



# Manual Solicitud de Cancelación de Periodo Académico



# Solicitud de Cancelación de período académico

## Reglamento Estudiantil Acuerdo 339 del 26 de marzo de 2021

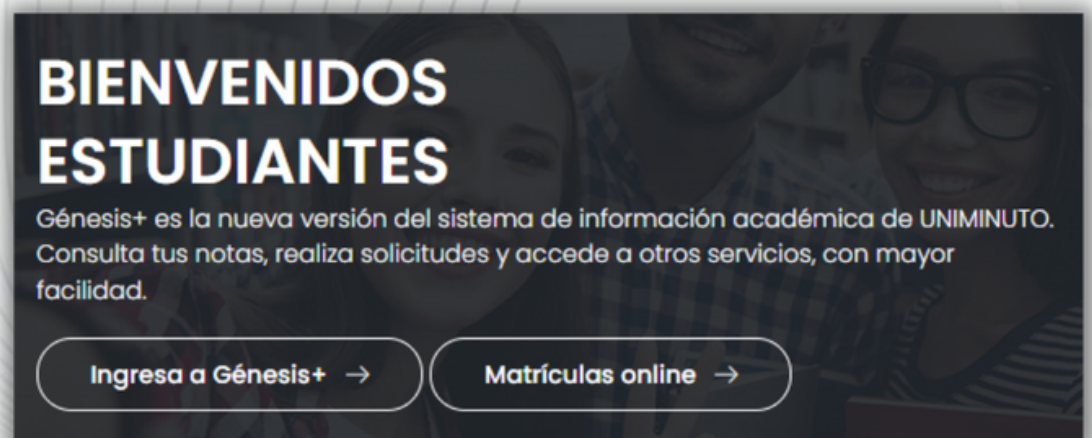
**Artículo 34. Cancelación de periodo académico.** El estudiante podrá solicitar la cancelación del periodo académico, antes de cumplirse la penúltima semana de su finalización, según el respectivo calendario académico de la Sede

La cancelación del periodo académico será autorizada por la Secretaría Académica o a quien haga sus veces

### 1 Ingresa a:

[genesigo.uniminuto.edu](https://genesigo.uniminuto.edu)

En la opción **ESTUDIANTES**



### 2 Inicia Sesión

con el **Usuario** del correo institucional sin el dominio @uniminuto.edu.co y la **Contraseña**

### 3 Selecciona

**Solicitudes de servicio académicas**

En el tablero de servicios para estudiantes

- Actualiza tu contraseña
- Actualización de datos personales
- Evaluación de docente por estudiante
- Ver calificaciones
- **Solicitudes de servicio académicas**
- Perfil del alumno
- Postulación a grado
- Cargue aquí sus documentos para grado



# Solicitud de Cancelación de período académico

## 4 En la lista desplegable

En Categoría selecciona **Solicitud de servicio** y en Servicio escoge **Cancelación de periodo**

\* indica campo requerido

Categoría: \* Solicitación de servicio ▼

Servicio: \* Ninguno ▼

Continuar

- Ninguno
- Acompañamiento para el mejoramiento del desempeño académico
- Autorización grado privado Extraordinario
- Cambio de sede(mismo programa y metodología)
- Cancelación de cursos
- Cancelación de período
- Créditos adicionales
- Cuarto de matrícula
- Homologación

## 5 Selecciona

### Periodo a cancelar

Ten en cuenta

\* indica campo requerido

Servicio: Cancelación de periodo

Descripción de servicio:

Fecha de entrega estimada: May 11, 2022

Seleccionar el periodo a cancelar: \* ▼

Seleccionar el programa a cancelar: \* ▼

Razón de la solicitud: \* Ninguno ▼

Guardar Anular

### Programa a cancelar

En la lista desplegable se relacionarán los programas que has estudiado, debes seleccionar el último cursado el cual vas a cancelar

Nivel Académico	1er Semestre	2do Semestre
Pregrado Distancia	202 X 10	202 X 60
Especialización Distancia	202 X 15	202 X 65
Especialización Presencial	202 X 21	202 X 71

Por último debes indicar la **Razón de la solicitud** escogiendo entre las opciones disponibles

**Ejemplo:** Si vas a solicitar Cancelación de periodo para el segundo semestre del año 2022, debes seleccionar **202265 - Pregrado Distancia 2022-2**

## Debes tener en cuenta

Al correo electrónico institucional recibirás confirmación del radicado de la solicitud

La solicitud será recepcionada por la coordinación de programa, quien en un tiempo máximo de **10** días hábiles dará tramite y notificará a tu correo electrónico institucional

En caso de ser aprobada, el sistema realizará la cancelación de periodo automáticamente