIA Y EQUIPO	2.317.131	3.966.546	71,18%	\$ 1.649.415
EQUIPO DE OFICINA	98.180.481	100.454.427	2,32%	\$ 2.273.946
EQU COMP Y COM	150.845.547	124.224.498	-17,65%	-\$ 26.621.049
LICENCIAS	2.614.933	2.614.933	0,00%	\$ -

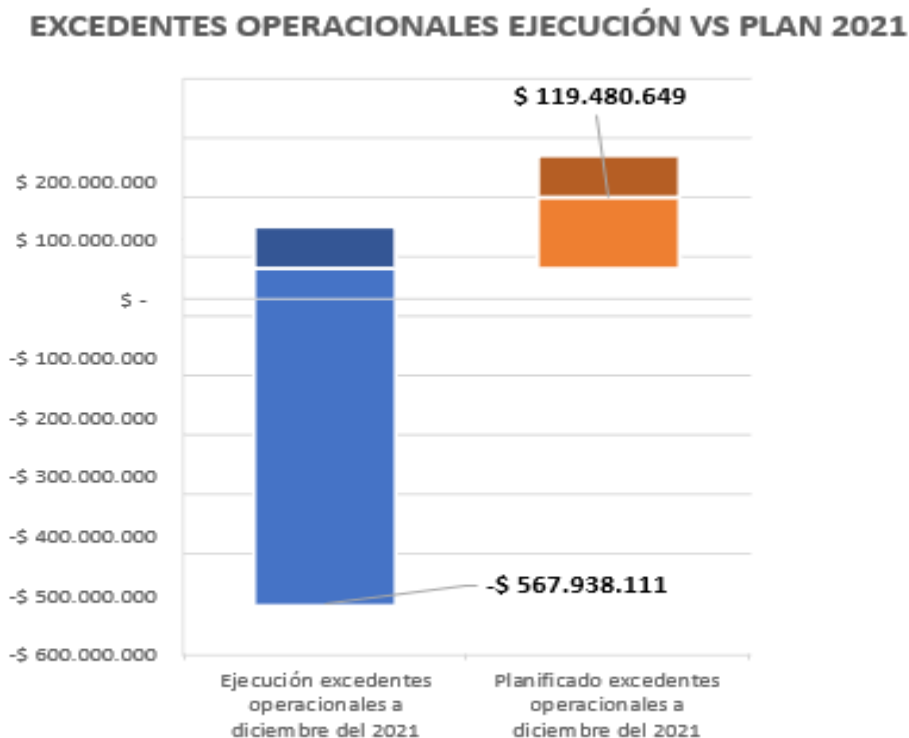
Fuente: SAP 2020-2021

El valor de las depreciaciones y amortizaciones ha tenido una disminución del 5,33% frente al año anterior (2020). La variación más significativa se localiza en equipo de oficina con \$26.621.049 menos en comparación con el año 2020.

11.2.6 Ejecución EXCEDENTES OPERACIONALES

11.2.6.1 Excedentes Operacionales - Comparativo Ejecución vs Plan 2021

Gráfica 93. Excedentes operacionales. Ejecución vs plan a diciembre de 2021.



Fuente: SAP 2020-2021

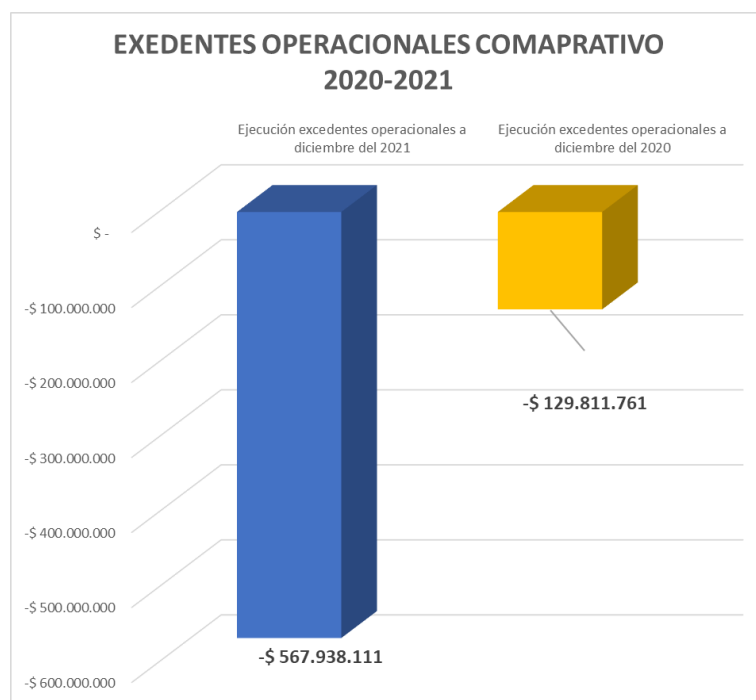
Con base en la información extraída del sistema de información SAP, los excedentes operacionales de funcionamiento de la Institución a diciembre de 2021 presentaron una disminución presupuestal de -\$ 567.938.111, esto debido a que los Costo y Gastos contaron con una ejecución mayor a los ingresos netos obtenidos, cabe resaltar que para el año 2021, la economía del país aun es afectada por la pandemia del Covid 19, siendo el mayor causante de la baja considerable de las matriculas, afectando así, el PYG de la institución.

La pandemia ha afectado a miles de familias, empresas, como también a las instituciones del país, generando una disminución considerable de estudiantes, quienes se vieron afectados financieramente, entre otras afectaciones, por tanto, no contaban con el dinero para realizar pago de sus matriculas.

En este caso, al contar con disminución de estudiantes, la universidad presentó una baja considerable en sus ingresos, además, de la inversión realizada en la implementación de nuevas tecnologías como fueron las aulas híbridas que generaron un aumento en los costos de la institución y que permitieron que personas quienes pudieron acceder a la educación, asistieran de manera virtual a sus clases.

11.2.6.2 Excedentes Operacionales Comparativo 2020 – 2021

Gráfica 94. Ejecución comparativa excedentes operacionales 2020-2021 corte a diciembre.



Fuente: SAP 2020-2021

Comparando la ejecución de los excedentes operacionales de funcionamiento a diciembre en los años 2020 y 2021, se observa para 2020 como se tenía planificado una disminución de -\$ 463.189.213, pero, para dicho año, se logró contar en el ejecutado con un saldo negativo de -\$ 129.811.761 menor a lo esperado, mientras que para el mismo periodo de 2021 se tenía como plan un valor de \$119.480.649, es decir, no se contaba con descenso en los excedentes operacionales, para este último año en mención se contó con ejecutado del -\$ 567.938.111.

11.3 COMPONENTE 2: EJECUCIÓN DE PROYECTOS EN EL EJE CAFETERO 2021

Para el año 2021 se establece como presupuesto por un total de \$ 709.113.685 contando con un ejecutado del 35,40% correspondiente a \$ 251.041.061, el valor de las transacciones ejecutadas, comprometidas y reservadas asciende a \$ 388.569.587 equivalente al 54,80% de lo planificado.

Gráfica 95. Plan total proyectos 2021.

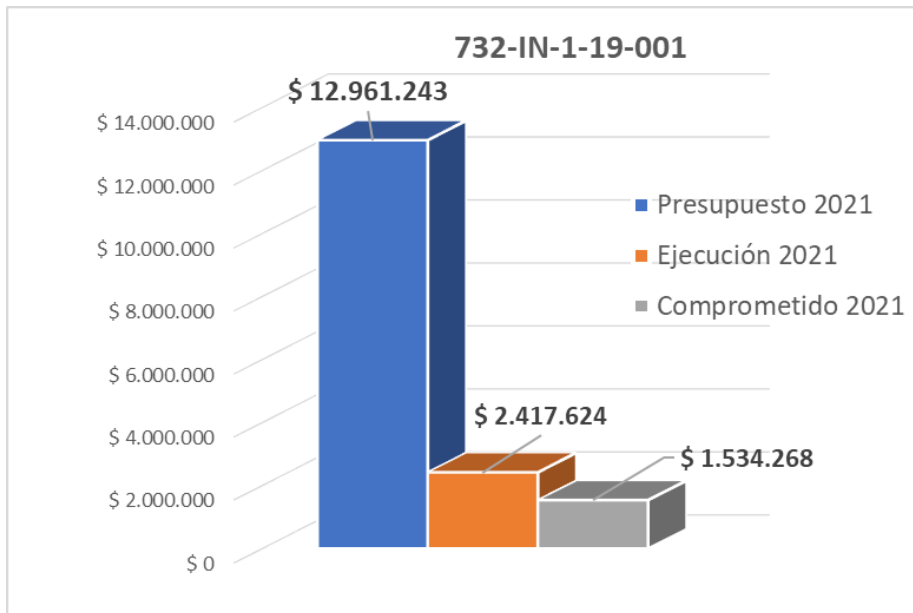


Fuente: SAP 2020-2021

Se contaron con 9 proyectos presupuestados de la siguiente manera:

El proyecto **732-IN-1-19-001** Formación en habilidades para la vida con niños y adolescentes de las instituciones educativas del corregimiento de Puerto Caldas, Pereira. El proyecto contó con traslado presupuestal, es decir, para el año 2020 contaba con un valor presupuestado por \$ 19.563.000 y una ejecución de \$ 1.046.938, al no finalizarse el proyecto para este año, se realiza el traslado presupuestal para el año 2021 contando con un aprobado de \$ 12.961.243 de los cuales se ejecutaron \$ 2.417.624 y un comprometido de \$ 1.534.268, es decir que tuvo un 30,49% de cumplimiento frente a lo planificado.

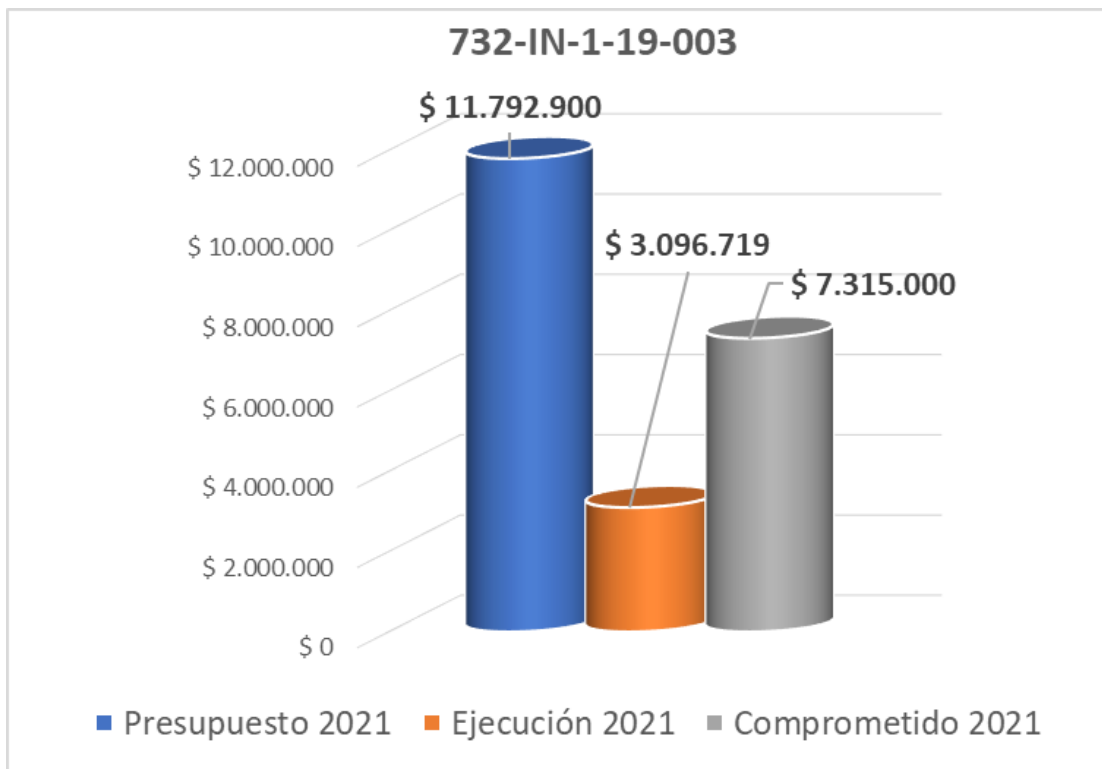
Gráfica 96. Proyecto 732-IN-1-19-001.



Fuente: SAP 2020-2021

El proyecto **732-IN-1-19-003**, C119-214 Determinar Impacto percibido en la contaminación de las fuentes hídricas destinadas para consumo humano, por la utilización del Mercurio y Cianuro en el proceso de Amalgamiento de Oro en las minas Artesanales del Municipio de Quinchía-Risaralda, presentó del año 2020 al 2021 traslado presupuestal, que dando para el último año en mención con un planificado por valor de \$ 11.792.900 del cual, presento una ejecución por valor de \$ 3.096.719 y Comprometido de \$ 7.315.000, es decir un cumplimiento del 88,29% más con relación al año anterior 2021 que fue de 2,04%.

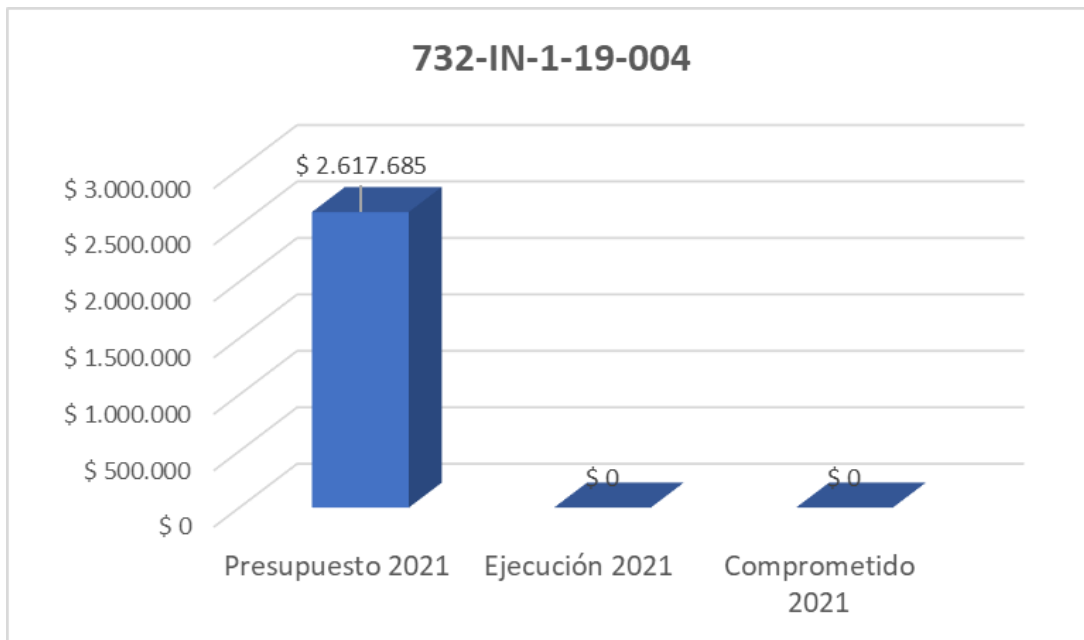
Gráfica 97. Proyecto 732-IN-1-19-003.



Fuente: SAP 2020-2021

El proyecto **732-IN-1-19-004**, CS119-079 Conocer divergencias y complementariedades entre la sabiduría ancestral contexto de los resguardos indígenas Lomapieta, La Montaña y Cañamomo del Municipio de Riosucio-Caldas durante el año 2019, a diferencia de los demás proyectos no conto con un valor ejecutado, pero, si con un planificado por valor de \$ 2.617.685, cabe resaltar que el proyecto al igual que los anteriores mencionados, presento traslado presupuestal del 2020 al 2021, cabe resaltar que para el año 2020 no presentó avances en su ejecución.

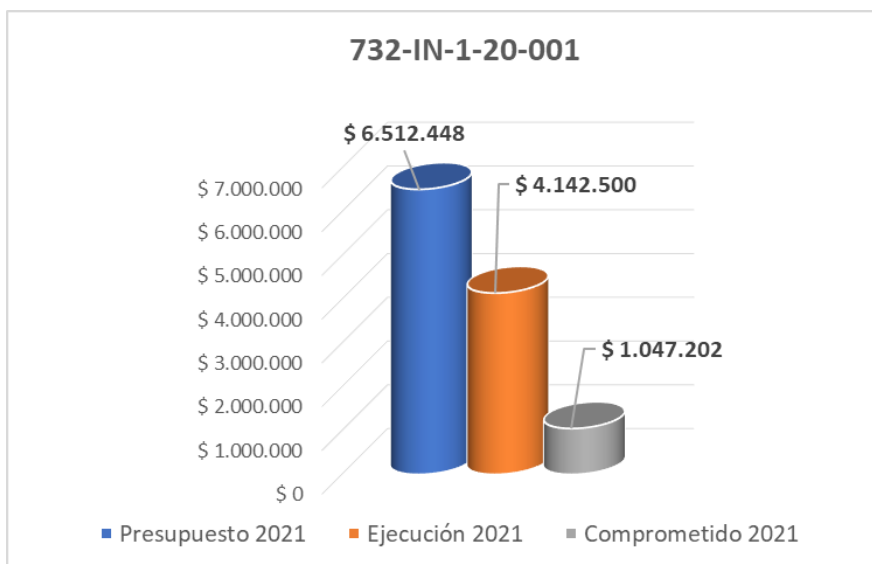
Gráfica 98. Proyecto 732-IN-1-19-004.



Fuente: SAP 2020-2021

Otro de los proyectos del año 2021 es el **732-IN-1-20-001**, CV19-732-04 - "Mujeres Sembrando Comunidad". Proyecto el cual, tuvo traslado presupuestal, contando en el año 2020 con un cumplimiento del 57,71%, ya para el año 2021, se aprobó un planificado por \$ 6.512.448, cuya ejecución fue de \$ 4.142.500, también, un comprometido por valor de \$ 1.047.202, es decir logro un cumplimiento del 79,69%, porcentaje mayor al año anterior.

Gráfica 99. Proyecto 732-IN-1-20-001.



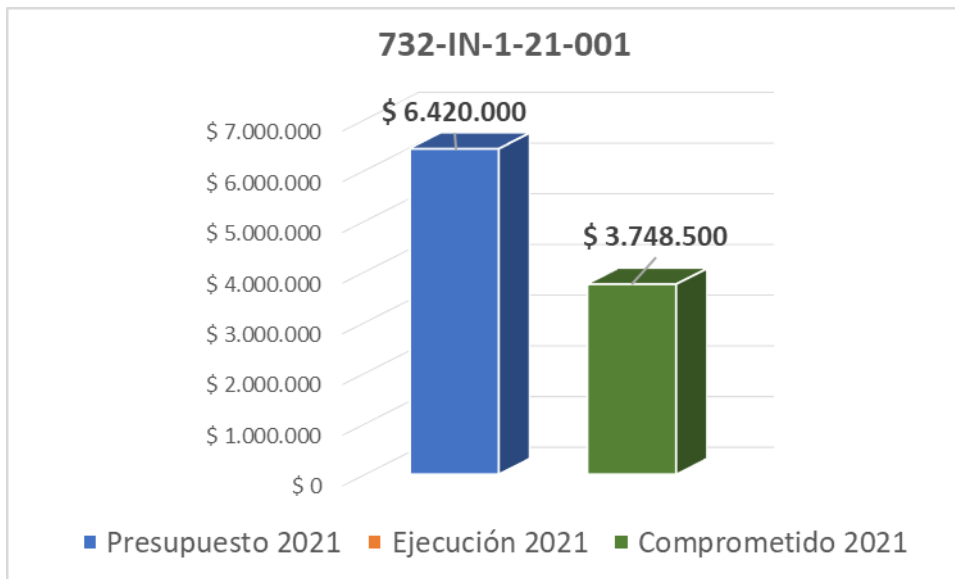
El proyecto **521-PI-5-20-002**, Adecuación Bloque F Campus Pereira 2020. Al proyecto se le realizó traslado presupuestal para el 2021, con presupuesto por valor de \$ 40.000.000 del cual, se cumplió el 56,50%, es decir un ejecutado de \$ 22.599.500. En el año 2020 se había asignado al proyecto un aprobado por valor de \$ 440.738.650 valor del cual se dio uso del 69,31%.

Gráfica 100. Proyecto 521-PI-5-20-002.



El proyecto **732-IN-1-21-001**, C121-732-002 Representaciones sociales, presento un planificado por valor de \$ 6.420.000, del cual, no contó con un valor ejecutado, pero si un comprometido por valor de \$ 3.748.500, es decir, un cumplimiento del 58,39% con respecto a lo que se tenía planeado.

Gráfica 101. Proyecto 732-IN-1-21-001.



Fuente: SAP 2020-2021

El proyecto **531-PI-5-21-001** Adecuación Casas de Huéspedes Pereira, se comprometió un valor de \$ 13.936.683, una ejecución por valor de \$ 155.227.646, es decir que contó con el 84,57% de cumplimiento, esto, con relación a lo planificado que fue de \$ 200.029.985.

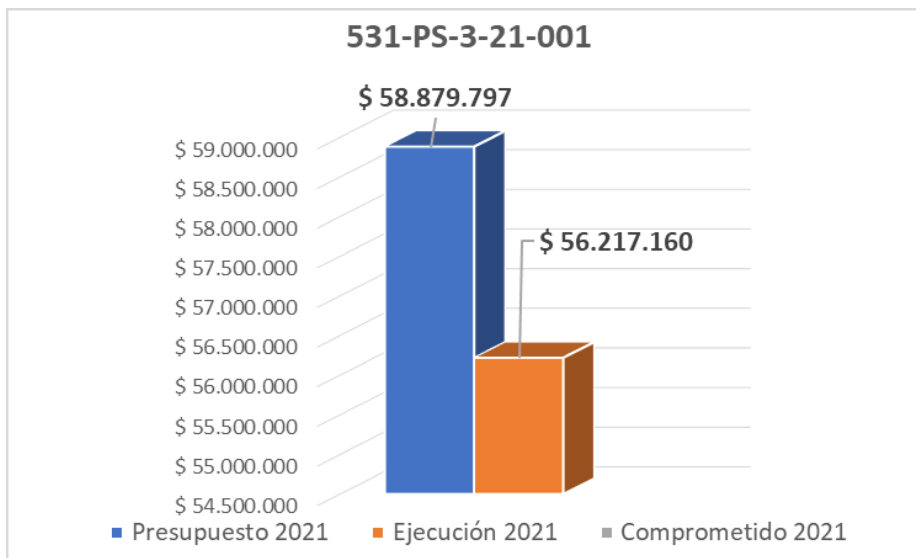
Gráfica 102. Proyecto 531-PI-5-21-001.



Fuente: SAP 2020-2021

El proyecto **531-PS-3-21-001** Convenio VREC Gobernación 2021, el cual tuvo un presupuesto por valor de \$ 58.879.797 con un ejecutado por valor de \$ 56.217.160, es decir logro un cumplimiento del 95,48%.

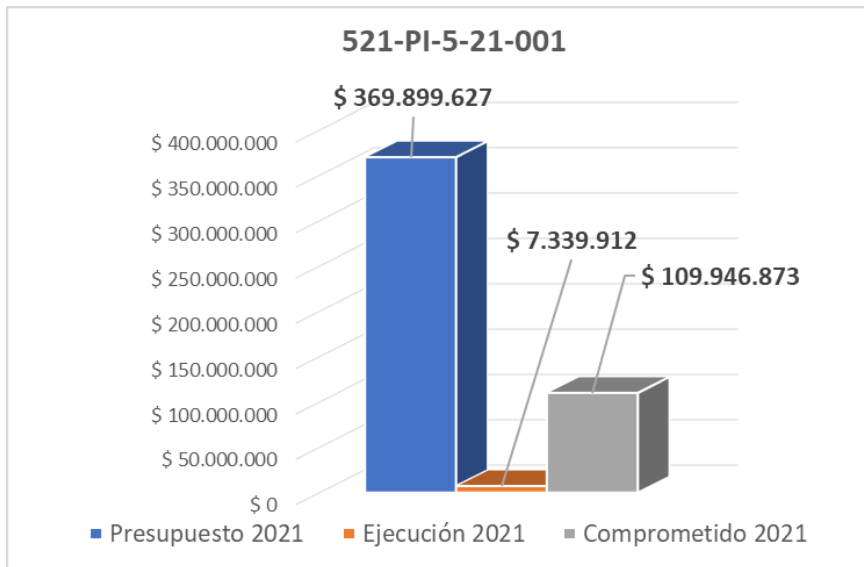
Gráfica 103. Proyecto 531-PS-3-21-001.



Fuente: SAP 2020-2021

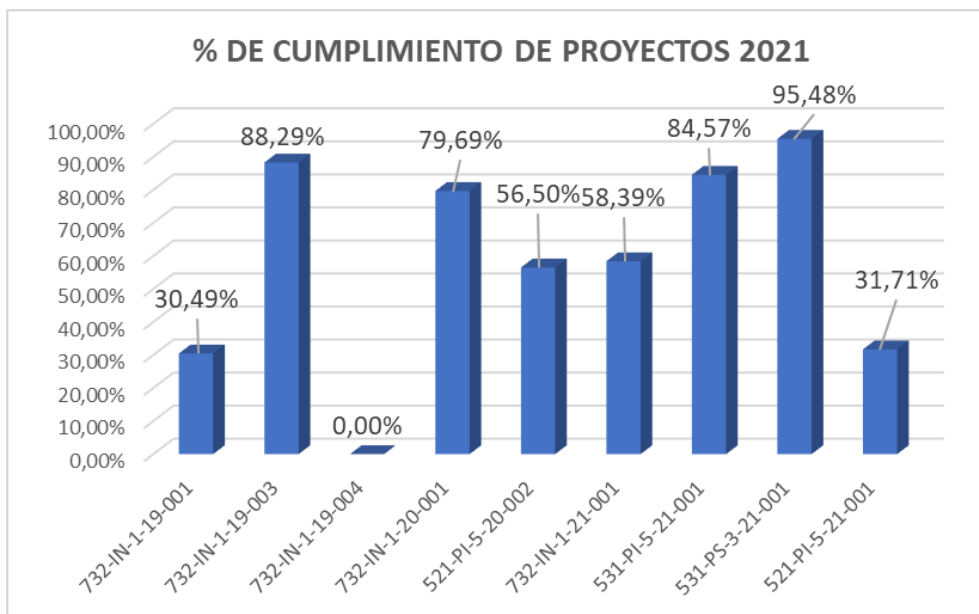
Por último, se tiene el proyecto **521-PI-5-21-001** de Campus Pereira inversiones 2021-2, proyecto que conto con un valor presupuestado por valor de \$ 369.899.627, del cual, se comprometieron \$ 109.946.873 y un ejecutado de \$ 7.339.912, quedando con el 31,71% de cumplimiento.

Gráfica 104. Proyecto 521-PI-5-21-001.



Fuente: SAP 2020-2021

Gráfica 105. Cumplimiento de los Proyectos 2021.



Fuente: SAP 2020-2021

11.4 COMPONENTE 3: PRESUPUESTO PLANES DE MEJORA

Para el año 2021, los presupuestos asignados a los programas de las sedes Eje Cafetero se ejecutaron de la siguiente manera:

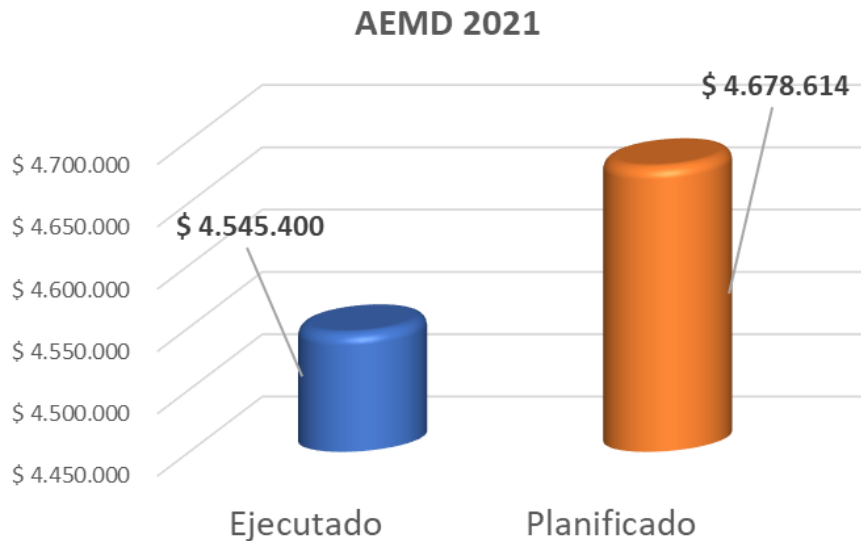
11.4.1 Centro regional Pereira

Para el presente año, la sede contó con 7 programas de pregrado y 1 especialización, cuyo presupuesto tuvo una ejecución por debajo de lo esperado, es decir, un cumplimiento del 87,6%.

A continuación, se analizará cuál fue el valor ejecutado por cada uno de los programas, valor planificado y el porcentaje de cumplimiento obtenido:

- El programa de Ingeniería Industrial (IIND) en modalidad Presencial, no contó con valor presupuestado, por lo mismo, no tuvo un ejecutado esto debido a que no se obtuvo el número de estudiantes mínimos requeridos para su apertura.
- Administración de Empresas Distancia (AEMD) es un programa que contó con un planificado por valor de \$ 4.678.614, de los cuales se logró una ejecución del 97,2% con \$ 133.214 menos del plan, logrando estar dentro del rango de cumplimiento planteado por la institución.

Gráfica 106. Cumplimiento del Programa AEMD.



Fuente: SAP 2021

- El siguiente programa, cuenta con 2 registros, es decir, dos denominaciones, la primera sería Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo Distancia (ASST), el cual, tuvo un valor presupuestado de \$ 7.700.000 y una ejecución de \$ 6.444.053, quiere decir que la denominación logró un cumplimiento del 83,69%, por otro lado, Administración en Salud Ocupacional Distancia (ASOD), se le asignó un presupuesto de \$ 1.142.400 del cual, logró ejecutar el 100% del plan, de manera General, el programa sumando ambas denominaciones, contó con un presupuestado por valor de \$ 8.842.400 y un ejecutado de \$ 7.586.453 logrando un cumplimiento del 85,8%, porcentaje que no se encuentra dentro de la meta establecida para su cumplimiento (90 al 100%).

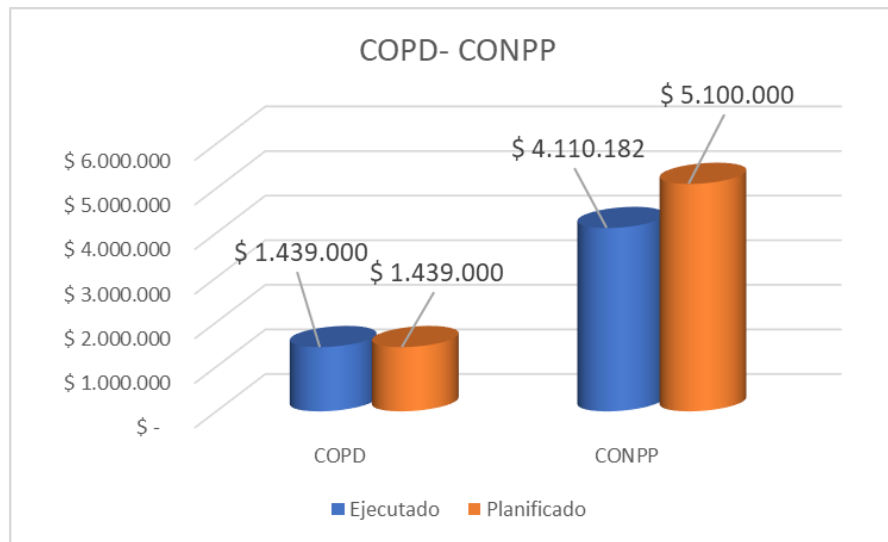
Gráfica 107. Cumplimiento del Programa ASST - ASOD.



Fuente: SAP 2021

- Otro de los programas ofertados por la institución, es Contaduría Pública, quien al igual que el anterior programa mencionado, cuenta con dos denominaciones, una Contaduría Pública Distancia (COPD), que tuvo un asignado por valor de \$ 1.439.000, del cual se ejecutó el 100% y Contaduría Pública Presencial (CONPP), al cual, se le planificó un valor de \$ 4.110.182, logrando una ejecución del 80,69% correspondiente a \$ 5.100.000.

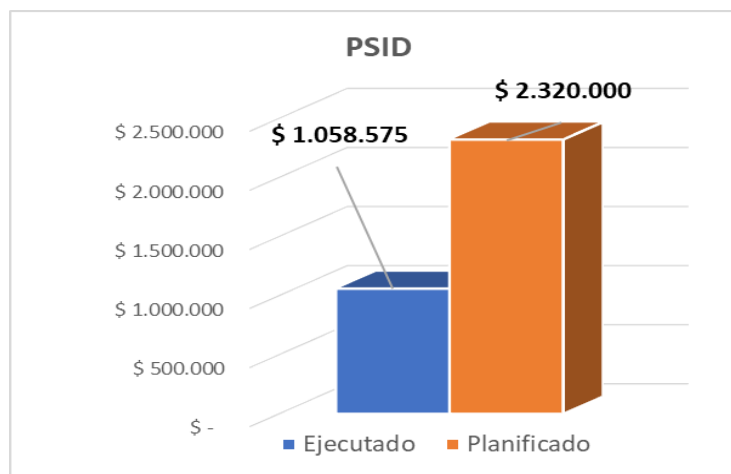
Gráfica 108. Cumplimiento del Programa COPD - CONPP.



Fuente: SAP 2021

- El programa de psicología, para el año 2021, contó con un valor presupuestado de \$ 2.320.000, del cual se ejecutaron \$ 1.058.575, es decir, un cumplimiento del 45,6% por debajo del rango aprobado, Psicología es un programa muy solicitado por los estudiantes, pero, en el año 2018 no se contó con la renovación del registro calificado, dicha ausencia de renovación aún se mantiene a la fecha convirtiéndose en un hecho que se ve reflejado en una disminución considerable tanto en el presupuesto asignado como en la ejecución del mismo.

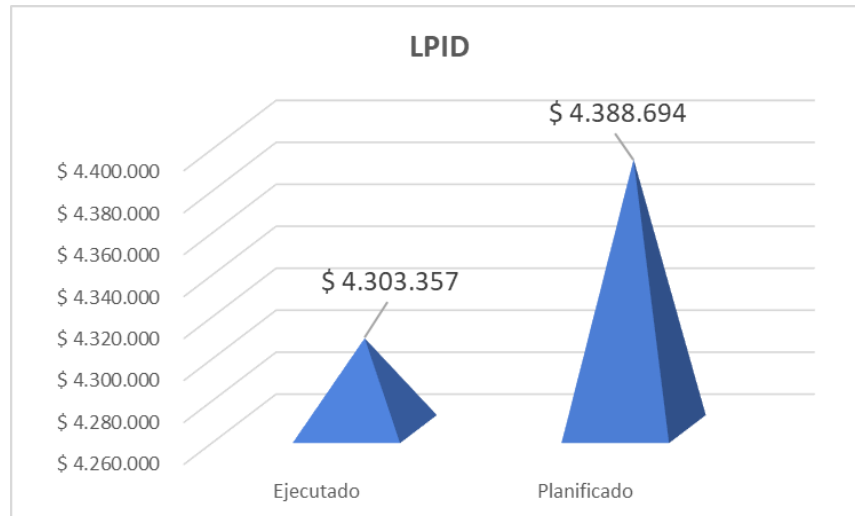
Gráfica 109. Cumplimiento del Programa PSID.



Fuente: SAP 2021

- El programa de Licenciatura en Pedagogía Infantil Distancia (LPID), tuvo un valor planificado de \$ 4.303.357 y presento una ejecución de \$ 4.388.694, es decir, el 98,06% de cumplimiento.

Gráfica 110. Cumplimiento del Programa LPID.



Fuente: SAP 2021

- Otro programa de la sede Pereira es Comunicación social Distancia (CSOD), el cual, tuvo un valor presupuestado de \$ 3.841.980 con una ejecución del 98,0%, encontrándose dentro del rango de cumplimiento propuesto por la sede.

Gráfica 111. Cumplimiento del Programa CSOD.



Fuente: SAP 2021

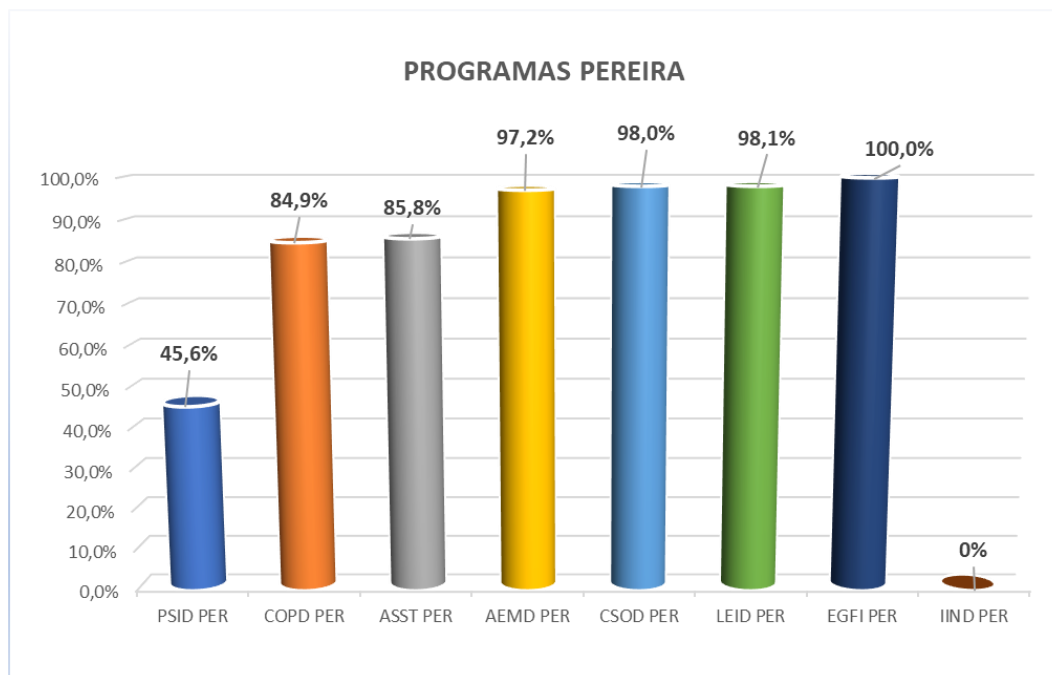
- La especialización en gerencia financiera, para el año 2021, contó con un valor panificado de \$ 150.000, del cual se cumplio al 100% la ejecucion del presupuesto asignado.

Gráfica 112. Cumplimiento del Programa EGFI.



Fuente: SAP 2021

Gráfica 113. Cumplimiento de los programas sede Pereira.



Fuente: SAP 2021

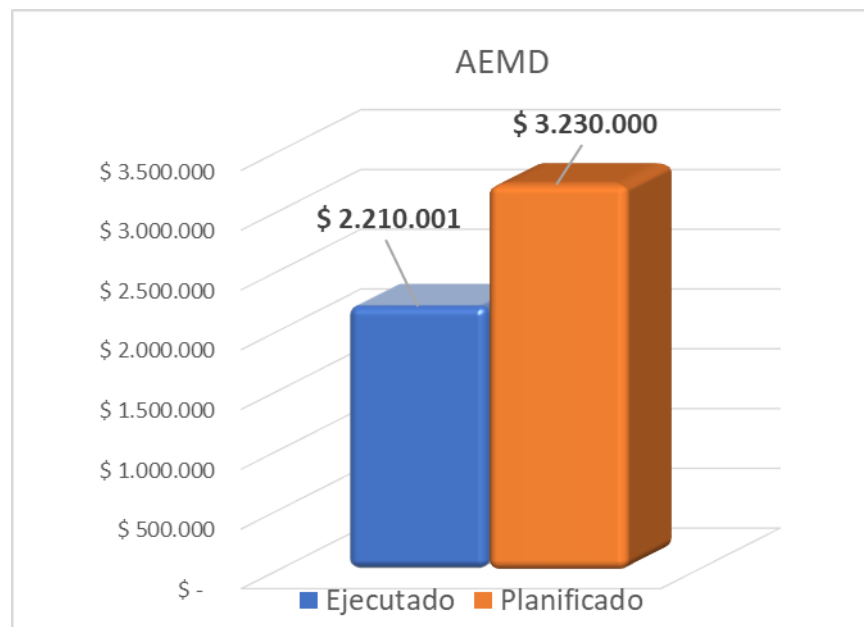
11.4.2 Centro regional Chinchiná

En el año 2021 a la sede Chinchiná se le asignó un valor planificado de \$ 17.420.000, del cual, ejecuto un \$ 71,5%, es decir, fuera del rango de cumplimiento establecido por la institución (90% - 100%).

A continuación, se analizará cuál fue el valor ejecutado por cada uno de los programas, valor planificado y el porcentaje de cumplimiento obtenido:

- El programa de Administración de empresas distancia (AEMD), para el presente año, finalizó con una ejecución del 68,4% de un aprobado por valor de \$ 3.230.000, estando dentro de los programas con el porcentaje de cumplimiento más bajos de la sede.

Gráfica 114. Cumplimiento del Programa AEMD.



Fuente: SAP 2021

- El programa de seguridad y Salud en el Trabajo Distancia (ASST) para la sede, presento un ejecutado de \$ 3.201.305 del planificado que fue por valor de \$ 3.500.000, la denominación logro obtener un cumplimiento del 91,5% estando dentro del rango establecido por la institución.

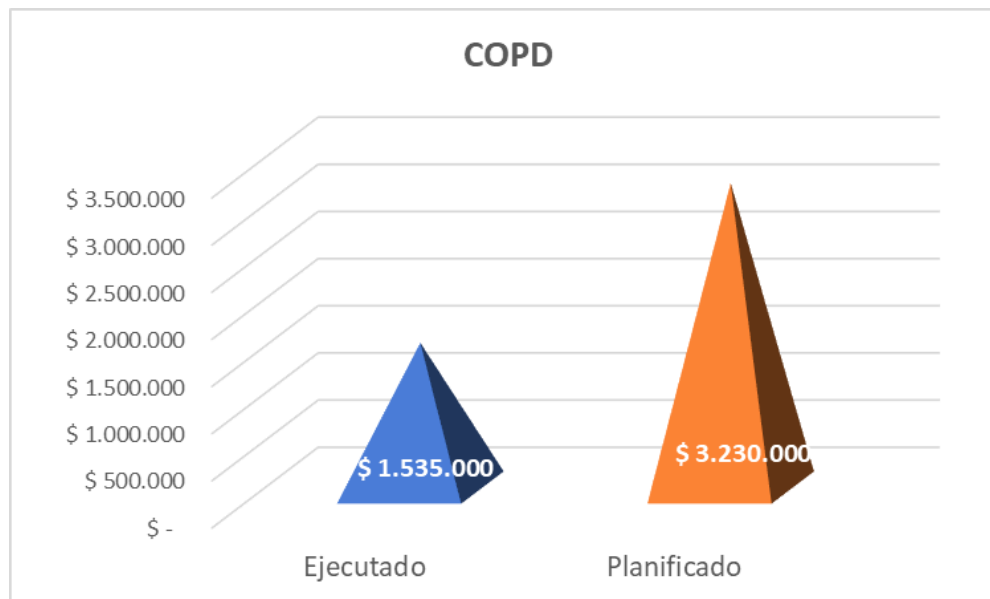
Gráfica 115. Cumplimiento del Programa ASST.



Fuente: SAP 2021

- Otro de los programas que contó con un porcentaje de cumplimiento bajo en la sede fue Contaduría Pública Distancia (COPD), denominación que contó con el 47,5% de cumplimiento, es decir, un ejecutado de \$ 1.535.000 sobre un presupuestado por valor de \$ 3.230.000.

Gráfica 116. Cumplimiento del Programa COPD.



Fuente: SAP 2021

- Psicología Distancia (PSID), es un programa que contó con un presupuesto aprobado de \$ 4.160.000, teniendo una ejecución del 96,4%, es decir, un valor de \$ 4.010.001, encontrándose dentro del rango de cumplimiento de la institución.

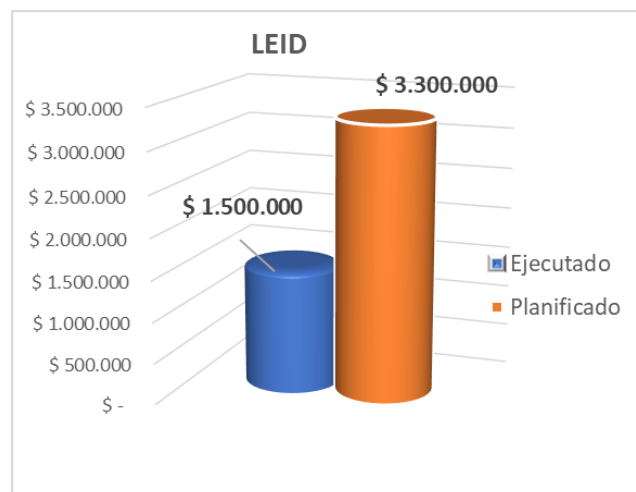
Gráfica 117. Cumplimiento del Programa PSID.



Fuente: SAP 2021

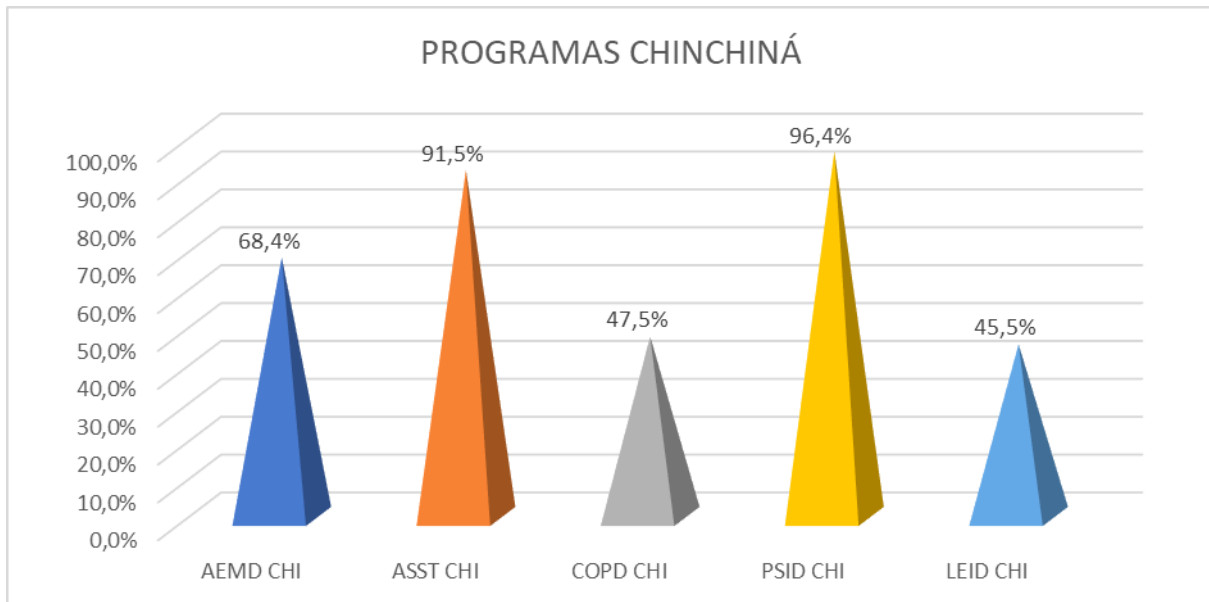
- El programa de Licenciatura en Educación Infantil Distancia (LEID), a diferencia de las denominaciones, fue el programa que obtuvo el porcentaje más bajo de incumplimiento en la sede, logrando solo el 45,5% de cumplimiento, es decir, de un planificado por valor de \$ 3.300.000, solo logró una ejecución de \$ 1.500.000.

Gráfica 118. Cumplimiento del Programa LEID.



Fuente: SAP 2021

Gráfica 119. Cumplimiento los Programas en Chinchiná.



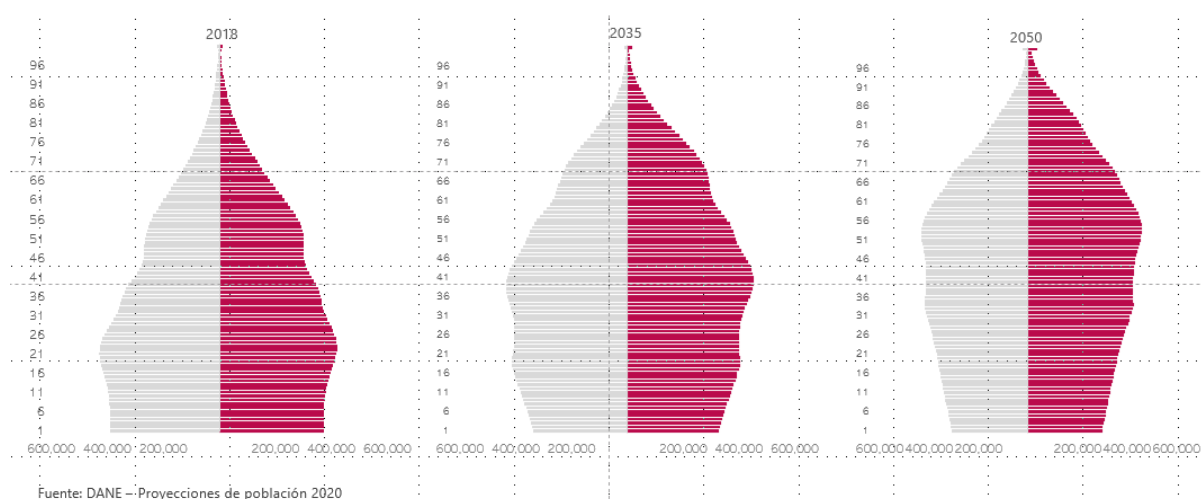
Fuente: SAP 2021

11.5 COMPONENTE 4: UNIMINUTO EJE CAFETERO

11.5.1 ¿Cómo está la población etaria actualmente? censo 2005 vs censo 2018

- Es evidente la preocupación que el DANE e incluso el Sector educativo, tiene frente a las cifras comparativas entre el CENSO de 2005 y 2018, allí se puede evidenciar la disminución de la población joven, y de niños, quiere decir que hay un fuerte angostamiento de la base de la pirámide (allí están los niños) y el ensanchamiento de la punta (allí están los adultos). El DANE lo ha concluido, como la disminución de la fecundidad y el aumento de la esperanza de vida.

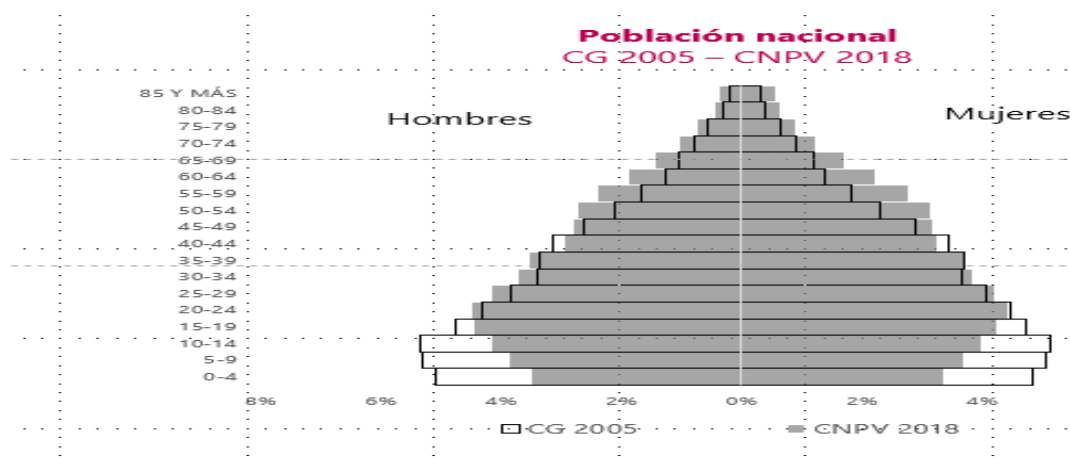
Gráfica 120. Proyección de población 2020.



La gráfica de proyección de población a 2050 nos muestra una alerta evidente a sectores como la educación, año a año tendremos menos jóvenes en nuestro país, y esto es directamente proporcional a menores cifras en educación superior.

- Para entender con mayor apreciación este descenso de la población joven en Colombia vamos a ver gráficamente, como es notorio el descenso de población entre los 0-4 años, una brecha más grande de los 5 a los 9 años, igual que un descenso de 10 a 14 y aunque menor, si notorio de 15 a 19. Esta comparación es entre el censo del 2005 y el último reportado por el DANE 2018.

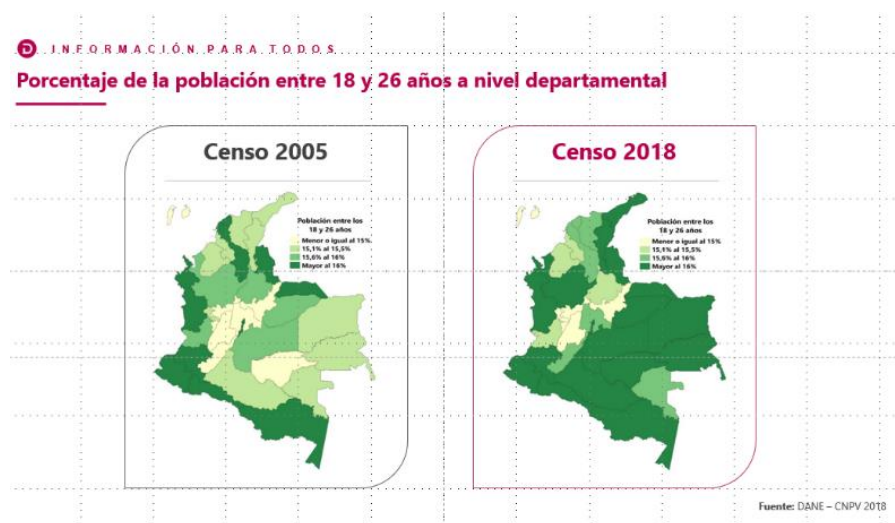
Gráfica 121. Población Nacional CG 2005 – CNPV 2018.



La anterior gráfica es más preocupante aún, vemos que estamos creciendo a pasos agigantados en población adulta comparando los dos Censos y como la base de la pirámide tiene grandes espacios en blanco que demuestra que ahora hay menos niños, menos adolescentes y como consecuencias menos jóvenes. Concluye lo anterior que con el pasar de los años cada día será menor la demanda de educación superior.

- Finalmente queremos focalizarnos en nuestro eje cafetero para ver el comportamiento de esta dinámica en nuestros 3 departamentos.

Ilustración 74. Porcentaje de Población entre 18 y 26 años.



En esta gráfica claramente se puede evidenciar que todo el eje cafetero está en un porcentaje igual o inferior al 15% de población entre los 18 y 26 años.

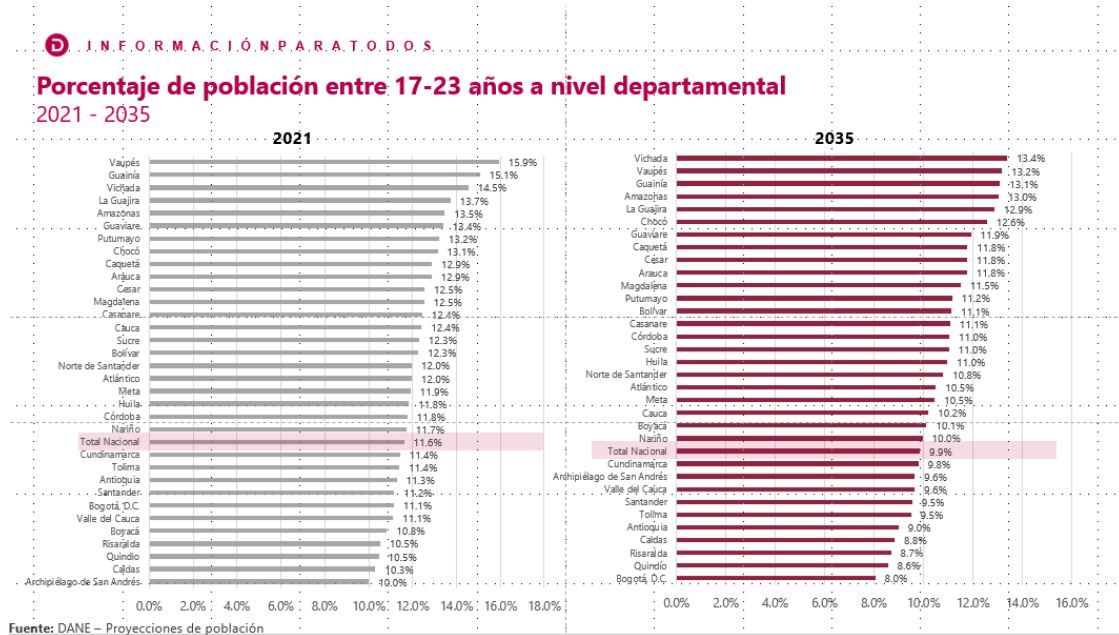
El más notorio es Risaralda quien en 2005 tenía por lo menos el 15% de su población en esta edad y para el CENSO de 2018 ya no logra conservar dicho porcentaje.

Lo anterior nos lleva a una reflexión mucho más estructurada en el entendido que son departamentos pequeños frente a la geografía Nacional, que ya para 2005 tenían un comportamiento diferencial frente a la población joven; y de acuerdo a la primera gráfica, donde como mencionábamos se ve un claro angostamiento de la población joven, se concluye claramente que es una de las principales razones para el descenso Nacional de la matrícula y particularmente más evidente en algunos departamentos como el Eje Cafetero.

- Lo descrito anteriormente lo podemos ratificar con la siguiente gráfica donde el DANE nos muestra la población entre 17 y 23 años, que es la población de mayor interés para la educación superior, por lo

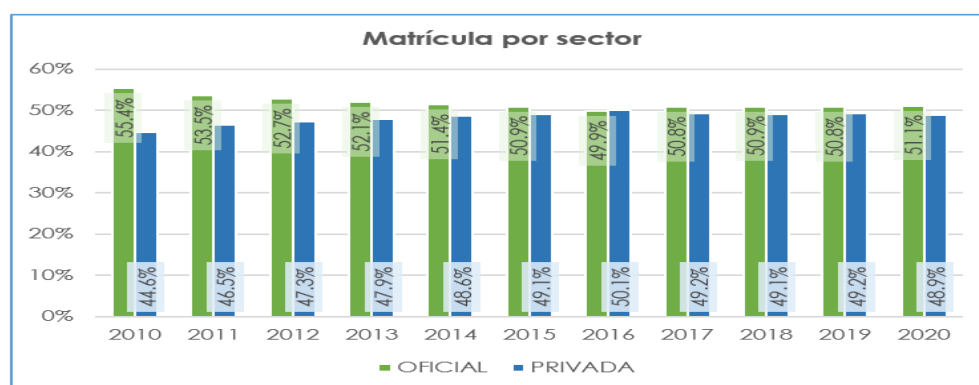
menos en lo relacionado a pregrados para modalidad presencial y los 3 departamentos del eje cafetero se encuentran por debajo de la media, consecuencia de las anteriores conclusiones.

Gráfica 122. Porcentaje de Población entre 17 y 23 años.



11.5.2 ¿Cómo afecta la gratuidad de la educación superior proyecto de pandemia a las IES privadas? 2010 -2020

Gráfica 123. Matriculas por sector.



En 2020 las IES privadas ven reducido el número de matriculados en educación superior en 2,24% con respecto a 2019 (26.412 estudiantes menos). De igual forma, las IES oficiales sufren una disminución en la matrícula en educación superior de 1,17%, equivalente a 14.235 estudiantes menos. En ambos casos, la matrícula se ha presentado una variación interanual negativa desde el año 2019. De otro lado, entre 2010 y 2019, las IES oficiales pierden participación frente al total, a favor de las IES privadas. Esta tendencia parece cambiar en 2020, cuando las IES oficiales pasan a representar 51,1% del total de la matrícula de educación superior, mientras que las IES privadas alcanzan 48,9%.

La conclusión a la que ha llegado al Ministerio de Educación según la gráfica anterior y teniendo en cuenta que el cierre de estos datos corresponde a marzo de 2021, es el efecto del proyecto de gratuidad que implemento el Gobierno Nacional, como una de sus estrategias para dar acceso a la educación superior en tiempos de pandemia y que hoy se mantiene. Pues cada año se buscará beneficiar un promedio de 336.000 jóvenes, estos datos aún están pendiente por publicarse en lo que se refiere a 2021, sin duda alguna estos 336.000 se convierten en un descenso directo en las IES privadas.

MATRÍCULA POR SECTOR (ESTUDIANTES)

Tabla 161. Matrícula por sector (estudiantes).

SECTOR	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
OFICIAL	927.295	995.826	1.017.138	1.089.911	1.142.084	1.167.888	1.194.697	1.241.790	1.242.482	1.218.130	1.203.895
PRIVADA	746.726	863.866	912.449	1.002.980	1.078.568	1.125.662	1.199.737	1.204.524	1.197.885	1.178.120	1.151.708
TOTAL	1.674.021	1.859.692	1.929.587	2.092.891	2.220.652	2.293.550	2.394.434	2.446.314	2.440.367	2.396.250	2.355.603

En esta tabla podemos ver como particularmente en el año 2020, la participación de educación pública repunta en un porcentaje superior sobre a la educación privada, y claramente también se evidencia; el descenso de las IES privadas; este último, no es un fenómeno solo del 2020, coyunturalmente se viene presentando justo desde el 2018, año en que la Rectoría eje cafetero pierde los registros, estas cifras serán mucho más de impacto para

la educación superior cuando se presenten las cifras de 2021, y allí aparezcan los 336.000 jóvenes beneficiarios de la gratuidad, quiere decir que será más notorio el decrecimiento de las IES privada, frente al crecimiento de la educación oficial.

11.5.3 El descenso actual de matrícula no es solo en UNIMINUTO es a nivel nacional

11.5.3.1 Tasa de cobertura de educación superior

Por tercer año consecutivo, la tasa de cobertura de educación superior disminuye; para 2020 se ubicó en 51,58%, 0,65% inferior a la registrada en 2019, y 2,39% más baja que en 2018, primer año en que se observó un descenso de este indicador (Ver Tabla 1). En términos relativos, la tasa de cobertura de educación superior en 2020 se sitúa en un nivel similar al observado en 2015. Por su parte, para 2020, la población matriculada en pregrado se reduce en 28.443 estudiantes frente a 2019, equivalente a una disminución de 1,29%.

TASA DE COBERTURA ESTIMACIONES Y PROYECCIONES DE POBLACIÓN CENSO 2018

Tabla 162. Tasa de cobertura estimaciones y proyecciones de población censo 2018.

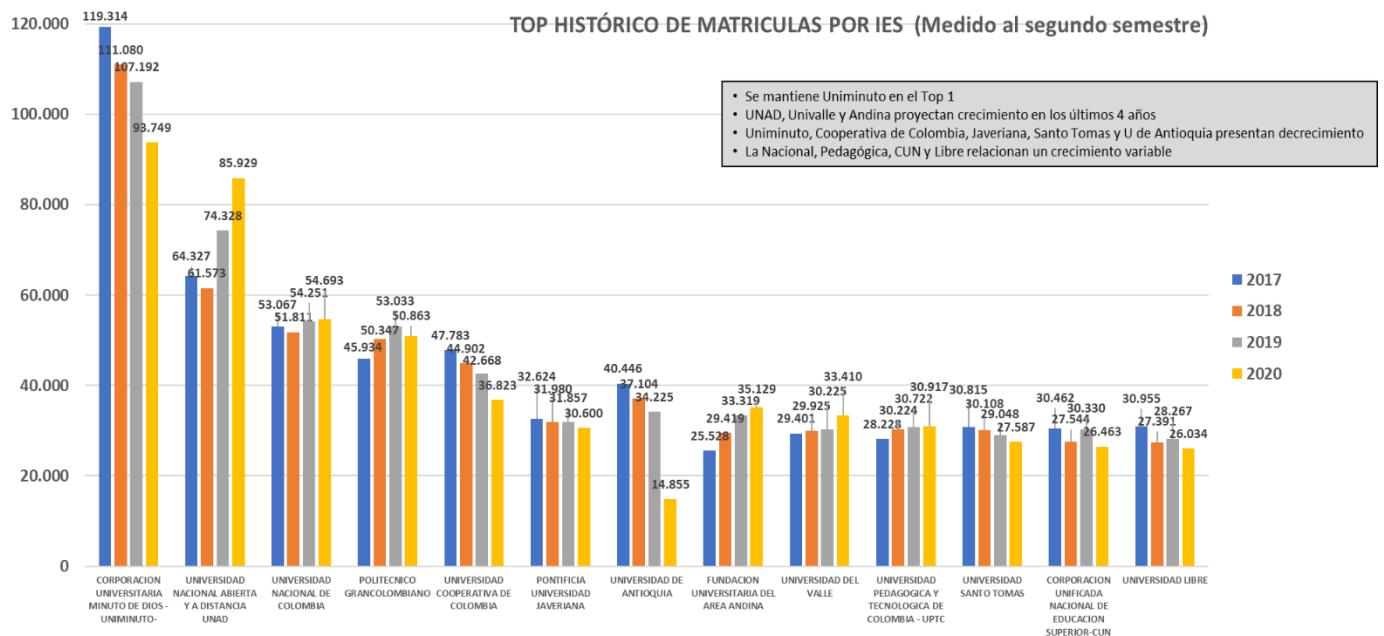
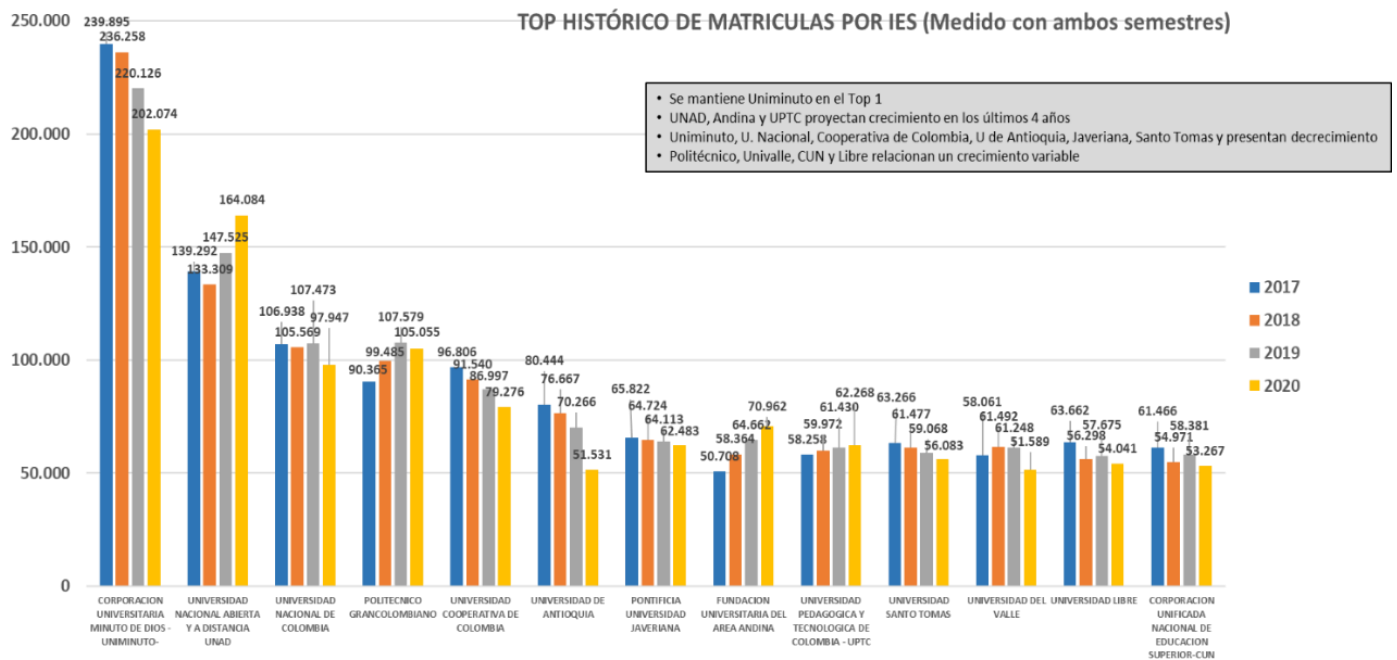
AÑO	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
MATRÍCULA PREGRADO	1.587.760	1.745.983	1.812.500	1.967.053	2.080.440	2.149.504	2.234.285	2.280.327	2.267.140	2.208.613	2.180.170
POBLACIÓN 17 A 21 AÑOS	4.031.864	4.083.849	4.125.876	4.156.312	4.175.772	4.185.606	4.190.194	4.189.178	4.201.009	4.228.704	4.226.964
COBERTURA	39,38%	42,75%	43,93%	47,33%	49,82%	51,35%	53,32%	54,43%	53,97%	52,23%	51,58%

Fuente: SNIES - MEN - Proyecciones de población DANE derivadas del Censo Nacional de Población y Vivienda 2018 diciembre 2020

11.6 LA HISTORIA DE UNIMINUTO A NIVEL NACIONAL

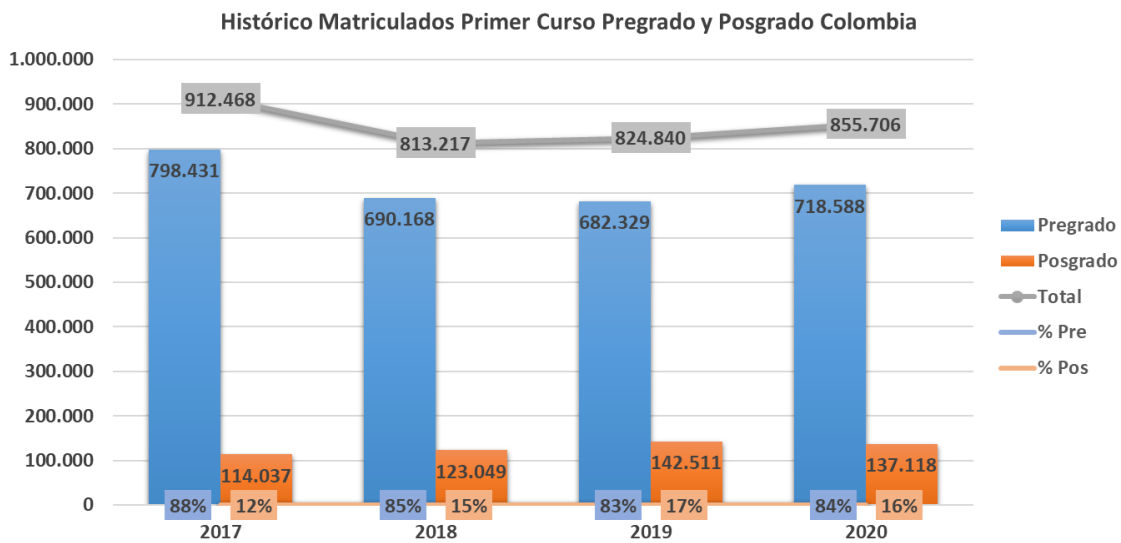
11.6.1 Estudiantes en educación Superior Nacional

Gráfica 124. Histórico de Matriculas por IES.

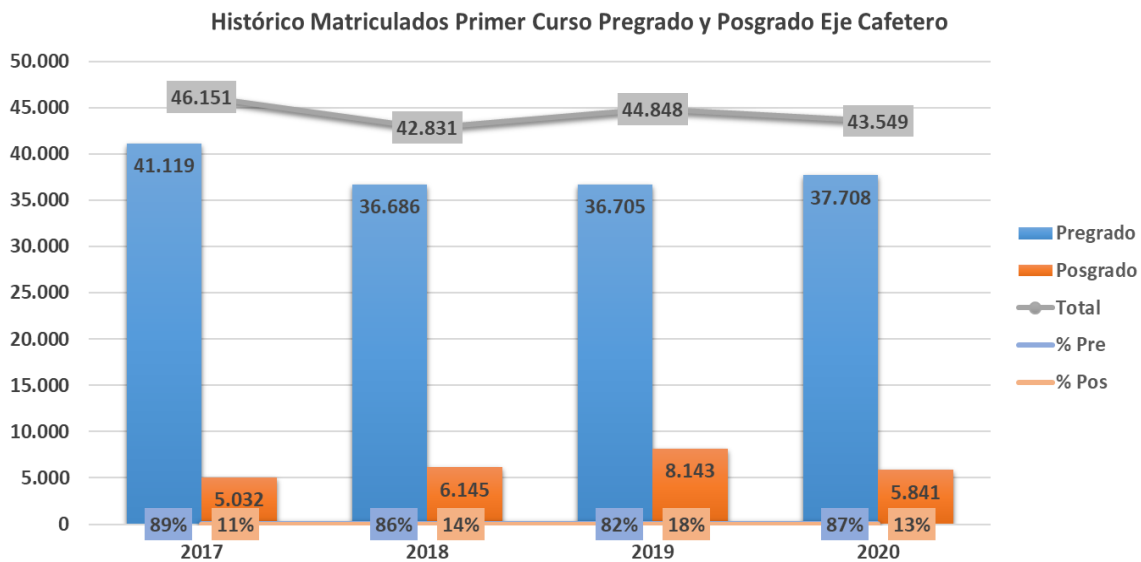


11.6.2 Estudiantes en educación Superior Nacional y Eje Cafetero Primer Curso

Gráfica 125. Histórico de matrículas primer curso pregrado y posgrado Colombia.

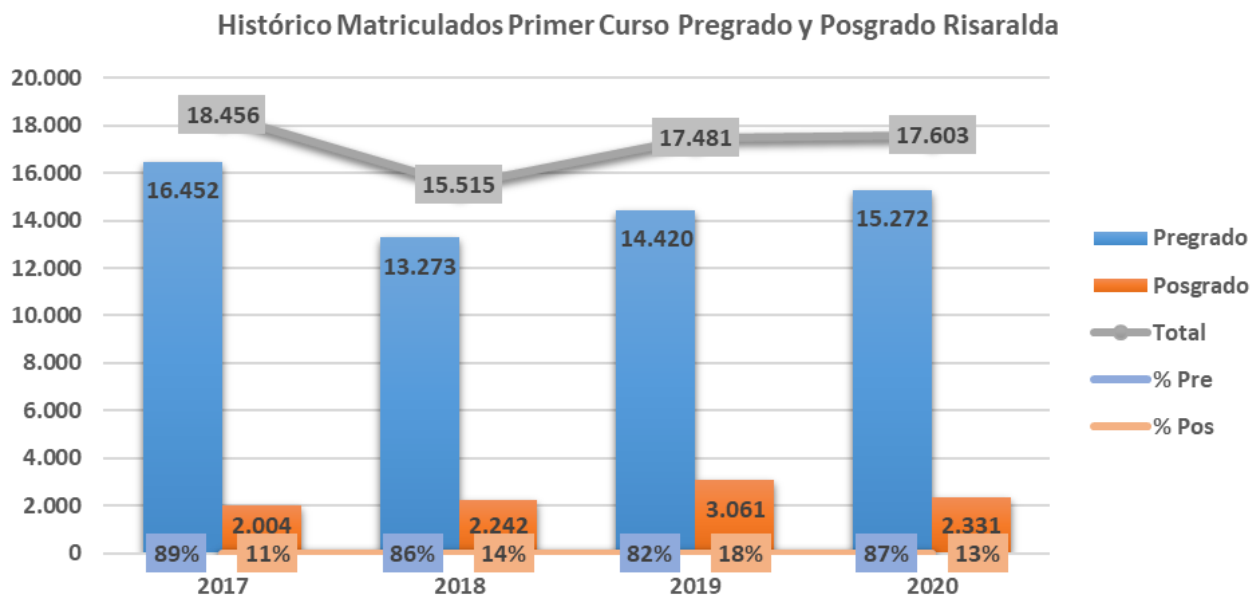


Gráfica 126. Histórico de matrículas primer curso pregrado y posgrado en el Eje cafetero.

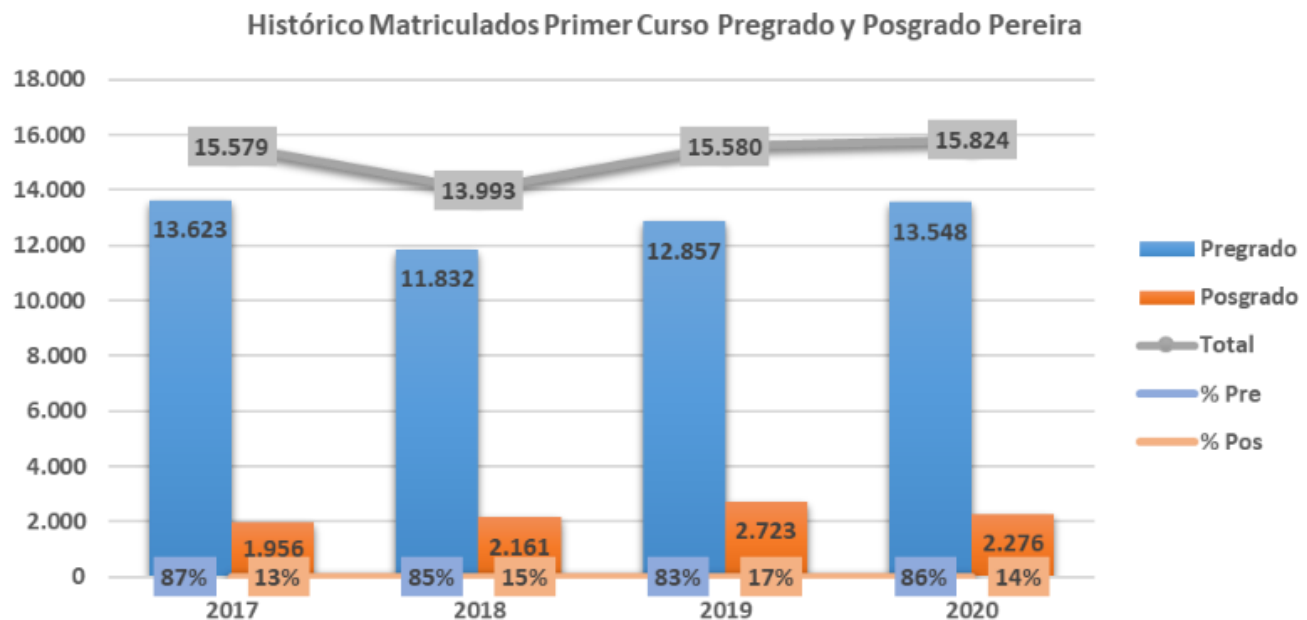


11.6.3 Estudiantes en educación Superior primer curso, Detallado por Departamento y por Capital del Eje Cafetero

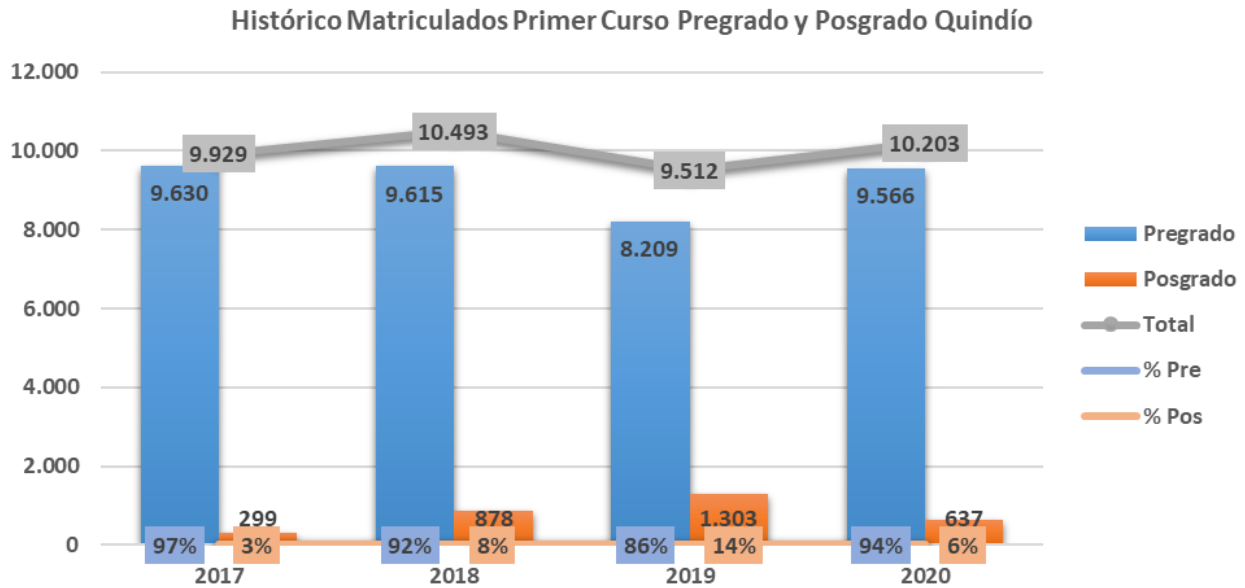
Gráfica 127. Histórico de matrículas primer curso pregrado y posgrado.



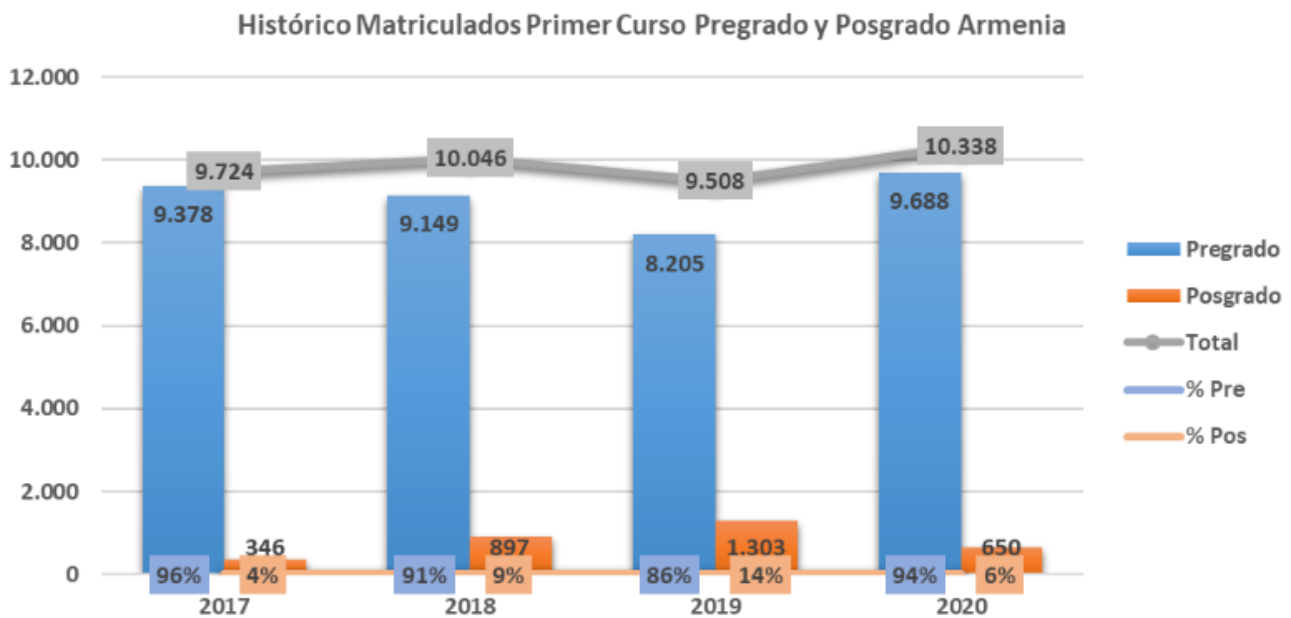
Gráfica 128. Histórico de matrículas primer curso pregrado y posgrado Pereira.



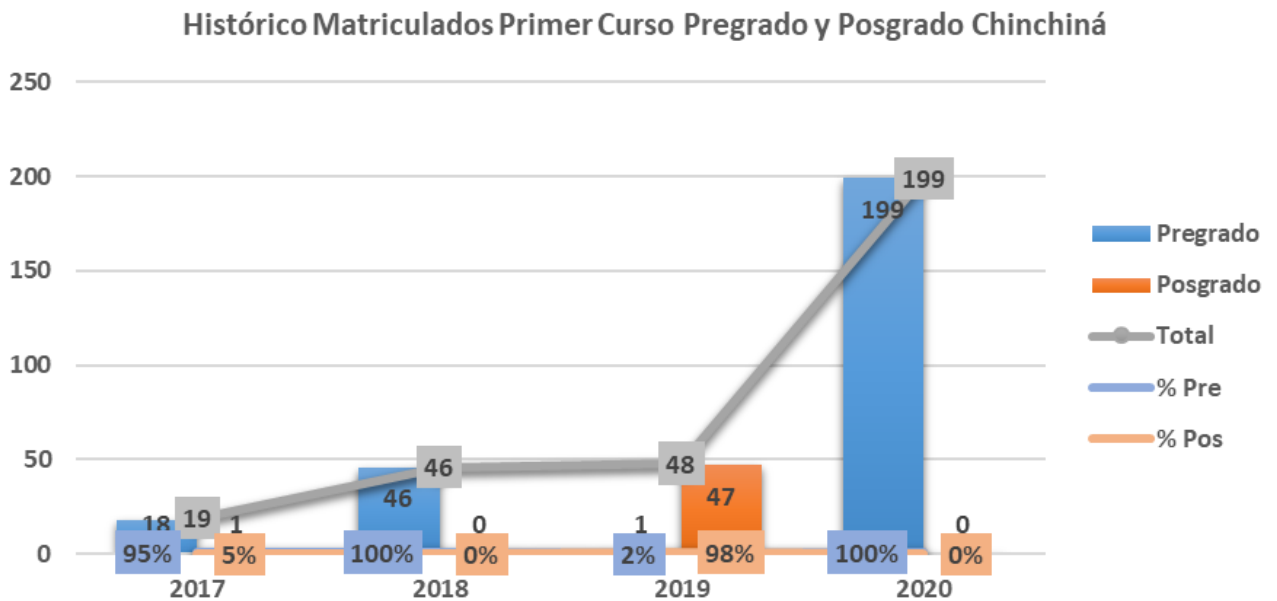
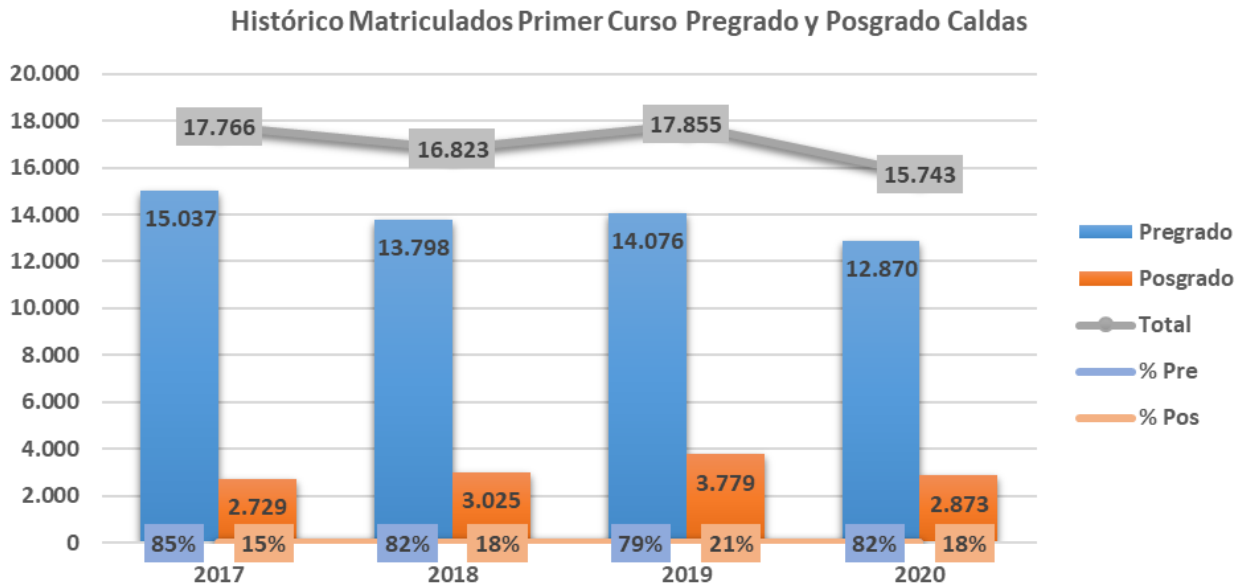
Gráfica 129. Histórico de matrículas primer curso pregrado y posgrado Quindío.



Gráfica 130. Histórico de matrículas primer curso pregrado y posgrado Armenia.

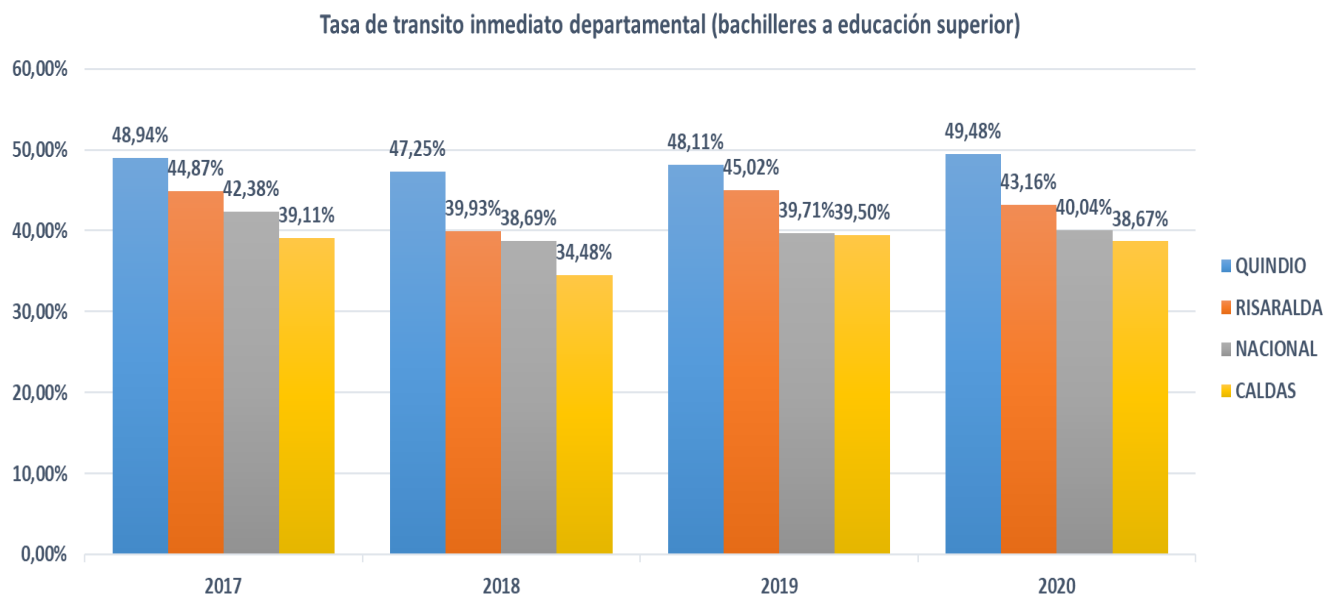


Gráfica 131. Histórico de matrículas primer curso pregrado y posgrado Caldas.



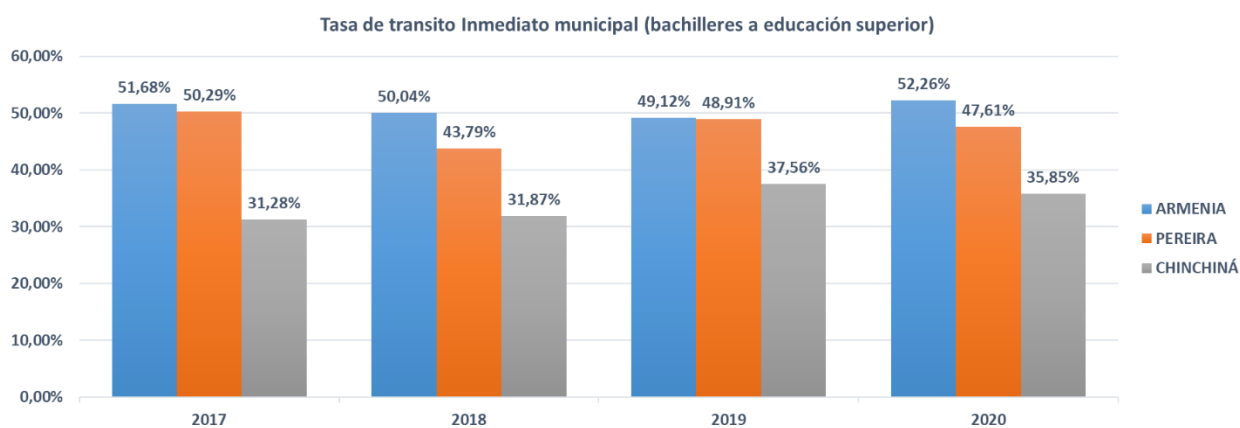
11.6.4 Histórico de la tasa de tránsito inmediato Nacional vs Departamental del Eje Cafetero

Gráfica 132. Tasa de tránsito inmediato departamental (bachilleres a educación superior).



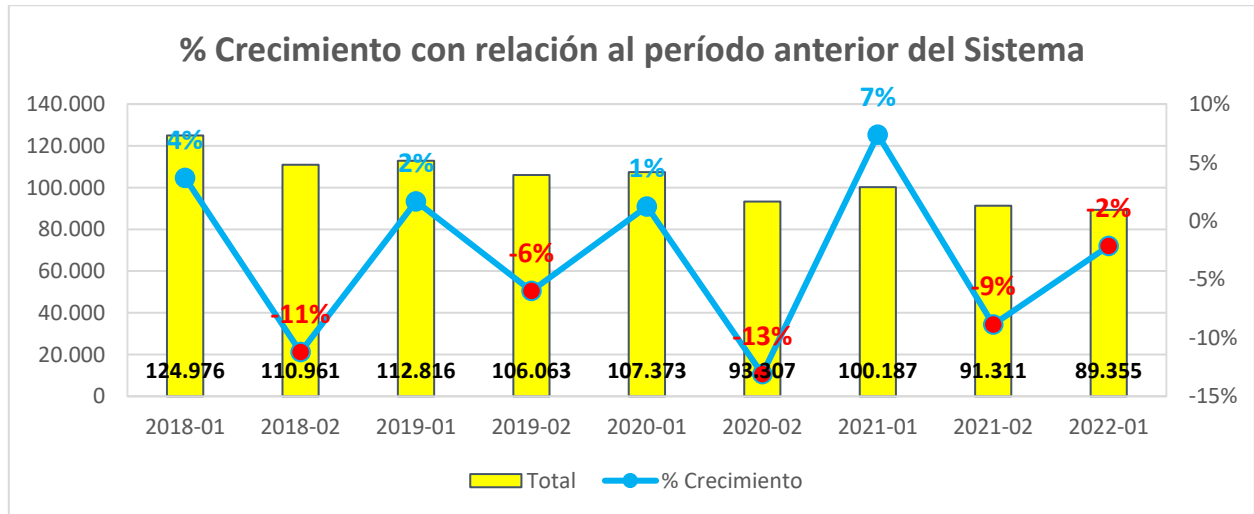
11.6.5 Histórico de la tasa de tránsito inmediato Municipal del Eje Cafetero

Gráfica 133. Tasa de tránsito inmediato municipal (bachilleres a educación superior).

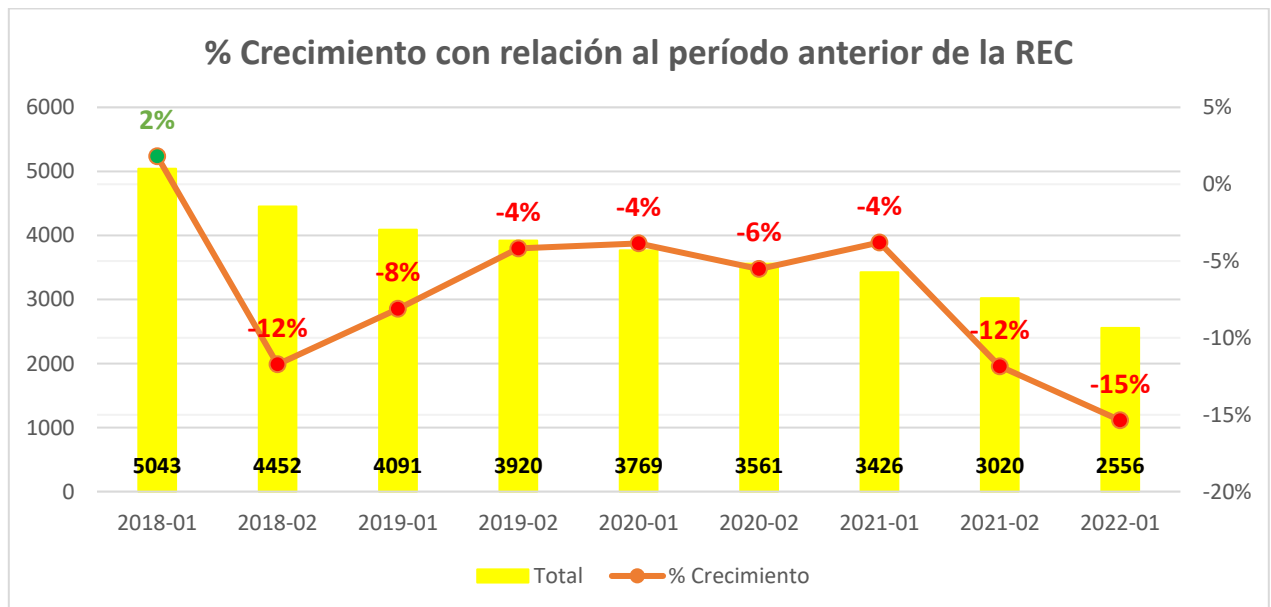


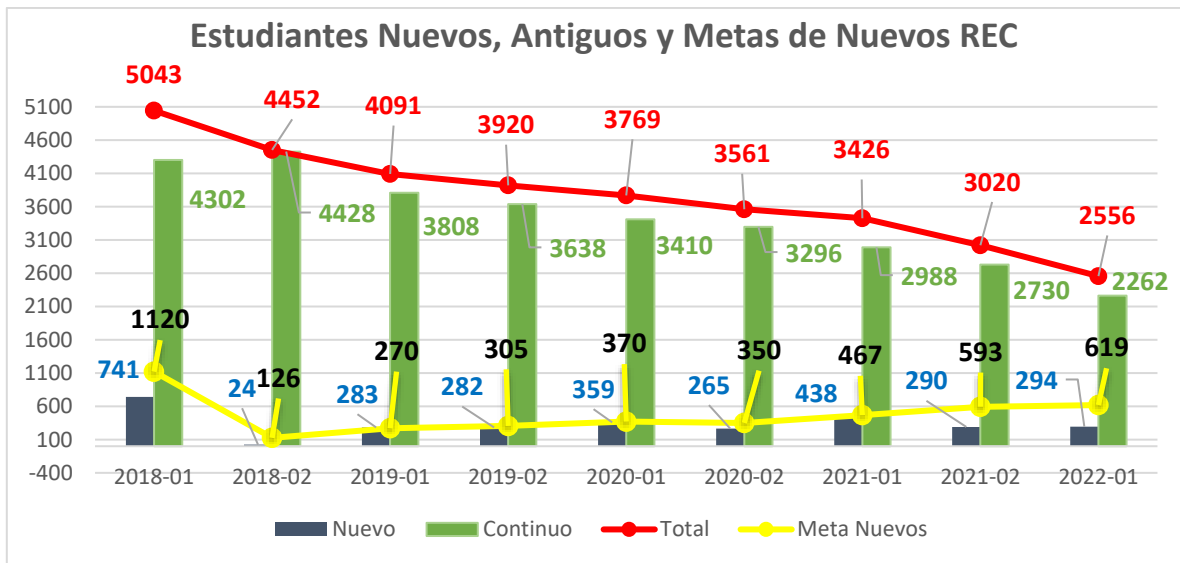
11.7 LA HISTORIA DE UNIMINUTO EN EL EJE CAFETERO

Gráfica 134. Crecimiento con relación al período anterior del sistema.



Gráfica 135. Crecimiento con relación al período anterior de la REC.





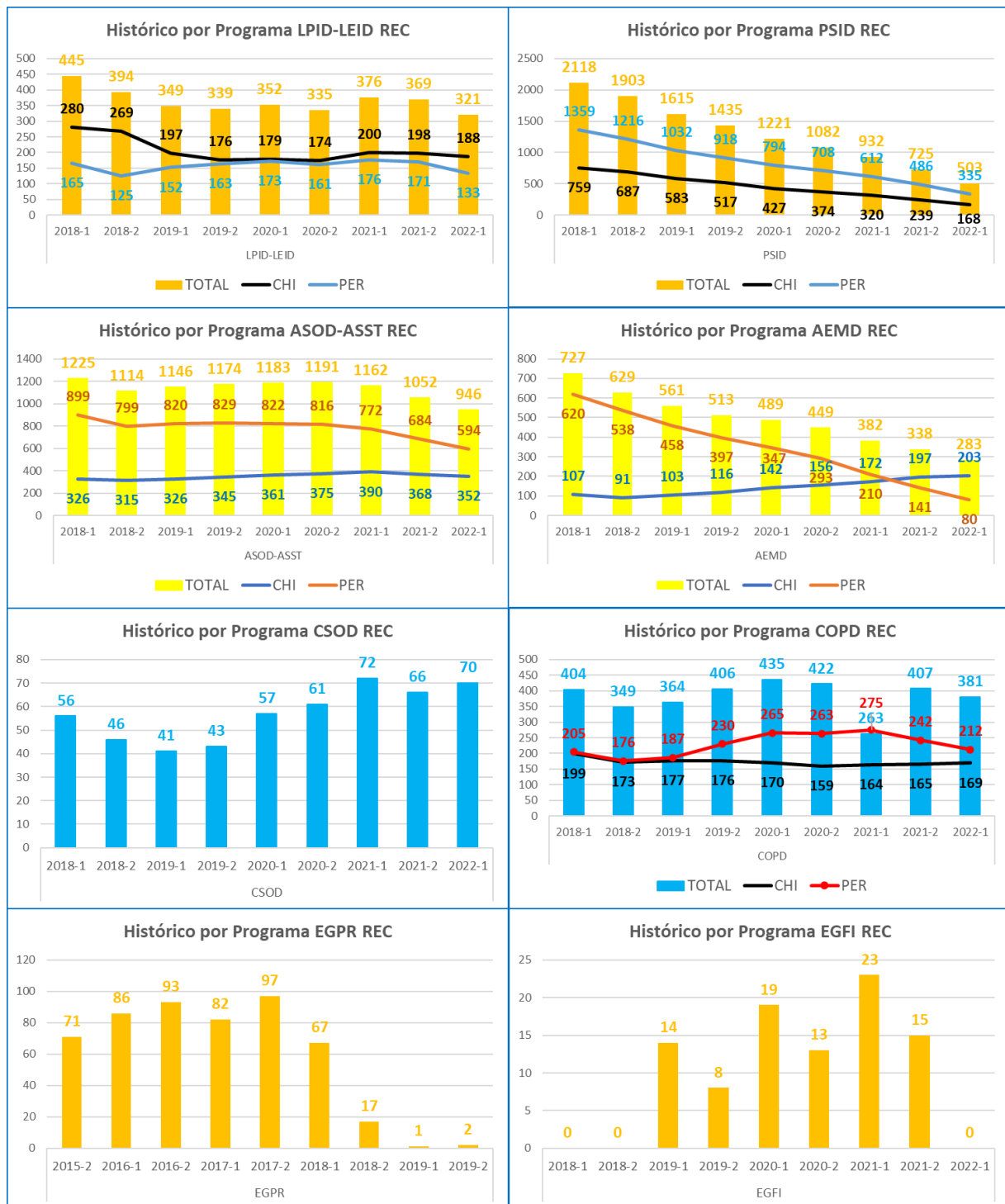
El comportamiento del crecimiento¹ de estudiantes totales del sistema universitario presenta picos positivos (crecimiento) y negativos (decrecimiento) en los diferentes períodos de revisión, sin embargo, este comportamiento no es el que presenta la Rectoría Eje Cafetero, siendo la tendencia de decrecimiento en los últimos 8 períodos. Esto se puede observar con la gráfica de “estudiantes nuevos, antiguos y metas de nuevos” con un comportamiento de disminución de estudiantes frente al primer período de análisis (2018-1) al último período (2022-1) que representa aproximadamente el 50%.

A continuación, se presenta de manera gráfica el comportamiento histórico de los últimos 4,5 años de los programas a Distancia consolidados en la Rectoría (a excepción de EGPR2 que se presenta el histórico de 2015 a 2019) y se puede inferir que la pérdida de los registros calificados de los programas de Psicología -PSID- para la Rectoría, Administración de empresas -AEMD- y la Especialización en Gerencia de Proyectos -EGPR- para Pereira, representan una disminución significativa en estudiantes nuevos y continuos así: de 8 a 10 grupos de PSID, de 2 a 3 grupos de AEMD y 2 grupos de EGPR que aproximadamente son 450 estudiantes por semestre.

¹ El análisis de crecimiento se realiza a partir de período inmediatamente anterior.

² Especialización en Gerencia de Proyectos, modalidad a Distancia.

Gráfica 136. Histórico de programas.



Igualmente, la Rectoría en el 2019 realiza la radicación en la plataforma SACES del MEN varios programas en modalidad presencial y a Distancia, con el fin de ampliar la oferta de programas con registros propios que se proyectaron ofertar en los COA Pereira, Chinchiná y Cartago. Los primeros registros calificados aprobados

empezaron a llegar a partir del año 2020 en la modalidad presencial y actualmente contamos con los siguientes registros nuevos:

Tabla 163. Programas para la Rectoría.

PROGRAMA	MODALIDAD	CODIGO SNIES	RESOLUCIÓN	CENTROS AUTORIZADOS PARA PRESTAR SERVICIO – SEGÚN LA RESOLUCION
INGENIERÍA INDUSTRIAL	<i>Presencial</i>	109004	15856 del 18 diciembre 2019	CR Pereira
CONTADURÍA PÚBLICA	<i>Presencial</i>	108574	16957 del 27 diciembre 2019	CR Pereira
INGENIERÍA AGROECOLÓGICA	<i>Presencial</i>	109341	010382 24 junio 2020	CR Cartago
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA SOCIAL	<i>Presencial</i>	109821	021958 24 noviembre 2020	CR Pereira
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	<i>Presencial</i>	109810	002119 15 febrero 2021	CR Pereira
ADMINISTRACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	<i>Presencial</i>	110255	2120 de 15-Feb-2021	CR Pereira
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE PROYECTOS	<i>Distancia</i>	110732	014623 12 AGO 2021	Pereira y Chinchiná
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE RIESGOS LABORALES SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	<i>Distancia</i>	110688	018006 21 SEP 2021	Pereira
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA PARA EL DESARROLLO HUMANO EN LAS ORGANIZACIONES	<i>Presencial</i>	110687	018005 21 SEP 2021	Pereira
TECNOLOGÍA EN LOGÍSTICA EMPRESARIAL	<i>Presencial</i>	110689	018007 21 SEP 2021	Pereira y Chinchiná

11.7.1 Como se están tomando las decisiones en el eje cafetero

Desde la creación del plan estratégico de Sede “El Eje Cafetero se transforma con el aprendizaje” ha sido evidente, nuestra clara apuesta por la pertinencia en la región, el diagnóstico, contexto y revisión de información relevante de la región en el año 2019, y su constante actualización fueron elementos claves para incluir las acciones, los entregables y las apuestas de dicha planeación pensada para 2020-2025; por esta razón queremos compartir en este documento de análisis cuales son los elementos que nos acompañan para la adecuada toma de decisiones, sobre todo en lo que se refiere a las decisiones de oferta para nuestra rectoría.

Insumos para tener en cuenta:

1. **Planes de desarrollo departamentales, y locales** de cada uno de los lugares de Desarrollo (Caldas, Quindío, Risaralda, Valle).

2. **Resultados de competitividad** y los principales indicadores que allí se miden, para los mismos departamentos.
3. **Herramientas desarrolladas in house** (PBI de IES y PBI de técnicos laborales) para ver comportamientos de matrícula, ingreso de nuevos estudiantes primer semestre, tasas de graduación, instituciones, modalidades, tendencias de programas. Allí las principales fuentes de información son el SNIES, SIET, MEN, Observatorio Laboral del SENA, DANE, Bolsa Única de Empleo y OLE.
4. **Análisis de tendencias** que se elaboran desde la rectoría que nos sirven para tener conclusiones más cercanas sobre los datos estadísticos encontrados en las diferentes plataformas.
5. Los **estudios de factibilidad** elaborados por mercadeo son un primer insumo necesario e indispensable para ratificar las iniciativas y estar seguros de que estamos siendo efectivos y pertinentes en la oferta que nos estamos imaginando.
6. **Tableros de control por programa**; estos tableros nos permiten dar una mirada a los indicadores del programa, cumplimiento de metas, y actualmente se está trabajando desde la DAF para tener un PYG ajustado a la realidad de estos, muy a lugar sobre todo ahora que se viene la solicitud de estos registros como propios. (Nos referimos a los programas que teníamos de distancia con registro único de UVD)
7. Afortunadamente ya contamos con un **estudio de mercado de primera fuente** que nos servirá por lo menos para los próximos dos años como uno de los insumos para la toma de estas decisiones, sin ser el único o el más o menos importante.
8. También la Rectoría Eje Cafetero se está dando la oportunidad de revisar informes de **Cámara de Comercio y consejos de competitividad regionales**, para convertirlo en otro insumo para garantizar una correcta oferta en nuestra región.

11.8 CONCLUSIONES

A continuación, se relacionan algunas conclusiones generales sobre el presente informe, enfocadas al cumplimiento del Plan Operativo 2021 en su componente de presupuesto de operación o funcionamiento.

- De enero a diciembre de 2021 se tenía previsto percibir ingresos brutos por matrícula de pregrado por valor de \$ 13.822.696.405, observándose una ejecución inferior de \$ 1.638.411.432. Con respecto a matrícula de posgrado, se evidencia un cumplimiento de 44,92% frente al plan, lo que se significa un faltante de \$ 315.012.662.
- Para el periodo de enero a diciembre, la ejecución presupuestal de subsidios, becas, descuentos y devoluciones corresponde a \$4.738.350.395, siendo 2% inferior al plan, es decir, \$ 77.855.119 menos de lo esperado, esto causado por el comportamiento observado en los subsidios (86% de cumplimiento), es decir, \$498.078.556 menos que a lo planificado. Consecuencia pandemia COVID 19.
- En cuanto a, los ingresos netos amortizados de UNIMINUTO Sede Eje Cafetero en el periodo enero - diciembre, comparando los años 2020 y 2021, se registra un decrecimiento del 12%, pasando para el 2020 con un valor ejecutado de \$ 10.725.916.416 y para el año 2021 quedando con \$ 9.612.681.862.
- A diciembre de 2021, los costos de funcionamiento presentan una ejecución presupuestal de 86,05 %, de los cuales, los costos de personal logran un cumplimiento de 84% frente al plan, mientras que los costos diferentes de personal están en el orden de 95%. De otro lado y para igual periodo, los gastos de operación exhiben una ejecución presupuestal de 104,46%, de los cuales, los gastos de personal tienen un cumplimiento de 88% (\$1.623.704.244 ejecutados y un planificado de \$1.844.098.886, equivalente a \$ 220.394.642 menos) en tanto que los gastos diferentes de personal muestran un incremento del 29% (\$1.591.486.370 ejecutados de \$ 1.233.691.896 presupuestado, lo que significa \$ 357.794.474 mas a lo planificado).
- Los excedentes operacionales de funcionamiento de UNIMINUTO sede Eje Cafetero a diciembre de 2021, presentan una ejecución presupuestal de \$ 567.938.111, es decir, \$ 687.418.760 por encima de lo que se tenía planeado (119.480.649).
- Los proyectos para el año 2021 presentaron un cumplimiento del 54,80%, donde se puede analizar que hubieron proyectos los cuales presentaron un porcentaje bajo de ejecución y comprometido, tal como el proyecto Formación en habilidades para la vida con niños y adolescentes de las instituciones educativas del corregimiento de Puerto Caldas Pereira que contó con el 30,49% de cumplimiento y el proyecto CS119-079 Conocer divergencias y complementariedades entre la sabiduría ancestral Emberá Chamí y la psicología en relación a los conceptos de salud y enfermedad en contexto de los

resguardos indígenas Lomapieta, La Montaña y Cañamomo del Municipio de Riosucio-Caldas durante el año 2019, del cual no se conto con un ejecutado quedando con el valor planificado intacto.

- El presupuesto de plan de mejora 2021, reflejo aquellos programas que tuvieron el porcentaje más bajo de cumplimiento de cada una de las dos sedes, donde, en Pereira, el programa de Psicología obtuvo el menor porcentaje, ubicándose en el 45,6%, por otra parte, en la sede Chinchiná, contó con cuatro programas que se encontraron por debajo del porcentaje de cumplimiento, es decir, solo las denominaciones de Administración en Seguridad y Salud en el trabajo y Psicología, lograron su cumplimiento con el 91,5% y 96,4%.
- En el censo realizado por la DANE para el año 2005 y 2018, da a conocer como al pasar de los años la población de jóvenes se ha venido disminuyendo, mientras que la población adulta se ha incrementado, claramente es una de las principales razones para el descenso Nacional de la matrícula y particularmente más evidente en algunos departamentos como el Eje Cafetero.

12 TABLERO DE CONTROL PROGRAMAS RECTORÍA EJE CAFETERO

Tabla 164. Tablero de control general programas Rectoría Eje Cafetero.

AGRUPADOR	KPI	Fuente	Responsable	SEDE	PER	CHI	CRT
ESTUDIANTES	Número Total de Estudiantes	BI	Sistema Integrado de Información - SII (módulo estudiantes)	3010	1843	1167	0
	Meta Estudiantes Nuevos 2021-2	Mercadeo	Argos (Metas Programa)	573	364	184	25
	Número de estudiantes Nuevos Matriculados	Mercadeo	Sistema Integrado de Información - SII (módulo estudiantes)	292	142	150	0
	% Cumplimiento de la Meta de Estudiantes Nuevos			51%	39%	82%	0%
	Número de Inscritos	Mercadeo	Coordinación de Mercadeo	766	423	340	3
	Número de admitidos	Mercadeo	Coordinación de Mercadeo	439	254	182	3
	Número de Matriculados en Primer Semestre	Mercadeo	Coordinación de Mercadeo	327	169	158	0
	% Selectividad	Calidad	Subdirección de Calidad Académica	57%	60%	54%	100%
	% Absorción	Calidad	Subdirección de Calidad Académica	74%	67%	87%	0%
	Estudiantes por Docente TCE (TC+MT/2+TP/4)	Calidad	Subdirección de Calidad Académica	35,5	34,0	38,3	
	Estudiantes por Docente TC			46,3	42,9	53,0	
	Número de Peticiones, DP, Quejas o Reclamos	Calidad	Analista de Calidad	119	109	10	0
	Número de felicitaciones	Calidad	Analista de Calidad	3	3	0	0
	Número de estudiantes de Homologación y Transferencias	Banner	Argos (Homologaciones, Traslados)	57	30	27	0
	Internacionalización de Estudiantes - Saliente		Coordinación Asuntos Globales	6	5	1	0
DOCENTES	Cantidad Total de Profesores	GH	Coordinación GH	105	66	39	0
	Número de Docentes TC	GH	Coordinación GH	65	43	22	0
	Número de Docentes MT	GH	Coordinación GH	39	22	17	0
	Número de Docentes TP	GH	Coordinación GH	1	1	0	0
	Cantidad de Profesores Anualizados	GH	Coordinación GH	24	17	7	0
	% de profesores anualizados	GH	Coordinación GH	23%	26%	18%	0%
	% de dedicación a Docencia	Banner	Argos (planes de trabajo)	56%	54%	60%	0%
	% de dedicación a Investigación	Banner	Argos (planes de trabajo)	16%	19%	11%	0%
	% de dedicación a Proyección Social	Banner	Argos (planes de trabajo)	15%	15%	14%	0%
	Internacionalización de Profesores -		Coordinación Asuntos Globales	0	0	0	0
SABER PRO	Número de productos de investigación	Investigaci	Coordinación de Investigación	9	8	1	0
	Media en resultados saber pro 2019	Saber +	Coordinador de Programa/Coordinador Académico	133	136,2	134,5	0
OTROS	Cantidad de Estudiantes del programa que participan de las actividades de bienestar 2021-1	Bienestar	Directora de Bienestar	3457	2096	1361	0
	Número de beneficiarios becados	Bienestar	Directora de Bienestar	137	88	49	0
	Número de programas nuevos construidos en SACES		Dirección de programa	2	1	1	0
	Número de Voluntarios del programa - Graduados	CED	Coordinación de Proyección Social	5	0	5	0
	Número de Voluntarios del programa - Estudiantes	CED	Coordinación de Proyección Social	30	27	3	0
	Número de Voluntarios del programa - Profesores	CED	Coordinación de Proyección Social	12	6	6	0
	Número de Voluntarios del programa - Administrativos	CED	Coordinación de Proyección Social	2	0	2	0
FINANCIERO	Ebitda	SAP	Directora Administrativa y Financiera				
	Excedentes netos	SAP	Directora Administrativa y Financiera				
	Cumplimiento Plan de Mejora (\$) 25 Nov	SAP	Planeación y Desarrollo	63%	70%	50%	n/a

Fuente: Subdirección de Calidad Académica Rectoría Eje Cafetero

Tabla 165. Tablero de control programas Pereira.

2021-2 COA PEREIRA															
	KPI	Fuente	IAGR CRT	IIND PER	AEMP PER	AEMD PER	ASSR PER	ASST PER	COPD PER	CONP PER	PSID PER	LEID PER	CSOD PER	EGSO PER	EGFI PER
ESTUDIANTES	Número Total de Estudiantes	BI	0	25	0	141	0	680	240	6	485	172	66	13	15
	Meta Estudiantes Nuevos 2021-2	Mercadeo	25	30	25	0	42	100	50	22	0	35	25	20	15
	Número de estudiantes Nuevos Matriculados	Mercadeo	0	9	0	0	0	64	28	0	0	18	10	13	0
	% Cumplimiento de la Meta de Estudiantes Nuevos		0%	30%	0%	0%	0%	64%	56%	0%	0%	51%	40%	65%	0%
	Número de Inscritos	Mercadeo	3	24	16	0	6	163	77	18	0	51	24	32	12
	Número de admitidos	Mercadeo	3	15	11	0	4	94	48	11	0	31	14	18	8
	Número de Matriculados en Primer Semestre	Mercadeo		9	5	0	2	69	29	7		20	10	14	4
	% Selectividad	Calidad	100%	63%	69%		67%	58%	62%	61%		61%	58%	56%	67%
	% Absorción	Calidad	0%	60%	45%		50%	73%	60%	64%		65%	71%	78%	50%
	Estudiantes por Docente TCE (TC+MT/2+TP/4)	Calidad		10,0		37,6		41,2	53,3	3,0	37,3	31,3	26,4		5,0
	Estudiantes por Docente TC			12,5		47,0		56,7	80,0	3,0	40,4	34,4	66,0		5,0
	Número de Peticiones, DP, Quejas o Reclamos	Calidad	0	5	0	11	20	23	10	0	27	4	5	2	2
	Número de felicitaciones	Calidad	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
	Número de estudiantes de Homologación y Transferencias	Banner	0	1	0	1	0	13	7	0	1	4	3	0	0
	Internacionalización de Estudiantes - Saliente		0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	0	0	0
DOCENTES	Cantidad Total de Profesores	GH	0	3	0	5	0	21	6	2	14	6	4	2	3
	Número de Docentes TC	GH	0	2	0	3	0	12	3	2	12	5	1	0	3
	Número de Docentes MT	GH	0	1	0	1	0	9	3	0	2	1	3	2	0
	Número de Docentes TP	GH	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Cantidad de Profesores Anualizados	GH	0	2	0	3	0	5	0	1	3	2	0	0	1
	% de profesores anualizados	GH	0%	67%	0%	60%	0%	24%	0%	50%	21%	33%	0%	0%	33%
	% de dedicación a Docencia	Banner	0%	62%	0%	61%	0%	53%	67%	36%	48%	45%	60%	79%	50%
	% de dedicación a Investigación	Banner	0%	12%	0%	17%	0%	19%	19%	30%	17%	19%	18%	0%	27%
	% de dedicación a Proyección Social	Banner	0%	10%	0%	2%	0%	14%	8%	18%	25%	20%	7%	0%	10%
	Internacionalización de Profesores -		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SABER PRO	Número de productos de investigación	Investigaci	0	0	0	0	0	1	0	0	7	0	0	0	0
	Media en resultados saber pro 2019	Saber +		0		137,8		120,2	154,8		139,1	137,8	0		N/A
OTROS	Cantidad de Estudiantes del programa que participan de las actividades de bienestar 2021-1	Bienestar	0	1	0	239	0	663	163	0	720	239	67	0	4
	Número de beneficiarios becados	Bienestar	0	4	0	9	0	23	30	0	13	8	1	0	0
	Número de programas nuevos construidos en SACES		0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Número de Voluntarios del programa - Graduados	CED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Número de Voluntarios del programa - Estudiantes	CED	0	0	0	2	0	22	0	0	0	0	0	1	2
	Número de Voluntarios del programa - Profesores	CED	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	4
	Número de Voluntarios del programa - Administrativos	CED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FINANCIERO	Ebitda	SAP													
	Excedentes netos	SAP													
	Cumplimiento Plan de Mejora (S) 25 Nov	SAP	n/a	n/a	n/a	80%	n/a	67%	67%	n/a	46%	70%	79%	n/a	100%

Fuente: Subdirección de Calidad Académica Rectoría Eje Cafetero

Tabla 166. Tablero de control programas Chinchiná.

2021-2 COA CHINCHINÁ								
	KPI	Fuente	Responsable	AEMD CHI	ASST CHI	COPD CHI	PSID CHI	LEID CHI
ESTUDIANTES	Número Total de Estudiantes	BI	Sistema Integrado de Información - SII (módulo estudiantes)	197	369	166	238	197
	Meta Estudiantes Nuevos 2021-2	Mercadeo	Argos (Metas Programa)	50	60	40	0	34
	Número de estudiantes Nuevos Matriculados	Mercadeo	Sistema Integrado de Información - SII (módulo estudiantes)	44	53	33	0	20
	% Cumplimiento de la Meta de Estudiantes Nuevos			88%	88%	83%	0%	59%
	Número de Inscritos	Mercadeo	Coordinación de Mercadeo	96	117	74	0	53
	Número de admitidos	Mercadeo	Coordinación de Mercadeo	50	60	40	0	32
	Número de Matriculados en Primer Semestre	Mercadeo	Coordinación de Mercadeo	46	57	34	0	21
	% Selectividad	Calidad	Subdirección de Calidad Académica	52%	51%	54%		60%
	% Absorción	Calidad	Subdirección de Calidad Académica	92%	95%	85%		66%
	Estudiantes por Docente TCE (TC+MT/2+TP/4)	Calidad	Subdirección de Calidad Académica	49,3	36,9	47,4	29,8	39,4
	Estudiantes por Docente TC			65,7	52,7	83,0	39,7	49,3
	Número de Peticiones, DP, Quejas o Reclamos	Calidad	Analista de Calidad	5	2	2	1	0
	Número de felicitaciones	Calidad	Analista de Calidad	0	0	0	0	0
	Número de estudiantes de Homologación y Transferencias	Banner	Argos (Homologaciones, Traslados)	8	11	5	0	3
DOCENTES	Internacionalización de Estudiantes - Saliente		Coordinación Asuntos Globales	0	0	0	1	0
	Cantidad Total de Profesores	GH	Coordinación GH	5	13	5	10	6
	Número de Docentes TC	GH	Coordinación GH	3	7	2	6	4
	Número de Docentes MT	GH	Coordinación GH	2	6	3	4	2
	Número de Docentes TP	GH	Coordinación GH	0	0	0	0	0
	Cantidad de Profesores Anualizados	GH	Coordinación GH	1	2	1	2	1
	% de profesores anualizados	GH	Coordinación GH	20%	15%	20%	20%	17%
	% de dedicación a Docencia	Banner	Argos (planes de trabajo)	75%	58%	64%	50%	63%
	% de dedicación a Investigación	Banner	Argos (planes de trabajo)	12%	7%	8%	20%	8%
	% de dedicación a Proyección Social	Banner	Argos (planes de trabajo)	5%	23%	5%	14%	13%
	Internacionalización de Profesores -		Coordinación Asuntos Globales	0	0	0	0	0
SABER PRO	Número de productos de investigación	Investigaci	Coordinación de Investigación	0	0	0	1	0
	Media en resultados saber pro 2019	Saber +	Coordinador de Programa/Coordinador Académico	0	114	142,7	135	147,9
OTROS	Cantidad de Estudiantes del programa que participan de las actividades de bienestar 2021-1	Bienestar	Directora de Bienestar	97	393	47	552	272
	Número de beneficiarios becados	Bienestar	Directora de Bienestar	16	22	3	3	5
	Número de programas nuevos construidos en SACES		Dirección de programa	0	0	1	0	0
	Número de Voluntarios del programa - Graduados	CED	Coordinación de Proyección Social	0	0	0	4	1
	Número de Voluntarios del programa - Estudiantes	CED	Coordinación de Proyección Social	0	0	0	1	2
	Número de Voluntarios del programa - Profesores	CED	Coordinación de Proyección Social	2	1	0	2	1
	Número de Voluntarios del programa - Administrativos	CED	Coordinación de Proyección Social	0	0	0	0	1
FINANCIERO	Ebitda	SAP	Directora Administrativa y Financiera					
	Excedentes netos	SAP	Directora Administrativa y Financiera					
	Cumplimiento Plan de Mejora (\$) 25 Nov	SAP	Planeación y Desarrollo	35%	92%	35%	42%	46%

Fuente: Subdirección de Calidad Académica Rectoría Eje Cafetero

13 GESTIÓN DESTACADA

El año 2021 representó para la rectoría Eje Cafetero, la oportunidad de poner en marcha todos los planes, programas y proyectos trazados desde 2020 y que por efectos de la pandemia no se pudieron ejecutar, fue el año de aprender a volver a las aulas, a las oficinas y a retomar muchos aspectos de nuestra vida. Así mismo nos reencontramos con nuestros equipos de trabajo para reinventarnos y hacer posible las metas estratégicas y operativas de nuestros procesos. A continuación, se muestra la excelente gestión que la rectoría logró realizar:

13.1 CENTRO DE OPERACIÓN ACADÉMICA PEREIRA

13.1.1 Contaduría pública

- **Apertura del núcleo de apoyo contable y fiscal**

Realización y puesta en marcha del convenio con la DIAN para contar en la sede con el Núcleo de Apoyo Contable y Fiscal, el cual se firmó en el mes de junio y para el segundo semestre se inició la atención a ciudadanos utilizando canales virtuales. Sumado a ello, se realizan de manera periódica reuniones con la DIAN para hacer seguimiento a cumplimiento de indicadores y actividades.

- **Se desarrollaron eventos académicos y de investigación con invitados de talla nacional e internacional, tanto disciplinares como interdisciplinares.**

Estos eventos permitieron fortalecer las competencias investigativas y los conocimientos de los estudiantes.

- **Apertura de la primera Cohorte del programa Contaduría Pública Presencial.**

- **Se participó como jurado evaluador de los siguientes artículos:**

- Aproximación a la caracterización de la gestión presupuestaria en las organizaciones modernas de la revista Gecoes de la Universidad Nacional
- Tendencias del Consumo y Costos de Psicofármacos en IPS de Salud Mental, Departamento de Córdoba-Colombia, Periodo 2012 – 2018 para la Revista Cuadernos de Contabilidad de la Universidad Javeriana.

- **Para el año 2021, los docentes del programa participaron en diferentes eventos, tales como fueron:**

- Ponencia en el curso de investigación de la RREDSI (primer y segundo semestre de 2021)
- Participación en la construcción de la agenda regional de investigación para la Vicerrectoría del Eje Cafetero
- Evaluadores en la V jornada de investigación formativa UNIMINUTO Regional Eje Cafetero
- Ponencia en el encuentro Nacional de Semilleros e Investigación Formativa de UNIMINUTO 2021
- Un artículo enviado y aprobado para publicación en revista internacional

- Participación en evento internacional de investigación con dos ponencias
- Ponencia en evento nacional de investigación
- **Durante el año 2021, el Programa se continuó destacando por la realización de eventos académicos, en los cuales se contó con la participación de profesionales de amplia trayectoria profesional y académica.**
Dichos eventos permitieron que la Comunidad Académica tuviera a su alcance conocimiento de gran valor, y que, en el caso de los estudiantes, permite enriquecer su proceso de formación profesional como contadores.
- **Otro logro fue el incremento en el número de profesores del programa y se logra incrementar el número de docentes anualizados en uno adicional.**
- **La realización de actividades propias para los docentes tales como:**
 - Taller de competencias para docentes de contaduría con el profesor Mauricio Gómez
 - Asignación de horas para formación posgradual (en este momento cuentan con este apoyo un docente y la dirección del programa para la realización de la maestría en educación que ofrece UNIMINUTO)
 - Fortalecimiento de los planes de formación profesoral
 - Reconocimiento de una de las docentes en el concurso de “Experiencias docentes Significativas” en la categoría propuestas significativas en el marco del evento académico de la celebración de los 10 años de la Sede.
- **Participación en el Proyecto de Micronegocios, impulsado desde la Rectoría General de UNIMINUTO:** En total, en el año se contó con la participación de 30 estudiantes y se atendieron 130 micro negocios, con el acompañamiento de Centro Progresar.
- **Se contó para este año, con dos estudiantes extranjeros cursando asignaturas del programa y se contó con la participación de tres estudiantes de programa cursando asignaturas en una universidad del Argentina.** Vale la pena destacar además que la experiencia para los estudiantes salientes

13.1.2 Administración en seguridad y salud en el trabajo

- Lanzamiento del centro de atención empresarial y social – CAES: Permitiendo prestar servicios a las empresas del sector externo.
- Realización de eventos enfocados desde la parte de seguridad y salud en el trabajo a nivel internacional para los semilleros de investigación, entre otros.
- Para el año 2021, se desarrollaron actividades para proyectos de investigación financiados, los cuales lograron contar con recursos importantes y que se sigue desarrollando, aportando así conocimientos significativos para el programa.

13.1.3 Comunicación social

- Se desarrollo 8a Jornada de Reflexión sobre Investigación en los Semilleros de Comunicación Social UVD.
- Se realizó la V Jornada de Investigaciones Formativa de la Vicerrectoría Regional Eje Cafetero (UNIMINUTO).
- Se llevó a cabo el V Encuentro Regional de Semilleros y Grupos de Investigación - Costa Atlántica.
- Se participó en el Encuentro Nacional de Semilleros e investigación Formativa ENSIU.
- Se logra la participación de los estudiantes del programa en la movilidad interna y externa, donde se realizaron diferentes talleres.
- Apertura de cursos formativos y de actualización para comunicadores: donde se realizaron también, diferentes talleres, entre estos el de fotografía.
- El programa contó para este año con un cierre significativo de experiencias y proyectos de aula, espacio donde los estudiantes dieron a conocer toda la producción lograda en el año.
- Con el semillero LEKA se dio la oportunidad de participar con un proyecto que permite a los estudiantes contar en diferentes regiones y ciudades, que es lo que se está desarrollando dentro del programa de comunicaciones.

13.1.4 Licenciatura en educación infantil

- **Apertura del observatorio para las infancias**, aula especializada donde los estudiantes de practica pedagógica puedan realizar y desarrollar los procesos de prácticas en tiempo real, con niños (as) de entre 2 a 10 años.
- **Se desarrolló diferentes prácticas en colegios públicos y privados**, ampliando el portafolio de convenidos interinstitucional, permitiendo que el programa sea más visible en la región.
- **Se destacó a Marleny López, Egresada del programa, quien fue la ganadora del Galardón Padre Diego Jaramillo**, galardón que se entrega a nivel nacional para los egresados destacados que realizan una labor social significativa.

13.1.5 Psicología

- Para el año 2021, el programa logro contar con 495 estudiantes activos y 589 egresados.
- Adecuación de cuatro consultorios según la resolución 3100 de habilitación en salud.
- Radicación ante el ministerio de educación del documento maestro para el programa de psicología en modalidad presencial.
- Durante el año 2021 el Programa de psicología genero 2 movilidades internacionales además de la publicación de 4 artículos de investigación.

13.1.6 Dirección académica

- 100% docentes certificados en la cátedra del nuevo Reglamento Profesoral.

- Primer concurso de experiencias docentes significativas UNIMINUTO, con 4 profesores premiados y exaltados.
- 1 grupo de investigación clasificado en C ante Min Ciencias.
- 24 profesores postulados y 2 nuevos docentes ingresan en el nuevo escalafón
- 22 académicos formados y certificados en planeación de la evaluación de los aprendizajes
- Co-construcción de 3 importantes lineamientos nacionales: PEI, reglamento estudiantil y SESA
- Muestreo exitoso de 1200 estudiantes, encuestados para un retorno gradual a la presencialidad.
- Nuevo proyecto de apropiación del Reglamento estudiantil: aprende más de génesis más
- Más de 2000 estudiantes atendidos directamente por su director de programa
- Más de 50 líderes académicos de la región, participaron en el seminario permanente de aseguramiento de la calidad, evento liderado por UNIMINUTO y la RUN

13.1.7 Centro progresa

- Durante el año 2021 el centro progresa aportó información al área académica sobre análisis profesional y perspectivas de empleabilidad de los programas académicos especialización de gerencia financiera y los nuevos de administración de empresas a distancia, trabajo social, tecnología en logística empresarial, administración de empresas turísticas.
- Se atendieron a más de 900 estudiantes y egresado quienes inscribieron la hoja de vida en el portal de empleabilidad, el servicio de apoyo al empleo ha brindado orientación a 3 personas en situación de discapacidad y 30 estudiantes víctimas del conflicto armado.
- En el servicio de bolsa laboral se atendieron un aproximado de 65 empresas inscritas con más de 600 oportunidades laborales, logrando un número estimado de 45 colocaciones.
- En el 2021 el área de prácticas profesional realizó 23 jornadas de inducción, de los cuales 1.600 estudiantes fueron orientados durante el proceso, 998 estudiantes inscribieron su práctica profesional durante el 2021, de los cuales 141 estudiantes celebraron contrato de aprendizaje.
- Se cuenta con más de 560 campos de prácticas y 45 convenidos interinstitucionales que respaldan el proceso de práctica profesional.
- Para este año 25 estudiantes fueron vinculados en las empresas luego de finalizar el contrato de aprendizaje.
- El balance del proceso que se realiza en el área de práctica profesional es satisfactorio. **Los contratos de aprendizaje aumentaron considerablemente**, lo que confirma la confianza que el sector empresarial nos brinda por el proceso establecido y orientación brindada, los estudiantes se siguen viendo beneficiados bajo esta clasificación mejorando su calidad de vida. Promoción y vinculación de mayores estudiantes a las prácticas de investigación.
- En la estrategia de emprendimiento se cuenta con un Portafolio de Servicios a Graduados. **Convenio SENA - UNIMINUTO, para diversos servicios orientados a bienestar, empleabilidad, emprendimiento, micronegocios, capacitación y formación profesional.**
- Articulación con los CEDEs de la Alcaldía de Pereira, SENA, Comfamiliar, la Alcaldía de Manizales y secretaria de Tics y otras entidades aliadas como universidades para el fortalecimiento de

micronegocios, la red de emprendimiento de Caldas y Universidades gestionadas para la participación en la iniciativa de jóvenes por parte de la Alcaldía de la Ciudad de Pereira descrita Pereira es un Parche 2021. La Semana del centro progresa.

- En articulación con la secretaria de Tics y competitividad, la alcaldía de Manizales y UNIMINUTO se realizó la feria empresarial de micronegocios para el fortalecimiento de estos, en donde cada uno de los actores aliados vinculados llevaron su stand y compartieron los servicios que ofrecerán.
- Participación en la feria titulada “La Calle del Café” del Municipio de APÍA del Departamento de Risaralda con el emprendimiento Café Especial la Estrella.

13.1.8 Función sustantiva en investigación

- Postulación a la convocatoria de reconocimiento y clasificación de grupos de investigación, junto con el grupo de investigación sujeto y cultura, del centro regional Pereira.
- Se trabajó en dos agendas regionales que fueron: Construyendo realizadas del centro regional Chinchiná, donde se tiene 3 proyectos en ejecución con la alcaldía y en la sede Pereira se desarrolló la Ruta de innovación social del cual se va cumpliendo el paso quinto de la misma.
- Se cuentan con 5 proyectos en ejecución y se realizó postulación con 5 proyectos más a la convocatoria de grupos del sistema.
- Se cuenta con 203 estudiantes semilleros distribuidos en 14 semilleros de investigación de todos los programas curriculares.
- Se cumplió con la meta de publicación Nacional, donde se cuenta con dos SCOPUS, dando cumplimiento a la meta de publicaciones Nacional del sistema de investigación.
- Participado en diferentes eventos de investigación, tales como, RREDSI, nuevo caldas y nuevo Risaralda, red COLIFRI, red de universidades católicas y de investigadores de la universidad nacional.
- Se cumplió con los entregables con la unión europea del Proyecto ERASMUS, esto con 5 entregables macros y se generó los espacios físicos para el laboratorio social de cambio climático.
- Puesta en marcha del comité de publicaciones de la vicerrectoría eje cafetero, logrando apalancar un plan de publicaciones que va anclado al plan de mejora institucional.
- La Función sustantiva de investigación para el año 2021, trabajo de la mano con otras IES a nivel nacional e internacional, generando redes de conocimiento, apalancando la escritura científica y el conocimiento a nivel científico.

13.1.9 Bienestar y asuntos estudiantiles, pastoral e identidad misional

- **Estrategia de la cultura espiritual y misional durante el año 2021:**
Por medio de las actividades virtuales, las inducciones misionales, campañas de evangelización, los videos de la palabra y piezas gráficas.
- **Proyecto red escucha:**
Se alcanzó una cobertura del 100% y efectividad del 65%, identificando alertas tempranas y ayudando a ejecutarse de la mejor manera.

- **Proyecto Incluye:**
Contó con una cobertura del 10% de sensibilización.
- **Entrega de Becas 2021:**
Para el año 2021 se realizó entrega de 145 becas / entre matrículas de honor, becas Harol Castilla vamos para delante y espíritu UNIMINUTO.
- **Proyecto de prevención de conductas suicidas:**
Logró impactar a 372 personas, entre estudiantes, administrativos y docentes, también, se contó con 108 acompañamientos realizados a estudiantes.
- **Proyectos de impresión sustancias psicoactivas 2021**
El cual, se está implementando en acompañamiento con la secretaria de salud departamental.
- **Cobertura de alrededor del 92% en la CR Pereira 2021**
Es un logro el cual, ha permitido la disminución de la tasa de deserción al 5,43%, porcentaje más bajo del sistema UNIMINUTO.

13.1.10 Oficina de asuntos globales – sede

- **Desarrollo del primer proyecto COIL con la pontificia de la universidad católica, madre y maestra de la república dominicana.**
Contó con la participación de 57 estudiantes del programa de administración en seguridad y Salud en el trabajo.
- **Desarrollo de las primeras clases de espejo.**
Se llevó a cabo durante los 12 meses del año con el programa de Administración de empresas de la sede Chinchiná.
- **Desarrollo y puesta en práctica del proyecto de relacionamiento de profesores de la red Risaralda universitaria RUN.**
Se desarrolló un portafolio de expertos académicos disponible para realizar transferencia de conocimiento con las demás instituciones socias, las cuales, permitieron ejecutar desde UNIMINUTO cuatro sesiones con estudiantes de diferentes programas.
- **Proceso de movilidad virtual realizado por un estudiante con la universidad nacional de San Luis en Argentina.**
La movilidad se llevó a cabo durante los 12 meses del año 2021, donde, el estudiante en los dos periodos obtuvo las notas más altas del semestre.

- **Participación por primera vez en el comité organizador del tercer encuentro de buenas prácticas.**

Esta participación se realizó desde la red colombiana de internacionalización bajo el marco del programa ASCUN de la asociación colombiana de universidades a nivel internacional.

- **Participación en el Winter School:**

Se realizó la participación con invitados a través de las redes de ODU CAL que es la organización de universidades católicas de américa latina y las RUCC que es la Red de universidades católicas de Colombia.

- **Reconocimiento por parte de servicios integrados:**

Este reconocimiento de logro debido a que la vicerrectoría fue la única que, para el mes de diciembre, contó con el 80% de los planes de internacionalización de los programas finalizados y socializados.

- **Desarrollo de plan piloto con los programas:**

A raíz de los planes de internacionalización se generó unas acciones que contaron con indicadores, los cuales, se trabajaron para los programas durante los meses del año.

- **Desarrollo de un plan por programa**

Propuesta que se logró con el trabajo colaborativo de los directores y colaboradores de los programas, tanto, de Perera como de Chinchiná.

- **Cumplimiento de los indicadores de movilidad virtual.**

Proceso por el cual, se logra identificar una curva de los últimos tres años, donde se tuvo un crecimiento de movilidad de profesores y estudiantes, pasando de 25 profesores en los años 2019 – 2020 a 66 movildades para el año 2021, con respecto a los estudiantes, se contó con un promedio de 28 estudiantes para el 2019-2020, pasando para el 2021 a quedar con 131 movildades para este año.

- **Desarrollo de la segunda semana de la internacionalización:**

La cual se desarrolló en la mesa de internacionalización de la red Risaralda universitaria que contó con expertos nacionales e internacionales.

13.1.11 Comunicación corporativa de sede

- **Percepción positiva de la marca UNIMINUTO:**

El cual, está en marcado, en establecer y el fortalecimiento de las relaciones al interior de la institución, al igual, que los diferentes actores con entes externos.

- **Gestión de prensa externa:**

Que contó con indicadores positivos resultado de las labores realizadas, como también, el crecimiento y la apropiación de los activos digitales.

- **Posicionamiento y prestigio de la institución**

Donde la comunicación ha adquirido importancia y reconcomiendo, como estrategia integral para la articulación de los procesos, al igual, que, en el fortalecimiento de la cultura organizacional, esto de acuerdo con los lineamientos y las estrategias institucionales.

- **Atención a cerca del 97% de los requerimientos recibido en el año 2021.**

- **Creación del recorrido virtual.**

Recorrido virtual Implementado para las visitas de pares académicos

- **Transmisión de los grados y Celebración de los 10 años del Centro Regional Pereira.**

- **Desarrollo de productos gráficos y audiovisuales:**

Productos Orientados a la comercialización de la oferta académica y al plan de medios diseñado por el área de mercadeo.

- **Conservación de la entidad institucional:**

Donde se generó la producción de cerca de 700 productos gráficos para medios digitales.

- **Construcción de un concepto gráfico:**

Concepto grafico para la imagen de la celebración de los 10 años y el desarrollo de la entidad visual para el centro de atención empresarial y social CAES.

- **Crecimiento en la comunidad digital y el impacto del contenido.**

Donde en redes sociales como Facebook, se logró un incremento del 10% en los seguidores con relación al año anterior 2019, por otro lado, Instagram se destaca con un crecimiento del 34% en el número de seguidores.

- **Posicionamiento del contenido orgánico y pago:**

Donde se logró impactar cerca de 1.130.000 mil cuentas.

13.1.12 Dirección administrativa y financiera

- Para el año 2021 se logró tener una inversión en planta así:

Adecuación bloque F	\$ 366.838.177
Adecuación Casa huéspedes	\$ 200.029.985
Inversiones Campus Pereira	\$ 369.899.627
Total	\$ 936.767.789

- Se invirtió en la construcción de consultorios psicológicos, pintura y cielo raso en el bloque f, reparación de casa de muñecas e instalación de juegos infantiles.
- Durante la vigencia se lograron tener excelentes resultados en temas de soporte tecnológico como lo es poder contar en la sede Pereira con 15 aulas híbridas para las clases de nuestros estudiantes dada la crisis de la pandemia por el COVID 19.
- Se obtuvo una ampliación importante en el tema de zonas wifi para las zonas que no estaban cubiertas con dicho servicio.
- Se logró llegar al 93% de las matrículas, con un aproximado de 3000 estudiantes matriculados en la modalidad de pregrado y posgrados.
- Se contó con el 85% de cumplimiento en ingresos netos.
- En temas de nómina, se contó con el 71% de contratación entre administrativos, docentes, entre otros. Porcentaje que ocupa parte del presupuesto de ingresos.
- Se desarrolló el proyecto de consolidación de los estados de resultados, no solo a nivel de rectoría, si no de cada una de las sedes que la conforman como también de los programas vinculados.

13.1.13 Talento humano

- **Se consolida la cultura de desempeño:**
Donde todos los servidores tanto profesores como administrativos, conocieron sus objetivos, se autoevaluaron y fueron evaluados por cada uno de sus líderes.
- **Se participó en el Piloto de desarrollo individual:**
Esta actividad fue clave para completar el ciclo de la cultura de desempeño.
- **Ejecución del 80% del plan local de bienestar.**
- **Se contó con un buen resultado en la evaluación de clima organizacional.**
El cual obtuvo un nivel de satisfacción del 85,4% por parte de los colaboradores.
- **Se realizó la campaña de marca empleadora y se estructuró un plan de reconocimientos para la sede.**
- **Se cumplió con la auditoria del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.**
- **Cumplimiento de todos los requerimientos de las autoridades ambientales, regionales.**

13.1.14 Coordinación de mercadeo

- El área de mercadeo proyecta que para el 2022 trabajará en la contribución de planes de mercadeo y estudios de mercado que aporten al desarrollo de un nuevo portafolio brindando mayores opciones a los prospectos, también se articulará con el área académica para realizar un proyecto de servicio postventa que genere un aumento de la retención de los estudiantes y continuidad de sus estudios.
- El área financiera junto con el área de mercadeo, generaron diferentes alianzas y estrategias para mejorar las matrículas académicas y financieras, donde, se generaron alternativas tales como, los bonos de descuentos por medio de UNIMINUTO HOY, la ruleta de los sueños y el bono navideño.
- Otro gran logro para el año 2021, fue la activación de la línea de WhatsApp, donde, se podrá tener un contacto más directo con los usuarios, atendiéndolos de manera oportuna, medio por el cual se atendieron para este año en mención a 1200 personas.
- Se contó con la participación en pautas digital en diferentes medios como noticieros, redes sociales, entre otros, canales que contaron con aproximadamente 1397 lead.
- Se realizó participación en activaciones de marca como fueron:
 1. La oficina móvil donde se atendieron a 120 personas.
 2. Carro valla, donde, se realizó volanteo y perifoneo.
 3. Participación en el centro comercial, donde se atendieron a aproximadamente a 50 personas.
- Para el año 2021, se realizó participación en las diferentes ferias de la región, tales como, vive la U, donde se contó con participación de 7000 asistente y la feria Pereira es un parche, donde se contó con 3500 visitantes.

13.1.15 Dirección de planeación y desarrollo de sede

- 3 conceptos favorables de condiciones institucionales para los lugares de Desarrollo (Pereira, Chinchiná y Cartago).
- 6 registros calificados nuevos propios, 8 programas, para los lugares de desarrollo Pereira y Chinchiná, en modalidades distancia y presencial.
 - Administración de empresas (Pereira) (Presencial)
 - Administración en seguridad y salud en el trabajo (Pereira) (Presencial)
 - Especialización en Gerencia de Proyectos (Pereira y Chinchiná) (Distancia)
 - Especialización en Gerencia de Riesgos laborales, seguridad y salud en el trabajo (Pereira) (Distancia)
 - Especialización para el desarrollo humano en las organizaciones (Pereira) (Presencial)
 - Tecnología en logística empresarial (Pereira y Chinchiná) (Presencial).
- Implementación de la primera autoevaluación institucional en el marco de la nueva normatividad vigente del MEN con participación de líderes de área y emisión de juicios con todos los grupos de interés (Sistematización y relatoría de esta implementación).

- Creación, desarrollo, implementación, sistematización y puesta en marcha de 3 reportes estadísticos a través de la herramienta Power BI, para la eficiente toma de decisiones en la Sede eje cafetero. (1. PBI Estadísticas técnicos laborales, 2. PBI DANE caracterización de la población de Risaralda para prospectos y tipologías 3.PBI estadísticas IES), este último trabajado y puesto en producción a nivel nacional con la subdirección de investigación de mercados.
- 97% de cumplimiento en las actividades propuestas y desarrolladas del plan anual de calidad.
- Segunda versión de la rendición de cuentas año 2020, 27 áreas entregan resultados, logros y retos a públicos de interés (Colaboradores y profesores)
- Elaboración y divulgación de Informes de tendencias y comportamientos históricos de programas a nivel de país, región, y ciudad para la toma de decisiones estratégicas.
- 5 capacitaciones disruptivas lideradas desde la Dirección de planeación y la Subdirección de calidad académica en torno a la normatividad legal vigente, la importancia de los indicadores de gestión, y estratégicos y la articulación entre la normatividad, documentos maestros, y lineamientos internos.
- 3 seguimientos al plan estratégico de sede, garantizando la ruta 2021, el cumplimiento de los megas nacionales y de los indicadores de segundo nivel propuestos en la Sede.
- Participación en la elaboración, revisión, implementación, divulgación y apropiación de los procesos y procedimientos de calidad académica y políticas asociadas.
- Segunda versión de sistematización del informe de gestión y la memoria institucional vigencia 2020

13.2 CHINCHINÁ

13.2.1 Administración de empresas

- Se Logra para el año 2021, contar con 197 estudiantes.
- Labores realizadas para investigación, como fueron, Publicación de artículos, revistas científicas y libros de los docentes, logrando la visibilidad e internacionalización de los programas.
- Articulación con entidades públicas para la visibilización del programa y desarrollando articulación con las entidades para la mejora continua.

13.2.2 Contaduría pública

- Labores realizadas para investigación, como fueron, Publicación de artículos, revistas científicas y libros de los docentes, logrando la visibilidad e internacionalización de los programas.
- Articulación con entidades públicas para la visibilización del programa y desarrollando articulación con las entidades para la mejora continua.
- Contaduría pública conto con 173 estudiantes.

13.2.3 Administración en seguridad y salud en el trabajo – administración en salud ocupacional

- Se logra en el programa, la Permanencia de 362 estudiantes activos.
- Certificación recibida por los docentes disciplinarios como auditores del sistema de Gestión en seguridad y salud en el trabajo, permitiendo fortalecer las competencias de los estudiantes.
- Realización del Proyecto de investigación condiciones socio laborales de los recolectores de café, el cual, está vinculado a la agenda regional de la alcaldía del municipio de Chinchiná.
- Se inició para el año 2021, con el ciclo de formación de matriz de riesgos y peligros, encabezado por los docentes disciplinarios y aplicados a los docentes del programa.

13.2.4 Licenciatura en educación infantil – licenciatura en pedagogía infantil

- El programa lidera la mesa 2 de educación, articulación entre la institución y la alcaldía municipal de Chinchiná con el proyecto de investigación educación para la ruralidad.
- El programa hace parte activa del comité de primera infancia, donde, se vincula la primera infancia, las infancias, la adolescencia y el fortalecimiento familiar, dicha articulación, permite el trabajo entre la academia, el territorio y la Comunidad.
- Desde el curso mediaciones tecnológicas para la educación, los estudiantes han generado aplicativos educativos, haciendo uso de las TICS y de las nuevas pedagogías emergentes para el proceso de enseñanza con los niños (as) de primera infancia y de básica primaria.
- El programa contó con un aumento de los estudiantes semilleristas dentro de la función sustantiva de investigación, lo cual, hace que el programa se fortalezca desde la innovación, la investigación y la creatividad.

13.2.5 Psicología

- Para el año 2021, el programa de psicología cerro con 239 estudiantes y 472 egresados.
- se contó con 4 movilidades internacionales por estudiantes.
- El programa de Psicología se encuentra activo en el comité departamental de salud mental y farmacodependencia.
- Se realizó la documentación del centro de atención Psicosocial, en articulación con la alcaldía de Chinchiná y el hospital San Marcos, actualmente se está brindando atención psicosocial en todos los municipios.
- Durante el año 2021 el Programa de psicología genero 13 movilidades nacionales y 3 internacionales además de la publicación de 3 artículos de investigación.

13.2.6 Secretaría académica

- Se inició la elaboración de Trabajo Social, Administración de Empresas Turísticas y Hoteleras e Ingeniería de software. No obstante, desde la vicerrectoría y servicios integrados se tomó la decisión de no continuar con las iniciativas y se abortó la elaboración de estos.

- Se realiza autoevaluación institucional del Centro Regional Chinchiná, entregado el aplicativo a tiempo, adecuadamente diligenciado y con el resultado del plan de mejora, para iniciar acciones en el 2022.
- Internacionalización de currículo – clases espejo (2); proyectos ILC (2).
- Movilidad académica (Estudiantes 59 y profesores 37)
- Docentes disciplinares del programa de Administración en seguridad y salud en el trabajo certificados como auditores en seguridad y salud en el trabajo proceso realizado por la empresa global CYO de Manizales.
- Actividad “Cualificación docente desde el ser” realizada para fortalecer la identidad de nuestros docentes, las habilidades blandas y trabajar el reglamento estudiantil y proyecto educativo institucional. Asistentes al evento 40 colaboradores.
- Artículos científicos, libros y capítulos de libro derivados de proyectos de investigación del Centro Regional Chinchiná
- Productos de transferencia e intercambio de conocimiento a través de eventos científicos
- Documento con la estructura y lineamientos para desarrollar e implementar procesos de investigación con impacto social.
- Implementación del laboratorio social de cambio climático para el municipio de Chinchiná Caldas.
- Procesos de cualificación para investigadores de alto nivel
- SISTEMATIZACIÓN EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS “sin verte; te siento, te comprendo y te apoyo” INNOVA3 “territorios y marcas de la práctica de responsabilidad social en el eje cafetero”.
- Se tiene activas mesas de trabajo con la alcaldía de Chinchiná, en el marco de la agenda regional de investigación, fruto de esto se ejecutará 3 proyectos en el 2022.
- Para investigación se cuenta con el ERASMUS+, el cual se está trabajando de la mano con el parque científico de innovación social y con la unión europea.
- Se está trabajando con el SINOC ubicado al oriente de caldas para convenios de desarrollo de funciones sustantivas.
- En proyección social, se realizó la suscripción al convenio para la red de Inter cooperación de ODS Caldas, con 9 aliados en I región, en el desarrollo de proyectos sociales que benefician población del estrato 1, para municipios de Manizales, Neira, Villamaría, Chinchiná y Palestina.
- Se contaron con 495 estudiantes en prácticas profesionales y 182 en prácticas de responsabilidad social.
- Para el primer semestre del año 2021 se contaron con 164 estudiantes nuevos y para el segundo semestre del mismo año con 149, esto para un total de 316 matriculados.
- Se radicó y se recibió visita de pares académicos del MEN, para el programa de Especialización en Gerencia Financiera – distancia. Se continua a la espera del concepto por parte del ministerio.
- Reconocimiento por parte del MEN de las condiciones institucionales al Centro Regional Chinchiná por 7 años
- Programa de Tecnología en Logística empresarial y la Especialización en Gerencia de Proyectos.

- Reducción de la deserción del 0.15%, estando por debajo de la media a nivel nacional con un 5.42%. Para el ausentismo, el centro regional sigue estando por debajo de la media nacional con un 8.6%.
- Para el 2021, se gradúan en la institución a 298 profesionales con formación integral.
- El centro regional contó con aforo de 2.532 millones de los cuales fueron causados 2.456 millones, obteniéndose una efectividad en la ejecución presupuestal del 97%.
- Se contaron con ingresos brutos de 312 millones, valor del cual, se descuentan subsidios, becas, entre otro, apoyo que se le brinda a la comunidad estudiantil.

13.2.7 Proyección social

- Se generaron 7 piezas para redes sociales, buscando el reconocimiento y la constante comunicación en espacios virtuales con la comunidad académica y el sector externo.
- Se realizó la primera semana de egresados UNIMINUTO, donde para el mes de noviembre se desarrollaron tres eventos académicos que fueron liderados por egresados y contaron con la participación de diferentes grupos de interés y la institución.
- Para el mes de noviembre del 2021, se llevó a cabo los Gradum Awards, donde se reconocieron los egresados destacados en diferentes categorías, se premió al emprendimiento, emprendimiento social y la trayectoria laboral investigativa.
- Para la educación continua se presentó en el 2021 un portafolio con cuatro cursos, que serán actualizados para ser ofertados durante el año 2022.
- Se desarrollaron 3 eventos académicos con una asistencia de 538 participantes, entre estudiantes, egresados, docentes, administrativos y comunidad externa.
- En voluntariado se cuenta con un total de 19 voluntarios vinculados.
- En conjunto con los estudiantes de 4 semestre en el centro regional, se lograron llevar a cabo proyectos que permitieron un impacto positivo y el fortalecimiento de la relación de UNIMINUTO con las comunidades y territorios. Se contaron con 184 estudiantes inscritos en la práctica donde se ejecutaron dos proyectos sociales de formación, ciudadanías digitales y ciudadanos ambiental y socialmente responsable con el cuidado de la vida, logrando un impacto a 2.232 participantes.
- Se logra la suscripción del convenio para la red de Inter cooperación ODS Caldas con nuevos aliados de la región para el desarrollo de proyectos sociales que van a beneficiar la población de estrato 1 de Manizales, Neira, Villamaría, Chinchiná y Palestina.

13.2.8 Centro progresa

- Se realizó por el área de emprendimiento talleres, conferencias, charlas y conversatorios dirigidos a estudiantes, egresados graduados y egresados no graduados, fomentando así la mentalidad y cultura emprendedora de la institución.

- Se creó un proceso de caracterización con el área de empleabilidad, la cual, fue enviada a más de 1250 estudiantes y egresados con relación a su situación laboral y el interés que podrían tener por emprender.
- El área contó con 12 unidades productivas en asistencia técnica entre estudiantes y graduados, también, se contaron con 9 estudiantes que realizaron sus prácticas profesionales en emprendimiento aprobadas.
- En articulación de ambos centros regionales, se logró asistencia positiva a la semana progresa, evento en el cual, se generó un encuentro con todos los grupos de interés, en espacios académicos, informativos y culturales en torno a las tres áreas.
- En el área de prácticas profesionales, se realizaron 16 jornadas de inducción, donde, se orientó aproximadamente a 700 estudiantes, de los cuales, 495 estudiantes fueron inscritos en su práctica profesional.
- Se logró para el área, un total de 55 contratos de aprendizaje, equivalentes a \$ 49.968.930 en beneficios para los estudiantes contando con un aumento del 85% respecto al año anterior (2019).
- Otro gran resultado, fue la obtención de la vinculación laboral de 10 estudiantes que estaban en su proceso de prácticas.
- En el área de empleabilidad, se realizó la inscripción del portal de empleo de 174 hojas de vida de egresados y 402 hojas de vida de estudiantes, donde, 149 egresados y 905 estudiantes recibieron orientación ocupacional personalizada.
- En el área, se lograron la obtención de 32 ofertas para egresados y 129 ofertas de empleo para estudiantes.
- Se registraron en el portal de empleabilidad 100 nuevas empresas.

13.2.9 Función sustantiva en investigación

- Se logró, consolidar la agenda regional de investigación, Chinchiná construyendo realidades.
- La función sustantiva está en un proceso de incubación con los laboratorios social de cambio climático.
- Se está en proceso de alistamiento de los proyectos de investigación y del equipo técnico, quienes van a apoyar en todos los procesos de intervención en cambio climático y la mitigación del mismo.
- Se cuenta para el año 2021, con participación positiva y visibilidad de la institución en redes de investigación.
- Se cuenta con alto número de participación de estudiantes en los semilleros de investigación desde sus proyectos individuales como de los proyectos colectivos.
- Con relación al Banco de proyectos, se cuenta para este año, con proyectos de investigación activos en todos los programas.
- Se está en proceso de radicación del grupo de investigación ante Colciencias.

13.2.10 Bienestar y asuntos estudiantiles

- Para el semestre 2021 -1 se brindó acompañamiento a 1706 estudiantes y 1863 para el 2021-2, también se con la participación de 31 administrativos y 44 docentes en diferentes actividades de las 7 áreas de intervención con las que se cuenta. Logrando así, tener un indicador de satisfacción del 4.1% y el 66.8% de ejecución en el plan operativo.
- Realización de 64 atenciones psicosociales, fortaleciendo el proceso inclusión con el programa Incluyó.
- Se logra la sensibilización de 689 personas en temas de comunidades vulnerables e inclusión.
- En 2021, UNIMINUTO presentó a nivel nacional un ausentismo del 7.87% y gracias a la ejecución del área de Bienestar – Asuntos Estudiantiles, en el Centro Regional Chinchiná se presentó una deserción al 5,57% en el primer semestre y del 5,42% en el segundo semestre, la deserción más baja presentada desde el 2014.
- Se llama al 100% de los estudiantes matriculados a través de la red escucha, obteniendo como resultado en el 2021-1 una contactabilidad del 61% y para el 2021-2 del 49% para un total de 1.396 estudiantes contactados en el Centro Regional y con acompañamiento durante el 2021.
- Se identificaron 413 estudiantes con alertas tempranas financieras que fueron remitidos a Empleabilidad.
- Durante el año 2021 se acompañaron a 67 Reingresos permitiendo reducir la deserción y se otorgaron 73 becas para reducir el ausentismo.
- Se fortalece la identidad misional de 31 administrativo y 44 docentes, permitiendo junto con las atenciones a los estudiantes contar con un indicador de cobertura del 98% y una satisfacción del 95%.

13.2.11 Coordinación administrativa y financiera

- La sede para el año 2021, logra un aforo de 2.532 millones, de los cuales se causaron 2.456 millones con ejecución presupuestal del 97%.
- En el estado de pérdida y ganancias de la sede para este año tiene como principal novedad la inclusión de los costos y gastos de nómina del personal directivo y de apoyo de las áreas de la vicerrectoría cargado en sus cifras.
- Se cuenta como punto de partida de ingresos brutos de 5.312 millones y de subsidios, becas y descuentos por valor de 1.887 millones, arrojando un ingreso neto de 3.425 millones, recursos con los que se apalanca la operación para el año 2021.
- Con respecto a los costó, para el año 2021 fueron de 2.244 millones y gastos de 1.136 millones, arrojando unos excedentes de 45 millones.
- El centro regional Chinchiná culminó para el año en vigencia con 2 sedes de servicios académicos, administrativos en arriendos disponibles y con 5 sedes académicas disponibles

a través de arrendamientos con la institución educativa Bartolomé Mitre y la institución Francisco de Paula.

- Se cuenta con 229 equipos en la base de inventarios, categorizados en 3, estudiantes, docentes y administrativos, donde el 53.28% cubre 122 equipos para estudiantes, el 27.51% para docentes con 63 equipos y el 19.21% para administrativos con 44 equipos.
- En la sede para el año 2021, se contó con 3 salas de sistemas para un total de 91 equipos.
- Como área de apoyo en los procesos de Admisiones y Registro, el acompañamiento en los procesos de matrícula tanto a estudiantes nuevos como antiguos se desarrolló de forma eficiente durante el año, es así como para estudiantes nuevos se logró un total de 161 matriculados para el periodo 2021-1 y un total de 149 para el periodo 2021-2.
- En el apartado de estudiantes continuos, las matrículas relacionan un total de 1062 estudiantes en el primer semestre y 1007 en el segundo semestre.
- También es importante mencionar que 2021 se gestionaron recursos por valor de \$12.147.818 con destino a mejoras locativas, entre ellas: división biblioteca sede Innovación y Proyección Social, instalación tapete escaleras, instalación bodega de aseo, instalación de 2 puertas, instalación de mesón y cortinas en el balcón de la sede de servicios académico-administrativos.

13.2.12 Coordinación de mercadeo

- Cumplimiento de Metas estudiantes nuevos y apertura de todos los programas que se ofertan en el Centro Regional bajo la modalidad distancia tradicional.

Tabla 167. Cumplimiento de metas.

CUMPLIMIENTO PROGRAMA	ESTUDIANTES 2021-1	NUEVOS 2021-2
C.R. CHINCHINÁ	Nro. Estudiantes	Nro. Estudiantes
AEMD	37	40
ASST	52	56
COPD	35	32
LEID	43	21
TOTAL	167	149

- Ampliación de la cobertura con visitas a nuevos municipios (Manzanares)
- Visita a 53 Instituciones Educativas de los municipios de Manizales, Chinchiná, Palestina, Anserma, Neira, Filadelfia, Aránzazu, Supia, Villamaría y Riosucio. Para un total de aproximadamente 1600 estudiantes de grado undécimo impactados con la oferta académica de UNIMINUTO.

- Nuevas estrategias comerciales, apoyados desde el área de Servicios Integrados con la Oficina Móvil.
- Trabajo en equipo con las demás áreas que permitieron la participación de mercadeo en la promoción de la oferta académica entre la comunidad educativa (Investigación, Centro Progres, Proyección Social, entre otros).
- Implementación de la línea de atención de WhatsApp para la atención de los interesados.

14 PRINCIPALES FUENTES

1. Plan estratégico de sede 2020-2025. (2021). Sede Eje Cafetero
2. Sistema Integral de Información. (2021). Gerencia de planeación y desarrollo institucional
3. Caracterización de graduados. (2021). Coordinación de proyección social sede Eje Cafetero
4. Proyectos de investigación. (2021). Observatorio de innovación Social del PCIS.
5. Ficha de verificación de implementación del CED. (2021). Centro de Educación para el desarrollo sede Eje Cafetero
6. Dedicación docente. (2021). Informe de revisión de planes de trabajo del Eje Cafetero.
7. Estudiantes sin respuesta. (2021). Aplicativo Saber + 8. Presentación visita de pares. (2021). Dirección de planeación sede Eje Cafetero
9. Base de datos práctica profesional. (2021). Centro Progres, Empleabilidad, Prácticas e Emprendimiento.
10. Reporte de NRC. (2021). Aplicativo ARGOS
11. Guía para la elaboración de agendas regionales. (2021). PCIS
12. Estado de solicitud de registros calificados. (2021). Plataforma SACES
13. Informe de gestión de experiencia del cliente. (2021). Mesa de servicio GLPI
14. Base nacional de indicadores del SGC. (2021). Subdirección de calidad procesos y riesgos
15. Informe final de plan nacional de calidad. (2021). Subdirección de calidad procesos y riesgos
16. Base nacional de herramientas de mejora. (2021). Subdirección de calidad procesos y riesgos
18. Informe UNIMINUTO HOY (2021)
19. Informe de ejecución presupuestal y comparativo 2020 – 2021



UNIMINUTO

Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos

Rectoría Eje Cafetero



uniminutoejecafetero

www.uniminuto.edu

