UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos

Rectoría UNIMINUTO Bogotá Virtual y Distancia

Génesis+

Contigo también estamos sumándole a la U

Cómo consultar tu horario en Génesis+

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu haz clic en "Estudiantes" y accede con tus credenciales.

Elige "Perfil del alumno"

Haz clic en "Horario del Alumno"

Selecciona el periodo en el que te encuentras matriculado y haz clic en enviar



Si deseas más información de tu horario, **haz clic en "Horario detallado del alumno".**

Cómo consultar tus notas en Génesis+

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu haz clic en “Estudiantes” y accede con tus credenciales

Elige “Perfil del alumno”

Haz clic en “Ver calificaciones”

Selecciona el periodo en el que te encuentras matriculado y el nivel del curso



Si deseas más información de la nota, haz clic en **“Componentes”**

3

Cómo realizar la cancelación de periodo en Génesis+

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu haz clic en “Estudiantes” y accede con tus credenciales

En servicios para estudiantes, haz clic en solicitudes de servicio académicas

Elige la categoría solicitud de servicio, el servicio cancelación de periodo y enviar

Selecciona el periodo a cancelar, el programa al que perteneces y describe las razones de la cancelación

IMPORTANTE:

Matrícula. Artículo 34. Cancelación de periodo académico. El estudiante podrá solicita la cancelación del periodo académico, antes de cumplirse la penúltima semana de su finalización, según el respectivo calendario académico de la Sede. La cancelación del periodo académico será autorizada por la Secretaría Académica o quien haga sus veces.



Cómo solicitar media matrícula en Génesis+

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu haz clic en "Estudiantes" y accede con tus credenciales

Haz clic en "solicitudes de servicio académicas"

Elige la categoría solicitud de servicio y seleccione el servicio media matrícula

Haz clic en continuar

Selecciona el periodo a ingresar

Elige el programa

Escriba la razón de la solicitud y haz clic en guardar.

NOTA:

Ten presente que puedes consultar el estado de tu solicitud en **Génesis +.**

Matrícula. Artículo 21. Media matrícula. En los casos en los cuales el número de créditos de la ruta académica sugerida en un periodo académico sea impar, se entenderá por media matrícula la mitad de los créditos más uno.



Cómo solicitar cuarto de matrícula en Génesis+

5

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu haz clic en "estudiantes" y accede con tus credenciales

Haz clic en "solicitudes de servicio académicas"

Elige la categoría solicitud de servicio y seleccione el servicio cuarto de matrícula

Haz clic en continuar

Selecciona el periodo a ingresar

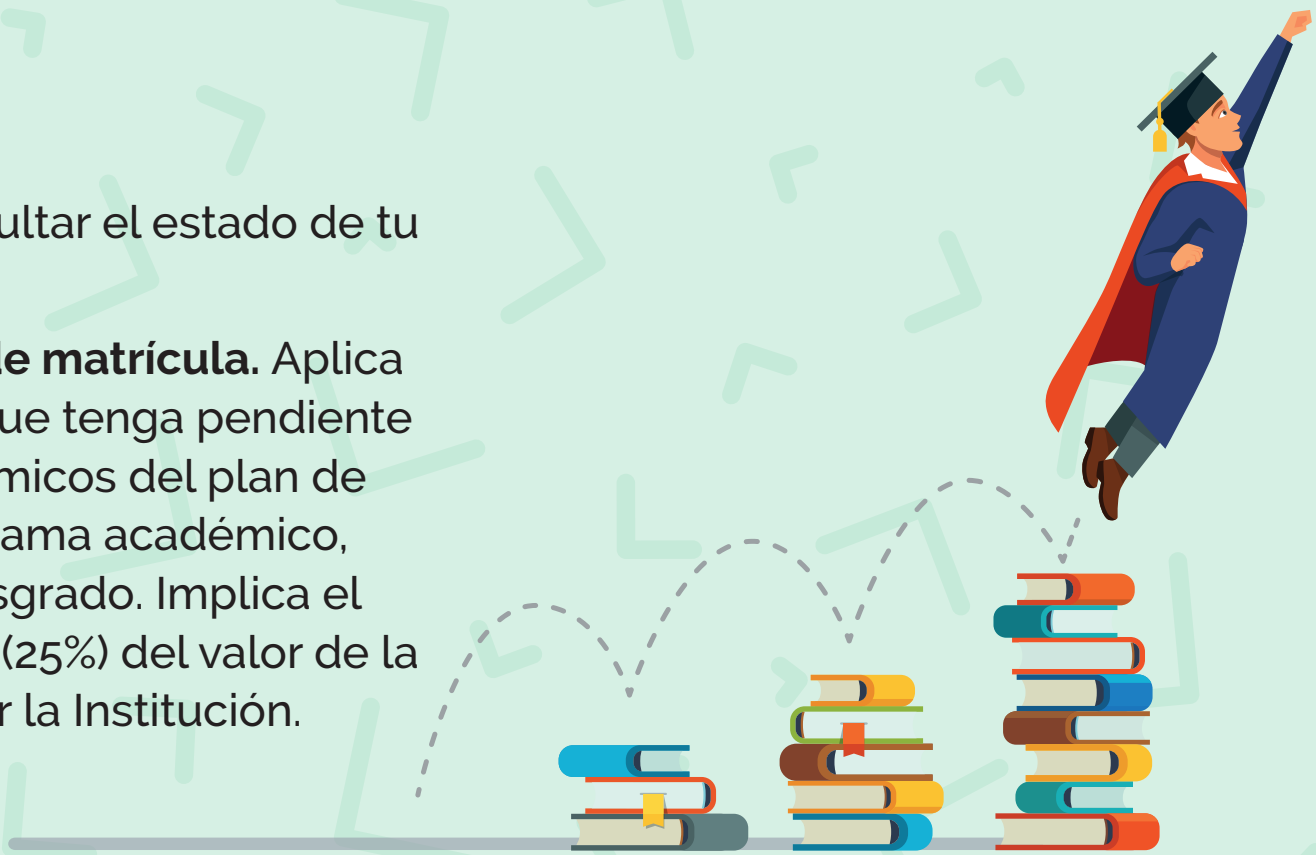
Elige el programa

Escribe la razón de la solicitud y haz clic en guardar

NOTA:

Ten presente que puedes consultar el estado de tu solicitud en **Génesis +.**

Matrícula. Artículo 21. Cuarto de matrícula. Aplica exclusivamente al estudiante que tenga pendiente hasta cuatro (4) créditos académicos del plan de estudios para culminar el programa académico, tanto en pregrado como en posgrado. Implica el pago del veinticinco por ciento (25%) del valor de la matrícula plena establecida por la Institución.



Cómo cancelar y modificar cursos en Génesis+

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu haz clic en "estudiantes" y accede con tus credenciales

Haz clic en "solicitudes de servicio académicas"

Elige la categoría solicitud de servicio y seleccione el servicio Cancelación de cursos.

Haz clic en continuar

Selecciona el periodo del curso a cancelar

Elige el programa académico

Selecciona el curso (materia) a cancelar.

Escribe el motivo de la solicitud y haz clic en guardar.

NOTA:

Ten presente **consultar el calendario académico y financiero del periodo.** Recuerda que puedes consultar el estado de tu solicitud en Génesis +.



Cómo solicitar la modificación de la calificación final en Génesis+

7

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu haz clic en "estudiantes" y accede con tus credenciales

Haz clic en ""Solicitudes de servicio académicas".

Elige la categoría solicitud de servicio y seleccione el servicio Novedad de nota

Haz clic en continuar

Selecciona el periodo en el cual desea realizar la novedad de nota

Elige el programa académico

Selecciona el curso (materia) de la novedad

Selecciona la sede correspondiente al programa de la novedad (VIRTUAL Y DISTANCIA)

Escribe la razón de la solicitud y haz clic en guardar

NOTA:

Para más información consulta el Reglamento Estudiantil en el título VI. Régimen Académico, Capítulo 3. Calificación de los aprendizajes, Artículo 56. Modificación y calificación final.



Titulo VI. Régimen académico. Capítulo IV. Asuntos Curriculares, Artículo 60. Reingreso.

Corresponde a la solicitud académica que se realiza ante un programa académico con el fin de continuar regularmente los estudios en UNIMINUTO, después de haber permanecido fuera de la Institución por alguna de las siguientes causas:

a. Retiro voluntario.
b. Retiro por motivos disciplinarios.

La autorización a la solicitud del reingreso será otorgada al Consejo de Centro Regional o de Facultad de la Sede, quien establecerá las condiciones académicas y curriculares en las que se aprueba el reingreso, para lo cual se deberá tener en cuenta los cambios en los planes de estudio, las modificaciones y el estado del Registro Calificado del programa. El reingreso será procedente siempre y cuando existan las cohortes y cursos activos requeridos para culminar el plan de estudios.

Parágrafo primero. En caso de no aprobarse la solicitud de reingreso y si el estudiante no está de acuerdo con el concepto, podrá presentar recurso de apelación ante el Vicerrector Académico y de Asuntos estudiantiles en la sede o quien haga sus veces.

Parágrafo segundo. Aprobado el reingreso, se le otorgará al solicitante el derecho de matrícula.

Cómo solicitar un reingreso en Génesis+

9

Debes ingresar al sistema Génesis+ genesisgo.uniminuto.edu con tu usuario de correo electrónico sin @uniminuto.edu.co y contraseña de acceso

Selecciona la opción solicitudes de servicio académicas

Selecciona la categoría solicitud de servicio y el servicio reingreso

Haz clic en continuar

Selecciona el periodo en el que te vas a reingresar y el programa

Ingresa la razón de la solicitud y da clic en guardar

Espera la aprobación para continuar con el proceso

Descarga y paga el recibo de pago del reingreso en Mi Campus o acércate a admisiones y registro



Cómo realizar la solicitud de acompañamiento para el mejoramiento del desempeño académico en Génesis+

10

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu haz clic en "estudiantes" y accede con tus credenciales

Haz clic en "solicitudes de servicio académicas"

Elije la categoría solicitud de servicio y seleccione el servicio Acompañamiento para el mejoramiento del desempeño académico

Haz clic en continuar

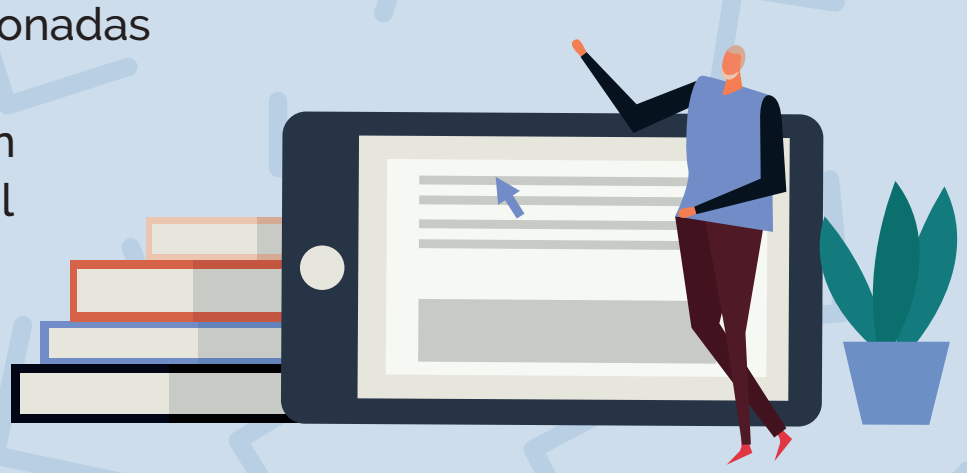
Selecciona el periodo a ingresar

Elige el programa

Escribe el motivo de la solicitud y haz clic en guardar.

NOTA:

Titulo VI. Régimen Académico. Capitulo II. Evaluación de los aprendizajes. Artículo 50. Acompañamiento para el mejoramiento del desempeño académico, define que el estudiante que incurra en pérdida académica deberá acogerse a las disposiciones regulatorias relacionadas con las estrategias académicas para el acompañamiento, la permanencia y la retención estudiantil definidas por la Vicerrectoría General Académica en conjunto con las Sedes.



Cómo solicitar un cambio de sede (mismo programa y metodología) en Génesis +

11

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu
haz clic en "Estudiantes" y accede con tus credenciales

Haz clic en "Solicitudes de servicio académicas"

Elige la categoría solicitud de servicio y selecciona
el servicio cambio de sede

Haz clic en continuar

Selecciona el periodo a ingresar

Elige el programa

Selecciona la sede de destino

Escribe la razón de la solicitud y haz clic en guardar

NOTA:

Tenga presente que esta solicitud solo aplica para el mismo programa y metodología.

Consulte el estado de su solicitud en Génesis +.



Transferencia interna en Génesis+

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu haz clic en "Estudiantes" y accede con tus credenciales

Haz clic en "Solicitudes de servicio académicas"

Elige la categoría solicitud de servicio y selecciona el servicio transferencia interna

Haz clic en continuar

Selecciona el periodo a ingresar

Selecciona la sede de destino

Elige el programa de destino

Selecciona el programa de origen

Escribe la razón de la solicitud y haz clic en guardar

NOTA:

Ten presente que puedes consultar el estado de tu solicitud en Génesis + y que esta solicitud solo la puedes realizar hasta por 3 veces de acuerdo con el Artículo 35 Transferencia Interna, Título V Transferencia.



Cómo realizar una solicitud de reconocimiento de los aprendizajes (Prueba o validación de suficiencia) en Génesis+

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu
haz clic en "Estudiantes" y accede con tus credenciales

Haz clic en "Solicitudes de servicio académicas"

Elige la categoría solicitud de servicio y selecciona el servicio reconocimiento de los aprendizajes (Prueba o validación de suficiencia)

Haz clic en continuar

Selecciona el periodo a presentar

Selecciona el programa académico

Registra el curso de la solicitud

Elige la sede de tu programa y haz clic en guardar

NOTA:

Para más información consulta el **Reglamento Estudiantil en Articulo 47.** Prueba de reconocimiento de los aprendizajes, capitulo II. Evaluación de los aprendizajes. Titulo VI. Régimen Académico. Ten presente consultar el calendario académico y financiero del periodo. Recuerda que puedes consultar el estado de tu solicitud en Génesis +.



Cómo realizar la solicitud de Homologación

Génesis+

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu
haz clic en “Estudiantes” y accede con tus credenciales

Haz clic en “Solicitudes de servicio académicas”

Elige la categoría solicitud de servicio y selecciona
el servicio Homologación

Haz clic en continuar

Selecciona el periodo para realizar la homologación

Elige el programa al cual vas a solicitar la homologación

Selecciona el tipo de homologación.

Selecciona la sede del programa al
cual vas a solicitar la homologación

Selecciona tus documentos; Haz clic en enviar documento

Escribe la razón de la solicitud y haz clic en guardar

NOTA:

Titulo VI. Régimen Académico. Capitulo IV. Asuntos Curriculares. Artículo 59. Homologación. Es el acto voluntario y suscrito por el estudiante, mediante el cual UNIMINUTO reconoce competencias, resultados de aprendizaje o títulos aprobados por el estudiante en otro programa académico de la Institución, en otra institución de educación superior, SENA, ente certificador o de instituciones de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano – ETDH; sean estas del ámbito nacional o internacional, con el propósito de facilitar al estudiante el tránsito educativo entre los diferentes niveles de formación y modalidades legalmente reconocidas. Se deberán cancelar los derechos pecuniarios establecidos para el trámite de esta solicitud.

Cómo realizar la solicitud de Matrícula en más de un programa

Génesis+

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu
haz clic en "Estudiantes" y accede con tus credenciales

Haz clic en "Solicitudes de servicio académicas"

Elige la categoría solicitud de servicio y selecciona
el servicio Matrícula en más de un programa

Haz clic en continuar

Selecciona el periodo de ingreso

Elige el programa de origen

Selecciona la sede de tu segundo programa

Escribe el segundo programa a matricular

Escribe la razón de la solicitud y haz clic en guardar

NOTA:

Titulo IV. Matrícula. Artículo 30. Matrícula en dos programas académicos. Un estudiante podrá cursar simultáneamente hasta dos (2) programas académicos ofrecidos por la Institución, en cualquier modalidad, en los siguientes eventos: 1. Un estudiante de pregrado podrá matricularse en otro programa de pregrado en los niveles de formación técnico profesional, tecnológico y profesional universitario en cualquiera de sus modalidades. 2. Un estudiante de pregrado que cuente con título académico de pregrado previo podrá matricularse simultáneamente en un programa de posgrado. 3. Un estudiante de posgrado podrá matricularse simultáneamente en cualquier otro programa académico de la Institución, ya sea a nivel de pregrado o posgrado.



16

Cómo realizar la solicitud de Modalidad opción de grado

Génesis+

Ingresa a genesisgo.uniminuto.edu
haz clic en “Estudiantes” y accede con tus credenciales

Haz clic en “Solicitudes de servicio académicas”

Elige la categoría solicitud de servicio y selecciona
el servicio Modalidad opción de grado

Haz clic en continuar

Selecciona el periodo a ingresar

Selecciona el programa de ingreso

Elige el programa actual

Selecciona el tipo de modalidad

Selecciona la sede donde vas realizar la opción de grado

Selecciona el diplomado o curso libre

Selecciona DP si es diplomado, CL si es curso de posgrado

Haz clic en guardar

NOTA:

Titulo VI. Régimen Académico. Capitulo IV. Asuntos Curriculares. Artículo 62. Modalidad de grado. El estudiante de pregrado o posgrado deberá optar por una de las modalidades de grado establecidas por el programa académico en coherencia con la reglamentación que emita el Consejo General Académico para el cumplimiento de los requisitos de grado.

UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos

Rectoría UNIMINUTO Bogotá Virtual y Distancia

Conoce los demás procedimientos que puedes realizar en génesis + uniminuto.edu/web/genesis/estudiantes

Para mayor información:

Acompañamiento y Permanencia

maicol.sarmiento@uniminuto.edu
miguel.garcia@uniminuto.edu
myriam.olarte@uniminuto.edu
Tel. 2916520 **Ext:** 6074 - 6070 - 7554

Contigo también estamos...

#SUMÁNDOLEALAU